



PROCESSO DE PLANEJAMENTO ORÇAMENTÁRIO DE TIC TJPE

VERSÃO 1.0

20 DE JUNHO

**SECRETARIA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO
E COMUNICAÇÃO - SETIC**

HISTÓRICO DE ALTERAÇÕES

Documento

<i>Descrição</i>	Processo de Planejamento Orçamentário aplicado à realidade da Secretaria de Tecnologia da Informação e Comunicação (SETIC) do Tribunal de Justiça de Pernambuco –TJPE
<i>Unidade responsável</i>	Secretaria de Tecnologia da Informação e Comunicação – SETIC

Versionamentos

<i>Versão</i>	<i>Data</i>	<i>Responsável</i>	<i>Descrição</i>
1.0	20/06/2024	Diego Cavalcanti de Oliveira - Núcleo de Gestão de Processos e Serviços (NGPS)	Criação do documento.

ÍNDICE

HISTÓRICO DE ALTERAÇÕES	2
INTRODUÇÃO	4
LISTA DE SIGLAS	4
FLUXO	5
PAPÉIS E RESPONSABILIDADES.....	6
OBJETIVOS	6
ENTRADAS E SAÍDAS	6
ATIVIDADES.....	7
ENVIAR SOLICITAÇÃO DE PLANEJAMENTO ORÇAMENTÁRIO DE TIC.....	7
ELABORAR PLANEJAMENTO ORÇAMENTÁRIO DE TIC	7
APOIAR ELABORAÇÃO DO PLANEJAMENTO ORÇAMENTÁRIO DE TIC	7
FINALIZAR PLANEJAMENTO ORÇAMENTÁRIO DE TIC	7
PERIODICIDADE DE REVISÃO	7

INTRODUÇÃO

Este documento tem por finalidade apresentar uma descrição detalhada do Processo de Planejamento Orçamentário de TIC, descrevendo, no âmbito da SETIC, as atividades e os processos de trabalho envolvidos no planejamento, na criação, na atualização, na análise e na revisão das informações que definem o orçamento necessário para a manter os contratos atuais e abarcar os novos, permitindo a operacionalidade dos serviços oferecidos pelo Tribunal de Justiça de Pernambuco.

LISTA DE SIGLAS

<i>NGPS</i>	Núcleo de Gestão de Processos e Serviços
<i>TJPE</i>	Tribunal de Justiça de Pernambuco
<i>SETIC</i>	Secretaria de Tecnologia da Informação e Comunicação
<i>ADTIC</i>	Assessoria Administrativa de Tecnologia da Informação e Comunicação
<i>TIC</i>	Tecnologia da Informação e Comunicação

FLUXO

O fluxo do Processo de Planejamento Orçamentário de TIC está descrito na Figura 1.

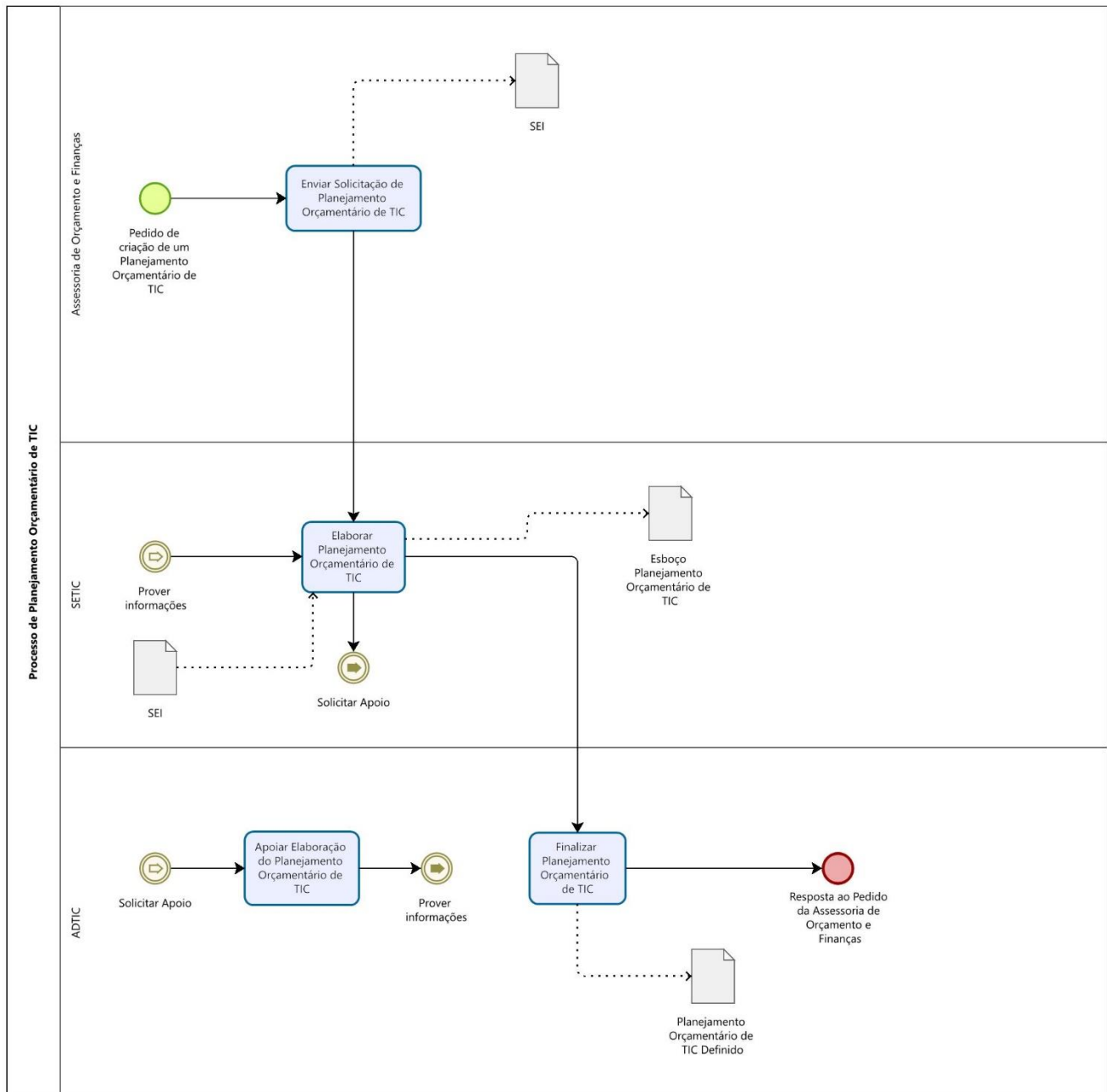


Figura 1 – Fluxo do Processo de Planejamento Orçamentário de TIC

PAPÉIS E RESPONSABILIDADES

<i>Papel</i>	<i>Responsabilidade</i>
<i>Assessoria de Orçamento e Finanças</i>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Definir a necessidade de um Planejamento Orçamentário de TIC ▪ Analisar Planejamento Orçamentário de TIC
<i>SETIC</i>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Realizar Planejamento Orçamentário de TIC
<i>ADTIC</i>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Prover informações visando apoiar a criação do Planejamento Orçamentário de TIC ▪ Documentar e finalizar o Planejamento Orçamentário de TIC

OBJETIVOS

O objetivo deste processo é:

- No âmbito da SETIC, definir o orçamento necessário para a manter os contratos atuais e abarcar os novos, permitindo a operacionalidade dos serviços oferecidos pelo Tribunal de Justiça de Pernambuco.

ENTRADAS E SAÍDAS

O Processo de Planejamento Orçamentário de TIC tem como entrada:

- Documento solicitando a elaboração do Planejamento Orçamentário de TIC.

Constitui-se saída do Processo de Planejamento Orçamentário de TIC, após a execução do mesmo:

- Planejamento Orçamentário de TIC.

ATIVIDADES

As atividades que compõem o Processo de Planejamento Orçamentário de TIC são:

ENVIAR SOLICITAÇÃO DE PLANEJAMENTO ORÇAMENTÁRIO DE TIC

Nesta atividade a Assessoria de Orçamento e Finanças envia uma solicitação à SETIC acerca da necessidade de definição de um Planejamento Orçamentário de TIC.

ELABORAR PLANEJAMENTO ORÇAMENTÁRIO DE TIC

A SETIC realiza uma reunião com os diretores e assessores para criar ou atualizar o Planejamento Orçamentário de TIC. Solicita informações à ADTIC para fins de tomada de decisões.

Elabora um esboço do Planejamento Orçamentário de TIC.

APOIAR ELABORAÇÃO DO PLANEJAMENTO ORÇAMENTÁRIO DE TIC

A ADTIC envia informações à SETIC acerca de algumas necessidades orçamentárias para fins de esclarecimentos e apoio. Participa da reunião entre a SETIC e seus diretores.

FINALIZAR PLANEJAMENTO ORÇAMENTÁRIO DE TIC

A ADTIC documenta e finaliza o Planejamento Orçamentário de TIC, que contém todas as ações e objetivos definidos na reunião entre a SETIC e seus diretores.

PERIODICIDADE DE REVISÃO

Para assegurar a fidedignidade das informações, bem como para garantir a melhoria contínua, o Processo de Planejamento Orçamentário de TIC deverá ser submetido à revisão/atualização anual ou a qualquer tempo, caso necessário.

