

2020

Års redovisning visning



Let us
tell you
a story.



Innehålls- förteckning

Om Storytel.....	6
Vision och Mission.....	10
Meddelande från VD.....	12
Global närvaro.....	14
Storytel i siffror.....	16
Ägarstruktur	18
Styrningsstruktur	20
Styrelse och ledningsgrupp.....	28
Hållbarhetsrapport	36
Förvaltningsberättelse.....	80
Finansiella rapporter.....	84
Noter.....	95
Revisionsberättelse	129

Om Storytel

Storytel strävar efter att vara en global marknadsledare inom digitalt berättande. Med en plattform för både författare och användare och genom att utnyttja tekniken på rätt sätt, demokratiserar Storytel berättelserna. I dag är Storytel både ett företag som erbjuder en digital plattform för böcker och en traditionell förlagskoncern, vilket gör att företaget kan förena de bästa delarna av förlagsverksamhet och teknik. Genom att berättelserna är tillgängliga på en digital plattform kan Storytels prenumeranter läsa och lyssna på ett sätt som passar en modern livsstil. Storytelkoncernen består av två affärsområden, Streaming och Publishing, och dessa är verksamma inom media och underhållning respektive förlagsbranschen. Affärsområdena samverkar och hjälper Storytel leverera både premiuminnehåll och en förstklassig distributionsplattform. Koncernen har vuxit både organiskt och genom en fokuserad förvävsstrategi. Storytels resa som publikt börsnoterat bolag började i juni 2015 på Spotlight med ett börsvärde på 600 MSEK. I december 2018 flyttade Storytel sin notering till Nasdaq First North, och i slutet av 2020 hade det ett börsvärde på ca 16 BSEK.

Streaming

Storytel är en av världens ledande strömningstjänster för prenumererade ljudböcker och e-böcker och erbjuder lyssning och läsning av fler än 500 000 titlar på fler än 25 språk på global nivå. Vår vision är att göra världen till en mer empatisk och kreativ plats där fantastiska berättelser kan spridas och upplevas var som helst, när som helst och av vem som helst. Storytels strömningssatsning bedrivs under varumärkena Storytel, Mofibo, Kitab Sawti och iCast, och

företaget är verksamt på 23 marknader runt om i världen: Sverige, Norge, Danmark, Finland, Nederländerna, Belgien, Polen, Ryssland, Sydkorea, Tyskland, Spanien, Island, Israel, Förenade Arabemiraten, Italien, Turkiet, Brasilien, Mexiko, Colombia, Bulgarien, Indien, Singapore och Thailand. Storytel har sitt huvudkontor i Stockholm.

I juli 2020 förvärvade Storytel Kitab Sawti, en ledande strömningstjänst för ljudböcker i Mellanöstern. Storytel Arabia och Kitab Sawti utgör tillsammans en unik kombination av produktion och distribution av ljudinnehåll i MENA-regionen som kommer att ge konsumenterna tillgång till det största sammanhängande arabiska ljudboksbiblioteket i världen. Samma månad förvärvade Storytel en majoritetsandel på 80 procent i Earselect AB, ett nordiskt produktionsföretag som erbjuder en dynamisk, flexibel och skalbar molnbaserad plattform specialiserad på fjärrproduktion av ljudböcker. I augusti samma år köpte Storytel den israeliska pionjären bland strömmande ljudböcker iCast Ltd. Förvärvet lade grunden för Storytels lansering i Israel under första kvartalet 2021.

Publishing

Utgivningsverksamheten består av det specialiserade ljudboks-förlaget StorySide och kända varumärken som Norstedts, PrintzPublishing, Rabén & Sjögren, B. Wahlströms, det danska förlaget People's och det finska förlaget Gummerus samt Norstedts Kartor och bokklubbar. Genom sina bokförlag är Storytelkoncernen en välkänd förläggare och förlagsagentur i Europa, i synnerhet i Norden.



2009

Den globala finanskrisen skakar världen. Storytels VD Jonas Tellander deltar i det svenska tv-programmet Draknästet och säkrar finansieringen för företagets 'fortsatta offensiva satsning.

2018

Storytel lanserar läsplattan Storytel Reader. Högt fokus på internationell expansion med lanseringar på sex nya marknader. Storytel listas på Nasdaq First North. Storytel Family-prenumerationen lanseras.

2019

I augusti passerar Storytel en ny milstolpe: en miljon betalande prenumeranter. I september förvärvas Finlands tredje största förlag, Gummerus Kustannus. Storytels expansion fortsätter och når Brasilien, Tyskland och Sydkorea.

2005

Jonas Tellander och Jon Hauksson grundar ljudbokstjänsten Bokilur, som senare blir Storytel.

2011

Den första Storytel-producerade ljudboken lanseras på den svenska marknaden.

2016

Storytel förvärvar Norstedts Förlagsgrupp, Sveriges näst största förlagskoncern. Storytel förvärvar också sin danska ljudbokskonkurrent Mofibo.

2017

Storytel förvärvar People's Press (från februari 2021: People's), Danmarks fjärde största förlag.

2020

Storytel förvärvar sin konkurrent i Mellanöstern, Kitab Sawti, och skapar världens största utbud av ljudböcker på arabiska. Storytel ökar också sin närvaro i Asien och Västeuropa genom lanseringar i Thailand och Belgien. Storytel förvärvar den israeliska ljudbokstjänsten iCast samt en 80-procentig majoritetsandel i det nordiska ljudboksföretaget EarSelect.

2021

I januari passerar Storytel milstolpen 1,5 miljoner betalande prenumeranter. Storytel har idag anställda från 43 nationaliteter på över 20 marknader och visar vikten av mångfald genom att införa flexibla semestrar. Storytels ledningsgrupp består i dag av 60 procent kvinnor och 40 procent män. I organisationen som helhet är könsfördelningen 52 procent kvinnor och 48 procent män.

Vision och Mission

Storytels ambition har alltid varit mycket större än bara en marknadspotential eller en teknisk möjlighet. Vi är ett varumärke som siktar på att bli ledande på global nivå – vi vill erbjuda genuint goda upplevelser och ge tillbaka något varje dag. Vi vill skapa något värdefullt och göra skillnad i människors vardagsliv genom vårt åtagande att ge kunderna tillgång till bästa berättelserna.

Vision

Storytels vision är att göra världen till en mer empatisk och kreativ plats där fantastiska berättelser kan spridas och upplevas var som helst, när som helst och av vem som helst.

Målsättning

Inspirera människor i alla åldrar att upptäcka en hel värld av berättelser genom att skapa en lättillgänglig och personlig läs- och lyssningsupplevelse med hjälp av teknik, kunskap och data.

Hjälpa människor att locka fram sin kreativitet och dela berättelser genom att föra samman författare med en stor global publik.

Erbjuda ett meningsfullt och inspirerande sammanhang i människors liv genom att etablera Storytel som ett hållbart varumärke som är synonymt med berättande.

Attrahera och utveckla talanger genom att se till att vi har en arbetsplats som bygger på mångfald, förtroende, hållbarhet, nytänkande och samarbete.

VD har ordet

Höjdpunkter från 2020

Stärkta av stora framgångar och flera passerade milstolpar under 2019, satte Storytel upp höga mål för 2020. Vårt sikte ställdes in på att uppnå 1 500 000 betalande abonnenter till årsskiftet 2020/2021, att öka streamingintäkterna till 1,9–2,0 miljarder kronor och vända minst ett ytterligare land till lönsamhet. När Storytel, måndagen den 18 januari, passerade milstolpen 1 500 000 betalande abonnenter, kunde vi blicka tillbaka på ett år där företaget, trots viss belastning av en stark krona, lyckats uppnå intäktsmålet på 1,9 miljarder kronor och satt flera av våra marknader i en god sits för att uppnå lönsamhet under 2021 och kommande år, varav också Holland blev lönsamt på lokal nivå under 2020.

Innan 2020 var till ända hade Storytel också genomfört effektiva och uppskattade lanseringar i Belgien och Thailand. Idag är Storytel-appen lanserad på över 20 marknader och vi känner oss verkligen sporrade inför vår aviserade våg av expansion till ytterligare över 20 marknader under perioden 2021–2023. Storytels starka lokala förankring och kundfokus, och vår geografiska utbredning, ger oss ett tydligt momentum att fortsätta ta marknadsandelar på en växande global ljudboksarena driven av användarnas nya sätt att efterfråga och ta till sig berättelser.

Storytel arbetar strategiskt och fokuserat på att uppnå lönsamhet på varje ny marknad vi lanserar på, inom fem år. Lönsamhet nås när den lokala bruttovinsten efter avdrag för betalavgifter och innehållskostnader överträffar våra marknadsföringskostnader och kostnaderna för att driva den lokala verksamheten. Av de länder som vi etablerade vår tjänst i före 2015 var samtliga marknader (Sverige, Danmark, Norge och Nederländerna) lönsamma under 2020, samt även Island som lanserades 2017. Under 2021 förväntar vi oss att de Storytel-länder vi lanserade 2016, Finland och Polen, ska uppnå lönsamhet. Vi är också glada att kunna konstatera att Ryssland, som lanserades 2017, ser ut att ha mycket goda chanser att nå lönsamhet redan under 2021.

Ett positivt kassaflöde från våra lönsamma marknader ger oss möjlighet att utveckla Storytels kunderbjudande och användarupplevelse, som alltid ska ligga i framkant. Tillsammans med vår kreditfacilitet hos Swedbank på totalt 500 MSEK och nyemissionen motsvarande cirka 948 MSEK, i februari 2020, stärker det Storytels finansiella ställning och skapar mycket goda förutsättningar för både strategiska förvärv och fortsatt aggressiv expansion till nya marknader. Den 11 mars 2021 byggde Storytel ut sin robusta finansiella bas för investeringar i expansion, innehåll och digitalisering av bokmarknaden när företaget genomförde ytterligare en framgångsrik riktad nyemission motsvarande cirka 1 171 MSEK.

Tillväxt och marknadsutveckling

Storytels uttalade vision är att göra världen mer empatisk och kreativ genom att ge människor möjlighet att ta del av fantastisk berättande närsomhelst och varsomhelst i sin vardag. Den visionen har kanske aldrig varit mer relevant än under det COVID 19-präglade 2020, då folk i allt högre grad sökte sig till den boken för sällskap, tröst, en stunds verklighetsflykt och underhållning. Men redan åtskilliga år innan pandemins utbrott hade flexibiliteten och den digitala tillgängligheten som smartphones möjliggör börjat etablera och driva ett nytt globalt konsumentbeteende. Idag upplevs access genom unlimited-abonnemang som en naturlig och modern form av "ägande" för en stor och snabbt växande grupp. Tillgängligheten och dragningskraften i Storytels globala katalog med över 500 000 titlar på 30 olika språk, fortsätter att vara ett tydligt kvitto på det.

Norden är den mest utvecklade ljudboksmarknaden i världen i den pågående digitala transformationen av bokbranschen. I regionen blir det alltmer uppenbart att ljudboken inte bara växer kraftfullt bland användarna, utan även som populärkulturellt fenomen, i nyhetsvärdering och framförallt som den huvudsakliga orsaken till att den totala bokmarknaden växer. Enligt färsk statistik från Svenska Förläggareföreningen svarade ljudböcker för 57 procent av den totala sålda volymen böcker i Sverige under 2020. Och detta på en marknad som i totalförsäljning ökade med 8,7 procent, tack vare digitala format och abonnerade ljudbokstjänster som växte med 32,3 procent jämfört med 2019. Inom segmentet skönlitteratur är en majoritet av försäljningen i värde nu digitala böcker varav ljudboken står för över 90%.

Samma utveckling ses bland annat i Finland, där den totala försäljningen av ljudböcker fördubblades 2020 och numera svarar för cirka en femtedel av den totala försäljningen på den finska bokmarknaden.

Den totala globala ljudboksmarknaden värderas idag till 40 miljarder kronor. Storytel estimerar att den siffran kommer växa med 15% årligen fram till 2030. Vår ambition är att ta en bra bit av den kakan och vårt mål är att växa Storytels streamingintäkter från dagens 2 miljarder kronor till 30 miljarder kronor år 2030. Vår färd mot det målet fortsätter präglas av stark expansion och långsiktiga investeringar och förvärv i alla delar av ljudbokens värdekedja. I juli 2020 köpte Storytel konkurrenten Kitab Sawti, en ledande streamingtjänst för ljudböcker i Mellanöstern och den arabisktalande världen. Storytel och Kitab Sawti bildar därmed ett unikt, regionalt och konsoliderat erbjudande som ger användarna tillgång till världens största och rikaste arabiska ljudboksbibliotek. I augusti 2020, bara drygt en månad senare, köpte Storytel den ledande israeliska ljudbokstjänsten iCast Ltd, som utgör grunden för

Storytels lansering i Israel under det första kvartalet 2021. Sommaren 2020 förvärvade Storytel även en 80-procentig majoritetsandel i det nordiska ljudboksproduktionsbolaget Earselect AB som under 2021 kommer etableras på de flesta Storytel-marknaderna.

Det är min och Storytels starka övertygelse att vår resa mot 2030 också måste vara en resa mot en bättre och mer hållbar värld. Därför är vi fast beslutna att:

- minska vårt koldioxidavtryck
- erbjuda mervärde till våra kunder med hjälp av innehållet i vår tjänst
- skydda våra kunders uppgifter
- göra affärer med hög integritet
- behandla våra medarbetare med respekt och förtroende
- säkerställa jämställdhet och mångfald på arbetsplatsen

2020 års hållbarhetsrapport är bara början på en utmaning som omfattar vår fysiska påverkan på miljö och klimat, men också vår förmåga att påverka attityder i samhället i en mer positiv riktning präglad av empati och humanism.

Storytel har idag över 700 anställda och de är alla en fantastisk och mäktig hyllning till mångfald. Över 40 nationaliteter finns representerade i vår organisation som spänner över fler än 20 länder. Omkring 52 procent av de anställda är kvinnor och 48 procent är män. Vikten av en jämställd arbetsmiljö är både affärskritisk och djupt rotad i företaget, och jag är glad att det även speglas så tydligt i Storytels ledningsgrupp, där könsfördelningen idag är 60 procent kvinnor och 40 procent män.

Publishing

Vårt affärsområde för tryckta böcker gjorde ett starkt 2020 trots COVID 19-pandemin. Tack vare ökad fysisk bokförsäljning via onlinekanaler och växande streamingförsäljning låg intäkterna på en hög nivå och ökande nivå jämfört med 2019. På grund av en starkt förbättrad kostnadseffektivitet och en något förändrad kostnadsstruktur till följd av övergången mot digital- och streamingförsäljning, ökade EBITDA från 9 MSEK 2019 till 42 MSEK.

Storytel Original, vårt interna audio first-koncept för att direktproducera attraktiva och högkvalitativa ljudböcker skräddarsydda för den lyssnande publiken, får stor uppmärksamhet och uppskattning. Några veckor före julen 2020 hade en tredjedel av våra marknader en Storytel Original i topp på våra topplistor över mest lyssnade titlar.

Utsikter för 2021

Storytel går in i 2021 med målet att före årets slut nå 2,1–2,2 miljarder betalande abonnenter, motsvarande en tillväxttakt på 43–50 procent, och att växa streamingintäkterna med 28–33% till 2,4–2,5 miljarder kronor.

När det gäller EBITDA förväntar vi oss att det blir negativt 0–5%. Storytels starka expansionsfokus där tillväxt prioriteras över lönsamhet ligger fast så länge kundanskaffningen är värdeskapande och bidrar till att göra fler marknader lönsamma på en lokal nivå.

Streaming av ljudböcker är idag i fokus - såväl i bokbranschen som hos användarna och i populärkulturen - på ett sätt vi aldrig tidigare sett. Vår vision är att göra världen bättre med hjälp av fantastiska berättelser som ska delas och upplevas varsomhelst, närsomhelst och av vemsomhelst. Den visionen är starkare än någonsin.

Jag känner mig otroligt sporrad inför ett nytt, spännande och händelserikt år på Storytels starka expansionsresa. Tack för att du också vill följa med på den.

Jonas Tellander, VD och grundare av Storytel

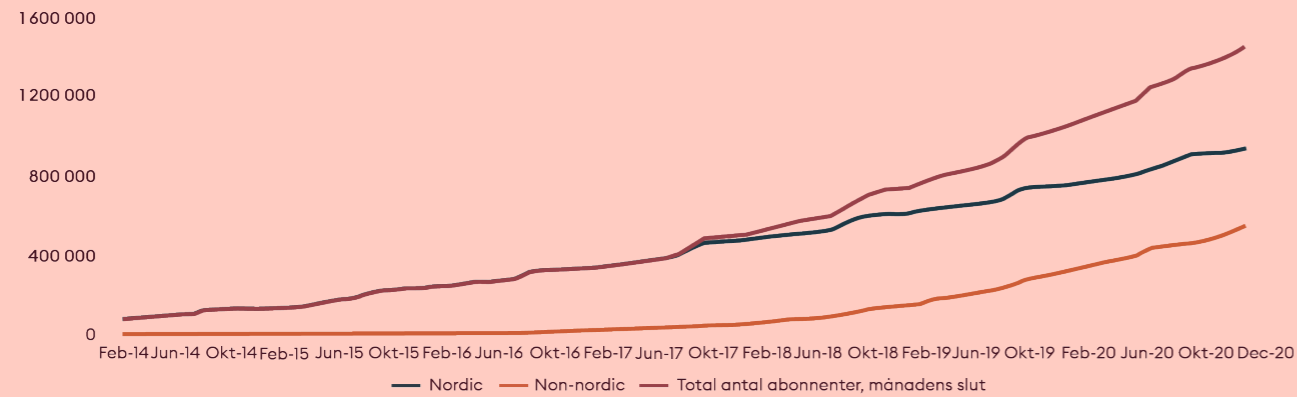


Global Närvaro

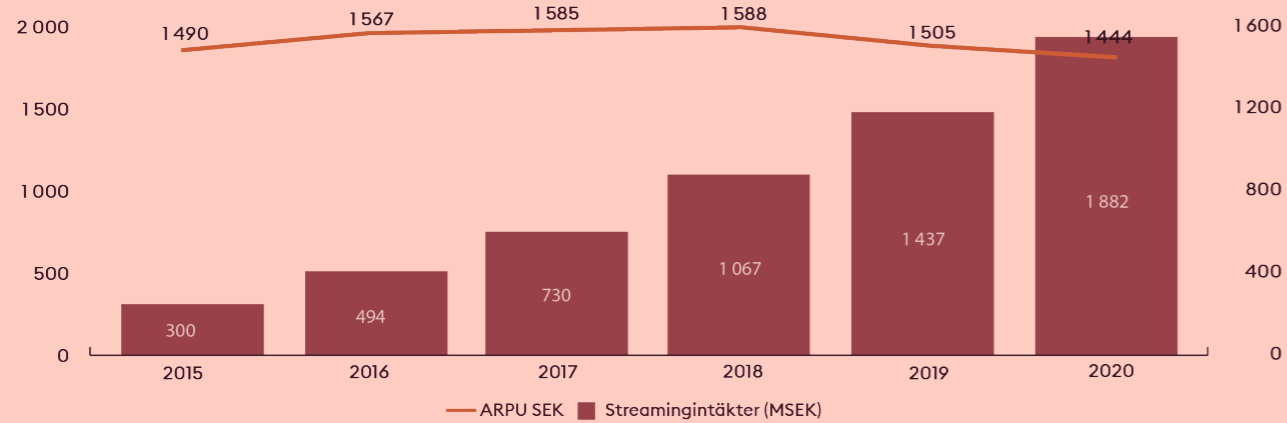


Storytel i siffror

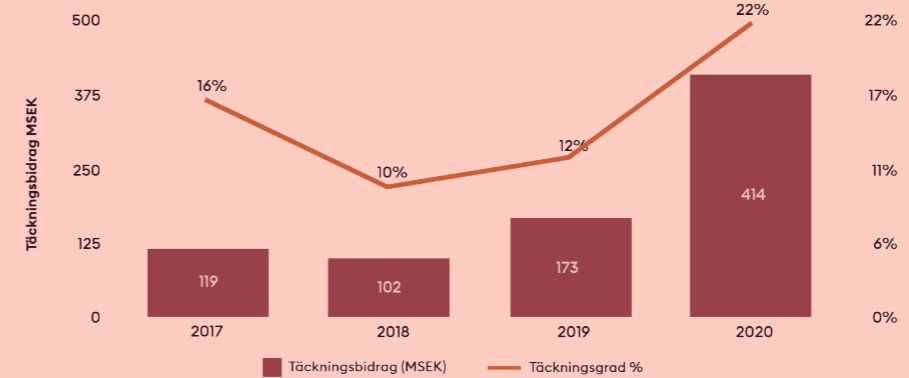
Utveckling abonnentstock



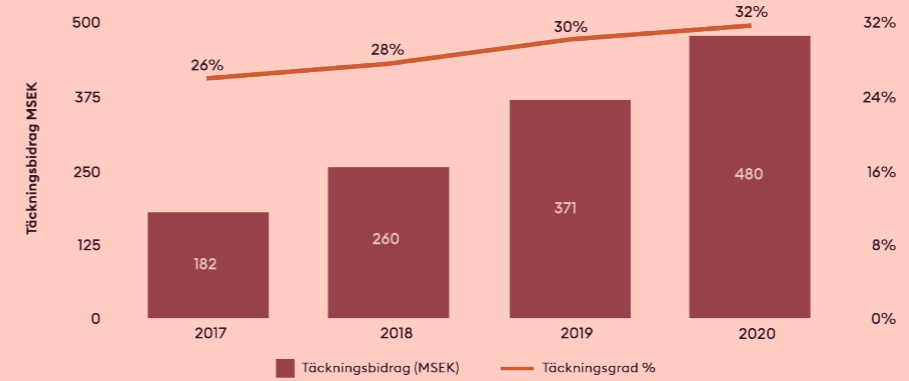
Streamingintäkter (inkl. 100% Norge)



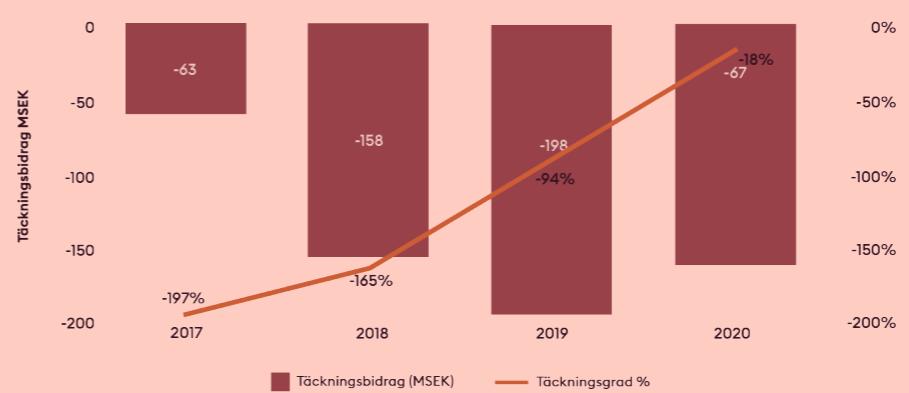
Utveckling täckningsbidrag, Streaming



Utveckling täckningsbidrag, Streaming Nordics

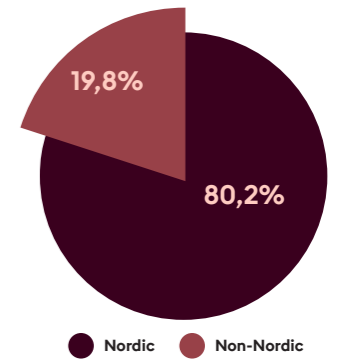


Utveckling täckningsbidrag, Streaming Non-Nordics

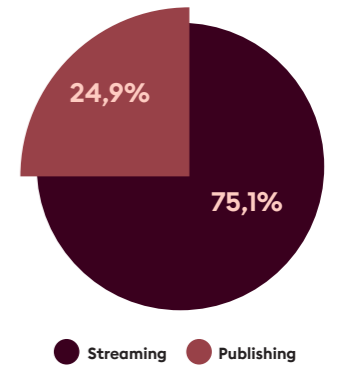


2020

Intäktsfördelning mellan Nordic och Non-Nordic 2020

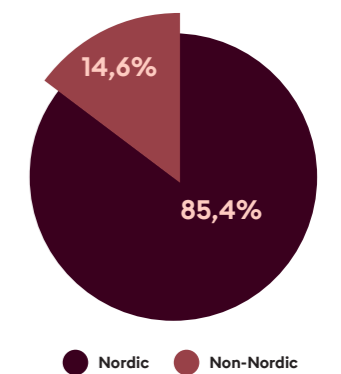


Intäktsfördelning mellan Streaming (inkl Norge 50%) och Publishing 2020

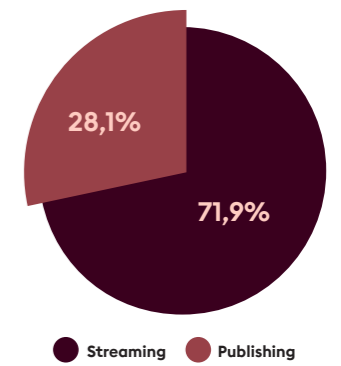


2019

Intäktsfördelning mellan Nordic och Non-Nordic 2019



Intäktsfördelning mellan Streaming (inkl Norge 50%) och Publishing 2019



Ägarstruktur

Största aktieägare 31 december 2020

Shareholder	Number of A shares	Andel%	Röster%
Roxette Photo NV		14,0%	14,0%
Handelsbanken Fonder		9,2%	9,2%
Jonas Tellander		7,8%	7,8%
Swedbank Robur Fonder		7,8%	7,8%
Annamaria Tellander		4,8%	4,8%
Övriga		56,4%	56,4%
		100%	100%



Styrningsstruktur

Storytel AB (publ) är ett svenskt publikt aktiebolag med organisationsnummer 556575-2960 vars B-aktier är noterade på Nasdaq First North Growth Market. Bolaget har sitt säte och huvudkontor i Stockholm.

Bolagsstyrningen utgår från externa styrinstrument som bland annat Svensk aktiebolagslag, Svensk årsredovisningslag, Nasdaq Stockholms regelverk för emittenter samt interna styrinstrument som bl a bolagsordning, instruktioner, policyer och riktlinjer. Storytel har under året följt Nasdaq Stockholms regelverk för emittenter och god sed på aktiemarknaden.

Aktien och aktieägare

Aktierna av serie B i Storytel AB (publ) togs den 25 augusti 2015 upp till handel på Spotlight Stock Market via ett omvänt förvärv av Massolit Media AB och handlas sedan den 5 december 2018 på Nasdaq First North Growth Market. Antalet aktier uppgick den 31 december 2020 till 62 545 035 varav 62,544,400 av serie B och 635 av serie A. Varje B-aktie motsvarar en röst, medan en A-aktie motsvarar tio röster; dock har samtliga aktier lika rätt till andel i bolagets tillgångar och vinst. Roxette Photo NV var den 31 december 2020 Storytels största aktieägare med ett innehav som representerade 14,0 procent av rösterna och aktiekapitalet i bolaget. Bolagets 5 största aktieägare visas i tabellen Ägarstruktur på sidan 18.

Bolagsstämma

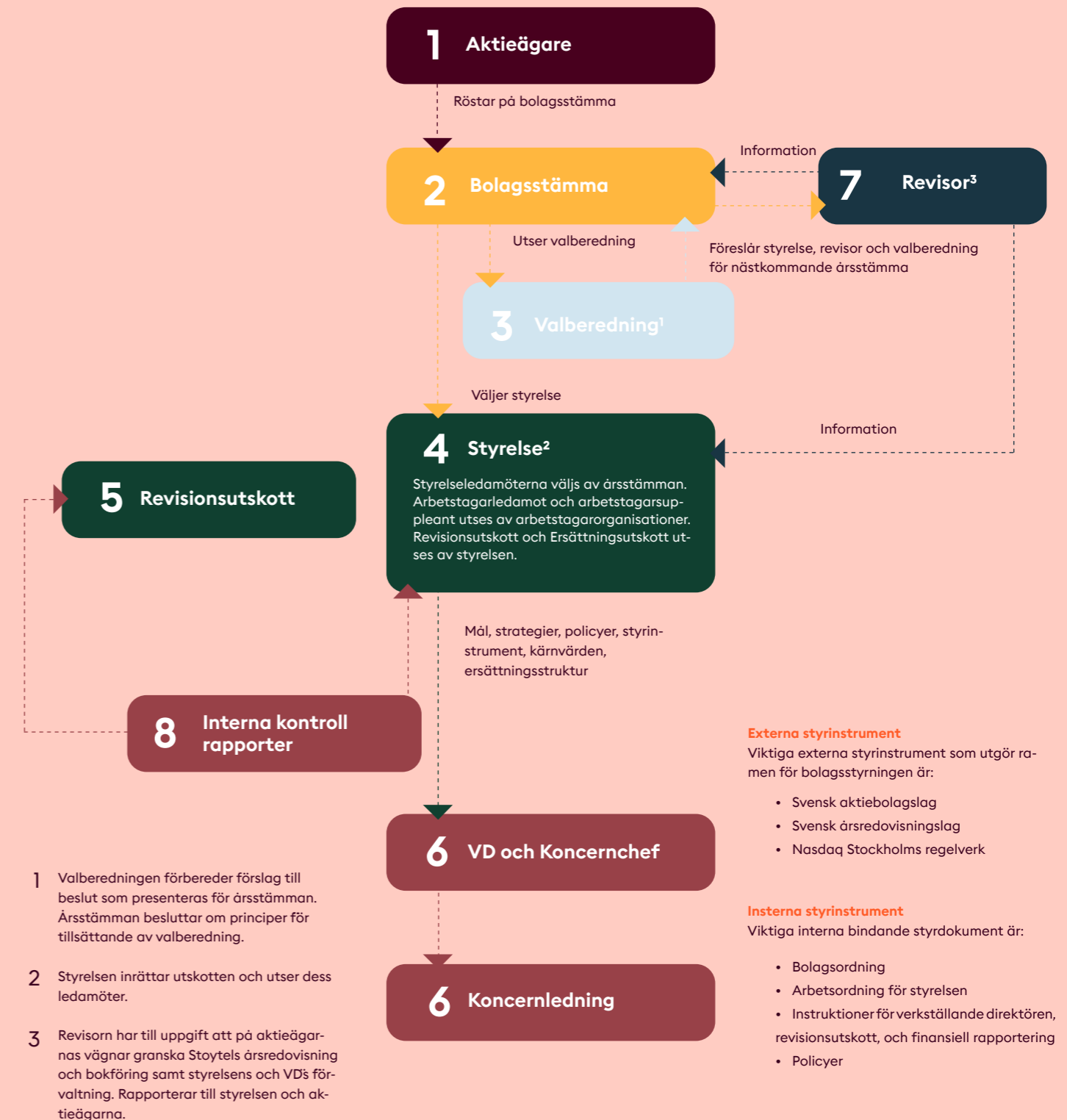
Bolagsstämman är det högsta beslutsfattande organet i Storytel. Vid bolagsstämman ges samtliga aktieägare möjlighet att utöva det inflytande som deras respektive aktieinnehav representerar. Regler som styr årsstämman, och vad som ska förekomma vid denna finns bland annat i aktiebolagslagen och bolagsordningen. Storytels räkenskapsår löper från och med den 1 januari till och med den 31 december. Årsstämman ska hållas inom sex månader efter räkenskapsårets slut. Datum och ort för årsstämman kommuniceras senast i samband med tredje kvartalsrapporten på bolagets webbsida. Kallelse till årsstämma ska ske tidigast sex veckor och senast fyra veckor före årsstämman genom annonsering i Post och Inrikes Tidningar samt på bolagets webbsida. Att kallelse skett ska samtidigt an-

nonseras i Dagens Nyheter. Aktieägare har rätt att få ett ärende behandlat vid årsstämman och ska då skriftligen begära detta hos styrelsen. Ärendet ska tas upp vid årsstämman om begäran har inkommit till styrelsen senast sju veckor före årsstämman. Alla aktieägare har rätt att, i enlighet med 7 kap 32 § aktiebolagslagen, på stämman ställa frågor till bolaget om de ärenden som tas upp på stämman samt bolagets och koncernens ekonomiska situation.

Årsstämma 2020

Senaste årsstämma avhölls den 6 maj 2020 i Stockholm. Vid stämman var ägare motsvarande 52,2 procent av aktierna samt rösterna i bolaget närvarande. Bolagets revisor, valberedningens ordförande samt bolagets finansdirektör var också närvarande vid stämman. Givet situationen med Covid 19 deltog inte VD vid årsstämman. Årsstämman hölls fysiskt men med ytterst få deltagare, samt spelades och finns i sin helhet publicerad på bolagets hemsida. Årsstämman beslutade i enlighet med styrelsens respektive valberedningens förslag om:

- Fastställande av balans och resultaträkning
- Att ingen utdelning skulle utgå till aktieägarna
- Ansvarsfrihet åt styrelseledamöter och verkställande direktör
- Antalet stämموvalda styrelseledamöter ska uppgå till sju ledamöter utan suppleanter. Beslutades vidare att Bolaget ska ha ett registrerat revisionsbolag som revisor
- Till styrelseledamöter omvaldes, i enlighet med valberedningens förslag, Rustan Panday, Jonas Tellander, Jonas Sjögren, Helen Fasth Gillstedt och Nils Janse. Stefan Blom samt Malin Holmberg valdes till nya ledamöter. Eva Swartz Grimaldi och Morten Strunge avböjde omval. Rustan Panday omvaldes som styrelseordförande.
- Ernst & Young Aktiebolag omvaldes som Bolagets revisor. Ernst & Young Aktiebolag har meddelat att auktoriserade revisorn Beata Lihammar väljs som huvudansvarig.



- Beslutades vidare, i enlighet med valberedningens förslag, att arvudet till styrelsens ledamöter ska uppgå till totalt 1 860 000 kronor inklusive arvode för utskottsarbete (1 860 000 kronor föregående år), och utgå till styrelsens och inrättade utskottsledamöter med följande belopp:
- 200 000 kronor (200 000 kronor) till envar icke anställd styrelseledamot (Jonas Sjögren, Nils Janse, Helen Fasth Gillstedt, Stefan Blom och Malin Holmberg) och 600 000 kronor (600 000 kronor) till styrelseordföranden; och
- 30 000 kronor (30 000 kronor) till envar icke anställd ledamot av revisionsutskottet och 200 000 kronor (200 000 kronor) till ordförande av utskottet som samtidigt inte är anställd
- Att anta principer för utseende av valberedningen i enlighet med valberedningens förslag (oförändrade från föregående år)
- att bemyndiga styrelsen att, intill nästa årsstämma, med eller utan avvikelser från aktieägarnas företrädesrätt, vid ett eller flera tillfällen besluta om nyemission av aktier eller emission av teckningsoptioner och/eller konvertibler om maximalt tio procent av Bolagets aktiekapital.
- Inrättande av ett personaloptionsprogram, teckningsoptionsprogram till ledande befattningshavare och nyckelpersoner samt teckningsoptionsprogram för vissa ledamöter.

Årsstämma 2021

Årsstämma 2021 äger rum onsdagen den 4 maj 2021 i Stockholm. Datum för årsstämman kungjordes i samband

Valberedningen inför årsstämman 2021

Ledamöter	Utseende av	Oberoende i förhållande till bolagets största ägare	Andel av röster 20/12/31
Lars Bergqvist, ordf.	Roxette Photo NV	Nej	14,0%
Jonas Tellander	Jonas Tellander	Ja	12,6%
Oscar Karlsson	Handelsbanken Fonder	Ja	9,2%
Rustan Panday		Ja	3,3%

* I Jonas Tellanders röstantal inräknas Annamaria Tellanders röster som uppgick till 4,8% per 2020-12-31

med att rapporten för det tredje kvartalet presenterades. Datum ändrades dock vilket kommunicerades på bolagets hemsida samt i bokslutskommunikén. Kallelse förväntas skickas ut den 1 april. För vidare information hänvisas till www.investors.storytel.com/sv/

VALBEREDNING¹

Valberedningens arbete

Valberedningens uppgift är att inför årsstämman förlägga förslag avseende val av styrelseledamöter, styrelseordförande, styrelsearvode, eventuell ersättning för utskottsarbete, ordförande på årsstämma, val av revisor och revisorsarvoden samt regler för valberedningen. Styrelsens ordförande presenterar en årlig utvärdering av styrelsens arbete under året för valberedningen, vilken ligger till grund för valberedningens arbete tillsammans med de bolagsspecifika kraven i Storytel. Valberedningens förslag på styrelsemedlemmar, styrelsearvoden och revisorer presenteras i kallelsen till årsstämman samt på <https://investors.storytel.com/sv/>.

Valberedningens sammansättning

Valberedningen ska bestå av fyra ledamöter, varav tre ska utses av Bolagets till röstetalet tre största aktieägare och den fjärde ska vara styrelseordföranden. Såvida inte annat har avtalats mellan ledamöterna, ska den ledamot som utsetts av den största aktieägaren utses till valberedningens ordförande. Styrelseledamot ska aldrig vara valberedningens ordförande.

Valberedningens sammanträden

Valberedningen inför årsstämman 2021 har haft tre protokollförda möten. Inget arvode har utgått för arbetet i valberedningen.

STYRELSEN²

Styrelsens arbete

Styrelsens främsta uppgift är att ta tillvara bolagets och aktieägarnas intressen, utse VD samt ansvara för att bolaget följer tillämpliga lagar och bolagsordningen. Styrelsen svarar även för att koncernen har en lämplig struktur så att styrelsen på bästa sätt kan utöva sitt ägaransvar över de i koncernen ingående dotterbolagen samt att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska förhållanden i övrigt kan kontrolleras på ett betryggande sätt. Minst en gång per år ska styrelsen utan närvaro av bolagsledningen träffa bolagets revisor, samt fortlöpande och minst en gång per år utvärdera verkställande direktörens arbete.

Styrelsens sammansättning

Storytels styrelse ska enligt bolagsordningen bestå av minst tre och högst åtta stämмоvalda ledamöter som väljs årligen på årsstämma för tiden intill dess nästa årsstämma hållits. På årsstämman den 6 maj 2020 fastställdes att styrelsen ska ha sju stämмоvalda ledamöter. På årsstämman den 6 maj 2020, fram till tiden intill slutet av nästa årsstämma som äger rum den 4 maj 2021, utsågs ledamöterna Rustan Panday (ordförande), Jonas Tellander, Helen Fasth Gillstedt, Jonas Sjögren, Nils Janse, Stefan Blom samt Malin Holmberg. De bolagsstämмоvalda ledamöternas medelålder var vid årsskiftet 49,9 år och två av de sju är kvinnor. För information om styrelseledamöternas uppdrag utanför koncernen och innehav av aktier i Storytel se sidorna 28-31 samt investors.storytel.com.

Mångfaldspolicy

Storytel, genom valberedningen, strävar efter att nå en mångfald vid framtagande av förslag till val av styrelseledamöter. Regeln innebär att styrelsen ska ha en med hänsyn till bolagets verksamhet, utvecklingsskede och förhållanden i övrigt ändamålsenlig sammansättning, präglad av mångsidighet och bredd avseende de bolagsstämмоvalda ledamöternas kompetens, erfarenhet och bakgrund.

En jämn könsfördelning ska eftersträvas. Målet med mångfaldspolicyn är att tillgodose vikten av att tillföra en bredd i perspektiv och kompetens till styrelsen när det gäller kön, ålder och nationalitet samt erfarenheter, yrkesbakgrund och affärsområden.

Styrelsens oberoende

Av styrelsens sju ledamöter är fem oberoende i förhållande till bolaget och bolagsledningen och sex är oberoende i förhållande till bolagets större aktieägare.

Styrelsens instruktioner och policier

Styrelsen ser över och fastställer årligen en arbetsordning för sitt eget arbete, samt för styrelsens revisionsutskott. Styrelsen fastställer även en instruktion för verkställande direktören. Dessa reglerar bland annat arbetsfördelning mellan styrelse, styrelseordförande, verkställande direktör och revisor, beslutsföret, jävsfrågor, utskottets arbete, intern och extern rapportering, rutiner för kallelse, sammanträden och protokoll. Vidare har styrelsen utfärdat och fastställt en uppförandekod (Code of Conduct) och policier för arbetsmiljö, hållbarhet, informationssäkerhet, insider och kommunikation, risk och regelefterlevnad samt en finanspolicy.

Utvärdering av styrelsens arbete

Styrelsearbetet utvärderas årligen med syfte att utveckla styrelsens arbetsformer och effektivitet. Det är styrelsens ordförande som ansvarar för utvärderingen och för att presentera den för valberedningen. Avsikten med utvärderingen är att få en uppfattning om styrelseledamöternas åsikter om hur styrelsearbetet bedrivs och vilka åtgärder som kan vidtas för att effektivisera styrelsearbetet samt om styrelsen är kompetensmässigt välbalanserad. Utvärderingen är ett viktigt underlag för valberedningen inför årsstämman. Under 2020 har en extern styrelseutvärdering tagits fram av Shahab Sayardoust, Omino. Samtliga styrelseledamöter har intervjuats samt gjort en bedömning av styrelsen och dess arbete. Dessutom har valda personer som arbetar i ledningsgruppen intervjuats för att ge sin syn på styrelsens arbete. Resultatet av utvärderingen har rapporterats och diskuteras i styrelsen och valberedningen.

Styrelsesammanträden

Styrelsen har under 2020 genomfört 32 sammanträden varav 7 per capsulam och ett konstituerande. Den verkställande direktören, ekonomi- och finanschef samt chefsjurist, tillika styrelsens sekreterare, deltar vid styrelsens sammanträden. Andra tjänstemän deltar vid behov som föredragande av särskilda ärenden.

Styrelsens ordförande

Styrelsens ordförande väljs av årsstämman och vid årsstämman den 6 maj 2020 omvaldes Rustan Panday som styrelseordförande. Styrelsens ordförande ska leda styrelsens arbete och bevaka att styrelsen fullgör sina uppgifter samt har ett särskilt ansvar för att styrelsens arbete är välorganiserat, bedrivs effektivt samt följer verksamhetens utveckling. Styrelsens ordförande kontrollerar att styrelsens beslut verkställs effektivt samt ansvarar för att sty-

relsens arbete årligen utvärderas och att valberedningen informeras om resultatet av utvärderingen.

STYRELSENS UTSKOTT

Revisionsutskott

Revisionsutskottets ledamöter utses av styrelsen som sinsemellan utser ordförande. Minst en av ledamöterna skall ha revisions eller redovisningserfarenhet. Bolagets VD, finanschef, annan tjänsteman eller revisor kan bjudas in för att delta i utskottets möten. Styrelsens revisionsutskott bestod under 2020 av ledamöterna Helen Fasth Gillstedt (ordförande) samt Jonas Sjögren, och Rustan Panday. Revisionsutskottet ansvarar för att säkerställa kvaliteten i den finansiella rapporteringen samt effektiviteten i intern kontroll och riskhantering avseende den finansiella rapporteringen. Revisionsutskottet ska i korthet, utan att det påverkar styrelsens ansvar och uppgifter i övrigt, förlöpande träffa bolagets revisorer för att informera sig om revisionens inriktning och omfattning. Revisionsutskottet ska sammanträda minst fem gånger per stämмоår. Vid revisionsutskottets sammanträden ska protokoll föras. Revisionsutskottet ska informera styrelsen om vad som behandlats i utskottet. Utskottet har under 2020 haft fyra möten.

Ersättningsutskott

Ersättningsutskottets ledamöter utses av styrelsen som sinsemellan utser ordförande. Bolagets VD, finanschef, HR chef, annan tjänsteman eller revisor kan bjudas in för att delta i utskottets möten. Vid tidpunkt för publicering av årsredovisningen för 2020 har ersättningsutskottet ännu inte formaliserats. Detta kommer ske efter bolagsstämman den 4 maj 2021. Arbetet i utskottet har dock påbörjats informellt och ersättningsutskottets styrelse kommer att bestå av Malin Holmberg (ordförande), Helen Fasth Gillstedt samt Rustan Panday.

I utskottets uppgifter ingår att bereda styrelsens beslut om förslag till riktlinjer för ersättning till ledande befattningshavare. Ersättningsutskottet ska vidare ta fram riktlinjer för ersättningsstrukturer och mätetal för hela eller delar av företaget, såsom prestationsbaserade ersättningar och incitamentsprogram samt säkerställa tillämpning av ersättningsnivåer i bolaget. Vidare har utskottet till uppgift att se över successionsplanering, medarbetarnöjdhet och ledarskapsutveckling. Beslut gällande ersättning ska hanteras i en väldefinierad process som säkerställer att ingen enskild individ är involverad i beslut gällande sin egen ersättning. Styrelsen beslutar om VDs samlade ersättningspaket utifrån ersättningsutskottets rekommendation. Ersättningspaketet för övriga medlemmar i ledningsgrup-

pen eller andra nyckelpersoner med ledande befattning godkänns av ersättningsutskottet efter rekommendationer från VD.

Ersättningsutskottet ska sammanträda minst fyra gånger per räkenskapsår. Vid ersättningsutskottets sammanträden ska protokoll föras. Ersättningsutskottet ska informera styrelsen om vad som behandlats i utskottet löpande under året.

VERKSTÄLLANDE DIREKTÖR OCH KONCERNLEDNING⁴

Verkställande direktören utses av styrelsen och leder verksamheten i enlighet med de instruktioner som styrelsen har antagit samt ansvarar för den löpande förvaltningen av bolagets och koncernens verksamhet enligt aktiebolslagen. Vidare bestämmer VD tillsammans med styrelseordföranden vilka ärenden som ska behandlas vid styrelsens sammanträden. Styrelsen utvärderar förlöpande VD:s uppgifter och arbete. VD ansvarar för att styrelsen erhåller information och nödvändiga beslutsunderlag samt är föredragande och förslagställare vid styrelsemötena i frågor som beretts inom bolagsledningen. VD håller kontinuerligt styrelsen och ordföranden informerade om bolagets och koncernens finansiella ställning och utveckling.

Jonas Tellander har varit VD och koncernchef för Storytel sedan dess grundande. Koncernledningen bestod den 31 december 2020, utöver koncernchefen, av fyra avdelningschefer, Chief Commercial Officer, Chief Financial Officer, Chief Publishing Officer, samt Chief Development Officer. För information om VD och övriga medlemmar i koncernledningen, se sidorna 32-35.

Koncernledningen håller regelbundet ledningsmöten och under 2020 genomfördes möten på veckobasis. Mötena är fokuserade på koncernens strategiska och operativa utveckling samt resultatuppföljning.

REVISOR³

Revisor utses av årsstämman för att granska dels bolagets årsredovisning och bokföring, dels styrelsens och verkställande direktörens förvaltning. Revisorernas rapportering till ägarna sker på årsstämman genom revisionsberättelsen. Vid årsstämman den 6 maj 2020 omvaldes det registrerade revisionsbolaget Ernst & Young Aktiebolag som Bolagets revisor. Ernst & Young Aktiebolag har meddelat att auktoriserade revisorn Beata Lihammar väljs som huvudansvarig revisor.

FINANSIELL RAPPORTERING

Styrelsen ansvarar för att bolagets organisation är utformad så att bolagets ekonomiska förhållanden kan kontrolleras på ett betryggande sätt och att finansiella rapporter såsom delårsrapporter och årsbokslut till marknaden utformas i enlighet med lag, tillämpliga redovisningsstandarder och övriga krav som finns för MTF-noterade bolag. Styrelsen ska följa den ekonomiska utvecklingen, säkerställa kvaliteten i den finansiella rapporteringen och den interna kontrollen samt regelbundet följa upp och utvärdera verksamheten. Revisionsutskottet svarar för beredning av styrelsens arbete med att kvalitetssäkra bolagets finansiella rapportering. Revisionsutskottet behandlar dock inte bara koncernens finansiella rapporter och mer väsentliga redovisningsfrågor, utan även frågor om intern kontroll, regelefterlevnad, väsentlig osäkerhet i redovisade värden, händelser efter balansdagen, ändringar i uppskattningar och bedömningar samt andra förhållanden som påverkar de finansiella rapporternas kvalitet. VD/koncernchef ska se till att bokföringen i koncernens bolag fullgörs i överensstämmelse med lag och att medelsförvaltningen sköts på ett betryggande sätt. För koncernen upprättas ett bokslut varje kvartal som lämnas till styrelsen och koncernens ledningsgrupp. För varje räkenskapsår upprättas en resultat, balans och investeringsbudget som fastställs vid ordinarie styrelsemöte senast i december. Extern finansiell information lämnas regelbundet i form av:

- Delårsrapporter
- Årsredovisning
- Pressmeddelanden om viktiga nyheter som bedöms kunna påverka aktiekursen
- Presentationer för finansanalytiker, investerare och media samma dag som bokslutskommuniké och delårsrapporter publiceras samt vid kapitalmarknadsdag
- Möten med finansanalytiker och investerare

Intern kontroll över finansiell rapportering

Det övergripande syftet med intern kontroll över finansiell rapportering är att i rimlig grad säkerställa att den interna och externa rapporteringen, med rimlig säkerhet, är tillförlitlig. Den ska även tillse att verksamheten bedrivs i enlighet med tillämpliga lagar och förordningar, samt efterlevnad av krav på marknadsnoterade bolag och specifikt Nasdaq First North Growth Market som är den handelsplats där Storytels aktie är noterad. Inom Storytel har ett internkontrollramverk etablerats och kontinuerligt utveck-

lats under de senaste åren i syfte att stödja organisationen samt de system och processer som bidrar till att upprätthålla kontrollen i dessa avseenden.

Storytels internkontrollramverk tar sin utgångspunkt ur COSO, som är utgiven av The Committee of Sponsoring Organizations of the Treadway Commission. Ramverket baseras på fem komponenter: kontrollmiljö, riskbedömning, kontrollaktiviteter, information och kommunikation samt uppföljning.

Kontrollmiljö

Kontrollmiljön för den finansiella rapporteringen säkerställs via olika styrande dokument, t.ex. policies, manualer och instruktioner. Vidare har styrelse inrättat ett revisionsutskott som bistår styrelsen beträffande de relevanta policies, manualer samt väsentliga redovisningsprinciper som koncernen tillämpar.

Ansvar och befogenheter definieras i instruktioner för attesträtt, manualer, policies, rutiner och koder. Några exempel är Storytels uppförandekod för arbetsplatsen, informationssäkerhetspolicy samt Storytels finanssmanual. Dessa interna riktlinjer utgör tillsammans med lagar och andra externa regelverk den så kallade kontrollmiljön vilka måste efterföljas av alla anställda.

Riskbedömning

I riskbedömningen ingår att identifiera risker som kan uppstå om de grundläggande kraven på den finansiella rapporteringen (fullständighet, riktighet, värdering och rapportering) i koncernen inte uppfylls.

Risker i samband med den finansiella rapporteringen rör framförallt fel i redovisningen vid värderingar av tillgångar och skulder, intäktsredovisning samt kostnader.

De övergripande riskbedömningarna på koncernnivå utgör en integrerad del i den löpande rapporteringen till koncernledningen och styrelsen samt utgör grunden för bedömningen av risker för fel i den finansiella rapporteringen.

Kontrollaktiviteter

Kontrollaktiviteter syftar till att förebygga samt på ett tidigt stadium upptäcka väsentliga fel i den finansiella rapporteringen så att de kan hanteras och åtgärdas. Kontrollaktiviteter finns på både övergripande och på mer detaljerade nivåer inom koncernen och är av både manuell och automatiserad karaktär. Rutiner och aktiviteter har utformats för att hantera och åtgärda väsentliga risker som är relaterade till den finansiella rapporteringen och som identifierats i riskanalysen. Beroende på kontrollaktive-

tens karaktär och tillhörighet sker korrigerande åtgärder, implementering, dokumentation samt kvalitetssäkring på koncern-, dotterbolags eller processnivå.

Under det senaste året har även ett sitebesöksprogram rullats ut i syfte att utvärdera dotterbolagens processer och kontrollstrukturer. Det har lett till ett mer systematiskt arbetssätt för att identifiera finansiella risker och risker i den finansiella rapporteringen samt dokumentation av kontroller för hur sådana risker ska förebyggas och upptäckas. Under 2021 kommer kontrollerna ytterligare anpassas till varje legal enhets arbetsprocess och systemstruktur i syfte att möjliggöra självutvärdering.

Information och kommunikation

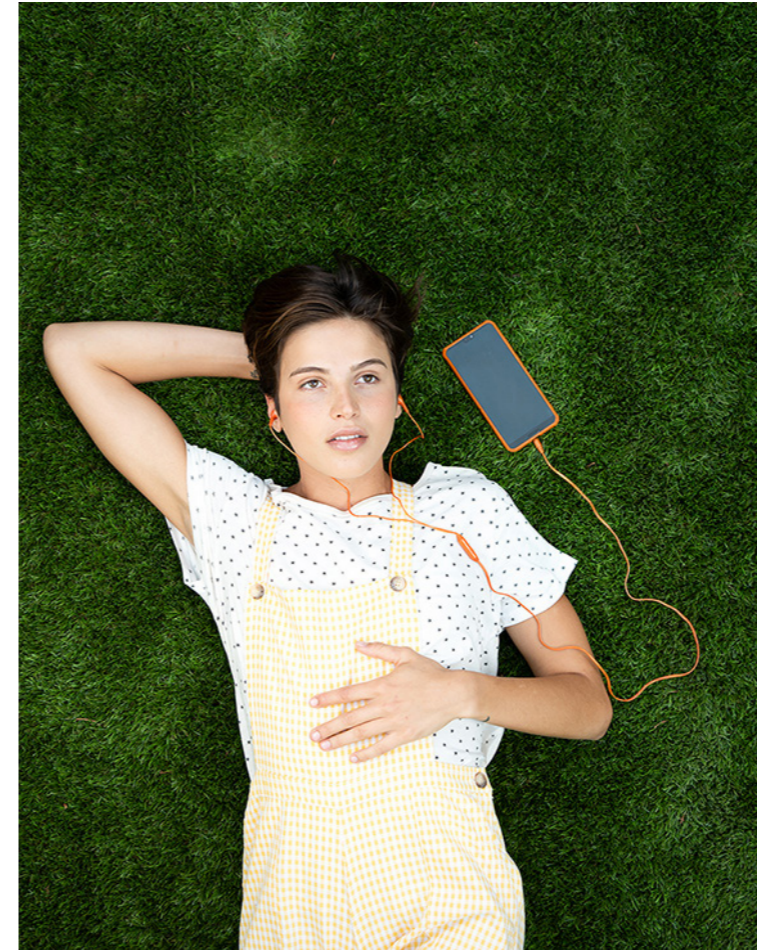
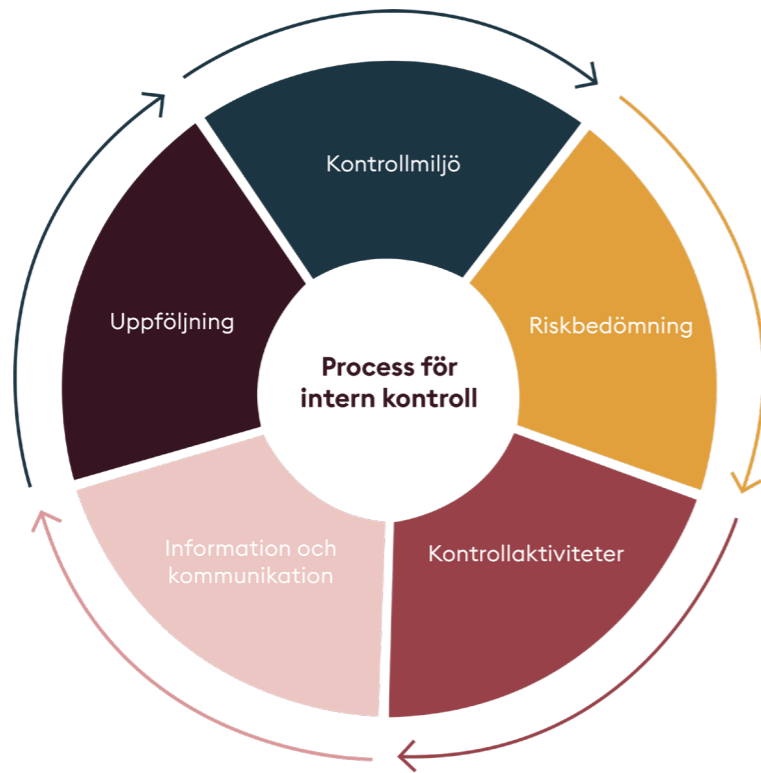
Storytel har väl inarbetade informations- och kommunikationsrutiner för att stödja fullständighet och riktighet i den finansiella rapporteringen. Uppdateringar av Storytels finansmanual samt närliggande instruktioner kommuniceras kontinuerligt till berörda parter.

Ytterligare en viktig kommunikationskanal är företagets "visselblåsarfunktion" där överträdelser rörande redovisning och intern kontroll kan rapporteras.

Uppföljning

Styrelsens uppföljning av den interna kontrollen avseende den finansiella rapporteringen sker främst genom revisionsutskottet. Storytels process för intern kontroll innefattar även systematisk uppföljning av riskanalyser och kontrollaktiviteter.

Uppföljningen av intern kontroll sker även inom ramen för den lagstadgade externa revisionen. Revisionsutskottet följer upp den ekonomiska redovisningen och tar del av rapporter från internkontrollansvarig på Storytel samt de externa revisorerna.



Styrelsen och lednings- gruppen

Namn	Befattning	Styrelseledamot sedan:	Oberoende i förhållande till bolaget och ledningsgruppen	Oberoende i förhållande till större aktieägare:
Rustan Panday	Styrelseordförande	2015	Nej	Ja
Jonas Tellander	Styrelseledamot och VD	2015	Nej	Ja
Nils Janse	Styrelseledamot	2015	Ja	Ja
Jonas Sjögren	Styrelseledamot	2015	Ja	Nej
Malin Holmberg	Styrelseledamot	2020	Ja	Ja
Stefan Blom	Styrelseledamot	2020	Ja	Ja
Helen Fasth Gillstedt	Styrelseledamot	2019	Ja	Ja

Rustan Panday

Styrelseordförande sedan 2015; vald till styrelseledamot i Storytel Sweden AB 2011.

Född:
1969

Utbildning/bakgrund:
Rustan Panday har en bred erfarenhet och har arbetat inom mediesektorn i över 20 år. Han är entreprenör och grundare av Mediaplanet AB, ett medieföretag med verksamhet i 18 länder.

Oberoende i förhållande till bolaget och ledningen:
Nej

Oberoende i förhållande till större aktieägare:
Ja

Övriga viktiga styrelseuppdrag:
Styrelseordförande i Never Eat Alone Invest II. Ledamot Never Eat Alone Invest I. Ledamot Brf Harpan 38. Advisory Board UNHCR Sverige. Styrelseledamot i Norstedts Förlagsgrupp AB.

Innehav i företaget:
Rustan har 2 027 908 B-aktier i företaget

Teckningsoptioner:
-



Jonas Tellander

Grundare av Storytel, styrelseledamot och VD sedan 2015 och styrelseledamot sedan 2006 och VD sedan 2005 i Storytel Sweden AB.

Född:
1970

Utbildning/bakgrund:
Jonas är Storytels grundare och VD. Han har en civilingenjörsexamen i kemiteknik från Lunds tekniska högskola och en MBA från INSEAD. Han arbetade tidigare som chef för global licensiering hos Roche.

Oberoende i förhållande till bolaget och ledningen:
Nej

Oberoende i förhållande till större aktieägare:
Ja

Innehav i företaget:
Jonas har 4 900 000 B-aktier i företaget.

Personaloptioner:
12 809

Teckningsoptioner:
25 000





Helen Fasth Gillstedt

Styrelseledamot sedan 2019

Född:
1962

Utbildning/bakgrund:
Civilekonom från Handelshögskolan i Stockholm med inriktning på International Business samt Finansiell styrning. Studier i Hållbar Samhällsutveckling vid Stockholm Resilience Center/Stockholms Universitet. Hon var tidigare styrelseledamot i bland annat Humana AB, AcadeMedia AB, Lindorf AS, NAI Svefa AB, Intrum AB, Swedesurvey AB, Precise Biometrics AB och Technology Nexus AB. Hon har även haft ledande befattningar inom olika områden i SAS-koncernen och Statoil-koncernen.

Oberoende i förhållande till bolaget och ledningen:
Ja

Oberoende i förhållande till större aktieägare:
Ja

Övriga viktiga styrelseuppdrag:
Styrelseledamot och ordförande i revisionsutskott i Munters AB, Powercell AB och Samhall AB. Styrelseledamot och ledamot av ersättningsutskottet i Handelsbanken Fonder AB samt deras representant i ett flertal valberedningar.

Innehav i företaget:
Helen har 3 000 B-aktier i företaget.

Teckningsoptioner:
10 000



Stefan Blom

Styrelseledamot sedan 2020

Född:
1972

Utbildning/bakgrund:
Stefan har en utbildning från Kungliga Tekniska Högskolan. Han har 20 års global erfarenhet, särskilt när det gäller skalning och transformerande förändringar av strategier och affärsmodeller från olika chefspositioner inom underhållnings- och teknikbranschen. Stefan kommer närmaste från en befattning som Spotify's Chief Strategy Officer och Chief Content Officer, och dessförinnan hade han flera internationella befattningar inom EMI Group och Hutchison Telecom/3. Därutöver är Stefan en aktiv investerare, rådgivare och styrelseledamot i korsningen mellan teknik, medier och internet.

Oberoende i förhållande till bolaget och ledningen:
Ja

Oberoende i förhållande till större aktieägare:
Ja

Innehav i företaget:
Stefan har 1 258 B-aktier i företaget.

Teckningsoptioner:
35 000

Jonas Sjögren

Styrelseledamot sedan 2015 och vald till styrelseledamot i Storytel Sweden AB 2008.

Född:
1966

Utbildning/bakgrund:
Civilingenjör i elektroteknik från Chalmers Tekniska Högskola och en MBA från INSEAD. Han har arbetat i olika befattningar, t.ex. chef för en produktanterningsavdelning på Ericsson AB från 1991 till 2003, och som chef för investeringar hos Exceca sedan 2004.

Oberoende i förhållande till bolaget och ledningen:
Ja

Oberoende i förhållande till större aktieägare:
Nej

Övriga viktiga styrelseuppdrag:
Styrelseordförande i Exceca Allocation AB, Markov Capital AB och Alsteron AB. Styrelseledamot i Alligator Bioscience AB och Oblique Therapeutics AB.

Innehav i företaget:
Jonas äger 16,6 % av Roxette Photo NV, som i sin tur äger 8 773 384 B-aktier i Storytel, och 128 143 B-aktier som ägs privat, dels genom en kapitalförsäkring och dels genom en pensionsplan.

Teckningsoptioner:
-



Malin Holmberg

Styrelseledamot sedan 2020

Född:
1971

Utbildning/bakgrund:
MBA från INSEAD och civilekonom i internationell ekonomi från Handelshögskolan i Stockholm. Malin har över 20 års erfarenhet inom internationellt ledarskap med fokus på strategisk transformation och global skalning, samt investeringar med fokus på prenumerationsbaserade verksamheter och B2B SaaS. Hennes viktigaste befattningar har varit som partner på det europeiska riskkapitalbolaget Target Global i London, medlem av koncernledningen på Tele2 i roller som CEO för Tele2 Nederländerna och VD för Centraleuropa. Hennes tidigare karriär omfattar även företagsstrategi/M&A på Vodafone och managementkonsult på Marakon Associates, båda i London. Malin är även investerare och rådgivare till startup bolag inom teknik och B2B SaaS. Hon var tidigare styrelseledamot i bland annat Ramirent plc.

Oberoende i förhållande till bolaget och ledningen:
Ja

Oberoende i förhållande till större aktieägare:
Ja

Innehav i företaget:
Malin har 1 200 B-aktier i företaget.

Teckningsoptioner:
25 000



Nils Janse

Styrelseledamot sedan 2015 och vald till styrelseledamot i Storytel Sweden AB 2013.

Född:
1981

Utbildning/bakgrund:
Civilingenjör i industriell ekonomi från KTH i Stockholm. Nils har erfarenhet av arbete som Engagement Manager på konsultfirman McKinsey & Company. Han är VD för och grundare av Delibr.

Oberoende i förhållande till bolaget och ledningen:
Ja

Oberoende i förhållande till större aktieägare:
Ja

Övriga viktiga styrelseuppdrag:
Styrelseledamot i Delibr AB.

Innehav i företaget:
Nils har 41 374 B-aktier i företaget.

Teckningsoptioner:
-



Lednings

gruppen





Jonas Tellander

Grundare av Storytel, styrelseledamot och VD sedan 2015 och styrelseledamot sedan 2006 och VD sedan 2005 i Storytel Sweden AB.

Född:
1970

Utbildning/bakgrund:
Jonas är Storytels grundare och VD. Han har en civilingenjörsexamen i kemiteknik från Lunds tekniska högskola och en MBA från INSEAD. Han arbetade tidigare som chef för global licensiering hos Roche.

Innehav i företaget:
Jonas har 4 900 000 B-aktier i företaget.

Personaloptioner:
12 809

Teckningsoptioner:
25 000



Ingrid Bojner

Chief Commercial Officer (CCO) sedan 2018.

Född:
1973

Utbildning/bakgrund:
Civilekonom i företagsadministration från Handelshögskolan i Stockholm och MBA-studier vid UCLA. Ingrid har 12 års erfarenhet från McKinsey & Company och slutade 2010 som lokal partner. Hon har också arbetat som vice VD och försäljningschef på TeliaSonera, vice VD och CMO på SSE ExEd, och har drivit sitt eget företag, Dirgni Development.

Innehav i företaget:
Ingrid Bojner har 25 500 B-aktier i företaget.

Personaloptioner:
9 871

Teckningsoptioner:
25 000

Jörgen Gullbrandson

Chief Development Officer sedan januari 2021.

Född:
1972

Utbildning/bakgrund:
Jörgen har en civilekonomexamen från Handelshögskolan vid Göteborgs Universitet. Han har arbetat i ledande positioner under de senaste 20 åren, oftast som CFO men även som VD, COO eller MD på bolag som Readly, Universum, Glocalnet BBDO, Boxman och Beiersdorf. Andra uppdrag: VD och styrelseordförande Schicksal AB.

Innehav i företaget:
Jörgen Gullbrandson har 4 000 B-aktier i företaget.

Personaloptioner:
-

Teckningsoptioner:
-



Sofie Zettergren

Chief Financial Officer sedan 2013.

Född:
1986

Utbildning/bakgrund:
Civilekonom från Uppsala universitet och studier vid Singapore Management University. Innan hon började på Storytel arbetade hon med revision på Ernst & Young.

Innehav i företaget:
Sofie Zettergren har 18 020 B-aktier i företaget.

Personaloptioner:
7 685

Teckningsoptioner:
15 000



Helena Gustafsson

Chief Content Strategy Officer sedan 2020.

Född:
1973

Utbildning/bakgrund:
Bachelor of Arts, Litteratur. Kom in i företaget efter Storytels förvärv av StorySide 2013, där Helena var VD. I samband med att hon tillträdde positionen som Chief Content Strategy Officer återtillträdde Helena även rollen som VD för StorySide. Helena har tidigare haft flera nyckelroller på Storytel, bland annat Head of Global Publishing.

Innehav i företaget:
Helena Gustafsson har 18 258 B-aktier i företaget.

Personaloptioner:
4 939

Teckningsoptioner:
-

Hållbarhets- rapport

Hållbarhetsrapporten för 2020 är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen samt Global Reporting Initiative's (GRI) Standards: Core Option. GRI-indexet finns på sida 68-77.

Meddelande från VD

Det är min och Storytels starka övertygelse att vår resa mot 2030 också måste vara en resa mot en bättre och mer hållbar värld. Därför är vi fast beslutna att:

- minska vårt koldioxidavtryck
- erbjuda mervärde till våra kunder med hjälp av innehållet i vår tjänst
- skydda våra kunders uppgifter
- göra affärer med hög integritet
- behandla våra medarbetare med respekt och förtroende
- säkerställa jämställdhet och mångfald på arbetsplatsen

2020 års hållbarhetsrapport är bara början på en utmaning som omfattar både vår fysiska påverkan på miljö och klimat, men också vår förmåga att påverka attityder i samhället i en mer positiv riktning präglad av empati och humanism.



Vårt uppdrag och syfte

Storytels vision är att göra världen till en mer empatisk och kreativ plats där fantastiska berättelser kan spridas och upplevas var som helst, när som helst och av vem som helst. Vi skapar berättelser och sprider dem över världen på ett lättillgängligt sätt för våra kunder. Genom att dra nytta av tekniken och berättandets kraft och kontinuerligt utveckla användarupplevelsen för författare, läsare och lyssnare kan vi sprida berättelserna till ännu fler.



Vision

Vision

Storytels vision är att göra världen till en mer **empatisk** och **kreativ** plats där **fantastiska berättelser** kan **spridas** och **upplevas** var som helst, när som helst och av vem som helst.

Målsättningar

Erbjuda ett meningsfullt sammanhang i människors liv genom att etablera Storytel som ett hållbart **varumärke som är synonymt med berättande**.

Inspirera människor i alla åldrar att upptäcka en hel värld av berättelser genom att skapa en **lättillgänglig och personlig läs- och lyssningsupplevelse** med hjälp av teknik, kunskap och data.

Hjälpa människor att locka fram sin kreativitet och dela berättelser genom att **föra samman författare med en global publik**.

Attrahera och **utveckla talanger** genom att se till att vi har en arbetsplats som bygger på mångfald, förtroende, nytänkande och samarbete.



Storytel grundades med ambitionen att erbjuda människor något värdefullt i vardagen med hjälp av berättelser. Tid som tillbringas med Storytel ska kännas som väl använd tid – det som vi kallar “meaningful recreation”. I det sammanhanget tror vi att vi kan spela en roll i sociala frågor, som välbefinnande och psykisk hälsa, läskunnighet och lärande men även personlig utveckling. Vi har ett starkt engagemang för den påverkan vår produkt och våra berättelser har på människors liv. Vi vet att vår produkt hjälper människor att läsa mer och oftare. Vi vet också att Storytel hjälper användarna att utforska nya genrer, något som vi tackar både vår affärsmodell och våra bokrekommendationer för. På vissa marknader, som Ryssland, Mexiko och Turkiet, säger våra användare att Storytel har hjälpt dem att bredda sin allmänbildning, vilket innebär att vi även hjälper användarna att lära sig nya saker. På Storytel brinner vi för att hjälpa människor att läsa mer och för att göra läsandet och den digitala boken till ett konkurrenskraftigt medium och en källa till underhållning.

80%

av användarna säger att de läser eller lyssnar på fler böcker sedan de började prenumerera på Storytel.*

80%

av användarna säger att de läser eller lyssnar oftare sedan de började prenumerera på Storytel.*

60%

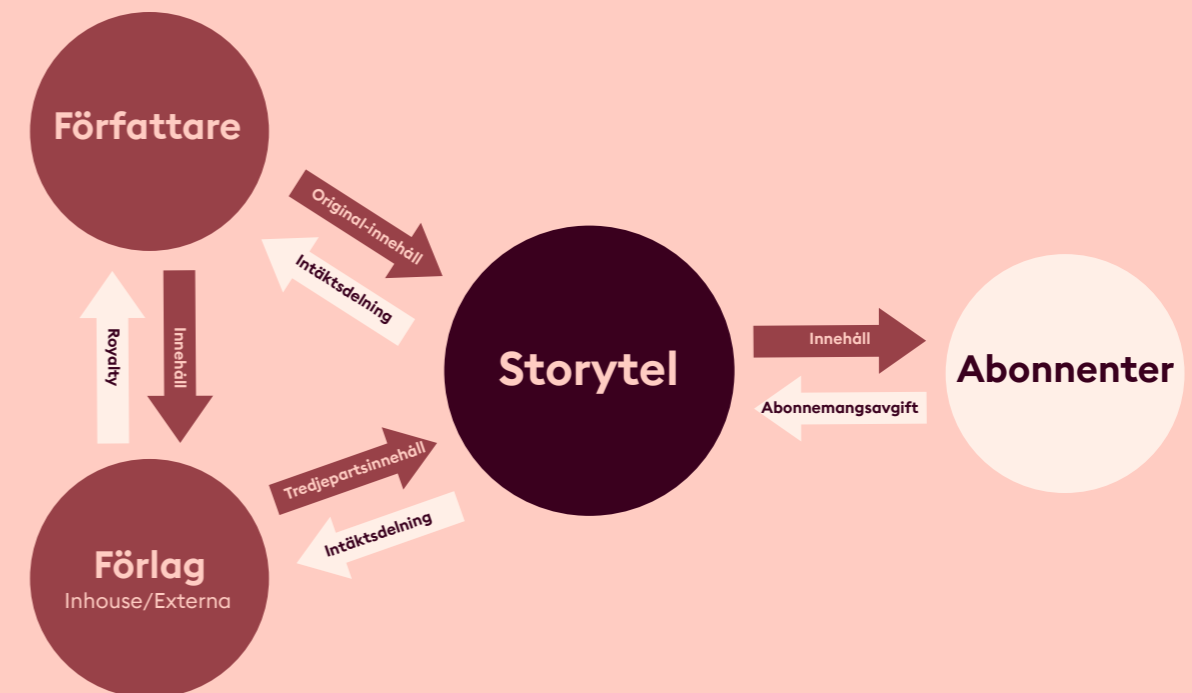
av användarna säger att de läser eller lyssnar på fler böcker i olika genrer sedan de började prenumerera på Storytel.*



Organisation och affärsmodell

Storytel är en av världens ledande strömningstjänster för prenumererade ljudböcker och e-böcker och erbjuder lyssning och läsning av fler än 500 000 titlar på global nivå. Vår vision är att göra världen till en mer empatisk och kreativ plats där fantastiska berättelser kan spridas och upplevas var som helst, när som helst och av vem som helst. Storytels strömningssverksamhet bedrivs under varumärkena Storytel, Mofibo, Kitab Sawti, och iCast. Storytels förlagsverksamhet bedrivs i ljudboksförlaget StorySide samt i kända nordiska förlag som Norstedts Förlagsgrupp, People's och Gummerus. Storytel finns på fler än 20 marknader runt om i världen och har sitt huvudkontor i Stockholm.

Vår affärsmodell handlar om att föra samman berättare och deras publik. Storytel debiterar sina kunder i förväg på månadsbasis, och efter genomförd betalning har prenumeranterna tillgång (i de flesta fall obegränsad) till böckerna i tjänsten på sin marknad. All förbrukning mäts och i slutet av varje rapportperiod beräknar Storytel det totala antalet timmar som har konsumerats av varje bok. Intäkterna från kunderna delas med förlagen enligt en andelsmodell. Förlagen betalar sedan royalties till författarna baserat på de intäkter de får från Storytel.



* Undersökning utförd av Storytel som skickades ut till totalt 20 251 användare på Storytels olika geografiska marknader

Storytels syn på hållbarhet

Det går inte att förneka att företag lämnar spår på vår planet, och Storytel är inget undantag. Vi arbetar dock hårt på att eliminera vår negativa påverkan och i stället lämna positiva avtryck efter oss. ESG (Environmental, Social and Governance) handlar om miljömässig och social styrning, och tillsammans bildar detta ett väl etablerat ramverk för hållbarhet inom företagsvärlden. På Storytel använder

vi oss av detta ramverk och har delat in vår hållbarhetsstrategi i footprint, brainprint och fingerprint för att bättre förstå och visa vilken påverkan Storytel har på samhället i stort. Vi vill erbjuda en tjänst och produkter som är hållbart designade och som bidrar till att förbättra samhället. Kundernas användning av Storytel ska inte leda till negativa effekter på planeten och dess invånare.

Positiv påverkan genom långsiktigt värdeskapande



Vårt footprint (E)

Vår påverkan på miljön

Vårt långsiktiga åtagande: Vara en klimatneutral förläggare och leverantör av strömningstjänster



Vårt brainprint (S)

Vår påverkan på användarna

Vårt långsiktiga åtagande: Vara en tjänsteleverantör och innehållsdistributör som berikar våra användares liv



Vårt fingerprint (G)

Vår påverkan på människor och på samhället

Vårt långsiktiga åtagande: Vara ett företag som människor drar stor nytta av att arbeta för och/eller med

Hållbarhetsarbete och ansvar

Vi har som mål att hållbarhet ska vara en naturlig del i allt vi gör och att våra hållbarhetsmål ska vara integrerade i våra affärsplaner. Ledningsgruppen följer upp utvecklingen mot Storytels hållbarhetsmål två gånger om året. En gång om året granskas de mål, strategier och processer som är kopplade till hållbarhet av styrelsen. Vi rapporterar vilka framsteg vi gjort på vägen mot våra mål i vår årliga hållbarhetsrapport. Som en del av vårt kontinuerliga hållbarhetsarbete bedömer vi den påverkan som Storytel har på sina större intressenter, vilka vi definierar som anställda, förlag, författare, kunder, myndigheter, aktieägare, samhälle och planeten. Valet av intressenter är baserat på Storytels värdekedja och har sedan kompletterats med fler intressenter som Storytel, genom sin verksamhet, har en direkt eller indirekt påverkan på.

Storytels framgångar i sina hållbarhetsinitiativ är också beroende av medarbetarnas engagemang och entusiasm för Storytels hållbarhetsmål. Därför har vi gjort det till ett kontinuerligt fokusområde att utbilda och öka medvetenheten om hållbarhet och vad hållbarhet innebär för Storytel på en företagsövergripande nivå. Storytel har en tvärfunktionell grupp med lokala representanter från Storytels olika marknader, och syftet med denna grupp är att samarbeta om gemensamma hållbarhetsinitiativ. Under 2020 engagerades en utökad grupp intressenter inom företaget under hela året för att diskutera hållbarhetsfrågor och mäta våra framsteg mot våra hållbarhetsmål. Vi har fortsatt att öka medvetenheten internt om Storytels hållbarhetsagenda och hela organisationen engagerades under vår årliga konferens i en hållbarhetsworkshop som handlade om FNs globala hållbarhetsmål och mänskliga rättigheter.

År 2020 skickades en enkät om Storytels hållbarhetsarbete till hela organisationen i början och slutet av året. Resultaten visar att medvetenheten om Storytels hållbarhetsmål är hög, men alltför många medarbetare tycker fortfarande att det är oklart hur de kan bidra till att göra Storytel till ett mer hållbart företag. Under 2021 kommer vi att fokusera på att utbilda chefer om hållbarhet så att de kan underlätta samtal om detta ämne inom sina team. Följande är resultaten från december 2020, jämfört med resultaten från undersökningen i januari 2020 inom parentes:

78%

(77%) av alla anställda känner till Storytels hållbarhetsmål.

70%

(72%) av alla anställda anser att Storytel gör tillräckligt för att vara ett hållbart företag.

59%

(67%) av alla anställda tycker att det är tydligt hur de kan bidra till att göra Storytel till ett mer hållbart företag.

97%

(97%) av alla anställda säger att de är beredda att ändra sitt beteende i syfte att bidra till att göra Storytel till ett mer hållbart företag.

55%

(57%) av de anställda säger att hållbarhet är ett ämne som diskuteras inom deras team.

71%

(73%) av de anställda säger att de vill lära sig mer om hållbarhet.

Storytel har en hållbarhetspolicy som gäller alla Storytels anställda och konsulter. Syftet med denna policy är att beskriva Storytels inställning till hållbarhet, berätta om de vägledande principerna och målen samt vägleda medarbetare så att de kan fatta hållbara beslut i sitt dagliga arbete och i samarbete med externa partners.

Vi är fast beslutna att minska vårt koldioxidavtryck

Vi är fast beslutna att erbjuda mervärde till våra kunder med hjälp av innehållet i vår tjänst

Vi är fast beslutna att skydda våra kunders data

Vi är fast beslutna att göra affärer med hög integritet

Vi är fast beslutna att behandla våra medarbetare med respekt och förtroende

Vi är fast beslutna att säkerställa jämställdhet och mångfald på arbetsplatsen

Väsentlighetsbedömning

Vår aktuella väsentlighetsbedömning baseras på resultaten från en undersökning 2018, då medarbetare, ägare, styrelse, ledningsgrupp, kunder och förlag var med och identifierade våra viktigaste hållbarhetsutmaningar. Grupperingen av de viktiga frågorna ändrades något under 2019, och 2020 har vi upprepat ordalydelsen utan att göra några väsentliga ändringar i viktiga områden eller deras väsentlighetsgrad.

Viktiga hållbarhetsområden:

Footprint	Miljöpåverkan från Storytels affärsverksamhet
Footprint	Miljöpåverkan från Storytels tjänster och produkter
Brainprint	Kundens mervärde
Brainprint	Informationssäkerhet, dataskydd och kundintegritet
Brainprint	Innehållsansvar
Fingerprint	Mångfald och inkludering
Fingerprint	Medarbetarnas arbetsvillkor
Fingerprint	Etiska affärsmetoder

Utöver väsentlighetsbedömningen genomför Storytel årligen en riskbedömning för att utvärdera sina strategiska, operativa, finansiella, juridiska, efterlevnadsmässiga och cyberrelaterade risker. Denna bedömning granskas och diskuteras av både ledningen och styrelsen. Högriskområden har tagits med i denna rapport för att beskriva hur vi arbetar för att minska dessa risker.

Den viktigaste avgränsningen för denna rapport har fastställts till att i första hand omfatta Streaming-divisionen och ljudboksproduktionen StorySide i Storytelkoncernen, eftersom den står för 75% av intäkterna. För miljödata avseende affärsverksamheten har förlagen Norstedts Förlagsgrupp, People's och Gummerus inkluderats.



Footprint

Vår påverkan på miljön

Storytels långsiktiga åtagande: Vara en klimatneutral förläggare och leverantör av strömningstjänster

Storytelkoncernens verksamhet är inte klimatneutral i dag. Vår ambition är dock att den ska bli det i framtiden. Vi har åtagit oss att försöka att eliminera miljöpåverkan från Storytels affärsverksamhet och från Storytels tjänster och produkter för att skydda vår planet.

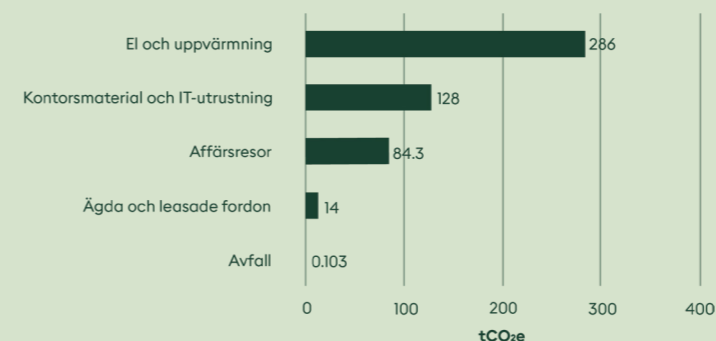
Miljöpåverkan från Storytels affärsverksamhet

Storytel arbetar varje år för att kunna presentera en mer exakt beräkning av dess totala miljöpåverkan (scope 1-3) genom ökad noggrannhet i scope 2-utsläpp och genom att lägga till fler parametrar som en del av våra scope 3-utsläpp. För Storytels globala affärsverksamhet inkluderar vi för närvarande utsläpp från el och uppvärmning, affärsresor och inköp av IT-utrustning. Utöver detta mäter vi även omfattningen av avfall och förbrukningen av kontorsmaterial vid vårt huvudkontor i Stockholm. För första gången rapporterar vi dessa siffror på koncernnivå så att de inkluderar både Streaming och Publishing. Under det kommande året kommer vi att satsa ännu mer på att mäta våra inköp på ett heltäckande sätt.

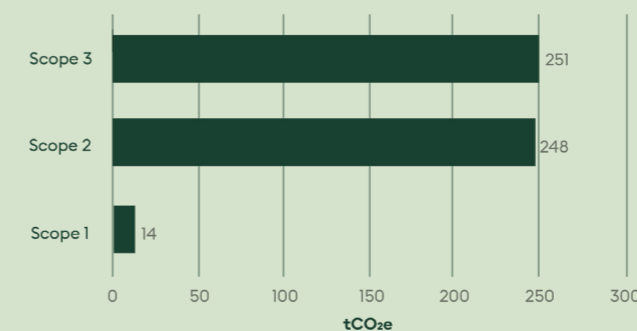
Totala utsläpp från vår affärsverksamhet, Storytelkoncernen

År 2020 var de totala utsläppen från vår affärsverksamhet på koncernnivå (inklusive Streaming och Publishing) 513 tCO_{2e}, vilket motsvarar 0,793 tCO_{2e} per heltidsekvivalent. Nedan följer en uppdelning av utsläppen efter kategori, scope och växthusgas på koncernnivå. Alla siffror är platsbaserade rapporter och är baserade på standarden GHG Protocol.

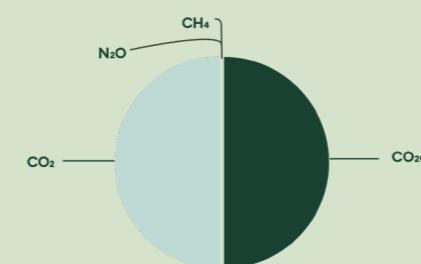
Totala utsläpp från vår affärsverksamhet, Storytelkoncernen



Sammanfattning av scope



Sammanfattning av växthusgaser

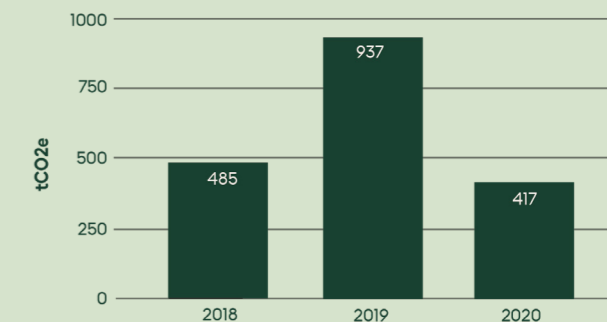


Storytel har klimatkompenserat för 200 % av sin beräknade energianvändning och sina utsläpp (513 tCO_{2e}) för 2020. Eftersom vi baserar vissa scope 2-beräkningar på approximationer, och eftersom scope 3 ännu inte inkluderar parametrar som inköp på koncernnivå, bestämde vi oss för att kompensera 200 % tills vi har en mer exakt mätning. Det valda kompensationsprogrammet är det Plan Vivo-certifierade programmet Scole'te på Mexikos landsbygd. Scole'te ("trädet som växer" på mayaspråket tzeltal) är ett utsläppsminskingsprogram som implementerar följande aktiviteter: beskogning, återbeskogning, implementering av system för skogsjordbruk, bevarande samt skydd och återställande av skogar och regnskogar för att ge sociala, miljömässiga och ekonomiska fördelar för lokalsamhällen. Ur ett socialt perspektiv är Scole'te ett program som stärker landsbygdssamhällen i deras insatser för ett hållbart utnyttjande av deras naturresurser baserat på behoven i varje samhälle. Detta åstadkoms genom miljöutbildningsprogram som bygger upp ledningskompetensen, ökar medvetenheten och främjar miljöansvaret.

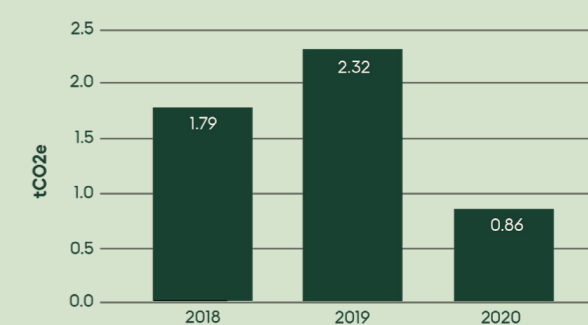
Totala utsläpp från Storytels affärsverksamhet, Streaming

År 2020 var de totala utsläppen från Storytels affärsverksamhet 417 tCO_{2e}, vilket motsvarar 81 % av Storytelkoncernens utsläpp (513 tCO_{2e}). Året före var de totala utsläppen från Storytels affärsverksamhet 937 tCO_{2e}, vilket motsvarar en minskning med 55,5 % mellan 2019 och 2020. Mer information om varje utsläppskategori finns att läsa längre bak i denna rapport.

Totala utsläpp från vår affärsverksamhet, Streaming



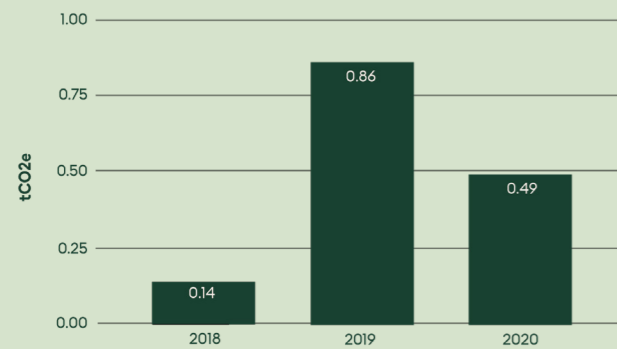
Totala utsläpp från vår affärsverksamhet per FTE, Streaming



Totala utsläpp från elförbrukning och uppvärmning, Streaming

År 2020 var de totala utsläppen från elförbrukning och uppvärmning 238 tCO₂e. Året före var de totala utsläppen 346 tCO₂e, vilket motsvarar en minskning med 31 % mellan 2019 och 2020.

Totala utsläpp från elförbrukning och uppvärmning per FTE, Streaming



År 2018 beräknades utsläppen från el och värme endast på det svenska och danska kontoret. För 2019 ingår alla Storytels kontor i beräkningen, vilket gör att ökningen från 2018 till 2019 ser mer dramatisk ut. Under 2019 beräknades dock merparten av kontorsutsläppen utifrån antaganden kopplade till kontorens storlek. För 2020 har huvuddelen av kontorsutsläppen beräknats utifrån den faktiska energiförbrukningen, vilket gör siffrorna mer exakta än tidigare år. Nedgången i energiförbrukningen beror alltså delvis på en mer korrekt beräkning, men den är också ett resultat av att många av våra kontor stängts eller inte använts under en stor del av året på grund av covid-19.

I slutet av 2020 åtog vi oss att gå över till förnybar energi på alla kontor där det är möjligt. Denna process har redan inletts på vissa marknader, och arbetet kommer att fortsätta under 2021. För de platser där förnybar energi inte är tillgänglig just nu kompenserar vi för utsläppen tills förnybar energi blir tillgänglig.

Totala utsläpp från affärsresor, Streaming

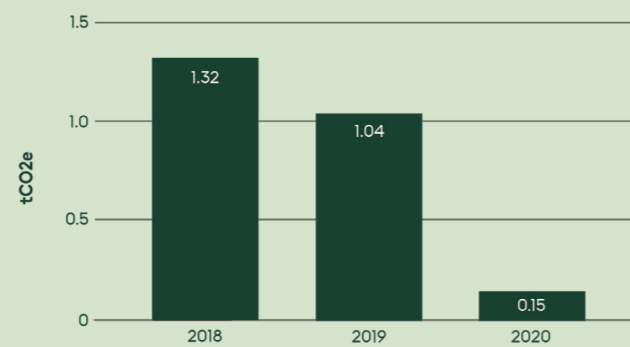
År 2020 var de totala utsläppen från affärsresor 71 tCO₂e. Året före var de totala utsläppen 488 tCO₂e, vilket motsvarar en minskning med 85 % mellan 2019 och 2020.

Vi såg en stor minskning av affärsresor under hela 2020 på grund av covid-19-pandemin, då anställda började arbeta hemifrån i mars 2020. Erfarenheten visade att Storytel kan bedriva sin affärsverksamhet med begränsat affärsre-

sande, vilket kommer att fortsätta i framtiden. Normalt flyger alla Storytels anställda in från hela världen för vår årliga konferens. Den här veckan är enormt värdefull för Storytel och våra medarbetare, men den har också en stor klimatpåverkan. Med hänsyn till omständigheterna var 2020 års konferens en alltigenom virtuell upplevelse helt utan några resor. Den kan beskrivas som en framgång och utmanade oss i hur man arrangerar en konferens som är engagerande och värdefull utan det fysiska mötet. Detta har också bekräftat vår tro på att vi kan arbeta utan lika mycket affärsresor i framtiden.

Storytels interna resepolicy slår fast att vi bara ska resa när det är absolut nödvändigt. Videokonferenser är förstahandsvalet när vi håller möten med kollegor på andra kontor. Storytel investerar kontinuerligt i videokonferensteknik och mötesrumsmiljöer så att videomötena kan leva upp till samma krav som fysiska möten.

Totala utsläpp från affärsresor per FTE, Streaming



År 2019 rapporterade vi att utsläppen från affärsresor var 420 tCO₂e, men rätt siffra var 488 tCO₂e och detta har korrigerats i denna rapport.

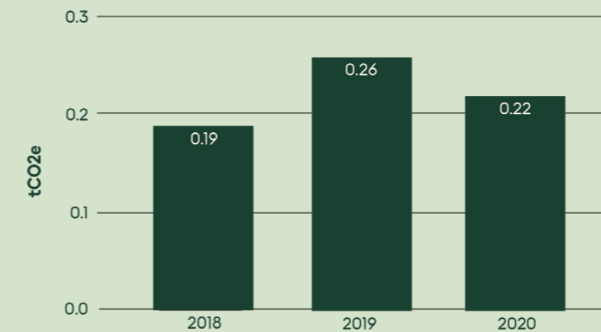
Totala utsläpp från inköp av IT-utrustning, Streaming

År 2020 uppgick de totala utsläppen från inköp av IT-utrustning till 108 tCO₂e. Förra året var de totala utsläppen 106 tCO₂e, vilket motsvarar en ökning med 1,8 % mellan 2019 och 2020.

Merparten av den IT-utrustning som köptes in under 2020 och tidigare år var datorer och mobiltelefoner för nyanställda. Antalet nyanställda var 8 % högre 2020 jämfört med 2019, men eftersom de flesta av våra medarbetare har arbetat hemifrån under en stor del av 2020 såg vi en minsk-

ning av inköpen av IT-utrustning för kontor, såsom bildskärmar och mötesrumsutrustning. Under 2020 började vi undersöka hur vi kan återvinna den IT-utrustning som inte längre används. Framöver kommer vi att ta ett mer strukturerat och hållbart grepp på detta genom att återanvända och återvinna utrustningen, till att börja med på våra största kontor.

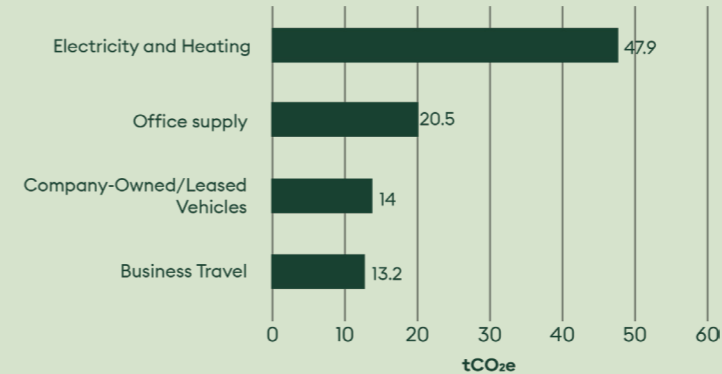
Totala utsläpp från inköp av IT-utrustning per FTE, Streaming



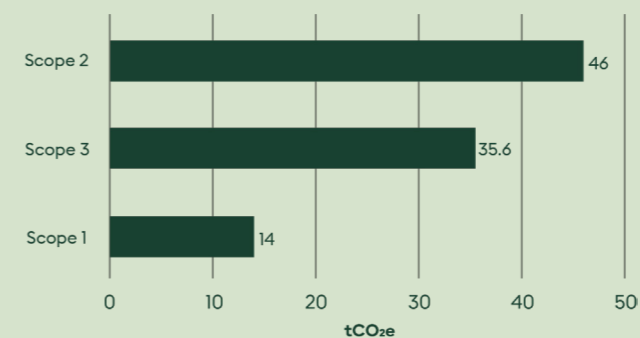
Totala utsläpp från Storytels affärsverksamhet, Publishing

Diagrammen nedan visar utsläppen från verksamheten vid de Storytelägda förlagen Norstedts Förlagsgrupp, People's och Gummerus. De totala utsläppen var 95,6 tCO₂e under 2020.

Sammanfattning av kategori



Sammanfattning av scope



Mål för 2021

Fortsätta att arbeta för att göra alla Storytels kontor hållbara i förhållande till energiförbrukning, uppvärmning, återvinning och avfallshantering

Förbättra noggrannheten i scope 3 genom att mäta klimatpåverkan av våra inköp i större utsträckning

Miljöpåverkan från Storytels tjänster och produkter

Storytel Streaming erbjuder främst två typer av tjänster och produkter: en strömningstjänst och en e-boksläsare.

Strömningstjänsten

Användningen av strömningstjänster ökar exponentiellt runt om i världen, och dessa tjänster är förknippade med energianvändning och koldioxidutsläpp från enskilda enheter, nätverksinfrastruktur och datacenter. Inom denna sektor sker dock snabba förbättringar av energieffektiviteten. För ett teknikföretag med ett koldioxidavtryck som till största delen är beroende av elanvändning har övergången till förnybar energi en stor inverkan. Så för vår strömningstjänst är vårt huvudsakliga fokus att använda oss av datacenter som drivs med förnybar energi. År 2018 satte vi som mål att driva vår tjänst med förnybar energi genom att migrera vår tekniska infrastruktur till Google Cloud-plattformen. Google kommer att låta 100 procent av den energi som förbrukas i deras globala verksamheter motsvaras av förnybar energi och står därmed fast vid sitt åtagande om koldioxidneutralitet till 2030. Vi är mycket nära att slutföra denna migrering och den kommer att fullbordas under 2021. I dag är det tyvärr svårt att åstadkomma en fullständig mätning av energianvändningen och koldioxidutsläppen i samband med vår strömningstjänst, eftersom vissa faktorer ligger utanför vår direkta kontroll, till exempel vilken typ av enhet våra användare har och vilken energikälla de använder för att driva den. Vår ambition är dock fortfarande att kunna mäta energianvändningen och utsläppen i hela värdekedjan och att hjälpa våra kunder att använda Storytel på det mest miljövänliga sättet.

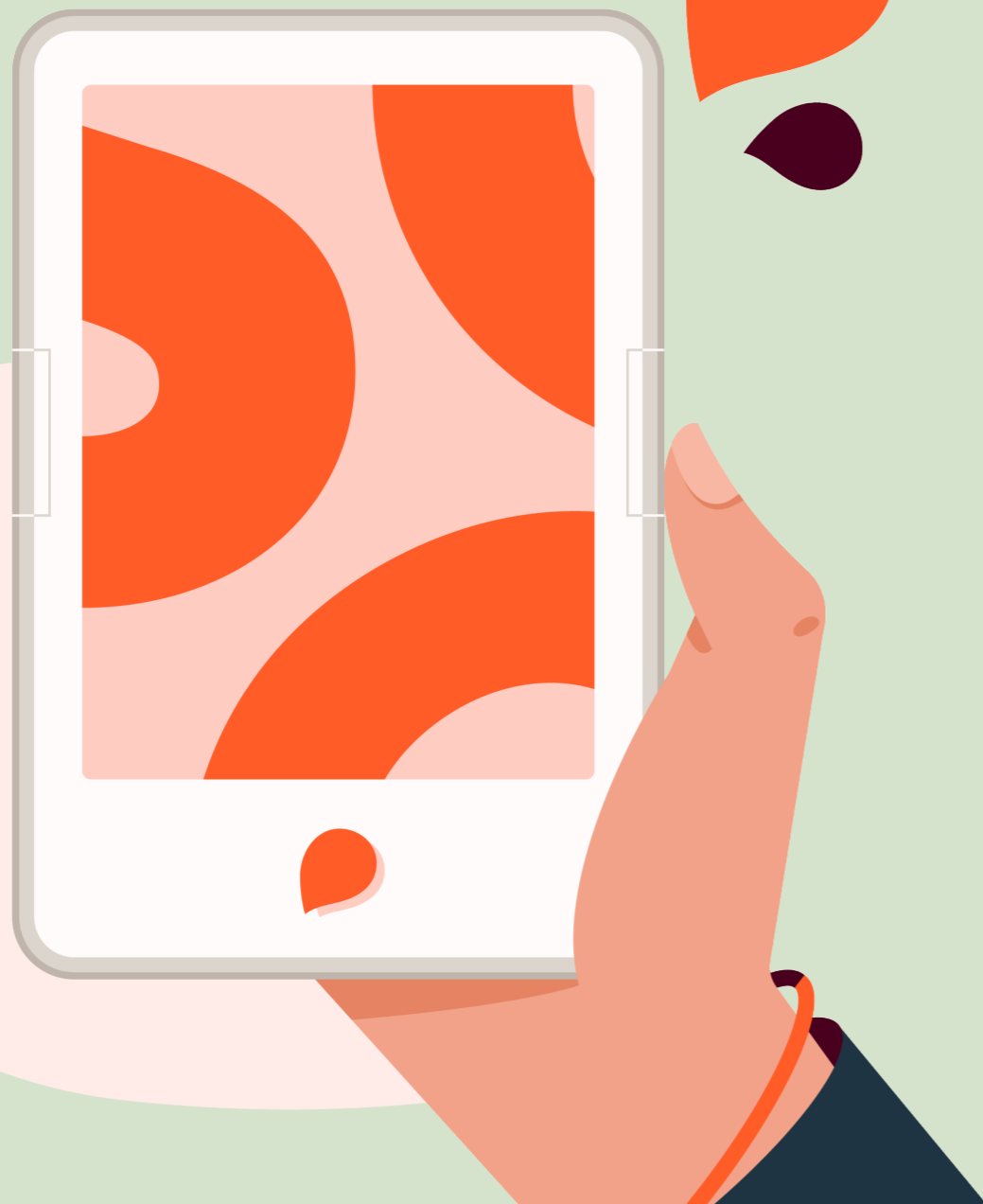
Storytel Reader

Storytel Reader är en e-boksläsare som lanserades 2018 i Sverige. Ända sedan dess har den stadigt blivit mer populär och lanserats på ytterligare marknader. Produkten förbättras kontinuerligt genom både mjuk- och hårdvaruutveckling för att ytterligare förbättra läsoplevelsen för användaren. År 2020 var det mest anmärkningsvärda genombrottet en batteriförbättring på 200 % i viloläge och 150 % i standbyläge jämfört med den tidigare generationen. År 2020 sattes en intern arbetsgrupp samman för att undersöka hur e-boksläsaren kan göras mer miljövänlig när det gäller produktion, distribution och återvinning. Projektet kommer att fortsätta under 2021 när vi utforskar hur vår produkt kan produceras med cirkulära egenskaper så att den är utformad för att kunna användas för nya ändamål samt repareras, återanvändas, återförsäljas och återvinnas.

Mål för 2021

Fortsätta att arbeta för en mer exakt mätning av energiförbrukningen och de utsläpp som uppstår längs hela värdekedjan för vår strömningstjänst

Fortsätta att arbeta för att göra Storytel Reader mer miljövänlig





Brainprint

Vår påverkan på användarna

Storytels långsiktiga åtagande: Vara en tjänsteleverantör och innehållsdistributör som berikar våra användares liv

Organisationer som skapar och distribuerar innehåll har en stark position i samhället tack vare innehållets genomslagskraft och möjligheter till påverkan. Eftersom vi vill att Storytels tjänst ska vara en naturlig del av våra användares vardag arbetar vi hårt för att säkerställa att vi erbjuder något värdefullt till kunden, att vi skyddar deras integritet och att vi tar ansvar för det innehåll som vi erbjuder.

Kundens mervärde

Värdeerbjudande

Storytels uppdrag handlar om att göra böcker mer tillgängliga, men också om att göra läsningen mer bekväm och kompatibel med vardagen. Genom att göra berättelser tillgängliga på en digital plattform hjälper vi Storytels prenumeranter att läsa på ett sätt som passar in i en modern livsstil och gör att läsningen känns enkel och underhållande. Storytel erbjuder användarna personlig utveckling, omsorg och en känsla av gemenskap som vi kallar "meaningful recreation". Dessutom upplever användarna att berättelserna i Storytelappen kan vara ett motgift mot vardagsproblem som sömnlöshet, ensamhet och tristess.

Vårt värde för kunderna kan mätas genom den påverkan vi har på människors liv. På global nivå tillbringar den genomsnittliga Storytelanvändaren 30 timmar på vår plattform varje månad, vilket innebär att Storytel är en verkligt integrerad del av våra användares vardag. Som prenumerations-tjänst måste Storytel hela tiden bevisa sitt värde för användarna. Därför bevakas ett antal olika mått på kundnöjdhet noga för att se till att kunderna är nöjda med tjänsten och vill fortsätta att prenumerera på den.

För att bevaka om Storytelappen verkligen tillför värde till människors liv undersöker vi regelbundet om användarna:

1. läser/lyssnar på fler böcker
2. läser/lyssnar oftare på böcker
3. har utforskat nya genrer sedan de började prenumerera på Storytel.

Cirka 80% av våra användare säger att de läser/lyssnar på fler böcker tack vare Storytel, och ungefär lika många säger att de även läser/lyssnar oftare än tidigare. Med andra ord hjälper Storytel sina användare att skapa en vana som innebär att de läser mer regelbundet. Omkring 60% av användarna säger att Storytel hjälper dem att utforska nya bokgenrer. På vissa marknader, som Ryssland, Mexiko och Turkiet, säger våra användare dessutom att Storytel har hjälpt dem att bredda sin allmänbildning, vilket innebär att vi även hjälper användarna att lära sig nya saker.*

Storytel mäter även sin NPS (net promoter score) och kundupplevelsepoäng regelbundet för att mäta kundnyttan. Vårt kundtjänstteam har daglig kontakt med användare över hela världen för att hjälpa dem och samla in deras feedback. Varje år skickas ett antal kundundersökningar till användarna så att vi kan lära oss hur vi kan vidareutveckla tjänsten. Våra produktteam genomför intervjuer och tester för att lära sig mer om våra användares behov.

År 2020 lanserade Storytel två nya abonnemangsmodeller för att tillgodose behoven hos en bredare publik. Eftersom Storytel är en premiumtjänst kan det hända att priskänsliga kunder inte uppfattar Storytels grunderbjudande som tillräckligt attraktivt. Därför lanserade vi två begränsade prenumerationsmodeller i Finland och Indien. I Indien erbjuds innehåll på språket marathi till ett lägre pris för att nå ut till en större kundgrupp. I Finland kan användare som inte läser så mycket per månad välja en tidsbegränsad prenumerationsmodell till ett lägre pris. Som framgår av vår vision strävar vi efter att Storytel ska kunna upplevas och delas av alla, så vi kommer att fortsätta att utforska olika prenumerationsmodeller som gör berättelserna tillgängliga för en större publik.

Hälsa och säkerhet

Vi vill att våra användare ska känna att det är välinvesterad tid att använda Storytelappen och att de mår bra som ett resultat av att de använder tjänsten. Att lyssna på en berättelse kan vara en bra källa till både avkoppling och underhållning utan att det bidrar till ökad skärmtid. Vi räknar med att trenden mot skärmfri underhållning kommer att intensifieras eftersom det har visat sig att för mycket skärmtid i för ung ålder har negativa följder för utvecklingen av kognitiva färdigheter. Studier har också visat att ljudböcker kan förbättra barns läsförmåga och läsupplevelser samtidigt som de stöder barns känslomässiga intelligens och psykiska välbefinnande.** I Storytelappen sammanställer vi också listor med böcker om mindfulness, hälsa och sömn för att hjälpa våra användare att må bättre och lära sig mer om dessa ämnen.

Storytelappen är utformad för att inspirera användare att läsa mer, och vi vidtar åtgärder för att låta användare vara ännu mer engagerade på plattformen om de vill. Genom att skapa ett forum kring berättelser för våra användare hoppas vi kunna inspirera dem att läsa ännu mer. En viktig funktion hos vår plattform är att erbjuda användarna möjligheten att skriva offentliga recensioner av böcker som de har läst. Storytel hade denna funktion tidigare men tog 2019 ett beslut om att ta bort den när vi upplevde missbruk i form av olämpliga omdömen. År 2020 lanserades funktionen igen, men nu på ett säkert sätt med hjälp av AI för att automatiskt kunna söka efter recensioner som bryter mot våra riktlinjer och genom att vi lade till en rapporteringsfunktion för användare. När vi lanserar fler funktioner som möjliggör engagemang mellan användarna måste vi arbeta mer aktivt med och förbättra interna rutiner för forumriktlinjer och innehållsmoderering, samtidigt som vi arbetar för att utforma appen på ett sådant sätt att den skyddar användarna och skapar ett säkert forum.

*Storytelundersökningen skickades ut till totalt 20 251 användare på Storytels geografiska marknader globalt.
**Audiobooks and literacy, The National Literacy Trust, 2020

Tillgänglighetsfunktioner

Vi vill att Storytelappen ska erbjuda en fantastisk upplevelse för alla genom att appen designas på ett inkluderande och tillgängligt sätt och genom att den utrustas med de verktyg som krävs för att tillgodose bredast möjliga publik. För att förbättra tillgängligheten till appen har Storytel genom åren samarbetat med SRF (Synskadades riksförbund) och MTM (Myndigheten för tillgängliga medier). Användbarhetstester för användare med dyslexi, synnedsättning, motoriska svårigheter och kognitionsvariation (autism, adhd) har genomförts, vilket har gett oss mer insikt i hur appen kan utvecklas för att bli ännu mer tillgänglig. Under 2021 kommer vi att arbeta för att öka den interna kunskapen och förståelsen för tillgänglighet samt skapa rutiner och krav för att säkerställa att våra tjänster uppfyller tillgänglighetsriktlinjerna.

Mål för 2021

Införa nya prenumerationsmodeller som tilltalar en bredare grupp av människor

Utvärdera och förfina rutiner och policyer för innehållsmoderering på Storytels plattform

Öka den interna kunskapen och förståelsen för tillgänglighet och skapa rutiner och krav som säkerställer att våra tjänster uppfyller tillgänglighetsriktlinjerna

Informationssäkerhet, dataskydd och kundintegritet

Informationssäkerhet är en naturlig del av Storytels informationshanteringsrutiner, och därav följer att vi säkerställer en korrekt nivå av konfidentialitet, integritet och tillgänglighet för informationen. Dataskydd blir allt viktigare för användare av digitala produkter och tjänster, och detta är en viktig del av området informationssäkerhet och regelefterlevnad. Våra intressenter anförtror oss sina personuppgifter och vi tar vårt ansvar för att skydda deras uppgifter enligt lag och för att uppfylla våra intressenters förväntningar. Alla som arbetar hos Storytel använder sig av personuppgifter i sitt arbete. Det kan röra sig om uppgifter

om anställda, kunder eller affärspartners. Våra huvudsakliga risker och utmaningar inom det ständigt föränderliga regelsystemet rör exponering av kunddata, felaktig hantering av personuppgifter och att misslyckas att skydda intern information.

Storytels strategi för hantering av dataskyddsrisiker är att ha processer och rutiner på plats och se till att de är en prioriterad och naturlig del av vår verksamhet. Mer specifikt är vår ambition med våra rutiner att ta ett proaktivt grepp för att främja integritet och dataskydd under hela data-, IT- och processlivscykeln och att integrera integritetsskydd direkt i designen av våra tjänster.

På Storytel har vi en informationssäkerhetspolicy och två huvudsakliga integritetspolicyer – en för kundernas uppgifter och en för våra medarbetare. Inga dotterbolag i koncernen får införa rutiner som strider mot dessa policyer, såvida detta inte krävs enligt landets lagar. Utöver ovanstående policyer finns det operativa rutiner för informationssäkerhet och dataskydd för att minska riskerna i samband med behandling av personuppgifter inom specifika funktioner.

Våra policyer och rutiner granskas och uppdateras kontinuerligt för att kunna erbjuda tillgänglig och praktisk information samt verktyg till alla medarbetare. Storytel har också en rutin för att ta hänsyn till dataskyddet när vi lanserar nya marknader. För att förbättra implementeringen av dataskydd och informationssäkerhet organiskt i organisationen lanserade Storytel ett nätverk av datasäkerhetskoordinatorer 2020. Varje affärsfunktion och många marknader har utsett en särskild person för att underlätta alla initiativ och åtgärder inom dataskydd och informationssäkerhet. Nätverket fungerar också som ett nav för kunskapsdelning och internt samarbete inom Storytel och arbetar tillsammans för att säkerställa en högre grad av regelefterlevnad och en minskning av övergripande risker inom datasekretess och informationssäkerhet. År 2021 kommer ett fokusområde att vara att bättre stödja hållbar expansion genom att ta hänsyn till lokala krav på regelefterlevnad, dataskydds och informationssäkerhet.

Risker i samband med informationssäkerhet och dataskydd bedöms kontinuerligt, liksom våra rutiner, kontroller och verktyg, för att säkerställa lämpliga reaktioner på kända och framväxande risker. Aktiviteter för informationssäkerhet under 2020 omfattar workshops om cyberrisker, utbildning i medvetenhet om funktionell säkerhet, informations-säkerhetskrav och revideringar av processer och rutiner.

Varje år får alla anställda utbildning i medvetenhet om informationssäkerhet och dataskydd för att garantera en grundläggande förståelse av risker och olika arbetssätt för att minska dessa risker. När det gäller informationssäkerhet följs utbildningen upp av en obligatorisk quiz för att säkerställa att medarbetarna förstår våra policyer och rutiner. Sedan 2019 ingår policydokument om dataskydd och informationssäkerhet i introduktionspaketet för alla nyanställda.

Under 2020 stärkte Storytel sitt arbete med informationssäkerhet ytterligare genom att etablera en särskild koncernfunktion för informationssäkerhet. Dessutom kommer ett särskilt team att inrättas i början av 2021 med fokus på säkerheten för våra kundinriktade IT-produkter och plattformar.

Innehållsansvar

Storytel har ett brett sortiment av innehåll, som är en blandning av originalinnehåll som produceras av Storytel på alla våra lokala marknader och innehåll som licensieras från tredje part över hela världen. Med andra ord är Storytel både utgivare och distributör av innehåll. Storytel tar sin del av ansvaret för frågor på temat mänskliga rättigheter, till exempel gällande utbildning och yttrandefrihet. Genom mångfald och pluralism i innehållet syftar Storytel till att underlätta förståelse för andra och främja empati bland sina läsare. Storytel strävar efter att arbeta proaktivt med innehållsrelaterade frågor genom att ha rätt policyer och rutiner på plats samtidigt som de allmänna mänskliga rättigheterna upprätthålls. Hur innehåll uppfattas varierar för olika användare och därför strävar vi efter att säkerställa att användarna ska ha möjlighet att bestämma vilket innehåll de vill exponeras för.

Innehållskommitté

Innehållskommittén inom Storytel är ett beslutsfattande organ i innehållsrelaterade frågor och arbetar för att minska risker i samband med hantering och övervakning av innehåll ur ett integritets- och säkerhetsperspektiv. De ansvarar för att vid behov uppdatera innehållsriktlinjerna gentemot utgivare och författare, och de arbetar även med att lösa innehållsrelaterade problem när de uppstår.

Användare kan rapportera innehåll på tjänsten, vilket ger innehållskommittén möjlighet att reaktivt granska klagomål. Innehållskommittén är ett samarbete mellan olika avdelningar i organisationen, inklusive lokala team, för att ge en samlad Storytelbild av innehåll som rapporteras som stötande eller på annat sätt olämpligt för tjänsten. Ämnen som diskuteras i detta forum är geopolitik,

hatpropaganda, våld, rasism, sexism, pornografi, uppmaningar att begå brott, desinformation och falsk information samt anstiftan till

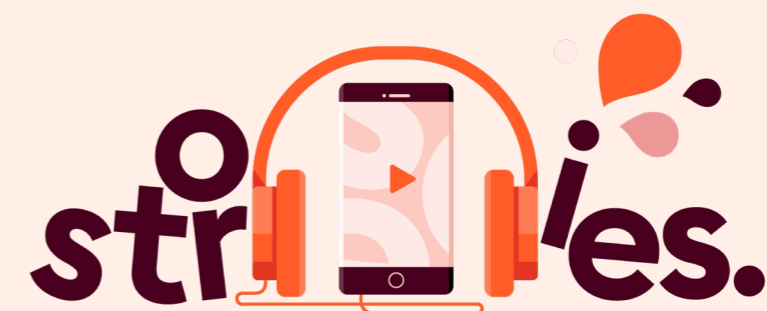
laglösa handlingar. Forumet leds av Storytels Chief Content Strategy Officer, och de avdelningar som är representerade är legal, kommunikation, kundsupport, CRM samt landschefen eller en lokal representant när ett problem är lokalt. Kommittén hjälper också lokala Storytelmarknader att fatta välgrundade beslut om yttrandefrihet samt lokala lagar, kultur och politik. Förutom innehållskommitténs arbete med att garantera ansvar för innehållet arbetar det globala innehållsteamet också med att säkerställa

att varje titel har rätt uppgifter med medverkande, en registrerad utgivare och korrekta metadata. Under 2021 vill vi förfina innehållskommitténs processer ytterligare och uppdatera innehållsriktlinjerna mot utgivare och författare så att Storytel kan arbeta med innehållsrelaterade frågor på ett mer proaktivt sätt.

Öka medvetenheten genom innehåll

På Storytelplattformen kan användarna bredda sina perspektiv och fördjupa sin kunskap genom berättelser. Vi vill att berättelserna på vår plattform ska vara relevanta för en bred publik. Därför arbetar vi för att utöka vår innehållskatalog i enlighet med detta. Storytel sammanställer regelbundet boklistor som rekommenderar titlar om viktiga samhällsämnen, och 2020 varierade dessa från Black Lives Matter till psykisk hälsa och klimatförändringar.

Som förlag investerar Storytel i berättelser som vi tror kommer att ha en positiv social inverkan. Under 2020 har vi genom partnerskap investerat i projekt som ökar medvetenheten om olika sociala frågor och som kan inspirera till positiva sociala förändringar. Nedan följer några belysta initiativ:



Podden Reach for change

Storytel samarbetade med Kinnevikstiftelsen Reach for Change om att skapa en poddserie med syfte att öka medvetenheten om vad som krävs för att bygga en grönare och socialt mer hållbar värld under de kommande 10 åren. Entreprenörer, investerare, aktivister och filantroper bjöds in till podden för att dela med sig av sina kunskaper inom olika hållbarhetsråden och sina råd om hur vi kan bygga en bättre värld för kommande generationer.

Älskade dyslexi

Storytel och prins Carl Philip och prinsessan Sofias stiftelse gav ut Storyteloriginalet Älskade dyslexi – en ljudbok berättad av prins Carl Philip och den svenska hiphopstjärnan Linda Pira, som båda har dyslexi. Denna handbok både utbildar och avslöjar missuppfattningar om dyslexi.

Berättelser från karantänen

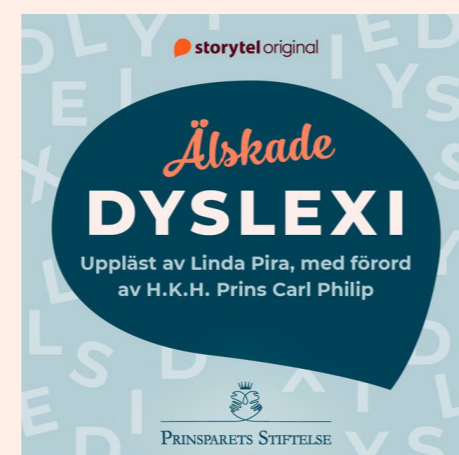
Covid-19 vände upp och ner på världen 2020, och även om Storytel var tvunget att anpassa sin förlagsverksamhet kunde berättelserna ändå produceras. I Italien lanserades poddserien Berättelser från karantänen för att täcka in temat hur människor hanterar isolering genom att vända sig till hopp, kreativitet, konst och solidaritet. Produktionen kunde utföras på ett säkert sätt genom att allt spelades in i hemmen.

Vi arbetar för att ytterligare diversifiera Storytels innehållskatalog genom att fortsätta att investera i innehåll med social påverkan och genom att granska katalogen ur ett representationsperspektiv så att potentiella luckor kan täppas till. Här ingår också att säkerställa mångfald i valet av ljudboksinföreläsare på våra marknader.

Mål för 2021

Utvärdera och förfina policyer och processer relaterade till innehållskommittén för att Storytel ska kunna arbeta med innehållsrelaterade frågor på ett mer proaktivt sätt

Diversifiera Storytels innehållskatalog ytterligare genom att fortsätta investera i innehåll med social påverkan och genom att granska katalogen ur ett mångfaldsperspektiv så att potentiella luckor kan täppas till



Fingerprint

Vår påverkan på människor och på samhället

Storytels långsiktiga åtagande: Vara ett företag som människor drar stor nytta av genom att arbeta för och/eller med

Vårt fingerprint är vårt DNA och berättar vilka vi är som organisation. Vi vill att vårt samspel med våra intressenter – medarbetare, affärspartners, investerare, kunder och myndigheter – ska vara konstruktivt och värdefullt för dem. Vi arbetar hårt för att värda och engagera en personalstyrka som präglas av mångfald, tillhandahålla utmärkta arbetsvillkor för medarbetarna och bedriva affärer på ett etiskt sätt.

Medarbetarnas arbetsvillkor

Det är svårt att se tillbaka på 2020 utan att nämna den starka inverkan som covid-19 har haft på de anställdas arbetsvillkor. Under större delen av 2020 har Storytels anställda arbetat på distans från sina hem. Att flytta från kontorets arbetsmiljö till den virtuella miljön med videomöten var i praktiken ett enkelt drag för Storytel. Som organisation med kollegor över hela världen var vi relativt väl förberedda för att arbeta på distans. Men covid-19 har naturligtvis ändå varit utmanande på många sätt.

Kultur och värderingar

Det är viktigt att Storytelkulturen betonas under hela medarbetarresan, och det börjar redan vid rekryteringen av nya kollegor. Storytels medarbetare säger att Storytelkulturen präglas av öppenhet, vänlighet, kreativitet, värme, mångfald och förtroende. Vi arbetar för att bygga och främja en kultur som stimulerar tillväxt, både för Storytels och för varje enskild medarbetares skull.

Vår kultur och våra värderingar är viktiga delar av introduktionsprocessen och vår prestationsutvärdering under året. Vi uppmuntrar och välkomnar nya insatser för att fortsätta finslipa och förbättra Storytelkulturen, samtidigt som vi värnar om en öppen, varm och säker miljö för alla. Under 2020 har vi hållit workshops med hela organisationen för att prata om vår kultur och våra värderingar. Vi har genomfört intervjuer med medarbetare från en mängd olika Storytelteam, både lokala och globala, för att förstå hur vår kultur uppfattas och hur vi kan utveckla den.

Vi anser att medarbetarengagemang är ett av våra viktigaste mått, och vi utvärderar regelbundet hur våra medarbetare upplever Storytel som arbetsgivare för att förstå vad vi kan göra för att förbättra våra medarbetares motivation, utveckling och välbefinnande. Ett av de mätvärden som vi använder är medarbetarnas NPS (eNPS). Under 2020 var vår genomsnittliga eNPS 52.

Hälsa och välbefinnande på arbetsplatsen

Det mesta av vårt arbete sker i kontorsmiljö, och risken för personskador är låg. Den utmaning som vi ser är i stället kopplad till hård arbetsbelastning och stress. Antalet fall av stressrelaterade sjukdomar växer i samhället, och vi vill

och kommer att behöva arbeta mycket hårt med att göra Storytel till ett undantag. Som ett ständigt växande företag med medarbetare som kännetecknas av engagemang och passion och som gärna gör det lilla extra för företaget finns det en risk för att hög arbetsbelastning omvandlas till destruktiv stress. Med hjälp av regelbundna anonyma undersökningar av medarbetarnas puls mäter vi stressnivån inom företaget och bland våra olika team. Puls-mätningarna ger upphov till en kontinuerlig diskussion och dialog mellan medarbetare, HR-avdelning och chefer. Vi gör vårt bästa för att skapa en arbetsmiljö som gör att de anställda kan ha en bra balans mellan arbete och fritid.

I hela samhället har vi sett att vissa människor trivs i det nya normala, med att kunna ha en bättre balans mellan arbete och fritid, men vi har också börjat se rapporter som visar att många också har kämpat med psykisk och stressrelaterad sjukdom under det senaste året. Storytel strävar efter att minska psykisk ohälsa och vara ett företag där alla känner sig trygga i att kunna prata om sin psykiska hälsa. Vi förstår att alla kanske inte känner sig bekväma med att diskutera psykisk ohälsa i en öppen miljö eller med sin chef, så för att stödja våra medarbetare under utmaningarna med covid-19 har Storytel samarbetat med ett externt företag för att kunna erbjuda medarbetare anonyma samtal med terapeuter.

Ledarskap

En viktig förutsättning för att medarbetarna ska trivas är ett gott ledarskap. Storytel har vuxit snabbt från att vara ett litet startupföretag till att ha över 500 anställda utspridda över hela världen, vilket ökar behovet av ett utvecklande ledarskap. Från och med 2019 mäter Storytel även NPS för ledarskap (LNPS) inom organisationen. År 2020 blev resultatet 48, jämfört med 41 för 2019.

Under 2020 lanserade Storytel sitt första ledarskapsprogram för chefer inom organisationen. Programmet fokuserar på självledarskap och tar ett värderingsbaserat grepp om hur man fungerar som ledare. Under 2020 har vi utbildat 80 chefer, med deltagare från alla våra länder, i programmet. Under det kommande året kommer vi att fortsätta att utveckla vårt ledarskapsprogram och våra utbildningar för att ge våra chefer det stöd de behöver för att de ska kunna



Storytels ledarskapsprinciper:

- Du har en djup passion för Storytel
- Du tar fram det bästa hos andra
- Du har höga förväntningar
- Du leder med empati och respekt
- Du tar Storytel in i framtiden

fortsätta att växa och utveckla sina ledarskapskompetenser och stödja sina team.

I kombination med lanseringen av ledarskapsprogrammet lanserade Storytel även sina särskilda ledarskapsprinciper för organisationen som en beskrivning av vad som förväntas av ledare på Storytel.

Utveckling och utbildning

Alla medarbetare på Storytel har ett årligt medarbetarsamtal med sin chef för att utvärdera prestation och utveckling och sätta upp individuella mål. Detta är en viktig del av lärande och utveckling inom organisationen. Varje medarbetare och chef förväntas reflektera över både kortsiktig och långsiktig utveckling inom Storytel. Tyngdpunkten under samtalet ligger på dialog. De anställda uppmuntras att lämna feedback och berätta om önskaner och behov.

En av de viktigaste delarna i medarbetarnas utveckling är närvaron av kontinuerlig feedback. Vi strävar efter att vara en organisation där alla känner sig bekväma med att ge feedback till både kollegor och chefer i syfte att hjälpa varandra att växa och förbättra samarbetet. Att ge och ta emot feedback är en färdighet som kräver ständig träning; så för att arbeta mer aktivt med medarbetarutveckling över hela organisationen lanserar Storytel ett feedbackverktyg 2021 för att uppmuntra till mer frekventa diskussioner om utveckling och om att växa som person. Utvärderingarna kommer att följas upp varje kvartal i stället för en gång om året för att ytterligare uppmuntra till vägledning och utveckling.

På Storytel förväntas alla medarbetare kontinuerligt söka möjligheter att växa och utvecklas, och vi gör vårt bästa för att stödja detta genom att erbjuda möjligheter att lära sig nya kunskaper och kompetenser. Under året har vi genomfört föreläsningar och workshops inom growth mindset, självledarskap och feedback för hela organisationen.

Det finns en individuell budget för varje anställd att använda för utbildning och utveckling. Chefen bestämmer tillsammans med teamet hur budgeten ska fördelas under året. Medarbetarna uppmuntras också att delta i externa utbildningar och webbseminarier och får använda sin arbetstid för detta.

Säkerhet på arbetsplatsen

Vårt övergripande mål är att Storytel ska ha en öppen och välkomnande arbetsmiljö som inspirerar till gott samarbete, hög effektivitet och som möjliggör utveckling för alla medarbetare genom att främja hälsofaktorer och förebygga risker i arbetet. Storytel har åtagit sig att skapa och upprätthålla en säker och hälsosam arbetsmiljö och att förebygga sjukdomar och risker på arbetsplatsen. Detta omfattar både den fysiska arbetsmiljön (t.ex. belysning, buller, ventilation), den psykosociala (t.ex. mobbning) och den organisatoriska arbetsmiljön (t.ex. arbetsbelastning).

För att långsiktigt lyckas behålla vår goda arbetsmiljö arbetar vi nära tillsammans med vår trygghetskommitté, där både medarbetare och ledning är representerade. Tillsammans tar vi ett strukturerat grepp för att förbättra Storytel som arbetsplats och säkerställa att vi följer de regler och riktlinjer som fastslås av Arbetsmiljöverket och lokala myndigheter. Storytels globala arbetsmiljöpolicy beskriver den arbetsmiljö som Storytel tillhandahåller och vad som förväntas av varje anställd när det gäller beteende och ansvar. Uppföljning och utvärdering av arbetsmiljömålen genomförs årligen av ledningsgruppen, och Storytels arbetsmiljöpolicy ses också över och revideras vid behov på årsbasis.

År 2020 tillfördes en dimension till våra arbetsmiljöhänsyn eftersom vi också har varit tvungna att ta ansvar för alla våra medarbetares hemmakontorsmiljöer. Vi har levererat hemmakontorsutrustning i vissa länder, och i andra har vi infört en hemmakontorsbudget för att ge en bra hemmakontorsmiljö för alla anställda. En utmaning som ligger framför oss är att anpassa oss till det nya normala och skapa bästa möjliga arbetsmiljö för våra medarbetare som stöder deras välbefinnande, produktivitet och engagemang, både i kontors- och hemmiljö.

Storytel har nolltolerans för trakasserier, sexuella trakasserier, mobbning och repressalier. Alla medarbetare på Storytel ska känna sig trygga på arbetsplatsen och på arbetsrelaterade arrangemang. Om Storytel får kännedom om eller misstänker att någon har utsatts för eller har utsatt någon annan för trakasserier, sexuella trakasserier, mobbning eller repressalier, kommer Storytel att inleda en utredning och vidta lämpliga åtgärder, vilket kan omfatta uppsägning av anställningen. För att göra det enkelt för vem som helst att anonymt rapportera incidenter har vi ett visuellblåsarverktyg på plats. För att säkerställa att alla har kunskap om detta verktyg introduceras det redan vid introduktionen av nyanställda och tas upp under året för alla medarbetare via olika interna kommunikationskanaler.

Mångfald och inkludering

Storytel vill vara en arbetsgivare som representerar sunda värderingar och erbjuder en trygg miljö där alla kan vara den de vill vara. Storytel är en arbetsplats där olikheter värdesätts och där alla har rätt till samma möjligheter och lika-behandling. Vi har anställda över hela världen och välkomnar människor av alla kön, identiteter, funktionsvariationer, sexuella läggningar, etniciteter, åldrar, religioner och andra trosuppfattningar. Vi har en stark tro på att människor som känner sig trygga och kan vara sig själva är lyckligare och mer produktiva i sitt arbete. Storytels mål är att vara en arbetsplats som präglas av mångfald där vi kan utvecklas och lära av varandras olikheter.

Under 2019 presenterades en mångfaldsplan för organisationen. Planen tar upp ämnen som arbetsvillkor, lönerutiner, rekrytering och befordran, utbildning och kompetens, utveckling och möjligheten att kombinera arbete och föräldraskap. Varje år genomför vårt HR-team och vår trygghetskommitté en lönekartläggning för att upptäcka och förhindra löneklyftor mellan könen. Lönekartläggningen har tidigare gjorts på vår personal som är anställd i Sverige, eftersom det är här vi har den största gruppen anställda. Under 2020 utvidgade vi denna process till att även omfatta Danmark, som är vårt näst största land när det gäller anställda. I takt med att vårt antal anställda växer runt om i världen strävar vi efter att utvidga denna process till att omfatta alla länder och medarbetare.

Lika möjligheter

En av de viktigaste delarna av inkludering och mångfald är att erbjuda samma möjligheter att växa och utvecklas för alla på Storytel. Som nämnts tidigare i rapporten kommer Storytel att introducera ett nytt verktyg för medarbetarengagemang och prestationer med målet att stödja våra medarbetares möjlighet att växa samt skapa ett mer inkluderande och opartiskt förhållningssätt till prestationshantering och utvärdering. Under det gångna året har vi infört tydligare riktlinjer för hur vi utvärderar prestationer på Storytel. Riktlinjerna fungerar som underlag för att chefer och medarbetare ska kunna följa upp utvecklingen under året. De används även för att fatta beslut om befordran och ersättning. Våra utvecklingsområden, och hur vi utvärderar utveckling och prestation på ett opartiskt sätt och erbjuder lika möjligheter, är något som vi kommer att fortsätta att arbeta med i år och under de kommande åren.

Mål för 2021

Fortsätta att arbeta med att skapa en hög nivå av engagemang i hela organisationen och hålla vår eNPS över 50

Arbeta mer aktivt med feedback över hela organisationen och kontinuerligt följa upp prestationer under året

Öka medarbetarnas välbefinnande genom att erbjuda verktyg och stöd för att anpassa sig till "det nya normala"

88%

av medarbetarna håller med om att de har möjlighet att växa och utvecklas.

80%

av medarbetarna säger att de har fått nya ansvarsområden under de senaste tolv månaderna.

Vi hade ett mål för 2020 om att skapa transparens och lika möjligheter för medarbetare genom att förbättra processerna för interna rekryteringar. Under det senaste året har vi förbättrat vår interna kommunikation när vi initierar en rekryteringsprocess för en ny roll. Vi har också skapat möjligheter att arbeta på distans från en annan plats när vi rekryterar en ny roll.

Under 2021 kommer vi att övergå till ett mer flexibelt arbets sätt där vi skapar möjligheter för våra medarbetare att arbeta över hela världen från våra Storytelkontor. Vi förväntar oss att detta ska ha en positiv inverkan på förståelsen av kulturella skillnader inom organisationen. Vi tror också att ett mer flexibelt arbetssätt kommer att locka ett mer varierat urval sökande till Storytel.

Flexibla helgdagar

Som ett steg mot Storytels mål om att attrahera exceptionella medarbetare genom att främja till en arbetsplats som präglas av mångfald har vi infört flexibla helgdagar i alla länder där det är förenligt med lokal lagstiftning. Det innebär att medarbetarna nu kan arbeta på en dag som är en allmän helgdag och byta den mot en annan ledig dag för att fira något som ligger dem varmt om hjärtat eller omfattas av deras tro. För att fortsätta att attrahera och behålla talanger vill vi att våra medarbetare ska kunna fira vad de verkligen tror på och inte vad som anges som helgdagar i våra kalendrar.

Women in Tech

Vi satte som mål att rekrytera fler kvinnor till vår teknikavdelning 2020. Förutom initiativ som att försöka nå ut till ett bredare urval av sökande och att granska hur platsannonser skrivs har Storytel också samarbetat med organisationen Women in Tech. Women in Techs uppdrag är att inspirera kvinnor att fundera på en framtid inom teknikområdet, vilket är vad Storytel också arbetar mot. Genom att delta i deras årliga konferens har vi ökat medvetenheten externt och internt om hur viktigt Storytel som organisation anser att det är att skapa en mer könsbalanserad personalstyrka inom vårt teknikteam och branschen i stort.

Som organisation behöver vi arbeta långsiktigt för att möjliggöra för fler kvinnor att skapa sig en karriär som utvecklare, både genom att erbjuda möjlighet till utbildning men också genom att skapa en arbetsmiljö där alla känner sig inkluderade och trygga att vara den de är.

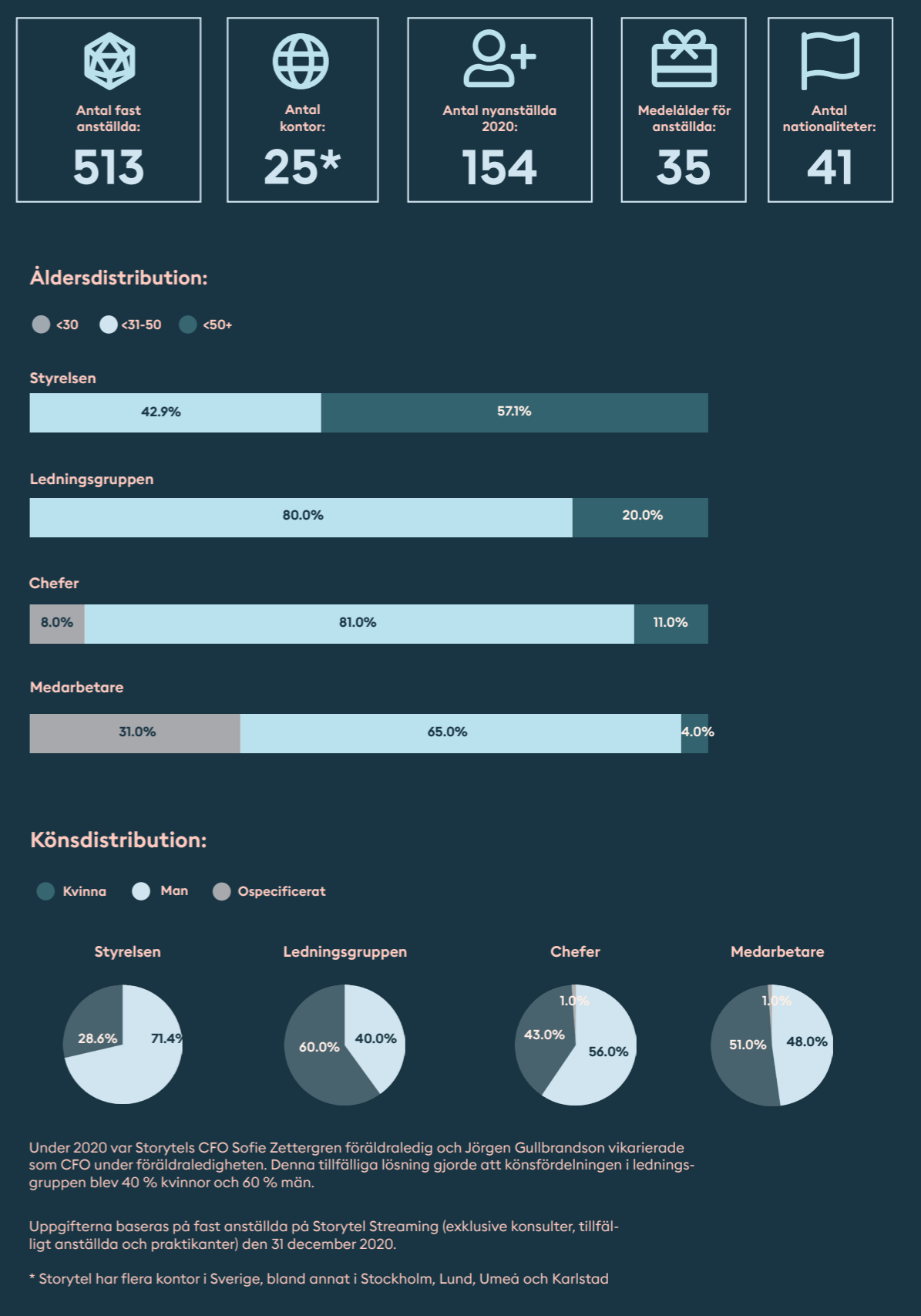
Vårt mål är att vårt teknikteam åtminstone ska spegla tillgängligheten av kvinnor på marknaden. Under 2020 identifierade 27% av våra nyanställda i teknikteamet sig som kvinnor. År 2019 var siffran 28%.

Vi tror också att intresset för teknik börjar i tidig ålder. För att stödja detta samarbetar Storytel med Hello World genom att sponsra unga barn att lära sig digitala färdigheter.

Mål för 2021

Fortsätta att öka medvetenheten om mångfald och inkludering genom att informera i organisationen om tydliga mål och åtgärder

Öka mångfalden i Storytelteamen genom att förbättra vår rekryteringsprocess för att minska omedvetna fördomar och erbjuda lika möjligheter för alla



Etiska affärsmetoder

Ett viktigt styrdokument för etiska affärsmetoder är uppförandekoden, och HR-teamet finns där för att hjälpa medarbetarna att agera i linje med den. Vi introducerar vår uppförandekod i rekryteringsprocessen, och under året följer vi upp hur väl den förstås i hela organisationen genom en enkät. Vårt introduktionsprogram introducerar nya medarbetare till Storytelkulturen, våra värderingar och hur vi arbetar som företag. Programmet är viktigt för att säkerställa att alla medarbetare vet vad som förväntas av dem och vad de kan förvänta sig från Storytel.

Storytel har också ett visselblåsarsystem på plats, vilket hjälper till att säkerställa att oetiskt beteende kan rapporteras utan att anställda behöver frukta repressalier. Under året informerar vi aktivt kollegor om systemet, introducerar det på landningssidan på vårt intranät samt introducerar det under introduktionsdagarna (för nya medarbetare) och vid globala möten (alla medarbetare). En arbetsgrupp har följt upp all rapportering.

Våra policyer och deras efterlevnad inom Storytel Storytels policyer är avgörande för att säkerställa efterlevnaden av våra regelverk inom organisationen, och dessutom hjälper de Storytels medarbetare att agera etiskt och i överensstämmelse med uppförandekoden. Vi har också flera globala instruktioner och riktlinjer som kompletterar policyerna och som erbjuder mer information och exempel som kan vara till hjälp när vi tillämpar policyerna i det dagliga arbetet och i våra dagliga beslut.

Alla nya anställda förväntas läsa och förstå uppförandekoden, de globala policyerna och reglerna om informations-säkerhet under anställningens första veckor. Storytel har ett program som fokuserar på etisk affärsverksamhet, och utbildning i detta är nu en del av introduktionen för alla nyanställda.

Storytel har för närvarande globala policyer för följande ämnen: arbetsmiljö, hållbarhet, riskhantering och regelefterlevnad, ekonomi, informationssäkerhet samt en insider- och kommunikationspolicy. Varje policy utvärderas och revideras årligen eller oftare vid behov.

Korruptionsbekämpning och rättvis konkurrens

Storytel tror på fair play och ärlig konkurrens, och vill vara en etisk aktör på marknaden. Vi stöder ansträngningar som bidrar till att skapa fler berättelser och introducera fler människor till böckernas värld. Vi tror att initiativ som främjar en positiv attityd till olika former av läsning inte bara gynnar Storytel utan också världen som helhet. På Storytel vill vi att alla våra leverantörer ska vara pålitliga partners som precis som vi strävar efter att agera rättvist på marknaden.

Det är Storytels policy att fullt ut följa gällande konkurrenslagar och tillhörande regelverk i de länder där vi är verksamma, och vi kommer inte att tolerera någon aktivitet som bryter mot dessa lagar och regler och som involverar Storytel.

Storytel tolererar inte korruperat beteende, oavsett om lokal lagstiftning tillåter sådana handlingar eller inte. Storytels uppförandekod föreskriver nolltolerans mot mutor och korruption. I takt med att företaget växer sprids också dess verksamhet och närvaro till länder där både lagstiftning och verksamhetsmiljö kan skilja sig åt och vara mer utmanande än vad vi är vana vid. Detta landskap i förändring har höjt risknivån för koncernens företag, både med avseende på ökad risk för incidenter på dessa marknader och risken för att olika kulturer har skilda uppfattningar om vad korruption är och vad som anses vara normalt affärsbeteende. Genom introduktionen, informationsmöten och vårt efterlevnadsprogram arbetar Storytel aktivt för att minska dessa risker. För att ytterligare förtydliga Storytels uppförandekod presenterades 2020 riktlinjer mot mutor och korruption för organisationen. Riktlinjerna upprepar nolltoleranspolicy mot mutor och annat beteende som ses som en form av otillbörligt inflytande och presenterar praktiska exempel på vilket beteende som inte är tillåtet när man representerar Storytel.

Skydd av immateriella rättigheter

På Storytel fungerar immateriella rättigheter som grunden för verksamhetens framgång. Storytel har som mål att göra ett tydligt avtryck i dagens moderna samhälle, som präglas av strömning av medieinnehåll. Vårt sätt att bidra är att skapa och utnyttja immateriella tillgångar som baseras på de tjänster och produkter vi skapar och hanterar. Storytel har ett strikt och konsekvent förhållningssätt mot aktiviteter som kränker vår egen eller vår licensierade tredje parts rättigheter. Vi samarbetar med branschorganisationer och är anslutna till flera branschrelaterade sammanslutningar för att hålla oss informerade om eventuella förändringar och utvecklingen i branschen som helhet. Respekten för immateriella rättigheter och skyddet av dem är en del av Storytels kärnverksamhet och en prioriterad fråga över hela världen.

Storytels processer och tvärfunktionella samarbete säkerställer att vi har en hög och tillfredsställande nivå av respekt och skydd för immateriella rättigheter och att vi har säkra rutiner på plats som klarar att hantera både interna och externa rättigheter. Genom att dra nytta av alla medarbetares olika kvalifikationer och erfarenheter på immaterialrättsliga områden kan Storytel hålla en hög nivå av kunskap inom och respekt för immateriella rättigheter i hela koncernen. För att säkerställa att denna kvalitetsnivå

är bestående genomför Storytel utbildning som är specifikt inriktad på varumärken och upphovsrätt, och vi arbetar konsekvent för att säkerställa användningen av avtalslicensmallar på hög nivå, särskilt inom området upphovsrätt och närliggande licensavtal för rättigheter.

Storytel strävar efter att betraktas som en säker plats för utgivare och upphovspersoner och deras rättigheter och verk. Vi skyddar varje titels integritet genom att investera i den säkerhet och teknik som krävs för att uppfylla våra avtalsförpliktelser och förhindra missbruk av strömningstjänsten samt kopiering och olaglig fildelning.

Expansion och M&A-aktiviteter

Storytel befinner sig i en snabb expansionsfas och varje år träder företaget in på nya marknader runt om i världen. Även om detta är en hörnsten i företagets tillväxtstrategi kräver det försiktighet när det gäller att säkerställa lokal regelefterlevnad och att minska riskerna. Storytel har under 2020 förbättrat och vidareutvecklat sin interna process för utvärderingar inför inträde på nya marknader och inför M&A-transaktioner. Olika team kan därigenom systematiskt identifiera och bedöma faktorer som rättsliga och regelmässiga krav, politiska risker, kommunikationsrisker, finansiella åtaganden, strategisk anpassning, skatter samt innehålls- och publiceringsmöjligheter, innan beslut om expansion och M&A fattas. Dessutom beaktas hållbarhetsrisker, inklusive arbetsmarknadsfrågor och sociala frågor, samt miljöfrågor, transparens och mänskliga rättigheter. Storytel anlitar regelbundet externa konsulter för specifika expertkunskaper och vägledning även på detta område. Slutliga beslut om geografisk expansion och M&A fattas av Storytels styrelse med denna riskbedömning i åtanke.

Ansvar i hela vår värdekedja

Storytels uppförandekod beskriver hur medarbetarna ska resonera när de väljer partners att samarbeta med, men 2020 formaliserade vi detta genom att ta fram Storytels första uppförandekod för leverantörer. I detta dokument beskriver vi de krav som gäller för leverantörer som bedriver verksamhet med Storytel eller för Storytels räkning. Leverantörerna måste till exempel åta sig att arbeta för att skydda miljön och kundernas uppgifter samt arbeta mot diskriminering och korruption. Leverantörernas

uppförandekod har ännu inte lanserats i stor skala, så 2021 är målet att förfinas och lansera denna uppförandekod med början hos våra största partners på våra största marknader.

Branschvärde

Storytel är ett värdefullt tillskott i förlagsbranschen och bidrar på flera olika sätt till kulturvärlden. Företaget är drivande i utvecklingen av böckernas digitalisering, vilket hjälper förläggare och författare till nya intäkter från tidigare utgivna böcker. Storytel har en katalog med över 500 000 titlar på 27 språk. Under 2020 blev 82 procent av alla ljudböcker i utbudet lyssnade på minst en gång under året, vilket därmed skapade en helt ny inkomstkälla för vissa författare. Som globalt företag kan Storytel även fungera som en internationell plattform för författare som vill nå ut i övriga delar av världen. Storytel använder sig av professionella inläsare, ofta skådespelare, i sina produktioner, vilket också skapar nya arbetstillfällen. När Storytel går in på en ny marknad investerar vi i det lokala språket och i lokala författarskap. Vi ser att 85 procent av konsumtionen sker på det lokala språket och att 85 procent av topp 50-listan på varje marknad också består av lokala författare. Vi investerar kontinuerligt långsiktigt i våra egna studior, produktion av ljudböcker i länder där de ännu inte existerar och i det nya unika Storytel Original-innehållet i syfte att skapa en bransch för det talade ordet. På Storytel strävar vi efter att vara transparenta med data och information till våra innehållspartners. Under 2020 släppte vi en uppdaterad dashboard för våra förlag som har tagits fram för att passa deras behov.

2020 slutförde vi också projektet med att lansera vår nya tidsbaserade finansiella modell för att säkerställa en rättvisare ersättning till förlagen. Vi tror att denna modell säkerställer ekonomisk hållbarhet för Storytels växande tjänst, så att vi kan fortsätta att öka förlagens intäkter. Konsumenterna byter konsumtionsmodell från ägande till tillgång, och Storytel anser att intäkterna också ska återspegla detta nya beteende. Den tid som ägnas åt läsning är med andra ord av avgörande betydelse för alla författare och förlag som vill behålla sin verksamhet i den digitala tidsåldern.

Mål för 2021

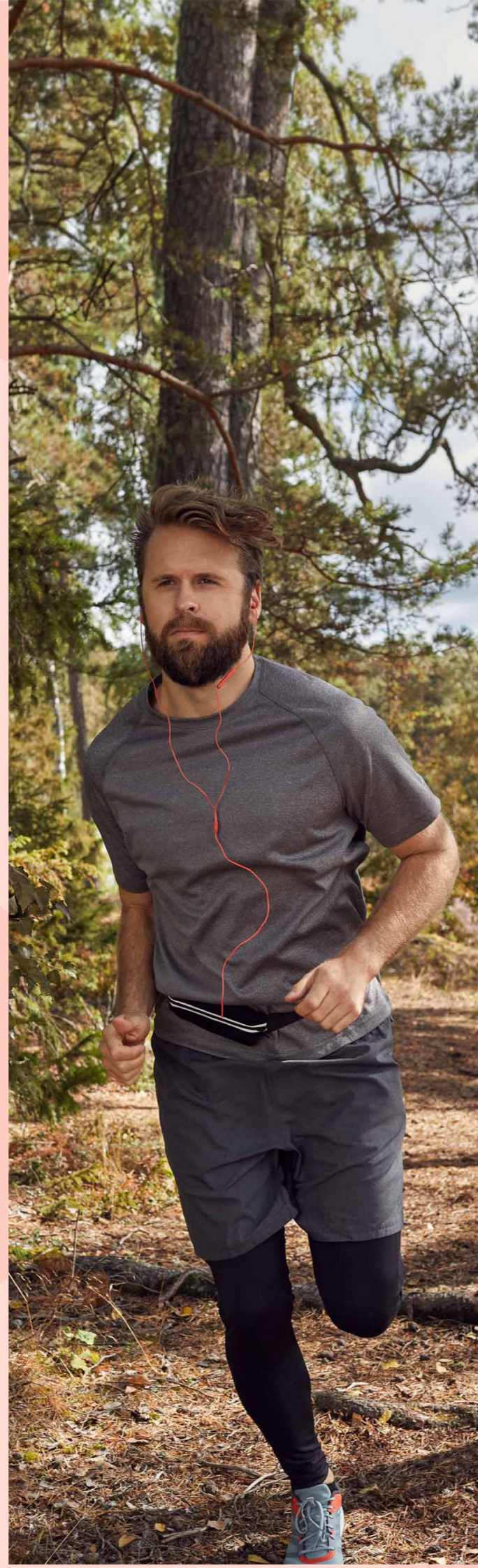
Fortsätta att integrera hållbarhetskriterier i processer och beslutsfattande i hela organisationen

Öka medvetenheten om mänskliga rättigheter i hela organisationen och vad de betyder för Storytels verksamhet

Förfinas och lansera vår uppförandekod för leverantörer, med början hos våra största partners på de största marknaderna

Framtiden

Storytels vision är att göra världen till en mer empatisk och kreativ plats där fantastiska berättelser kan spridas och upplevas var som helst, när som helst och av vem som helst. För att Storytel ska kunna fortsätta att leverera i enlighet med detta löfte måste vår tillväxt vara både hållbar och förenlig med våra finansiella mål. För oss har hållbar tillväxt tre dimensioner: ekologiska, ekonomiska och sociala. Innebörden är att vår affärsmodell bör bevara miljön och samtidigt vara ekonomiskt hållbar för författare, förläggare, kunder och Storytel och dessutom vara ansvarsfull gentemot medarbetare, partners, investerare och andra intressenter. I takt med att Storytel växer, både när det gäller antal anställda och antal kunder, blir en hållbar bolagsstyrningsstruktur allt viktigare. Som beskrivs i denna rapport har Storytel tagit flera viktiga steg under 2020 mot att ytterligare stödja hållbar tillväxt genom förstärkta regelverk och kontrollmekanismer. Storytels företagskultur och uppförandekoden är kanske den viktigaste säkerhetsmekanismen när det gäller att skydda Storytel mot tjänstefel och att styra företaget mot en hållbar tillväxt. Eftersom 97 procent av Storytels medarbetare säger att de är villiga att ändra sitt beteende om det kan bidra till att göra Storytel till ett mer hållbart företag, är vi övertygade om att vi kommer att fortsätta att göra framsteg och nå våra hållbarhetsmål framöver.



GRI-Index

Storytels hållbarhetsrapport avser kalenderåret 2020 och presenteras i enlighet med Global Reporting Initiative's (GRI) Standards: Core Option.

Hållbarhetsrapporten har omfattats av en begränsad granskning och revisorns yttrande finns på sida 78. Storytel avser att fortsätta rapportera enligt GRI-standarderna på årlig basis.

I den här rapporten har vi beskrivit Storytels affärsmodell, de huvudsakliga hållbarhetsriskerna, de policyer och processer som finns på plats för att hantera riskerna samt vilka KPI:er vi mäter för att följa upp våra hållbarhetsmål.

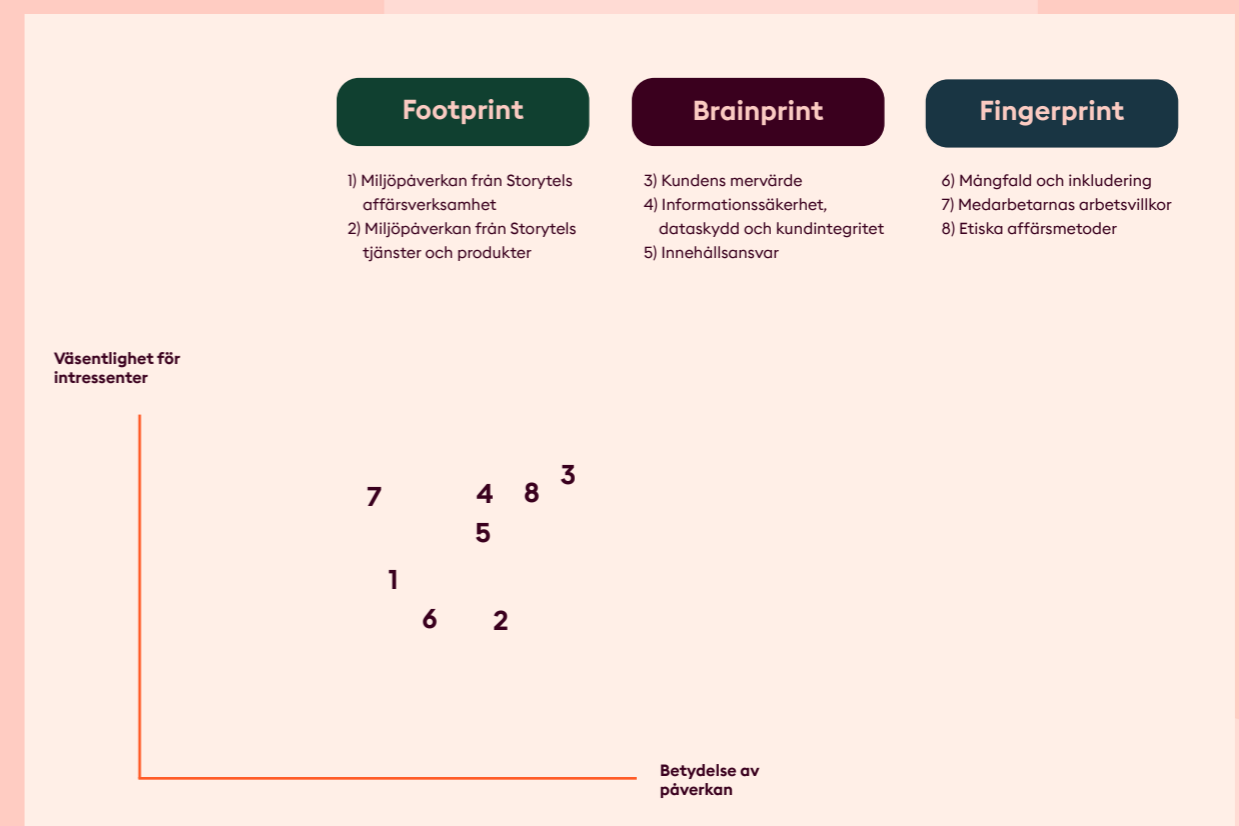
Hållbarhetsstyrningen och dess innehåll

Storytel utvärderar kontinuerligt alla delar av hållbarhetsarbetet inom de väsentliga områdena för att identifiera förbättringsområden och agera därefter.

Väsentlighetsanalys

Vår aktuella väsentlighetsbedömning baseras på resultaten från en undersökning 2018, då medarbetare, ägare, styrelse, ledningsgrupp, kunder och förlag var med och identifierade våra viktigaste hållbarhetsutmaningar. Grupperingen av de viktiga frågorna ändrades något under 2019, och 2020 har vi upprepat ordalydelsen utan att göra några väsentliga ändringar inom områdena eller deras väsentlighetsgrad.

Illustrationen nedan visar de väsentliga hållbarhetsfrågorna som har valts ut tillsammans med Storytels intressenter, och som utgör grunden för hållbarhetsrapporten samt Storytels hållbarhetsarbete generellt.



GRI Index

Upplysnings nummer	Upplysnings titel	Sida	Anteckningar
Allmänt			
GRI 102: Allmänna upplysningar (2016)			
102-1	Organisationens namn	20	Storytel AB (publ)
102-2	Aktiviteter, varumärken, produkter och tjänster	6, 41	
102-3	Huvudkontorets lokalisering	41	Stockholm, Sweden
102-4	Länder där organisationen har verksamhet	6, 14-15	
102-5	Ägarstruktur och bolagsform	18, 20	
102-6	Marknader där organisationen är verksam	6, 41	
102-7	Organisationens storlek	6, 63, 84-86, 102, 104	
102-8	Information om anställda och andra som arbetar för organisationen	63, 104	
102-9	Leverantörskedja	41	

GRI Index

Upplysnings nummer	Upplysnings titel	Sida	Anteckningar
102-10	Förändringar i organisationen och dess leverantörskedja	6, 80	
102-11	Försiktighetsprincipens tillämpning		Storytel arbetar med att integrera försiktighetsprincipen - men redan nu är den en del av vår hållbarhetspolicy och uppförandekod
102-12	Externa initiativ		GRI Standards: Core Option
102-13	Medlemskap		N/A
102-14	Uttalande från ledande befattningshavare	13, 37	
102-16	Värderingar, principer, standarder och etiska riktlinjer	38, 42, 44, 59, 64-65	
102-18	Bolagsstyrning	20-26, 43-44	
102-40	Lista över intressenter	43, 45	
102-41	Kollektivavtal		19.6% (Anställda hos Norstedts Förlagsgrupp och Gummerus)
102-42	Identifiering och val av intressenter	43, 45	

GRI Index

Upplysnings nummer	Upplysnings titel	Sida	Anteckningar
102-43	Intressentdialog	43, 45	
102-44	Viktiga områden och frågor som lyfts av intressenter	45, 67	
102-45	Juridiska enheter ingående i den finansiella redovisningen	45, 124-125	
102-46	Process för att definiera rapportinnehåll och avgränsningar	45	Den viktigaste avgränsningen för denna rapport har fastställts till att i första hand omfatta Streaming-divisionen och ljud- boksproduktionen StorySide i Storytelkoncernen, eftersom den står för 75% av intäkterna
102-47	Väsentliga hållbarhetsfrågor	45	
102-48	Väsentliga förändringar av information		Inga väsentliga förändringar av information
102-49	Förändringar i rapporteringen	45	
102-50	Rapportperiod	67	Kalenderåret 2020, 1:a Januari till 31:a December
102-51	Senaste rapport		Hållbarhetsrapporten 2019 beskriver Storytels hållbarhetsarbete från den 1:a januari 2019 till den 31:a december 2019
102-52	Rapportcykel		Årlig basis
102-53	Kontaktperson för hållbarhetsrapporten		investorrelations@storytel.com
102-54	Val av rapporteringsnivå enligt GRI Standards	67	

GRI Index

Upplysningsnummer	Upplysningstitel	Sida	Anteckningar
102-55	GRI-index	68-77	
102-56	Extern granskning och verifiering	78	

Footprint (miljöpåverkan från Storytels verksamhet och miljöpåverkan från Storytels produkter och tjänster)

103-1 (2016)	Förklaring av väsentliga frågor och avgränsningar	45-46, 49	
103-2 (2016)	Hållbarhetsstyrningen och dess innehåll	43-45, 64, 67	
103-3 (2016)	Utvärdering av hållbarhetsstyrningen	43-45	Storytels hållbarhetspolicy och dess effektivitet, samt efterlevnad, granskas på årlig basis eller oftare om det behövs
305-1 (2016)	Direkta utsläpp av växthusgaser (scope 1)	47-49	
305-2 (2016)	Indirekta utsläpp av växthusgaser (scope 2)	47-49	
305-3 (2016)	Övriga indirekta utsläpp av växthusgaser (scope 3)	47-49	
305-4 (2016)	Utsläppsintensitet (GHG Protocol)	47-49	Utsläppen har beräknats enligt GHG Protocol genom plattformen Our Impacts

GRI Index

Upplysningsnummer	Upplysnings titel	Sida	Anteckningar
Brainprint (kundens mervärde, informationssäkerhet, dataskydd och kundintegritet samt innehållsansvar)			
103-1 (2016)	Förklaring av väsentliga frågor och avgränsningar	45-46, 53-55	Den viktigaste avgränsningen för denna rapport har fastställts till att i första hand omfatta Streaming-divisionen och ljud- boksproduktionen Story-Side i Storytelkoncernen, eftersom den står för 75% av intäkterna
103-2 (2016)	Hållbarhetsstyrningen och dess innehåll	43-46, 52, 64, 67	
103-3 (2016)	Utvärdering av hållbarhetsstyrningen	43-45	Storytels hållbarhetspolicy och dess effektivitet, samt efterlevnad, granskas på årlig basis eller oftare om det behövs
412-2 (2016)	Utbildning i policyer och processer för mänskliga rättigheter	43, 54-55, 64-65	2020 deltog alla Storytels anställda i en utbildande hållbarhetsworkshop som behandlade Storytels arbete med de FN:s globala hållbarhetsmål samt mänskliga rättigheter. Under 2021 kommer mer resurser läggas på att utbilda internt om mänskliga rättigheter och vad de innebär för Storytel

Fingerprint (anställdas arbetsvillkor, mångfald och inkludering, etiska affärsmetoder)

103-1 (2016)	Förklaring av väsentliga frågor och avgränsningar	45-46, 58-65	Den viktigaste avgränsningen för denna rapport har fastställts till att i första hand omfatta Streaming-divisionen och ljud- boksproduktionerna Story-Side i Storytelkoncernen, eftersom den står för 75% av intäkterna
103-2 (2016)	Hållbarhetsstyrningen och dess innehåll	43-45, 58, 64, 67	
103-3 (2016)	Utvärdering av hållbarhetsstyrningen	43-45	Storytels hållbarhetspolicy och dess effektivitet, samt efterlevnad, granskas på årlig basis eller oftare om det behövs
205-2 (2016)	Kommunikation och utbildning av policyer och processer kring anti-korruption	64-65	Storytel har inte kommunicerat den interna uppförandekoden till leverantörer utan detta är något som kommer prioriteras under 2021 när en uppförandekod för leverantörer rullas ut
405-1 (2016)	Mångfald i styrande organ och bland anställda	63, 104	

Revisorns yttrande avseende den lagstadgade hållbarhetsrapporten

Till bolagsstämman i Storytel AB (Publ), org.nr 556575-2960

Uppdrag och ansvarsfördelning

Det är styrelsen som har ansvaret för hållbarhetsrapporten för år 2020 på sidorna 36-77 och för att den är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen.

Granskningens inriktning och omfattning

Vår granskning har skett enligt FARs rekommendation RevR 12 Revisorns yttrande om den lagstadgade hållbarhetsrapporten. Detta innebär att vår granskning av hållbarhetsrapporten har en annan inriktning och en väsentligt mindre omfattning jämfört med den inriktning och omfattning som en revision enligt International Standards on Auditing och god revisionssed i Sverige har. Vi anser att denna granskning ger oss tillräcklig grund för vårt uttalande.

Uttalande

En hållbarhetsrapport har upprättats.

Stockholm den 1 april 2021

Ernst & Young AB

Beata Lihammar
Auktoriserad revisor



Förvaltnings berättelse

Information om verksamheten

Styrelsen och verkställande direktören för Storytel AB (publ) avger härmed årsredovisning och koncernredovisning för räkenskapsåret 2020.

Årsredovisningen är upprättad i svenska kronor, SEK, samtliga redovisade belopp är i Tkr, om inget annat anges.

Storytel grundades 2005 som en abonnemangstjänst för ljudböcker. Storytelkoncernen består idag av två affärsområden, Streaming och Publishing. Inom affärsområdet Streaming erbjuds en abonnemangstjänst för ljudböcker och e-böcker under varumärkena Storytel och Mofibo på över 20 marknader där Norden står för den största delen av intäkterna. I affärsområdet Streaming ingår även ljudboksutgivning och Storytel Original som framförallt bedrivs i ljudboksförlaget Storyside. Inom affärsområdet Publishing finns bland annat bokförlagen Norstedts, danska Peoples, Finska Gummerus, Rabén & Sjögren och B.Wahlströms. Företaget har sitt säte i Stockholm.

Väsentliga händelser under året

Den 13 januari hölls Storytels första kapitalmarknadsdag, där bland annat en genomgång av bolagets olika affärsområden redogjordes för samt att bolaget presenterade mål för 2020 samt 2021-2023.

Den 20 februari genomfördes en riktad nyemission av aktier och bolaget tillfördes cirka 948 MSEK. Teckningskursen fastställdes till 159 SEK genom accelererat bookbuilding-förfarande som genomfördes av ABG Sundal Collier och Swedbank AB (publ) i samarbete med Kepler Cheuvreux. Investeringarna utgjordes av ett flertal svenska och internationella institutioner såsom Handelsbanken fonder, Swedbank Robur, Livförsäkringsbolaget Skandia, Skandia fonder, TIN fonder och Vitruvian Partners.

Årsstämma hölls den 6 maj 2020. Rustan Panday omvaldes som styrelsens ordförande. Jonas Tellander, Nils Janse, Jonas Sjögren och Helen Fasth Gillstedt omvaldes till styrelseledamöter. Malin Holmberg och Stefan Blom valdes till nya styrelseledamöter. Ernst & Young omvaldes som bolagets revisor.

Den 1 juli skrev Storytel avtal om att förvärva 70% av det ledande isländska förlaget Forlagið. Förvärvet var föremål för godkännande av den isländska konkurrensmyndigheten. I december fattades dock beslut om att istället ingå ett flerårigt distributionsavtal vilket innebar att förvärvsansökan drogs tillbaka.

Den 10 juli förvärvades 100% av Kitab Sawti, en konkurrent även ledandeströmningstjänstförljudbokeri Mellanöstern och en arabisktalande världen.

Den 19 augusti förvärvades 80% av det nordiska produktionsbolaget för ljudböcker Earselect.

Den 1 oktober förvärvades 100% av den israeliska ljudbokstjänsten iCast, som ett led i den kommande lanseringen i Israel under 2021.

Väsentliga händelser efter årets slut

Den 10 mars 2021 genomfördes, med stöd av emissionsmyndigheten från årsstämman den 6 maj 2020, en riktad emission genom ett accelererat book building förfarande. 5 370 000 aktier emitterades till en teckningskurs om 218 kronor per aktie. Bolaget tillfördes därmed 1 171 MSEK före emissionskostnader. Några av de investerare som tecknade sig i emissionen var AMF Pensionsförsäkring, C WorldWide Asset Management, Handelsbanken Fonder, Skandia Fonder, Skandia Liv, Swedbank Robur och Vitruvian Partners.

I mars kommunicerades att Storytel kommer förvärva det svenska Bokförlaget Lind & Co till 70%. Kristoffer Lind kommer vara kvar som VD på Lind & Co och som minoritetsägare. Köpeskillingen kommer bestå dels av aktier i Storytel dels av kontant betalning. Tillträde kommer ske i april 2021.

Förväntad framtida utveckling, väsentliga risker och osäkerhetsfaktorer

Förväntad framtida utveckling

Storytels ambition är att bli en global marknadsledare inom digital storytelling. Bolaget förväntas fortsätta växa på be-

fintliga och nya marknader och kontinuerligt utveckla tjänsten för att vara ett attraktivt val på marknaden, inom framförallt digitala ljud- och e-böcker.

Risker kopplat till Storytels expansion

Storytelkoncernen kommer fortsätta att investera i internationell expansion. I många fall kan Storytel komma att gå in på ej utvecklade ljudboksmarknader vilket kan innebära en risk att det tar längre tid än väntat att bygga nya beteendemönster och få kunderna att börja konsumera innehållet i tjänsten. Storytel expanderar även till marknader som är väsentligt annorlunda än Storytels hemmarknad Sverige i form av bland annat, men inte begränsat till striktare lagar och regler, sanktioner och förekomsten av korruption. Det finns en risk att bolaget inte beaktar samtliga ökade risker vid inträde på nya marknader.

Expansionstakten ställer också höga krav på organisationen i form av effektiva processer och IT-system. Det finns en risk att bolaget inte investerar i dessa områden i tillräcklig takt eller inte lyckas hitta rätt kompetens till bolaget.

Storytels växer både organiskt och genom förvärv. Det finns en risk att bolaget inte hittar lämpliga förvärv för att växa verksamheten eller att genomförda förvärv inte lyckas integreras eller på annat sätt prestera enligt Storytels och marknadens förväntningar.

Risker kopplat till hantering av personuppgifter

Den 25 maj 2018 trädde den nya EU förordningen GDPR (General Data Protection Regulation) i kraft. Storytel har implementerat organisatoriska, tekniska och administrativa förändringar och resurser för att tillgodose kraven i den nya förordningen. Det föreligger dock en osäkerhet i hur den nya förordningen tolkas i de länder där Storytel har verksamhet. GDPR har också stränga straff och vid en brist kan bolaget sanktioneras med upp till 20 MEUR eller fyra procent av Storytels globala omsättning.

Förmåga att ytterligare växa verksamheten

Storytels förmåga att attrahera nya kunder är i stort beroende av att bolaget fortsatt lyckas med att tillhandahålla en tekniskt fungerande och innovativ tjänst med rätt inne-

håll. Storytel är även beroende av att fortsatt bibehålla och ytterligare stärka bolagets varumärke. Om Storytel inte lyckas med detta kan bolaget riskera att inte attrahera nya kunder och på så sätt fortsätta att växa sin affär.

För att kunna tillhandahålla en fullgod tjänst är Storytel beroende av att fylla tjänsten med innehåll, både innehåll som Storytel själv licensierar från upphovsrättsinnehavare och innehåll från andra förlag. Det finns en risk att det blir svårare för bolaget att signera avtal med rättighetsinnehavare eller att villkoren förändras väsentligt. Det finns också en risk att befintliga avtal med andra förlag löper ut eller inte kan förnyas med motsvarande villkor som nuvarande nivåer.

Storytel befinner sig i en expansiv fas där bolaget har inhämtat och kan komma att behöva inhämta mer kapital från kapitalmarknaden. Om bolaget inte lyckas med det p.g.a yttre eller inre omständigheter riskerar bolaget att inte kunna fortsätta växa i önskvärd takt.

Möjlighet till fortsatt drift

Storytel koncernen visade under 2020 ett negativt resultat. Förlusten var i enlighet med budget och prognoser och var hänförlig till de stora investeringar som gjorts i bolagets internationella verksamhet, där det normalt sett tar några år innan bolagen börjar generera vinster. Storytel fanns under 2020 på över 20 marknader, varav fem genererade vinster. Storytel AB (publ) är noterat på Nasdaq First North Growth Market och bedömer därför att det finns kapital att tillgå via kapitalmarknaden, eller via bankfinansiering. Inget hot mot koncernens fortlevnad bedöms således föreligga.

Åtaganden inom koncernen

Storytel koncernen har gentemot PRI (Pension egen regi) ställt en säkerhet om 20 MSEK, i form av medel på ett spärrat konto. Storytel AB (publ) har vidare gått i borgen för Norstedts Förlagsgrupp AB. Säkerheten och moderbolagsborgen är hänförlig till det pensionsåtagande som Norstedts Förlagsgrupp har till sina anställda vars tryggnadsform är en pensionsstiftelse.

Aktien

Slutkursen per sista handelsdag 30 december 2020 var SEK 270,0. Det var ingen handel i aktien 31 december 2020. Aktiekursen handlades under verksamhetsåret som lägst till SEK 111,6 och som högst SEK 298,0. Genomsnittliga kursen under verksamhetsåret var SEK 202,9. I genomsnitt handlades 219 550 aktier per dag och som mest 1 575 588 aktier på en enskild dag.

	2020	2019
Antalet aktier vid årets slut	62 545 035	56 109 410
Varav A-aktier	635	635
Resultat per aktie, efter skatt, kr	-2,99	-5,59

Största aktieägarna 2020-12-31	Andel%	Röster%
Roxette Photo NV	14,0 %	14,0 %
Handelsbanken Fonder	9,2 %	9,2 %
Jonas Tellander	7,8 %	7,8 %
Swedbank Robur Fonder	7,8 %	7,8 %
Annamaria Tellander	4,8 %	4,8 %
Övriga	56,4 %	56,4 %
	100%	100%

Hållbarhetsrapport

Storytel omfattas av Årsredovisningslagens krav på hållbarhetsrapportering. En lagstadgad hållbarhetsrapport har upprättats enligt dessa krav och presenteras på sidorna 36-77 som en från årsredovisningen skild handling. Vi vill med vår hållbarhetsrapportering tydliggöra våra målsättningar inom hållbarhetsområdet och berätta hur vi jobbar för att uppnå dem. Rapporten omfattar hela Storytelkoncernens verksamhet.

Flerårsöversikt (Tkr)

Koncernen	2020	2019	2018	2017	2016
Nettoomsättning	2 338 228	1 843 267	1 459 952	1 170 861	743 900
Resultat efter finansiella poster	-210 303	-380 186	-260 962	-82 963	20 547
Rörelsemarginal (%)	-8,20	-19,57	-16,91	-5,72	3,43
Vinstmarginal (%)	-7,85	-16,96	-14,53	-6,16	3,16
Eget kapital	1 176 153	342 200	624 079	343 573	172 472
Soliditet (%)	61,9	26,2	45,63	36,19	23,84
Balansomslutning	1 899 430	1 305 901	1 367 803	949 421	724 293
Antal anställda	683	539	383	306	164

Moderbolaget	2020	2019	2018	2017	2016
Nettoomsättning	4 717	3 788	3 186	2 685	1 606
Resultat efter finansiella poster	-14 241	-27 822	-8 685	2 242	-4 768
Soliditet (%)	99,4	78,39	89,07	90,52	90,38
Eget kapital	2 518 953	1 463 718	1 454 642	973 778	734 383
Balansomslutning	2 534 087	1 867 313	1 633 214	1 075 762	812 512

För definitioner av nyckeltal, se Redovisnings- och värderingsprinciper.

Förslag till vinstdisposition

Styrelsen föreslår att till förfogande stående vinstmedel (kronor):

ansamlad förlust	-29 857 429
överkursfond	2 503 297 192
årets vinst	6 685 288
	2 480 125 051

disponeras så att

i ny räkning överföres

2 480 125 051

Koncernens och moderbolagets resultat och ställning i övrigt framgår av efterföljande resultat- och balansräkningar samt kassaflödesanalyser med noter.

Koncernens Resultaträkning Tkr	Note 1	2020-01-01 -2020-12-31	2019-01-01 -2019-12-31
Nettoomsättning	2	2 338 228	1 843 267
Aktiverat arbete för egen räkning		240 392	-
Förändring varulager under tillverkning		4 597	-2 148
Övriga rörelseintäkter	3	33 285	26 185
		2 616 502	1 867 304
Rörelsens kostnader			
Handelsvaror		-1 450 796	-1 142 305
Övriga externa kostnader	4, 5	-717 912	-615 577
Personalkostnader	6	-531 519	-402 622
Avskrivningar och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar		-106 946	-67 345
Övriga rörelsekostnader		-1 013	-100
		-2 808 186	-2 227 949
Rörelseresultat		-191 684	-360 645
Resultat från finansiella poster			
Resultat från andelar i intresseföretag		424	79
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter	8	4 037	11 674
Räntekostnader och liknande resultatposter	9	-23 079	-31 294
		-18 618	-19 541
Resultat efter finansiella poster		-210 303	-380 186
Resultat före skatt			
		-210 303	-380 186
Skatt på årets resultat	11	26 786	67 520
Årets resultat		-183 516	-312 666

Koncernens Balansräkning Tkr	Note 1	2020-12-31	2019-12-31
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar			
Immateriella anläggningstillgångar			
Balanserade utgifter och liknande arbeten	12	256 578	30 164
Koncessioner, rättigheter, licenser, varumärken	13	77 128	75 515
Hysesrätter och liknande rättigheter	14	971	1 921
Goodwill	15	275 405	160 405
Pågående arbete immateriella tillgångar	16	22 377	2 062
		632 461	270 067
Materiella anläggningstillgångar			
Inventarier, verktyg och installationer	17	24 509	9 732
Pågående nyanläggningar och förskott avseende materiella anläggningstillgångar	18	131	5 576
		24 640	15 309
Finansiella anläggningstillgångar			
Andelar i intresseföretag	19	2 707	2 273
Andra långfristiga värdepappersinnehav	20	-	10
Uppskjuten skattefordran	21	159 101	125 821
Andra långfristiga fordringar	22	2 667	1 203
		164 476	129 308
Summa anläggningstillgångar		821 577	414 684
Omsättningstillgångar			
Varulager m m			
Färdiga varor och handelsvaror		38 346	58 042
Pågående arbete för annans räkning		14 862	13 830
		53 207	71 873
Kortfristiga fordringar			
Kundfordringar		186 627	170 258
Fordringar hos intresseföretag		4 770	8 967
Aktuella skattefordringar		30 359	32 969
Övriga fordringar		78 606	59 062
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	23	298 065	182 189
		598 427	453 444
Kassa och bank	24	426 219	365 900
Summa omsättningstillgångar		1 077 853	891 216
SUMMA TILLGÅNGAR		1 899 430	1 305 901

Koncernens Balansräkning Tkr	Note 1	2020-12-31	2019-12-31
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
Eget kapital			
Eget kapital hänförligt till moderföretagets aktieägare			
Aktiekapital		31 273	28 055
Övrigt tillskjutet kapital		1 931 137	885 235
Reserver		-9 168	17 240
Balanserade vinstmedel, inklusive årets resultat		-777 089	-588 330
Eget kapital hänförligt till moderföretagets aktieägare		1 176 153	342 200
Summa eget kapital		1 176 153	342 200
Avsättningar			
Avsättningar för uppskjuten skatt	25	21 384	20 166
Övriga avsättningar	26	44 330	42 070
		65 714	62 236
Långfristiga skulder	27		
Skulder till kreditinstitut	28	-	196 134
Kortfristiga skulder			
Skulder till kreditinstitut	27, 28	2 116	203 798
Förskott från kunder		7 202	4 625
Leverantörsskulder		149 327	117 450
Skulder till intresseföretag		-	4 392
Aktuella skatteskulder		12 544	4 676
Övriga skulder		74 556	42 312
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	29	411 820	328 077
		657 564	705 331
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		1 899 430	1 305 901

Koncernens rapport över förändringar i eget kapital Tkr

	Aktiekapital	Övrigt tillskjutet kapital	Reserver	Annat eget kapital inklusive årets resultat	Totalt
Utgående eget kapital 2018-12-31	27 933	856 454	15 356	-275 664	624 079
Nyemission	122	25 797			25 919
Personaloptioner (not 6)		2 984			2 984
Årets omräkningsdifferens			1 884		1 884
Årets resultat				-312 666	-312 666
Utgående eget kapital 2019-12-31	28 055	885 235	17 240	-588 330	342 200
Nyemission	3 218	1 023 476			1 026 694
Personaloptioner (not 6)		11 229			11 229
Teckningsoptioner		11 212			11 212
Årets omräkningsdifferens			-26 424		-26 409
Övrigt				-5 243	-5 243
Årets resultat				-183 516	-183 516
Utgående eget kapital 2020-12-31	31 273	1 931 152	-9 184	-777 089	1 176 153

Emissionskostnader kopplade till nyemissionen uppgår till 11 153 TSEK och ingår i posten under övrigt tillskjutet kapital.

Koncernens Kassaflödesanalys Tkr	Note 1	2020-01-01 -2020-12-31	2019-01-01 -2019-12-31
Den löpande verksamheten			
Resultat efter finansiella poster		-210 303	-380 186
Justeringar för poster som inte ingår i kassaflödet m.m	30	111 320	74 233
Betald skatt		-10 292	-26 318
Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändringar av rörelsekapital		-109 276	-332 271
Kassaflöde från förändringar i rörelsekapital			
Förändring av varulager och pågående arbeten		18 109	13 238
Förändring kundfordringar		-12 118	6 804
Förändring av kortfristiga fordringar		-137 594	-50 225
Förändring leverantörsskulder		33 640	-3 902
Förändring av kortfristiga skulder		124 423	27 768
Kassaflöde från den löpande verksamheten		-82 816	-338 588
Investeringsverksamheten			
Investeringar i immateriella anläggningstillgångar		-256 137	-5 651
Investeringar i materiella anläggningstillgångar		-12 199	-13 121
Förvärv av dotterföretag	31	-116 967	-27 900
Kassaflöde från investeringsverksamheten		-385 302	-46 672
Finansieringsverksamheten			
Nyemission netto		936 929	-
Teckningsoptioner		11 212	-
Upptagna lån		-	188 841
Amortering av lån		-399 882	-21 698
Kassaflöde från finansieringsverksamheten		548 259	167 143
Årets kassaflöde		80 142	-218 117
Likvida medel vid årets början			
Likvida medel vid årets början		365 900	582 585
Kursdifferens i likvida medel			
Kursdifferens i likvida medel		-19 787	1 432
Likvida medel vid årets slut	32	426 254	365 900

Erhållen ränta för perioden är 0 (3 081) tkr och erlagd ränta för perioden är 8 617 (11 612) tkr.

Moderbolagets Resultaträkning Tkr	Note 1	2020-01-01 -2020-12-31	2019-01-01 -2019-12-31
Nettoomsättning		4 717	3 788
		4 717	3 788
Rörelsens kostnader			
Övriga externa kostnader	4, 5	-15 994	-5 983
Personalkostnader	6	-6 156	-6 877
Övriga rörelsekostnader		-3 741	-1 773
		-25 891	-14 633
Rörelseresultat	33	-21 174	-10 844
Resultat från finansiella poster			
Resultat från andelar i koncernföretag	7	-	-21 519
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter	8	13 969	10 653
Räntekostnader och liknande resultatposter	9	-7 036	-6 112
		6 933	-16 978
Resultat efter finansiella poster		-14 241	-27 822
Resultat före skatt			
Bokslutsdispositioner	10	20 926	9 600
Resultat före skatt		6 685	-18 222
Skatt på årets resultat			
Skatt på årets resultat	11	-	-400
Årets resultat		6 685	-18 622

Moderbolagets Balansräkning Tkr	Note 1	2020-01-01 -2020-12-31	2019-01-01 -2019-12-31
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar			
Finansiella anläggningstillgångar			
Andelar i koncernföretag	34, 35, 36	2 069 817	1 502 934
Fordringar hos koncernföretag		-	-
Uppskjuten skattefordran		2 720	2 720
		2 072 537	1 505 654
Summa anläggningstillgångar		2 072 537	1 505 654
Omsättningstillgångar			
Kortfristiga fordringar			
Fordringar hos koncernföretag		378 401	220 645
Övriga fordringar		596	1
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	23	251	268
		379 248	220 915
Kassa och bank		82 302	140 745
Summa omsättningstillgångar		461 550	361 660
SUMMA TILLGÅNGAR		2 534 087	1 867 313

Moderbolagets Balansräkning Tkr	Note 1	2020-01-01 -2020-12-31	2019-01-01 -2019-12-31
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
Eget kapital	37, 38		
Bundet eget kapital			
Aktiekapital		31 273	28 055
Reservfond		7 555	7 555
		38 828	35 610
Fritt eget kapital			
Överkursfond		2 503 297	1 457 966
Balanserad vinst eller förlust		-29 857	-11 235
Årets resultat		6 685	-18 622
		2 480 126	1 428 108
Summa eget kapital		2 518 952	1 463 718
Långfristiga skulder			
Skulder till kreditinstitut	27, 28	-	196 134
Summa långfristiga skulder		0	196 134
Kortfristiga skulder			
Skulder till kreditinstitut		-	203 748
Leverantörsskulder		2 000	1 145
Skulder till koncernföretag		-	-
Övriga skulder		10 341	105
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	29	2 794	2 464
Summa kortfristiga skulder		15 135	207 462
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		2 534 087	1 867 313

**Moderbolagets rapport över förändringar i eget kapital
Tkr**

	Aktiekapital	Reservfond	Överkursfond	Balanserat resultat	Årets resultat	Totalt
Utgående eget kapital 2018-12-31	27 933	7 555	1 430 390	-4 170	-7 065	1 454 643
Nyemission	122		25 797			25 919
Disposition enligt beslut av årets årsstämma				- 7 065	7 065	0
Personaloptioner (not 6)			1 779			1 779
Årets resultat					-18 622	-18 506
Utgående eget kapital 2019-12-31	28 055	7 555	1 457 966	-11 235	-18 622	1 463 718
Nyemission	3 218		1 034 629	-11 153		1 026 694
Disposition enligt beslut av årets årsstämma				-18 622	18 622	0
Personaloptioner (not 6)			10 643			10 643
Teckningsoptioner			11 212			11 212
Årets resultat					6 685	6 685
Utgående eget kapital 2020-12-31	31 273	7 555	2 514 450	-41 010	6 685	2 518 952

Emissionskostnader kopplade till nyemissionen uppgår till 11 153 TSEK och ingår i balanserat resultat.

**Moderbolagets Kassaflödesanalys
Tkr**

	Note 1	2020-01-01 -2020-12-31	2019-01-01 -2019-12-31
Den löpande verksamheten			
Resultat efter finansiella poster		-14 241	-27 822
Justeringar för poster som inte ingår i kassaflödet	30	-	21 506
Betald skatt		-	-18
Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändring av rörelsekapital		-14 241	-6 334
Kassaflöde från förändring av rörelsekapitalet			
Förändring av kortfristiga fordringar		-693 714	-479 076
Förändring av leverantörsskulder		-	-
Förändring av kortfristiga skulder		11 538	2 050
Kassaflöde från den löpande verksamheten		-696 417	-483 360
Investeringsverksamheten			
Investeringar i finansiella anläggningstillgångar		-50	-26 519
Förändring av långfristiga fordringar		-	-
Kassaflöde från investeringsverksamheten		-50	-26 519
Finansieringsverksamheten			
Nyemission, netto		1 026 694	-
Teckningsoptioner		11 212	-
Upptagna lån		-	223 055
Amortering av lån		-399 882	-
Kassaflöde från finansieringsverksamheten		638 024	223 055
Årets kassaflöde		-58 443	-286 824
Likvida medel vid årets början			
Likvida medel vid årets början		140 745	427 569
Likvida medel vid årets slut	32	82 302	140 745

Erhållen ränta för perioden är 4 (9) tkr och erlagd ränta för perioden är 7 036 (4 584) tkr.

Noter

Tkr

Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper

Företagsinformation

Storytel AB (Publ), org. nr 556575-2960 är ett aktiebolag med säte i Stockholm, Sverige. Storytels huvudsakliga verksamhet beskrivs i förvaltningsberättelsen.

Allmänna upplysningar

Årsredovisningen och koncernredovisningen är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen och BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3).

Fordringar och skulder i utländsk valuta har värderats till balansdagens kurs. Kursvinster och kursförluster på rörelsefordringar och rörelseskulder redovisas i rörelseresultatet medan kursvinster och kursförluster på finansiella fordringar och skulder redovisas som finansiella poster.

Storytel har valt att byta redovisningsprincip från den s k kostnadsföringsmodellen till att övergå till aktiveringsmodellen vad gäller internt utvecklade immateriella tillgångar. De internt utvecklade immateriella tillgångarna består av aktiverade kostnader hänförliga till utveckling av den tekniska plattform och den digitala katalog av ljud- och e-böcker. Förändringen av redovisningsprincip kommer ge ett mer pålitligt och korrekt resultat och finansiell ställning, och det kommer ge en bättre bild av det utvecklingsarbete som utförts. I enlighet med K3:s regelverk har förändringen inte gjorts retroaktivt.

Intäktsredovisning

Intäkter har tagits upp till verkligt värde av vad som erhållits eller kommer att erhållas och redovisas i den omfattning det är sannolikt att de ekonomiska fördelarna kommer att tillgodogöras bolaget och intäkterna kan beräknas på ett tillförlitligt sätt.

Vid försäljning av varor redovisas normalt inkomsten som intäkt när de väsentliga förmåner och risker som är förknippade med ägandet av varan har överförts från företaget till köparen.

De intäktsströmmar som förekommer är abonnemangsentäkter och förlagsintäkter. Inom affärsområden Streaming betalar kunderna i förskott. Största delen av intäkten avser abonnemangsentäkter som betalas månadsvis och intäkten periodiseras över nyttjandeperioden. Om kunden inte säger upp sitt abonnemang löper abonnemanget vidare till nästa betalperiod. Försäljningen redovisas efter moms och rabatter.

Inom affärsområdet Publishing redovisas intäkten när väsentliga risker och fördelar övergår från säljare till köpare i enlighet med försäljningsvillkoren. Försäljningen redovisas efter moms och rabatter. Vid försäljning ges kunderna viss rätt att returnera böcker vilket minskar intäkten om rätten utnyttjas.

Koncernredovisning

Konsolideringsmetod

Koncernredovisningen har upprättats enligt förvärvsmetoden. Detta innebär att förvärvade verksamheters identifierbara tillgångar och skulder redovisas till marknadsvärde enligt upprättad förvärvsanalys. Överstiger verksamhetens anskaffningsvärde det beräknade marknadsvärdet av de förväntade nettotillgångarna enligt förvärvsanalysen redovisas skillnaden som goodwill.



Dotterföretag

Koncernredovisningen omfattar, förutom moderföretaget, samtliga företag i vilka moderföretaget direkt eller indirekt har mer än 50 % av röstetalet eller på annat sätt innehar det bestämmande inflytandet och därmed har en rätt att utforma företagets finansiella och operativa strategier i syfte att erhålla ekonomiska fördelar.

Vid förvärv där köp- och säljoptioner ingår, och om villkoren för optionerna bedöms innebära att samtliga ekonomiska för- och nackdelar tillfaller Storytel redan i och med förvärvet redovisas inget innehav utan bestämmande inflytande.

Ett dotterföretags intäkter och kostnader tas in i koncernredovisningen från och med tidpunkten för förvärvet till och med den tidpunkt då moderföretaget inte längre har ett bestämmande inflytande över dotterföretaget.

Intresseföretag och gemensamt styrt företag

Som intresseföretag räknas sådana företag där företaget har ett betydande men inte bestämmande inflytande. Ett betydande inflytande anses normalt föreligga när företaget äger minst 20 % men inte mer än 50 % av rösterna i ett annat företag.

Innehav i intresseföretag redovisas i koncernredovisningen enligt kapitalandelsmetoden. Det innebär att en förvärvsanalys upprättas och eventuella över- eller undervärden identifieras. Det koncernmässiga värdet på andelen påverkas under innehavstiden genom avskrivningar på övervärden eller återföring av undervärden. Andelsvärdet påverkas även av resultatandelen i intresseföretaget under innehavstiden, justerat för internvinster och övriga koncernmässiga justeringar. Erhållna utdelningar reducerar det koncernmässiga värdet.

Andel i intresseföretagets resultat efter skatt redovisas på egen rad och påverkar koncernens rörelseresultat.

Innehav i gemensamt styrt företag redovisas, i koncernredovisningen, enligt klyvningsmetoden. Det innebär att den del som motsvarar de ägda andelarna av det ägda företagets tillgångar, avsättningar och skulder redovisas i det upprättande företagets koncernbalansräkning. Den ägda delen av intäkter och kostnader redovisas i det upprättande företagets koncernresultaträkning.

Transaktioner mellan koncernföretag

Koncerninterna fordringar och skulder samt transaktioner mellan koncernföretag liksom orealiserade vinster elimineras i sin helhet. Orealiserade förluster elimineras också såvida inte transaktionen motsvarar ett nedskrivningsbehov.

Förändring av internvinst under räkenskapsåret elimineras i koncernresultaträkningen.

Omräkning av utländska dotterföretag

Utländska dotterföretags bokslut har omräknats enligt dagskursmetoden. Samtliga poster i balansräkningen har omräknats till balansdagskurs. Alla poster i resultaträkningen har omräknats till genomsnittskurs under räkenskapsåret. Differenser som uppkommer redovisas direkt i eget kapital.

Goodwill

Goodwill är den skillnad som uppkommer om anskaffningsvärdet för den förvärvade enheten är högre än värdet på den förvärvade enhetens nettotillgångar. Vid förvärvstidpunkten redovisas den uppkomna goodwillen som en tillgång i balansräkningen.

Negativ goodwill är den skillnad som uppkommer om anskaffningsvärdet för den förvärvade enheten är lägre än värdet på den förvärvade enhetens nettotillgångar. Vid förvärvstidpunkten redovisas den uppkomna negativa goodwillen som en skuld i balansräkningen.

Immateriella tillgångar

Internt upparbetade immateriella anläggningstillgångar

Byte har skett av redovisningsprincip från kostnadsföringsmodellen till aktiveringsmodellen vad gäller internt utvecklade immateriella tillgångar. Jämförelseåret har inte räknats om.

Koncernen tillämpar frivilligt aktiveringsmodellen, istället för den s.k. "kostnadsföringsmodellen", avseende internt upparbetade immateriella anläggningstillgångar. Metoden innebär att samtliga interna utgifter för framtagande av en immateriell anläggningstillgång, d v s tekniska plattformar och digitala kataloger för ljud- och e-böcker aktiveras i balansräkningen. Utvecklingskostnader aktiveras endast om följande kriterier är uppfyllda:

- Om det är tekniskt möjligt att färdigställa den immateriella tillgången
- Intentionen är att slutföra och använda eller sälja tillgången.
- Det finns en möjlighet att använda eller sälja tillgången.
- Det är troligt att tillgången kommer bidra till framtida ekonomiska fördelar.
- Det finns tekniska, finansiella eller andra resurser för att färdigställa och använda eller sälja tillgången.
- Kostnaderna som uppstått under utvecklingsfasen är mätbara.

Övriga immateriella anläggningstillgångar

Koncernen redovisar övriga immateriella anläggningstillgångar enligt aktiveringsmodellen. Det innebär att samtliga utgifter som avser framtagandet av en internt upparbetad immateriell anläggningstillgång aktiveras och skrivs av under tillgångens beräknade nyttjandeperiod, under förutsättningarna att kriterierna i BFNAR 2012:1 är uppfyllda.

Anläggningstillgångar

Immateriella och materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med ackumulerade avskrivningar enligt plan och eventuella nedskrivningar.

Avskrivning sker linjärt över den förväntade nyttjandeperioden med hänsyn till väsentligt restvärde. Följande avskrivningstid tillämpas:

Immateriella anläggningstillgångar

Balanserade utgifter för utvecklingsarbeten	3-10 år
Koncessioner, patent, licenser, varumärken	5 år
Hyresrätter och liknande rättigheter	5 år
Goodwill	5-10 år

En avskrivningstid överstigande 5 år på goodwill motiveras med att denna avser strategiska förvärv som bedöms ha en nyttjandeperiod som uppgår till 10 år.

Om en indikation föreligger att den immateriella tillgången har ett lägre värde, utförs ett nedskrivningstest och om den lägre värderingen förväntas vara permanent skrivs den immateriella tillgången ned. Avskrivningstider och avskrivningsmetoder omvärderas löpande.

Materiella anläggningstillgångar

Inventarier, verktyg och installationer	3-5 år
---	--------

Låneutgifter

De låneutgifter som uppkommer då företaget lånar kapital aktiveras i balansräkningen i den period de uppstår.

Finansiella instrument

Finansiella instrument värderas utifrån anskaffningsvärdet. Instrumentet redovisas i balansräkningen när bolaget blir part i instrumentets avtalsmässiga villkor. Finansiella tillgångar tas bort från balansräkningen när rätten att erhålla kassaflöden från instrumentet har löpt ut eller överförs och bolaget har överfört i stort sett alla risker och förmåner som är förknippade med äganderätten. Finansiella skulder tas bort från balansräkningen när förpliktelserna har reglerats eller på annat sätt upphört.

Andelar i dotterföretag

Andelar i dotterföretag redovisas till anskaffningsvärde efter avdrag för eventuella nedskrivningar. I anskaffningsvärdet ingår köpeskillingen som erlagts för aktierna samt förvärvskostnader. Eventuella kapitaltillskott läggs till anskaffningsvärdet när de uppkommer.

Andra långfristiga värdepappersinnehav

Placeringar i värdepapper som är anskaffade med avsikt att innehas långsiktigt har redovisats till sina anskaffningsvärden. Varje balansdag görs bedömning om eventuellt nedskrivningsbehov.

Kundfordringar/kortfristiga fordringar

Kundfordringar och kortfristiga fordringar redovisas som omsättningstillgångar till det belopp som förväntas bli inbetalt efter avdrag för individuellt bedömda osäkra fordringar.

Låneskulder och leverantörsskulder

Låneskulder och leverantörsskulder redovisas initialt till anskaffningsvärde efter avdrag för transaktionskostnader. Skiljer sig det redovisade beloppet från det belopp som ska återbetalas vid förfallotidpunkten periodiseras mellanskillnaden som räntekostnad över lånets löptid med hjälp av instrumentets effektivränta. Härigenom överensstämmer vid förfallotidpunkten det redovisade beloppet och det belopp som ska återbetalas.

Nedskrivningsprövning av finansiella anläggningstillgångar

Vid varje balansdag bedöms om det finns indikationer på nedskrivningsbehov av någon av de finansiella anläggningstillgångarna. Nedskrivning sker om värdenedgången bedöms vara bestående och prövas individuellt.

Leasingavtal

Då de ekonomiska risker och fördelar som är förknippade med tillgången inte har övergått till leasetagaren klassificeras leasingen som operationell leasing. De tillgångar som företaget är leasegivare av redovisas som anläggningstillgång eller som omsättningstillgång beroende av när leasingperioden förfaller. Leasingavgiften fastställs årligen och redovisas linjärt över leasingperioden.

Varulager

Varulagret har värderats till det lägsta av dess anskaffningsvärde och dess nettoförsäljningsvärde på balansdagen. Med nettoförsäljningsvärde avses varornas beräknade försäljningspris minskat med försäljningskostnader. Den valda värderingsmetoden innebär att inkurans i varulagret har beaktats.

Inkomstskatter

Total skatt utgörs av aktuell skatt och uppskjuten skatt. Skatter redovisas i resultaträkningen, utom då underliggande transaktion redovisas direkt mot eget kapital varvid tillhörande skatteeffekter redovisas i eget kapital.

Aktuell skatt

Aktuell skatt avser inkomstskatt för innevarande räkenskapsår samt den del av tidigare räkenskapsårs inkomstskatt som ännu inte redovisats. Aktuell skatt beräknas utifrån den skattesats som gäller per balansdagen.

Uppskjuten skatt

Uppskjuten skatt är inkomstskatt som avser framtida räkenskapsår till följd av tidigare händelser. Redovisning sker enligt balansräkningsmetoden. Enligt denna metod redovisas uppskjutna skatteskulder och uppskjutna skattefordringar på temporära skillnader som uppstår mellan bokförda respektive skattemässiga värden för tillgångar och skulder samt för övriga skattemässiga avdrag eller underskott.

Uppskjutna skattefordringar nettoredo visas mot uppskjutna skatteskulder endast om de kan betalas med ett nettobelopp. Uppskjuten skatt beräknas utifrån gällande skattesats på balansdagen. Effekter av förändringar i gällande skattesatser resultatförs i den period förändringen lagstadsats. Uppskjuten skattefordran redovisas som finansiell anläggningstillgång och uppskjuten skatteskuld som avsättning.

Uppskjuten skattefordran avseende underskottsavdrag eller andra framtida skattemässiga avdrag redovisas i den omfattning det är sannolikt att avdragen kan avräknas mot framtida skattemässiga överskott.

På grund av sambandet mellan redovisning och beskattning särredovisas inte den uppskjutna skatteskulden som är hänförlig till obeskattade reserver.

Avsättningar

Avsättningar har gjorts för kända eller befarade risker efter individuell prövning. Storytel AB:s dotterbolag har en utarbetad process för beräkning av avsättning för retur av sålda böcker. Avsättning till returreserv beräknas löpande på försäljning och en historisk returprocent.

Negativ goodwill som kan hänföras till framtida förluster och kostnader redovisas i resultaträkningen under samma räkenskapsår som dessa förluster och kostnader uppkommer.

Ersättningar till anställda

Ersättningar till anställda avser alla former av ersättningar som företaget lämnar till de anställda. Kortfristiga ersättningar utgörs av bland annat löner, betald semester, betald frånvaro, bonus och ersättning efter avslutad anställning (pension). Kortfristiga ersättningar redovisas som kostnad och en skuld då det finns en legal eller informell förpliktelse att betala ut en ersättning till följd av en tidigare händelse och en tillförlitlig uppskattning av beloppet kan göras. Se även not 6 avseende koncernens aktierelaterade ersättningar.

Aktierelaterade ersättningar

Anställda inom koncernens streamingbolag deltar i ett personaloptionsprogram där moderbolaget Storytel AB (publ) ställt ut optioner som ger möjlighet att förvärva aktier i Storytel AB (publ). Kostnaden för aktierelaterade ersättningar till anställda baseras på det verkliga värdet av optionerna per tilldelningsdatum, beräknat enligt Black & Scholes-modellen, och redovisas som en personalkostnad tillsammans med en motsvarande ökning av eget kapital under den period som intjäningsvillkoren uppfylls, till dess att optionerna är fullt intjänade och den anställde är fullt berättigad till ersättningen. Intjäningsvillkoren innebär att den anställde ska kvarstå i anställning under intjäningsperioden och bedömningen avseende dess uppfyllande refl ekteras i antalet personaloptioner som förväntas kunna utnyttjas i slutet av programmet. Vid varje bokslutstillfälle omprövar koncernen sin bedömning av hur många optioner som förväntas bli intjänade.

Eventuella avvikelser mot de ursprungliga bedömningarna redovisas i resultaträkningen och motsvarande justeringar görs i eget kapital.

Sociala kostnader hänförliga till aktierelaterade ersättningar enligt ovan kostnadsförs fördelat på de perioder under vilka tjänsterna utförs. Den skuld för sociala avgifter som uppkommer omvärderas vid varje balansdag utifrån en ny beräkning av de avgifter som förväntas betalas när optionerna inlöses. Det innebär att en ny marknadsvärdering av optionerna görs vid varje bokslutstillfälle.

Ersättningar till anställda efter avslutad anställning

Pensionsplaner för ersättningar efter avslutad anställning klassificeras som antingen avgiftsbestämda eller förmånsbestämda.

Vid förmånsbestämda planer har företaget en förpliktelse att lämna de överenskomna ersättningarna till nuvarande och tidigare anställda. Företaget bär i allt väsentligt dels risken att ersättningarna kommer att bli högre än förväntat (aktuariell risk), dels att avkastningen på tillgångarna avviker från förväntningarna (investeringsrisk).

Avgiftsbestämda planer

Avgifterna för avgiftsbestämda planer redovisas som kostnad. Obetalda avgifter redovisas som skuld.

Förmånsbestämda planer

Vid redovisning av förmånsbestämda planer tillämpas de förenklingsregler som finns i BFAR 2012:1 (K3). Förmånsbestämda

planer för vilka pensionspremier betalas redovisas som avgiftsbestämda planer vilket innebär att avgifterna kostnadsförs i resultaträkningen. I de fall pensionsförpliktelser har tryggats genom överföring av medel till en pensionsstiftelse, så beräknas en avsättning och årlig kostnad utifrån nuvärdet av den intjänade framtida förmånen. I de fall stiftelsens förvaltningstillgångar överstiger förpliktelsen redovisas ingen tillgång. Nettot av ränta på pensionssskuld och förväntad avkastning på tillhörande förvaltningstillgångar redovisas i finansnettot. Övriga komponenter redovisas i rörelseresultatet.

Offentliga bidrag

Bidrag från staten redovisas till verkligt värde när det är rimligt och säkert att bidraget kommer att erhållas och företaget kommer uppfylla de villkor som är förknippade med bidraget. Bidrag avsedda att täcka investeringar i materiella eller immateriella anläggningstillgångar reducerar tillgångarnas anskaffningsvärden och därmed det avskrivningsbara beloppet.

Koncernbidrag

Erhållna och lämnade koncernbidrag redovisas som bokslutsdispositioner.

Kassaflödesanalys

Kassaflödesanalysen upprättas enligt indirekt metod. Det redovisade kassaflödet omfattar endast transaktioner som medfört in- eller utbetalningar.

Som likvida medel klassificerar företaget, förutom kassamedel, disponibla tillgodohavanden hos banker och andra kreditinstitut samt kortfristiga likvida placeringar som är noterade på en marknadsplats och har en kortare löptid än tre månader från anskaffningstidpunkten. Förändringar i spärrade medel redovisas i investeringsverksamheten.

Uppskattningar och bedömningar

Upprättandet av bokslut och tillämpning av redovisningsprinciper, baseras ofta på ledningens bedömningar, uppskattningar och antaganden som anses vara rimliga vid den tidpunkt då bedömningen görs. Uppskattningar och bedömningar är baserade på historiska erfarenheter och ett antal andra faktorer, som under rådande omständigheter anses vara rimliga. Resultatet av dessa används för att bedöma de redovisade värdena på tillgångar och skulder, som inte annars framgår tydligt från andra källor. Det verkliga utfallet kan avvika från dessa uppskattningar och bedömningar. Uppskattningar och antaganden ses över regelbundet.

Osäkerhet i uppskattningen

Nedan följer information om uppskattningar och antaganden som har den mest betydande effekten på redovisning och värdering av tillgångar, skulder, intäkter och kostnader. Utfallet från dessa kan avvika väsentligt.

Uppskjutna skattefordringar

Bedömningen av i vilken omfattning uppskjutna skattefordringar kan redovisas baseras på en bedömning av sannolikheten av bolagets framtida skattepliktiga intäkter mot vilka uppskjutna skattefordringar kan utnyttjas. Dessutom krävs väsentliga överväganden vid bedömning av effekten av vissa rättsliga och ekonomiska begränsningar eller osäkerheter i olika jurisdiktioner.

Kundfordringar och förlagsfordringar

Kundfordringar värderas till det kassaflöde som förväntas inflyta till företaget. Därmed görs en detaljerad och objektiv genomgång av alla utestående belopp på balansdagen. Kundfordringar och förlagsfordringar löper i förlagsbranschen med relativt långa kredittider, koncernen gör vid bokslutet en noggrann nedskrivningsprövning av utestående fordringar. Värdet kan påverkas av att motpartens betalningsförmåga.

Varulager

Per varje balansdag görs en beräkning av nettoförsäljningsvärdet för varulagret varmed de mest tillförlitliga uppgifter som finns tillgängliga beaktas. Det framtida försäljningsvärdet kan påverkas av framtida teknologi och andra marknadsdrivna förändringar som kan minska framtida försäljningspriser.

Royaltyfordringar

Royaltyfordringar upptas till det belopp som förväntas avräknas mot royaltyskulder. Därmed görs en detaljerad och objektiv bedömning av alla utestående belopp på balansdagen. Royaltyfordringarnas substans påverkas av hur väl försäljning prognostiserats. Om royaltyförskott inte bedöms tjänas in görs en nedskrivning av hela eller delar av fordringsbeloppet.

Avsättning returresev

Avsättning för returer baseras på historisk information om returer samt aktuella trender som kan tyda på att framtida returer kan komma att avvika från de historiska.

Nyckeltalsdefinitioner

Nettoomsättning

Rörelsens huvudentäkter, fakturerade kostnader, sidointäkter samt intäktskorrigeringar.

Resultat efter finansiella poster

Resultat efter finansiella intäkter och kostnader, men före skatter.

Rörelsemarginal (%)

Rörelseresultat i procent av omsättningen.

Vinstmarginal (%)

Resultat efter skatt i procent av omsättningen.

Soliditet (%)

Justerat eget kapital (eget kapital och obeskattade reserver med avdrag för uppskjuten skatt) i procent av balansomslutning.

Eget kapital

Rörelsens nettotillgångar, dvs skillnaden mellan tillgångar och skulder.

Balansomslutning

Företagets samlade tillgångar.

Antal Anställda

Medelantal anställda under räkenskapsåret

**Not 2 Nettoomsättningens fördelning
Koncernen**

	2020	2019
Omsättning per kategori		
Abonnemangsintäkter	1 781 409	1 330 406
Förlagsintäkter	556 819	512 326
Övrigt	-	535
	2 338 228	1 843 267
Omsättning per geografisk marknad		
Norden	1 988 171	1 624 130
Övriga världen	350 057	219 137
	2 338 228	1 843 267

Nettoomsättning per geografisk marknad avser den marknad där försäljande bolaget har sin hemvist.

**Not 3 Övriga rörelseintäkter
Koncernen**

	2020	2019
Erhållna stöd	5 620	4 017
Valutakursvinster av rörelsekaraktär	1 186	933
Rättighetsförsäljningar	1 767	4 142
Övriga intäkter	24 711	17 094
	33 285	26 185

**Not 4 Leasingavtal
Koncernen**

Leasingavtal och hyresavtal redovisas som operationell leasing (hyresavtal), leasingavgiften redovisas som en kostnad linjärt över leasingperioden. Hyresavtalen löper i allmänhet på 3-7 år med möjlighet att förlänga på 3 år i taget. Inventarier och bilar leasas på 2-3 år med möjlighet till utköp.

Årets leasingkostnader avseende leasingavtal, uppgår till 56 335 (38 800) tkr.

Framtida leasingavgifter, för icke uppsägningsbara leasingavtal, förfaller till betalning enligt följande:

	2020	2019
Inom ett år	39 492	40 651
Senare än ett år men inom fem år	118 731	143 939
Senare än fem år	85 582	42 698
	243 805	227 287

Moderbolaget har inga ingångna leasingavtal.

**Not 5 Arvode till revisorer
Koncernen**

Med revisionsuppdrag avses granskning av årsredovisningen och bokföringen samt styrelsens och verkställande direktörens förvaltning, övriga arbetsuppgifter som det ankommer på bolagets revisor att utföra samt rådgivning eller annat biträde som föräns av iakttagelser vid sådan granskning eller genomförandet av sådana övriga arbetsuppgifter.

	2020	2019
EY		
Revisionsuppdrag	3 447	2 149
Revisionsverksamhet utöver revisionsuppdraget	22	144
Skatterådgivning	299	263
Övriga tjänster	610	32
	4 378	2 588

Moderbolaget

	2020	2019
EY		
Revisionsuppdrag	639	405
Revisionsverksamhet utöver revisionsuppdraget	-	104
Övriga tjänster	542	-
	1 181	509

**Not 6 Anställda och personalkostnader fördelade per land
Koncernen**

	2020		2019	
Medelantalet anställda fördelade per land	Totalt	Kvinnor	Totalt	Kvinnor
Sverige	404	252	323	219
Danmark	82	44	79	33
Finland	30	26	30	25
Indien	19	10	14	7
Nederländerna	14	5	9	4
Polen	14	2	15	3
Ryssland	14	10	11	7
Spanien	12	3	10	4
Island	12	5	7	3
Turkiet	11	5	8	2
Övriga länder	71	28	33	15
	683	390	539	322

	2020	2019
Löner och andra ersättningar		
Styrelse och verkställande direktör	4 411	4 032
Övriga anställda	392 512	302 856
	396 923	306 888

	2020	2019
Sociala kostnader		
Pensionskostnader för styrelse och verkställande direktör	650	563
Pensionskostnader för övriga anställda	32 664	29 890
Övriga sociala avgifter enligt lag och avtal	93 685	58 545
	126 999	88 998

	2020	2019
Könsfördelning bland ledande befattningshavare		
Andel kvinnor i styrelsen	29%	29%
Andel män i styrelsen	71%	71%
Andel kvinnor bland övriga ledande befattningshavare	60%	40%
Andel män bland övriga ledande befattningshavare	40%	60%

Under 2020 var Jörgen Gullbrandson tf CFO då Sofie Zettergren var föräldraledig.

Moderbolaget

	2020		2019	
Medelantalet anställda fördelade per land				
Sverige	2	(1)	2	(1)
	2	(1)	2	(1)

Inom parentes anges medelantalet kvinnor.

	2020	2019
Löner och andra ersättningar		
Styrelse och verkställande direktör	1 874	1 604
Övriga anställda	1 990	2 004
	3 864	3 608

	2020	2019
Sociala kostnader		
Pensionskostnader för övriga anställda	719	568
Övriga sociala avgifter enligt lag och avtal	1 503	1 396
	2 221	1 963

Personaloptionsprogram

Storytelkoncernen införde under året ytterligare ett personaloptionsprogram, Storytel Loyalty Program 2020/2023, där anställda och nyckelkonsulter inom affärsområdet Streaming har erbjudits rätt att teckna optioner. Programmet omfattar ett maximalt antal om 625 000 personaloptioner. Utformningen av årets program följer utformningen av personaloptionsprogrammet 2019/2022 och intjänande sker under en treårsperiod från juni 2020, där en tredjedel av optionerna tjänas in per år. Avslutas anställningen förverkas icke intjänade personaloptioner. Inlösen sker under perioden juni-december av programmets sista år och lösenpris per aktie uppgår till 231,96 kronor för programmet 2020/2023. Varje personaloption ger rätt att teckna en B-aktie i bolaget.

För att möjliggöra Storytels leverans av aktier enligt programmet samt säkra därmed sammanhängande kostnader, främst sociala avgifter, utförde bolaget en riktad emission av totalt 781 250 teckningsoptioner vilka tecknades av Storytel Sweden AB. De optioner som har ställts ut, utöver det antal som motsvarar personaloptioner under programmet, kommer att säljas för att reglera kassaflödet för sociala avgifter i samband med att personalen utnyttjar sina optioner. Därmed är koncernens båda personaloptionsprogram säkrade på samma sätt.

Kvotvärdet är 0,5 kr per aktie och därmed kan ökningen av bolagets aktiekapital uppgå till högst 734 375 kr vid fullt utnyttjande av samtliga teckningsoptioner utställda i samband med personaloptionsprogram 2019/2022 och 2020/2023.

Koncernens kostnader för de två personaloptionsprogrammen, 2019/2020 och 2020/2023, uppgick till 25 487 TSEK, varav 13 094 TSEK utgjorde optionskostnader och 12 393 TSEK utgjorde kostnader för sociala avgifter.

Se sammanställning nedan av de båda personaloptionsprogrammen.

Antal optioner	Personaloptionsprogram 2019/2022	Personaloptionsprogram 2020/2023
Utestående 1 januari, 2020	450 792	0
Tilldelade	0	556 704
Förverkade	-30 608	-17 494
Inlösta	0	0
Förfallna	0	0
Utestående 31 december, 2020	420 184	539 210
Lösenpris	119,69	231,96
Teckningsoptioner utställda per program	687 500	781 250
Inlösenperiod	1 Juni - 15 Dec 2022	1 Juni - 15 Dec 2023

Teckningsoptionsprogram

Under 2020 infördes två teckningsoptionsprogram, 2020/2023:2 som avser ledningsgruppen, vissa senior executives och key employees samt program 2020/2024 som avser styrelsen. Teckningsoptionerna har överlåtits till deltagarna för ett marknadsvärde beräknat med tillämpning av Black & Scholes värderingsmodell och har redovisats som en ökning av eget kapital om totalt 11 212 TSEK. Deltagarna har vidare undertecknat ett avtal med Storytel vilket ger Storytel rätt att i vissa fall återköpa teckningsoptionerna från deltagaren, exempelvis i det fall då deltagarens anställning/konsultuppdrag upphör. Inlösen sker under juni av programmets sista år och lösenpris per aktie uppgår till 318,95 kronor för programmet 2020/2023:2 och 289,95 kronor för programmet 2020/2024. Varje teckningsoption ger rätt att teckna en B-aktie i bolaget.

Kvotvärdet är 0,5 kr per aktie och därmed kan ökningen av bolagets aktiekapital uppgå till högst 238 985 kr vid fullt utnyttjande av teckningsoptionerna för teckning av nya aktier i de nya teckningsoptionsprogrammen.

Se sammanställning nedan av de båda teckningsoptionsprogrammen.

Antal optioner	Teckningsoptionsprogram 2020/2023:2	Teckningsoptionsprogram 2020/2024:
Utestående 1 januari, 2020	0	0
Tilldelade	407 970	70 000
Förverkade	0	0
Inlösta	0	0
Förfallna	0	0
Utestående 31 december, 2020	407 970	70 000
Lösenpris	318,95	289,95
Inlösenperiod	1-30 Juni 2023	1-30 Juni 2024

Förslag och fullständiga villkor för Storytels incitamentsprogram finns på storytel.com.

Not 7 Resultat från andelar i koncernföretag

Moderbolaget		
	2020	2019
Resultat vid avyttringar	-	13
Nedskrivningar	-	21 506
	-	21 519

**Not 8 Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter
Koncernen**

	2020	2019
Övriga ränteintäkter	-	3 869
Kursdifferenser	1 088	2 210
Övriga finansiella intäkter	2 949	5 596
	4 037	11 674

Moderbolaget

	2020	2019
Ränteintäkter från koncernföretag	13 965	9 430
Kursdifferenser	-	1 223
Övriga finansiella intäkter	4	-
	13 969	10 653

**Not 9 Räntekostnader och liknande resultatposter
Koncernen**

	2020	2019
Övriga räntekostnader	8 617	12 879
Kursdifferenser	11 986	15 951
Övriga finansiella kostnader	2 476	2 464
	23 079	31 294

Moderbolaget

	2020	2019
Övriga räntekostnader	7 037	6 112
	7 037	6 112

**Not 10 Bokslutsdispositioner
Moderbolaget**

	31 December 2020	31 December 2019
Koncernbidrag	20 926	9 600
	20 926	9 600

**Not 11 Aktuell och uppskjuten skatt
Koncernen**

	2020	2019
Skatt på årets resultat		
Aktuell skatt	-13 525	-5 188
Justering avseende tidigare år	-5 156	201
Förändring av uppskjuten skatt avseende temporära skillnader, inklusive effekt av ändrad skattesats	45 467	72 507
Totalt redovisad skatt	26 786	67 520

Avstämning av effektiv skatt

	2020		2019	
	Procent	Belopp	Procent	Belopp
Redovisat resultat före skatt		-210 303		-380 186
Skatt enligt gällande skattesats, moderbolaget	21,40	45 005	21,40	81 360
Ej avdragsgilla kostnader		-13 143		-9 529
Ej skattepliktiga intäkter		3 938		10 852
Uppskjuten skatt temporära skillnader		-271		
Effekter andra skattesatser i utländska dotterbolag		965		-1 436
Effekter av ändrad skattesats		-		-2 014
Årets underskottsavdrag vars skattevärde ej redovisas som tillgång		-18 186		-14 816
Under året aktiverade underskottsavdrag hänförligt till tidigare år		11 496		3 077
Skatt hänförlig till tidigare perioder		-3 017		-
Övrigt		-		25
Redovisad effektiv skatt		26 786	17,76	67 520

Moderbolaget

	2020	2019
Skatt på årets resultat		
Förändring av uppskjuten skatt avseende temporära skillnader, inklusive effekter av ändrad skatt	-	-400
Totalt redovisad skatt	-	-400

Avstämning av effektiv skatt

	2020		2019	
	Procent	Belopp	Procent	Belopp
Redovisat resultat före skatt		6 685		-18 222
Skatt enligt gällande skattesats	21,40	-1 431	21,40	3 900
Skatteeffekt av ej avdragsgilla kostnader		-51		-310
Skatteeffekt av avdragsgilla ej bokförda kostnader		1 484		-
Effekter av ändrad skattesats		-		-106
Ej redovisad uppskjuten skattefordran		-3		-4 368
Ej skattepliktiga intäkter		-		1 284
Redovisad effektiv skatt	-	0	18,65	400

Se vidare not 21 för information om temporära skillnader.

Not 12 Balanserade utgifter för utvecklingsarbeten och liknande arbeten Koncernen

	31 December 2020	31 December 2019
Ingående anskaffningsvärden	143 404	120 809
Anskaffningsvärden genom företagsförvärv.	37 373	4 808
Årets aktiverade utgifter	229 830	5 640
Omklassificering	-	2 048
Försäljning/utrangering	-1 171	-
Omräkningsdifferens	-4 518	875
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	404 918	134 180
Ingående avskrivningar	-113 240	-88 388
Försäljningar/utrangeringar	17	-247
Årets avskrivningar	-37 719	-15 072
Omräkningsdifferens	2 603	-309
Utgående ackumulerade avskrivningar	-148 339	-104 016
Utgående redovisat värde	256 579	30 164

**Not 13 Koncessioner, varumärken etc
Koncernen**

	31 December 2020	31 December 2019
Ingående anskaffningsvärden	160 661	147 766
Anskaffningsvärden genom företagsförvärv	22 467	15
Inköp	5 459	12 997
Omklassificering	-	-542
Omräkningsdifferens	-5 264	426
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	183 323	160 661
Ingående avskrivningar	-85 146	-57 600
Omklassificeringar	-	302
Årets avskrivningar	-26 089	-27 666
Omräkningsdifferens	5 040	-183
Utgående ackumulerade avskrivningar	-106 195	-85 146
Utgående redovisat värde	77 128	75 515

**Not 14 Hyresrätter och liknande rättigheter
Koncernen**

	31 December 2020	31 December 2019
Ingående anskaffningsvärden	3 284	1 611
Anskaffningsvärden genom företagsförvärv	256	-
Inköp	917	1 574
Omklassificering	80	99
Omräkningsdifferens	-99	-1
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	4 438	3 284
Ingående avskrivningar	-1 362	-649
Omklassificeringar	-130	-34
Årets avskrivningar	-2 050	-681
Omräkningsdifferens	75	1
Utgående ackumulerade avskrivningar	-3 467	-1 362
Utgående redovisat värde	971	1 921

**Not 15 Goodwill
Koncernen**

	31 December 2020	31 December 2019
Ingående anskaffningsvärden	276 332	235 164
Anskaffningsvärden genom företagsförvärv	160 871	-
Inköp	-	40 988
Försäljningar och utrangeringar	-8 018	-
Omräkningsdifferens	-8 028	181
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	421 157	276 332
Ingående avskrivningar	-115 927	-93 779
Årets avskrivningar	-35 412	-21 925
Försäljningar och utrangeringar	2 406	-
Omräkningsdifferens	3 181	-223
Utgående ackumulerade avskrivningar	-145 752	-115 927
Utgående redovisat värde	275 405	160 405

**Not 16 Pågående arbete immateriella anläggningstillgångar
Koncernen**

	2020-12-31	2019-12-31
Ingående anskaffningsvärde	2 062	1 247
Upparbetat under året	23 036	2 780
Avgående poster	-2 721	-1 965
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	22 377	2 062

**Not 17 Inventarier, verktyg och installationer
Koncernen**

	2020-12-31	2019-12-31
Ingående anskaffningsvärden	34 751	28 297
Anskaffningsvärden genom företagsförvärv	1 392	307
Inköp	13 076	6 743
Försäljningar och utrangeringar	-3 775	-517
Omklassificeringar	5 445	-
Omräkningsdifferens	-1 150	-79
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	49 739	34 751
Ingående avskrivningar	-25 020	-23 310
Försäljningar och utrangeringar	3 771	324
Årets avskrivningar	-4 199	-2 000
Omräkningsdifferens	218	-34
Utgående ackumulerade avskrivningar	-25 230	-25 020
Utgående redovisat värde	24 509	9 732

**Not 18 Pågående nyanläggningar och förskott avseende materiella anläggningstillgångar
Koncernen**

	2020-12-31	2019-12-31
Ingående anskaffningsvärden	5 576	46
Inköp	-	6 698
Försäljningar och utrangeringar och omklassificeringar	-5 445	-1 167
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	131	5 576

**Not 19 Andelar i intresseföretag och gemensamt styrda företag
Koncernen**

	2020-12-31	2019-12-31
Ingående anskaffningsvärden	2 273	2 194
Årets resultatandel	424	79
Omklassificering	10	-
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	2 707	2 273
Utgående redovisat värde	2 707	2 273

**Specifikation andelar i intresseföretag och gemensamt styrda företag
Koncernen**

Namn	Kapital- andel	Rösträtts- andel	Bokfört värde
Storytel AS	50%	50%	-
Bokinfo Norden HB	25%	25%	2 707
Helsinki Literary Agency	25%	25%	-
			2 707
	Org.nr	Säte	
Storytel AS	913211421	Oslo	
Bokinfo Norden HB	969698-9996	Stockholm	
Helsinki Literary Agency	2803858-8	Helsinki	

Storytel AS redovisas enligt klyvningsmetoden då det ägs till 50%..

**Not 20 Andra långfristiga värdepappersinnehav
Koncernen**

	2020-12-31	2019-12-31
Ingående anskaffningsvärden	10	931
Förvärv	-	10
Försäljningar/utrangeringar		
Omklassificeringar	-10	-931
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	0	10

**Not 21 Uppskjuten skatt på temporära skillnader
Koncernen**

**Uppskjuten skatt på temporära skillnader
2020-12-31**

Temporära skillnader		Uppskjuten skattefordran	Deferred tax liability	Net
Avdragsgilla temporära skillnader 1)		2 321		2 321
Skattemässiga underskottsavdrag		158 866		158 866
Skattepliktiga temporära skillnader 2)		-1 528	-21 384	-22 912
Omräkningsdifferens		-558		-558
		159 101	-21 384	137 717

2019-12-31

Temporära skillnader		Uppskjuten skattefordran	Uppskjuten skatteskuld	Netto
Avdragsgilla temporära skillnader 1)		4 831	-	4 831
Skattemässiga underskottsavdrag		120 990	-	120 990
Skattepliktiga temporära skillnader 2)		0	-20 166	-20 166
		125 821	-20 166	105 655

1) Uppskjuten skatt avdragsgilla temporära skillnader hänför sig till förvärvet av Mofibo och återläggning av internvinst.

2) Uppskjuten skatt temporära skillnader hänför sig till uppskjuten skatt på övervärden uppkomna vid förvärv.

**Not 22 Andra långfristiga fordringar
Koncernen**

	2020-12-31	2019-12-31
Ingående anskaffningsvärden	1 203	6 595
Förvärvade anskaffningsvärden	-	-
Tillkommande fordringar	1 531	170
Avgående fordringar	-	-5 575
Omräkningsdifferens	-67	12
Utgående redovisat värde	2 667	1 203

**Not 23 Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter
Koncernen**

	2020-12-31	2019-12-31
Förutbetald royalty	188 391	127 546
Upplupna intäkter	51 015	10 640
Övriga förutbetalda kostnader	58 659	44 003
	298 065	182 189

Moderbolaget

	2020-12-31	2019-12-31
Övriga förutbetalda kostnader	251	268
	251	268

**Not 24 Checkräkningskredit
Koncernen**

	2020-12-31	2019-12-31
Beviljat belopp på checkräkningskredit uppgår till	500 000	300 000
Utnyttjad kredit uppgår till	0	203 798

Bolaget har en så kallad revolverkredit på 500 MSEK. Denna kredit har en löptid på tre år som löper från oktober 2019. Vid årsskiftet var krediten outnyttjad.

**Not 25 Uppskjuten skatteskuld
Koncernen**

	2020-12-31	2019-12-31
Belopp vid årets ingång	20 166	24 686
Förändring uppskjuten skatt, förvärv	-	3 335
Förändring uppskjuten skatt, obeskattade reserver, förvärv	-	-
Förändring uppskjuten skatt, obeskattade reserver, resultaträkning	-	208
Förändring uppskjuten skatt, koncernmässiga övervärden, resultaträkning	1 217	-8 753
Omräkningsdifferenser	-	691
Belopp vid årets utgång	21 383	20 166

**Not 26 Övriga avsättningar
Koncernen**

Övriga avsättningar består främst av returreserv för böcker och tilläggsköpeskillningar hänförligt till bolagsförvärv.

	2020-12-31	2019-12-31
Belopp vid årets ingång	42 070	36 962
Omvärdering av tilläggsköpeskillningar hänförligt till bolagsförvärv	-	5 637
Förvärvade anskaffningsvärden	8 920	-
Omklassificering, returreserv	-	-2 360
Periodens avsättning	20 702	24 340
Ianspråktaget under året	-19 750	-19 508
Periodens återföring av outnyttjade belopp	-7 506	-3 074
Omräkningsdifferenser	-106	72
	44 330	42 070

**Not 27 Långfristiga skulder
Koncernen**

	2020-12-31	2019-12-31
Förfaller inom ett år		
Skulder till kreditinstitut	2 116	203 798
	2 116	203 798

	2020-12-31	2019-12-31
Förfaller mellan 1-5 år		
Skulder till kreditinstitut	-	196 134
	0	196 134

	2020-12-31	2019-12-31
Förfaller senare än fem år efter balansdagen		
Skulder till kreditinstitut	-	-
	0	0

Moderbolaget

	2020-12-31	2019-12-31
Förfaller inom ett år		
Skulder till kreditinstitut	-	203 798
	0	203 798

	2020-12-31	2019-12-31
Förfaller mellan 1-5 år		
Skulder till kreditinstitut	-	196 134
	0	196 134

	2020-12-31	2019-12-31
Förfaller senare än fem år efter balansdagen		
Skulder till kreditinstitut	-	-
	0	0

Amortering har skett av samtliga banklån. Bolaget har övergått till en s k revolverkredit på 500 MSEK. Denna kredit har en löptid på tre år som löper från oktober 2019. Se vidare not 24.

**Not 28 Ställda säkerheter och Eventualförpliktelser
Koncernen**

	2020-12-31	2019-12-31
För skulder till kreditinstitut:		
Företagsinteckningar	87 900	126 827
Pant i andelar koncernföretag	163 002	180 098
	250 902	306 925
För övriga långfristiga skulder:		
Spärrade bankmedel	30 000	20 000
Bankgaranti	100	100
	30 100	20 107
Eventualförpliktelser:		
Pensionsförpliktelser	3 032	2 998
Delägare i Handelsbolag	4 619	3 607
	7 651	6 605

Moderbolaget

	2020-12-31	2019-12-31
För skulder till kreditinstitut:		
Företagsinteckningar	3 425	3 425
Pant i andelar dotterföretag	226 498	226 498
	229 923	229 923

**Not 29 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter
Koncernen**

	2020-12-31	2019-12-31
Förutbetalda intäkter	67 646	56 260
Upplupna löner	6 216	-
Upplupna semesterlöner	26 383	21 597
Upplupna sociala avgifter	14 607	9 602
Upplupen royalty	254 058	222 460
Övriga upplupna kostnader	42 910	18 158
	411 820	328 077
Moderbolaget		
Upplupna semesterlöner	609	742
Övriga upplupna kostnader	2 186	1 722
	2 795	2 464

**Not 30 Justering för poster som inte ingår i kassaflödet
Koncernen**

	2020-12-31	2019-12-31
Avskrivningar	106 946	67 345
Avsättningar	2 366	3 217
Resultatandelar från intresseföretag	-424	-79
Realisationsresultat	3 095	1 407
Valutakurseffekter och andra ej kassaflödespåverkande poster	-664	2 343
	111 319	74 233

Moderbolaget

	2020-12-31	2019-12-31
Nedskrivningar	-	21 506
	0	21 506

**Not 31 Rörelseförvärv och omstrukturering koncern
Koncernen**

2020

I juli förvärvades Kitab Sawti AB och dess två dotterbolag Kitab Sawti Mena FC LCC och Kitab Sawti LLC. Köpeskillingen bestod dels av aktier i Storytel, dels av kontant betalning.

I augusti förvärvades 80 % av aktierna i Earselect AB. Köpeskillingen bestod dels av aktier i Storytel, dels av kontant betalning.

I avtalen avseende förvärvet av 80% av aktierna i Earselect ingår köp- och säljoptioner gentemot innehav utan bestämmande inflytande. Då villkoren för optionerna bedöms innebära att samtliga ekonomiska för- och nackdelar tillfaller Storytel redan i och med förvärvet redovisas inget innehav utan bestämmande inflytande. Däremot redovisas en skuld motsvarande det verkliga värdet på det framtida lösenpriset för de återstående aktierna. Om bedömningen av värdet på skulden ändras innan reglering redovisas dessa effekter över resultaträkningen.

I oktober förvärvades iCast Ltd. Köpeskillingen bestod dels av aktier i Storytel, dels av kontant betalning. I oktober förvärvades också Brombergs Förlag AB.

Under året har två nya bolag startats upp, Storytel Germany Audio GmbH och Godcup 20277 AB (uät Storytel Books AB).

I december gjordes en intern omstrukturering, till bokfört värde, av dotterbolagen Storytel NL BV, Storytel AS och Storytel A/S, från Storytel AG till Storytel Sweden AB. Under året har även Kontentan AB sålts för likvidation i annans regi och Ztorylabs S.L har likviderats.

2019

I januari 2019 förvärvades Ztorylabs AB en prenumerationstjänst för främst magasin och veckotidningar. I oktober 2019 förvärvades Gummerus Kustannus Oy Finlands tredje största bokförlag, köpeskillingen bestod dels av aktier i Storytel dels av kontant betalning.

Under året har Earbooks AB fusionerats upp i Storyside AB och Printz Publishing AB har fusionerats upp i Norstedts Förlagsgrupp AB. Kartcentrum, Böckernas Klubb med Journalen BKJ AB och Gammafon Barnmedia AB har likviderats under 2019. Omega Film AB har sålts för likvidation i annans regi. Mofibo Sweden AB har bytt namn under året till Storytel Production AB.

**Not 32 Likvida medel
Koncernen**

	2020-12-31	2019-12-31
Likvida medel		
Banktillgodohavanden	426 219	365 900
	426 219	365 900

Av koncernens banktillgodohavanden utgörs 30 000 tkr (20 000 tkr) av spärrade bankmedel.

Moderbolaget

	2020-12-31	2019-12-31
Likvida medel		
Banktillgodohavanden	82 302	140 745
	82 302	140 745

Av moderbolagets banktillgodohavanden utgörs 30 000 tkr (20 000 tkr) av spärrade bankmedel.

**Not 33 Inköp och försäljning mellan koncernföretag samt övriga närstående
Moderbolaget**

Vid inköp och försäljning mellan koncernföretag tillämpas samma principer för prissättning som vid transaktioner med externa parter. Storytelkoncernens övriga närstående är i huvudsak ledande befattningshavare. Även med dessa parter har samtliga transaktioner under året skett på marknadsmässiga villkor.

Inköp från koncernbolag uppgår till 0 % (0 %) av totala kostnader, och försäljning till koncernbolag uppgår till 100 % (100 %) av totala intäkter.

Information om personalkostnader finns i not 6 Anställda och personalkostnader.

**Not 34 Andelar i koncernföretag
Moderbolaget**

	2020-12-31	2019-12-31
Ingående anskaffningsvärden	1 524 477	1 030 260
Inköp	50	52 605
Försäljningar/utrangeringar	-	-116
Aktieägartillskott	556 275	440 000
Personaloptionsprogram	10 559	1 727
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	2 091 360	1 524 477
Ingående nedskrivningar	-21 543	-37
Årets nedskrivningar	-	-21 506
Utgående ackumulerade nedskrivningar	-21 543	-21 543
Utgående redovisat värde	2 069 817	1 502 934

**Not 35 Specifikation andelar i koncernföretag
Moderbolaget**

Namn	Kapital- andel	Rösträtts- andel	Bokfört värde
Storytel AG	100%	100%	1 785 078
Storytel Publishing AB	100%	100%	5 586
Norstedts Förlagsgrupp AB	100%	100%	142 982
People's Press A/S	100%	100%	83 516
Gummerus Kustannus OY	100%	100%	52 605
Goldcup 20277AB (uät Storytel Books AB)	100%	100%	50
			2 069 817

	Org.nr	Säte
Storytel AG	2803008746-7	Schweiz
Storytel Publishing AB	556676-0046	Stockholm
Norstedts Förlagsgrupp AB	556045-0297	Stockholm
People's Press A/S	26608694	Danmark
Gummerus Kustannus OY	0882813-9	Finland
Goldcup 20277AB (uät Storytel Books AB)	559286-0240	Stockholm

**Not 36 Indirekt ägda dotterbolag
Moderbolaget**

Namn och säte/hemvist	Kapital- andel	Org.nr
Storytel Sweden AB, Stockholm	100%	556696-2865
Storytel Danmark AS, Danmark	100%	35207600
Storytel NL BV, Nederländerna	100%	58216111
Storytel Publishing NL B.V, Nederländerna	100%	62057707
Storyside AB, Stockholm	100%	556630-2906
Mofibo Books ApS, Danmark	100%	35228691
Storytel Production AB, Stockholm	100%	556977-0166
Storytel GmbH, Österrike	100%	439493p
Storytel SP z.o.o., Polen	100%	362739911
Storytel Oy, Finland	100%	27922507
Storytel LLC, Ryssland	100%	114784713702
Norstedts Kartor AB, Stockholm	100%	556532-7540
Barnens Bokklubb AB, Stockholm	100%	556103-0445
Brombergs Förlag AB, Stockholm	100%	556716-8488
Storytel Bulgaria EOOD , Bulgarien	100%	202130119
Storytel Iceland EHF Island	100%	570504-3040
Storytel Turkey Yayincilik Hizmetleri A.S. , Turkiet	100%	35728/5
Storytel Arabia FZ LLC, Förenade Arabemiraten	100%	
Storyside India LLP, Indien	100%	AAH-6929
Storytel Italy S.r.l., Italien	100%	10127220969
Storytel S.L, Spanien	100%	B66996729
Storytel Servicios S. de R.L. de C.V, Mexiko	100%	53023, SSE1805236MA
Storytel Latin America S. de R.L. de C.V, Mexiko	100%	53022, SLA180523R13
Storytel Pte Ltd, Singapore	100%	UEN: 201842070G
Storytel Services UK Limited, Storbritannien	100%	11708468
Storytel Brasil Distribuição de Audiolivros Ltda, Brasilien	100%	
Ztorylabs AB, Karlstad	100%	556928-7641
Storytel South Korea, Sydkorea	100%	110114-0238631
Storytel Thailand, Thailand	100%	105562091258
Storytel Germany Audio GmbH, Tyskland	100%	HRB 221514
iCast Ltd, Israel	100%	51-374646-3
Kitab Sawti AB, Stockholm	100%	559052-8534
Kitab Sawti Mena FZ LLC UAE	100%	94673
Kitab Sawti LLC ET, Egypten	100%	144132
Earselect AB, Stockholm	80%	556920-7425

Den konsoliderade årsredovisningen inkluderar resultat från alla dotterbolag som ägs av Storytel AB (publ) som nämns i not 35 och 36. Storytel Services UK Limited, har undantaget revision för året 2020 enligt s479A of Companies Act 2006. För att kunna tillåta bolaget att undgå revision, har moderbolaget Storytel AB (publ) gett en s k statutory guarantee, enligt s479 of Companies Act 2006.

**Not 37 Antal aktier och kvotvärde
Moderbolaget**

Namn	Antal aktier	Kvotvärde
Antal A-Aktier	635	0.5
Antal B-Aktier	62 544 400	0.5
	62 545 035	

**Not 38 Disposition av vinst eller förlust
Moderbolaget**

	31 December 2020
Förslag till vinstdisposition	
Styrelsen föreslår att till förfogande stående vinstmedel:	
ansamlad förlust	-29 857
överkursfond	2 503 297
årets vinst	6 685
	2 480 125
disponeras så att i ny räkning överföres	2 480 125

Not 39 Väsentliga händelser efter räkenskapsårets slut

Den 10 mars 2021 genomfördes, med stöd av emissionsbemyndigandet från årsstämman den 6 maj 2020, en riktad emission genom ett accelererat book building förfarande. 5 370 000 aktier emitterades till en teckningskurs om 218 kronor per aktie. Bolaget tillfördes därmed 1 171 MSEK före emissionskostnader. Några av de investerare som tecknade sig i emissionen var AMF Pensionsförsäkring, C WorldWide Asset Management, Handelsbanken Fonder, Skandia Fonder, Skandia Liv, Swedbank Robur och Vitruvian Partners.

I mars kommunicerades att Storytel kommer förvärva det svenska Bokförlaget Lind & Co till 70%. Kristoffer Lind kommer vara kvar som VD på Lind & Co och som minoritetsägare. Köpeskillingen kommer bestå dels av aktier i Storytel dels av kontant betalning. Tillträde kommer ske i april 2021.

Undertecknade försäkrar härmed att årsredovisningen har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och god redovisningssed, att aktuella redovisningsnormer har tillämpats och att lämnade uppgifter stämmer med faktiska förhållanden.

Stockholm den 1 april 2021

Rustan Panday
Ordförande

Stefan Blom

Jonas Sjögren

Nils Janse

Malin Holmberg

Helen Fasth Gillstedt

Jonas Tellander
Verkställande direktör

Vår revisionsberättelse har lämnats den 1 april 2021

Ernst & Young AB

Beata Lihammar
Auktoriserad revisor

Revisions- berättelse

Till bolagsstämman i Storytel AB (Publ), org.nr 556575-2960

Rapport om årsredovisningen och koncernredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen och koncernredovisningen för Storytel AB (Publ) för år räkenskapsåret 2020-01-01 – 2020-12-31. Bolagets årsredovisning och koncernredovisning ingår på sidorna 80-127 i detta dokument.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen och koncernredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av moderbolagets och koncernens finansiella ställning per den 31 december 2020 och av dessas finansiella resultat och kassaflöden för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens och koncernredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen för moderbolaget och koncernen.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till moderbolaget och koncernen enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Annan information än årsredovisningen och koncernredovisningen

Detta dokument innehåller även annan information än årsredovisningen och koncernredovisningen och återfinns på sidorna 1-79. Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för denna andra information. Vårt uttalande avseende årsredovisningen och koncernredovisningen omfattar inte denna information och vi gör inget uttalande med bestyrkande avseende denna andra information.

I samband med vår revision av årsredovisningen och koncernredovisningen är det vårt ansvar att läsa den information som identifieras ovan och överväga om informationen i väsentlig utsträckning är oförenlig med årsredovisningen och koncernredovisningen. Vid denna genomgång beaktar vi även den kunskap vi i övrigt inhämtat under revisionen samt bedömer om informationen i övrigt verkar innehålla väsentliga felaktigheter.

Om vi, baserat på det arbete som har utförts avseende denna information, drar slutsatsen att den andra informationen innehåller en väsentlig felaktighet, är vi skyldiga att rapportera detta. Vi har inget att rapportera i detta avseende.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen och koncernredovisningen upprättas och att de ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även



för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning och koncernredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen och koncernredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets och koncernens förmåga att fortsätta verksamheten. De uppger, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen och verkställande direktören avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om att årsredovisningen och koncernredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionsssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen och koncernredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

– identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen och koncernredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för våra uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.

– skaffar vi oss en förståelse av den del av bolagets interna kontroll som har betydelse för vår revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala oss om effektiviteten i den interna kontrollen.

– utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens och verkställande direktörens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.

– drar vi en slutsats om lämpligheten i att styrelsen och verkställande direktören använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen och koncernredovisningen. Vi drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om bolagets och koncernens förmåga att fortsätta verksamheten. Om vi drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste vi i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen och koncernredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen och koncernredovisningen. Våra slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att ett bolag och en koncern inte längre kan fortsätta verksamheten.

– utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen och koncernredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen och koncernredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

– inhämtar vi tillräckliga och ändamålsenliga revisionsbevis avseende den finansiella informationen för enheterna eller affärsaktiviteterna inom koncernen för att göra ett uttalande avseende koncernredovisningen. Vi ansvarar för styrning, övervakning och utförande av koncernrevisionen. Vi är ensamt ansvariga för våra uttalanden.

Vi måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Vi måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som vi identifierat.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen och koncernredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning av Storytel AB (Publ) för år 2020-01-01 – 2020-12-31 (räkenskapsåret) samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionsssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till moderbolaget och koncernen enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets och koncernens verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av moderbolagets och koncernens egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets och koncernens ekonomiska situation och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt. Verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

– företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningskyldighet mot bolaget, eller

– på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionsssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionsssed i Sverige använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av bolagets vinst

eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på vår professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelse skulle ha särskild betydelse för bolagets situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust har vi granskat om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Stockholm den 1 april 2021

Ernst & Young AB

Beata Lihammar
Auktoriserad revisor



