

**DEVOLUCIÓN DEL IVA A EJECUTORES DE CONVENIOS INTERNACIONALES**
**REQUISITOS GENERALES**

Nombre del requisito	Detalle del requisito	Forma de presentación	Características requisitos
<b>Documento de Identificación</b>	Cédula de ciudadanía del beneficiario	Original	Si el trámite es solicitado por un tercero se debe incluir copia de este documento
<b>Documento de votación</b>	Papeleta de votación, Certificado de exención; o, Certificado de pago de multa por no sufragar	Original	Se verificará la obligación de haber cumplido con el voto, siempre que este no sea facultativo
<b>Nombramiento de Representante legal</b>	Documento legalizado que justifique la calidad del representante legal del Organismo Ejecutor.	Copia	Primera solicitud o cuando exista actualización del Representante Legal

**REQUISITOS ESPECÍFICOS PARA EL REGISTRO DEL CONVENIO INTERNACIONAL**

Nombre del requisito	Detalle del requisito	Forma de presentación	Características requisitos
<b>Solicitud</b>	Formato de solicitud de registro del respectivo convenio o crédito internacional de conformidad con lo publicado en la página web del Servicio de Rentas Internas	Original y copia	Firmada por el solicitante, representante legal o apoderado.
<b>Certificado</b>	Certificado emitido por el Ministerio de Relaciones Exteriores y Movilidad Humana	Copia	En el caso de la cooperación internacional no reembolsable bilateral, multilateral o proveniente de organizaciones no gubernamentales extranjeras, el certificado emitido por la Ex Secretaría Técnica de Cooperación Internacional SETECI, referente al convenio suscrito con el Gobierno del Ecuador.
<b>Convenio Marco</b>	Convenio Marco en idioma español sobre el cual se fundamenta la petición.	Copia	

**REQUISITOS ESPECÍFICOS DEVOLUCIÓN DEL IVA A EJECUTORES DE CONVENIOS INTERNACIONALES**

Nombre del requisito	Detalle del requisito	Forma de presentación	Características requisitos
Solicitud o Petición	Formato de solicitud de conformidad con lo publicado en la página web del Servicio de Rentas Internas	Original y copia	Firmada por el solicitante, representante legal o apoderado.
Reporte Prevalidación	Reporte obtenido del aplicativo de prevalidación que corresponda al periodo solicitado	Copia	
Comprobantes de venta	Comprobantes de venta de las compras del mes por las que solicita la devolución y listado impreso.	Copia Medio magnético (CD no regrabable)	Firmada por el solicitante, representante legal o apoderado.
Comprobante de retención	Comprobante de retención	Copia	Aplica cuando el comprobante de venta del periodo solicitado reporte inconsistencia en la aplicación de pre-validación.
Ficha de Registro de Proyectos	Ficha de Registro de Proyectos para los procesos de Compensación Presupuestaria del IVA	Copia	ANEXO TRIBUTARIO O FICHA EX SETECI en los casos que aplique
Certificado	Certificado del documento que contiene el detalle del proyecto/programa y el compromiso de financiamiento del donante.	Copia	
Carta	Carta de certificación y responsabilidad de la información para el ingreso de documentación digital de conformidad con el artículo 5 de la Resolución NAC-DGERCGC16-00000152.	Original	Aplica cuando adjunte información en medios magnéticos
Presupuesto	Presupuesto del proyecto o programa con cargo al Convenio o crédito (expresado en dólares).	Copia	

**REQUISITOS PARA INGRESOS POR TERCEROS**

Todo trámite ingresado por terceros deberá cumplir con los siguientes requisitos adicionales a los requisitos específicos detallados en la parte superior de éste formulario

Nombre del requisito	Detalle del requisito	Forma de presentación	Características requisitos
<b>Documento de identificación del tercero</b>	Cédula de ciudadanía	Original	

Documento de votación del tercero	Certificado de votación	Original	
-----------------------------------	-------------------------	----------	--

**OBSERVACIONES:**

1) En los requisitos en los cuales se requiere copia del documento, esta copia puede ser a color o blanco y negro, siempre y cuando se encuentre legible.