

MARINHA DO BRASIL
SERVIÇO DE SELEÇÃO DO PESSOAL DA MARINHA

***CONCURSO PÚBLICO DE ADMISSÃO AO CURSO DE
FORMAÇÃO PARA INGRESSO NO CORPO AUXILIAR DE
PRAÇAS DA MARINHA (CP-CAP/2024)***

**NÃO ESTÁ AUTORIZADA A UTILIZAÇÃO DE
MATERIAL EXTRA**

ADMINISTRAÇÃO

QUESTÃO 1

Licitações e Contratos: Orientações e Jurisprudências do TCU/Tribunal de Contas da União (2010) apresenta a fase interna ou preparatória do processo licitatório, aludindo que:

"Durante a fase inicial da licitação, comumente chamada de interna, a Administração terá a oportunidade de corrigir falhas porventura verificadas no procedimento, sem precisar anular atos praticados.

Se no início da licitação são possíveis quaisquer correções, após a publicação do edital, qualquer falha ou irregularidade, se insanável, levará à anulação do procedimento."

O artigo 18 da lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021, apresenta que "A fase preparatória do processo licitatório é caracterizada pelo planejamento [...]". Assim, assinale a opção que apresenta o documento em que deve constar a descrição da necessidade fundamentada.

- (A) Estudo Técnico Preliminar.
- (B) Documento de Oficialização da Demanda.
- (C) Pedido de Fornecimento de Materiais e Serviços.
- (D) Documento de Formalização da Demanda.
- (E) Solicitação de Abertura de Licitação.

QUESTÃO 2

Para que seja calculada em quantidade a acurácia dos controles de estoque de um depósito de fardamento, o número de itens com registros corretos deve ser dividido pelo:

- (A) número de itens corretos.
- (B) número de itens incorretos.
- (C) número total de itens.
- (D) valor inicial de itens incorretos.
- (E) valor final de itens incorretos.

QUESTÃO 3

Concernente aos elementos de uma distribuição numérica de frequência, a diferença entre o valor máximo e o valor mínimo da amostra é definida por:

- (A) amplitude amostral.
- (B) frequência amostral.
- (C) média amostral
- (D) média móvel amostral.
- (E) moda amostral.

QUESTÃO 4

O artigo 75 da lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021 (Nova Lei de Licitações e Contratos), traz no seu teor as possibilidades de contratação direta. No mesmo íterim, a instrução normativa (IN) nº 67, de 8 de julho de 2021, da Secretaria de Gestão do, então, Ministério da Economia, dispõe sobre a dispensa de licitação na forma eletrônica e institui o sistema de dispensa eletrônica. No entendimento de ambos os normativos, é correto afirmar que:

- (A) para o artigo 75, incisos I e II da Nova Lei de Licitações e Contratos, e pelo artigo 4º da IN nº 67/2021, é determinante que seja adotada a forma eletrônica para a contratação.
- (B) pela IN nº 67/2021, artigo 4º, é preferencial que seja adotada a forma eletrônica para a contratação.
- (C) para o artigo 75, incisos I, II, III, IV, V e VI da Nova Lei de Licitações e Contratos, e pelo artigo 4º da IN nº 67/2021, é determinante que seja adotada a forma eletrônica para a contratação.
- (D) para o registro de preços, será utilizada forma eletrônica, exceto quando para mais de um órgão.
- (E) para o artigo 75, inciso XI da Nova Lei de Licitações e Contratos, é permitida a adoção da forma eletrônica para a contratação.

QUESTÃO 5

Aspirando à melhoria contínua da Gestão de Processos na Marinha do Brasil, mantém-se sempre a idealidade de sua operacionalização baseada no Ciclo P-D-C-A, cujo detalhamento é expresso segundo Maranhão e Macieira (2010), respectivamente, por Planejar, Executar, Comparar e:

- (A) Ampliar.
- (B) Analisar.
- (C) Atuar.
- (D) Avaliar.
- (E) Averiguar.

QUESTÃO 6

O processo licitatório observará, conforme o artigo 17 da lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021, as fases preparatória, divulgação do edital de licitação, apresentação de propostas e lances, julgamento, habilitação, recursal e homologação, não necessariamente nesta ordem. A instrução normativa nº 73, de 30 de setembro de 2022, da Secretaria de Gestão do, então, Ministério da Economia, traz em seu artigo 74, os procedimentos referentes à última fase do pregão eletrônico com critério de julgamento pelo menor preço ou maior desconto. Assinale a opção que apresenta a última fase de um pregão eletrônico com critério de julgamento pelo menor preço ou maior desconto.

- (A) Fase recursal, observado o cumprimento dos prazos estabelecidos na lei nº 14.133/2021.
- (B) Fase de homologação, na qual a autoridade superior adjudica o objeto e homologa o procedimento.
- (C) Fase de homologação, após a adjudicação pelo pregoeiro do processo que encaminha para homologação da autoridade superior.
- (D) Fase de habilitação, quando ocorre a inversão de fase, devidamente justificada pela Administração Pública.
- (E) Fase de habilitação, quando ocorre inversão de fase e, logo após, encaminha-se para homologação da autoridade superior.

QUESTÃO 7

Um depósito possui em seu paiol materiais que abastecem navios de todos os Distritos Navais. Logo, para auferir o giro de estoque desse paiol, é necessário que haja, respectivamente, a divisão dos valores mensais:

- (A) Giro de estoque = estoque inicial / estoque médio.
- (B) Giro de estoque = estoque médio / estoque inicial.
- (C) Giro de estoque = estoque médio / estoque consumido.
- (D) Giro de estoque = estoque consumido / estoque inicial.
- (E) Giro de estoque = estoque consumido / estoque médio.

QUESTÃO 8

Um navio que abastece somente em portos do litoral brasileiro precisou estabelecer seu estoque de segurança antes de desatracar do Porto. Sabendo que é respeitado o Tempo de Atendimento Constante, o novo pedido de compra para um posterior abastecimento deverá ser emitido quando houver o atingimento do ponto:

- (A) de atracação.
- (B) de chegada.
- (C) de partida.
- (D) de pedido.
- (E) final.

QUESTÃO 9

Analisando uma amostra, assinale a opção que apresenta a média aritmética dos quadrados dos desvios e a raiz quadrada dessa média, respectivamente.

- (A) Amplitude e variância.
- (B) Desvio padrão e variância.
- (C) Dispersão e amplitude.
- (D) Variância e amplitude.
- (E) Variância e desvio padrão.

QUESTÃO 10

Assinale a opção que apresenta corretamente uma característica do estilo de liderança democrática.

- (A) A divisão das tarefas e escolha dos colegas fica totalmente a cargo do grupo.
- (B) As diretrizes são debatidas e decididas pelo grupo, estimulado e assistido pelo líder.
- (C) Há liberdade total para as decisões grupais ou individuais e mínima participação do líder.
- (D) O líder determina qual a tarefa que cada um deve executar e qual o seu companheiro de trabalho.
- (E) O líder fixa as diretrizes, sem qualquer participação do grupo.

QUESTÃO 11

Para Fayol (apud Chiavenato, 2020), as funções administrativas envolvem os elementos da Administração, que são as funções do administrador. Assim, assinale a opção que corresponde ao conceito de "constituir o duplo organismo material e social da empresa".

- (A) Comandar.
- (B) Controlar.
- (C) Coordenar.
- (D) Organizar.
- (E) Prever.

QUESTÃO 12

A Constituição da República Federativa do Brasil de 1988 traz em seu texto o direcionamento para os objetivos principais das Forças Armadas, expressando no artigo 142 a que se destinam as Forças. Assim sendo, à luz da Constituição Federal, assinale a opção que apresenta as bases de organização das Forças Armadas.

- (A) Hierarquia e disciplina.
- (B) Marinha, Exército e Aeronáutica.
- (C) Disciplina, educação e amor ao Brasil.
- (D) Garantia dos poderes, garantia da lei e da ordem e defesa da pátria.
- (E) Organização, preparo e emprego.

QUESTÃO 13

Segundo Chiavenato (2014), são exemplos de Mercado de Trabalho em Oferta, EXCETO:

- (A) Critérios de seleção mais rígidos e rigorosos para aproveitar a abundância de candidatos.
- (B) Ofertas salariais estimulantes para atrair candidatos.
- (C) Ênfase no recrutamento interno, como meio de reter os funcionários atuais e dinamizar planos de carreira.
- (D) Fortes investimentos em recrutamento para atrair candidatos.
- (E) Investimentos em benefícios sociais para atrair candidatos e reter funcionários.

QUESTÃO 14

Assinale a opção que NÃO se enquadra como separatrizes.

- (A) Decis.
- (B) Mediana.
- (C) Moda.
- (D) Percentis.
- (E) Quartis.

QUESTÃO 15

A organização da Administração Pública é disposta na Constituição da República Federativa do Brasil de 1988. Assim, assinale a opção correta.

- (A) A investidura em cargo ou emprego público depende de aprovação prévia em concurso público de provas ou de provas e títulos, ressalvadas as nomeações para cargo em comissão declarado em lei de livre nomeação e exoneração.
- (B) O prazo de validade do concurso público será de até quatro anos, prorrogável uma vez, por igual período.
- (C) É garantido ao servidor público o direito à livre associação sindical.
- (D) A administração trabalhista e seus servidores terão, dentro de suas áreas de competência e jurisdição, precedência sobre os demais setores administrativos, na forma da lei.
- (E) É permitida a vinculação ou equiparação de quaisquer espécies remuneratórias para o efeito de remuneração de pessoal do serviço público.

QUESTÃO 16

A instrução normativa (IN) nº 67, de 8 de julho de 2021, da Secretaria de Gestão do, então, Ministério da Economia, apresenta diversos procedimentos para a condução da Dispensa Eletrônica pelo sistema de dispensa eletrônica. Utilizando o disposto aplicado ao artigo 75, inciso II, da lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021, quando o procedimento restar deserto, de acordo com a IN 67/2021, é correto afirmar que:

- (A) é determinante que refaça o processo por completo.
- (B) é possível republicar o procedimento.
- (C) é determinante fixar prazos para que fornecedores interessados adequem suas propostas.
- (D) é determinante valer-se de proposta obtida na fase de lances para a contratação.
- (E) é possível convocar novamente os participantes para lances.

QUESTÃO 17

Para Mitkiewicz (2024, apud Kubota, 2024):

"O Brasil, em novembro de 2022, apresentou o segundo melhor índice do mundo em maturidade de GovTech do Banco Mundial entre 198 países (World Bank, 2022). Também em 2022, o Brasil figurou na melhor posição histórica no *ranking* do índice de serviços *online* da Organização das Nações Unidas (ONU), com o 14º lugar entre 193 países. A população vem percebendo uma aceleração na transformação digital de serviços públicos e utilizando cada vez mais os serviços públicos digitais por meio da plataforma gov.br, já havendo mais de 140 milhões de cidadãos com uma conta digital na plataforma. Tais resultados atraem a atenção de representantes de diversos países e de estudiosos dispostos a entender quais medidas foram adotadas pela administração pública brasileira e quais foram seus impactos."

Imbuídos nesse rumo em direção à digitalização de serviços públicos, foi criada, também, a:

"[...] assinatura gov.br, [...]. Essa funcionalidade, lançada por meio de cooperação com o Instituto Nacional de Tecnologia da Informação (ITI), além de permitir sua utilização gratuita pelo cidadão para assinar documentos avulsos, foi integrada a diversos serviços relevantes, como protocolar documentos ao INSS."
[Mitkiewicz, 2024 apud Kubota, 2024]

Assim, diante do exposto e à luz da lei nº 14.129, de 29 de março de 2021, assinale a opção correta, em relação à assinatura gov.br.

- (A) Ainda que seja uma iniciativa digital, não está de acordo com as propostas da lei nº 14.129/2021 (governo digital), uma vez que esta não trata deste assunto.
- (B) A assinatura do tipo gov.br está alinhada com os princípios e diretrizes de Governo Digital.
- (C) Somente será tida como um avanço quando utilizada em um documento digitalizado, conforme decreto nº 8.539/2015.
- (D) Apesar da utilização gratuita pelo cidadão, ainda está limitada apenas à assinatura de documentos avulsos.
- (E) Não é validada como avanço total, pois permite apenas a comunicação entre órgãos públicos.

QUESTÃO 18

Segundo Chiavenato (2020), embora o ambiente seja um só, cada organização está exposta a apenas uma parte dele e essa parte apresenta características diferentes das demais. Para facilitar a análise ambiental, existe a tipologia de ambientes, relacionadas com o ambiente de tarefa. Quanto à sua estrutura, os ambientes são classificados em ambiente:

- (A) aberto e fechado.
- (B) claro e escuro.
- (C) estável e instável.
- (D) homogêneo e heterogêneo.
- (E) neutro e misto.

QUESTÃO 19

Assinale a opção que apresenta a medida que é denominada pelo grau de achatamento de uma distribuição em relação a uma distribuição padrão (curva normal).

- (A) Cossenoide.
- (B) Curtose.
- (C) Leptocúrtica.
- (D) Platicúrtica.
- (E) Senoide.

QUESTÃO 20

A instrução normativa nº 98, de 26 de dezembro de 2022, da Secretaria de Gestão do, então, Ministério da Economia, que estabelece as regras para contratação de serviços sob o regime indireto de execução, autorizou a aplicação da instrução normativa nº 5, de 26 de maio de 2017, da Secretaria de Gestão do, então, Ministério do Planejamento, Desenvolvimento e Gestão, no que couber, para processos licitatórios e de seu afastamento, seja por dispensa de licitação ou inexigibilidade de licitação. De acordo com a lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021 (Nova Lei de Licitações e Contratos), a lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993, foi revogada em 30 de dezembro de 2023, e todo o novo regramento passou a vigorar como único normativo de licitação. À luz do apresentado, um contrato que foi assinado no dia 28/12/2023, com validade até 27/12/2024, tem seu normativo fundamentado:

- (A) pela Nova Lei de Licitações e Contratos, caso tenha sido inteiramente conduzido nesse regramento, sem necessidade de realizar alterações.
- (B) atualizado automaticamente para a Nova Lei de Licitações e Contratos, caso tenha sido inteiramente fundamentado na lei nº 8.666/1993, a partir de 31/12/2023, já que a antiga lei de licitações foi revogada.
- (C) na lei nº 8.666/1993, devendo ser interrompido até dia 30/12/2023, já que este regramento foi revogado. Deve-se realizar novo procedimento licitatório.
- (D) na instrução normativa nº 5/2017, mesmo que descontinuada, já que a lei foi revogada e não cabe para processos em atualização.
- (E) atualizado para a instrução normativa nº 98/2022, desde que efetuado um termo de compromisso entre as partes.

QUESTÃO 21

No que tange à eficiência da Gestão do Ciclo de Vida, durante os processos de aquisição de meios operativos da Esquadra brasileira, é de extrema relevância almejar o menor tempo possível decorrido desde o início até o fim de um processo conhecido como:

- (A) *Just-in-time*.
- (B) *Lead time*.
- (C) tempo de armazenagem.
- (D) tempo de estoque.
- (E) tempo de transporte.

QUESTÃO 22

Justen Filho (2012) apresenta em seus estudos uma avaliação das modalidades de licitação da lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993. Outra inovação da lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021, foi a inclusão de novas modalidades de licitação em seu texto, frente à lei nº 8.666/1993. Assinale a opção que apresenta uma dessas novas modalidades.

- (A) Concorrência.
- (B) Pregão.
- (C) Concurso.
- (D) Leilão.
- (E) Dispensa Eletrônica.

QUESTÃO 23

Sobre a utilização de macros no LibreOffice Calc e no Microsoft Excel, assinale a opção correta.

- (A) São compatíveis já que utilizam a mesma linguagem de programação em todo o seu conteúdo, incluindo objetos e métodos.
- (B) Não são totalmente compatíveis, apesar de utilizarem a mesma linguagem de programação, existem algumas distinções na metodologia e nos objetos.
- (C) Não são compatíveis. Apesar de utilizarem a mesma linguagem de programação, o código do Microsoft Excel é totalmente distinto do LibreOffice Calc.
- (D) São parcialmente compatíveis. Apesar de utilizarem linguagem de programação distinta, os objetos e métodos são idênticos.
- (E) São totalmente compatíveis já que utilizam a mesma linguagem de programação, ainda que haja distinção na metodologia e nos objetos.

QUESTÃO 24

"As normas gerais de licitação e contratação, em todas as modalidades, para as administrações públicas diretas, autárquicas e fundacionais da União, Estados [...]" (BRASIL, 1988), são de competência privativa para legislar:

- (A) da União.
- (B) da Advocacia-Geral da União.
- (C) da Câmara dos Deputados.
- (D) do Senado Federal.
- (E) do Ministério da Gestão e Inovação em Serviços Públicos (MGI).

QUESTÃO 25

O decreto nº 93.872, de 23 de dezembro de 1986, "Dispõe sobre a unificação dos recursos de caixa do Tesouro Nacional [...]" abordando em seu conteúdo, dentre outros apontamentos, o pagamento de despesas por meio de suprimento de fundos. Sendo aplicado em diversas situações, também definidas em legislação própria, como a portaria normativa nº 1.344, de 31 de outubro de 2023, do Ministério da Fazenda. Observando os preceitos normativos e o disposto no regramento do Suprimento de Fundos, assinale a opção que apresenta o limite máximo de despesas de pequeno vulto.

- (A) 5% do valor estabelecido no artigo 75, inciso II, da lei nº 14.133, de 01 de abril de 2021 (Nova Lei de Licitações e Contratos), atualizado conforme artigo 182 do mesmo dispositivo, no valor de R\$2.500,00.
- (B) 50% do valor estabelecido no artigo 75, inciso I, da lei nº 14.133, de 01 de abril de 2021 (Nova Lei de Licitações e Contratos), atualizado conforme artigo 182 do mesmo dispositivo, no valor de R\$25.000,00.
- (C) 5% do valor estabelecido no artigo 75, inciso II, da lei nº 14.133, de 01 de abril de 2021 (Nova Lei de Licitações e Contratos), atualizado conforme artigo 182 do mesmo dispositivo.
- (D) 5% do valor estabelecido no artigo 74, inciso I, da lei nº 14.133, de 01 de abril de 2021 (Nova Lei de Licitações e Contratos), atualizado conforme artigo 182 do mesmo dispositivo.
- (E) 50% do valor estabelecido no artigo 75, inciso II, da lei nº 14.133, de 01 de abril de 2021 (Nova Lei de Licitações e Contratos), atualizado conforme artigo 182 do mesmo dispositivo.

QUESTÃO 26

Diversos são os princípios expressos da Administração Pública. Carvalho Filho (2021) realiza um amplo estudo sobre todos eles, apresentando que:

"Não se pode deixar de fora a relação que a finalidade da conduta administrativa tem com a lei. 'Uma atividade e um fim supõem uma norma que lhes estabeleça, entre ambos, o nexó necessário', na feliz síntese de CIRNE LIMA. Como a lei em si mesma deve respeitar a isonomia, porque a isso a Constituição a obriga [...], a função administrativa nela baseada também deverá fazê-lo, sob pena de cometer desvio de finalidade, que ocorre quando o administrador se afasta do escopo que lhe deve nortear o comportamento - o interesse público."

Assinale a opção que apresenta o Princípio a que se refere o texto acima.

- (A) Princípio da legalidade.
- (B) Princípio da publicidade.
- (C) Princípio da inidoneidade.
- (D) Princípio da impessoalidade.
- (E) Princípio da responsabilidade.

QUESTÃO 27

Segundo Ribeiro (2013), por meio de qual critério atribuem-se aos estoques os custos mais recentes?

- (A) UEPS.
- (B) Custo Médio Ponderado Móvel.
- (C) Custo Médio Ponderado Fixo.
- (D) Preço Específico.
- (E) PEPS.

QUESTÃO 28

O guia de introdução do LibreOffice 7.0 (2021), apresenta o Calc como sendo:

"[...] o componente de documento de planilha do LibreOffice. Pode-se inserir dados (geralmente numéricos) em um documento de planilha e, em seguida, manipular esses dados para produzir certos resultados."

Assim, assinale a opção que apresenta um recurso fornecido pelo Calc.

- (A) Macros para gravar e executar tarefas repetitivas. As linguagens de *script* suportadas incluem LibreOffice Basic, Python, ASCII, BeanShell, Pascal e JavaScript.
- (B) Funções de bancos de dados para organizar, armazenar, filtrar e interpretar dados.
- (C) Importação e exportação de documentos de planilha em vários formatos, incluindo HTML, CSV, PDF, PostScript e IBM DOS.COM.
- (D) Gráficos dinâmicos, incluindo uma ampla variedade de gráficos 2D e 3D.
- (E) Capacidade de abrir, editar e salvar documentos de planilhas BIOS.

QUESTÃO 29

Segundo Chiavenato (2020), quais são os três importantes ativos intangíveis que constituem o capital intelectual?

- (A) Clientes, máquinas e organização.
- (B) Clientes, pessoas e máquinas.
- (C) Clientes, pessoas e organização.
- (D) Pessoas, organização e custos.
- (E) Máquinas, custos e clientes.

QUESTÃO 30

Para Taylor (apud Chiavenato, 2020), a gerência deve seguir quatro princípios, EXCETO Princípio de:

- (A) Controle.
- (B) Execução.
- (C) Planejamento.
- (D) Preparo.
- (E) Manutenção.

QUESTÃO 31

O Estado Democrático de Direito é um conceito bastante amplo e com diversas definições. A Constituição da República Federativa do Brasil de 1988 apresenta em seu preâmbulo que:

"Nós, representantes do povo brasileiro reunidos em Assembléia Nacional Constituinte para instituir um Estado Democrático, destinado a assegurar o exercício dos direitos sociais e individuais, a liberdade, a segurança, o bem-estar, o desenvolvimento, a igualdade e a justiça como valores supremos de uma sociedade fraterna, pluralista e sem preconceitos, fundada na harmonia social e comprometida, na ordem interna e internacional, com a solução pacífica das controvérsias, promulgamos, sob a proteção de Deus, a seguinte CONSTITUIÇÃO DA REPÚBLICA FEDERATIVA DO BRASIL."

Assim sendo, assinale a opção que apresenta um dos fundamentos do Estado Democrático de Direito, de acordo com a Constituição da República Federativa do Brasil de 1988.

- (A) Promoção do bem de todos, sem preconceito de origem, raça, sexo, cor, idade e quaisquer outras formas de discriminação.
- (B) Prevalência dos direitos humanos.
- (C) Garantia do desenvolvimento nacional.
- (D) Dignidade da pessoa humana.
- (E) Promoção da livre manifestação do pensamento.

QUESTÃO 32

Coloque F (falso) ou V (verdadeiro) nas sentenças abaixo, em relação aos atos e aos fatos administrativos, assinalando a seguir a opção correta, segundo Ribeiro (2013).

- () Fatos Administrativos são acontecimentos que provocam variações nos valores patrimoniais, podendo ou não alterar o Patrimônio Líquido.
- () Fatos Mistos envolvem mais de uma Conta Patrimonial e uma ou mais contas de Resultado ou do Patrimônio Líquido.
- () Fatos Permutativos envolvem Contas Patrimoniais e de Resultado.
- () Fatos Modificativos envolvem apenas Contas de Resultado.
- () Atos Administrativos são acontecimentos que ocorrem na empresa e não provocam alterações no Patrimônio.

- (A) (F) (F) (V) (V) (F)
- (B) (V) (V) (F) (F) (F)
- (C) (F) (F) (F) (V) (V)
- (D) (V) (F) (F) (V) (V)
- (E) (V) (V) (F) (F) (V)

QUESTÃO 33

Dentre as diversas inovações apresentadas pela lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021, uma delas é a abordagem direta da terceirização de serviços. A instrução normativa nº 5, de 26 de maio de 2017, aborda vedações quanto à contratação de serviços, assinale a opção que apresenta uma dessas vedações.

- (A) Atividades auxiliares, instrumentais ou acessórias às funções e atividades da Administração Pública, Federal, direta, autárquica e fundacional.
- (B) Contratação de cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade de qualquer agente público do quadro permanente do órgão.
- (C) Contratação para funções de regulação, de outorga de serviços públicos e de aplicação de sanção.
- (D) Atividades que envolvam a tomada de decisão ou posicionamento institucional nas áreas de planejamento, coordenação, supervisão, controle e empreendimento.
- (E) Atividades inerentes de categorias funcionais abrangidas pelo plano de cargo do órgão de cargo parcialmente extinto, no âmbito do quadro geral de pessoal.

QUESTÃO 34

Segundo Chiavenato (2020), constitui a menor unidade possível dentro da divisão do trabalho em uma organização:

- (A) o cargo.
- (B) o departamento.
- (C) o setor.
- (D) a tarefa.
- (E) o tópico.

QUESTÃO 35

A lei nº 14.129, de 29 de março de 2021, vem em conjunto com a ideia do incentivo à utilização do meio digital como forma de melhoria de processos e aprimoramento da máquina pública, versando sobre "[...] princípios, regras e instrumentos para o Governo Digital e para o aumento da eficiência pública [...]." Assim, assinale a opção que apresenta princípios e diretrizes de Governo Digital e da eficiência pública.

- (A) Desburocratizar, modernizar, fortalecer e simplificar a relação do poder público com a sociedade, mediante serviços digitais, acessíveis inclusive por dispositivos móveis.
- (B) Gerar, compartilhar e disseminar conhecimento e experiências.
- (C) Formular propostas de padrões, políticas, guias e manuais.
- (D) Discutir sobre os desafios enfrentados e as possibilidades de ação quanto ao Governo Digital e à eficiência pública.
- (E) Identificar, quando necessária, e realizar a gestão do perfil pelo usuário.

QUESTÃO 36

A linguagem de marcação, de acordo com o Guia de introdução do LibreOffice 7.0 (2021), vem como uma maneira mais rápida de inserir uma fórmula através de comandos específicos para facilitar a confecção de fórmulas matemáticas. Assim sendo, assinale a opção que apresenta o comando, pela linguagem de marcação, para a inclusão da fórmula " $A \leq B$ ".

- (A) $B \leq A$
- (B) A^B
- (C) $A=B$
- (D) $A \leq B$
- (E) $A-B$

QUESTÃO 37

De acordo com o artigo 20 da Constituição da República Federativa do Brasil de 1988, assinale a opção que apresenta um bem da União.

- (A) As terras devolutas indispensáveis à defesa das fronteiras, das fortificações e construções militares, das vias federais de comunicação e à preservação ambiental, definidas em lei.
- (B) Os recursos naturais da plataforma continental, da Zona Econômica Exclusiva (ZEE) e da área *Search and Rescue* (SAR) de responsabilidade do Brasil.
- (C) As terras tradicionalmente ocupadas pelos índios, quilombolas e assentamentos de movimentos sociais oriundos de grilagem.
- (D) Os potenciais de energia eólica e solar.
- (E) O exercício da atividade de garimpagem.

QUESTÃO 38

O decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015 apresenta em seu artigo 3º os objetivos do "[...] uso do meio eletrônico para a realização do processo administrativo no âmbito dos órgãos e das entidades da administração pública federal [...]". São objetivos do uso do meio eletrônico, EXCETO:

- (A) assegurar a eficiência, a eficácia e a efetividade da ação governamental e promover a adequação entre meios, ações, impactos e resultados.
- (B) facilitar o acesso do cidadão às instâncias administrativas.
- (C) ampliar a sustentabilidade ambiental com o uso da tecnologia da informação e da comunicação.
- (D) promover a utilização de meios eletrônicos para a realização dos processos administrativos com segurança, transparência e economicidade.
- (E) proceder à digitalização imediata do documento apresentado e devolvê-lo imediatamente ao interessado.

QUESTÃO 39

A lei nº 12.682, de 9 de julho de 2012, traz em seu conteúdo os procedimentos de tratamento dos documentos públicos e privados em meio eletrônico, óptico ou equivalente. O decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015, dispõe sobre "[...] o uso do meio eletrônico para realização do processo administrativo[...]", trazendo definições importantes para a implementação do processo totalmente digital nos órgãos públicos.

Em uma entidade da administração federal direta, está sendo realizada a transição de processos físicos, ou seja, confeccionados em papel e tramitados neste formato, para processos eletrônicos. Face ao exposto, é correto afirmar que:

- (A) é possível realizar a destruição de um documento nato-digital logo após o encerramento do processo administrativo.
- (B) em um processo administrativo eletrônico, é necessário o arquivamento do original por no mínimo 15 anos, quando se tratar de um processo digitalizado.
- (C) em um documento digitalizado, é possível, após a digitalização e constatada a sua integridade, realizar a destruição do processo original, ressalvadas as exceções.
- (D) em um documento nato-digital, é necessária a destruição do processo original, logo após a digitalização e constada a sua integridade.
- (E) em um processo administrativo digitalizado, o processo original deve ser arquivado em conjunto, até que se expire o prazo de destruição.

QUESTÃO 40

Durante uma Operação, uma Fragata sofreu uma avaria em seu Motor de Combustão Principal (MCP). Para realização do reparo, estabeleceu-se a Matriz GUT apresentada abaixo com itens atinentes à manutenção do MCP. Assim, assinale apenas a opção que será a primeira no grau final resultante de priorização do reparo da avaria do motor.

Dados: G = Gravidade, U = Urgência e T = Tendência.

Itens	G	U	T
Lubrificação do motor	4	4	4
Manutenção preventiva	3	4	2
Aquecimento do motor	4	3	2
Iluminação da praça de máquinas	1	2	1
Vazamento de óleo	5	5	4
Capacidade do tanque de óleo	1	1	1

- (A) Aquecimento do motor.
- (B) Iluminação da praça de máquinas.
- (C) Lubrificação do motor.
- (D) Manutenção preventiva.
- (E) Vazamento de óleo.

QUESTÃO 41

Para atender a diversas solicitações de Pedidos de Serviço com fornecimento de material, o setor responsável pelo Plano de Melhoria da Gestão calculou o nível de atendimento do qual efetivo foi o estoque para o atendimento dessas solicitações, conhecido como nível de:

- (A) consumo.
- (B) estoque.
- (C) pedido.
- (D) serviço.
- (E) quebra.

QUESTÃO 42

Analise a amostra abaixo.

57	61	25	19	51
71	53	7	89	3
25	11	73	59	41

Com base nessas informações, assinale a opção que apresenta a média aritmética, a mediana e a moda, respectivamente.

- (A) 42, 50 e 24.
- (B) 43, 51 e 25.
- (C) 44, 52 e 26.
- (D) 45, 53 e 27.
- (E) 46, 54 e 28.

QUESTÃO 43

O sistema operacional MS/DOS é "um sistema operacional desenvolvido pela Microsoft [...] para atender aos equipamentos da linha IBM-PC." (Fedeli, Polloni e Peres, 2011). O Sistema DOS é dividido internamente em diversas partes, possuindo dois tipos de comando unitário, sendo um deles "armazenado no disco do sistema (por exemplo, comando FORMAT, BACKUP, RESTORE etc)." (Fedeli, Polloni e Peres, 2011). Assinale a opção correta quanto à divisão de partes do sistema DOS.

- (A) Registro de boot é uma das partes responsáveis pela inicialização do sistema. Verifica as condições internas do equipamento e gerencia a carga dos demais arquivos do sistema operacional do disco para a memória, tornando-o disponível para utilização.
- (B) IBMDOS.COM (MSDOS.SYS) é uma das partes que contém, por meio da ROMBIOS, as rotinas de interface com os periféricos, gerenciando as operações de leitura e gravação de dados entre os programas e estes dispositivos.
- (C) COMMAND.COM é uma das partes que contém as rotinas que gerenciam as interrupções necessárias aos programas.
- (D) Programa Transitório é uma das partes que define o endereço inicial da memória em que o programa será instalado para execução, anexando-o ao PSP (*ProgramSegmentPrefix*) que armazena informações necessárias à execução do programa (contendo flags, endereço de rotinas de tratamento, registradores etc.).
- (E) IBMSTS.COM (IO.STS) é uma das partes responsáveis pelo gerenciamento dos recursos de execução dos programas.

QUESTÃO 44

De acordo com algumas classificações e nomenclaturas de custos listadas por Martins (2021), correlacione os custos às suas corretas classificações e assinale a opção correta.

CUSTOS

- I- Custo da Produção Acabada
- II- Custos Diretos
- III- Custos Indiretos
- IV- Custos Fixos
- V- Custos Variáveis

CLASSIFICAÇÕES

- () São custos diretamente apropriados aos produtos.
- () É a soma dos custos contidos na produção acabada do período.
- () Consideram o valor total de um custo e independem de volume produzido.
- () É a soma dos custos incorridos na produção dos bens e serviços que só agora estão sendo vendidos.
- () Dependem do volume de atividade numa unidade de tempo.
- () Não oferecem condição de uma medida objetiva e qualquer tentativa de alocação tem de ser feita de maneira estimada.

- (A) (II) (I) (IV) (-) (V) (III)
- (B) (I) (II) (III) (-) (IV) (V)
- (C) (-) (II) (I) (III) (IV) (V)
- (D) (II) (I) (-) (IV) (V) (III)
- (E) (III) (II) (I) (-) (V) (IV)

QUESTÃO 45

Visando esquadrihar o planejamento de uma Operação de Paz da Marinha do Brasil em cooperação com a Organização das Nações Unidas, é notório vislumbrar-se a utilização da ferramenta 5W-2H. Assim, a opção que NÃO apresenta o planejamento conjunto exercido nessa atividade.

- (A) Onde.
- (B) Origem.
- (C) Quando.
- (D) Quanto custa.
- (E) Quem.

QUESTÃO 46

Para Maslow, as necessidades humanas estão organizadas e dispostas em uma hierarquia de importância e de influência visualizadas como uma pirâmide. Na sua base, encontram-se as necessidades mais básicas e, no topo, as necessidades mais elevadas. Assim, qual necessidade é relacionada com a maneira pela qual o indivíduo se vê e se autoavalia?

- (A) De autorrealização.
- (B) De estima.
- (C) De segurança.
- (D) Fisiológicas.
- (E) Sociais.

QUESTÃO 47

Para Ribeiro (2013), "na apuração do resultado do exercício devem ser consideradas as despesas incorridas e as receitas realizadas no respectivo exercício, tenham ou não sido pagas ou recebidas." Essa definição versa sobre qual tipo de regime contábil?

- (A) Regime de Caixa.
- (B) Regime Misto.
- (C) Regime de Competência.
- (D) Regime Anual.
- (E) Regime de Despesas.

QUESTÃO 48

Para Chiavenato (2014), são considerados três níveis da cultura organizacional:

- (A) artefatos, valores compartilhados e pressuposições básicas.
- (B) artefatos, valores dominantes e pressuposições básicas.
- (C) normas, valores dominantes e pressuposições básicas.
- (D) clima organizacional, valores compartilhados e pressuposições básicas.
- (E) artefatos, valores compartilhados e regras do jogo.

QUESTÃO 49

Para Chiavenato (2014), "O desenvolvimento organizacional utiliza um processo dinâmico composto por três fases distintas". Assim, assinale a opção que apresenta essas três fases.

- (A) Diagnóstico, intervenção e reforço.
- (B) Diagnóstico, intrapessoal e retroação de dados.
- (C) Análise transacional, intervenção e reforço.
- (D) Análise transacional, intrapessoal e retroação de dados.
- (E) Diagnóstico, intervenção e retroação de dados.

QUESTÃO 50

O documento nato-digital, de acordo com o decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015, é considerado original para todos os efeitos quando:

- (A) assinado eletronicamente por meio de padrões de assinatura eletrônica definidos em legislação específica.
- (B) assinado fisicamente e digitalizado para o sistema corporativo utilizado pelo ente da administração pública federal.
- (C) o documento originalmente físico for digitalizado e este permanecer acompanhando aquele até o fim do processo administrativo.
- (D) assinado fisicamente pelo responsável do processo e apresentado pessoalmente.
- (E) obtido a partir da conversão de outro documento, gerando uma fiel representação em código digital.

PROVA DE REDAÇÃO

INSTRUÇÕES

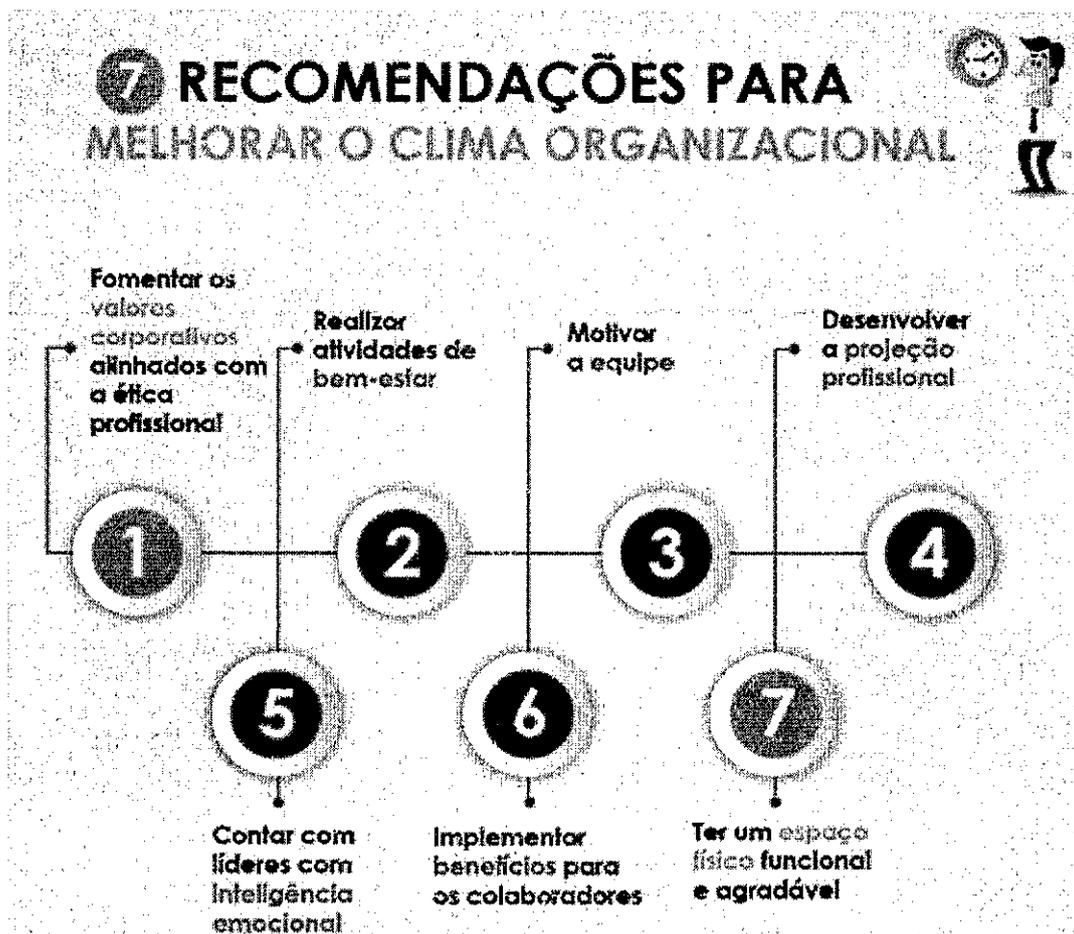
1. A redação deverá ser uma dissertação argumentativa com ideias coerentes, claras e objetivas, em língua portuguesa e com letra legível. Se utilizada a letra de forma (caixa-alta), as letras maiúsculas deverão receber o devido realce;
2. Deverá ter, no mínimo, 15 (quinze) linhas contínuas, considerando o recuo dos parágrafos, e, no máximo, 30 (trinta) linhas. Não poderá conter qualquer marca identificadora ou assinatura, o que implicará a atribuição de nota zero;
3. Os trechos da redação que contiverem cópias dos textos de apoio ao tema proposto ou dos textos do caderno de prova serão desconsiderados para a correção e para a contagem do número mínimo de linhas;
4. O candidato deverá dar um título à redação; e
5. O rascunho deverá ser feito em local apropriado.

TEXTO I

O resultado da adoção das práticas éticas é a constituição do ambiente de trabalho saudável e propício à satisfação profissional das pessoas, aumento da capacidade organizacional de recrutar e manter talentos, fidelização dos clientes e agregação de valor à imagem da empresa. A adoção da postura clara e transparente e que diz respeito aos objetivos e compromissos éticos da empresa fortalece a legitimidade social e suas atividades, refletindo-se positivamente no conjunto de suas relações.

(Fonte: www.ethos.org.br - Instituto Ethos-Sebrae, Boletim Interno nº. 16, 2006. Acesso em 18 de junho 2024).

TEXTO II



(Fonte: <https://blog.qualylife.com.br/como-melhorar-o-clima-organizacional-dicas-praticas/>. Acesso em 18 de junho 2024).

PROPOSTA DE REDAÇÃO - A partir da leitura dos textos de apoio e de suas reflexões, redija uma dissertação argumentativa a respeito do tema "A ética profissional e o clima organizacional". Dê um título ao seu texto.

RASCUNHO PARA REDAÇÃO

TÍTULO:

1	
2	
3	
4	
5	
6	
7	
8	
9	
10	
11	
12	
13	
14	
15	
16	
17	
18	
19	
20	
21	
22	
23	
24	
25	
26	
27	
28	
29	
30	

INSTRUÇÕES GERAIS AO CANDIDATO

- 1 - Verifique se a prova recebida e a folha de respostas são da mesma cor (consta no rodapé de cada folha a cor correspondente) e se não faltam questões ou páginas: o caderno é composto por uma prova escrita objetiva com 50 questões de múltipla escolha e uma prova de Redação. Escreva e assine corretamente seu nome, coloque seu número de inscrição e o dígito verificador (DV) apenas nos locais indicados;
- 2 - O tempo para a realização da prova será de **4 (quatro) horas**, incluindo o tempo necessário à Redação e à marcação das respostas na folha de respostas, e não será prorrogado;
- 3 - Só inicie a prova após ser autorizado pelo Fiscal, interrompendo sua execução quando determinado;
- 4 - Iniciada a prova, não haverá mais esclarecimentos. O candidato somente poderá deixar seu lugar, devidamente autorizado pelo Supervisor/Fiscal, para se retirar definitivamente do recinto de prova ou, nos casos abaixo especificados, devidamente acompanhado por militar designado para esse fim:
 - atendimento médico por pessoal designado pela Marinha do Brasil;
 - fazer uso de banheiro; e
 - casos de força maior, comprovados pela supervisão do certame, sem que aconteça saída da área circunscrita para a realização da prova.
 Em nenhum dos casos haverá prorrogação do tempo destinado à realização da prova; em caso de retirada definitiva do recinto de prova, esta será corrigida até onde foi solucionada;
- 5 - Confira nas folhas de questões as respostas que você assinalou como corretas antes de marcá-las na folha de respostas. Cuidado para não marcar duas opções para uma mesma questão na folha de respostas (a questão será perdida);
- 6 - Para rascunho, use os espaços disponíveis nas folhas de questões, mas só serão corrigidas as respostas marcadas na folha de respostas;
- 7 - O tempo mínimo de permanência dos candidatos no recinto de aplicação de provas é de **120 minutos**.
- 8 - Será eliminado sumariamente do processo seletivo/concurso e suas provas não serão levadas em consideração o candidato que:
 - a) der ou receber auxílio para a execução da Prova;
 - b) utilizar-se de qualquer material não autorizado;
 - c) desrespeitar qualquer prescrição relativa à execução da Prova;
 - d) escrever o nome ou introduzir marcas identificadoras noutro lugar que não o determinado para esse fim; e
 - e) cometer ato grave de indisciplina.
- 9 - Instruções para o preenchimento da folha de respostas:
 - a) use caneta esferográfica azul ou preta de material transparente;
 - b) escreva seu nome em letra legível no local indicado;
 - c) assine seu nome no local indicado;
 - d) no campo inscrição DV, escreva seu número de inscrição nos retângulos, da esquerda para a direita, um dígito em cada retângulo. Escreva o dígito correspondente ao DV no último retângulo. Após, cubra todo o círculo correspondente a cada número. Não amasse, dobre ou rasgue a folha de respostas, sob pena de ser rejeitada pelo equipamento de leitura ótica que a corrigirá; e
 - e) só será permitida a troca de folha de respostas até o início da prova, por motivo de erro no preenchimento nos campos nome, assinatura e número de inscrição, sendo de inteira responsabilidade do candidato qualquer erro ou rasura na referida folha de respostas, após o início da prova.
- 10 - Preencha a folha com atenção de acordo com o exemplo abaixo:



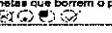
Diretoria de Ensino da Marinha

Nome: **ROBERTO SILVA**

Assinatura: **Roberto Silva**

INSTRUÇÕES DE PREENCHIMENTO:

- * Não rasure esta folha.
- * Não rabisque as áreas de respostas.
- * Faça marcas sólidas nos círculos.
- * Não use canetas que borrem o papel.

ERRADO:  CORRETO: 

PREENCHIMENTO DO CANDIDATO

INSCRIÇÃO				DV	P	G	
5	7	2	0	7	0	2	4

01 (A) (B) (C) (D) (E)	02 (A) (B) (C) (D) (E)	03 (A) (B) (C) (D) (E)	04 (A) (B) (C) (D) (E)	05 (A) (B) (C) (D) (E)	06 (A) (B) (C) (D) (E)	07 (A) (B) (C) (D) (E)	08 (A) (B) (C) (D) (E)	09 (A) (B) (C) (D) (E)	10 (A) (B) (C) (D) (E)	11 (A) (B) (C) (D) (E)	12 (A) (B) (C) (D) (E)	13 (A) (B) (C) (D) (E)	14 (A) (B) (C) (D) (E)	15 (A) (B) (C) (D) (E)	16 (A) (B) (C) (D) (E)	17 (A) (B) (C) (D) (E)	18 (A) (B) (C) (D) (E)	19 (A) (B) (C) (D) (E)	20 (A) (B) (C) (D) (E)	21 (A) (B) (C) (D) (E)	22 (A) (B) (C) (D) (E)	23 (A) (B) (C) (D) (E)	24 (A) (B) (C) (D) (E)	25 (A) (B) (C) (D) (E)	26 (A) (B) (C) (D) (E)	27 (A) (B) (C) (D) (E)	28 (A) (B) (C) (D) (E)	29 (A) (B) (C) (D) (E)	30 (A) (B) (C) (D) (E)	31 (A) (B) (C) (D) (E)	32 (A) (B) (C) (D) (E)	33 (A) (B) (C) (D) (E)	34 (A) (B) (C) (D) (E)	35 (A) (B) (C) (D) (E)	36 (A) (B) (C) (D) (E)	37 (A) (B) (C) (D) (E)	38 (A) (B) (C) (D) (E)	39 (A) (B) (C) (D) (E)	40 (A) (B) (C) (D) (E)	41 (A) (B) (C) (D) (E)	42 (A) (B) (C) (D) (E)	43 (A) (B) (C) (D) (E)	44 (A) (B) (C) (D) (E)	45 (A) (B) (C) (D) (E)	46 (A) (B) (C) (D) (E)	47 (A) (B) (C) (D) (E)	48 (A) (B) (C) (D) (E)	49 (A) (B) (C) (D) (E)	50 (A) (B) (C) (D) (E)
------------------------	------------------------	------------------------	------------------------	------------------------	------------------------	------------------------	------------------------	------------------------	------------------------	------------------------	------------------------	------------------------	------------------------	------------------------	------------------------	------------------------	------------------------	------------------------	------------------------	------------------------	------------------------	------------------------	------------------------	------------------------	------------------------	------------------------	------------------------	------------------------	------------------------	------------------------	------------------------	------------------------	------------------------	------------------------	------------------------	------------------------	------------------------	------------------------	------------------------	------------------------	------------------------	------------------------	------------------------	------------------------	------------------------	------------------------	------------------------	------------------------	------------------------

T
A
R
J
A

- 11 - Será autorizado ao candidato levar a prova faltando 30 minutos para o término do tempo previsto de realização do concurso. Ressalta-se que o caderno de prova levado pelo candidato é de preenchimento facultativo, e não será válido para fins de recursos ou avaliação.
- 12 - O candidato que não desejar levar a prova está autorizado a transcrever suas respostas, dentro do horário destinado à solução da prova, no modelo de gabarito impresso no fim destas instruções. É proibida a utilização de qualquer outro tipo de papel para anotação do gabarito.
- 13 - O modelo de gabarito somente poderá ser destacado PELO FISCAL e após a entrega definitiva da prova pelo candidato. Caso o modelo de gabarito seja destacado pelo candidato, este será eliminado.

ANOTE SEU GABARITO										PROVA DE COR _____														
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50