

**MARINHA DO BRASIL**  
**SERVIÇO DE SELEÇÃO DO PESSOAL DA MARINHA**

***CONCURSO PÚBLICO DE ADMISSÃO AO CURSO DE  
FORMAÇÃO PARA INGRESSO NO CORPO AUXILIAR DE  
PRAÇAS DA MARINHA (CP-CAP/2024)***

**NÃO ESTÁ AUTORIZADA A UTILIZAÇÃO DE  
MATERIAL EXTRA**

**ADMINISTRAÇÃO HOSPITALAR**

### QUESTÃO 1

Segundo Chiavenato (2014), assinale a opção que NÃO apresenta uma necessidade da pirâmide de Maslow.

- (A) Necessidade de atenção básica.
- (B) Necessidade de estima.
- (C) Necessidades sociais.
- (D) Necessidade de segurança.
- (E) Necessidade fisiológica.

### QUESTÃO 2

Segundo Sousa e Mendes (2014), a criação de sistemas de notificação de incidentes tem sido encorajada, particularmente em hospitais, como uma forma de reunir dados que contribuam para a melhoria significativa na segurança e na qualidade do cuidado. Nesse contexto, em qual estágio de maturidade da cultura de segurança há envolvimento de profissionais, no sentido de identificar e trabalhar os problemas de segurança, antecipando-se à ocorrência de incidentes?

- (A) Proativa.
- (B) Calculada.
- (C) Participativa.
- (D) Reativa.
- (E) Patológica.

### QUESTÃO 3

Segundo Chiavenato (2014), qual é o processo no qual o administrador precisa conhecer a natureza humana e saber conduzir as pessoas?

- (A) Motivação.
- (B) Liderança.
- (C) Cultura organizacional.
- (D) Clima organizacional.
- (E) Logística.

### QUESTÃO 4

Segundo Correa (2013), sobre os níveis de complexidade da atenção à saúde, assinale a opção correta.

- (A) O nível primário em saúde é considerada por vários países como sendo um novo modelo assistencial dos sistemas de saúde que tem como foco o trabalho do médico.
- (B) As unidades de saúde de nível secundário contemplam os serviços especializados e de apoio diagnóstico e terapêutico.
- (C) O nível terciário de atenção à saúde compreende a atenção apenas ao Cidadão.
- (D) No Brasil, não há níveis de atenção à Saúde, todos são iguais perante à lei.
- (E) O nível quarteário abrange as cirurgias robóticas.

### QUESTÃO 5

Como é denominada a contabilidade que cuida da análise dos gastos - sacrifícios financeiros realizados por uma organização no decorrer de suas operações - e que é útil tanto para a contabilidade gerencial quanto para a financeira?

- (A) De custos.
- (B) Gerencial.
- (C) Financeira.
- (D) De investimentos.
- (E) De perdas.

### QUESTÃO 6

Segundo Correa (2013), quando se fala em humanização, faz-se referência a uma série de fatores. Segurança, acessibilidade, flexibilidade e conforto são premissas básicas que vão de encontro às necessidades do paciente. Por isso a importância das cores e da decoração, juntamente com as condições mínimas exigidas pela ANVISA para um espaço hospitalar adequado. Assim, assinale a opção que apresenta corretamente esse fator.

- (A) Segurança.
- (B) Pessoal.
- (C) Administração.
- (D) Processo de atendimento.
- (E) Arquitetura hospitalar.

### QUESTÃO 7

De acordo com Ferreira (2013), qual é a função administrativa da contabilidade?

- (A) Apurar o lucro.
- (B) Apurar o prejuízo.
- (C) Calcular o valor econômico.
- (D) Controlar o lucro ou prejuízo.
- (E) Controlar o patrimônio.

### QUESTÃO 8

Segundo Sousa e Mendes (2014), a segurança é uma dimensão da qualidade em saúde. Assim, o indicador de segurança do paciente pode ser definido como:

- (A) ficha técnica de produções.
- (B) ferramenta de qualidade fixa e imutável.
- (C) indicador de desempenho.
- (D) indicador de erros, apenas.
- (E) ferramenta de qualidade dos pontos fortes.

### QUESTÃO 9

Segundo a Política Nacional de Gestão de Tecnologias em Saúde, quanto à incorporação, ao uso e ao monitoramento da tecnologia em saúde, a função de regulamentar a implantação de tecnologias na rede de atenção de forma a garantir acesso a todos que necessitarem, em condições adequadas e seguras de uso, caberá:

- (A) a cada hospital.
- (B) ao Ministério da Saúde (MS).
- (C) à Agência Nacional de Vigilância Sanitária (ANVISA).
- (D) ao Centro de Tecnologia da Informação Ministerial (CTI&M).
- (E) ao Instituto Nacional de Metrologia, Normalização e Qualidade Industrial (INMETRO).

### QUESTÃO 10

Para fins do decreto nº 11.246/2022, art. 19, § 1º, deverão ser realizadas de forma preventiva, rotineira e sistemática:

- (A) as atividades de gestão e de fiscalização dos contratos.
- (B) a elaboração do termo de compra.
- (C) as atividades de habilitação dos fornecedores.
- (D) o processo de material hospitalar.
- (E) a definição do melhor preço.

### QUESTÃO 11

Segundo Correa (2013), a hotelaria hospitalar envolve:

- (A) segurança orgânica.
- (B) hospitalidade.
- (C) auxílio seguridade.
- (D) seguro de vida.
- (E) risco cirúrgico.

### QUESTÃO 12

Assinale a opção que completa corretamente as lacunas da sentença abaixo no que se refere ao sistema de informação em saúde e a utilização de dados.

“O desempenho dos serviços de saúde está relacionado \_\_\_\_\_, sistematização e uso das informações para geração de conhecimento e para a tomada de decisões. É crucial para o aumento da eficiência dos sistemas de saúde, públicos e privados, \_\_\_\_\_ das informações de saúde”.

- (A) à diminuição / a restrição
- (B) ao aumento / a diminuição
- (C) ao acúmulo / o compartilhamento
- (D) ao fato / a tecnologia
- (E) ao dado / a legislação

### QUESTÃO 13

De acordo com a nova Lei de Licitações e Contratos nº 14.133/2021, são tipos de modalidades de licitação:

- (A) pregão e compra.
- (B) concorrência e concurso.
- (C) venda e concurso.
- (D) leilão e convite.
- (E) diálogo competitivo e tomada de preço.

### QUESTÃO 14

Com relação à segurança do paciente, a ocorrência de Eventos Adversos (EA) em saúde, com consequente lesão ou dano aos pacientes, é um problema mundial com impacto elevado nas despesas de saúde e a nível social. De forma a minimizar essas fragilidades, qual é a forma correta de contabilizar os EA?

- (A) Registro de notas de alta, que depende do médico.
- (B) Indicadores de Segurança Orgânica (PSO), que dependem da qualidade dos dados existentes na base de dados.
- (C) Registros de notificação de EA obrigatórios, que independem da cultura de segurança da organização.
- (D) Registros manuais dos pacientes por grupos diagnóstico homogêneo (GDH), tendo por base o registro da lesão/ doença (ICD) do EA, que independem do registro do incidente e da análise do codificador.
- (E) Estudo progressivo de revisão dos processos/ prontuários clínicos, por meio de uma lista detalhada com critérios preditivos de EA.

### QUESTÃO 15

De acordo com Correa (2013), na política de humanização para a classificação do risco, foi adotado o sistema de cores. Assim, a cor vermelha significa:

- (A) urgência.
- (B) emergência.
- (C) médio risco.
- (D) baixo risco.
- (E) alta hospitalar.

### QUESTÃO 16

Segundo Chiavenato (2014), qual é o sistema de significados compartilhados pelos membros e que distinguem a organização das demais?

- (A) Liderança.
- (B) Motivação.
- (C) Treinamento.
- (D) Cultura organizacional.
- (E) Estratégia.

### QUESTÃO 17

De acordo com Chiavenato (2014), que área da sustentabilidade visa à redução de perdas no processo produtivo, adotando medidas simples, como organização, limpeza, higiene, ordem e técnicas de produção mais limpas, a fim de incrementar ganho em eficiência e qualidade?

- (A) Econômica.
- (B) Social.
- (C) Ambiental.
- (D) Cultural.
- (E) Legal.

### QUESTÃO 18

Segundo Correa (2013), palhaços, brinquedoteca, musicoterapia e biblioterapia em hospitais são ações de:

- (A) terapia social.
- (B) humanização hospitalar.
- (C) processo de atendimento hospitalar.
- (D) arquitetura hospitalar.
- (E) hotelaria hospitalar.

### QUESTÃO 19

Assinale a opção que completa corretamente as lacunas da sentença abaixo.

"A administração compreende o valor estratégico da implementação de \_\_\_\_\_ de informação como instrumentos de gestão necessários para \_\_\_\_\_ a enorme quantidade de informações valiosas existentes nos estabelecimentos de serviços de saúde, dispendo de \_\_\_\_\_ para o \_\_\_\_\_ do processo de logística e \_\_\_\_\_ de materiais e insumos médicos."

- (A) padronizações / otimizar / software / controle / distribuição
- (B) sistemas / sistematizar / software / gerenciamento / distribuição
- (C) software / otimizar / dados / controle / gerenciamento
- (D) dados / gerenciar / padrões / sistema / envio
- (E) padronizações / armazenar / envios / sistema / compra

### QUESTÃO 20

De acordo com Chiavenato (2014), como são denominados os papéis do administrador que representam as relações com outras pessoas e estão relacionados às habilidades humanas?

- (A) Decisórios.
- (B) Informacionais.
- (C) Sociais.
- (D) Negociais.
- (E) Interpessoais.

### QUESTÃO 21

De acordo com Sousa e Mendes (2014), quanto aos indicadores de segurança do paciente, para um indicador ser útil, deve conter alguns atributos. Assim, assinale a opção correta.

- (A) Validade - capacidade de medir o que se pretende.
- (B) Sensibilidade - incapacidade de detectar o fenômeno analisado.
- (C) Seguridade - capacidade de prover segurança ao componente.
- (D) Facilidade - capacidade de ser fácil.
- (E) Irrelevância - capacidade de responder às prioridades de saúde.

### QUESTÃO 22

Para fins do decreto nº 11.246/2022, art. 22, caberá ao fiscal técnico do contrato:

- (A) avaliar e julgar as ações do pregoeiro.
- (B) supervisionar as atividades técnicas e operacionais do gestor do contrato.
- (C) realizar a habilitação econômica dos fornecedores.
- (D) elaborar o edital de licitação.
- (E) prestar apoio técnico e operacional ao gestor do contrato.

### QUESTÃO 23

De acordo com Chiavenato (2014), o elemento do talento humano que é definido como saber analisar a situação e o contexto, ter espírito crítico e ponderar com equilíbrio denomina-se:

- (A) habilidade.
- (B) julgamento.
- (C) conhecimento.
- (D) técnica.
- (E) atitude.

### QUESTÃO 24

Tratamento de Dados, de acordo com o art. 5, Inc. X da Lei Geral de Proteção de Dados (LGPD), é toda operação realizada com:

- (A) informação coletiva.
- (B) dados gerais.
- (C) dados pessoais.
- (D) levantamento de informação.
- (E) informação jurídica.

### QUESTÃO 25

Segundo Azevedo Neto (2014), o tempo que decorre entre a solicitação de aquisição do material ou insumo até sua entrega, de fato, pelo fornecedor corresponde ao:

- (A) estoque mínimo.
- (B) consumo mensal.
- (C) estoque estratégico.
- (D) estoque variável.
- (E) prazo de reabastecimento.

### QUESTÃO 26

Segundo Correa (2013), como é denominada a organização não governamental de direito privado sem fins lucrativos e de interesse coletivo, sendo a área de atuação nacional, representada por instituições credenciadas para avaliar e certificar as instituições de saúde?

- (A) Organização Nacional de Acreditação (ONA).
- (B) Ministério da Saúde (MS).
- (C) Resolução da Diretoria Colegiada (RDC).
- (D) Organização Nacional de Saúde (ONS).
- (E) Agência Nacional de Vigilância Sanitária (ANVISA).

### QUESTÃO 27

Segundo Correa (2013), a norma ISO 9001/2000 refere-se à gestão da:

- (A) liderança.
- (B) qualidade.
- (C) eficiência.
- (D) garantia.
- (E) excelência.

### QUESTÃO 28

De acordo com Correa (2013), como é denominado o procedimento pelo qual um organismo responsável reconhece formalmente que uma empresa tem competência para cumprir as atividades definidas na sua razão social?

- (A) Humanização hospitalar.
- (B) Gestão de pessoas.
- (C) Arquitetura hospitalar.
- (D) Acreditação.
- (E) Hotelaria hospitalar.

### QUESTÃO 29

De acordo com Caleman (1998), a auditoria é um conjunto de atividades desenvolvidas tanto para controle, quanto para avaliação de aspectos específicos e do sistema. Dessa forma, as atividades são definidas, respectivamente, como:

- (A) auditoria operacional e auditoria de riscos de saúde.
- (B) análise de crises e análises riscos.
- (C) ferramenta de controle e gerais.
- (D) auditoria de custos de saúde e auditoria analítica.
- (E) auditoria operacional e auditoria analítica.

### QUESTÃO 30

Segundo Correa (2013), qual o serviço de apoio técnico de assistência à saúde é responsável pela guarda dos documentos do prontuário médico dos pacientes nos três níveis de atenção: primária, secundária e terciária?

- (A) Serviço de Atendimento ao Cliente.
- (B) Serviço de Arquivo Jurídico.
- (C) Serviço ao Servidor da Indústria.
- (D) Serviço de Arquivo Médico e Estatística.
- (E) Serviço de Arquivo Médico Social.

### QUESTÃO 31

A lei de licitação nº 14.133/2021 prevê no art.17 que o processo de licitação observará as seguintes fases, em sequência:

- (A) de homologação e de habilitação.
- (B) preparatória e de divulgação do edital de licitação.
- (C) de compras e resultado.
- (D) de divulgação do edital de licitação e de homologação.
- (E) preparatória e de compras.

### QUESTÃO 32

Os serviços de saúde são organizados em Atenção Direta ao paciente e em Atenção de Apoio Técnico. Dessa forma, assinale a opção que apresenta a definição correta conforme o tipo de serviço.

- (A) Atenção direta ao paciente diz respeito apenas à Assistência Ambulatorial.
- (B) Atenção indireta abrange o atendimento em Pronto-Socorro.
- (C) Apoio técnico especializado são as ambulâncias que realizam o traslado dos pacientes em emergência médica.
- (D) Apoio técnico, que integra profissionais de diferentes áreas, como administrativos, manutenção, higienização e hotelaria.
- (E) Atenção direta e apoio técnico abrangem todas as áreas médicas do hospital.

### QUESTÃO 33

Segundo Correa (2013), quando se fala em humanização faz-se referência a uma série de fatores. O fator necessário para conceber ambiências acolhedoras, de modo a favorecer a privacidade e a individualidade dos usuários do serviço e trabalhadores que usam o espaço, destacando-se a cor, a luz, as texturas, os sons, os cheiros e a inclusão da arte nas suas mais diferentes formas de expressão é o fator:

- (A) de confortabilidade.
- (B) do espaço como facilitador do processo de trabalho.
- (C) de pessoal.
- (D) de administração.
- (E) de processo de atendimento.

### QUESTÃO 34

Assinale a opção que apresenta corretamente a modalidade de licitação, de acordo com a lei n° 14.133/2021, a ser utilizada sempre que o objeto possuir padrões de desempenho e qualidade que possam ser objetivamente definidos pelo edital, por meio de especificações usuais de mercado.

- (A) Concurso.
- (B) Pregão.
- (C) Diálogo competitivo.
- (D) Leilão.
- (E) Tomada de preço.

### QUESTÃO 35

A fase preparatória do processo licitatório, de acordo com o art. 18 da lei 14.133/2021, é caracterizada:

- (A) pelo recurso.
- (B) pela compra.
- (C) pela proposta.
- (D) pelo planejamento.
- (E) pelo pregoeiro.

### QUESTÃO 36

Segundo a Constituição Federal de 1988, são princípios da Administração Pública, EXCETO o princípio de:

- (A) moralidade.
- (B) legalidade.
- (C) impessoalidade.
- (D) conveniência.
- (E) publicidade.

### QUESTÃO 37

Como são denominados todos os gastos relativos a bens ou serviços utilizados na produção de outros bens ou serviços e que estão diretamente relacionados aos fatores de produção, no sentido de que somente podem ser obtidos durante a fabricação do bem ou durante a prestação do serviço?

- (A) Investimentos.
- (B) Despesas.
- (C) Perdas.
- (D) Gastos.
- (E) Custos.

### QUESTÃO 38

Os conceitos existentes na Inteligência Artificial (IA) ajudam vários ambientes em várias proporções no escopo da saúde. Como, por exemplo, o fornecimento de modelos preditivos mais precisos da condição de um paciente. Assim, assinale a opção que apresenta corretamente um exemplo de ajuda trazida pela IA.

- (A) O diagnóstico preciso do paciente.
- (B) Observação dos serviços hospitalares.
- (C) Indicação do profissional que está em atendimento.
- (D) Armazenamento de dados na nuvem por mais tempo.
- (E) Fluxos de trabalhos ou reconhecimento de padrões.

### QUESTÃO 39

Segundo Correa (2013), existe uma ferramenta da qualidade que descreve os processos empresariais para a busca de melhorias e identifica as atividades críticas e os gargalos existentes no processo. Geralmente, utilizam-se figuras gráficas para ilustrar de forma simples a transição de informação entre elementos que o compõem. Assim, assinale a opção que apresenta essa ferramenta da qualidade.

- (A) Histograma.
- (B) Diagrama de dispersão.
- (C) Diagrama de causa e efeito.
- (D) Fluxograma.
- (E) Diagrama de pareto.

### QUESTÃO 40

De acordo com a lei de licitação nº 14.133/2021, art. 11, inc. IV, incentivar a inovação e o desenvolvimento nacional sustentável é um dos objetivos:

- (A) do licitante.
- (B) da Amazônia Azul.
- (C) do contratado.
- (D) da Nação.
- (E) do processo licitatório.

### QUESTÃO 41

Como é denominada a contabilidade que é dirigida aos *stakeholders* externos da empresa (acionistas, sócios, credores, legisladores-etc.), condicionada às imposições legais e fiscais, preocupada com as leis, normas, princípios e convenções contábeis, obrigatória para as entidades legalmente estabelecidas e responsável pelos registros relativos ao patrimônio do que já passou?

- (A) De custos.
- (B) Gerencial.
- (C) De perdas.
- (D) Financeira.
- (E) De investimentos.

### QUESTÃO 42

Segundo Chiavenato (2014), assinale a opção que apresenta corretamente o estilo de liderança em que o líder centraliza as decisões e impõe suas ordens ao grupo.

- (A) Objetiva.
- (B) Democrática.
- (C) Autocrática.
- (D) Carismática.
- (E) Funcional.

### QUESTÃO 43

Segundo Correa (2013), como é denominada a introdução de técnicas, procedimentos e serviços que visem ao benefício, tanto de origem social e físico quanto emocional e psicológico, tanto do paciente quanto de familiares?

- (A) Cultura organizacional.
- (B) Hotelaria hospitalar.
- (C) Recurso financeiro.
- (D) Acreditação.
- (E) Administração hospitalar.

### QUESTÃO 44

De acordo com Correa (2013), assinale a opção que apresenta uma metodologia de medição e gestão de desempenho.

- (A) Curva ABCD.
- (B) Controle de avaria.
- (C) Matriz BSC.
- (D) Controle de sustentabilidade.
- (E) Controle de incidente.

### QUESTÃO 45

De acordo com Chiavenato (2014), o planejamento que se refere à base da organização envolvendo cada tarefa ou atividade da empresa é o planejamento:

- (A) tático.
- (B) estratégico.
- (C) motivacional.
- (D) operacional.
- (E) situacional.

### QUESTÃO 46

De acordo com Chiavenato (2014), como são denominadas as habilidades que envolvem o uso do conhecimento especializado e a facilidade na execução de técnicas relacionadas ao trabalho e aos procedimentos de realização?

- (A) Conceituais.
- (B) Técnicas.
- (C) Humanas.
- (D) Artísticas.
- (E) Pessoais.

#### QUESTÃO 47

Segundo Correa (2013), o sistema ISO 9000 está relacionado aos princípios de:

- (A) organização focada no cliente e liderança.
- (B) liderança e melhoria descontinuada.
- (C) relacionamento com o fornecedor e organização focada em lucro.
- (D) liderança e relacionamento com os acionistas da empresa.
- (E) enfoque sistêmico para gerenciamento e relacionamento com os acionistas da empresa.

#### QUESTÃO 48

Segundo Correa (2013), assinale a opção que apresenta um dos elementos na organização dos sistemas de saúde por níveis de atenção.

- (A) A capacitação dos enfermeiros, ou seja, da equipe de profissionais da linha de frente.
- (B) A tecnologia e o material disponível para a realização do diagnóstico e apoio terapêutico.
- (C) Perfil de natalidade da população a ser atendida pelo sistema, ou seja, as doenças mais frequentes nesta população.
- (D) O material disponível para a realização do diagnóstico e apoio terapêutico, sendo que a tecnologia é irrelevante nos casos de emergência.
- (E) O medicamento é um dos elementos essenciais para melhor resultado no diagnóstico.

#### QUESTÃO 49

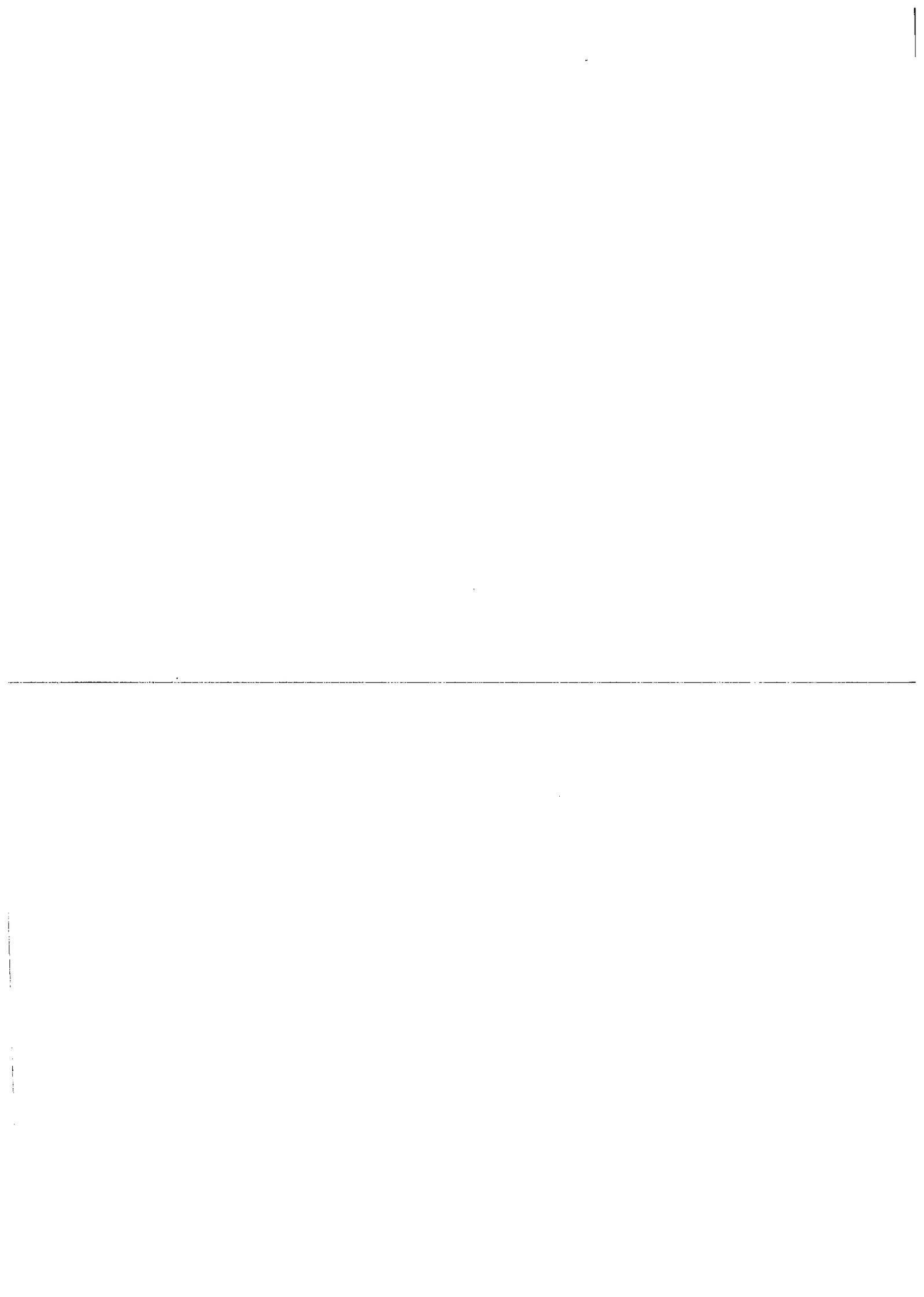
Segundo Chiavenato (2014), assinale a opção que NÃO apresenta uma consequência do processo de treinamento na Gestão de Pessoas.

- (A) Aumentar o conhecimento.
- (B) Melhorar as habilidades e as destrezas.
- (C) Desenvolver e modificar comportamentos.
- (D) Criar competências individuais.
- (E) Aumentar a ociosidade.

#### QUESTÃO 50

Como é denominada a ciência que estuda o patrimônio do ponto de vista econômico e financeiro, bem como os princípios e as técnicas necessárias ao controle, à exposição e à análise dos elementos patrimoniais e de suas modificações?

- (A) Engenharia.
- (B) Medicina.
- (C) Administração.
- (D) Contabilidade.
- (E) Arquitetura.



## PROVA DE REDAÇÃO

### INSTRUÇÕES

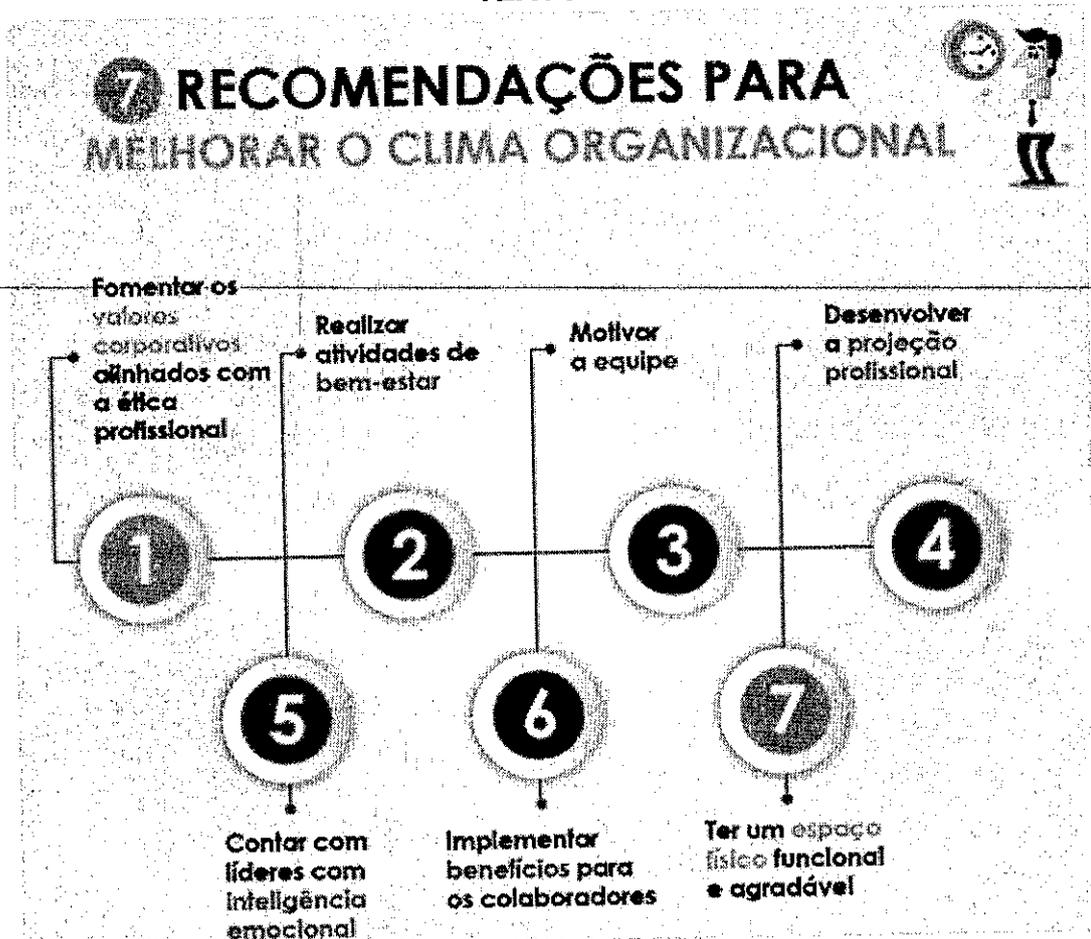
1. A redação deverá ser uma dissertação argumentativa com ideias coerentes, claras e objetivas, em língua portuguesa e com letra legível. Se utilizada a letra de forma (caixa-alta), as letras maiúsculas deverão receber o devido realce;
2. Deverá ter, no mínimo, 15 (quinze) linhas contínuas, considerando o recuo dos parágrafos, e, no máximo, 30 (trinta) linhas. Não poderá conter qualquer marca identificadora ou assinatura, o que implicará a atribuição de nota zero;
3. Os trechos da redação que contiverem cópias dos textos de apoio ao tema proposto ou dos textos do caderno de prova serão desconsiderados para a correção e para a contagem do número mínimo de linhas;
4. O candidato deverá dar um título à redação; e
5. O rascunho deverá ser feito em local apropriado.

### TEXTO I

O resultado da adoção das práticas éticas é a constituição do ambiente de trabalho saudável e propício à satisfação profissional das pessoas, aumento da capacidade organizacional de recrutar e manter talentos, fidelização dos clientes e agregação de valor à imagem da empresa. A adoção da postura clara e transparente e que diz respeito aos objetivos e compromissos éticos da empresa fortalece a legitimidade social e suas atividades, refletindo-se positivamente no conjunto de suas relações.

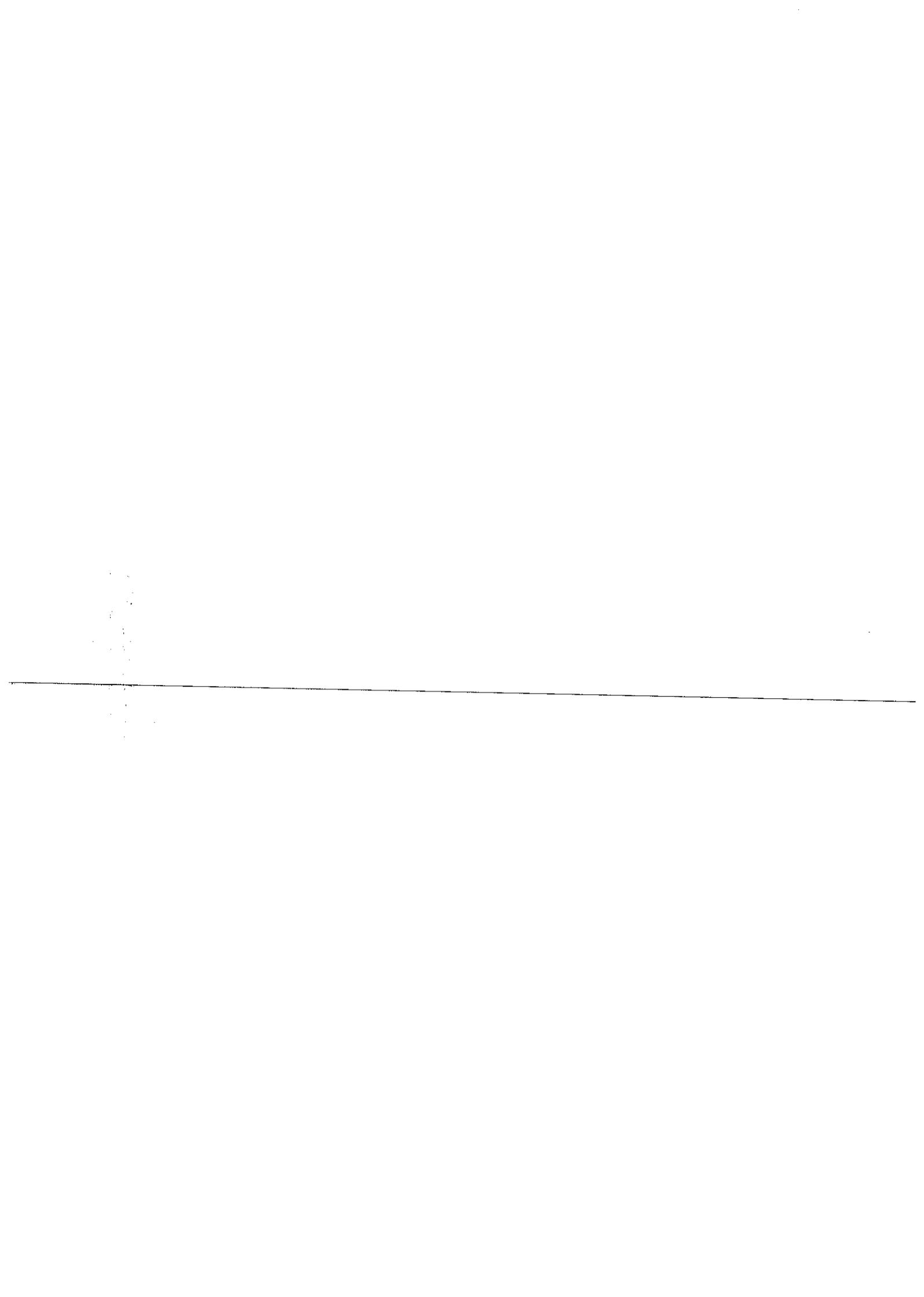
(Fonte: [www.ethos.org.br](http://www.ethos.org.br) - Instituto Ethos-Sebrae, Boletim Interno nº. 16, 2006. Acesso em 18 de junho 2024).

### TEXTO II



(Fonte: <https://blog.qualylife.com.br/como-melhorar-o-clima-organizacional-dicas-praticas/>. Acesso em 18 de junho 2024).

**PROPOSTA DE REDAÇÃO** - A partir da leitura dos textos de apoio e de suas reflexões, redija uma dissertação argumentativa a respeito do tema "A ética profissional e o clima organizacional". Dê um título ao seu texto.



# RASCUNHO PARA REDAÇÃO

TÍTULO:

- |    |  |
|----|--|
|    |  |
| 1  |  |
| 2  |  |
| 3  |  |
| 4  |  |
| 5  |  |
| 6  |  |
| 7  |  |
| 8  |  |
| 9  |  |
| 10 |  |
| 11 |  |
| 12 |  |
| 13 |  |
| 14 |  |
| 15 |  |
| 16 |  |
| 17 |  |
| 18 |  |
| 19 |  |
| 20 |  |
| 21 |  |
| 22 |  |
| 23 |  |
| 24 |  |
| 25 |  |
| 26 |  |
| 27 |  |
| 28 |  |
| 29 |  |
| 30 |  |

## INSTRUÇÕES GERAIS AO CANDIDATO

- 1- Verifique se a prova recebida e a folha de respostas são da mesma cor (consta no rodapé de cada folha a cor correspondente) e se não faltam questões ou páginas: o caderno é composto por uma prova escrita objetiva com 50 questões de múltipla escolha e uma prova de Redação. Escreva e assine corretamente seu nome, coloque seu número de inscrição e o dígito verificador (DV) apenas nos locais indicados;
- 2- O tempo para a realização da prova será de **4 (quatro) horas**, incluindo o tempo necessário à Redação e à marcação das respostas na folha de respostas, e não será prorrogado;
- 3- Só inicie a prova após ser autorizado pelo Fiscal, interrompendo sua execução quando determinado;
- 4- Iniciada a prova, não haverá mais esclarecimentos. O candidato somente poderá deixar seu lugar, devidamente autorizado pelo Supervisor/Fiscal, para se retirar definitivamente do recinto de prova ou, nos casos abaixo especificados, devidamente acompanhado por militar designado para esse fim:
  - atendimento médico por pessoal designado pela Marinha do Brasil;
  - fazer uso de banheiro; e
  - casos de força maior, comprovados pela supervisão do certame, sem que aconteça saída da área circunscrita para a realização da prova.
 Em nenhum dos casos haverá prorrogação do tempo destinado à realização da prova; em caso de retirada definitiva do recinto de prova, esta será corrigida até onde foi solucionada;
- 5- Confira nas folhas de questões as respostas que você assinalou como corretas antes de marcá-las na folha de respostas. Cuidado para não marcar duas opções para uma mesma questão na folha de respostas (a questão será perdida);
- 6- Para rascunho, use os espaços disponíveis nas folhas de questões, mas só serão corrigidas as respostas marcadas na folha de respostas;
- 7- O tempo mínimo de permanência dos candidatos no recinto de aplicação de provas é de **120 minutos**.
- 8- Será eliminado sumariamente do processo seletivo/concurso e suas provas não serão levadas em consideração o candidato que:
  - a) der ou receber auxílio para a execução da Prova;
  - b) utilizar-se de qualquer material não autorizado;
  - c) desrespeitar qualquer prescrição relativa à execução da Prova;
  - d) escrever o nome ou introduzir marcas identificadoras noutro lugar que não o determinado para esse fim; e
  - e) cometer ato grave de indisciplina.
- 9- Instruções para o preenchimento da folha de respostas:
  - a) use caneta esferográfica azul ou preta de material transparente;
  - b) escreva seu nome em letra legível no local indicado;
  - c) assine seu nome no local indicado;
  - d) no campo inscrição DV, escreva seu número de inscrição nos retângulos, da esquerda para a direita, um dígito em cada retângulo. Escreva o dígito correspondente ao DV no último retângulo. Após, cubra todo o círculo correspondente a cada número. Não amasse, dobre ou rasgue a folha de respostas, sob pena de ser rejeitada pelo equipamento de leitura ótica que a corrigirá; e
  - e) só será permitida a troca de folha de respostas até o início da prova, por motivo de erro no preenchimento nos campos nome, assinatura e número de inscrição, sendo de inteira responsabilidade do candidato qualquer erro ou rasura na referida folha de respostas, após o início da prova.
- 10- Preencha a folha com atenção de acordo com o exemplo abaixo:



**Diretoria de Ensino da Marinha**

Nome: **ROBERTO SILVA**

Assinatura: **Roberto Silva**

**INSTRUÇÕES GERAIS AO CANDIDATO**

• Não rasgue esta folha.  
 • Não rubricue nas áreas de respostas.  
 • Faça marcas sólidas nos círculos.  
 • Não use canetas que borrem o papel.

ERRADO:  CORRETO: 

INSCRIÇÃO

5	7	0	2	0	7
---	---	---	---	---	---

DV

0
---

P	Q
2	4

01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50
----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----

T  
A  
R  
J  
A

- 11- Será autorizado ao candidato levar a prova faltando 30 minutos para o término do tempo previsto de realização do concurso. Ressalta-se que o caderno de prova levado pelo candidato é de preenchimento facultativo, e não será válido para fins de recursos ou avaliação.
- 12- O candidato que não desejar levar a prova está autorizado a transcrever suas respostas, dentro do horário destinado à solução da prova, no modelo de gabarito impresso no fim destas instruções. É proibida a utilização de qualquer outro tipo de papel para anotação do gabarito.
- 13- O modelo de gabarito somente poderá ser destacado PELO FISCAL e após a entrega definitiva da prova pelo candidato. Caso o modelo de gabarito seja destacado pelo candidato, este será eliminado.

ANOTE SEU GABARITO										PROVA DE COR																																							
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50