



# **Loterias do Estado do Paraná - Lottopar**

## **Plano Diretor de Tecnologia da Informação e Comunicação – PDTIC 2023 – 2025**



**Curitiba, Setembro de 2023.**

## Histórico de Alterações

Data	Versão	Descrição	Autor
25/09/2023	v.1	Elaboração do PDTIC 2023-2025	Jackson Lopes

## Índice / Sumário

<b>1.</b>	<b>APRESENTAÇÃO .....</b>	<b>6</b>
<b>2.</b>	<b>INTRODUÇÃO .....</b>	<b>7</b>
<b>3.</b>	<b>TERMOS E ABREVIações.....</b>	<b>8</b>
<b>4.</b>	<b>METODOLOGIA APLICADA .....</b>	<b>8</b>
<b>5.</b>	<b>DOCUMENTOS DE REFERÊNCIA.....</b>	<b>9</b>
<b>6.</b>	<b>PRINCÍPIOS E DIRETRIZES .....</b>	<b>10</b>
<b>7.</b>	<b>ORGANIZAÇÃO DA TIC.....</b>	<b>11</b>
<b>8.</b>	<b>RESULTADO DO PDTIC ANTERIOR.....</b>	<b>12</b>
<b>9.</b>	<b>REFERENCIAL ESTRATÉGICO DE TIC.....</b>	<b>12</b>
9.1	MISSÃO .....	12
9.2	VISÃO .....	12
9.3	VALORES .....	12
9.4	OBJETIVOS ESTRATÉGICOS.....	13
9.5	ANÁLISE DE SWOT.....	14
<b>10.</b>	<b>ALINHAMENTO COM A ESTRATÉGIA DA ORGANIZAÇÃO.....</b>	<b>16</b>
<b>11.</b>	<b>INVENTÁRIO DE NECESSIDADES .....</b>	<b>16</b>
11.1	PLANO DE LEVANTAMENTO DAS NECESSIDADES .....	16
11.2	CRITÉRIOS DE PRIORIZAÇÃO.....	17
11.3	NECESSIDADES IDENTIFICADAS .....	17
<b>12.</b>	<b>CAPACIDADE ESTIMADA DE EXECUÇÃO DA TIC .....</b>	<b>20</b>
<b>13.</b>	<b>PLANO DE METAS E AÇÕES.....</b>	<b>21</b>
13.1	PLANO DE METAS .....	21
13.2	PLANO DE AÇÕES.....	23
<b>14.</b>	<b>PLANO DE GESTÃO DE PESSOAS .....</b>	<b>24</b>

15.	PLANO ORÇAMENTÁRIO .....	25
16.	PLANO DE GESTÃO DE RISCOS .....	25
17.	PROCESSO DE REVISÃO DO PDTIC .....	28
18.	FATORES CRÍTICOS DE SUCESSO .....	28
19.	CONCLUSÃO .....	29

## 1. APRESENTAÇÃO

A Lottopar é o órgão responsável pela exploração, administração e fiscalização do serviço público de loterias no Estado do Paraná, podendo executar diretamente ou delegar, mediante permissão, concessão ou outra modalidade prevista na legislação que rege as contratações públicas, as atividades operacionais inerentes à exploração do jogo lotérico.

A Lottopar foi instituída pela Lei Estadual 20.945, de 20 de dezembro de 2021, alterada pela Lei Estadual 21.231 de 14 de setembro de 2022, tendo iniciado suas atividades em 03 de maio de 2022, com nomeção de servidores, conforme Decreto Estadual 10.937/2022.

Além das finalidades de regulamentar e fiscalizar o setor de apostas no Estado, a Lottopar tem como missão, ser uma nova fonte de receitas, cuja destinação será ao reinvestimento no bem-estar dos paranaenses.

O principal objetivo da Lottopar com a elaboração do Plano Diretor de Tecnologia da Informação e Comunicação (PDTIC), é estabelecer uma estratégia sólida de gestão de tecnologia da informação e comunicação (TIC), que otimize seus processos internos, aprimore a experiência do usuário e promova a transparência em suas operações.

A validade do presente PDTIC abrange o biênio de 2023 a 2025. Durante o período de vigência, a Lottopar está comprometida em revisar e atualizar sua estratégia de TIC de forma periódica, a cada seis meses, para garantir que ela permaneça alinhada com as necessidades em constante evolução da instituição e do ambiente tecnológico. Essas revisões periódicas permitem que a Lottopar ajuste sua estratégia de acordo com as mudanças.

Em resumo, a Lottopar, se esforça para cumprir sua missão de forma eficiente e transparente, promovendo a responsabilidade na gestão de recursos públicos e na prestação de serviços à sociedade.

## 2. INTRODUÇÃO

O PDTIC da Lottopar tem como objetivo motivador o cumprimento ao Decreto Estadual N° 8943, de 6 de março de 2018, que regulamenta a contratação de soluções na área de tecnologia da informação e comunicação por qualquer órgão da administração estadual.

A estratégia de Tecnologia da Informação e Comunicação (TIC) da Lottopar, alinhada com as diretrizes do Guia PDTIC do Sistema de Administração dos Recursos de Tecnologia da Informação (SISP), tem como principais metas:

1. **Transparência e Controle:** A transparência é um valor fundamental da Lottopar. A estratégia de TIC busca promover a divulgação de informações relevantes e o controle dos processos, garantindo a integridade e a confiabilidade dos processos internos correlatos.
2. **Segurança da Informação:** A segurança dos dados e transações é uma preocupação constante da Lottopar. A estratégia de TIC visa a proteção rigorosa dos dados dos jogadores e a prevenção de fraudes.
3. **Inovação Tecnológica:** A instituição acompanha as tendências tecnológicas e busca inovações que possam aprimorar seus serviços, como a vigilância tecnológica aos novos tipos de jogos e a expansão das opções de pagamento.
4. **Sustentabilidade:** A Lottopar reconhece a importância da sustentabilidade e busca implementar práticas responsáveis em suas operações, incluindo a redução do uso de recursos naturais e a promoção de iniciativas socioambientais.
5. **Bem-estar Social:** Os recursos arrecadados pela geração de receitas, da exploração dos serviços de apostas esportivas e loterias, serão destinados ao benefício da própria população, por meio de investimentos nas áreas definidas pelo Estado, como habitação popular, segurança pública, Fundo de Assistência Social e financiamento de ações e programas do Governo Estadual.

### 3. TERMOS E ABREVIações

BSC	Balanced Score Card (Indicadores Balanceados de Desempenho)
CELEPAR	Companhia de Tecnologia da Informação e Comunicação do Paraná
COBIT	Controle de Objetivos para a Informação e Tecnologia Relacionadas
ITIL	Information Technology Infrastructure Library (Biblioteca de Infraestrutura de Tecnologia da Informação)
LOA	Lei Orçamentária Anual
Lottopar	Loterias do Estado do Paraná
PCA	Plano de Compras Anual
PDTIC	Plano Diretor de Tecnologia da Informação e Comunicação
PEI	Planejamento Estratégico em Informática
SISP	Sistema de Administração dos Recursos de Tecnologia da Informação
SWOT	Forças (Strengths), Fraquezas (Weaknesses), Oportunidades (Opportunities) e Ameaças (Threats)
TIC	Tecnologia da Informação e Comunicação

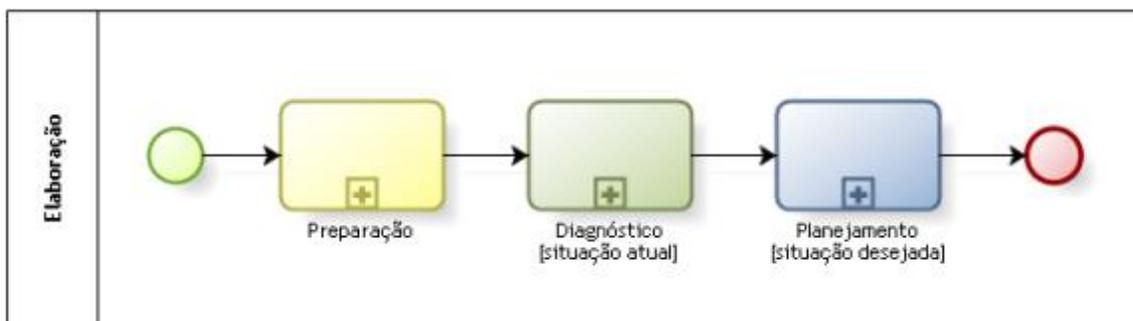
### 4. METODOLOGIA APLICADA

O primeiro passo para a elaboração do PDTIC foi a escolha de um modelo de gestão ou guia de boas práticas. Os principais modelos adotados, pelas mais diversas organizações são: BSC, Cobit, Itil e Guia de PDTIC.

Analisando os modelos adotados por outros órgãos, foi possível observar a adoção do Guia de PDTIC do SISP, pelos respectivos entes. Portanto, em razão de o modelo ser adotado e utilizado por organizações públicas, a Lottopar optou por utilizar o referido guia, para a elaboração do PDTIC.

O guia de PDTIC da SISP define 3(três) processos principais à elaboração do Plano Diretor, sendo: Preparação, Diagnóstico e Planejamento.

Figura 1 Processo de Elaboração do PDTIC



Fonte: Guia de PDTIC v2.1 do SISP pg.31.

Cada processo possui etapas e ações bem definidas. Será adotado o modelo apresentado pelo Guia para a elaboração e definição de cada etapa e atividade, bem como ações a serem tomadas.

O segundo passo foi a definição do Grupo de Trabalho, responsável pelo desenvolvimento do PDTIC 2023. Inicialmente, o grupo foi nomeado em 17 de agosto de 2023, conforme Portaria 048/2023. Em 12 de setembro de 2023, a Portaria foi revogada pela Portaria 053/2023.

Por último, verificou-se a necessidade de utilização de uma ferramenta para realizar o gerenciamento e controle do plano de trabalho. Para o controle das atividades e prazos de entrega, foi utilizada a ferramenta Trello. A ferramenta, disponível web-service, possibilita a criação de quadros, com metodologia análoga ao Kanban, ao gerenciamento e designação de atividades atribuídas a cada responsável. Sendo uma ferramenta online, cada um dos integrantes pode visualizar as etapas de cada atividade, estando classificadas em três fases: a fazer; em andamento; e finalizadas.

## 5. DOCUMENTOS DE REFERÊNCIA

- **Lei Estadual 20.945 - 20 de Dezembro de 2021;**
- **Lei Estadual 21.231 - 14 de Setembro de 2022;**
- **Decreto Estadual 10.843 - 26 de Abril de 2022;**

- Decreto Estadual 2.434 - 07 de Junho de 2023;
- Lei Estadual 21.347 – 23 de dezembro de 2022
- Projeto de Lei Orçamentária Anual nº 826/2023;
- Projeto de Lei Plano Plurianual 2024 a 2027 nº 825/2023;
- Guia de PDTI do SISP - Versão 2.1
- Lei Estadual nº 17.480, de 10 de janeiro de 2013 - CETIC

## 6. PRINCÍPIOS E DIRETRIZES

Princípio/Diretriz	Origem	Nível Critério Priorização
PD01 - A administração pública direta e indireta de qualquer dos Poderes da União, dos Estados, do Distrito Federal e dos Municípios obedecerá aos princípios de legalidade, impessoalidade, moralidade, publicidade e eficiência.	Constituição Federal	Nível Alto
PD02 - Priorizar as soluções de Tecnologia da Informação e Comunicação que são imprescindíveis para a continuidade das atividades da Lottopar.	Decreto Estadual nº 8.943/2018	Nível Alto
PD03 - Garantir a proteção e a segurança de dados trafegados via sistemas sob gestão da Lottopar, atendendo em que couber a legislação: o Marco Civil da Internet, a Lei Geral de Proteção de Dados (LGPD) e a Governança de Dados.	Lei Federal nº 13.709/2018; Lei Federal nº 12.965/14	Nível Alto
PD04 - A contratação de soluções na área de Tecnologia da Informação e Comunicação – TIC, de que trata este Decreto deverá ser precedida de planejamento, em	Decreto Estadual nº 8.943/2018	Nível Alto

harmonia com o planejamento estratégico da instituição, em sendo o caso.		
PD05 - Alinhamento das necessidades, planos, projetos, serviços e atividades de TIC dos departamentos tomadores aos objetivos de negócios da Lottopar, fomentar a capacidade tecnológica referente aos sistemas e a capacidade técnica das pessoas com o objetivo de auxiliar a Lottopar a atingir as metas institucionais.	Lei Federal nº 12.527/11	Nível Alto
PD06 - Estímulo ao uso, sem a perda da qualidade de entrega, preferencialmente de softwares livres no desenvolvimento e entrega de soluções de TIC.	Lei Estadual nº 14058/2003	Nível Médio
PD07 – Garantir pleno funcionamento da área de Tecnologia da Informação e Comunicação – TIC, proporcionando que as atividades da Lottopar não sofram interrupções.	Decreto Estadual nº 10.843/2022	Nível Médio

## 7. ORGANIZAÇÃO DA TIC

Desde a expedição do Decreto 10.843, de 26 de abril de 2022, que aprovou o regulamento da Loteria do Estado do Paraná, foi definida que as atividades pertinentes à tecnologia da informação e comunicação, é de competência da Gerência de Desenvolvimento, Tecnologia e Controle de Jogos.

A TIC tem como competência:

- a identificação das necessidades de capacitação e qualificação dos servidores na Lottopar no uso dos sistemas, programas e equipamentos informatizados;
- a manutenção da operacionalidade e a segurança dos sistemas e dados e da infraestrutura de informação da Lottopar;
- monitorar os recursos de TIC e coordenar as atividades de diagnóstico, prospecção e difusão de novas soluções relacionadas à TIC.

## 8. RESULTADO DO PDTIC ANTERIOR

Por se tratar do primeiro PDTIC desenvolvido pela Autarquia, o presente item não se aplica ao atual plano. Entretanto, até o momento, todas as ações relacionadas a Tecnologia da Informação e Comunicação, foram executadas baseadas no Planejamento Estratégico em Informática (PEI) da Loteria do Estado do Paraná e no Decreto 10.843 de 2022.

## 9. REFERENCIAL ESTRATÉGICO DE TIC

### 9.1 MISSÃO

Suportar o atendimento das necessidades operacionais relacionadas à área de TIC, utilizando melhores práticas, otimizando custo da tecnologia e serviços de TI e mantendo riscos de tecnologia da informação em nível aceitável.

### 9.2 VISÃO

Viabilizar à Lottopar, ser referência de ambiente de tecnologia da informação e comunicação seguro, confiável, controlado, íntegro, disponível, agregando valor aos seus processos internos e de negócio.

### 9.3 VALORES

O quadro a seguir apresenta os Valores da Lottopar, que foram definidos por seus colaboradores, em dinâmica realizada com empresa especializada, sendo, ainda, apresentados a cada Valor, suas respectivas descrições e justificativas.

VALOR	DESCRIÇÃO
Inovação	Reflete o compromisso da organização em promover um ambiente que favorece a introdução de novas ideias e métodos, promove um motor essencial para a melhoria contínua, permitindo que a organização se adapte, evolua e mantenha-se relevante e competitiva em um ambiente em constante mudança.

VALOR	DESCRIÇÃO
Eficiência	Expressa a dedicação em otimizar processos, recursos e esforços para alcançar os melhores resultados possíveis, fundamental para promover uma cultura de trabalho que prioriza a produtividade, a qualidade e a entrega de soluções eficazes e bem-sucedidas, garantindo que os objetivos sejam alcançados de maneira ágil e competente.
Transparência	Indica uma atuação que se baseia na clareza, abertura e honestidade em todas as interações e processos decisórios, valor crucial para construir e manter a confiança, a credibilidade e relações sólidas e saudáveis, tanto internamente quanto com partes externas e interessadas.
Sustentabilidade	Evidencia o compromisso em promover práticas que respeitem e considerem o equilíbrio ambiental, social e econômico, orienta a organização a operar de maneira responsável e consciente, garantindo que suas atividades e decisões contribuam para o bem-estar das gerações atuais e futuras.
Responsabilidade Social	Demonstra a determinação em contribuir positivamente para a sociedade, promovendo ações e iniciativas que tenham um impacto benéfico na comunidade e no ambiente, encoraja uma atuação que vai além do cumprimento das obrigações legais e éticas, buscando fazer a diferença e promover um impacto social positivo.

#### 9.4 OBJETIVOS ESTRATÉGICOS

##### 1) Eficiência Operacional:

- Automatizar processos operacionais, reduzindo o tempo de resposta e aumentando a eficiência.
- Implementar ferramentas de gestão de projetos para monitorar e melhorar continuamente os processos internos.
- Fornecer suporte técnico eficiente aos operadores lotéricos para integração com a plataforma de gestão e meios de pagamento da Lottopar.

##### 2) Melhoria na Fiscalização:

- Dar suporte à equipe de fiscalização na utilização das ferramentas tecnológicas tornando o processo de fiscalização mais eficaz.
- 3) Experiência do Usuário:
- Desenvolver interfaces intuitivas e amigáveis para os usuários internos.
  - Implementar canais de atendimento ao cliente interno inovadores para garantir uma experiência positiva.
- 4) Sustentabilidade e Responsabilidade Social:
- Adotar práticas sustentáveis na gestão de tecnologia da informação.
  - Utilizar a tecnologia para promover a responsabilidade social, conscientizando os jogadores sobre o jogo responsável.

A implementação do PDTIC seguirá um cronograma estratégico, considerando as prioridades e o alinhamento contínuo com a missão, visão e valores da Lottopar. O sucesso do plano será medido pela melhoria na eficiência operacional, transparência nos processos, inovação sustentável e impacto positivo no desenvolvimento social e econômico do Paraná.

## 9.5 ANÁLISE DE SWOT

Matriz SWOT de TI da Lottopar:

- 1) Forças (Strengths):
- Equipe Técnica Qualificada: Todos os membros da TI possuem qualificação e experiência na área de atual. Tendo experiência no ambiente privado, onde a valorização do fazer mais com menos é levado a risca na tomada de decisões, esse pensamento e modo de agir trás benefícios ao ambiente público com a utilização consciente dos recursos disponibilizados.
  - Diversidade na Qualificação dos membros: Outro ponto forte da equipe e a qualificação em mais de uma área, não se restringindo apenas a área de tecnologia. Essa qualificação adicional permite a equipe ter uma visão macro do ambiente, não se prendendo apenas a aspectos técnicos e

utilizando suas experiências em outras áreas para agregar no planejamento e tomada de decisão.

- Assessoria na Elaboração de Requisitos Técnicos: A equipe de TI trabalha em conjunto com outros departamentos da Lottopar para entender as necessidades de cada um e traduzi-las em requisitos técnicos claros e precisos, seja para realizar a contratação de um serviço, bem ou equipamento que agregará aquela área.

2) Fraquezas (Weaknesses):

- Falta de qualificação técnica em redes, infraestrutura de TI e Segurança da Informação: A falta de qualificação técnica em redes, infraestrutura de TI e Segurança da Informação pode resultar em vulnerabilidades cibernéticas, instabilidade operacional e custos adicionais, prejudicando a eficiência e a reputação da organização.
- Dependência Tecnológica: A dependência do sistema de gestão pode representar um ponto fraco, especialmente se houver falhas técnicas ou vulnerabilidades de segurança que possam comprometer a integridade dos dados.

3) Oportunidades (Opportunities):

- Parcerias Estratégicas: Buscar parcerias estratégicas com outras organizações de tecnologia pode abrir portas para inovações e sinergias que impulsionam o crescimento.

4) Ameaças (Threats):

- Desafios Tecnológicos: Riscos relacionados à segurança cibernética, ataques de *hackers* ou interrupções no sistema podem representar sérias ameaças à integridade dos dados e à confiança do público.

Forças	Oportunidades
Equipe técnica qualificada Diversidade de qualificações	Parcerias Estratégicas

Assessoria Técnica	
Fraquezas	Ameaças
Falta de qualificação técnica em redes, infraestrutura de TI e segurança da informação Dependência Tecnológica	Desafios Tecnológicos

## 10. ALINHAMENTO COM A ESTRATÉGIA DA ORGANIZAÇÃO

A missão crucial da Tecnologia da Informação e Comunicação (TIC) na LOTTOPAR é garantir a convergência de seus esforços com as metas do Plano Estratégico, desempenhando um papel estratégico como facilitador nos processos organizacionais e catalisador para o alcance de resultados. A integração efetiva entre a TIC e a estratégia global da organização é evidenciada pelo alinhamento harmonioso do Plano Diretor de Tecnologia da Informação e Comunicação (PDTIC), cujo objetivo central é reestruturar as atividades de TI para alinhar recursos tecnológicos com processos, objetivos e soluções de sistemas de informação.

Essa reestruturação vai além de uma iniciativa técnica, visando aprimorar a eficiência, agilidade e adaptabilidade da organização diante das evoluções constantes. A proposta inclui a integração sinérgica de tecnologias inovadoras com os objetivos mais amplos da LOTTOPAR, buscando otimizar não apenas os processos internos, mas também a oferta de serviços, a tomada de decisões e a experiência global do cliente. Ao seguir o PDTIC, a TIC não apenas implementa melhorias operacionais, mas se torna uma parceira estratégica no processo decisório, contribuindo para o alcance das metas organizacionais. A colaboração estreita entre a TIC e outras áreas da LOTTOPAR é fundamental para assegurar a bem-sucedida implementação do plano, proporcionando uma infraestrutura tecnológica robusta e alinhada aos objetivos estratégicos.

## 11. INVENTÁRIO DE NECESSIDADES

### 11.1 PLANO DE LEVANTAMENTO DAS NECESSIDADES

O levantamento de necessidades foi realizado por meio de reunião entre as áreas administrativa, técnica e operacional da Lottopar, com vistas a realizar o levantamento das principais necessidade tecnológicas que cada área irá demandar.

Como resultado da reunião, foram elencados os principais desafios da gestão e suas demandas futuras.

### 11.2 CRITÉRIOS DE PRIORIZAÇÃO

Matriz de Urgência x Importância: uma ferramenta que avalia, acordo com a Urgência e a Importância, cada demanda que se apresenta. A matriz de Urgência x Importância, classifica as demandas em quatro quadrantes: importante e urgente; importante e não urgente; não importante e urgente; e não importante e não urgente. As demandas no primeiro quadrante, são as prioritárias.

Importante x Urgente	Não Importante x Urgente
Seguranças da Informação Capacitação e Treinamento Consultoria segurança da informação	Aprimoramento do Sistema de Gestão Lottopar
Importante x Não Urgente	Não Importante x Não Urgente
Sistema de Gerenciamento de processos administrativos Aquisição de Licenças de Office 365 Atualização da Infraestrutura de TIC	Aquisição de Impressora Aquisição de Aparelhos de telefonia VOIP Gigabit

### 11.3 NECESSIDADES IDENTIFICADAS

NECESSIDADE	TIPO DE NECESSIDADE	JUSTIFICATIVA
Sistema de Gerenciamento de Chamados	Serviços	A implantação de um sistema de gerenciamento de chamados (suporte ao cliente interno) é uma ação estratégica e necessária para a organização, pois visa gerenciar e controlar a anomalias/necessidades internas relacionadas à área de TIC.
Sistema de Gerenciamento de processos administrativos	Serviços	A implantação de sistemas de gerenciamento de processos administrativos é uma ação estratégica e necessária para a organização, pois visa otimizar, padronizar e automatizar os processos atinentes aos processos administrativos.
Seguranças da Informação	Política	A elaboração de um plano de segurança da informação é uma necessidade fundamental para qualquer organização que lida com dados e informações sensíveis, confidenciais e/ou estratégicos, que devem ser protegidos contra ameaças internas e externas, como ataques cibernéticos, vazamentos, fraudes, sabotagens, etc.
Aquisição de Licenças de Office 365	Softwares	A aquisição tem a finalidade de permitir aos servidores da Lottopar desenvolver as suas funções administrativas ou fins com as mesmas soluções tecnológicas de referência que os demais órgãos e entidades do Governo utilizam, garantido a compatibilidade de formatos de arquivos enviados recebidos, privilegiando a padronização e produtividade, de forma a prover serviços de informática com atualizações dentro do ciclo de vida da versão

NECESSIDADE	TIPO DE NECESSIDADE	JUSTIFICATIVA
		vigente, permitindo colaboração e disponibilidade entre as entidades.
Política de Softwares	Política	Uma política de software é um conjunto de regras e diretrizes que definem como uma empresa deve adquirir, usar, gerenciar e proteger os softwares que utiliza em suas atividades.
Aquisição de Impressora	Hardwares	A aquisição de serviços de impressão visa atender a demanda dos servidores da Lottopar para utilização em reuniões, impressão de cartazes, relatórios e demais caso em que se necessite a impressão de documentos.
Atualização da Infraestrutura de TIC	Hardwares	A atualização da infraestrutura de TIC é uma ação urgente e necessária para a organização, pois visa modernizar e adequar os recursos de hardware, software, rede e segurança da informação às necessidades e aos objetivos estratégicos da organização.
Aprimoramento do Sistema de Gestão Lottopar	Softwares	Dar suporte para área operacional (ou de operações), com a documentação técnica referente as melhorias propostas no sistema de gestão da Lottopar, bem como acompanhamento das entregas junto ao fornecedor.
Aquisição de Aparelhos de telefonia VOIP Gigabit	Hardwares	Para atender os servidores da Lottopar e demanda crescente de novos servidores.
Contratação	Pessoas	Contratação de profissional dedicado para atender as necessidades de redes,

NECESSIDADE	TIPO DE NECESSIDADE	JUSTIFICATIVA
		infraestrutura de TI e segurança da informação.
Capacitação e Treinamento	Pessoas	Ao atendimento de atividades relacionadas à área de rede, infraestrutura e segurança da informação e comunicação.
Consultoria segurança da informação	Serviços	Contratação de empresa especializada para prestação de serviços de consultoria e segurança da informação.

## 12. CAPACIDADE ESTIMADA DE EXECUÇÃO DA TIC

O quadro de Servidores da Lottopar encontra-se lotado da seguinte forma por área:

SIGLA	ÁREA	SERVIDORES
AOP	Assessoria Diretoria Operacional	5
ASCOM	Assessoria de Comunicação	2
ATI	Assessoria Técnica de Informática	3
ATJ	Assessoria Técnica Jurídica	4
DAF	Diretoria Administrativo Financeira	3
DOP	Diretoria Operacional	1
DP	Diretor Presidente	1
GA	Gerência Administrativa	3
GOFC	Gerência Orçamentária, Financeira e Contábil	2
GRH	Gerência de Recursos Humanos	1
GS	Gabinete do Diretor Presidente	1
UCCO	Unidade de Controle Interno, Compliance e Ouvidoria	2

Conforme quadro acima, a Lottopar possui 3 servidores nomeados com atribuições relacionadas a área de tecnologia da informação. No entanto, para suprimento das necessidades tecnológicas, projetos e atividades em andamento ou

futura, a Lottopar conta com apoio da CELEPAR, que fornece prestação de serviços de consultoria e assessoramento.

### 13. PLANO DE METAS E AÇÕES

Os planos de metas e ações são elementos-chave desse planejamento e têm como objetivo estabelecer diretrizes específicas para a área de TIC.

#### 13.1 PLANO DE METAS

As metas são formuladas de acordo com as necessidades e demandas identificadas na elaboração do Inventário de Necessidades.

A partir do inventário, foram extraídas as seguintes metas:

NECESSIDADE	JUSTIFICATIVA
Sistema de Gerenciamento de Chamados	A implantação de um sistema de gerenciamento de chamados (suporte ao cliente interno) é uma ação estratégica e necessária para a organização, pois visa gerenciar e controlar a anomalias/necessidades internas relacionadas à área de TIC.
Sistema de Gerenciamento de processos administrativos	A implantação de sistemas de gerenciamento de processos administrativos é uma ação estratégica e necessária para a organização, pois visa otimizar, padronizar e automatizar os processos atinentes aos processos administrativos.
Seguranças da Informação	A elaboração de um plano de segurança da informação é uma necessidade fundamental para qualquer organização que lida com dados e informações sensíveis, confidenciais ou estratégicos, que devem ser protegidos contra ameaças internas e externas, como ataques cibernéticos, vazamentos, fraudes, sabotagens, etc.
Aquisição de Licenças de Office 365	A aquisição tem a finalidade de permitir aos servidores da LOTTOPAR desenvolver as suas funções administrativas

NECESSIDADE	JUSTIFICATIVA
	ou fins com as mesmas soluções tecnológicas de referência que os demais órgãos e entidades do Governo utilizam, garantido a compatibilidade de formatos de arquivos enviados recebidos, privilegiando a padronização e produtividade, de forma a prover serviços de informática com atualizações dentro do ciclo de vida da versão vigente, permitindo colaboração e disponibilidade entre as entidades.
Aquisição de Licenças PowerBi	A aquisição destas licenças visa propiciar ao servidores da Lottopar a elaboração de Relatórios gerenciais complexos a partir dos dados disponíveis na plataforma de gestão e meios de pagamento.
Política de Softwares	Uma política de software é um conjunto de regras e diretrizes que definem como uma empresa deve adquirir, usar, gerenciar e proteger os softwares que utiliza em suas atividades.
Aquisição de Impressora	A aquisição de serviços de impressão visa atender a demanda dos servidores da Lottopar para utilização em reuniões, impressão de cartazes, relatórios e demais caso em que se necessite a impressão de documentos.
Atualização da Infraestrutura de TIC	A atualização da infraestrutura de TIC é uma ação urgente e necessária para a organização, pois visa modernizar e adequar os recursos de hardware, software, rede e segurança da informação às necessidades e aos objetivos estratégicos da organização.
Aprimoramento do Sistema de Gestão Lottopar	Desenvolver os Layouts e relatórios de fiscalização e auditoria da Plataforma de Gestão para que esses sejam mais simples e objetivos na entrega de informações.
Aquisição de Aparelhos de telefonia VOIP Gigabit	Para atender os servidores da Lottopar e demanda crescente de novos servidores.

NECESSIDADE	JUSTIFICATIVA
Contratação de Pessoal	Para atender as demandas relacionadas a redes, infraestrutura de TI e segurança da informação.
Capacitação e Treinamento	Ao atendimento de atividades relacionadas à área de rede, infraestrutura e segurança da informação e comunicação.
Consultoria segurança da informação	Contratação de empresa especializada para prestação de serviços de consultoria e segurança da informação.

### 13.2 PLANO DE AÇÕES

NECESSIDADE	AÇÕES
Sistema de Gerenciamento de Chamados	Desenvolver um sistema em parceria com a Celepar para o gerenciamento de solicitações e demandas de suporte interno.
Sistema de Gerenciamento de Processos Administrativos	Dar suporte às áreas da Lottopar, na busca das melhores soluções das necessidades internas.
Seguranças da Informação	Treinamento dos servidores por meio de cursos ou workshops para implementar a política de segurança e cuidado no tratamento de dados
Aquisição de Licenças de Office 365	Aquisição de licenças por meio de Licitação no sistema de compras do estado
Política de Softwares	Definição de uma política de softwares e criar uma lista de softwares confiáveis para complementar as ações de segurança da informação afim de reduzir as possibilidades de falhas que facilitem o acesso a dados por agentes não autorizados
Aquisição de Impressora	Aquisição de impressoras por meio de Licitação no sistema de compras do estado

NECESSIDADE	AÇÕES
Atualização da Infraestrutura de TIC	Aquisição de equipamentos de Hardwares novos para atendimento das necessidades dos servidores
Aprimoramento do Sistema de Gestão Lottopar	Melhoria do atual sistema de gestão por meio de estudos, análise de dados, palestras e workshops sobre as informações de sistemas de Loterias e órgãos de controle.
Aquisição de Aparelhos de telefonia VOIP Gigabit	Aquisição de aparelhos de telefone IP por meio de Licitação no sistema de compras do estado
Contratação de Pessoal	Contratar um profissional dedicado para atender as demandas relacionadas à redes, infraestrutura de TI e segurança da informação.
Capacitação e Treinamento	Investir em programas de capacitação e treinamento para garantir que a equipe esteja apta a utilizar as novas tecnologias e compreender as mudanças nos processos.
Consultoria segurança da informação	Contratação de empresa de consultoria de segurança para suportar a Equipe de TI da Lottopar no alcance dos resultados institucionais.

#### 14. PLANO DE GESTÃO DE PESSOAS

A análise SWOT da TIC demonstrou a existência de uma fraqueza relacionada à falta de qualificação do quadro de servidores atual no que diz respeito à redes, infraestrutura e segurança da informação. Nesse contexto, a contratação de um colaborador dedicado à esta função torna-se uma estratégia essencial, visando manter um ambiente de TIC seguro e com as melhores práticas de segurança da informação.

Além da contratação de um profissional dedicado nesta área, é crucial implementar um programa abrangente de capacitação para a equipe de TIC. Esse programa deve abordar as lacunas de conhecimento identificadas na análise SWOT, proporcionando treinamentos regulares, workshops e recursos educacionais que permitam à equipe adquirir as habilidades necessárias para prevenir, detectar e

responder a ameaças cibernéticas, além do desenvolvimento de políticas de software e segurança da informação.

### 15. PLANO ORÇAMENTÁRIO

Conforme PCA, para a previsão da LOA/2024, foram estimados, inicialmente, à área de TIC, o montante de R\$ 751.460,00(setecentos em cinquenta e um mil e quatrocentose sessenta reais), sendo R\$ 159.860,00(cento e cinquenta e nove mil e oitocentos e sessenta reais) para aquisições e R\$ 591.600,00(quinhentos e noventa e um mil e seiscentos reais) para prestação de serviços.

CONTA ORÇAMENTÁRIA	VALOR
02 - Locação de Softwares	50.000
04 - Serviços de Processamentos de Dados	420.000
05 - Serviços de Comunicação de Dados	99.600
08 - Serviços Técnicos Profissionais de TIC	20.000
23 - Emissão de Certificados Digitais	2.000
<b>TOTAL DE SERVIÇOS</b>	<b>591.600</b>
06 - Aparelhos e Equipamentos de Comunicação	9.900
12 - Aparelhos e Utensílios Domésticos	5.310
30 - Máquinas e Equipamentos Energéticos	2.303
33 - Equipamentos para Áudio, Vídeo e Foto	60.072
34 - Máquinas, Utensílios e Equipamentos Diversos	1.250
35 - Equipamentos de Processamento de Dados	15.000
36 - Máquinas, Instalações e Utensílios de Escritório	62.847
99 - Outros Materias Permanentes	3.178
<b>TOTAL INVESTIMENTOS</b>	<b>159.860</b>
<b>TOTAL</b>	<b>751.460</b>

### 16. PLANO DE GESTÃO DE RISCOS

Necessidade Identificada	Riscos Identificados	Ações
Sistema de Gerenciamento de Chamados:	<ul style="list-style-type: none"> <li>Riscos de integração com sistemas existentes na organização.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Realizar uma análise detalhada de requisitos e testes de</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Resistência dos usuários à adoção do novo sistema.</li> <li>• Falta de suporte técnico eficiente para lidar com problemas emergentes</li> </ul>	<p>compatibilidade antes da implementação.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Conduzir treinamentos eficazes para usuários finais, destacando os benefícios do novo sistema.</li> <li>• <b>Garantir um contrato de suporte técnico abrangente com a Celepar afim de suprir possível deficiência no atendimento a uma demanda específica.</b></li> </ul>
Sistema de Gerenciamento de processos administrativos	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Riscos relacionados à segurança das informações contratuais.</li> <li>• Dificuldades na migração de dados de contratos existentes.</li> <li>• Requisitos legais não atendidos pelas funcionalidades do sistema.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Implementar medidas robustas de segurança da informação para proteger dados sensíveis.</li> <li>• Realizar uma avaliação completa dos requisitos legais e garantir que o sistema atenda a todos.</li> <li>• Realizar um processo de migração de dados cuidadoso e planejado.</li> <li>• Padronizar processos, informações e dados.</li> </ul>
Segurança da Informação:	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ameaças cibernéticas, como ataques de phishing e ransomware.</li> <li>• Falta de conscientização e treinamento dos funcionários.</li> <li>• Atualizações insuficientes e falhas de configuração nos sistemas de segurança.</li> <li>• Falta de uma política de segurança da informação.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Implementar soluções antivírus e antimalware eficazes.</li> <li>• Conduzir treinamentos regulares de conscientização sobre segurança para funcionários.</li> <li>• Manter sistemas e softwares de segurança sempre atualizados.</li> <li>• Contratação de empresa de especializada em consultoria de segurança da informação.</li> </ul>

<p>Aquisição de Licenças de Office 365</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Problemas de licenciamento, como excesso ou falta de licenças.</li> <li>• Dificuldades na integração com sistemas legados.</li> <li>• Custos adicionais não previstos.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Realizar uma auditoria interna para determinar a quantidade precisa de licenças necessárias.</li> <li>• Realizar testes de compatibilidade com sistemas existentes antes da implementação.</li> <li>• Negociar com o fornecedor para garantir clareza nos custos e evitar surpresas financeiras.</li> </ul>
<p>Política de Softwares</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Resistência dos usuários à conformidade com a política.</li> <li>• Falta de monitoramento eficaz para garantir conformidade contínua.</li> <li>• Atualizações automáticas que podem interferir nas operações.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Comunicar claramente a política aos funcionários e destacar as razões por trás dela.</li> <li>• Implementar ferramentas de monitoramento automatizado para garantir conformidade.</li> <li>• Oferecer suporte técnico para lidar com quaisquer problemas relacionados à política.</li> </ul>
<p>Aquisição de Impressora</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Problemas de compatibilidade com sistemas operacionais.</li> <li>• Necessidade de treinamento adicional para operação eficiente.</li> <li>• Custos operacionais e de manutenção mais altos do que o esperado.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Testar a compatibilidade da impressora com diferentes sistemas operacionais.</li> <li>• Fornecer treinamento prático para os usuários.</li> <li>• Estabelecer um contrato de manutenção para garantir operações contínuas.</li> </ul>
<p>Atualização da Infraestrutura de TIC</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Interrupções nos serviços durante o processo de atualização.</li> <li>• Incompatibilidades entre os novos componentes e os existentes.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Planejar e realizar atualizações em fases para minimizar interrupções.</li> <li>• Realizar testes extensivos de compatibilidade antes da implementação.</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Custos mais altos do que o orçamento inicial.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Manter uma comunicação transparente com os usuários durante o processo.</li> </ul>
<p>Aprimoramento do Sistema de Gestão Lottopar</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Resistência dos usuários às mudanças no sistema.</li> <li>• Problemas de integração com outros sistemas críticos.</li> <li>• Necessidade de personalizações extensivas.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Envolver os usuários-chave desde o início para obter feedback e aceitação.</li> <li>• Teste exaustivamente a integração com outros sistemas críticos.</li> <li>• Estabelecer um plano de suporte pós-implementação.</li> </ul>
<p>Aquisição de Aparelhos de telefonia VOIP Gigabit</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Problemas de compatibilidade com a infraestrutura de rede existente.</li> <li>• Complexidade na configuração e manutenção.</li> <li>• Custos operacionais mais altos do que o planejado.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Realizar uma análise de rede para garantir compatibilidade com a infraestrutura existente.</li> <li>• Fornecer treinamento técnico para a equipe responsável pela configuração e manutenção.</li> <li>• Negociar contratos de manutenção para evitar custos inesperados.</li> </ul>

## 17. PROCESSO DE REVISÃO DO PDTIC

O Plano Diretor de Tecnologia da Informação e Comunicação (PDTIC) será revisado a cada 6(seis) meses, a contar da sua aprovação. A revisão poderá ser realizada antes desse prazo, em decorrência de demandas internas ou externas, alterações organizacionais ou alterações legais.

## 18. FATORES CRÍTICOS DE SUCESSO

Garantir que a integração com novos operadores lotéricos estejam ocorrendo de maneira segura e eficaz. Bem como implementar um plano de gestão de segurança da

informação, garantindo maior segurança e cuidado com os dados relacionados ao mercado lotérico no Estado do Paraná.

## 19. CONCLUSÃO

Na conclusão deste Plano Diretor de Tecnologia da Informação e Comunicação (PDTIC), reafirmamos nosso compromisso em alinhar as iniciativas propostas às estratégias fundamentais da organização. O PDTIC é uma ferramenta essencial para orientar o desenvolvimento tecnológico, garantindo que nossos recursos de TI estejam otimizados para atender às metas e objetivos estratégicos definidos. Buscamos a excelência nos serviços prestados por meio da implementação de práticas inovadoras, que não apenas fortaleçam nossa infraestrutura, mas também impulsionem a eficiência operacional e a qualidade das soluções tecnológicas oferecidas aos nossos usuários.

O foco na segurança e confiabilidade da infraestrutura de Tecnologia da Informação é uma prioridade inegociável. Reconhecemos a importância crítica de manter um ambiente de TIC seguro, protegendo dados sensíveis e garantindo a continuidade dos serviços. Neste sentido, este plano estabelece diretrizes claras para fortalecer a postura de segurança cibernética, promovendo a conscientização entre os colaboradores e implementando as mais recentes práticas de proteção da informação. Ao assegurar um ambiente tecnológico robusto e confiável, estamos não apenas cumprindo metas, mas também resguardando a reputação da organização e a confiança dos nossos stakeholders.

Portanto, concluímos este PDTIC com a convicção de que as ações delineadas são essenciais para aprimorar a governança de TI, promover a inovação e, sobretudo, atingir a excelência na entrega de serviços. Ao seguir este plano de forma diligente e adaptável às evoluções tecnológicas, estamos construindo uma base sólida para a transformação digital da organização, capacitando-a a enfrentar desafios futuros e manter-se na vanguarda da eficiência e segurança em Tecnologia da Informação e Comunicação.