



**INSTITUTO
FEDERAL**
Santa Catarina

**Como fazer sua
matrícula no IFSC**

Parabéns!

Se você chegou até aqui, é porque foi **selecionado para fazer um curso no IFSC**. Seja bem-vindo(a)!

Neste tutorial, vamos te mostrar **como enviar a documentação para a matrícula** pelo formulário on-line e garantir a sua vaga para estudar conosco.

Lembrando que todas as informações sobre a **documentação necessária estão no edital do curso** para o qual você se inscreveu. [Clique aqui para acessar os editais.](#)

E se você não tem certeza se foi aprovado(a) ou não, consulte o **resultado de nossos processos seletivos** em nosso site: <https://www.ifsc.edu.br/resultados>



Para começar, você deve acessar o [edital de inscrições](#) e **clicar no link de matrícula do campus** para o qual você foi selecionado. Usualmente, será uma tabela como essa ao lado.

Mesmo que seja um curso a distância, o link é específico do campus que irá ofertar aquele curso.

6.3.1 O candidato aprovado deverá, no ato da matrícula, enviar os documentos listados abaixo digitalizados, observando o endereço de envio para cada campus:

Campus	Formulário de matrícula
Araranguá	https://limesurvey.ifsc.edu.br/index.php/155922?lang=pt-BR
Caçador	https://limesurvey.ifsc.edu.br/index.php/215917?lang=pt-BR
Criciúma	https://limesurvey.ifsc.edu.br/index.php/327634?lang=pt-BR
Gaspar	https://limesurvey.ifsc.edu.br/index.php/852272?lang=pt-BR
Jaraguá do Sul – Centro	https://limesurvey.ifsc.edu.br/index.php/591629?lang=pt-BR
Jaraguá do Sul – RAU	https://limesurvey.ifsc.edu.br/index.php/419737?lang=pt-BR
Joinville	https://limesurvey.ifsc.edu.br/index.php/239814?lang=pt-BR
Palhoça Bilingue	https://limesurvey.ifsc.edu.br/index.php/743925?lang=pt-BR

2021/2 1ª oferta Técnicos - Joinville

Parabéns por essa conquista! Ficamos felizes pela sua escolha!

Antes de iniciar o preenchimento deste formulário você deve:

- 1- Ler atentamente o EDITAL DE INGRESSO N° 03/DEING/2021/2, disponível em <https://www.ifsc.edu.br/editais>;
- 2 - Ter em mãos todos seus documentos pessoais e dados de endereço para facilitar o preenchimento;
- 3 - Salvar em seu computador ou celular, **TODOS** os documentos constantes no edital para que sejam anexados no local solicitado deste formulário.

Formulário para etapa de matrícula online para ingressantes em 2021/2 dos **cursos técnicos integrado, concomitante e subsequente** do IFSC **Campus Joinville**, conforme EDITAL DE INGRESSO N° 03/DEING/2021/2 disponível em <https://www.ifsc.edu.br/editais>.

Há 57 perguntas no questionário.

Próximo

Quando você clicar no link do câmpus, irá abrir um formulário como esse, que indica o **nome do câmpus** e para **quais cursos** é aquele formulário.

Leia as orientações e clique no botão “Próximo”.

Tipo de Oferta

Selecione a modalidade do curso pretendido:



Selecione o qual tipo de oferta do curso pretendido: Técnico Integrado ao Ensino Médio, Técnico Concomitante ao Ensino Médio, Técnico Subsequente ao Ensino Médio.
Escolha uma das seguintes respostas

- Técnico Integrado ao Ensino Médio
- Técnico Concomitante ao Ensino Médio
- Técnico Subsequente ao Ensino Médio



Em caso de dúvida, consulte o edital 03/DEING/2021/2 disponível em: <https://www.ifsc.edu.br/editais>

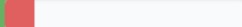
Anterior

Próximo

Nesta primeira tela, você irá **marcar o tipo de curso** para o qual foi selecionado (caso o edital que você se inscreveu seja para mais de um tipo de curso).

Escolha e clique no botão “Próximo”.

2021/2 1ª oferta Técnicos - Joinville


0%  100%

Curso



Informe o curso para o qual você foi selecionado:
Escolha uma das seguintes respostas

- Técnico Integrado em Mecânica - Vespertino
- Técnico Integrado em Eletroeletrônica - Matutino

 Preste atenção ao selecionar o curso e o respectivo câmpus.

Anterior

Próximo


Na tela seguinte, você deve **marcar o curso** para o qual foi selecionado.
Clique no curso e, depois, no botão “Próximo”.

Todos os campos que possuem um asterisco vermelho são de preenchimento obrigatório. Os demais você deve preencher somente caso se apliquem à sua situação.

Dados Pessoais:

Informe seus dados pessoais que serão inseridos no sistema acadêmico do IFSC.

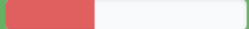
Nome Civil:

 Informe seu nome conforme consta do seu documento de identificação oficial (RG/Carreira de identidade; CNH).

Nome Social:

Agora, você deve inserir seus **dados pessoais**.
Preencha todos os campos, e ao final clique no botão “Próximo”.


2021/2 1ª oferta Técnicos - Joinville

0%  100%

Naturalidade



País de Nascimento:

 Informe o país onde você nasceu.



Informe o estado que você nasceu:

Escolha uma das seguintes respostas

Por favor, selecione... 

Nesta tela, você precisará preencher **informações sobre sua naturalidade**, ou seja, o **local de seu nascimento**. Preencha todos os campos, e ao final clique no botão “Próximo”.

2021/2 1ª oferta Técnicos - Joinville


0%  100%

Documentação



RG:

Apenas números podem ser usados nesse campo.

 Informe o número da sua carteira de identidade (RG), somente números. Caso você seja estrangeiro informe o número do Registro Nacional de Estrangeiro ou Cédula de Identidade de Estrangeiro (RNE ou CIE).



Informe o órgão de expedição do seu RG:

Agora você deve fornecer as **informações de seus documentos**, como RG e CPF. Preencha todos os campos, e ao final clique no botão “Próximo”.

2021/2 1ª oferta Técnicos - Joinville

0%  100%

Informações para contato



Informe o CEP de sua residência:

Apenas números podem ser usados nesse campo.

Por favor, verifique o formato de sua resposta



Informe os dados do seu endereço:

Endereço (Rua, travessa, avenida, servidão etc. Ex: Rua 14 de julho)

Número

Nesta tela você precisa fornecer suas **informações para contato**, como o endereço completo do local onde você mora. Preencha todos os campos, e ao final clique no botão “Próximo”.

Necessidades Educacionais Especiais



Possui Alguma Necessidade Especial:

- Sim
 Não



Indique uma ou mais necessidades especiais:
Escolha a(s) que mais se adequem

- Auditiva/surdez
 Visual
 Múltipla
 Mental
 Transtornos Gerais de Desenvolvimento
 Físicas

Caso você tenha alguma **necessidade especial**, como dificuldade auditiva ou de locomoção, por exemplo, é nesta tela que você irá informar. É possível selecionar mais de uma necessidade especial, se preciso. Preencha todos os campos, e ao final clique no botão “Próximo”.

2021/2 1ª oferta Técnicos - Joinville

0%  100%

Anexe os documentos para matrícula

Lembramos que todos os documentos aqui anexados deverão ser apresentados em meio físico, original ou cópia autenticada, na etapa de matrícula presencial, em data a ser divulgada posteriormente.

Os documentos citados a seguir não precisarão ser anexados/enviados digitalmente (conforme Lei nº 13.726, de 08 de outubro de 2018 “Lei da Desburocratização”): CPF, Título de Eleitor e Documento de Serviço Militar;

Os demais documentos e formulários exigidos em edital, conforme a categoria que o candidato tenha sido aprovado: Ampla Concorrência ou pelo Sistema de Vaga/Cotas para Escolas Públicas, editais: EDITAL DE INGRESSO N° 03/DEING/2021/2 (<https://www.ifsc.edu.br/editais>), deverão ser anexados a seguir:

Anexe a sua carteira de identidade, frente e verso.

O candidato poderá substituí-lo por outro documento oficial de identificação com foto, desde que contenha o número do RG e a data de nascimento. Para os candidatos estrangeiros, em substituição a Carteira de Identidade, apresentar o Registro Nacional de Estrangeiro ou Cédula de Identidade do estrangeiro (RNE ou CIE) e o Passaporte com visto de estudante.

Por favor, envie entre 1 e 4 arquivos

Arquivo a ser enviado

Para finalizar, você deve **anexar todos os documentos** que são necessários para a matrícula.

Anexe a sua carteira de identidade, frente e verso.
O candidato poderá substituí-lo por outro documento oficial de identificação com foto, desde que contenha o número do RG e a data de nascimento. Para os candidatos estrangeiros, em substituição a Carteira de Identidade, apresentar o Registro Nacional de Estrangeiro ou Cédula de Identidade do estrangeiro (RNE ou CIE) e o Passaporte com visto de estudante.
Por favor, envie entre 1 e 4 arquivos

Arquivo a ser enviado

 Em caso de dúvida, consulte o edital 03/DEING/2021/2 disponível em: <https://www.ifsc.edu.br/editais>

Anexe uma foto 3x4 colorida e recente.
Por favor, carregue um arquivo


Arquivo a ser enviado

 Em caso de dúvida, consulte o edital 03/DEING/2021/2 disponível em: <https://www.ifsc.edu.br/editais>

Se você **OPTOU pelo Sistema de Cotas para Escolas Públicas**, anexe Histórico escolar do Ensino Fundamental contendo todas as séries e o Certificado de conclusão do Ensino Fundamental (frente e verso).
Para o estudante que **NÃO optou pelo Sistema de Cotas para Escolas Públicas** anexar e Certificado de conclusão do Ensino Fundamental (frente e verso).
Por favor, envie entre 1 e 4 arquivos

Arquivo a ser enviado

Todos os documentos são adicionados na mesma tela, porém há um **campo específico para cada um deles**. Leia as instruções para cada um dos campos e clique em “arquivo a ser enviado” para selecionar o arquivo em seu computador ou celular.



Envie seus arquivos

[Selecionar um arquivo](#)


Você pode enviar png, gif, doc, odt, pdf, jpg, jpeg de até 10240 cada.

[Voltar à pesquisa](#)

Ao clicar em “arquivo a ser enviado”, será aberta uma janela como essa. Aqui você deve clicar em “Selecionar um arquivo” para **escolher o arquivo que você quer enviar** (o arquivo já deve estar salvo em seu computador ou celular).

Atenção: preste atenção aos tipos de arquivos aceitos e também ao tamanho máximo para cada arquivo.


Envie seus arquivos

 O arquivo foi enviado com sucesso

[Selecionar um arquivo](#)


Você pode enviar png, gif, doc, odt, pdf, jpg, jpeg de até 10240 cada.

Se você quiser, pode enviar mais 3 arquivos; então você pode voltar para o questionário.


rg.pdf

Título

Comentário



[Voltar à pesquisa](#)

Aqui você pode conferir o nome do arquivo que você enviou

Caso você tenha adicionado o arquivo errado, clique neste item para excluir

Se o procedimento for **feito corretamente**, você receberá essa **mensagem em verde** informando que o **arquivo foi enviado**. Logo abaixo será possível ver o nome do arquivo que você enviou. Caso você perceba que enviou o arquivo errado, basta clicar no item de “lixeira” para excluí-lo.

Se você precisar anexar mais de um arquivo no mesmo item, é só clicar novamente em “selecionar um arquivo” e repetir o procedimento anterior. Se já tiver concluído a inserção de arquivos, clique em “voltar à pesquisa” para continuar preenchendo o formulário.

Mensagem na cor verde, sinalizando que você já anexou o arquivo. Caso esteja vermelha, é porque você não preencheu algum item obrigatório.

Anexe a sua carteira de identidade, frente e verso.
O candidato poderá substituí-lo por outro documento oficial de identificação com foto, desde que contenha o número do RG e a data de nascimento. Para os candidatos estrangeiros, em substituição a Carteira de Identidade, apresentar o Registro Nacional de Estrangeiro ou Cédula de Identidade do estrangeiro (RNE ou CIE) e o Passaporte com visto de estudante.

Por favor, envie entre 1 e 4 arquivos

Arquivo a ser enviado	Título	Comentário	Nome do arquivo
			rg.pdf

 Em caso de dúvida, consulte o edital 03/DEING/2021/2 disponível em: <https://www.ifsc.edu.br/editais>

Caso precise alterar o arquivo enviado, clique neste item.



Após clicar em “voltar à pesquisa”, você poderá **ver os arquivos anexados** e, se necessário, editá-los. **Quando o arquivo é anexado corretamente, a mensagem logo abaixo do texto de orientação muda da cor vermelha para a cor verde.** Se a mensagem permanecer vermelha, é porque você não preencheu algum item obrigatório.



O candidato aprovado que não apresentar a documentação completa para matrícula permanecerá com sua matrícula condicional até sanar a pendência, assumindo o compromisso de entregar os documentos faltantes dentro do prazo determinado pelo câmpus. Após o término do prazo, caso a pendência não seja sanada, perderá o direito à vaga.

Escolha uma das seguintes respostas



Estou ciente que anexe a documentação corretamente e que terei que apresentar os originais ou cópias autenticadas no momento da etapa de matrícula presencial.



Em caso de dúvida, consulte o edital 03/DEING/2021/2 disponível em: <https://www.ifsc.edu.br/editais>

Você pode entrar em contato com o campus pelo e-mail ingresso.joinville@ifsc.edu.br para dúvidas relacionadas às etapas de matrícula e início das aulas.

Anterior

Enviar

Quando anexar todos os arquivos necessários no formulário, **você concluiu o preenchimento de sua matrícula**. Clique em “enviar” para as informações serem enviadas para o câmpus.

O formulário foi concluído com sucesso!

O câmpus fará a conferência dos documentos e entrará em contato com os candidatos que forem efetivamente chamados para matrícula, via e-mail cadastrado neste formulário, **em até 5 (cinco) dias úteis após o encerramento do período de matrícula de cada câmpus** para confirmar a matrícula ou requisitar documentação complementar, se for o caso.

ATENÇÃO: O câmpus não entrará em contato com os candidatos em lista de espera, **somente se da lista de espera foram chamados para matrícula**.

Lembramos que todos os documentos anexados deverão ser apresentados em meio físico (original ou cópia autenticada) na etapa de matrícula presencial, no retorno das atividades presenciais, em convocação a ser publicada por meio do Edital de Convocação 06/DEING/2021.

Após clicar em enviar, você receberá essa mensagem de que o **formulário foi concluído com sucesso**. Imprima, salve ou tire um print dessa tela. Ela é o **documento que comprova que você preencheu o formulário** até o fim.

Pronto, agora é só esperar **cinco dias úteis após o término do período de matrículas** para receber o retorno do câmpus informando se sua matrícula foi concluída ou se faltou alguma coisa. Esse retorno será por e-mail, para o endereço de e-mail que você informar ao preencher ao formulário.



**INSTITUTO
FEDERAL**
Santa Catarina

Em caso de **dúvidas**, entre em **contato por e-mail** com o câmpus para o qual você foi aprovado(a).

Os endereços de e-mail estão disponíveis nos editais de inscrições.

[Clique aqui para acessar a página de editais](#)