

ATA DA REUNIÃO - 9 DE JANEIRO DE 2023
CONSELHO DE GESTÃO DA REITORIA DO IFES

Pauta:

1. Apresentação da Proposta de Calendário de Ações e Eventos para a Reitoria
2. Informe sobre Layout do mezanino

Participantes:

I - membro natos:

a) Reitor, na qualidade de Presidente;

Jadir José Pela

b) a Diretora Executiva da Reitoria,

Ausência Justificada

c) os Pró-Reitores;

Cristiana Aparecida Reiman, representante interina de Adriana Piontkovsky Barcellos

Renata Venturim Bernardino, representante interina de André Romero da Silva

Lezi José Ferreira

Lodovico Ortlieb Faria

d) a Coordenadora de Gestão de Pessoas da Reitoria; e

Ausência Justificada

e) o Coordenador da Administração da Reitoria.

Rodrigo Amaral Monteiro

II - membros representantes:

a) representante das Pró-Reitorias, limitando a 1 (um), por Pró-Reitoria; e

Ausência Justificada (PROEX)

Wagner Rocha Arruda Chaves (PRPPG)

Ausência Justificada (PROAD)

Priscila Lopes Roldi Azevedo (PROEN)

Ausência Justificada (PRODI)

b) representante do Gabinete do Reitor.

Henara Simões Cola Holz

c) representante do Diretoria de Tecnologia da Informação

Lorena Lucena Furtado

Jadir José Pela iniciou a reunião fazendo uma breve retrospectiva quanto ao aspecto financeiro de 2022 como introdução do ponto de pauta. O ano de 2022 foi um ano de arrocho no orçamento da rede dos Institutos Federais. Foram perdidos 10% de custeio, o que impacta diretamente na assistência estudantil, custeio esse que não se pode deixar de pagar, pois é destinado aos nossos alunos carentes. Foi com a ajuda de recursos de emenda da bancada nacional de aproximadamente 24 milhões de reais e, no final do ano, com outro recurso da ementa da Deputada Rose de Freitas, de 16 milhões de reais, que foi possível fechar o ano de 2022 com as contas do Ifes pagas.

Apesar da PLOA de 2023 estar aquém das nossas necessidades, para os Institutos Federais consta recurso em torno de 2 bilhões e 140 mil reais, mas nossa necessidade real é de 3 bilhões e 200 mil reais para o funcionamento da rede federal no que tange custeio. Tudo indica a possibilidade de uma PEC em 2023 que trará recursos para Educação e Saúde. Ainda não há nada documentado e assinado. Pelo contrário, a PLOA sofreu um corte de 3,5 % e está, hoje, em torno de 2 bilhões de reais, mas as possibilidades sinalizam ser melhores que as do ano passado, com a expectativa da PEC para custeio. Quanto aos recursos de investimento, seguiremos o que sempre estamos fazendo: conseguindo via bancada. A expectativa é realmente de novos investimentos, haja vista os novos campi que estão iniciando a implantação. É sabido que estamos encaminhando a implantação de três campi, sendo que dois desses com recursos próprios. Um já foi licitado (Pedro Canário) e no orçamento já há previsão de 5 milhões de reais para a construção do campus Laranja da Terra, que também está em processo licitatório, e a engenharia do Ifes está trabalhando nessa direção. Infelizmente, ainda não foi publicada a portaria com autorização de servidores para esses três campi, sendo que o Campus de Presidente Kennedy será construído e equipado pela prefeitura local. Nossa contrapartida é colaborar nos projetos. Dessa forma, temos uma perspectiva muito forte de crescimento para 2023, mas não é só isso que importa. Além do Ensino, Pesquisa e Extensão, temos pessoas que fazem tudo isso possível. Pelos diversos canais que temos no Ifes, vimos que nossos servidores vêm passando por momentos difíceis, muitas vezes agravados com a pandemia e reflexos da economia. Então, junto com os Pró-Reitores e com a ACS, estamos pensando, juntos, em algo que movimente 2023, algo que possibilite trazer um novo sentido e um sorriso no rosto de cada um de nós. O mundo vem mudando, inclusive as suas relações de trabalho e a nossa instituição não tem escolha: precisamos mudar de patamar. A forma de medir se estamos acompanhando essas mudanças é o olhar da sociedade sobre nós. Os alunos não têm mais tanto interesse de estudar presencialmente e nós estamos nesse mundo. É claro que não são só questões tecnológicas, mas de inovação, comportamento entre outras coisas. Do ponto de vista financeiro, se tudo for encaminhado conforme estamos pensando, teremos recursos para nos movimentarmos no sentido de pensarmos um pouco mais, refletirmos como pessoas e como servidores. Então, no intuito de mudarmos um pouco e termos uma vida melhor é que a ACS vai apresentar essa proposta para 2023.

Wagner Rocha Arruda Chaves pede a palavra para saber se na previsão orçamentária há algum valor destinado à sede da Reitoria. Ele argumenta que, com o sucesso do teletrabalho, entende que o investimento possa ser dimensionado considerando os servidores em trabalho remoto.

Jadir José Pela informa que a estratégia é trabalhar com prédios que já existem, pois em levantamento realizado entre 2020 e 2021, para os institutos que não tinham Reitoria, o valor dos projetos ficaram acima de 50 milhões de reais e não temos perspectiva que, nos próximos anos, tenhamos esse recurso. Então, o plano é continuar à procura de um lugar para chamar de nosso, pois terreno não podemos comprar e obra nova não temos expectativas de recursos para construção.

Wagner Rocha Arruda Chaves, na oportunidade, expôs sua preocupação com os eventos acontecidos no último final de semana em Brasília, referente aos ataques à sede da presidência, STF e Congresso Nacional e pergunta se há algum tipo de movimentação junto ao governador para colocar carro da PM para proteger a sede da Reitoria.

Jadir José Pela informa que não há nenhum tipo de movimentação nesse sentido, mas que buscará conversar com o Governador do estado.

Jadir José Pela passou a palavra para a representante da ACS, Érica Signorelli, responsável pela apresentação da proposta de eventos para 2023.

Érica Signorelli Ferreira inicia a apresentação com um sucinto histórico da construção dessa proposta de calendário de ações e eventos para a Reitoria em 2023. A ideia surgiu de um diálogo do Reitor com a ACS no final do ano passado. A partir daí a ACS construiu duas propostas: uma voltada para gestores do

instituto, que não faz parte da pauta de hoje, e outra proposta de calendário de ações e eventos voltados aos servidores da Reitoria.

Érica Signorelli Ferreira informou que, considerando a temática envolver a saúde e bem-estar do servidor, convidou representantes da Diretoria de Gestão de Pessoas e da Coordenadoria de Atenção à Saúde do Servidor para participarem da pauta e na oportunidade darem suas contribuições. As representantes foram Marcela Freitas Scotá Rovetta, Carla Igreja Campos Rosseto e Yassana Marvila Girondoli.

Dando continuidade à apresentação, Érica Signorelli Ferreira comunica que o objetivo é apresentar algumas ideias para que todos possam contribuir, ajustar e também se responsabilizar pela execução de algumas dessas ações. Apesar de a proposta vir da ACS, a mesma não tem condições de conduzir todas as ações por conta própria. Somado a isso, alguns assuntos não são correlatos a atuação da ACS. A ideia é que as ações e eventos se iniciem em março para que haja tempo de organização e engajamento dos envolvidos. Por conta disso, a ideia para um evento antes do Carnaval foi suprimida do cronograma. A proposta era de um evento no formato de oficina junto a uma escola próxima fisicamente da Reitoria para que os servidores aprendessem algo sobre construção de ornamentações para desfrutarem no carnaval.

Além das propostas eventuais por temas durante o longo do ano, temos também propostas de ações contínuas, que são a proposta da Meditação e o Coral da Reitoria. A intenção foi ter algo periodizado de construção contínua. A Meditação sinaliza ser algo de grande adesão junto aos servidores, dada à experiência do ano passado na semana do servidor. A ideia do Coral é de ser uma atividade ligada à arte e cultura para que possamos arejar nossas ideias, descontraír e conhecer outros servidores além dos ligados à nossa atividade de trabalho. A intenção é fazermos contato com Heraldo, maestro dos corais do Campus Vitória. Temos ainda uma servidora que tem afinidade com o tema que é a Flávia, da ACS. Ela se prontificou a ficar responsável pela ação. Ainda sobre as boas experiências da semana do servidor do ano passado, para o "Arraial" da Reitoria foi sugerido incluirmos a atividade de aula de forró. Para agosto pensamos em incluir o tema de inclusão e diversidade para nos aproximar das diversas realidades que acontecem nos campi, além de contribuir para a nossa relação de trabalho trazendo temáticas que hoje estão muito em pauta no mundo como a relação do respeito e diferenças. Para isso pensamos em uma oficina de Libras para aprendermos o básico, a exemplo de sabermos dar um bom dia em Libras.

Seguindo a apresentação, Érica Signorelli Ferreira apresentou os objetivos e motivações de todos os eventos propostos, bem como a previsão de duração e datas para realização dos mesmos. Abaixo segue a síntese dos itens:

A Linguagem simples e comunicação não violenta – Previsão de realização (Agosto/23) Previsão de duração (8 h) (Instrutor – Servidor da ACS ou representante da Prefeitura de São Paulo) - a ideia da linguagem simples é aprender como documentos públicos podem ter uma linguagem que nos aproxime da sociedade. Paralelo ao evento há uma iniciativa de fechar uma parceria de mentoria com a Prefeitura de São Paulo para que eles nos auxiliem, primeiramente nos editais de processo seletivo da PROEN. A comunicação não violenta se trata da construção de uma comunicação mais respeitosa, e será necessário buscar alguém que trabalhe com o tema. Marcela Freitas Scotá Rovetta sugere uma servidora do Campus Alegre que trabalha com o tema e também pode atuar com o evento proposto para setembro, de técnicas para controle do estresse no trabalho.

Para os eventos do segundo semestre, o planejamento da proposta está ainda em construção, apenas como ideias de temáticas, pois a exemplo de setembro (técnicas para controle do estresse) e outubro (Semana do Servidor) são atividades cuja afinidade é mais no campo da gestão de pessoas. Para Dezembro, festa de final de ano da Reitoria, esperasse que o Gabinete continue a ser o organizador desse evento, como de costume.

Érica Signorelli Ferreira afirma haver outros temas latentes que a ACS achou interessante trazer ao conselho por entender que sejam questões importantes para os servidores, a saber:

Treinamento de primeiros socorros
Brigada de Incêndio
Qualidade de Vida no Trabalho

Marcela Freitas Scotá Rovetta informou que uma política de qualidade de vida no trabalho foi formulada e apresentada no Fórum de Gestão de Pessoas. Em fevereiro, será apresentada aos diretores para que então siga a tramitação de consulta pública, Colégio Dirigente e Conselho Superior, buscando a aprovação da regularização da política de qualidade de vida do servidor no âmbito do Ifes. Sobre os temas Brigada de Incêndio e Qualidade de Vida no Trabalho, Marcela pediu para que as representantes da CASS falassem dos planejamentos.

Carla Igreja Campos Rosseto informou que a CASS faz o seu próprio calendário de atividades e que, por conta de alguns servidores de férias no início do ano, ainda não foi possível alinhar com todos para a finalização da programação. A presente reunião vem a contribuir pois assim foi possível escutar outras sugestões que serão levadas para a equipe da CASS no intuito de agregar ao planejamento esboçado para 2023. Carla Igreja complementou informando que algumas ações podem vir a envolver os campi, então é algo a ser conversado para além da CASS, envolvendo PRODI e PROEN.

Luciano de Oliveira Toledo pede a palavra para se comprometer em apoiar o avanço de ações como essas sugeridas, treinamento de primeiro socorros e brigada de incêndio, pois até mesmo os Diretores Gerais pediram treinamento nesse sentido. Mais especificamente, solicitaram que a Reitoria organize um treinamento para eventos extremos, haja vista o ocorrido em escolas de Aracruz. Dessa forma, a PRODI já está instruindo um processo para buscar empresas especializadas nesse tipo de capacitação. O treinamento é diferente de um de brigada de incêndio, portanto é voltado para preparar e instrumentalizar os gestores para lidar com esse tipo de evento da melhor forma possível. A previsão é que a contratação deste treinamento ocorra ainda em 2023.

Priscila Lopes Roldi Azevedo pede para dar uma sugestão que entende já estar subentendida nos temas da reunião. A sugestão é para que haja uma interação em forma de parceria, entre as pró-reitorias e setores específicos que

administrarão as ações e eventos, já que as pró-reitorias acabam por atuar em algumas pautas de forma institucional, a exemplo da PROEN com o tema inclusão.

Érica Signorelli Ferreira retoma a palavra para afirmar que, minimamente, a ACS estará envolvida com todas essas ações para a cobertura dos eventos, mas que, por mais que trabalhemos em parceria, é necessário colocar responsáveis para darmos os demais encaminhamentos.

Dessa forma, algumas sugestões de responsáveis foram sendo definidas. Em agosto, a PROEN, em setembro, a CASS junto a DRGP, em outubro a DRGP e Gabinete e em dezembro, o Gabinete e os Pró-Reitores. Para a Meditação, Marcela Freitas Scotá Rovetta fará contato com a servidora Laís Miranda Moro da DRGP por essa já ter experiência com esse tipo de contratação.

Jadir José Pela retoma a palavra informando que a proposta não é algo fechado e é passível de ajustes, desde que de forma organizada, é flexível e não precisamos fechar todas as questões hoje.

Partindo para o encerramento da reunião, Jadir José Pela convida Luciano de Oliveira Toledo para passar o informe em pauta.

Luciano de Oliveira Toledo, informa que, com base nas sugestões registradas em ata, esse ano será encaminhado para equipe da CGTE fazer novas propostas que serão novamente apresentadas ao conselho de gestão da reitoria para a criação de um espaço de convivência no mezanino da Reitoria.

Nada mais havendo a tratar, a representante do Presidente declara a reunião encerrada. Eu, Paula Mara Costa de Araujo, lavrei a presente ata, que será submetida à aprovação de todos os presentes.



Emitido em 03/02/2023

ATA Nº 1/2023 - REI - DIEX (11.02.37.06)

(Nº do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO)

(Assinado digitalmente em 13/02/2023 08:26)

CARLA IGREJA CAMPOS ROSSETO

COORDENADOR - TITULAR

REI-CAS (11.02.37.12.01.05)

Matrícula: 1918668

(Assinado digitalmente em 06/02/2023 10:08)

CRISTIANA APARECIDA REIMANN DO
NASCIMENTO

SECRETARIO - TITULAR

REI-SPE (11.02.37.13.01)

Matrícula: 1659352

(Assinado digitalmente em 07/02/2023 08:30)

ERICA SIGNORELLI FERREIRA

PRODUTOR CULTURAL

REI-ACS (11.02.37.01)

Matrícula: 2078674

(Assinado digitalmente em 10/02/2023 12:43)

HENARA SIMOES COLA HOLZ

AUXILIAR EM ADMINISTRACAO

REI-GAB (11.02.37.07)

Matrícula: 2424095

(Assinado digitalmente em 03/02/2023 16:44)

JADIR JOSE PELA

REITOR

(Assinado digitalmente em 06/02/2023 09:06)

LEZI JOSE FERREIRA

PRO-REITOR(A) - TITULAR

REI-PROAD (11.02.37.11)

Matrícula: 270181

(Assinado digitalmente em 07/02/2023 11:21)

LODOVICO ORTLIEB FARIA

PRO REITOR EXTENSAO/PROEX - TITULAR

REI-PROEX (11.02.37.14)

Matrícula: 270381

(Assinado digitalmente em 23/02/2023 08:10)

LORENA LUCENA FURTADO

ASSISTENTE EM ADMINISTRACAO

REI-CGOVTI (11.02.37.12.03.08)

Matrícula: 1466975

(Assinado digitalmente em 15/02/2023 08:37)

MARCELA FREITAS SCOTA ROVETTA

COORDENADOR - TITULAR

REI - CGOV (11.02.37.12.01.11)

Matrícula: 2315656

(Assinado digitalmente em 02/03/2023 13:05)

PAULA MARA COSTA DE ARAUJO

ADMINISTRADOR

REI - DIEX (11.02.37.06)

Matrícula: 1546429

(Assinado digitalmente em 06/02/2023 10:37)

PRISCILA LOPES ROLDI AZEVEDO

PSICOLOGO-AREA

REI-DAEST (11.02.37.13.10)

Matrícula: 1914634

(Assinado digitalmente em 06/02/2023 07:23)

RENATA VENTURIM BERNARDINO

SECRETARIO - TITULAR

REI-SPP (11.02.37.15.01)

Matrícula: 1808670

(Assinado digitalmente em 06/02/2023 09:29)

RODRIGO AMARAL MONTEIRO

COORDENADOR - TITULAR

REI - CADM (11.02.37.11.04.10)

Matrícula: 1802417

(Assinado digitalmente em 13/02/2023 08:15)

WAGNER ROCHA ARRUDA CHAVES

ADMINISTRADOR

REI-PRPPG (11.02.37.15)

Matrícula: 1648419

(Assinado digitalmente em 27/02/2023 07:56)

YASSANA MARVILA GIRONDOLI

NUTRICIONISTA-HABILITACAO

REI-CAS (11.02.37.12.01.05)

Matrícula: 2313420

Visualize o documento original em <https://sipac.ifes.edu.br/documentos/> informando seu número: **1**, ano: **2023**, tipo: **ATA**, data de emissão: **03/02/2023** e o código de verificação: **c5d4f36242**