

## ANEXO I

### PLANO DE TRABALHO – FORMULÁRIO DESCRITIVO

#### 1. IDENTIFICAÇÃO

##### 1.1. DADOS DO PROPONENTE

|   |   |                                    |
|---|---|------------------------------------|
| <b>Proponente:</b><br>Instituto Brasileiro de Museus  |   | <b>CNPJ:</b><br>10.898.596/0027-81 |
| <b>Unidade Gestora-UG:</b><br>423001  | <b>Gestão:</b><br>42207   |                                    |
| <b>Título (nome do projeto):</b> Modernização do Museu Histórico Nacional / Ibram / Ministério da Cultura– obras de instalações prediais.                             |   |                                    |
| <b>Objeto:</b><br>Implantação dos projetos executivos de:<br>- Modernização das instalações elétricas<br>e Aquisição e instalação de mobiliário para Reserva Técnica. |   |                                    |
| <b>Endereço:</b><br>SBN Q. 2 Lt 8 Bl. N Ed. CNIC III  |   |                                    |
| <b>Município:</b><br>Brasília   | <b>UF:</b><br>DF  | <b>CEP:</b><br>70.040-020          |
| <b>E-mail:</b><br>ddfem@museus.gov.br   | <b>Homepage:</b><br><a href="https://www.gov.br/museus/pt-br">https://www.gov.br/museus/pt-br</a> |                                    |
| <b>Projetos anteriores com o FDD:</b><br>( ) Sim ( x ) Não  | <b>Nº dos projetos anteriores:</b>  |                                    |

##### 1.2. RESPONSÁVEL LEGAL PELO PROPONENTE

###### 1.2.1. RESPONSÁVEL LEGAL

|  |   |
|--|---|
| <b>Nome:</b><br>FERNANDA SANTANA RABELLO DE CASTRO |   |
| <b>CPF:</b><br>[REDACTED]                          | <b>RG:</b><br>[REDACTED]                    |
| <b>Telefone:</b><br>(61) 3521-4002                 | <b>Celular:</b><br>[REDACTED]               |
| <b>Endereço Residencial:</b><br>[REDACTED]         | <b>E-mail:</b><br>presidência@museus.gov.br |

###### 1.2.2. COORDENADOR DO PROJETO

|  |  |
|--|--|
| <b>Nome:</b> PEDRO COLARES DA SILVA HERINGER |  |
| <b>CPF:</b><br>11599225786                   | <b>RG:</b> [REDACTED]  |
| <b>Telefone:</b><br>(21) 32990340            | <b>Celular:</b><br>[REDACTED]  |
| <b>Endereço Residencial:</b><br>[REDACTED]   | <b>E-mail:</b><br><a href="mailto:Mhn@museus.gov.br">Mhn@museus.gov.br</a> |

## **2. DETALHAMENTO DO PROJETO**

### **2.1. OBJETO**

Implantação dos projetos executivos de:

- Modernização das instalações elétricas e
- Aquisição e instalação de mobiliário para Reserva Técnica

### **2.2. OBJETIVOS GERAL E ESPECÍFICOS**

As propostas aqui apresentadas visam a plena modernização do Museu Histórico Nacional (MHN), no sentido de proteger sua edificação e seu acervo historicamente significativo. Tais ações são estritamente necessárias e precisam ser realizadas em caráter de urgência, visto que o MHN é um bem cultural reconhecidamente relacionado à memória da nação brasileira e sua preservação constitui obrigação legal, prevista no Decreto-Lei no. 25/1937 e legislação pertinente complementar, o que implica na necessidade de adotar cuidados especiais, com critérios específicos e especializados, de forma a garantir a conservação de seus elementos construtivos e acervo.

As contratações das obras e investimentos previstos são baseadas nos projetos executivos anexados.

A aquisição do mobiliário para Reserva Técnica já foi realizada.

O objetivo principal desta proposta é dotar o MHN de condições ideais de funcionamento e de segurança para atender as mais estritas exigências de produção de exposições de acervos de importância extraordinária, qualificando-se em padrões internacionais, valorizando assim suas instalações e a vida cultural da cidade e do país e contribuindo para sua sustentabilidade da instituição e sua missão e para benefício do público em geral.

#### **Específicos:**

- Realização de obras de instalações prediais para o Museu Histórico Nacional:
- Instalações elétricas
- Requalificação do mobiliário da Reserva Técnica do Museu Histórico Nacional via aquisição e instalação de 02 conjuntos de arquivos deslizantes de 02 pavimentos para guarda de acervo histórico tridimensional

**(realizado)**

### **2.3. JUSTIFICATIVA (versão completa, contendo os seguintes itens obrigatórios)**

O Museu Histórico Nacional (MHN) é uma das unidades museológicas do Instituto Brasileiro de Museus (Ibram) e possui um vasto acervo constituído por cerca de 300 mil itens, que correspondem a 67% do patrimônio museológico brasileiro sob a guarda do Ministério da Cidadania. Tanto o conjunto arquitetônico quanto o acervo foram tombados pelo Instituto do Patrimônio Histórico e Artístico Nacional (IPHAN) em 2001 por seu inestimável valor histórico. Parte das coleções foi adquirida por meio da transferência de outras instituições públicas, como o extinto Museu Naval, o Museu Nacional, o Arquivo Nacional, a Biblioteca Nacional e o Museu Nacional de Belas Artes. O MHN preserva a maior coleção de numismática da América Latina, bem como uma série de objetos relativos à história militar do Brasil, a exemplo da coleção sobre Guerra da Tríplice Aliança (1865-1870), além de abranger o período colonial, imperial e republicano brasileiro. Destacam-se as coleções do Arquivo Histórico com conjuntos documentais com registro no Programa Memória do Mundo da UNESCO, a exemplo de: Coleção "Guerra do Paraguai" com registro regional da América Latina e Caribe (MOW-LAC) em 2013 e registro internacional em 2015; Coleção "Juan Gutierrez – Revolta da Armada" registrada no Programa Memória do Mundo Nacional em 2017; e a Coleção "Carlos Gomes" no Programa Memória do Mundo Internacional também no ano de 2017.

No acervo ainda constam obras bibliográficas que vieram com a família real Portuguesa para o Brasil, que formaram as primeiras obras da Real Biblioteca, criada por D. João VI. A maioria delas é única em nosso país. O tema principal destas obras é Numismática, as outras áreas tratadas são Genealogia, Arte Religião, Artes, História de Portugal e do Brasil.

O MHN detém objetos e publicações únicas e raras, fazendo com o que o seu acervo seja um dos mais importantes do Brasil.

Diante de recentes notórios acontecimentos, os museus têm sido alvo de todas as instâncias de controle geral, o que impõe a demonstração dos gestores de ações efetivas no sentido de garantir o respeito à legislação prevista no que se refere aos objetos desta proposta.

Cabe considerar, ainda, que as galerias de exposição temporária do Museu Histórico Nacional são consideradas um dos melhores espaços do gênero na cidade do Rio de Janeiro e do Brasil, pelas suas dimensões e características, que valorizam a situação sensorial de exposições. Além disso, a característica de antiga estrutura militar, oferece condições de segurança patrimonial excepcionais pelas paredes fortificadas e circulação dirigida, além dos serviços existentes e próprios do MHN. De outro modo, as condições gerais da arquitetura favorecem igualmente o controle ambiental, especialmente de temperatura, umidade e controle de pragas.

#### **Instalações elétricas**

Execução das melhorias nas áreas de intervenção no MHN, como nos espaços internos do MHN com fornecimento e instalação de tubulações, bandejamento, caixas, luminárias, tomadas, cabeamento, em todos os pontos indicados em projeto e conforme o adiante especificado.

## **Requalificação do mobiliário da Reserva Técnica do Museu Histórico Nacional via aquisição e instalação de 02 conjuntos de arquivos deslizantes de 02 pavimentos para guarda de acervo histórico tridimensional.**

Com a contratação da proposta em anexo, considerando a especificidade do objetivo de preservação de acervo de bens culturais tombados, é necessário prever o projeto com o melhor padrão de qualidade dos produtos a serem adquiridos, evitando riscos de estruturas de qualidade baixa, garantindo condições de segurança para o acervo armazenado. O projeto visa promover melhores condições de acondicionamento do acervo tridimensional do MHN e viabilizar espaço para acondicionamento de futuras aquisições por um período estimado de 10 a 15 anos com a aquisição de dois conjuntos de arquivos deslizantes de 2 pavimentos para acervo histórico com 588 faces e 56 faces, contendo prateleiras, gavetas e trainel, e capacidade para cerca de 23 mil itens de tipologia variada de materiais (arte sacra, arte decorativa, armaria, indumentária, entre outros)

A missão do Museu Histórico Nacional, definida em seu plano museológico de 2016 a 2020, é “promover a mobilização coletiva para valorizar a consciência histórica e o direito ao patrimônio cultural do Brasil, por meio da formação e preservação de acervo, ação educativa e construção de conhecimento”. Neste sentido, sentimos que é de primordial importância a realização deste projeto.

O público do Museu Histórico Nacional é bastante diversificado. Sem dúvida há uma presença maciça de público escolar, distribuídos entre estudantes da rede pública e privada do Rio de Janeiro e cidades vizinhas, tanto do ensino fundamental como do médio e superior. O MHN também recebe grande fluxo de visitantes espontâneos que moram no Rio e cidades próximas, bem como grupos de turistas. Além disso é constante a procura de grupos organizados por instituições diversas (empresas, Forças Armadas, agências de turismo, etc.). O Museu também recebe atividades e eventos em seu auditório ao longo do ano, resultando em visitação do público participante desses eventos.

O acervo do MHN é muito procurado para pesquisas, sejam acadêmicas, sejam para produções televisivas ou cinematográficas, sejam para comodatados visando exposições em outras instituições. A Reserva Técnica do MHN foi inaugurada em 04 de abril de 1984, e configurou-se, naquele momento, como uma experiência pioneira no campo dos museus no Brasil, servindo de exemplo para outras instituições conceitualmente e em termos de otimização de espaço e de acondicionamento em mobiliário apropriado para cada tipo de acervo. A equipe da Reserva Técnica atende quase diariamente a pesquisadores interessados em buscar dados e fotografar o acervo, bem como grupos de visita técnica, em geral estudantes de nível superior, numa média de 500 a 700 visitantes por ano. Acreditamos que a requalificação do mobiliário de guarda do acervo permitirá melhor acondicionamento dos bens, assim como facilitará o acesso para tratamento e pesquisa do acervo.

O Museu Histórico Nacional é uma instituição de referência profissional e técnica no campo dos museus do Brasil. Sua atual reserva técnica instalada na década de 1980 foi modelo em sua época. A realização do projeto proposto as condições gerais de armazenagem do acervo geral e renovará a imagem do Museu. Além disso, permitirá ampliar a sua capacidade de atender ao público e aumentar sua capacidade de armazenagem de acervo, considerando a melhoria de suas condições gerais e de segurança. Unindo a qualificação dos espaços para produções mais valorizadas e de grande atração, contribuirá para sua sustentabilidade geral. Trata-se de buscar o aumento da capacidade do MHN de atender o público, reunir e ampliar seu acervo, bem como tornar-se um produto mais valorizado atraindo mais recursos complementares, almejando plena sustentabilidade.

### **2.4. PLANEJAMENTO/ ESTRATÉGIAS A SEREM DESENVOLVIDAS**

**Prazo de execução: 18 meses de obras 18 meses de administração/fiscalização.**

Considerando que já houve a contratação de empresas qualificadas para prestação do serviço de elaboração dos projetos executivos das obras informadas (documentação comprobatória em anexo), com acompanhamento do IPHAN, esta proposta corresponde à implantação destes projetos executivos, de acordo com as diretrizes por eles apresentadas.

Será necessário realizar uma análise das propostas técnicas e comerciais a serem recebidas para execução dos projetos, baseando-se nas normas e procedimentos técnicos informados nos Projetos Executivos existentes e a serem elaborados, trabalhando em conjunto com o suporte técnico, de fiscalização e administrativo para, por fim, selecionar a empresa responsável pelo gerenciamento da implementação das ações.

As possibilidades tecnológicas a serem implementadas nos projetos serão analisadas com afinco, a fim de obter as melhores soluções em qualidade, segurança e durabilidade.

Tanto o Museu Histórico Nacional quanto o IBRAM, definido como Proponente, não dispõe de recursos materiais e humanos detentores de conhecimentos especializados para realizar as atividades propostas, sendo

necessário, portanto, a terceirização de profissionais técnicos, de consultoria em gestão administrativa e de fiscalização com registro nos respectivos órgãos específicos de classe.

Está prevista a contratação de especialistas nos serviços solicitados nesta proposta para fiscalização e conferência do desenvolvimento do serviço realizado pela contratada.

O regime de contratação destes profissionais será estabelecido por meio de um contrato específico de prestação de serviços com exigência de emissão de Nota Fiscal, que será, posteriormente, apontada na Prestação de Contas.

#### 2.4.1. METAS/ ETAPAS/INDICADORES

| <b>Meta 1: Implantação dos Projetos Executivos das obras de instalações prediais</b> |   |
|--|---|
| 1.1. Etapa: Contratação  | Indicador: Recebimento das propostas baseadas nos projetos executivos em anexo e seleção de empresa especializada junto à equipe técnica do Museu Histórico Nacional. |
| 1.2. Etapa: Desenvolvimento das obras  | Indicador: Execução das ações dentro do cronograma informado, com acompanhamento da equipe de consultoria e Órgãos competentes.                                       |
| 1.3. Etapa: Conclusão das obras  | Indicador: Projeto realizado em sua totalidade e com as certificações dos Órgãos competentes.   |
| <b>Meta 2: Aquisição e instalação de mobiliário para Reserva Técnica</b>             |   |
| 2.1 Etapa: Contratação   | Concluída   |
| 2.2. Etapa: Implantação  | Concluída   |
| 3.3. Etapa: Conclusão  | Concluída   |

#### 2.4.2. EVENTOS EDUCATIVOS (curso, capacitação, seminário, palestra, oficina)

| <b>EVENTO 1: N/A</b>     |                                |
|--------------------------|--------------------------------|
| Nº de turmas:            | Nº de participantes por turma: |
| Carga horária por turma: | Carga horária total:           |
| Público-alvo:            |                                |
| Ementa:                  |                                |
| Conteúdo:                |                                |
| Local:                   | Horário:                       |
| Material utilizado*:     |                                |
| Perfil do profissional:  |                                |

Carga horária PF\*\*:

\* material didático, material de expediente, kits

\*\* no caso de contratação de Pessoa Física para ministrar o evento

#### 2.4.3. MATERIAL INFORMATIVO (cartilha, banner, cartaz, folder etc)

|                        |                  |
|------------------------|------------------|
| <b>ITEM 1: N/A</b>     |                  |
| Quantidade:            | Nº de páginas:   |
| Formato aberto:        | Formato fechado: |
| Papel da capa:         | Papel do miolo:  |
| Acabamento:            | Nº de dobras:    |
| Conteúdo:              |                  |
| Forma de distribuição: |                  |
| Protótipo*: n/a        |                  |

\* É necessário enviar o "protótipo" ou "boneco" do material informativo, que deverá, no caso de aprovação do projeto pelo Conselho, ser submetido à apreciação da SE/CFDD antes da impressão. Numerar os protótipos e enviar como anexos.