

僑外學生工讀許可網路傳輸申辦流程圖

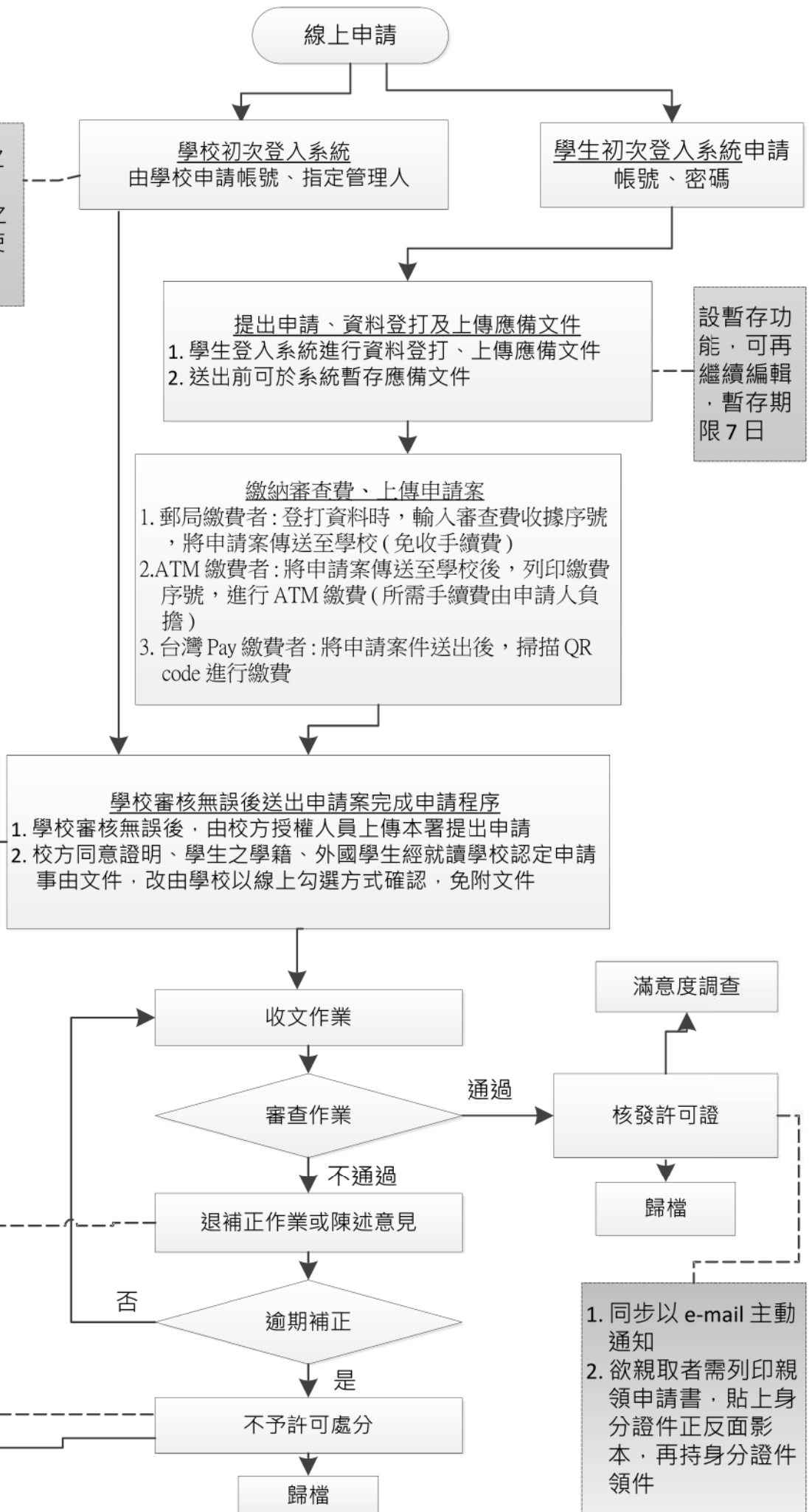
原則全面上線申請

1. 以機關憑證 + 管理人之自然人憑證申請
2. 由管理人負責該帳號之管理及授權其他同仁使用

相關證明由學校線上確認，其需否由學生持文件送學校承辦人憑辦，由各校自行訂定內部規範辦理。

正式行文，並採 e-mail 主動通知

滿意度調查



設暫存功能，可再繼續編輯，暫存期限 7 日

1. 同步以 e-mail 主動通知
2. 欲親取者需列印親領申請書，貼上身分證件正反面影本，再持身分證件領件