

CHECK LIST PARA EMISSÃO DE CONTRATOS EMPRESAS.

1. Cópia do Certificado de Inscrição no CREMESP atualizada
2. Cópia do cartão do CNPJ
3. Cópia da Inscrição Municipal.
4. Alvará de funcionamento
5. Comprovante bancário da empresa.
6. Comprovante de endereço da empresa
7. CNDT – Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas
8. Cópia do Contrato Social e **Alterações com registro na JUCESP**
9. Procuração em vigência, em cópia autenticada ou original, nos casos de outorga de poderes para assinar contratos.
10. Local onde possamos reconhecer firma do responsável pela assinatura do contrato.

Obs. Todas as alterações contratuais que venham ocorrer após a vigência do contrato deverão enviar cópias para as devidas alterações.