



臨時人員人數調查表 欄位增修說明

行政院人事行政總處
組編人力處
109.3

修正後調查表架構（共分三部分）

一. 主管機關及所屬表頭欄位

主管機關及所屬機關運用人數上限等欄位數據，由本總處上載，**無需填報**

僅供主管機關檢視
(詳如P.2~6)

二. 本機關表頭欄位

經行政院核定辦理不定期契約上限欄位數據，由本總處上載，各機關均得檢視，**無需填報**

三. 調查表填報欄位

調查表區分「**總表(含分頁人數)**」及「**分頁1-專案補助或委託研究**」報表，相關填報欄位如下：

填報機關
得檢視及須填報部分
(詳如P.7~12)

總表(含分頁人數) 分頁1-專案補助或委託研究

工時與契約性質		契約期限	經費編列情形	工作年資	(略) . . .	備註
部分工時	定期契約					
	不定期契約	行政院核定				
		其他屬不定期契約工作				
全日工時	定期契約					
	不定期契約	行政院核定				
		其他屬不定期契約工作				
總計						

註：

1. 分頁1報表僅有「工時與契約性質」、「經費編列情形」、「工作年資」、「備註」等欄位。
2. 主管機關及所屬機關運用總人數較上季增減達30人以上者，請於「總表(含分頁人數)」備註欄填寫增減原因。



主管機關部分

新增主管機關及所屬表頭欄位

機關名稱：	<input type="text"/>	填報人：	<input type="text"/> 測試帳號 (必填)
填報單位：	<input type="text"/> tttt (必填)	填報人職稱：	<input type="text"/> yyy (必填)
填報人聯絡電話：	<input type="text"/> 57788888 分機 <input type="text"/> 15 (必填)	聯絡人Email：	<input type="text"/> werewf@dgpa.gov.tw (必填)

主管機關及所屬表頭欄位		合計	甲=乙+丙-丁
主管機關得統籌運用額度：	<input type="text"/> 2		
96年度臨時人員酬金科目預算實際進用之總人數：	<input type="text"/> 2	依「行政院暨所屬機關(構)檢討通用勞動派遣實施計畫」，由派遣勞工改自僱臨時人員之人數(公務預算)：	<input type="text"/> 0
本機關表頭欄位		經行政院核定之不定期契約人數(公務預算以外)：	<input type="text"/> 0
		96.12.31前經行政院核定之不定期契約人數(公務預算)：	<input type="text"/> 0

新增【己-「經行政院核定之不定期契約人數(公務預算以外)」】供主管機關檢視，數據由系統自各機關表頭欄位擷取，無需填報。

新增【主管機關得統籌運用額度】供主管機關檢視，數據均由本總處上載，無需填報。



【主管機關得統籌運用額度】之稽核 (1/3)

機關名稱： 填報人： (必填)

填報單位： (必填) 填報人職稱： (必填)

填報人聯絡電話： 分機 (必填) 聯絡人Email： (必填)

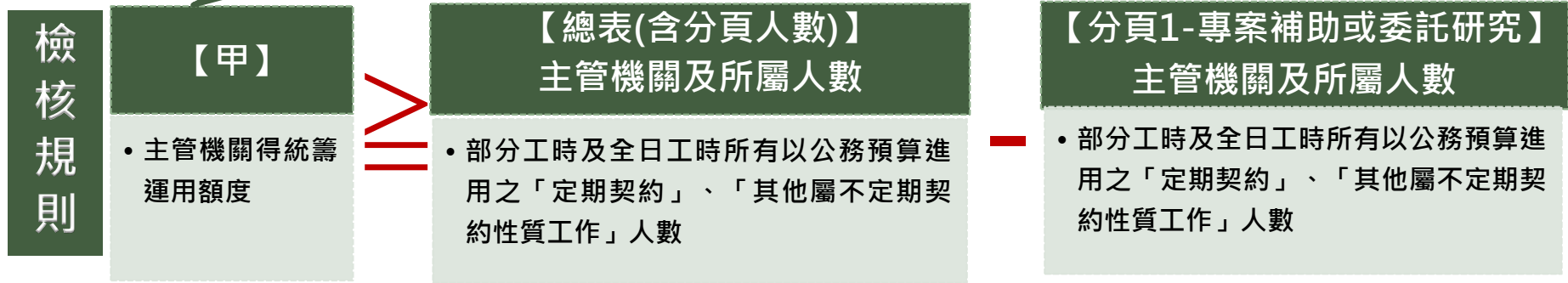
主管機關及所屬表頭欄位		甲=乙+丙-丁		己	
主管機關得統籌運用額度：	<input type="text" value="2"/>	依「行政院暨所屬機關(構)檢討通用勞動派遣實施計畫」，由派遣勞工改自僱臨時人員之人數(公務預算)：	<input type="text" value="0"/>	經行政院核定之不定期契約人數(公務預算以外)：	<input type="text" value="0"/>
96年度臨時人員酬金科目預算實際進用之總人數：	<input type="text" value="2"/>	96.12.31前經行政院核定之不定期契約人數(公務預算)：	<input type="text" value="0"/>	丁	

本機關表頭欄位

經行政院核定之不定期契約人數(公務預算)：

【主管機關得統籌運用額度】 (詳如 P.5~6)

- 與調查表內「經費編列情形」欄位人數稽核。
- 主管機關得統籌運用額度=總表相關人數-分頁1相關人數



★ 為正確稽核上開主管機關得統籌運用額度，各主管機關須連同所屬機關填報資料於系統完成審核及上傳(核定)程序。

【主管機關得統籌運用額度】之稽核 (2/3)

經費編列情形
(限中央機關填列)
(F) + (G) = (A)

總表(含分頁人數) 分頁1-專案補助或委託研究

工時與契約性質	人數 (A)	契約期限			超過 1年 (E)	本機關預算書(F)						非本機關預算書(G)							
		未滿 3個月 (B)	3個月 以上未滿 6個月 (C)	6個月 以上至 1年 (D)		公務 預算 (F1)	基金 (如作業 基金、 特收基金)	其他 (如工程 管理費)	來自其他中央 機關經費 (G1)			來自地方 機關經費 (G2)			其他 (G3)				
									公務 預算 (G1.1)	基金 (如作業 基金、 特收基金)	其他 (如工程 管理費)	公務 預算 (G2.1)	基金 (如作業 基金、 特收基金)	其他 (如工程 管理費)	公務 預算 (G3.1)	基金 (如作業 基金、 特收基金)	其他 (如工程 管理費)		
辦理定期契約性質 之工作	男	3	3	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	女	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	合計	3	3	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
經行政院核定	男	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	女	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	合計	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
其他屬不定期契約 性質之工作	男	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	女	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	合計	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
辦理定期契約性質 之工作	男	3	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	女	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	合計	3	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
經行政院核定	男	4	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	女	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	合計	4	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
其他屬不定期契約 性質之工作	男	5	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	女	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	合計	5	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
總計	男	18	3	0	0	3	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	女	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	合計	18	3	0	0	3	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

【總表（含分頁人數）】
（主管機關及所屬人數）

•部分工時及全日工時所有
以公務預算進用之「定期
契約」、「其他屬不定期
契約性質工作」人數
(如左方圓虛線標示處)

【主管機關得統籌運用額度】
=總表相關人數-分頁1相關人數

【主管機關得統籌運用額度】之稽核 (3/3)

經費編列情形
(F)+(G)=(A)

總表(含分頁人數)		分頁1-專案補助或委託研究		人數 (A)	本機關經費(F)			非本機關預算書(G)						
工時與契約性質		公務預算(F1)	基金(如作業基金、特收基金)		其他(如工程管理費)	來自其他中央機關經費(G1)			來自地方機關經費(G2)			其他(G3)		
						公務預算(G1.1)	基金(如作業基金、特收基金)	其他(如工程管理費)	公務預算(G2.1)	基金(如作業基金、特收基金)	其他(如工程管理費)	公務預算(G3.1)	基金(如作業基金、特收基金)	其他(如工程管理費)
接受專案經費補助辦理特定業務或委託研究計畫者	部分工時	辦理定期契約性質之工作		3	3	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		辦理不定期契約性質之工作	經行政院核定		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
			其他屬不定期契約性質之工作		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
			合計		3	3	0	0	0	0	0	0	0	0
	全日工時	辦理定期契約性質之工作		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
		辦理不定期契約性質之工作	經行政院核定		0	0	0	0	0	0	0	0	0	
			其他屬不定期契約性質之工作		0	0	0	0	0	0	0	0	0	
			合計		0	0	0	0	0	0	0	0	0	
	總計		3	3	0	0	0	0	0	0	0	0		

【分頁1 - 專案補助或委託研究】 (主管機關及所屬人數)

- 部分工時及全日工時所有以公務預算進用之「定期契約」、「其他屬不定期契約性質工作」人數
(如上方圓虛線標示處)

【主管機關得統籌運用額度】
= 總表相關人數 - 分頁1相關人數



各填報機關部分

109第1季調查表欄位修正情形

填報人： (必填)
 填報人職稱： (必填)
 聯絡人Email： (必填)

填報人聯絡電話： 分機 (必填)

本機關表頭欄位
 經行政院核定之不定期契約人數(公務預算)： 經行政院核定之不定期契約人數(公務預算以外)：

總表(含分頁人數) | 分頁1-專案補助或委託研究 | 載入上一次填報數字 | 暫存 | 確認送出 | 清除 | 離開

2. 新增「分頁1-專案補助或委託研究」調查表

1. 新增本機關表頭欄位：「經行政院核定之不定期契約人數」(公務預算/公務預算以外)

3. 調整工時及契約性質欄位

4. 調整經費編列情形欄位

契約性質	工時	經費編列情形 (限中央機關填列) (F)+(G)=(A)										未滿1年 (J)	1至3年 (K)	3至5年 (L)	5年以上 (M)	1至10小時	11至20小時	21小時以上	撫慰金人數	執行體外傷亡慰問金人數	薪資總金額	撫慰金支出金額	執行體外傷亡慰問金支出金額	退休金提撥金額	
		本機關預算書 (F)		非本機關預算書 (G)																					
		公務預算 (F1)	其他 (如工程管理費)	來自其他中央機關經費 (G1)		來自地方機關經費 (G2)		其他 (G3)		公務預算 (G3.1)	其他 (如工程管理費)														
				基金 (如作業基金、特收基金)	其他 (如工程管理費)	公務預算 (G2.1)	基金 (如作業基金、特收基金)	其他 (如工程管理費)	公務預算 (G3.1)																基金 (如作業基金、特收基金)
3個月 (B)	未滿6個月 (C)	1至1年 (D)	1年 (E)	公務預算 (G1.1)	其他 (如工程管理費)	公務預算 (G2.1)	基金 (如作業基金、特收基金)	其他 (如工程管理費)	公務預算 (G3.1)	基金 (如作業基金、特收基金)	其他 (如工程管理費)	公務預算 (G3.1)	基金 (如作業基金、特收基金)	其他 (如工程管理費)	公務預算 (G3.1)	基金 (如作業基金、特收基金)	其他 (如工程管理費)	公務預算 (G3.1)	基金 (如作業基金、特收基金)	其他 (如工程管理費)	公務預算 (G3.1)	基金 (如作業基金、特收基金)	其他 (如工程管理費)		
辦理定期契約性質之工作	部分工時	男	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
		女	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		合計	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
經行政院核定	部分工時	男	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		女	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		合計	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
其他屬不定期契約性質之工作	部分工時	男	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		女	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		合計	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
辦理定期契約性質之工作	全日工時	男	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		女	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		合計	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
經行政院核定	全日工時	男	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		女	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		合計	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
其他屬不定期契約性質之工作	全日工時	男	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		女	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		合計	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
總計	全日工時	男	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		女	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

增修欄位說明 (1/4) :

新增本機關表頭欄位-「經行政院核定之不定期契約人數」(公務預算/公務預算以外)

本機關表頭欄位		
經行政院核定之不定期契約人數(公務預算) :	<input type="text" value="0"/>	經行政院核定之不定期契約人數(公務預算以外) :
	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>

1. 為經行政院核定不定期契約**人數上限**，數據由本總處上載。
2. 以調查表內經費編列情形區分**公務預算**及**公務預算以外**兩欄。



公務預算以外 (以下同)														
經營編列情形 (限中央機關填列) (F)+(G)=(A)														
本機關預算書(F)						非本機關預算書(G)								
公務預算 (F1)		基金 (如作業基金、特收基金)		其他 (如工程管理費)		來自其他中央機關經費 (G1)			來自地方機關經費 (G2)			其他 (G3)		
公務預算 (F1)	基金 (如作業基金、特收基金)	其他 (如工程管理費)	公務預算 (G1.1)	基金 (如作業基金、特收基金)	其他 (如工程管理費)	公務預算 (G2.1)	基金 (如作業基金、特收基金)	其他 (如工程管理費)	公務預算 (G3.1)	基金 (如作業基金、特收基金)	其他 (如工程管理費)			

公務預算

增修欄位說明 (2/4) : 新增「分頁1-專案補助或委託研究」調查表

總表(含分頁人數) 分頁1-專案補助或委託研究

將「總表」填報總數內，屬接受專案經費補助辦理特定業務或委託研究計畫者，另行於「分頁1」填報運用人數。

		人數 (A)	經費編列情形 (限中央機關填列) (F) + (G) = (A)										已在本機關工作之年資 (非指契約期限) (J) + (K) + (L) + (M) = (A)				備註	
			本機關預算書 (F)			非本機關預算書 (G)							未滿 1年 (J)	1 年 以 上 未 滿 3 年 (K)	3 年 以 上 未 滿 5 年 (L)	5 年 以 上 (M)		
			公務 預算 (F1)	基金 (如作業 基金、 特收基 金)	其他 (如工程 管理費)	來自其他中央 機關經費 (G1)			來自地方 機關經費 (G2)			其他 (G3)						
公務 預算 (G1.1)	基金 (如作業 基金、 特收基 金)	其他 (如工程 管理費)	公務 預算 (G2.1)	基金 (如作業 基金、 特收基 金)	其他 (如工程 管理費)	公務 預算 (G3.1)	基金 (如作業 基金、 特收基 金)	其他 (如工程 管理費)										
部分 工時	辦理定期契約性質之工作	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
	辦理不定期契約性質之工作	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
	合計	3	3	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
全日工時	辦理定期契約性質之工作	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
	辦理不定期契約性質之工作	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
	合計	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
總計		3	3	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	

「本機關預算書」各欄位

「非本機關預算書」各欄位

- 1.編列於本機關預算書：請將計畫相關資料填列於備註欄：如〇〇部(會)〇年〇月〇日核定〇〇計畫(預算書所列分支計畫)，進用〇人。
- 2.非編列於本機關預算書：請敘明經費來源機關名稱。

檢核規則

【分頁1-專案補助或委託研究】

- 「本機關預算書」各欄位之人數

【分頁1-專案補助或委託研究】

- 「非本機關預算書」各欄位之人數



【總表(含分頁人數)】

- 「本機關預算書」各欄位之人數

【總表(含分頁人數)】

- 「非本機關預算書」各欄位之人數

增修欄位說明 (3/4) : 調整總表、分頁1「工時及契約性質」欄位

修正前格式

部分工時 (含108.11.15本要點修正後改以不定期契約進用之人數)	辦理定期契約性質之工作 (含行政院所屬中央機關、地方機關108.11.15本要點修正後改以不定期契約進用之人數)
全日工時	辦理不定期契約性質之工作(限總統府、立法院、司法院、考試院、監察院及其所屬機關填報)
	前經行政院核定，辦理不定期契約性質之工作
	未經行政院核定，辦理不定期契約性質之工作

【部分工時】欄位
拆分契約性質類別

【契約性質】欄位
修正後依勞基法規定，區分「定期契約」及「不定期契約」兩類，其中不定期契約人數係屬經行政院核定者，請填列於「前經行政院核定欄位」。

修正後格式

部分工時	辦理定期契約性質之工作	經行政院核定
	辦理不定期契約性質之工作	其他屬不定期契約性質之工作
全日工時	辦理定期契約性質之工作	經行政院核定
	辦理不定期契約性質之工作	其他屬不定期契約性質之工作

零派遣改自僱者，請勿填入前經行政院核定欄位

1. 配合零派遣改自僱臨時人員者，請依契約性質分別填入「定期契約」或「其他屬不定期契約性質之工作」欄位。
2. 原列於「前經行政院核定」欄，且仍在職者，請配合調整。

增修欄位說明 (4/4) :
調整總表、分頁1「經費編列情形」欄位

經費編列情形 (限中央機關填列) (F)+(G)=(A)										
本機關預算書(F)			非本機關預算書(G)							
公務預算 (F1)	基金 (如作業 基金、 特收基 金)	其他 (如工程 管理費)	地方 經費 2)					其他 (G3)		
			公務 預算 (G1.1)	基金 (如作業 基金、 特收基 金)	其他 (如工程 管理費)	公務 預算 (G2.1)	基金 (如作業 基金、 特收基 金)	其他 (如工程 管理費)	公務 預算 (G3.1)	基金 (如作業 基金、 特收基 金)
<div style="border: 1px solid black; padding: 10px; display: inline-block;"> 區分為「本機關預算書」及「非本機關預算書」，請依實際進用臨時人員之經費是否編列於本機關預算書，填列人數。 </div>										

- ★ 委託辦理之經費請依預算書編列情形，填列於公務預算或基金項下。
- ★ 如屬經行政院相關機關(單位)審查通過，並編入本機關年度預算之經費額度，且採自辦方式執行特定業務或研究計畫者，因係屬編入本機關預算書者，請填列於「本機關預算書」項下。