

## BOLETÍN DE RESPUESTA AL DESASTRE

Hemos preparado este boletín para usted como un asegurado valioso de FCCI Insurance Group. Su objetivo es ayudarlo a recuperarse de los daños incurridos a causa del acontecimiento reciente. Estamos aquí para servirle y guiarle a lo largo del proceso de reclamación. Lo siguiente es información importante con respecto a su reclamación.

### RECOMENDACIONES

- Lleve un registro y coopere con todos los contactos de reclamaciones de FCCI, los que puedan incluir:
  - Compañeros de trabajo de FCCI
  - Ajustadores independientes trabajando en nombre de FCCI
  - Proveedores contratados por FCCI (ingenieros, tasadores, etc.)
- Comuníquese temprano y a menudo con sus representantes de FCCI
- Documente sus pérdidas:
  - Tome fotos o videos de los daños
  - Retenga los recibos
  - Consiga presupuestos de reparación escritos (sólo trabaje con contratistas autorizados y asegurados)
  - Inventaríe la propiedad personal y el contenido dañados (asegúrese de no deshacerse de los artículos dañados hasta que se han fotografiado o inspeccionado por un ajustador)
  - Mantenga su número de reclamación de FCCI a mano para discutir su reclamación con un representante de FCCI
  - Colecte cualquier otra información que usted piense que sea pertinente a su reclamación
- Proteja su propiedad contra daños adicionales (esto podría incluir hacer reparaciones temporales)
- Formule preguntas a cualquier parte implicada

FCCI Insurance Group aprecia su negocio y estamos aquí para mantener nuestras promesas a nuestros asegurados valiosos.

### LO QUE DEBE EVITARSE

- No se sienta presionado o forzado a tomar una decisión de inmediato o firmar un contrato enseguida
- No acepte el primer presupuesto de reparación; obtenga varias valoraciones escritas, las que deben incluir costes, amplitud del trabajo realizado y horarios
- Evite a los contratistas que se dirijan a usted sobre las reparaciones sin un nombre de empresa y número de teléfono en su vehículo
- Evite trabajar con los contratistas poco dispuestos a proporcionar referencias, una copia de su licencia de conducir o número de licencia de contratista
- Nunca firme un contrato con espacios en blanco
- Nunca pague íntegramente o firme un certificado de conclusión hasta que el trabajo se ha completado
- Nunca pague en efectivo

Número de Reclamación: \_\_\_\_\_

Ajustador de Reclamaciones: \_\_\_\_\_

Número Telefónico del Contactor: \_\_\_\_\_

## LISTA DE COMPROBACIÓN DE RECLAMACIONES

### DAÑOS A EDIFICIOS, PROPIEDAD PERSONAL/CONTENIDOS O EQUIPO (si es aplicable)

- Proteja la propiedad como sea necesario (p.ej., cierre las ventanas con tablas, coloque una lona en el techo, etc.)
- Tome fotos o videos de todos daños antes de que se realicen las reparaciones o que se deshaga de los artículos
- Produzca una lista de todos daños al edificio (interior por cuarto, exterior por ubicación)
- Consiga varios presupuestos de reparación escritos (o valoraciones de propiedad personal/equipo)
- SSepare todos artículos dañados etiquetándolos como 'reparar' o 'desechar' y cree un inventario escrito
- RRetenga todos recibos por cualquier artículos reemplazados

### INGRESOS COMERCIALES (si es aplicable)

- Proporcione al ajustador de seguros con Estados de Resultados actuales y anteriores (a pedido)
- Redacte y proporcione otro apoyo financiero (a pedido)

### INFORMACIÓN GENERAL/OTRA

- Proporcione información y documentación relacionada a su ajustador de seguros (a pedido)

### NOTAS

---

---

---

---

---



INSURANCE GROUP

More than a policy. A promise.

800-226-3224 | [www.fcci-group.com](http://www.fcci-group.com)