

**RELAÇÃO DE ASSUNTOS - ATIVIDADES-MEIO**

ASSUNTO	CLASSIFICAÇÃO ANTIGA	NOVO CÓDIGO	OBSERVAÇÕES
Abono de permanência	024.112	023.14	Para Abono provisório utilizar 023.13
Aceleração da promoção	023.03	023.12	
Acesso à informações	019.01	002.11	
Adicional de insalubridade	024.134	023.164	
Adicional de periculosidade	024.133	023.163	
Adicional de Tempo de Serviço	024.131	023.161	
Adicional noturno	024.132	023.162	
Afastamento para cursar doutorado	024.3	023.4	
Afastamento para realização de atividades esporádicas	023.15	022.22	
Ajuda de custo para para servidor	029.21	028.11 No país – Com ônus (Cumprimento de missões e viagens a serviço) 028.21 No exterior – Com ônus (Cumprimento de missões e viagens a serviço)	
Alteração de conta bancária	020.5	020.11 - Servidores e empregados públicos 020.12 - Servidores temporários 020.13 - Residentes e estagiários 020.14 – Ocupantes de cargo comissionado e de função de confiança	
Alteração de jornada de trabalho	023.03	023.12	
Alteração de nome civil e ou estado civil	020.2	020.11 - Servidores e empregados públicos 020.12 - Servidores temporários 020.13 - Residentes e estagiários 020.14 – Ocupantes de cargo comissionado e de função de confiança	
Aluguel de veículos (Inclui locação/frete de ônibus para Transporte)	042.12	041.62	
Anuênio	024.131	023.161	
Aplicação de sanções (previstas em contrato)	usar o assunto principal (objeto da contratação)	--	
Aposentadoria	026.13	026.51 – Invalidez permanente 026.52 – Compulsória 026.53 – Voluntária 026.54 – Especial	
Apuração de conduta de servidor	025.11	027.1	

ASSUNTO	CLASSIFICAÇÃO ANTIGA	NOVO CÓDIGO	OBSERVAÇÕES
Apuração de irregularidades de servidor	????	027.1	
Apuração de irregularidades e aplicação de penalidades em empresas	usar o assunto principal (objeto da contratação)	--	
Aquisição de livro	062.11	062.11	
Aquisição de material de consumo por meio de adesão à ata de registro de preços	033.21	031.12	
Aquisição de material permanente por meio de adesão à ata de registro de preços	033.11	031.11	
Assinatura de periódico	062.11	062.11	
Assistência à saúde suplementar	026.192	023.73 (Ressarcimento de plano de Saúde)	*Celebração de convênios de planos de saúde classificar em 025.11. *Prontuário médico e odontológico classificar em 025.14
Ata de reunião (reuniões de órgãos colegiados – comissões, conselhos, comitês, juntas e grupos de trabalho)	011	005.1*	*Códigos para classificação das atas de reuniões de comissões específicas: - <b>014.1</b> Comissão eleitoral; - <b>025.311</b> Comissão Interna de Prevenção de Acidentes (CIPA); - <b>039.11</b> - Grupos de trabalho e comissões de racionalização do uso de material; - <b>049.11</b> - Grupos de trabalho e comissões de racionalização do uso de bens e serviços; - <b>061.11</b> – Comissão Permanente de Avaliação de Documentos (CPAD).
Ata de reunião (reuniões gerais e setoriais da instituição)	010.3	013.2	
Autorização de Afastamento do país (exterior) - Com Ônus para a Instituição	029.222	028.21 – Com ônus 028.22 – Com ônus limitado	
Autorização de Afastamento do país (exterior) – Sem Ônus para a Instituição	029.221	028.23 - Sem ônus	
Autorização de afastamento no país	029.21	028.11 – Com ônus 028.12 – Com ônus limitado	
Auxílio à saúde – requerimento	026.192	023.73	
Auxílio financeiro para participação de servidor em evento técnico-científico	029.2	028.11 No país – Com ônus 028.21 No exterior – Com ônus	
Auxílio funeral	026.12	026.3	
Auxílio moradia	024.92	023.6	
Auxílio pré-escolar	024.92	023.6	
Auxílio-alimentação	024.92	023.6	
Auxílio-natalidade	026.12	026.3	
Avaliação de necessidade de horário especial	024.91	023.5	
Averbação de tempo de serviço	026.131	026.02	

ASSUNTO	CLASSIFICAÇÃO ANTIGA	NOVO CÓDIGO	OBSERVAÇÕES
Cadastro de pessoa da família para fins de acompanhamento em licenças de saúde	020.5	020.11 - Servidores e empregados públicos 020.12 - Servidores temporários 020.13 - Residentes e estagiários 020.14 – Ocupantes de cargo comissionado e de função de confiança	
Colaboração técnica (Servidor de outro Órgão para o Ifes)	023.15	022.22	
Colaboração técnica (Servidor do Ifes para outro Órgão)	023.15	022.22	
Concessão de espaço físico por licitação – cantina e restaurante	041.15	042.6 Bens imóveis (Locação, arrendamento mercantil – leasing, Sublocação)	
Confecção de Impressos	033.23	034	
Conta telefônica – pagamento	074.3	071.4	
Contagem de tempo de serviço (para aposentadoria)	026.131	026.02	
Contratação de empresa especializada	036.1	034*	*Atentar para o objeto da contratação. Além do código 034, contratação de <u>empresas</u> terceirizadas para a prestação de serviços, podem ser classificadas nos códigos 018, 045.1, 045.2, 045.4, 045.5, 045.6, 045.7, 067, 071 e 918, de acordo com o objeto da contratação.
Contratação de empresa especializada em confecção de Projetos/Plantas para reforma/recuperação/restauração	041.41	045.32	
Contratação de empresa especializada em construção	041.42	045.31	
Contratação de prestador de serviço especializado (contratação pessoa física)	029.5	029.5*	*Quanto aos documentos referentes às pessoas físicas contratadas (autônomos e colaboradores), que deverão integrar o assentamento funcional, classificar no código 020.12.
Contratação de professor	023.11	020.12	
Contratação de serviço	036.1	034 (contratação de empresa)* 029.5 (contratação pessoa física)	*Atentar para o objeto da contratação. Além do código 034, contratação de <u>empresas</u> terceirizadas para a prestação de serviços, podem ser classificadas nos códigos 018, 045.1, 045.2, 045.4, 045.5, 045.6, 045.7, 067, 071 e 918, de acordo com o objeto da contratação.
Correios – pagamento de fatura	071.11	071.1	
Décimo terceiro	024.124	023.154	
Dedicação exclusiva	023.03	023.12	
Demissão de servidor	023.12	022.7	

ASSUNTO	CLASSIFICAÇÃO ANTIGA	NOVO CÓDIGO	OBSERVAÇÕES
Designação de Função Gratificada e Função de Coordenador de Curso	023.14	023.151	
Dispensa de Função Grafiticada e de Função de Coordenador de Curso	023.12	023.151	
Elevador: manutenção corretiva ou preventiva	041.51	045.21	
Emissão de empenho estimativo	052.22	052.221 (Despesa corrente)	Para despesas de capital utilizar código 052.222
Empenho – Solicitação	052.22	052.221 (Despesa corrente)	Para despesas de capital utilizar código 052.222
Espaço físico: cessão para evento	049.3	043.7 utilização por servidores	Uso por terceiros: 041.51 – cessão e comodato. 041.61 – locação, arrendamento mercantil (leasing) e sublocação.
Estagiário – contratação	029.5	020.13 (Assentamento – estagiário)	
Estagiário – rescisão de contrato de estágio	029.5	020.13 (Assentamento – estagiário)	
Estágio probatório – Avaliação	020.5	022.61	
Estágio probatório – declaração de estabilidade	020.5	022.61	
Estágio probatório docente	020.5	022.61	
Exercício anterior – pagamento	usar o assunto principal	--	Ex: Pagamento de conta de energia de exercício anterior, classificar em 045.13.
Exoneração de Cargo de Direção	023.12	023.151	
Exoneração de Cargo Efetivo	023.12	022.7	
Extravio, roubo, desaparecimento de material permanente e de consumo	034.2	033.6	
Extravio, roubo, desaparecimento de material permanente e de consumo - Apuração de responsabilidade de servidor	034.2	033.6	
Férias de servidor	024.2	023.2	
Gratificação de incentivo à docência GID	024.129	023.155	
Gratificação natalina	024.124	023.154	
Gratificação por participação em processo seletivo/concurso	024.129	023.156	
Horário especial para servidor estudante	024.91	023.5	
Horário especial para servidor portador de deficiência	024.91	023.5	
Imposto de renda – isenção	024.143	023.173	
Incentivo à qualificação	023.03	023.157	

ASSUNTO	CLASSIFICAÇÃO ANTIGA	NOVO CÓDIGO	OBSERVAÇÕES
Inclusão de dependente econômico	020.5	020.11 - Servidores e empregados públicos 020.12 - Servidores temporários 020.13 - Residentes e estagiários 020.14 – Ocupantes de cargo comissionado e de função de confiança	
Inclusão de dependente para fins de acompanhamento em tratamento de saúde	020.5	020.11 - Servidores e empregados públicos 020.12 - Servidores temporários 020.13 - Residentes e estagiários 020.14 – Ocupantes de cargo comissionado e função de confiança	
Incorporação de bem ao patrimônio – material permanente	033.13	031.11 (Compra) 031.21 (Doação e permuta) 031.31 (Doação. Adjudicação) 031.41 (Cessão, comodato e empréstimo)	*Para inventário de material permanente classificar em <b>036.1</b> .
Informática – Assistência Técnica (contratação e pagamento)	067.3	067	
Informática – Licença de software/sistema	067.2	066.2	
Inscrição de servidor em evento	022.121	028.11(No país – Com ônus) 028.21(No exterior – Com ônus)	Utilizar os códigos 028.12 (No país – Com ônus limitado) e 028.22 (No exterior – Com ônus limitado) quando se tratar somente de solicitação e autorização de afastamento para participar de eventos ou cumprir missões e realizar viagens, sem o pagamento da inscrição no evento, diárias, passagens, ajudas de custo, etc. Utilizar o código 028.23 para viagens ao exterior SEM ÔNUS
Inventário de Material de Consumo	037.2	036.2	
Inventário de Material Permanente	037.1	036.1	
IPTU – Pagamento	059.1	059.2	
Levantamento topográfico	041	043.1	
Licença maternidade / Licença à gestante / prorrogação	024.3	026.4	
Licença para capacitação	024.3	023.3	
Licença para tratamento de saúde	024.3	026.4	
Licença para tratamento de saúde de pessoa da família / dependente	024.3	023.3	
Licença paternidade / Prorrogação	024.3	026.4	
Licença por falecimento de pessoa da família (Licença nojo)	024.91	023.5	

ASSUNTO	CLASSIFICAÇÃO ANTIGA	NOVO CÓDIGO	OBSERVAÇÕES
Licença sem vencimento para tratamento de interesses particulares	024.3	023.3	
Licença-prêmio	024.3	023.3	
Limpeza. Imunização. Desinfestação (Inclusive para Jardins)	041.54	045.24	
Locação/aluguel de equipamento	033.12	031.5	
Locação/frete de ônibus para transporte	042.12	041.62	
Manutenção de equipamentos – solicitação	036.1	034	
Material de consumo – Cessão, Doação e Permuta (Aquisição)	033.22	031.22 (Doação e permuta) 031.42 (Cessão, comodato e empréstimo)	
Material de consumo – Compra ou pagamento	033.21	031.12	
Material permanente – Cessão, Doação e Permuta (Aquisição)	033.13	031.21(Doação e permuta) 031.41(Cessão, comodato e empréstimo)	
Material permanente – Compra ou pagamento	033.11	031.11	
Missão fora da sede no exterior: ajudas de custo, diárias, passagens (inclusive devolução), prestações de contas e relatórios de viagem.	029.221 Sem ônus 029.222 Com ônus	028.21 Com ônus 028.22 Com ônus limitado 028.23 Sem ônus	
Missão fora da sede no país: ajudas de custo, diárias, passagens (inclusive devolução), prestações de contas e relatórios de viagem.	029.21	028.11 Com ônus 028.12 Com ônus limitado	
Mobilidade docente	023.15	022.21	
Mudança de regime de trabalho	023.03	023.12	
Nomeação de Cargo de Direção	023.14	023.151	
Nomeação de servidor (cargo efetivo)	023.11	022.1	
Pagamento de bolsa	052.22	052.221 (Despesa corrente)	Para despesas de capital utilizar código 052.222
Pagamento de conta de água	041.011	045.11	
Pagamento de conta energia elétrica	041.013	045.13	
Pagamento de curso de especialização realizado no Brasil para servidor	022.121	024.2*	*Utilizar os prazos dos documentos financeiros (05 anos a contar da aprovação das contas) por envolver despesa.
Pagamento de empresa de turismo referente a passagens aéreas	052.22	034	Pagamento à operadora contratada para o fornecimento das passagens
Pagamento de empresa especializada em confecção de projetos/plantas para reforma, recuperação, restauração	041.41	045.32	
Pagamento de locação/frete de transporte	042.12	041.62	
Pagamento de programas de assistência estudantil – bolsa auxílio	052.22	052.221 (Despesa corrente)	Para despesas de capital utilizar código 052.222
Pagamento de serviço de manutenção predial	036.1	045.24	

ASSUNTO	CLASSIFICAÇÃO ANTIGA	NOVO CÓDIGO	OBSERVAÇÕES
Participação em curso realizado no Brasil	022.121	024.2*	*Utilizar os prazos dos documentos financeiros (05 anos a contar da aprovação das contas) quando envolver despesa como por exemplo o pagamento da inscrição/matricúla do servidor.
Participação em evento de capacitação (congresso, seminário, palestra etc.)	022.121	024.2*	*Utilizar os prazos dos documentos financeiros (05 anos a contar da aprovação das contas) quando envolver despesa como por exemplo o pagamento da inscrição/matricúla do servidor.
Pensão Alimentícia	024.144	023.174	
Pensão civil	026.132	026.61(Pensão provisória / temporária) 026.62(Pensão vitalícia)	
Piscina – pagamento de serviço de manutenção	041.54	045.24	
Ponto eletrônico		029.11	
Posse de servidor – documentação	023.11	022.1	
Processo eleitoral	011	014.1	
Processo Seletivo - pagamento de pessoal	052.22	052.221	
Processo seletivo - Recurso	021.2	021.5	
Professor substituto – contratação	023.11	020.12	
Professor voluntário – autorização para atuação / cadastramento / credenciamento	023.11	020.12 (Servidores temporários)*	*Classificar neste código pois não existe assunto específico sobre trabalho voluntário.
Progressão por capacitação	023.03	022.63	
Progressão por mérito	023.03	022.63	
Promoção funcional	023.03	022.63	
Promoção para professor titular	023.03	022.63	
Publicação de matéria em periódicos	060.3	069.3	
Publicação no Diário Oficial	060.1	069.3	
Realização de Doação de material permanente/consumo (saindo do Ifes)	035.2	033.21 Material permanente 033.22 Material de consumo	
Recebimento de Doação de material de consumo (Ifes recebendo)	033.22	031.22	
Recebimento de doação de material permanente (Ifes recebendo)	033.13	031.21	
Redistribuição	023.14	022.4	
RIT - Relatório Individual de Trabalho / PIT - Plano Individual de Trabalho (avaliação de desempenho docente)	023.03	022.63	
Remoção	023.13	022.3	

ASSUNTO	CLASSIFICAÇÃO ANTIGA	NOVO CÓDIGO	OBSERVAÇÕES
Reposição ao erário	usar o assunto principal	059.4*	*Incluem-se documentos referentes à restituição ao Erário de valores percebidos indevidamente pelo servidor.
Requisição de Veículo	042.911	044.4	
Requisição ou contratação de serviço	036.1	034*	*Atentar para o objeto da contratação. Além do código 034, contratação de empresas terceirizadas para a prestação de serviços, podem ser classificadas nos códigos 018, 045.1, 045.2, 045.4, 045.5, 045.6, 045.7, 067, 071 e 918, de acordo com o objeto da contratação.
Requisição/cessão de servidor	023.15	022.22	
Rescisão de contrato de professor substituto	023.12	022.7	
Retribuição por titulação	023.03	023.157	
RSC - Reconhecimento de Saberes e Competências	023.03	023.157*	*Incluem-se documentos referentes à solicitação, comprovação do direito, incorporação e pagamento da retribuição por titulação, obtida pela conclusão de cursos de especialização, mestrado e doutorado.
Salário maternidade (professor substituto)	024.155	026.2	
Seguro – pagamento	052.22	045.01 (Seguro patrimonial) 034 (Seguro de transporte de material)	Quanto aos seguros destinados aos servidores, classificar no código <b>023.91</b> .
Seguros (inclusive de veículos) – contratação e pagamento	049.12	045.01	
Serviço básico de água e esgoto - contratação e pagamento	041.011	045.11	
Serviço básico de gás - contratação e pagamento	041.012	045.12	
Serviço básico de luz e força - contratação e pagamento	041.013	045.13	
Serviço básico de telefone - contratação e pagamento	074.3	071.4	
Serviço de análises químicas – contratação e pagamento	036.1	034 (contratação de empresa) 029.5 (contratação pessoa física)	
Serviço de filmagem – contratação e pagamento	052.22	018 (contratação de empresa) 029.5 (contratação pessoa física)	
Serviço de limpeza, imunização, desinfestação (inclusive para jardins) - contratação e pagamento	041.54	045.24	
Serviço de manutenção de equipamentos em geral - contratação e pagamento	036.1	034	
Serviço de recepção - contratação e pagamento	036.1	034	
Serviço de telefonia – Pagamento de contas telefônicas	074.3	071.4	
Serviço gráfico – contratação e pagamento	033.23	034	
Serviços de Jardinagem - contratação e pagamento	041.54	045.24	
Serviços de Limpeza - contratação e pagamento	041.54	045.24	

ASSUNTO	CLASSIFICAÇÃO ANTIGA	NOVO CÓDIGO	OBSERVAÇÕES
Serviços de manutenção predial - contratação e pagamento	036.1	045.24	
Serviços de Vigilância - contratação e pagamento	049.11	045.4 Vigilância patrimonial (Contratação de prestação de serviços)	Quanto ao funcionamento de sistemas eletrônicos de monitoramento e vigilância, classificar no código 046.2.
Substituição de chefia / Substituição de função gratificada	023.14	022.5	
Suprimento de fundos – pagamento	052.22	052.221 (Despesa corrente)	Para despesas de capital utilizar código 052.222
Telefone – Pagamento	052.22	071.4	
Telefonia móvel – contratação	075	071.4	
Tempo de serviço – declaração	026.131	026.02	
Transferência de bem patrimonial	034.1	032.01	
Transferência de bens semoventes (patrimônio)	044	047.3	
Transferência e Regularização de Saldo Contábil	051.21	050.03 (Conformidade Contábil)	
Transporte – requisição de veículo	042.911	044.4	
Tributos (impostos e taxas)	059.1	059.2	
Vacância de cargo efetivo por posse em cargo inacumulável	023.12	022.7	
Vantagem pessoal nominalmente identificada VPNI	024.121	023.151	
Veículo – Requisição	042.911	044.4	
Veículos - Abastecimento. Limpeza. Manutenção. Revisão. Reparo	042.4	045.5	