

SIASB - FOUFBA

SISTEMA INTEGRADO DE ATENÇÃO À SAÚDE BUCAL

FACULDADE DE ODONTOLOGIA DA UFBA

SIASB

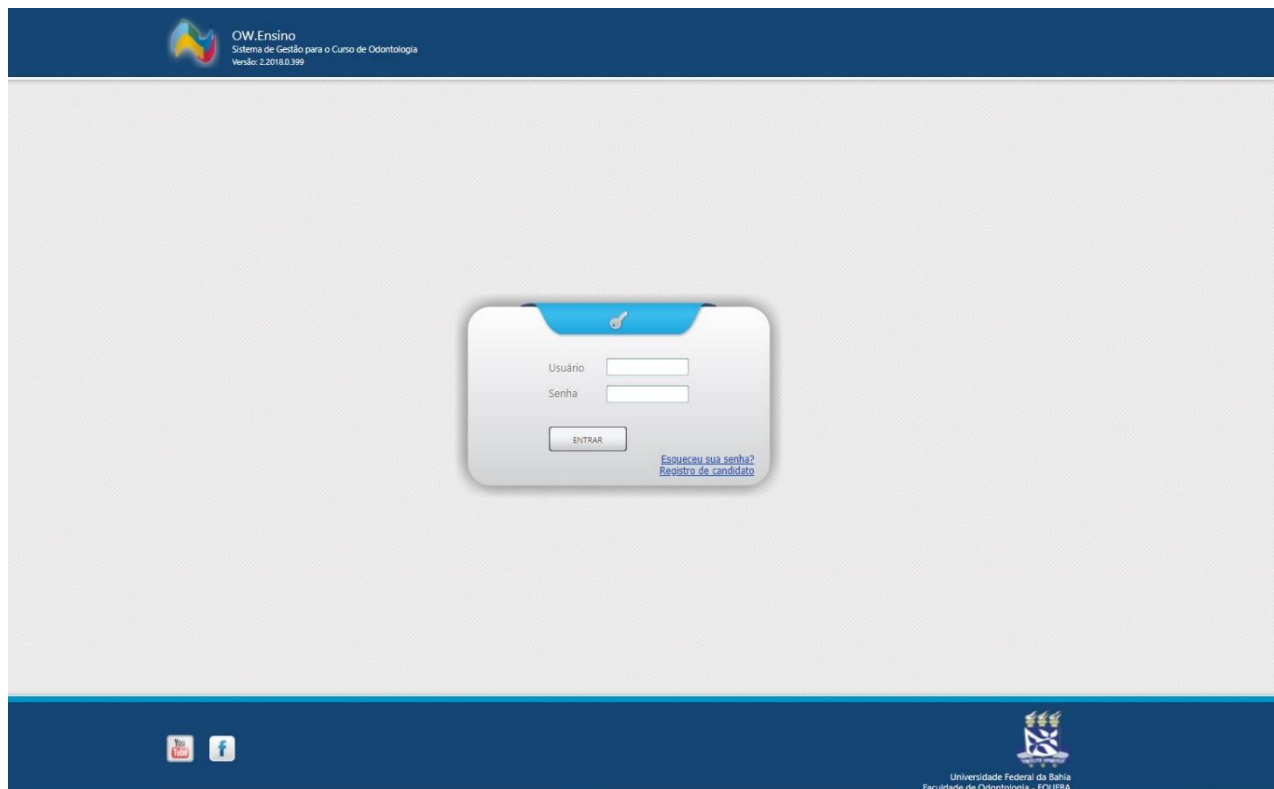
- ▶ Tem por finalidade planejar, coordenar, acompanhar, integrar e promover a articulação, a compatibilização e o desenvolvimento de ações e planos de trabalho relacionados à assistência no âmbito da Faculdade de Odontologia e na relação da FOUFBA com a rede pública de serviços de saúde.

Orientações para Registro do Atendimento no SIASB

Através do Sistema OW Ensino

ACESSO AO SISTEMA

- ▶ ACESSE O SIASB PELO LINK: <http://www.siasb.ufba.br>



ANTES DO ATENDIMENTO

- ▶ O professor solicita agendamento para o seu dia, via SIASB, com pelo menos 60 horas de antecedência;

The screenshot shows the 'Solicitar Paciente' (Request Patient) form in the OW.Ensino system. The interface includes a sidebar with navigation options, a main form area with various input fields, and a table for the results. Red arrows and numbers 1 through 8 highlight specific elements:

- 1: 'Solicitar Paciente' menu item in the sidebar.
- 2: 'Disciplina' dropdown menu.
- 3: 'Perfil' dropdown menu.
- 4: 'Qtde de pessoas' dropdown menu.
- 5: 'Data' dropdown menu.
- 6: 'Horário inicial' dropdown menu.
- 7: 'Intervalo entre os agendamentos (min)' dropdown menu.
- 8: 'SOLICITAR' button.

The form fields include:

- Solicitante: [Text field]
- Filtro: [Text field]
- Disciplina: [Dropdown menu]
- Perfil: [Dropdown menu]
- Quantidade aguardando na fila/Solicitada: [Aguardar - 0] [Sol - 0]
- Qtde de pessoas: [0]
- Faixa etária: [0 - 100 anos] a [0 - 100 anos]
- PNE: []
- Informações para o agendamento:
 - Data: []
 - Horário inicial: []
 - Intervalo entre os agendamentos (min): [0]

The table below the form is currently empty:

#	Data sol.	Data/Hora Inicial	Disciplina	Professor
Lista vazia				

At the bottom of the page, there are social media icons for YouTube and Facebook, and the logo of the Universidade Federal da Bahia, Faculdade de Odontologia - FOUFBA.

NO DIA DO ATENDIMENTO

- ▶ Estarão disponíveis no SIASB para consulta, pelo professor e aluno:
 - ▶ A lista de pacientes agendados do dia;
 - ▶ O prontuário eletrônico, em arquivos digitalizados e exames radiográficos feitos pelo paciente anteriormente (disponível na aba DOCUMENTAÇÃO).

ATENDIMENTO

O Aluno inicia o atendimento, preenche ficha impressa (quando necessário), coleta assinaturas e realiza os procedimentos odontológicos;

REGISTRO NO SIASB

- ▶ O aluno acessa o sistema OW Ensino;
- ▶ Seleciona o paciente;

OW.Ensino
Sistema de Gestão para o Curso de Odontologia
Versão: 2.2018.0.399

Pacientes **NOVO**
Lista vazia

Novo Atendimento

Escolha uma das opções abaixo:

- Solicitar um paciente por perfil ou para proervação
- Atender um paciente já cadastrado:
Entre com o número do PU ou o nome do paciente
- Atender um paciente agendado pelo professor:
Selecione um paciente

Atender um paciente sem cadastro:

- Triagem
- Planejamento
- Livre Demanda

PRÓXIMO

Seleciona o paciente

Universidade Federal da Bahia
Faculdade de Odontologia - FOUFBA

REGISTRO NO SIASB

- ▶ Confirma os dados do paciente;
- ▶ Registra a anamnese e evolução clínica;
- ▶ Registra os procedimentos realizados;

OW Ensino
Sistema de Gestão para o Curso de Odontologia
Versão: 2.2018.0.399

Pacientes **NOVO**

Lista vazia

PU:
Planejamento:
Aluno:
Professor:

Dados Anamnese Procedimentos Rejeição Anotações

Informações básicas

OPP: _____

Nome: _____

Data de Nascimento: _____

Sexo: _____

Cartão SUS (CHS): _____

Responsável: _____

Parentesco do responsável: _____

Contato: _____

Telefones:

Residencial: _____

Celular: _____

Residencial: _____

Outros: _____

Auditoria:

Salvar

Confirmar dados, atualizar quando necessário.

Universidade Federal da Bahia
Faculdade de Odontologia - FO/UBA

OW Ensino
Sistema de Gestão para o Curso de Odontologia
Versão: 2.2018.0.399

Pacientes **NOVO**

Lista vazia

PU:
Planejamento:
Aluno:
Professor:

Dados **Anamnese** Procedimentos Rejeição Anotações

Queixa Principal / Motivo

Dor Dente amolecido

Problema de oclusão Sangramento

Mau-hálito Erupção atrasada

Inchaço Boca seca

Queimação Parestesia

Anestesia Salvação

Outros (QP/M): _____

Informações adicionais

Salvar

Universidade Federal da Bahia
Faculdade de Odontologia - FO/UBA

OW Ensino
Sistema de Gestão para o Curso de Odontologia
Versão: 2.2018.0.399

Pacientes **NOVO**

Lista vazia

PU:
Planejamento:
Aluno:
Professor:

Dados Anamnese **Procedimentos** Rejeição Anotações

Novo

Procedimento/Anomalia: _____

Dente(s) / Área: _____

Face(s): _____

Exame?

Salvar

Procedimentos

#	Dente/Área	Face(s)	Código	Descrição	Situação	Exame
Lista vazia						

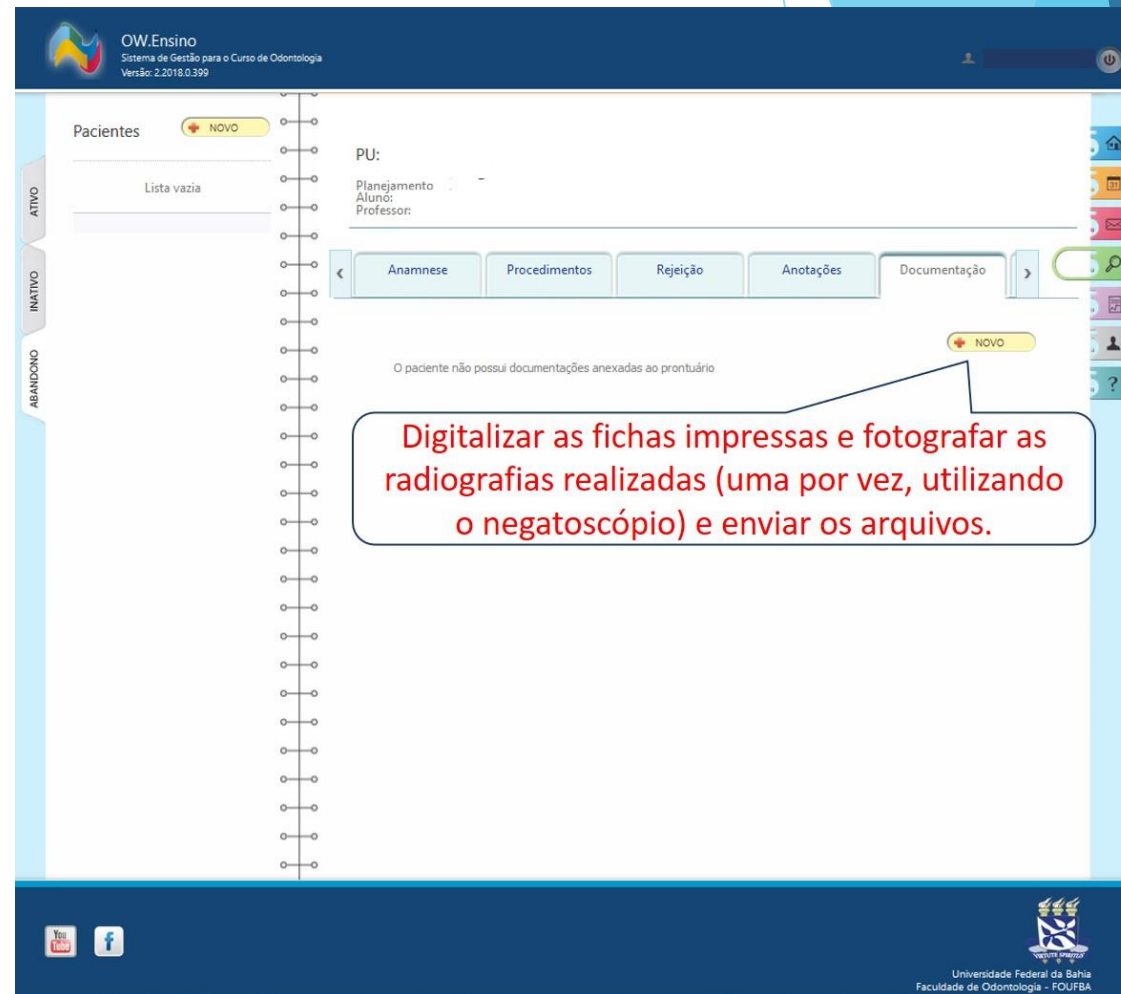
Excluir **Realizar**

Não esqueça de registrar a unidade dentária

Universidade Federal da Bahia
Faculdade de Odontologia - FO/UBA

REGISTRO NO SIASB

- ▶ Insere arquivos na aba DOCUMENTAÇÃO;
 - ▶ Verificar a nitidez dos arquivos antes de enviar;
 - ▶ Realizar esse processo sempre ao final de cada atendimento.



The screenshot displays the OW.Ensino software interface, titled 'Sistema de Gestão para o Curso de Odontologia' (Version: 2.2018.0.399). The main content area shows a patient record with a 'DOCUMENTAÇÃO' tab selected. The patient's name is 'Pacientes' and the status is 'NOVO'. The 'PU:' field is empty, and the 'Planejamento' field is set to 'Aluno: Professor:'. The 'DOCUMENTAÇÃO' tab is highlighted, and a message states 'O paciente não possui documentações anexadas ao prontuário'. A callout box with red text provides instructions: 'Digitalizar as fichas impressas e fotografar as radiografias realizadas (uma por vez, utilizando o negatoscópico) e enviar os arquivos.' The interface includes a sidebar with 'ATIVO', 'INATIVO', and 'ABANDONO' tabs, and a footer with social media icons and the logo of the Universidade Federal da Bahia, Faculdade de Odontologia - FOUFBA.

REGISTRO NO SIASB

- ▶ Se o tratamento ao paciente foi finalizado:
 - ▶ Realizar **ENCAMINHAMENTO** do paciente para o perfil adequado, quando necessário;
 - ▶ Após o encaminhamento, acessar a aba TC (**TRATAMENTO CONCLUÍDO**) e registrar o fim do tratamento pela disciplina;

OW.Ensino
Sistema de Gestão para o Curso de Odontologia
Versão: 2.2016.0.399

Pacientes NOVO

Lista vazia

PU:
Planejamento:
Aluno:
Professor:

Procedimentos Rejeição Anotações Documentação **Encaminhamentos**

Encaminhar paciente

Motivo:

Receber mensagem quando o tratamento for concluído?

<input type="checkbox"/> 01 radiografia intrabucal	<input type="checkbox"/> 02 radiografias intrabucais
<input type="checkbox"/> 03 radiografias intrabucais	<input type="checkbox"/> 04 radiografias intrabucais
<input type="checkbox"/> 05 radiografias intrabucais	<input type="checkbox"/> 06 radiografias intrabucais
<input type="checkbox"/> 07 radiografias intrabucais	<input type="checkbox"/> 08 radiografias intrabucais
<input type="checkbox"/> 09 radiografias intrabucais	<input type="checkbox"/> 10 radiografias intrabucais
<input type="checkbox"/> 11 radiografias intrabucais	<input type="checkbox"/> 12 radiografias intrabucais
<input type="checkbox"/> 13 radiografias intrabucais	<input type="checkbox"/> 14 radiografias intrabucais
<input type="checkbox"/> 15 radiografias intrabucais	<input type="checkbox"/> 16 radiografias intrabucais
<input type="checkbox"/> 17 radiografias intrabucais	<input type="checkbox"/> 18 radiografias intrabucais
<input type="checkbox"/> 19 radiografias intrabucais	<input type="checkbox"/> 20 radiografias intrabucais
<input type="checkbox"/> Acolhimento, escuta e avaliação odontológica inicial - Estomatologia I	<input type="checkbox"/> Adequação do meio bucal para crianças e adolescentes
<input type="checkbox"/> Atendimento inicial para pacientes de no máximo 12 meses.	<input type="checkbox"/> Atendimento para crianças de 04 a 14 anos (Pacientes que não exigem sedação) - Odontopediatria
<input type="checkbox"/> Atendimento para indivíduos a partir de 60 anos - Odontogeriatría	<input type="checkbox"/> Biópsias
<input type="checkbox"/> Cirurgia de 3º molar	<input type="checkbox"/> Cirurgia de Cistos e tumores
<input type="checkbox"/> Cirurgia de dentes inclusos	<input type="checkbox"/> Cirurgia de Freio lingual e labial
<input type="checkbox"/> Cirurgias de torus e exostoses	<input type="checkbox"/> Cirurgias periodontais para aumento de cora clínica

adequação bucal completa - Prótese Parcial Removível II
 Prótese total imediata - Clínica Integrada
 Radiografia de arcada zigomático-malar
 Radiografia de crânio
 Radiografia de ossos da face
 Radiografia de sela tursica
 Redução de luxação da ATM
 Restauração Direta em resina composta (simples, composta e complexa) (até 2/3 da estrutura coronária preservada) (Adolescente e adulto)
 Retorno de pacientes para Cariologia.
 Sutura de ferida em região bucomaxilofacial
 Tracionamento dentário
 Tratamento de bridas constritivas da região bucomaxilofacial
 TRATAMENTO ODONTOLÓGICO (CL. INTEGRADA)- ALUNOS E FAMILIARES
 Urgências Odontológicas

Prótese total - indivíduos desdentados das duas arcadas
 Próteses unitárias, sem necessidade cirurgia periodontal ou próteses múltiplas ou mucosuportadas - Prótese Parcial Fixa II
 Radiografia de articulação temporomandibular bilateral
 Radiografia de maxilar
 Radiografia de seios da face
 Radiografia panorâmica digital
 Restauração Direta em amálgama (simples, composta e complexa) (até 2/3 da estrutura coronária preservada) (Adolescente e adulto)
 Retirada de corpo estranho da região bucomaxilofacial
 Selamento de Cicatrículas e Fissuras
 Teleradiografia com tracados e sem tracados
 Tratamento conservador da polpa (inflamação pulpar reversível) (Adolescente e adulto)
 Tratamento de fistula bucosinusal
 TRATAMENTO ODONTOLÓGICO (CL. INTEGRADA)- FUNCIONÁRIOS E FAMILIARES


Professor:

GRAVAR

Lista de encaminhamentos efetuados

#	Data	Perfil	Motivo	Status
Não possui encaminhamento				

EXCLUIR


OW.Ensino
 Sistema de Gestão para o Curso de Odontologia
 Versão: 2.2018.0.399

Pacientes **NOVO**

Lista vazia

PU:
 Planejamento
 Aluno:
 Professor:

Término da consulta na disciplina

Agendar proervação (meses):

3 6
 9 12
 18 24
 Não há necessidade

ATENÇÃO! Antes de terminar a consulta, certifique-se que o paciente esteja encaminhado para outras disciplinas, para que o seu tratamento tenha prosseguimento.
 Deseja finalizar agora? Sim

Auditoria:

GRAVAR

Realizar o TC após encaminhar o paciente, para que ele possa dar continuidade ao tratamento em outra disciplina.

REGISTRO NO SIASB

- ▶ Se não finalizou o tratamento o aluno deverá agendar no SIASB para os próximos atendimentos.

OW.Ensino
Sistema de Gestão para o Curso de Odontologia
Versão: 2.2018.0.399

Pacientes **NOVO**

Compromissos
Não possui agendamentos para hoje.

Eventos
12/10 (ter) - Nossa Senhora Aparecida
28/10 (qui) - Dia do Servidor Público
02/11 (ter) - Finados
15/11 (seg) - Proclamação da República
08/12 (qua) - Nossa Sra. da Conceição
25/12 (sáb) - Natal
01/01 (sáb) - confraternização Universal
21/04 (qui) - Tiradentes
01/05 (dom) - Dia Mundial do Trabalho
24/06 (sex) - São João

Mensagens não lidas
Não possui mensagens a serem lidas.

Agendamentos

1

ABANDONADO
INATIVO
ATIVO

Universidade Federal da Bahia
Faculdade de Odontologia - FOUFA

OW.Ensino
Sistema de Gestão para o Curso de Odontologia
Versão: 2.2018.0.399

Pacientes **NOVO**

2

Escolhe a data do atendimento

Com o botão direito do mouse.

3

Novo Compromisso

- Novo Evento de Dia Inteiro
- Ir Para Dia
- Ir para Data...
- Mudar Visão Para
- 60 Minuto
- 30 Minutos
- 15 Minutos
- 10 Minutos
- 6 Minutos
- 5 Minutos

Hoje	11 - 15 de outubro de 2021	Dia	Semana de trabalho	Semana	Mês
	seg, 11 de outubro	ter, 12 de outubro	qua, 13 de out	qui, 14 de outubro	sex, 15 de outubro
07:00					
08:00					
09:00					
10:00					
11:00					
12:00					
13:00					
14:00					
15:00					
16:00					
17:00					
18:00					
19:00					
20:00					
21:00					

ABANDONADO
INATIVO
ATIVO

Universidade Federal da Bahia
Faculdade de Odontologia - FOUFA

OW.Ensino
Sistema de Gestão para o Curso de Odontologia
Versão: 2.2018.0.399

Pacientes **NOVO**

Hoje 11 - 15 de outubro de 2021 Dia Semana de trabalho Semana Mês
seg, 11 de outubro ter, 12 de outubro qua, 13 de out qui, 14 de outubro sex, 15 de outubro

07:00
08:00
09:00
10:00
18:00
19:00
20:00
21:00

Seleciona o paciente e registra o horário do agendamento.

Sem título - Compromisso

Paciente: **4**

Descrição/Atividade:

Data/Horário: 15/10/2021 09:00 09:30

OK CANCELAR

Universidade Federal da Bahia
Faculdade de Odontologia - FOUFBA

OW.Ensino
Sistema de Gestão para o Curso de Odontologia
Versão: 2.2018.0.399

Pacientes **NOVO**

Hoje 11 - 15 de outubro de 2021 Dia Semana de trabalho Semana Mês
seg, 11 de outubro ter, 12 de outubro qua, 13 de out qui, 14 de outubro sex, 15 de outubro

07:00
08:00
09:00
10:00
11:00
12:00
13:00
14:00
15:00
16:00
17:00
18:00
19:00
20:00
21:00

Paciente agendado

Universidade Federal da Bahia
Faculdade de Odontologia - FOUFBA

REGISTRO NO SIASB

- ▶ **AUTENTICAÇÃO** - O professor supervisiona e acompanha o processo de lançamento dos arquivos e AUTENTICA os procedimentos no SIASB, ao final de cada aula
 - ▶ Apenas após AUTENTICAÇÃO do professor, o NAGE poderá fazer o lançamento dos procedimentos realizados, no sistema VIDA, para faturamento pelo SUS.

ATENÇÃO

- ▶ Fazer o **Encaminhamento** correto e registrar **TC** são passos importantes para que o paciente possa ser atendido por outra disciplina que necessita daquele perfil;
- ▶ A condição bucal do paciente deve estar de acordo com os requisitos do perfil para o qual está sendo encaminhado;
- ▶ Lembre-se de avisar ao paciente que o Encaminhamento não garante que ele será atendido. A Faculdade entrará em contato conforme a disponibilidade de vagas;

ATENÇÃO

- ▶ Havendo Termo de Consentimento, este também devem ser impresso, preenchido, assinado, digitalizado e inserido no SIASB na aba DOCUMENTAÇÃO;
- ▶ O Prontuário é um documento legal, que permite a comunicação entre os profissionais de saúde durante o tratamento do paciente. Portanto, o seu preenchimento correto e completo é de fundamental importância.

O que fazer quando o paciente não se enquadra no perfil da disciplina?

O aluno deve associar o paciente e registrar no Sistema:

- ▶ 1. Em **Anotações**, registrar → '*Triagem - Não atende ao perfil da disciplina*';
- ▶ 2. Realizar **Encaminhamento** para o perfil adequado, se houver;
- ▶ 3. Registrar **TC** (Tratamento Concluído).

Equipe NAGE

▶ Contato

▶ Tel.: 3283-9021

▶ E-mail: nage.odonto@gmail.com