



- 01** O requerimento de creditação é efetuado pelos interessados, podendo ser realizado online ou mediante preenchimento de impresso próprio (**imq*05.02.22**, **imq*05.02.22A**, **imq*05.02.23** ou **imq*05.02.26**) entregue nos Serviços Académicos.
- 02** Os interessados procedem ao pagamento dos emolumentos.
- 03** A entrada dos requerimentos é registada pelo Expediente (ou outro serviço responsável).
- 04** Os Serviços Académicos verificam o cumprimento do regulamento aplicável.
- 05 e 06** O pedido de creditação, acompanhado do respetivo plano de creditação (**imq*05.02.24** para curso de licenciatura/mestrado ou **imq*05.02.25** para curso de técnico superior profissional) são enviados, pelos Serviços Académicos, à entidade responsável pela respetiva apreciação, que elabora parecer e o remete ao Conselho Técnico-Científico.
- 07** Cabe ao Conselho Técnico-Científico decidir sobre os pedidos de creditação.
- 08** Os Serviços Académicos comunicam aos requerentes, por via eletrónica, a decisão do Conselho Técnico-Científico.
- 09 e 10** As reclamações são apresentadas nos Serviços Académicos que as remetem ao Expediente (ou outro serviço responsável) para registo.
- 11 e 12** Os Serviços Académicos remetem as reclamações à entidade responsável pela sua apreciação que emite parecer sobre as mesmas e as envia ao Conselho Técnico-Científico para decisão.
- 13** Os Serviços Académicos comunicam aos requerentes, por via eletrónica, a decisão do Conselho Técnico-Científico sobre as reclamações.
- 14** Os interessados procedem ao pagamento dos emolumentos devidos pelas unidades curriculares creditadas.
- 15 e 16** Os Serviços Académicos lançam as unidades creditadas no sistema e arquivam os processos.

impressos associados

- imq*05.02.22** pedido de creditação
- imq*05.02.22A** pedido de creditação – anexo
- imq*05.02.23** pedido de creditação de unidades curriculares isoladas
- imq*05.02.24** plano de creditação para curso de licenciatura/mestrado
- imq*05.02.25** plano de creditação para curso técnico superior profissional
- imq*05.02.26** pedido de definição prévia de curriculum para prosseguimento de estudos