

# 財團法人中央通訊社

## 總說明

中華民國 107 年度

### 壹、概況

#### 一、設立依據

本社係依總統 85 年 1 月 17 日華總字 8500013980 號公布之『中央通訊社設置條例』設立，同年 7 月 1 日組成董、監事會開始運作，並於 8 月 1 日由前行政院新聞局核准設立，而以中央政府捐助新臺幣 1,000 萬元為創立基金，9 月 4 日辦妥法人登記。

#### 二、設立目的

- (一) 辦理國內外新聞報導業務，服務大眾傳播媒體。
- (二) 辦理國家對外新聞通訊業務，促進國際對我國之瞭解。
- (三) 加強與國際新聞通訊社合作，增進國際新聞交流。

#### 三、組織概況

(一) 依設置條例第五條規定，本社設董事會，置董事 9 人至 15 人，其中 1 人為董事長，均由行政院院長就下列人員遴聘之：

- (1) 對大眾傳播富有研究之專家、學者。
- (2) 大眾傳播事業人員。
- (3) 社會公正人士。

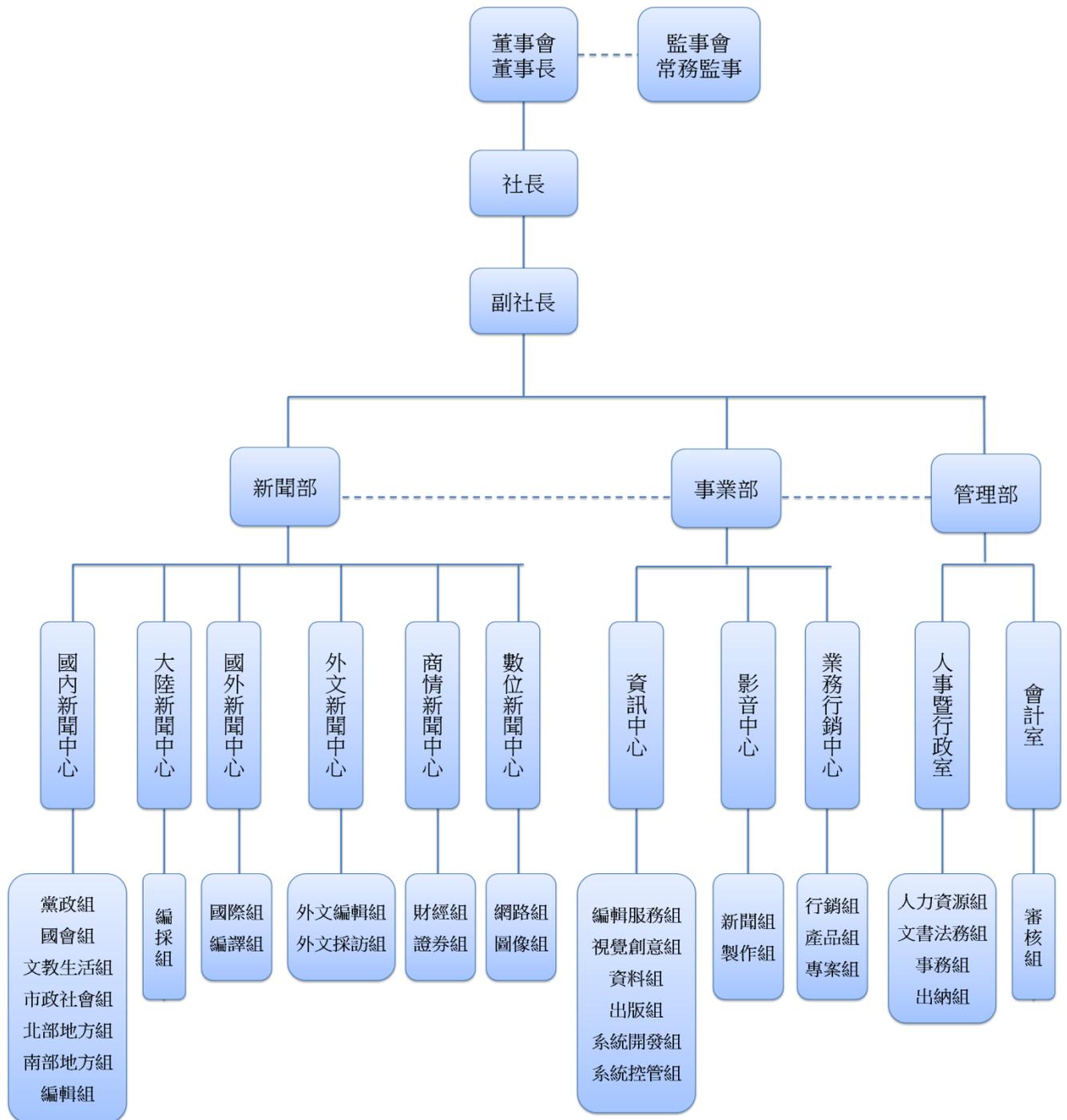
前項董事，其具有同一黨籍者，不得超過董事總額二分之一。

(二) 本社設監事會，置監事 3 人至 5 人，其中 1 人為常務監事，均由行政院院長就下列人員遴聘之：

- (1) 對大眾傳播富有研究之專家、學者。
- (2) 大眾傳播事業人員。
- (3) 社會公正人士。

前項監事，其具有同一黨籍者，不得超過監事總額二分之一。

(三) 本社組織系統如下：



說明：本表「實線」表示指揮系統，「虛線」表示協調配合系統。

## 貳、工作計畫或方針

本社為國家通訊社，肩負設置條例所定三項法定任務，107 年工作計畫以強化新聞質量，擴大影響力；多元開發商機，爭取自籌收入；善盡公共媒體社會責任為主軸。

新聞表現方面，秉持正確、領先、客觀、翔實、平衡原則，報導國內外新聞，提升國人國際視野，服務國內外媒體及閱聽大眾；經營管理方面，力守傳統新聞市場，積極開拓媒體新興商機，提升經營績效；社會責任方面，持續發揮公共媒體職能，闡揚並領導優質新聞傳播環境。

茲臚列本社 107 年工作計畫主要內容如下：

### 一、計畫名稱

#### (一) 新聞部

##### 1. 國內新聞工作

###### (1) 中華民國地方公職人員選舉

- ① 107 年中華民國地方公職人員選舉，亦名為九合一選舉，預計在 11 月進行六都及各縣市長、議員地方選舉投票，12 月 25 日就職。
- ② 各政黨摩拳擦掌，備戰九合一大選，選舉結果將影響台灣政治板塊。
- ③ 規劃採訪九合一選舉，落實選舉新聞處理原則，詳實客觀平衡報導選舉過程和活動及各項選舉結果。

###### (2) 第十八屆亞洲運動會

- ① 第十八屆亞洲運動會將於 8 月 18 日至 9 月 2 日在印尼首都雅加達舉行，這是 2020 年東京奧運前哨戰。
- ② 2018 年亞運是政府宣示「體育改革」之後的第一個大型綜合運動賽事，將驗證初步成效。
- ③ 規劃採訪台灣選手準備參賽亞運過程和在亞運為國爭光的表現及成績。

###### (3) 因應兩岸關係之新變化，即時反映台灣在國際社會遭遇處境之作為。

- ① 世界衛生大會 (WHA) 5 月舉行、國際刑警組織 (INTERPOL) 年度大會 7 月舉行、國際民航組織 (ICAO) 大會 9 月舉行、亞太經濟合作會議 (APEC) 11 月舉行。掌握參加國際會議之動態發展，即時反

映政府堅定之立場、態度與因應作為。

②掌握各邦交國與我國外交關係動態，即時報導政府外交政策作為。

## 2. 國外新聞工作

### (1) 規畫新聞專題。

①依據新聞議題發展，適時完成新聞套稿專題，並視新聞發展與新聞強度，隨時機動調整。全年至少 2 個文字新聞專題；全年至少 1 個國際新聞議題影音專題，參與新聞競賽

②專題應結合文字新聞、圖片新聞、影音新聞與新聞圖表，結合數位匯流呈現。妥善規劃題目，依新聞價值、與國內關切議題互動，可讀性及執行可行性等因素慎選題材。

③強化海外同仁新聞規劃能力，每週提報預告重要新聞活動或事件，並納入影音任務需求。每年年底提報次年重大國際新聞活動或事件之未來事件簿。爭取參與卓越、優質、社會光明面等重要新聞獎項

### (2) 文字、圖片、影音及圖表等產製的新聞內容，從第一線記者到編輯，都應考量數位呈現的需求。

①文字新聞應儘量搭配圖片，海外記者與編譯組對可讀性高的新聞報導，應傳回原始新聞圖片與影音連結，但臉書等社群網站的圖像內容必須在獲得同意後才能加以運用，充實本社報導內容，並符合版權要求。

②海外記者與編譯組編譯同仁均應適時提供事件背景及最新發展資料，供編輯台或數位新聞中心製作新聞圖表。

### (3) 選譯外電及外國報紙重要時事內容時，必須在文中引述相關外媒報導，以利本社主網站配合使用相關新聞圖片內容。

### (4) 遇有重大國際新聞發生時，海外同仁與編譯組均即刻改採滾動式即時新聞報導，強調本社優勢，並提升主網頁流量與點閱。國際組、編譯組每週開會，規劃駐外同仁報導題目，強化即時新聞，並以開創議題。每週應依據新聞發展趨勢，推出 1 分鐘短影音，吸引主網站流量與點閱率

(5)海外加強報導美食、旅遊新聞，強化對次網頁的供稿，另外日本、南韓及美國等地同仁加強影劇新聞報導，以增加主網頁國際影劇新聞內容，提升流量與點閱率。

### 3. 外文新聞工作

(1)落實本社「辦理國家對外新聞通訊業務，促進國際對我國之瞭解」法定任務。

(2)強化 Focus Taiwan 英文網站等外文新聞報導。

(3)強化外文新聞服務品質。

(4)加強人才培訓。

### 4. 商情新聞工作：

(1)即時掌握財經重大政策內容，追蹤報導「5+2」新興產業發展及新南向政策之推動及成果，並透過特稿及專題報導，提供多元觀點及深入剖析。

(2)即時報導證券與產業動態新聞，與國內上市櫃企業積極連繫，掌握最新市場變化與企業布局。

(3)持續加強物價、民生、消費及科技相關議題報導，掌握油價、電價、水價、天然氣及民生物資價格動態，並即時報導匯率市場動態及中央銀行貨幣政策動向，讓國人掌握最新匯率、利率走向。

(4)持續報導台灣新興產業發展動態，配合政府推動「5+2」創新產業計畫政策，關注生物醫藥、綠能科技、智慧機械、國防航太以及亞洲矽谷以及新農業及循環經濟發展，關注業者投資布局、產品資訊及市場反應。

### 5. 大陸新聞工作

(1)至少參加 1 項新聞獎，以提升閱聽眾對本社新聞品質信賴度。

(2)針對兩岸三地重大新聞議題或重大趨勢，規劃深度報導。

(3)加強數位匯流新聞素材呈現。重大新聞同時呈現影音、照片、圖表及文字新聞格式。

### 6. 數位新聞工作

(1)本社相關網站建置、改版：因應網路新趨勢及社內需求適時改版強化本社網站功能或建置新網站。

(2)本社主網站內容多元化：整合、包裝新聞內容，多方運

用各類素材，創造適合讀者分享的題材。

- (3)強化主網站之網站績效分析：掌握網路動態，加強網站流量資料統計，追蹤網站內容及功能設計成效。
- (4)掌握新媒體趨勢，持續研究網站優化與社群經營：鼓勵同仁出外進修提升整組新媒體趨勢知識程度，並強化社群經營創造更多曝光。
- (5)九合一選舉，圖像組配合國內新聞中心台北及地方需求，規劃派員支援採訪。
- (6)調派記者隨總統等政府首長採訪，以提供國內外媒體相關即時新聞圖片。
- (7)APEC 會議，預計年底在巴布亞紐幾內亞舉行，圖像組依歷年慣例派員採訪。
- (8)亞洲運動會，預計 8 月在印尼舉行，圖像組配合國內新聞中心規劃，擬派員支援採訪。

## (二) 事業部

### 1. 資訊工作：

- (1)網路攻擊事件層出不窮，系統控管組將加強監測網路行為、更新 Email 系統及不斷與資安防護國際大廠合作提升社內資安環境，降低現有主機設備遭受惡易程式感染、攻擊威脅，強化資安。
- (2)因應資訊科技技術發展、介面使用環境更新之趨勢，系統開發組適時維護、更新及開發網站及行動裝置 App，藉以強化本社形象，並提升流量，挹注商機發展。

### 2. 影音工作：

- (1)善用外電，豐富影音頻道內容。
- (2)強化客製化產品。
- (3)經營 YouTube 頻道，提供 FaceBook 影音內容，提升影音新聞流量。
- (4)影音器材汰換及技術更新研究。

### 3. 業務行銷工作：

- (1)提升網路廣告收益：優化版面及商業模式，提升廣告效益，爭取廣告營收。
- (2)強化國際合作洽談：豐富主網站內容並凸顯本社國際優勢，達成法定任務。
- (3)爭取專案收入：主動提案或承攬委辦案，提高專案收入

之佔比。

- (4)經營分眾次網頁：經營不同主題次網頁，強化內容充實度並提升吸金力。
- (5)強化核心產品市場競爭力：因應網路媒體需求強化核心產品競爭力，爭取客戶採購。

### (三) 管理部

#### 1.人事暨行政室工作

- (1)配合「一例一休」新制，強化差勤管理，重視勞動權益，務必符合政府法規；107 年度符合退休條件之勞工退休準備金，須於 3 月底前足額提撥至退休金專戶。
- (2)依據本社宿舍管理辦法及宿舍清查作業要點，定期訪查國有房舍，掌握使用狀況。對於不符規定使用者，必要時採取法律途徑追討。不復使用之國有房舍，歸還財政部國有財產署活化利用。
- (3)賡續辦理曾虛白先生新聞獎、陳博生先生新聞獎學金及魏景蒙先生獎學金，並受理大專院校傳播相關科系學生至本社實習，以傳承本社新聞經驗，善盡媒體社會責任。

#### 2.會計室工作

- (1)嚴格控管預算，依據往例下修 107 年度預算，人事及業務費 5%作為「內控目標」計畫，每月提供各主管執行情況。
- (2)2 月底前將初編決算函送審計部，委請群智會計師聯合事務所辦理財務及稅務簽證，配合審計部來社查核 106 年度收支決算及相關作業。
- (3)106 年度決算提報監事會議審議通過後，連同會計師財務簽證報告，函送主管機關。
- (4)5 月起籌編 108 年度預算，預計 6 月底前提報社務會議討論通過並簽報奉核定後，提案董事會通過，7 月底陳報主管機關循預算程序辦理。
- (5)依據本社財產及物品盤點作業辦法，配合人事暨行政室及資訊中心，辦理年度各項設備及固定資產與材物料盤點。
- (6)不定期配合主管機關、審計部、立法院預算中心填報所需本社相關資料。

## 二、計畫重點

依據「正確、領先、客觀、翔實、平衡」新聞專業原則，報導國內外新聞，滿足媒體客戶需求及民眾知的權利；加強與外國通訊社及媒體機構之交流合作，提升新聞影響力，拓展國人視野；因應數位匯流趨勢，優化行動載具，精進圖像及影音呈現，強化社群開發與經營，新聞服務品質；致力行銷推廣，提升業務效能，多元爭取自籌收入；落實管理效能，完備法令規章，厲行摺節措施；發揮公共媒體角色，善盡社會責任。

## 三、經費需求

本社 107 年度經費預算編列：業務支出費用編列 5 億 3,154 萬元，銷貨成本編列 4 億 2,590 萬 7 千元，其中新聞部門費用編列 3 億 1,208 萬 1 千元，事業部門費用編列 1 億 1,382 萬 6 千元，管理費用編列 6,243 萬 3 千元，勞務成本編列 4,320 萬元，業務外支出編列 504 萬 9 千元，總計經費需求 5 億 3,658 萬 9 千元。

## 四、預期效益

新聞報導中立客觀，重大事件獨家、領先，稱職扮演「媒體中的媒體」角色；透過多語言新聞網站平台，提升我國國際能見度，爭取話語權；發揮國家通訊社職能，與各大國際媒體交流合作，增進對我國之瞭解；掌握新媒體閱聽模式，持續數位開發與應用，提升競爭力；積極拓展業務範疇，行銷策略靈活運用，提高自籌收入；有效摺節開支，強化管理效能，追求永續發展。

## 參、本年度預算概要

### 一、收支營運概況

- (一) 本年度銷貨收入 1 億 4,132 萬 7 千元，較上年度預算數 1 億 3,935 萬 6 千元，增加 197 萬 1 千元，約 1.41%，主要係努力爭取新聞曝光增加廣告收入等，致銷貨收入增加所致。
- (二) 本年度勞務收入 9,012 萬元，較上年度預算數 9,169 萬 2 千元，減少 157 萬 2 千元，約 1.71%，主要係經濟景氣不佳，致勞務收入減少，將努力爭取社外專案及標案

等。

- (三) 本年度受贈收入 60 萬元，與上年度預算數 60 萬元相同。
- (四) 本年度政府補助基本營運收入 2 億 8,459 萬 5 千元，較上年度預算數 2 億 9,957 萬 4 千元，減少 1,497 萬 9 千元，約 5.00%。
- (五) 本年度財務收入 180 萬元，較上年度預算數 120 萬元，增加 60 萬元，約 50.00%，主要係美國升息及匯率變動影響，使利息收入及兌換收益增加所致。
- (六) 本年度其他業務外收入 1,814 萬 7 千元，較上年度預算數 1,943 萬 4 千元，減少 128 萬 7 千元，約 6.62%，主要係自有房舍老舊，承租人意願不高，致租金收入減少所致。
- (七) 本年度銷貨成本 4 億 2,590 萬 7 千元，較上年度預算數 4 億 3,957 萬 8 千元，減少 1,367 萬 1 千元，約 3.11%，主要係減少新聞及業務人員所致。
- (八) 本年度管理費用 6,243 萬 3 千元，較上年度預算數 6,357 萬 9 千元，減少 114 萬 6 千元，約 1.80%，主要係擰節各項業務費所致。
- (九) 本年度勞務成本 4,320 萬元，較上年度預算數 4,380 萬元，減少 60 萬元，約 1.37%，主要係擰節支出，所爭取專案及標案等相關之人事與業務費由同仁兼辦所致。
- (十) 本年度財務費用 90 萬元，較上年度預算數 60 萬元，增加 30 萬元，約 50.00%，主要係匯率變動致增加兌換損失所致。
- (十一) 本年度其他業務外支出 414 萬 9 千元，較上年度預算數 429 萬 9 千元，減少 15 萬元，約 3.49%，主係擰節各項費用所致。
- (十二) 以上總收支相抵後，107 年度預算經費收支兩平。

## 二、現金流量概況

- (一) 業務活動之淨現金流入 1,586 萬 7 千元。
- (二) 投資活動之淨現金流出 1,833 萬 3 千元，係增加不動產、廠房及設備 1,652 萬 5 千元；增加其他資產 180 萬 8 千元。
- (三) 籌資活動之淨現金流出 358 萬元，係減少其他負債 358 萬元。

(四) 現金及約當現金計淨減少 604 萬 6 千元，係期末現金 2 億 532 萬 4 千元，較期初現金 2 億 1,137 萬元減少之數。

### 三、淨值變動概況

本年度係編列收支平衡預算，期末淨值 1 億 7,396 萬 4 千元，與期初淨值同。

## 肆、前年度及上年度已過期間預算執行情形及成果概述

### 一、前年度決算結果及成果概述

#### (一) 決算結果

1. 銷貨收入決算數 1 億 2,800 萬 6 千元，較預算數 1 億 3,926 萬 3 千元，減少 1,125 萬 7 千元，約 8.08%，主要係全球媒體經營困難，大型網站公司也進入整併期；傳統媒體經營困難而刪除購買資訊經費，或是轉型新媒體模式經營，資訊源多以改寫方式，致使本社銷售收入下降所致。
2. 勞務收入決算數 7,093 萬 2 千元，較預算數 9,170 萬 4 千元，減少 2,077 萬 2 千元，約 22.65%，主要係景氣不佳及競爭者增加，導致收入未如預期增加所致。
3. 受贈收入決算數 0 元，較預算數 60 萬元，減少 60 萬元，約 100.00%，主要係大環境景氣不佳，各企業、機構均無餘力捐助，雖經多方努力，仍難突破。
4. 政府補助基本營運收入決算數 2 億 9,957 萬 4 千元，與預算數 2 億 9,957 萬 4 千元相同。
5. 財務收入決算數 302 萬 1 千元，較預算數 205 萬 2 千元，增加 96 萬 9 千元，約 47.20%，主要係匯兌收益及利息收入增加所致。
6. 其他業務外收入決算數 2,007 萬 9 千元，較預算數 1,709 萬 4 千元，增加 298 萬 5 千元，約 17.46%，主要係自有房舍整修及勞動部訴願成功退款所致。
7. 銷貨成本決算數 4 億 422 萬 4 千元，較預算數 4 億 3,791 萬元，減少 3,368 萬 6 千元，約 7.69%，主要係擷節人事與業務費支出成效所致。
8. 管理費用決算數 6,142 萬 5 千元，較預算數 6,299 萬 1 千元，減少 156 萬 6 千元，約 2.49%，主要係擷節業務費所致。
9. 勞務成本決算數 2,684 萬 6 千元，較預算數 4,599 萬 9

千元，減少 1,915 萬 3 千元，約 41.64%，主要係部分標案部分標案由同仁兼辦而減少人事與業務費支出所致。

10. 其他業務外支出決算數 526 萬元，較預算數 338 萬 7 千元，增加 187 萬 3 千元，約 55.29%，主要係匯兌損失及年度處分資產增加相關費用所致。

11. 以上總收支相抵後，計賸餘 2,385 萬 7 千元，較預算數 0 元，增加 2,385 萬 7 千元。

## (二) 執行成果概述：

本社為依「中央通訊社設置條例」成立之國家通訊社，肩負提供國內大眾傳播媒體新聞服務，擴大國際新聞報導，促進國際對我國之瞭解，以及增進國際新聞交流等三項法定任務。掌握新聞脈動，領先翔實報導；優化網站改版，加速數位競爭力；開發新媒體平台，提升瀏覽便利性；英文網站內容優質，屢獲國際媒體採用；日文網站流量倍增，擴大新聞影響力；參賽榮獲獎項，確立新聞品牌；製作全球視野影音新聞，強化海外影音質量；建置多層防護，強化資訊安全；落實數位典藏，辦理大型照片展；辦理曾虛白新聞獎，發揮媒體社會責任。

## 二、上年度已過期間預算執行情形(截至 106 年 6 月 30 日止執行情形)

1. 銷貨收入執行數 5,886 萬 3 千元，較預計數 6,967 萬 8 千元，減少 1,081 萬 5 千元，約 15.52%。主要係經濟景氣復甦緩慢，新興媒體衝擊，使銷貨收入減少所致。
2. 勞務收入執行數 3,511 萬 4 千元，較預計數 4,584 萬 6 千元，減少 1,073 萬 2 千元，約 23.41%，預計下半年達成目標，因部分專案於下半年完成。
3. 受贈收入執行數 0 萬元，較預計數 30 萬元，減少 30 萬元，約 100.00%。主要係經濟景氣不佳，捐款意願相對減少，將努力爭取，預計下半年達成目標。
4. 政府補助基本營運收入執行數 1 億 6,283 萬 6 千元，較預計數 1 億 6,783 萬元，減少 499 萬 4 千元，約 2.98%，主要係文化部統刪 5% 經費所致。
5. 財務收入執行數 42 萬 3 千元，較預計數 60 萬元，減少 17 萬 7 千元，約 29.50%。主要係匯率變動影響，使財務收入減少所致。

6. 其他業務外收入執行 926 萬 9 千元，較預計數 971 萬 7 千元，減少 44 萬 8 千元，約 4.61%，主要係租金收入減少所致。
7. 銷貨成本執行數 1 億 9,287 萬元，較預計數 2 億 1,978 萬 9 千元，減少 2,691 萬 9 千元，約 12.25%，主要係擰節人事費及業務費所致。
8. 管理費用執行數 2,834 萬 8 千元，較預計數 3,179 萬元，減少 344 萬 2 千元，約 10.83%，主要係擰節業務費所致。
9. 勞務成本執行數 1,121 萬 5 千元，較預計數 2,190 萬元，減少 1,068 萬 5 千元，約 48.79%，主要係擰節支出，所接標案之人事費及業務費由部分同仁兼辦所致。
10. 財務費用執行數 56 萬 7 千元，較預計數 30 萬元，增加 26 萬 7 千元，約 89.00%，係匯率變動影響，致財務費用增加。
11. 其他業務外支出執行數 87 萬 6 千元，較預計數 214 萬 9 千元，減少 127 萬 3 千元，約 59.24%，主要係同仁健檢、幼兒補助等在下半年提出，致其他業務外支出減少所致。
12. 以上總收支相抵後，計賸餘 3,262 萬 9 千元，較預計數 1,804 萬 3 千元，增加 1,458 萬 6 千元，約 80.84%，主要係擰節人事費及業務費所致。

伍、其他:無。