

## Cadastrar Estudantes – Cursos EAD

### 1. Acesse Aluno/Cadastrar

Administraç... **Aluno** Matrícula Turma EAD Relatóri...

- Aluno**
  - Cadastrar** ←
  - Listar/Alterar
  - Atualizar Dados Pessoais
  - Editar Observações do Discente
  - Cadastrar Discente Antigo
  - Alterar Status de Aluno
  - Consulta Geral de Discentes
- Documentos**
  - Emitir Atestado de Matrícula
  - Emitir Declaração de Matrícula
  - Emitir Histórico Escolar
  - Emitir Declaração de Conclusão de Curso
  - Emitir Boletim Individual
  - Emitir Boletim Coletivo
  - Emitir Documentos de Cadastro
- Movimentação de Aluno**
  - Prorrogar Prazo de Conclusão
  - Cadastrar Afastamento
  - Concluir Programa
  - Cancelar Programa
  - Retorno Manual de Discente
  - Retornar Alunos de Trancamento
  - Estornar Afastamento
  - Cancelar Aluno
  - Cancelar Aluno por Reprovações
- Orientação de Aluno**
  - Cadastrar Orientação Acadêmica
  - Gerenciar Orientações Acadêmicas
- Usuários de Discentes**
  - Recuperar Senha

### 2. Informe o Cpf do estudante

MÉDIO/TÉCNICO > DADOS PESSOAIS

**DADOS PESSOAIS**

CPF: \*

A pessoa é estrangeira e não possui CPF

Nome: \*

Nome Social:

E-Mail:

Nome da Mãe:

Nome do Pai:

Sexo:  Masculino  Feminino

Data de Nascimento: \*

Estado Civil:

Raça:

Escola de Conclusão de Ensino Anterior:

de Conclusão:

Tipo Sanguíneo:

**NATURALIDADE**

País:

Município:

Nacionalidade: BRASILEIRA

UF:

**DOCUMENTAÇÃO**

RG:

Órgão de Expedição:

UF:

Data de Expedição:

Título de Eleitor:  Zona:

Seção:  UF:

Certificado Militar:

Data de Expedição:

Série:

Categoria:  Órgão:

Passaporte:

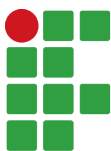
**Identificação da Pessoa**

**POR FAVOR, INFORME O CPF**

CPF:

A pessoa é estrangeira e não possui CPF

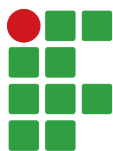
Enviar Cancelar



### 3. Preencha os Dados do estudante.

Lembrando que são obrigatórios para emissão de um certificado ao final do curso os campos (CPF, Nome Completo, Email, Nome da Mãe, Sexo, Data de Nascimento, Raça, País, UF, Município, Nacionalidade, RG, Órgão de Expedição, UF, Data de Expedição, CEP, Logradouro, Numero, Bairro, UF, Município, Telefone Fixo ou Celular)

DADOS PESSOAIS	
CPF: *	<input type="text"/>
<input type="checkbox"/> A pessoa é estrangeira e não possui CPF	
Nome: *	<input type="text"/>
Nome Social:	<input type="text"/>
E-Mail:	<input type="text"/>
Nome da Mãe:	<input type="text"/>
Nome do Pai:	<input type="text"/>
Sexo: <input type="radio"/> Masculino <input checked="" type="radio"/> Feminino	Data de Nascimento: * <input type="text"/>
Estado Civil: --> SELECIONE <--	Raça: --> SELECIONE <--
Escola de Conclusão de Ensino Anterior:	Ano de Conclusão: <input type="text"/>
Tipo Sanguíneo: -- SELECIONE --	
NATURALIDADE	
País: Brasil	UF: Paraná
Município: Curitiba	
Nacionalidade: BRASILEIRA	
DOCUMENTAÇÃO	
RG: <input type="text"/>	Órgão de Expedição: <input type="text"/>
UF: Paraná	Data de Expedição: <input type="text"/>
Título de Eleitor: <input type="text"/> Zona: <input type="text"/>	Seção: <input type="text"/> UF: Paraná
Certificado Militar: <input type="text"/>	Data de Expedição: <input type="text"/>
Série: <input type="text"/>	Categoria: <input type="text"/> Órgão: <input type="text"/>
Passaporte: <input type="text"/>	
INFORMAÇÕES PARA CONTATO	
CEP: 80 <input type="text"/> <small>(clique na lupa para buscar o endereço do CEP informado)</small>	N.º: <input type="text"/>
Logradouro: Rua <input type="text"/>	Complemento: <input type="text"/>
Bairro: <input type="text"/>	Município: Curitiba
UF: Paraná	Tel. Fixo: ( <input type="text"/> ) <input type="text"/>
Tel. Celular: ( <input type="text"/> ) <input type="text"/>	



4. Na próxima tela informe o Campus, o curso, o polo, o currículo, o grupo de entrada. Por padrão a Dirac cadastrou como polo para EAD : “Polo <nomedocampus> 2016”. Precisa ser selecionado essa opção para que apareça o grupo de entrada do curso 2018.01. Clique no próximo passo.

**DADOS DO DISCENTE**

Câmpus: \* -- SELECIONE -- ▾

**Nome:**

Curso: \* -- SELECIONE -- ▾

Pólo: \* --> SELECIONE <-- ▾

Currículo: \* -- SELECIONE -- ▾

Grupo de Entrada: \* -- SELECIONE -- ▾

Forma de Ingresso: Processo Seletivo ▾

Número do Processo Seletivo:

Cota: CONCORRÊNCIA GERAL ▾

Trabalha: \*  Sim  Não

Regime do Aluno: Externo ▾

Concluiu ensino médio?  Sim  Não

Observação:

<< Dados Pessoais Cancelar Próximo Passo >>

5. Confira os dados do estudante cadastrado e clique em Confirmar para finalizar o cadastro.

6. É necessário repetir os passos anteriores para cadastrar todos os estudantes.

7. Após cadastrar todos os estudantes, é necessário realizar a matrícula na turma.