

PROTOCOLO Nº _____/_____/_____

DATA: ____/____/_____

REQUERIMENTO DE TRANSFERÊNCIA PARA OUTRA INSTITUIÇÃO DE ENSINO

Eu, _____, R.G. nº _____, CPF nº _____, regularmente matriculado(a) no curso _____, sob o número _____, solicito a **TRANSFERÊNCIA PARA OUTRA INSTITUIÇÃO DE ENSINO** pelos motivos de:

_____.

Declaro estar ciente que a Guia de Transferência só será expedida com a apresentação da documentação exigida abaixo:

- 1. Declaração da Biblioteca e da Secretaria Acadêmica do Campus que não possui pendências em nenhum dos dois setores e checklist de transferência preenchido;**
- 2. Declaração de existência de vaga da Instituição de Ensino para a qual estou me transferindo.**

Estou ciente que uma vez aceita a TRANSFERÊNCIA EXTERNA, meu vínculo com o IFPR será cancelado. Assim sendo, solicito deferimento.

Capanema, ____ de _____ de 20 ____.

Assinatura do Requerente

Assinatura do Responsável
(quando o requerente for menor de idade)

PARA CIÊNCIA DA COORDENAÇÃO DE CURSO

COORDENAÇÃO DO CURSO: _____

NOME DO COORDENADOR: _____

Capanema, ____ de _____ de ____;

Assinatura e Carimbo

Após tomar ciência, o Coordenador deverá encaminhar para a Secretaria Acadêmica para as devidas providências.

SECRETARIA ACADÊMICA:

Capanema, ____ de _____ de ____;

Assinatura e Carimbo

PROTOCOLO Nº ____/____/____

DATA: ____/____/____

CHECKLIST TRANSFERÊNCIA PARA OUTRA INSTITUIÇÃO DE ENSINO

Estudante: _____

Curso: _____

Matrícula: _____

Seção Pedagógica – Entrevista de Desligamento

Data: ____/____/____ Realizada por: _____

Seção Pedagógica – Livros Didáticos (somente ensino médio integrado)

Data: ____/____/____ Conferido por: _____

Biblioteca – Empréstimo de materiais

Data: ____/____/____ Conferido por: _____

Secretaria Acadêmica – declaração de matrícula (somente ensino médio integrado)

Data: ____/____/____ Conferido por: _____