



# CAHIER DES CHARGES

## 1. Création / actualisation

Etabli le 11.12.2024

Par<sup>i</sup> D. Turpin et L. Jeanrenaud

Remplace la version du 20.03.2024

## 2. Identification du poste

Département	Formation	
Service	<b>Département de la Formation</b>	N° service <sup>i</sup>
Entité structurelle <sup>i</sup>	HESAV	N° de poste
Libellé emploi-type	Responsable de missions administratives ou stratégiques	N° emploi-type <sup>i</sup> 415
Intitulé libre du poste	Conseiller.ère pédagogique institutionnel.le à la réussite	Chaîne 362 Niveau 12

## 3. Missions générales du poste

1. Développer et coordonner le dispositif de soutien institutionnel à la réussite des étudiant.e.s
2. Accompagner les filières dans la mise en œuvre du dispositif institutionnel à la réussite
3. Accompagner les enseignant.e.s dans l'utilisation des pratiques de pédagogie inclusive permettant la réussite du plus grand nombre d'étudiant.e.s
4. Evaluer l'efficacité des mesures prises pour la réussite des étudiant.e.s et veiller aux ajustements du dispositif

## 4. Catégorie de cadre et conduite hiérarchique

Catégorie de cadre<sup>i</sup>

Nombre de personnes directement subordonnées<sup>i</sup> 0

## 5. Suppléance prévue

NON  OUI Libellé du/des poste-s

## 6. Missions et activités

### 6.1. Développer et coordonner le dispositif de soutien institutionnel à la réussite des étudiant.e.s 40%

Elaborer et mettre en œuvre une politique institutionnelle visant la réussite des étudiant.e.s.  
 Piloter le dispositif de soutien à la réussite en collaboration avec les collaborateur.trices concerné.e.s (conseiller.ère.s aux études, assistant.e social.e, infirmier.ère de santé).  
 Organiser l'identification des besoins de formation et de soutien à la réussite des étudiant.e.s.  
 Collaborer et orienter les dispositifs de soutien spécifiques aux filières en partageant les bonnes pratiques en lien avec le soutien à la réussite.  
 Développer et coordonner des projets institutionnels visant à promouvoir les meilleures pratiques de réussite chez les étudiant.e.s notamment en lien avec les dimensions de l'apprentissage, de la santé, du contexte social et curriculaire.  
 Élaborer et animer des activités de formation et d'information en lien avec la réussite du plus grand nombre d'étudiant.e.s.  
 Développer une offre de ressources pédagogiques (guides pédagogiques, FAQ, tutoriels en ligne, capsules vidéo, etc.) adaptés à tous les étudiant.e.s portant sur diverses thématiques liées aux méthodes efficaces d'apprentissage, à l'engagement et à la réussite académique.  
 Développer des collaborations à l'interne et à l'externe avec les collaborateur.trice.s œuvrant dans son secteur d'activités.  
 Effectuer une veille informationnelle sur les techniques d'apprentissage efficaces et diffuser les éléments d'intérêt aux personnes concernées.

### 6.2. Accompagner les filières dans la mise en œuvre du dispositif institutionnel à la réussite 30%

Recueillir, analyser et traiter les besoins des filières en lien avec la réussite des étudiant.e.s.  
 Collaborer avec les doyen.ne.s, les conseiller.ère.s aux études et autres personnes en charge d'accompagner les étudiant.e.s dans leur cursus en lien avec les orientations et innovations permettant la réussite du plus grand nombre d'étudiant.e.s.  
 Être garant.e de la mise en place d'un environnement favorable au développement global et à la réussite des étudiant.e.s dans les filières.  
 Émettre des recommandations collectives pour favoriser l'apprentissage des étudiant.e.s.

### 6.3. Accompagner les enseignant.e.s dans l'utilisation des pratiques de pédagogie inclusive permettant la réussite du plus grand nombre d'étudiant.e.s 20%

Identifier les besoins de formation, de conseil et de soutien du corps enseignant au regard des pratiques pédagogiques tenant compte de la diversité des profils et des besoins des étudiant.e.s.  
 Conseiller et accompagner les enseignant.e.s sur le choix des méthodes, pratiques et outils qui favorisent l'apprentissage et la réussite dans un contexte de haute école, en ligne ou en classe.  
 Élaborer et animer des activités de formation pour les enseignant.e.s portant sur diverses thématiques liées à l'apprentissage des étudiant.e.s et la pédagogie inclusive.  
 Concevoir du matériel de soutien adapté pour le personnel enseignant portant sur diverses thématiques liées à la pédagogie et à l'apprentissage.

### 6.4. Evaluer l'efficacité des mesures prises pour la réussite des étudiant.e.s et veiller aux ajustements du dispositif 10%

Évaluer la qualité des prestations offertes aux étudiant.e.s dans le but d'amélioration continue.  
 Préparer et administrer des enquêtes de satisfaction des mesures proposées aux étudiant.e.s et en faire le suivi auprès des personnes concernées.  
 S'impliquer dans la démarche qualité d'amélioration continue des cursus et des enseignements.  
 Documenter systématiquement l'évolution et l'efficacité des mesures liées à la réussite des étudiant.e.s.  
 Participer à la communication autour de la qualité du dispositif de réussite, des processus d'évaluation de l'unité et de leurs résultats.

## 7. Eventuelles responsabilités particulières attribuées à la / au titulaire

## 8. Profil attendu

### 8.1. Formation de base / Titre

Bachelor en Sciences de l'Éducation  Exigé  Souhaité

Master en Sciences de l'Education (ou l'équivalent)  Exigé  Souhaité

### 8.2. Formation complémentaire / Titre

Spécialisation dans la pédagogie l'enseignement supérieur, notamment en lien avec les cursus professionnalisants  Exigé  Souhaité

Exigé  Souhaité

### 8.3. Expérience professionnelle / Domaine ou activités

Expérience en accompagnement pédagogique 3 ans

Expérience d'enseignement dans une HES 2 ans

### 8.4. Connaissances et capacités particulières / Domaine ou activités

Expérience en pédagogie  Exigé  Souhaité

Expérience avec les outils de suivi de projet  Exigé  Souhaité

## 9. Compétences

### Compétences socles ACV (prédéterminées)

01. Sens des responsabilités et éthique du service public  
02. Capacité d'adaptation et flexibilité  
06. Ecoute et communication

### Compétences transversales spécifiques au poste (à sélectionner, issues du modèle de compétences ACV)

08. Esprit d'entraide et de collaboration  
11. Leadership [M]  
15. Vision globale et sens de la perspective

### Compétences métier (rédaction libre, selon le référentiel en vigueur dans le service)

Capacité à mettre son expertise au service des filières et programmes de formation

Compétences managériales (cocher la case si conduite) <sup>1</sup>

## 10. Astreintes particulières (travail de nuit, service de piquet, etc.)

## 11. Signatures

L'autorité d'engagement

Le/la titulaire atteste avoir pris connaissance du présent cahier des charges.

**Carole Wyser**

Le

Le

Signature

Signature

Le supérieur hiérarchique

**Daniel Turpin**

Le

Signature