

**ANEXO III – CONTEÚDO PROGRAMÁTICO****1. LÍNGUA PORTUGUESA:**

**1. Compreensão e interpretação de texto. 2. Tipologia e gêneros textuais. 3. Marcas de textualidade:** coesão, coerência e intertextualidade. **4 Domínio dos mecanismos de coesão textual.** 4.1 Emprego de elementos de referência, substituição e repetição, de conectores e de outros elementos de sequenciação textual. **5. Classes de Palavras:** Adjetivo, Advérbio, Artigo, Preposição, Conjunção, Interjeição, Numeral, Pronomes, Substantivos e Verbos. **6. Ortografia** (Novo Acordo Ortográfico da Língua Portuguesa): 6.1 Acentuação gráfica; 6.2 Sinais de Pontuação; 6.3 Relações de coordenação entre orações e entre termos da oração; **7. Reescrita de frases e parágrafos do texto:** 7.1 Significação das palavras; 7.2 Substituição de palavras ou de trechos de texto; 7.3 Reorganização da estrutura de orações e de períodos do texto; 7.4 Reescrita de textos de diferentes gêneros e níveis de formalidade. **8. Semântica:** Sinônimos. Antônimos. Homônimos. Parônimos. Denotação e Conotação. **9. Sintaxe:** 9.1 Relações de subordinação entre orações e entre termos da oração; 9.2 Concordância verbal e nominal; 9.3 Regência verbal e nominal; 9.4 Colocação pronominal. **10. Figuras de linguagem.**

**2 RACIOCÍNIO LÓGICO-MATEMÁTICO:**

**1. Solução de situações-problema** envolvendo adição, subtração, multiplicação, divisão, potenciação ou radiciação com números racionais, nas suas representações fracionária ou decimal **2. Porcentagem e juros. 3. Razão e proporção. 4.** Regra de três simples ou composta. **5. Equações de primeiro e segundo grau. 6. Sistema de equações do primeiro grau com duas incógnitas. 7. Solução de problemas com grandezas e medidas. 8. Estatística:** 8.1 Medidas de tendência central (média, mediana e moda); 8.2 Medidas de dispersão (variância, desvio-padrão, amplitude). **9. Geometria:** 9.1 Formas planas e espaciais, ângulos, área, perímetro, volume; 9.2 Teoremas de Pitágoras e de Tales. **10. Contagem e Probabilidade:** 10.1 Princípio fundamental da contagem, permutação com e sem repetição; 10.2 Combinação simples; 10.3 Probabilidade da união, interseção, complementar; 10.4 Probabilidade condicional. **11. Raciocínio Lógico:** 11.1 Estruturas lógicas; 11.2 Lógicas de argumentação; 11.3 Diagramas lógicos; 11.4 Sequências. 11.5 Princípio da regressão ou reversão.

**3. INFORMÁTICA BÁSICA:**

**1. Principais componentes de um computador:** 1.2 Funcionamento básico de um computador; 1.3 Função e Características dos Principais Dispositivos utilizados em um computador; 1.3 Conceitos básicos sobre hardware e software; 1.4 Dispositivo de entrada e saída de dados; 1.5 Periféricos de computadores: mouse, teclado, webcam, scanner, fones de ouvido e impressora; 1.6 Noções de sistema operacional: 1.6.1 Noções sobre os sistemas operacionais Windows 10 Pro e Windows 11 Pro. 1.6.2. Noções sobre o sistema operacional Linux Ubuntu 24.04 LTS. **2. Internet:** 2.1 Navegação na Internet; 2.2 Conceitos de URL, *links*, sites, busca e impressão de páginas. 2.2 Navegadores: Microsoft Edge, Mozilla Firefox e Google Chrome. **3. Ferramentas de Escritório:** 3.1. Utilização de ferramentas de edição de texto, planilhas e apresentações do pacote Microsoft Office 365 (Word, Excel e PowerPoint). **4. Conceitos e fundamentos básicos de softwares utilitários:** 4.1. Conhecimento e utilização de softwares utilitários, incluindo compactadores de arquivos, programas de chat, plataformas para reuniões virtuais (Zoom, Google Meet, Microsoft Teams), correio eletrônico integrado ao Google Workspace, reprodutores de vídeo, visualizadores de imagem, antivírus e PDF Creator (versão 5.3.2 ou superior). **5. Transferência, uso e compartilhamento de arquivo de arquivos pela internet:** 5.1. Google Drive; 5.2. OneDrive. **6. Aplicativos para segurança:** 6.1. Segurança na internet; 6.2 Vírus de computador; 6.3. Spyware; 6.4 Malware; 6.5 Phishing e Spam.

**4. PRINCÍPIOS DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA:**

**1. Conceitos e princípios básicos da Administração Pública; 2. Noções de Direito Administrativo:** Organização Administrativa do Estado. 2.1 Poderes Administrativos: 2.1.1 Vinculado; 2.1.2 Discricionário; 2.1.3 Hierárquico; 2.1.4 Disciplina; 2.1.5 Regulamentar; 2.1.6 De Polícia; 2.1.7 Uso e abuso de poder; 2.2. Atos administrativos: 2.2.1 Conceito, requisitos, atributos, classificação e espécies; 2.2.2 Extinção do ato administrativo: cassação, anulação, revogação e convalidação; 3.3 Decadência administrativa. **3. Legislação Federal: 3.1 Constituição Federal de 1988:**

Dos Princípios Fundamentais; Dos Direitos e Garantias Fundamentais; e Da Organização do Estado; **3.2 Lei Federal nº 8.429/1992** que dispõe sobre as sanções aplicáveis em virtude da prática de atos de improbidade administrativa, de que trata o § 4º do art. 37 da Constituição Federal; **3.3 Lei Federal nº 9.784/1999** que regula o processo administrativo no âmbito da Administração Pública Federal; **3.4. Lei Federal nº 13.709/2018** - Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais (LGPD); **3.5 Lei nº 12.527/2011** – Lei de Acesso à Informação. **4. Legislação Municipal:** **4.1 Lei Orgânica do Município de Aracruz;** **4.2 Lei Municipal nº 4693** de 01 de abril de 2024, dispõe sobre o plano de cargos, carreiras e vencimentos do Serviço Autônomo de Água e Esgoto do município de Aracruz; **4.3 Lei Municipal nº 2898**, de 31 de março de 2006 que dispõe sobre o Estatuto dos Servidores Públicos da Administração direta, autarquias e fundações públicas do município de Aracruz/ES.

#### 5. CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS:

|   |   |
|---|---|
| <p>Operador de Estação de Tratamento de Água e Esgoto</p> | <p><b>1. Noções básicas sobre saneamento:</b> 1.1 qualidade e abastecimento de água, sistemas de esgoto e resíduos sólidos; 1.2 Conhecimento dos produtos utilizados para tratamento de água; 1.3 Preparo de soluções. 1.4 Noções de medidas de volume, peso e vazão. 1.5 Noções de coleta de amostras de água e esgoto. 1.6 Tipos de mananciais e formas de captação de água para abastecimento doméstico. 1.7 Noções a respeito do tratamento de água para consumo humano e tratamento de esgoto doméstico. 1.8 Equipamentos e instrumentos de laboratório de análise de água e esgotos, reagentes, vidrarias e preparo de soluções químicas. <b>2. Controle da potabilidade da água conforme a Portaria do Ministério da Saúde nº 2914/2011.</b> <b>3. Análises de rotina em estações de tratamento de água (ETAs)</b> tais como: pH, turbidez, cloro residual livre, flúor e cor aparente. Ensaio de coagulação/floculação/Jar Test e interpretação de resultados. <b>4. Processos de tratamento de água empregados em uma ETA:</b> coagulação, floculação, decantação, filtração, desinfecção e fluoretação. Técnicas de amostragem de água e esgoto. <b>5. Tratamento de Esgoto.</b> 5.1 Características físicas, químicas e biológicas dos esgotos domésticos: série de sólidos, demanda química de oxigênio (DQO), demanda bioquímica de oxigênio (DBO), nutrientes (série nitrogenada e fósforo) e coliformes. 5.2. Importância do tratamento dos esgotos domésticos. 5.3 Sistemas utilizados no tratamento de esgoto: sumidouro, fossa séptica, lagoas de estabilização, tratamentos aeróbios e anaeróbios. 5.4 Padrões de lançamento de esgoto em corpos de água (Resolução CONAMA nº 430/2011). 5.5 Impactos do lançamento de esgoto sem tratamento nos cursos de água. <b>6. Noções de educação sanitária.</b> <b>7. Doenças de veiculação hídrica.</b> <b>8. Gestão de resíduos sólidos industriais e urbanos:</b> amostragem, acondicionamento, formas de tratamento (reciclagem e compostagem) e formas de disposição final de resíduos. <b>9. Postura profissional e relações interpessoais.</b></p> |
| <p>Analista em Gestão Pública: Contabilidade</p>          | <p><b>1. Organização</b> 1.1 Tipos de organização; 1.2 Estruturas organizacionais 1.3 Departamentalização; 1.4 Organogramas e Fluxogramas. <b>2. Planejamento.</b> 2.1 Planejamento estratégico: visão, missão e análise SWOT; 2.2 Análise competitiva e estratégias genéricas; 2.3 Planejamento operacional. 2.4 Gerenciamento de Projetos; 2.4.1 Elaboração, análise e avaliação de projetos; 2.4.2 Principais características dos modelos de gestão de projetos; 2.4.3 Projetos e suas etapas. <b>3. Redação Oficial;</b> 3.1 Manual de Redação da Presidência da República. <b>4. Contabilidade Pública:</b> Objetivo, finalidade, conceito, objeto e campo de atuação da Contabilidade. Patrimônio e suas variações. 4.1 Contas (conceito, tipo e plano de contas): 4.2 Contas patrimoniais; 4.3 Contas de resultado; 4.4 Escrituração: métodos, diário, razão e livros auxiliares. 4.5 Ativo e Passivo: Ativo circulante e não circulante; Passivo circulante e não circulante. 4.6 Patrimônio Líquido. 4.7 Ajustes de avaliação patrimonial. 4.8 Depreciação, amortização e exaustão. 4.9 Estrutura do Balanço patrimonial. 4.10 Demonstração dos</p>  |

|   |  |
|---|--|
|   | <p>fluxos de caixa: Métodos direto e indireto. 4.11 Ativo Imobilizado e intangível: Aspectos conceituais, definição, reconhecimento e mensuração; 4.12 Procedimentos Contábeis Orçamentários. 4.13 Avaliação de ativos para fins regulatórios; 4.14 Testes de recuperabilidade de ativos imobilizados e intangíveis. 4.15 Provisões, passivos contingentes e ativos contingentes. <b>5. Orçamento Público:</b> 5.1 conceito, princípios orçamentários Ciclo Orçamentário: 5.1.1 Plano Plurianual (PPA), 5.1.2 Lei de Diretrizes Orçamentárias (LDO); 5.1.3 Lei Orçamentária Anual (LOA). 5.2 Receita Pública: conceito, classificação, estágios. 5.3 Despesa Pública: conceito, classificação e estágios; 5.4 Créditos Adicionais; 5.5 Restos a Pagar; 5.6 Despesas de Exercícios Anteriores; 5.7 Dívida ativa: conceito, inscrição e classificação; 5.8 Dívida Pública. 5.9 Suprimento de fundos. <b>6. Patrimônio na administração pública:</b> 6.1 conceito e aspectos quantitativos e qualitativos; 6.2 Inventário na administração pública. <b>7. Relatório de Gestão Fiscal e Relatório Resumido da Execução Orçamentária;</b> 7.1 Levantamento de contas, tomada de contas e prestação de contas na administração pública: conceituação, características, procedimentos, responsabilidades dos gestores públicos, relatórios, prazos; 7.2 Custos na administração pública; 7.3 Controle Interno e Externo da Administração Pública. <b>8. Noções básicas sobre tributos:</b> Impostos, taxas e contribuições, tratamento contábil aplicável aos impostos e contribuições, retenções de impostos na fonte realizadas pela administração pública; <b>9. Manual de Contabilidade Aplicada ao Setor Público - 10ª edição.</b> <b>10. Legislação e Normas:</b> <b>10.1 Lei Complementar Federal nº 101/2000</b> que estabelece normas de finanças públicas voltadas para a responsabilidade na gestão fiscal; <b>10.2 Lei Federal nº 14.133/2021</b> - Lei de Licitações e Contratos Administrativos; <b>10.3 Lei Complementar nº 123/2006</b> que institui o Estatuto Nacional da Microempresa e da Empresa de Pequeno Porte; <b>10.4 Instrução Normativa RFB nº 2110/2022</b> que dispõe sobre normas gerais de tributação previdenciária e de arrecadação das contribuições sociais destinadas à Previdência Social e das contribuições devidas a terceiros, administradas pela Secretaria Especial da Receita Federal do Brasil (RFB); <b>10.5 NBC PG 01/2019</b> que aprova a NBC PG 01 - Código de Ética Profissional do Contador.</p> |
| <p>Engenheiro: Engenheiro Eletricista</p> | <p><b>1. Organização:</b> 1.1 Tipos de organização; 1.2 Estruturas organizacionais 1.3 Departamentalização; 1.4 Organogramas e Fluxogramas. <b>2. Planejamento.</b> 2.1 Planejamento estratégico: visão, missão e análise SWOT; 2.2 Análise competitiva e estratégias genéricas; 2.3 Planejamento operacional. 2.4 Gerenciamento de Projetos; 2.4.1 Elaboração, análise e avaliação de projetos; 2.4.2 Principais características dos modelos de gestão de projetos; 2.4.3 Projetos e suas etapas. <b>3. Redação Oficial;</b> 3.1 Manual de Redação da Presidência da República. <b>4. Fundamentos da Engenharia Elétrica:</b> 4.1 Teoria e análise de circuitos elétricos, Grandezas elétricas e unidades. <b>5. Máquinas e Equipamentos Elétricos:</b> 5.1 Transformadores: princípios e aplicações. 5.2 Motores elétricos: tipos, funcionamento e aplicações. 5.3 Geradores elétricos: tipos e operação. <b>6. Sistemas de Potência:</b> 6.1 Geração de energia elétrica e fontes de energia; 6.2 Transmissão e distribuição de energia; 6.3 Subestações e equipamentos de alta tensão. 6.4. Eletromagnetismo e Linhas de Transmissão: 6.4.1 Campos elétricos e magnéticos; 6.4.2 Linhas de transmissão; 6.4.3 Propagação de ondas eletromagnéticas. 6.5 Eletrônica de Potência e Controle: 6.5.1 Dispositivos semicondutores de potência; 6.5.2 Conversores e inversores de frequência; 6.5.3 Controle de sistemas elétricos. <b>7. Sistemas de Controle:</b> 7.1 Teoria de controle automático; 7.2 Controle de sistemas dinâmicos; 7.3 Controle digital e suas aplicações. <b>8. Instrumentação e Medidas:</b> 8.1 Instrumentos de medidas elétricas; 8.2 Medição de grandezas elétricas; 8.3 Calibração e normas de medidas. <b>9. Energias Renováveis e</b></p>  |

|  |  |
|--|--|
|  | <p><b>Sustentabilidade:</b> Energia solar e Energia eólica. <b>10. Segurança e Normas Técnicas:</b> 10.1 NR-10 - Segurança em Instalações e Serviços em Eletricidade; 10.2 ABNT NBR 5410: Instalações elétricas de baixa tensão; 10.3 ABNT NBR 14039: Instalações elétricas de média tensão; 10.4 ABNT NBR 5419: Proteção de estruturas contra descargas atmosféricas.</p> |
|--|--|