



General Management MBA

CHECKLISTE VOLLSTÄNDIGKEIT DER BEWERBUNGSUNTERLAGEN:

Bitte reichen Sie nur Unterlagen ein, die für diese Bewerbung relevant sind:

Unterschiedenes Bewerbungsformular

Zeugnis/Zeugnisse der bisherigen Studienabschlüsse

Urkunde/Urkunden der bisherigen Studienabschlüsse

ECTS/Kreditpunkte sind auf einem der Dokumente ersichtlich

(Ausnahme: „alte“ Diplom- und Magisterabschlüsse, die ohne ECTS/Kreditpunkte ausgestellt wurden)

Bei Hochschulabschluss mit „nur“ 180 ECTS/Kreditpunkten: bitte weitere Unterlagen beilegen, die als ECTS/Kreditpunkte gewertet werden können (z.B. weitere belegte Studienzeiten, eine abgeschlossene Berufsausbildung o. ä.)

Nachweis der einjährigen einschlägigen Berufserfahrung (z.B. kurze Bestätigung der Personalabteilung, Arbeitszeugnis, geschwätzte Gehaltsabrechnung mit Eintrittsdatum, Bescheinigung vom Steuerberater; bitte keine Arbeitsverträge einreichen, diese dokumentieren nicht die Dauer des Arbeitsverhältnisses)

Tabellarischer Lebenslauf

Motivationsschreiben

**BEWERBUNGS-
SCHLUSS:
15.07.2025**

Zusätzliche Dokumente bei ausländischen Hochschulabschlüssen:

Wenn vorhanden: eine Anerkennung des Abschlusses in Deutschland (z.B. Vorprüfungsdocumentationen von uni-assist)

Bei Abschlüssen aus China, Indien und Vietnam müssen die Dokumente von einer Anerkennungsstelle der Botschaft des jeweiligen Landes begutachtet werden (APS-Bescheinigung). Sie können dieses Verfahren online in die Wege leiten. Die APS-Bescheinigung muss zusammen mit den übrigen Dokumenten der Bewerbung eingereicht werden.

C1-Sprachzertifikat in deutscher Sprache

Elektronische Versendung:

Bitte führen Sie Ihre Bewerbungsunterlagen zu einem einzigen PDF-Dokument zusammen. Bitte fügen Sie keine Bilddateien in die E-Mail ein (z.B. abfotografierte Dateien).

KONTAKT & BERATUNG

Janina Kirstan, Tel.: +49 40 42838-5212

Anja Bendheuer, Tel.: +49 40 42838-9703

generalmanagement.zfw@uni-hamburg.de

www.zfw.uni-hamburg.de/general