

Na temelju članka 5. stavka 2. Zakona o osiguravanju kvalitete u visokom obrazovanju i znanosti („Narodne novine“, br. 119/22) i članka 43. Statuta Veleučilišta u Šibeniku, Vijeće Veleučilišta u Šibeniku na svojoj 18. sjednici održanoj dana 19. prosinca 2024. donijelo je

PRAVILNIK O SUSTAVU OSIGURAVANJA I UNAPRJEĐIVANJA KVALITETE NA VELEUČILIŠTU U ŠIBENIKU

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

- (1) Ovim Pravilnikom uređuje se sustav unutarnjeg osiguravanja i unaprjeđivanja kvalitete odnosno područja vrednovanja, ustroj i djelovanje sustava unutarnjeg osiguravanja i unaprjeđivanja kvalitete na Veleučilišta u Šibeniku (u daljnjem tekstu: Veleučilište).
- (2) Sustav unutarnjeg osiguravanja i unaprjeđivanja kvalitete temelji se na odredbama Zakona o visokom obrazovanju i znanstvenoj djelatnosti, Zakona o osiguravanju kvalitete u visokom obrazovanju i znanosti, Statuta Veleučilišta, odredbama Bolonjske deklaracije te Standardima i smjernicama za osiguravanje kvalitete na Europskom prostoru visokog obrazovanja (ESG).
- (3) Izrazi koji se koriste u ovom Pravilniku, a imaju rodno značenje odnose se jednako na muški i ženski rod.

II. SUSTAV UNUTARNJEG OSIGURAVANJA I UNAPRJEĐIVANJA KVALITETE

Članak 2.

- (1) Cilj unutarnjeg sustava osiguravanja i unaprjeđivanja kvalitete je izgradnja institucijskog mehanizma za kontinuirano unaprjeđivanje svih aspekata rada znanstvenog, nastavnog, stručnog i administrativnog rada u svrhu promicanja visokih standarda akademskog i stručnog razvoja te unaprjeđenja kvalitete djelovanja Veleučilišta.
- (2) Sustav unutarnjeg osiguravanja i unaprjeđivanja kvalitete uvažava posebnosti pojedinih područja znanosti i visokog obrazovanja.
- (3) Kultura kvalitete gradi se u svim aspektima djelovanja i kroz sve normativne akte Veleučilišta.
- (4) Sustav osiguravanje i unaprjeđivanje kvalitete obuhvaća relevantne unutarnje i vanjske dionike.
- (5) Unutarnji dionici (studenti, polaznici programa cjeloživotnog obrazovanja, nastavno i nenastavno osoblje, uprava) uključeni su izravno u procese osiguravanja i unaprjeđenja kvalitete na Veleučilištu.
- (6) Vanjski dionici (predstavnici gospodarstva, državne uprave, lokalne i regionalne samouprave, javnih službi, drugih razina sustava obrazovanja i dr.) uključeni su u procjenu valjanosti, svrsishodnosti i kvalitete djelovanja Veleučilišta kroz konzultativne aktivnosti i davanje povratnih informacija koje se uzimaju u obzir prilikom osiguravanja i unaprjeđenja kvalitete na Veleučilištu.

Članak 3.

Sustav unutarnjeg osiguravanja i unaprjeđivanja kvalitete na Veleučilištu obuhvaća:

- praćenje provedbe strategije razvoja
- provedbu postupaka unutarnjeg osiguravanja i unaprjeđivanja kvalitete
- praćenje i unaprjeđivanje kvalitete studijskih programa
- praćenje i unaprjeđivanje metoda učenja, poučavanja i vrednovanja na studijima
- praćenje i unaprjeđivanje ostvarivanja ishoda učenja studenata
- praćenje i unaprjeđivanje znanstvene produktivnosti nastavnika
- praćenje i unaprjeđivanje stručnog rada nastavnika
- praćenje i unaprjeđivanje rada zaposlenika stručnih službi
- praćenje i unaprjeđivanje drugih aktivnosti koje Veleučilište obavlja.

III. PODRUČJE VREDNOVANJA

Članak 4.

Područje vrednovanja sustava unutarnjeg osiguravanja i unaprjeđivanja kvalitete na Veleučilištu obuhvaća:

- aktivnosti, pravila i postupke osiguravanja i unaprjeđivanja kvalitete na Veleučilištu
- kvalitetu studijskih programa
- kvalitetu programa cjeloživotnog obrazovanja
- upis i napredovanje studenata i polaznika cjeloživotnog obrazovanja
- priznavanje prethodnog učenja
- kvalitetu nastavnog procesa odnosno proces učenja i poučavanja
- proces vrednovanja studentskog rada, rada polaznika cjeloživotnog obrazovanja i ostvarivanja ishoda učenja
- stručnu i znanstveno-istraživačku djelatnost
- kvalitetu rada, opterećenje i napredovanje nastavnog osoblja
- kvalitetu rada nenastavnog osoblja
- kvalitetu resursa i opremljenosti za djelatnosti obrazovanja
- informatičku opremljenost i aktualnost informacijskog sustava
- administrativno-tehničke resurse
- primjenu akademskih načela i vrijednosti
- podršku studentima
- suradnju s gospodarstvom
- međunarodnu suradnju
- javnost djelovanja.

IV. USTROJ I DJELOVANJE

Članak 5.

Sustav osiguravanja i unaprjeđivanja kvalitete na Veleučilištu čine:

- Povjerenstvo za osiguravanje kvalitete
- Povjerenstvo za unutarnju prosudbu
- Ured za kvalitetu.

1. Povjerenstvo za osiguravanje kvalitete

Članak 6.

(1) Povjerenstvo za osiguravanje kvalitete dijeli odgovornost za osiguranje i unaprjeđenje kvalitete u svim područjima djelovanja Veleučilišta sa Upravnim vijećem. Vijećem Veleučilišta, Povjerenstvom za unutarnju prosudbu, Uredom za kvalitetu i drugim ustrojstvenim jedinicama Veleučilišta koje su zadužene promicati kvalitetu unutar okvira svog djelovanja.

(2) Povjerenstvo za osiguravanje kvalitete ujedinjuje i koordinira sve aktivnosti vezane za kvalitetu te ima slobodu prilagodbe postupaka sustava osiguravanja kvalitete sukladno potrebama Veleučilišta.

(3) Povjerenstvo za osiguravanje kvalitete u svom radu surađuje sa svim ustrojstvenim jedinicama Veleučilišta, koje Povjerenstvu pružaju svu potrebnu pomoć i podatke koje Povjerenstvo od njih traži.

Članak 7.

(1) Povjerenstvo za osiguravanje kvalitete ima ukupno šest članova. Članovi Povjerenstva su:

- prodekan za nastavu
- dva predstavnika nastavnog osoblja
- jedan predstavnika nenastavnog osoblja
- jedan predstavnika studenata
- jedan predstavnika vanjskih dionika.

(2) Članove Povjerenstva za osiguravanje kvalitete imenuje Vijeće Veleučilišta na prijedlog dekana.

(3) Prodekan za nastavu Veleučilišta je predsjednik Povjerenstva za osiguravanje kvalitete.

(4) Mandat članova Povjerenstva za osiguravanje kvalitete traje tri godine s mogućnošću ponovnog imenovanja.

(5) Član Povjerenstva može biti razriješen dužnosti i prije isteka svog mandata:

- na vlastiti zahtjev
- ako nije aktivan u radu Povjerenstva za osiguravanje kvalitete ili ne prisustvuje sjednicama Povjerenstva za osiguravanje kvalitete
- ako izgubi status temeljem kojeg je imenovan članom Povjerenstva za osiguravanje kvalitete
- iz drugih opravdanih i obrazloženih razloga.

(6) Odluku o razrješenju donosi Vijeće Veleučilišta, koje na istoj sjednici imenuje drugog člana Povjerenstva za osiguravanje kvalitete.

Članak 8.

(1) Povjerenstvo za osiguravanje kvalitete obavlja poslove iz svoje nadležnosti na sjednicama koje su u pravilu održavaju kvartalno odnosno najmanje četiri puta godišnje, a prema potrebi i češće.

(2) Sjednice Povjerenstva za osiguravanje kvalitete saziva i vodi predsjednik Povjerenstva.

(3) Povjerenstvo za osiguravanje kvalitete pravovaljano odlučuje ako je na sjednicama nazočno više od polovice ukupnog broja njegovih članova.

(4) Povjerenstvo za osiguravanje kvalitete donosi odluke natpolovičnom većinom nazočnih članova.

(5) Na sjednicama Povjerenstva za osiguravanje kvalitete vodi se zapisnik.

(6) Povjerenstvo za osiguravanje kvalitete može osnivati stalna i povremena povjerenstva i druga radna tijela radi rješavanja pitanja iz svoje nadležnosti. Sastav, mandat i djelokrug rada povjerenstava i drugih tijela određuju se odlukom o osnivanju

Članak 9.

(1) Povjerenstvo za osiguravanje kvalitete organizira, koordinira i provodi postupke vrednovanja i razvija unutarnje mehanizme osiguravanja, unaprjeđenja i promicanja kvalitete na Veleučilištu.

(2) Navedeni postupci uključuju sljedeće elemente:

- samovrednovanje
- definiranje i razvijanje pokazatelja kvalitete
- sudjelovanje studenata u praćenju kvalitete provedbe studijskih programa
- sudjelovanje polaznika u praćenju kvalitete provedbe programa cjeloživotnog obrazovanja
- istraživanje uspješnosti studiranja i uzroka nekvalitetnog, neefikasnog i predugog studiranja
- istraživanje uspješnosti pohađanja programa cjeloživotnog obrazovanja
- analizu i istraživanje postupaka za ocjenu kompetencije nastavnog osoblja
- osiguravanje i praćenje usavršavanja nastavnog osoblja
- osiguravanje i praćenje usavršavanja nenastavnog osoblja
- prikupljanje i obradu podataka o kvaliteti nastave
- ocjenu relevantnosti općih i specifičnih kompetencija ostvarenih kroz studijske programe
- ocjenu relevantnosti kompetencija ostvarenih kroz programe cjeloživotnog obrazovanja
- definiranje i razvijanje standardiziranih protokola za administrativne aktivnosti
- evaluaciju izvještaja o realizaciji nastave i davanje povratne informacije prema nastavnicima
- evaluaciju primjedbi i prijedloga unutarnjih i vanjskih dionika sustava osiguravanja i unaprjeđivanja kvalitete
- vrednovanje kvalitete znanstvenog i stručnog rada
- unaprjeđenje primjene informacijskog sustava i pristupa javnog informiranja.

2. Povjerenstvo za unutarnju prosudbu

Članak 10.

(1) Povjerenstvo za unutarnju prosudbu sustava za osiguravanje kvalitete je tijelo koje provodi postupak unutarnje periodične prosudbe na Veleučilištu

(2) Ustroj, djelokrug i rad Povjerenstva za unutarnju prosudbu uređeni su Pravilnikom o postupku unutarnje periodične prosudbe sustava osiguravanja kvalitete Veleučilišta u Šibeniku.

3. Ured za kvalitetu

Članak 11.

(1) Ured za kvalitetu je ustrojstvena jedinica za osiguravanje i unaprjeđenje kvalitete na Veleučilištu koja u suradnji s Povjerenstvom za osiguravanje kvalitete i Povjerenstvom za unutarnju prosudbu organizira, koordinira i provodi postupke vrednovanja i razvija unutarnje mehanizme osiguravanja, unaprjeđenja i promicanja kvalitete na Veleučilištu.

(2) Ured za kvalitetu pruža administrativnu potporu sustavu osiguravanja i unaprjeđivanja kvalitete, što među ostalim uključuje:

- pružanje administrativne potpore radu Povjerenstva za osiguravanje kvalitete i Povjerenstva za unutarnju prosudbu
- prikupljanje i obradu podataka za potrebe Povjerenstva za osiguravanje kvalitete i Povjerenstva za unutarnju prosudbu
- vođenje jedinstvene dokumentacije o sustavu osiguravanja i unaprjeđivanja kvalitete Veleučilišta
- sudjelovanje u izradi dokumenata, postupaka, kriterija i mjerila za osiguravanje, prosudbu i unaprjeđivanje sustava kvalitete Veleučilišta
- provedbu, obradu podataka i izvješća o provedenim vrednovanjima Veleučilišta
- sudjelovanje u pripremi novih studijskih programa, izmjena i dopuna postojećih studijskih programa Veleučilišta
- komunikaciju s Agencijom za znanost i visoko obrazovanje i drugim vanjskim dionicima sustava osiguravanja i unaprjeđivanja kvalitete
- pripremu i osiguranje potpore za provedbu unutarnje i vanjske prosudbe sustava osiguravanja i unaprjeđivanja kvalitete Veleučilišta
- praćenje najnovijih spoznaja sustava osiguravanja i unaprjeđivanja kvalitete
- informiranje zaposlenika Veleučilišta o svim relevantnim činjenicama vezanim uz sustav osiguravanja i unaprjeđivanja kvalitete te po potrebi provođenje edukacije zaposlenika
- druge administrativne aktivnosti u svezi sustava osiguravanja i unaprjeđivanja kvalitete.

(3) Radom Ureda za kvalitetu neposredno rukovodi voditelj Ureda za kvalitetu.

(4) Voditelj Ureda za kvalitetu jednom godišnje podnosi izvješće o radu Upravnom vijeću i Vijeću Veleučilišta.

V. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 12.

Stupanjem na snagu ovog Pravilnika prestaje važiti Pravilnik o osiguravanju kvalitete Veleučilišta u Šibeniku, KLASA: 003-05-01/13-01/07, URBROJ: 2182/1-12/3-1-13-01-03-01 od 27. studenoga 2013.

Članak 13.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja na mrežnim stranicama Veleučilišta.

KLASA: 007-02/24-05/15

URBROJ: 103-05-24-09

Šibenik, 19. prosinca 2024.



dr. sc. Ljubo Runjić, prof. struč. stud.

Pravilnik o sustavu osiguravanja i unaprjeđivanja kvalitete na Veleučilištu u Šibeniku objavljen je na mrežnim stranicama Veleučilišta dana 20. 12. 2024. i stupio je na snagu dana 27. 12. 2024.

Tajnik

Dragan Erceg, dipl. iur.