

**EDITAL DE PROCESSO SELETIVO Nº 070/2023
SELEÇÃO INTERNA PARA REFERÊNCIA TÉCNICA
NÚCLEO DE GESTÃO DE PESSOAS - DRES O**

A Secretaria Municipal de Saúde/SUS-BH realizará processo de seleção interna para preenchimento de vaga de Técnico Superior de Saúde – Psicólogo – Núcleo de Gestão de Pessoas, DRES O, conforme critérios estabelecidos na Portaria SMSA/SUS-BH nº 0685/2021 e cronograma a seguir.

Esclarecemos que este processo não configura concurso público, tratando-se apenas de seleção para preenchimento de vaga existente.

VAGA: TSS/PSICÓLOGO

LOCAL: NÚCLEO DE GESTÃO DE PESSOAS- DRES O

CARGA HORÁRIA: 20H

HORÁRIO DE TRABALHO: 14:30 às 18:30

Atribuições da função:

- Acompanhar as solicitações de Remanejamento Interno;
- Acompanhar os processos de Movimentação de Servidor;
- Acompanhar os processos de Contratação Administrativa Temporária;
- Acompanhar os processos de Opção 40h, Extensão de Jornada e Redução de Jornada;
- Conduzir processos seletivos de vagas existentes nas unidades e processo seletivo gerencial e referências técnicas da DRES-O;
- Desenvolver ações necessárias para contratações, transferências, ABC's, rescisões e reposições do quadro de RH da Unidade de Saúde;
- Fornecer suporte técnico aos agentes públicos e gestores com relação aos processos de movimentação e contratação administrativa temporária;
- Participar da análise de perfil de profissionais, quando das movimentações de alteração da área de atuação;
- Orientar os servidores efetivos, contratados, terceirizados e municipalizados sobre questões de Recursos Humanos, a partir das legislações específicas de cada carreira e condição;
- Participar de processos de seleção interna de Referência Técnica;
- Acompanhar os processos de Nomeação/ Escolha de Vagas;
- Realizar a interlocução com os setores da DIEP- GESPE/PBH e demais regionais;
- Realizar apoio institucional das unidades de saúde da regional em todas as demandas - relativas a Gestão do trabalho e de Pessoas;
- Participar e elaborar ações do GCT (Gestão do Cuidado do Território);
- Elaboração de relatórios e ofícios;
- Apoiador Institucional;

Pré-requisitos para inscrição:

- Ser agente público ocupante de cargo público efetivo de **TSS/Psicólogo**, ou servidor público ocupante de cargos correlatos vinculados ao Sistema Estadual ou Federal de Gestão de Saúde colocados à disposição do Município, com carga horária de **20hs semanais**, em efetivo exercício nas unidades da SMSA-SUS/BH;

- Não ter sido penalizado administrativamente em decorrência de processo administrativo disciplinar transitado em julgado.
- Ter concluído o estágio probatório.

Divulgação:

- A responsabilidade pela divulgação do processo de seleção será da DIEP/SMSA e da ASCOM-SA.
- O Edital da seleção interna será divulgado no site da PBH, link <https://prefeitura.pbh.gov.br/saude/informacoes/gestao-de-pessoas/processos-seletivos>, e via e-mail institucional.

Inscrições:

Período: de 29/03/2023 até às 19h do dia 04/04/2023

Via e-mail: selecao.saude@pbh.gov.br

Documentos Necessários:

Importante: Os documentos citados abaixo deverão ser digitalizados e enviados em ARQUIVO ÚNICO, formato pdf para o e-mail: selecao.saude@pbh.gov.br com o assunto ***“Inscrição para Seleção Interna, Edital 2023– Técnico Superior de Saúde 20h – GERGETR O”***. A ausência de qualquer documento citado abaixo ou o envio dos documentos em desacordo com o edital inviabilizará a inscrição do candidato ao processo seletivo.

No corpo do e-mail, deverá conter o nome completo, Boletim de Matrícula – BM, número do CPF, nome e número do processo seletivo para o qual está se inscrevendo.

I – Declaração de ciência dos gestores superiores, conforme Anexo I;

II – Currículo atualizado;

III – Cópia digitalizada frente e verso, dos documentos comprobatórios de todas as informações contidas no currículo, inclusive cópia dos certificados de conclusão de curso, ou declarações de conclusão de curso emitidas por instituições de ensino, credenciadas/reconhecidas pelo MEC. O candidato precisa comprovar também o tempo de serviço na PBH (Classificação do Servidor) ou em outra instituição para obter a pontuação nos itens do currículo referente à experiência profissional;

IV – Classificação do Servidor, expedida pelo Portal do Servidor: <https://portaldoservidor.pbh.gov.br/azc> ou solicitar o atestado funcional através do e-mail: contatorhsaude@pbh.gov.br

V - Exposição de Motivos, que deverá ser **datada e assinada**, digitada em fonte Arial, tamanho 12, espaçamento 1,5, conforme normas da ABNT, com no mínimo uma e no máximo duas laudas, em formato “pdf”.

Etapas do Processo Seletivo:

1) Análise de currículo: 50 pontos

Quesitos	Pontuação
Tempo de Atuação no SUS BH	02 pontos para cada 01 ano até o máximo de 15 pontos
Experiência Profissional em funções de gestão (coordenação, referência técnica, gerência) na PBH	02 pontos para cada 01 ano até o máximo de 20 pontos
Experiência profissional em áreas de Recursos Humanos, Gestão de Pessoas ou áreas afins mesmo fora da PBH	02 pontos para cada 01 ano até o máximo de 10 pontos
Especialização na área da Saúde (Saúde Coletiva, Saúde Pública)	01 ponto para cada especialização até o máximo de 03 pontos
Mestrado e/ou Doutorado	01 ponto para cada especialização até o máximo de 02 pontos
Pontuação Máxima	50 pontos

2) Exposição de motivos: 20 pontos

O candidato deverá justificar o seu interesse em atuar como Referência Técnica, na respectiva unidade, devendo expor as suas propostas de trabalho e informações relevantes sobre experiências anteriores que possam fortalecer o trabalho da área. Deverá ser datada e assinada, digitada em fonte Arial, tamanho 12, espaçamento 1,5, conforme normas da ABNT, com no mínimo uma e no máximo duas laudas, em formato "pdf".

3) Entrevista individual virtual: 30 pontos

Consiste de avaliação geral do perfil, podendo abordar questões relativas à área de atuação de que trata a vaga, planejamento e organização de processos de trabalho, conhecimento técnico, gerenciamento de conflitos e diretrizes do SUS.

Será realizada com os candidatos que preencherem os pré-requisitos e que obtiverem no mínimo 60% acumulados nas etapas de análise de currículo e exposição de motivos, ou seja, no mínimo 42 pontos.

Será realizada via plataforma Google Meet, em data especificada no cronograma da seleção, sendo o endereço de acesso e o horário da entrevista, enviados por e-mail para cada candidato.

Composição da Comissão Examinadora:

- I- Representante da GESPE/SMSA
- II- Representante da DRES O
- III- Representante da GERGETR O

Considerações Finais:

O candidato receberá a confirmação da inscrição por e-mail.

O candidato receberá por e-mail sua classificação. Sendo classificado para a entrevista, receberá o endereço de acesso do Google Meet, bem como horário de sua entrevista.

Será aprovado o candidato que obtiver maior pontuação na soma das etapas, devendo obter um mínimo de 70% na soma das três etapas.

O candidato será informado de seu resultado por e-mail.

O resultado final da Seleção será publicado no site da PBH: <https://prefeitura.pbh.gov.br/saude/informacoes/gestao-de-pessoas/processos-seletivos>

Será permitida ao candidato a interposição de recurso, que deverá ser formalizado em até três dias úteis contados a partir da divulgação do resultado, exclusivamente, pelo e-mail selecao.saude@pbh.gov.br.

Os candidatos não aprovados poderão requerer a devolutiva do seu desempenho na seleção interna, mediante solicitação encaminhada ao e-mail selecao.saude@pbh.gov.br, no prazo máximo de dois dias úteis contados a partir da divulgação do resultado.

Casos omissos serão analisados pela DIEP.

Belo Horizonte, 22 de março de 2023.

Dayane Araújo Dias - BM 3108005
Diretoria Estratégica de Pessoas – DIEP
Subsecretaria de Orçamento, Gestão e Finanças - SUOGF
Secretaria Municipal de Saúde

ANEXO I

DECLARAÇÃO DE CIÊNCIA DO GESTOR SUPERIOR

Declaro estar ciente que o(a) agente público(a)

BM _____, ocupante do cargo _____, vínculo
_____, irá participar do processo de seleção interna para Referência
Técnica da Unidade de Saúde
_____.

Em caso de aprovação, após a publicação do resultado da seleção, a Diretoria Estratégica de Pessoas deverá providenciar a reposição do servidor na unidade de origem, mediante solicitação de que trata o §3º do art. 8º, e o candidato **deverá ser liberado, no prazo máximo de 20 dias**, para iniciar o exercício como Referência Técnica da respectiva unidade de gestão, salvo deliberação em contrário do Secretário Municipal de Saúde em relação ao prazo.

Belo Horizonte, ____ de _____ de _____.

Assinatura e carimbo do gestor imediato do candidato

Belo Horizonte, ____ de _____ de _____.

Assinatura e carimbo gestor de maior nível do candidato

CRONOGRAMA

Período de Inscrição

De 29/03/2023 até às 19h do dia 04/04/2023

Entrevista individual (virtual)

Dia: 10/04/2023

Horário: a partir das 8h, apenas com os candidatos aprovados com 60% na análise do currículo e exposição de motivos.

Via plataforma Google Meet*

*Faz-se necessário, ao acessar a plataforma Google Meet, que o(a) candidato(a) tenha ferramentas de áudio, imagem e conexão estável à internet e estar em **ambiente reservado**, sem contato com pessoas ou outro equipamento tecnológico. O descumprimento das orientações poderá levar à desclassificação da(o) candidata(o).