

**EDITAL DE PROCESSO SELETIVO Nº47/2023
SELEÇÃO INTERNA PARA REFERÊNCIA TÉCNICA-TÉCNICO SUPERIOR DE SAÚDE
PSICÓLOGO
GERÊNCIA DE GESTÃO DE CONTRATOS ADMINISTRATIVOS TEMPORÁRIOS**

DIRETORIA ESTRATÉGICA DE PESSOAS

A Secretaria Municipal de Saúde/SUS-BH realizará processo de seleção interna para preenchimento de vaga de referência técnica - Psicólogo, da Gerência de Gestão de Contratos Administrativos Temporários o, conforme critérios estabelecidos na Portaria SMSA/SUS-BH nº 0685/2021, e cronograma a seguir.

Esclarecemos que este processo não configura concurso público, tratando-se apenas de seleção para preenchimento de vagas existentes.

Vaga: TSS PSICÓLOGO

Local: GGCAT

Carga horária: 40 HORAS

Horário de trabalho: De 8:00 as 18:00 flexível

Atribuições da Função

- Analisar, acompanhar e processar os pedidos de contratação administrativa temporária para recomposição dos quadros de pessoal da SMSA;
- Analisar os impactos financeiros das demandas de contratação temporária de pessoal, encaminhando-as para análise e deliberação da CCG, sempre que necessário;
- Controlar financeiramente as demandas autorizadas pela CCG, subsidiando a gestão com informações estratégicas e tempestivas;
- Formalizar, registrar e acompanhar os procedimentos de instrução dos processos administrativos temporários
- Gerenciar o banco de currículos da SMSA e coordenar os processos seletivos para realização das contratações administrativas temporárias;
- Providenciar e acompanhar a publicação de atos relativos à contratação administrativa temporária de pessoal no DOM;
- Analisar e processar os pedidos de alteração das bases contratuais, manutenção, prorrogação e rescisão de contratos administrativos temporários, inclusive, cadastrando e desligando os profissionais contratados administrativamente nos sistemas informatizados de recursos humanos;
- Acompanhar o quadro de pessoal temporário da SMSA, controlando o número de vagas criadas por lei e gerando relatórios estratégicos, sintéticos e analíticos, sempre que demandados;
- Orientar as coordenações de gestão do trabalho e demais gestores da rede em relação aos procedimentos, às regras e às diretrizes de contratação administrativa temporária na SMSA;
 - Realizar e implementar atividades correlatas, vinculadas à gestão dos profissionais contratados administrativamente, conforme diretrizes estabelecidas pela SMPOG

Pré-requisitos para inscrição:

- Ser agente público ocupante de cargo público efetivo de PSICÓLOGO ou servidor público ocupante de cargos correlatos vinculados ao Sistema Estadual ou Federal de Gestão de Saúde colocados à disposição do Município, com carga horária de 40hs semanais, em efetivo exercício nas unidades da SMSA-SUS/BH;
- Não ter sido penalizado administrativamente em decorrência de processo administrativo disciplinar transitado em julgado;
- Ter concluído o estágio probatório.

Divulgação:

– A responsabilidade pela divulgação do processo de seleção será da DIEP/SMSA e da ASCOM-SA.

–O Edital da seleção interna será divulgado no site da PBH, link <https://prefeitura.pbh.gov.br/saude/informacoes/gestao-de-pessoas/processos-seletivos>, e via e-mail institucional.

Inscrições:

- Período: **de 06/03/2023 até às 19h do dia 10/03/2023**
- Via e-mail: **selecao.saude@pbh.gov.br**

Documentos Necessários:

Importante: Os documentos citados abaixo deverão ser digitalizados e enviados em formato pdf para o e-mail: selecao.saude@pbh.gov.br com o assunto “Inscrição para Seleção Interna, Edital 047/2023 - PSICOLOGO 40 H – GGCAT.

No corpo do e-mail, deverá conter o nome completo, Boletim de Matrícula – BM, número do CPF, nome e número do processo seletivo para o qual está se inscrevendo.

I – Declaração de ciência dos gestores superiores, conforme Anexo I;

II – Currículo atualizado;

III – Cópia digitalizada frente e verso, dos documentos comprobatórios de todas as informações contidas no currículo, inclusive cópia dos certificados de conclusão de curso, ou declarações de conclusão de curso emitidas por instituições de ensino, credenciadas/reconhecidas pelo MEC. O candidato precisa comprovar também o tempo de serviço na PBH (Classificação do Servidor) ou em outra instituição para obter a pontuação nos itens do currículo referente a experiência profissional;

IV – Classificação do Servidor, expedida pelo Portal do Servidor: <https://portaldoservidor.pbh.gov.br/azc> ou solicitar o atestado funcional através do e-mail: contatorhsaude@pbh.gov.br

V - Exposição de Motivos, que deverá ser datada e assinada, digitada em fonte Arial, tamanho 12, espaçamento 1,5, conforme normas da ABNT, com no mínimo uma e no máximo duas laudas, em formato “pdf”.

Etapas do Processo Seletivo:

1. Análise de currículo: 50 pontos

Quesitos	Pontuação
Tempo de atuação como Psicólogo no SUS-BH	2 pontos para cada 1 ano até o máximo de 14 pontos
Experiência profissional como Psicólogo em serviços de atenção à saúde do adolescente	2 pontos para cada 1 ano até o máximo de 14 pontos
Experiência profissional como Referência Técnica de Saúde Mental e/ou Saúde da Criança e do Adolescente	2 pontos para cada 1 ano até o máximo de 14 pontos
Especialização em Saúde Pública e/ou em Políticas para Adolescência	4 pontos
Mestrado ou Doutorado em Saúde Pública e/ou Políticas Públicas para Adolescência	4 pontos
Pontuação Máxima	50 pontos

2. Exposição de motivos: 20 pontos

O candidato deverá justificar o seu interesse em atuar como Referência Técnica na respectiva unidade, devendo expor as suas propostas de trabalho e informações relevantes sobre experiências anteriores que possam fortalecer o trabalho da área.

Deverá ser datada e assinada, digitada em fonte Arial, tamanho 12, espaçamento 1,5, conforme normas da ABNT, com no mínimo uma e no máximo duas laudas, em formato "PDF".

3. Entrevista individual virtual: 30 pontos

Consiste de avaliação geral do perfil, podendo abordar questões relativas à área de atuação de que trata a vaga, planejamento e organização de processos de trabalho, conhecimento técnico, gerenciamento de conflitos e diretrizes do SUS.

Será realizada com os candidatos que preencherem os pré-requisitos e que obtiverem no mínimo 60% acumulados nas etapas de análise de currículo e exposição de motivos, ou seja, no mínimo 42 pontos.

Será realizada via plataforma Google Meet, em data especificada no cronograma da seleção, sendo o endereço de acesso e o horário da entrevista, enviados por e-mail para cada candidato.

Composição da Comissão Examinadora:

- I. Representantes da DIEP/SMSA
- II. Representantes da GGCAT

Considerações Finais:

- O candidato receberá a confirmação da inscrição por e-mail;
- O candidato receberá por e-mail sua classificação. Sendo classificado para a entrevista, receberá o endereço de acesso do Google Meet, bem como horário de sua entrevista;
- Será aprovado o candidato que obtiver maior pontuação na soma das etapas, devendo obter um mínimo de 70% na soma das três etapas;
- O candidato será informado de seu resultado por e-mail;
- O resultado final da Seleção será publicado no site da PBH: <https://prefeitura.pbh.gov.br/saude/informacoes/gestao-de-pessoas/processos-seletivos>;
- Será permitida ao candidato a interposição de recurso, que deverá ser formalizado em até três dias úteis contados a partir da divulgação do resultado, exclusivamente, pelo e-mail selecao.saude@pbh.gov.br;
- Os candidatos não aprovados poderão requerer a devolutiva do seu desempenho na seleção interna, mediante solicitação encaminhada ao e-mail selecao.saude@pbh.gov.br, no prazo máximo de dois dias úteis contados a partir da divulgação do resultado;
- Casos omissos serão analisados pela DIEP.

Belo Horizonte, 01 de março de 2023.

Dayane Araújo Dias - BM 310800-5
Diretoria Estratégica de Pessoas - DIEP
Subsecretaria de Orçamento, Gestão e Finanças - SUOGF
Secretária Adjunta - Secretaria Municipal de Saúde - SMSA

ANEXO I

DECLARAÇÃO DE CIÊNCIA DO GESTOR SUPERIOR

Declaro estar ciente que o(a) agente público(a)
_____,
BM _____, ocupante do cargo _____, vínculo
_____, irá participar do processo de seleção interna para Referência
Técnica da Unidade de Saúde
_____.

Em caso de aprovação, após a publicação do resultado da seleção, a Diretoria Estratégica de Pessoas deverá providenciar a reposição do servidor na unidade de origem, mediante solicitação de que trata o §3º do art. 8º, e o candidato **deverá ser liberado, no prazo máximo de 20 dias**, para iniciar o exercício como Referência Técnica da respectiva unidade de gestão, salvo deliberação em contrário do Secretário Municipal de Saúde em relação ao prazo.

Belo Horizonte, ____ de _____ de _____.

Assinatura e carimbo do gestor imediato do candidato

Belo Horizonte, ____ de _____ de _____.

Assinatura e carimbo gestor de maior nível do candidato

CRONOGRAMA

Período de Inscrição

De 06/03/2023 até às 19h do dia 10/03/2023

Entrevista individual (virtual)

Dia: 16/03/2023

Horário: de 09:00 às 10h30 apenas com os candidatos aprovados com 60% na análise do currículo e exposição de motivos.

Via plataforma Google Meet*

*Faz-se necessário, ao acessar a plataforma Google Meet, que o(a) candidato(a) tenha ferramentas de áudio, imagem e conexão estável à internet e estar em **ambiente reservado**, sem contato com pessoas ou outro equipamento tecnológico. O descumprimento das orientações poderá levar à desclassificação da(o) candidata(o).