

**EDITAL DE PROCESSO SELETIVO Nº 088/2023 SELEÇÃO INTERNA PARA  
TECNICO SUPERIOR DE SAÚDE - NUTRICIONISTA GERÊNCIA DE ATENÇÃO  
PRIMARIA A SAÚDE - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE**

A Secretaria Municipal de Saúde/SUS-BH realizará processo de seleção interna para preenchimento de vaga de Técnico Superior de Saúde - Nutricionista para a Gerência de Atenção Primária a Saúde, conforme critérios estabelecidos na Portaria SMSA/SUS-BH nº 0685/2021, e cronograma a seguir.

Esclarecemos que este processo não configura concurso público, tratando-se apenas de seleção para preenchimento de vaga existente.

**Vaga:** TSS NUTRICIONISTA

**Local:** GEAPS

**Carga horária:** 01 VAGA / 20 HORAS

**Horário de trabalho:** 08:00h às 12:00h

**Atribuições da função:**

- Acompanhar o trabalho dos nutricionistas do NASF- AB do SUS BH especificamente, e contribuir com as discussões relacionadas ao processo de trabalho dos demais profissionais dessa equipe.
- Oferecer suporte técnico às referências do NASF-AB.
- Monitorar produção e indicadores específicos do NASF-AB.
- Elaborar documentos técnicos orientadores específicos relacionados a alimentação e nutrição, bem como contribuir com essa temática em documentos gerais desta secretaria.
- Realizar prestações de contas referente a programas, monitoramentos e projetos municipais estaduais e de âmbito federal.
- Organizar e acompanhar o Plano de Ação em Atenção Nutricional.
- Elaborar parecer para projetos de pesquisas, manifestações, ouvidorias e processos judiciais específicos.
- Organizar reuniões técnicas e ofertas de educação permanente para nutricionistas.
- Representar a coordenação municipal em articulações e grupos de trabalhos intersetoriais.
- Enquanto referência técnica da GEAPS, participar das ações de Gestão do Cuidado Território, Saúde em Rede e de outras atividades comuns a equipe.
- Acompanhar residentes e estagiários vinculados a essa gerencia.
- Em relação às formulas alimentares industrializadas: realizar a regulação das solicitações, desenvolver boletins e relatórios específicos, acompanhar processos de aquisição, elaborar parecer para demandas judiciais, supervisionar profissionais e processos de trabalho do Setor de Dispensação de Dietas.

### **Pré-requisitos para inscrição:**

- Ser agente público ocupante de cargo público efetivo de Nutricionista ou servidor público ocupante de cargos correlatos vinculados ao Sistema Estadual ou Federal de Gestão de Saúde colocados à disposição do Município, com carga horária de 20hs semanais, em efetivo exercício nas unidades da SMSA-SUS/BH;
- Não ter sido penalizado administrativamente em decorrência de processo administrativo disciplinar transitado em julgado;
- Ter concluído o estágio probatório.

### **Divulgação:**

– A responsabilidade pela divulgação do processo de seleção será da DIEP/SMSA e da ASCOM-SA.

–O Edital da seleção interna será divulgado no site da PBH, link <https://prefeitura.pbh.gov.br/saude/informacoes/gestao-de-pessoas/processos-seletivos>, e via e-mail institucional.

### **Inscrições:**

- Período: de 27/04/2023 até às 19h do dia 04/05/2023
- Via e-mail: [selecao.saude@pbh.gov.br](mailto:selecao.saude@pbh.gov.br)

### **Documentos Necessários:**

Importante: Os documentos citados abaixo deverão ser digitalizados e enviados em formato pdf para o e-mail: [selecao.saude@pbh.gov.br](mailto:selecao.saude@pbh.gov.br) com o assunto “Inscrição para Seleção Interna, Edital 088-2023 - TSS NUTRICIONISTA 20h – GEAPS”.

No corpo do e-mail, deverá conter o nome completo, Boletim de Matrícula – BM, número do CPF, nome e número do processo seletivo para o qual está se inscrevendo.

- I – Declaração de ciência dos gestores superiores, conforme Anexo I;
- II – Currículo atualizado;
- III – Cópia digitalizada frente e verso, dos documentos comprobatórios de todas as informações contidas no currículo, inclusive cópia dos certificados de conclusão de curso, ou declarações de conclusão de curso emitidas por instituições de ensino, credenciadas/reconhecidas pelo MEC. O candidato precisa comprovar também o tempo de serviço na PBH (Classificação do Servidor) ou em outra instituição para obter a pontuação nos itens do currículo referente a experiência profissional;
- IV – Classificação do Servidor, expedida pelo Portal do Servidor: <https://portaldoservidor.pbh.gov.br/azc> ou solicitar o atestado funcional através do e-mail: [contatorhsaude@pbh.gov.br](mailto:contatorhsaude@pbh.gov.br)

V - Exposição de Motivos, que deverá ser datada e assinada, digitada em fonte Arial, tamanho 12, espaçamento 1,5, conforme normas da ABNT, com no mínimo uma e no máximo duas laudas, em formato “pdf”.

Etapas do Processo Seletivo:

1) Análise de currículo: 50 pontos

Quesitos	Pontuação
Experiência como nutricionista do NASF-AB	2 pontos para cada 01 ano até o máximo de 20 pontos
Experiência profissional como nutricionista em outros pontos de atenção em saúde pública	2 pontos para cada 01 ano até o máximo de 10 pontos
Experiência profissional em funções estratégicas de gestão pública (coordenação, referência técnica, gerência)	2 pontos para cada 01 ano até o máximo de 10 pontos
Residência multiprofissional, especialização, mestrado e/ou doutorado relacionados à nutrição e/ou saúde pública	2 pontos para cada formação até o máximo de 10 pontos
Pontuação Máxima	50 pontos

2) Exposição de motivos: 20 pontos

O candidato deverá justificar o seu interesse em atuar como Referência Técnica na respectiva unidade, devendo expor as suas propostas de trabalho e informações relevantes sobre experiências anteriores que possam fortalecer o trabalho da área.

Deverá ser datada e assinada, digitada em fonte Arial, tamanho 12, espaçamento 1,5, conforme normas da ABNT, com no mínimo uma e no máximo duas laudas, em formato “PDF”.

3) Entrevista individual virtual: 30 pontos

Consiste de avaliação geral do perfil, podendo abordar questões relativas à área de atuação de que trata a vaga, planejamento e organização de processos de trabalho, conhecimento técnico, gerenciamento de conflitos e diretrizes do SUS.

Será realizada com os candidatos que preencherem os pré-requisitos e que obtiverem no mínimo 60% acumulados nas etapas de análise de currículo e exposição de motivos, ou seja, no mínimo 42 pontos.

Será realizada via plataforma Google Meet, em data especificada no cronograma da seleção, sendo o endereço de acesso e o horário da entrevista, enviados por e-mail para cada candidato.

Composição da Comissão Examinadora:

- I- Representantes da DIEP/SMSA
- II- Representante da GEAPS – Coordenação NASF-AB/Academias da Cidade

Considerações Finais:

- O candidato receberá a confirmação da inscrição por e-mail;
- O candidato receberá por e-mail sua classificação. Sendo classificado para a entrevista, receberá o endereço de acesso do Google Meet, bem como horário de sua entrevista;
- Será aprovado o candidato que obtiver maior pontuação na soma das etapas, devendo obter um mínimo de 70% na soma das três etapas;
- O candidato será informado de seu resultado por e-mail;
- O resultado final da Seleção será publicado no site da PBH: <https://prefeitura.pbh.gov.br/saude/informacoes/gestao-de-pessoas/processosseletivos>;
- Será permitida ao candidato a interposição de recurso, que deverá ser formalizado em até três dias úteis contados a partir da divulgação do resultado, exclusivamente, pelo e-mail [selecao.saude@pbh.gov.br](mailto:selecao.saude@pbh.gov.br);
- Os candidatos não aprovados poderão requerer a devolutiva do seu desempenho na seleção interna, mediante solicitação encaminhada ao e-mail [selecao.saude@pbh.gov.br](mailto:selecao.saude@pbh.gov.br), no prazo máximo de dois dias úteis contados a partir da divulgação do resultado;
- Casos omissos serão analisados pela DIEP.

Belo Horizonte, 20 de abril de 2023

Dayane Araújo Dias - BM 310800-5  
Diretoria Estratégica de Pessoas - DIEP  
Subsecretaria de Orçamento, Gestão e Finanças - SUOGF  
Secretária Adjunta - Secretaria Municipal de Saúde - SMSA

ANEXO I

DECLARAÇÃO DE CIÊNCIA DO GESTOR SUPERIOR

Declaro estar ciente que o(a) agente público(a)  
\_\_\_\_\_  
BM \_\_\_\_\_, ocupante do cargo \_\_\_\_\_, vínculo  
\_\_\_\_\_, irá participar do processo de seleção interna para Referência  
Técnica da Unidade de Saúde  
\_\_\_\_\_.

Em caso de aprovação, após a publicação do resultado da seleção, a Diretoria Estratégica de Pessoas deverá providenciar a reposição do servidor na unidade de origem, mediante solicitação de que trata o §3º do art. 8º, e o candidato deverá ser liberado, no prazo máximo de 20 dias, para iniciar o exercício como Referência Técnica da respectiva unidade de gestão, salvo deliberação em contrário do Secretário Municipal de Saúde em relação ao prazo.

Belo Horizonte, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_  
Assinatura e carimbo do gestor imediato do candidato

Belo Horizonte, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_  
Assinatura e carimbo gestor de maior nível do candidato

## **CRONOGRAMA**

### **Período de Inscrição**

Período: de 27/04/2023 até às 19h do dia 04/04/2023

### **Entrevista individual (virtual)**

Dia: 08/05/2023

Horário: de 14h às 16h apenas com os candidatos aprovados com 60% na análise do currículo e exposição de motivos.

Via plataforma Google Meet\*

\*Faz-se necessário, ao acessar a plataforma Google Meet, que o(a) candidato(a) tenha ferramentas de áudio, imagem e conexão estável à internet e estar em ambiente reservado, sem contato com pessoas ou outro equipamento tecnológico. O descumprimento das orientações poderá levar à desclassificação da(o) candidata(o).