

**EDITAL DE PROCESSO SELETIVO Nº078/2023
SELEÇÃO INTERNA PARA REFERÊNCIA TÉCNICA
NÚCLEO REGIONAL ADMINISTRATIVO FINANCEIRO E GESTÃO DE PESSOAS
DIRETORIA REGIONAL DE SAÚDE OESTE**

A Secretaria Municipal de Saúde/SUS-BH realizará processo de seleção interna para preenchimento de vaga de Referência Técnica, para o Núcleo Regional Administrativo Financeiro e Gestão de Pessoas, Diretoria Regional de Saúde DRES Oeste, conforme critérios estabelecidos na Portaria SMSA/SUS-BH nº 0685/2021 e cronograma a seguir.

Esclarecemos que este processo não configura concurso público, tratando-se apenas de seleção para preenchimento de vaga existente.

Vaga: ENFERMEIRO

Local: GERGETR OESTE

Carga horária: 40 horas

Horário de trabalho: 9:00 às 18:00

Principais atividades executadas:

- Acompanhar a integração dos sistemas ARTE/SISREDE/CNES, dar suporte técnico orientando os gerentes quanto aos fluxos e procedimentos;
- Acompanhar a atualização do ARTE (Ingresso, Movimentação e Afastamento);
- Acompanhar e compatibilizar as atualizações no CNES com o sistema SISREDE;
- Acompanhar e atualizar a planilha de Movimentação Geral Oeste;
- Acompanhar e atualizar a planilha de Quadro de Vagas Oeste;
- Acompanhar o Programa de Bonificação de Metas e Indicadores - BCMRI;
- Participar da análise de processos de dimensionamento no território Oeste;
- Elaborar Relatórios da Composição de Recursos Humanos da Rede Oeste;
- Auxiliar na elaboração, organização e condução de atividades educativas dos profissionais da DRES- Oeste;
- Promover a divulgação, acompanhar a inscrição e o desenvolvimento de atividades educativas dos profissionais da DRES - Oeste;
- Orientar e acompanhar parecer técnico e participação em curso e evento externo;
- Orientar os servidores públicos efetivos a abertura de processo para progressão por escolaridade;
- Divulgação de pesquisas no âmbito da DRES - Oeste;
- Acompanhar o Programa de Integração de Estágios e Residências no território orientando os gestores quanto aos fluxos e procedimentos;
- Realizar apoio institucional das unidades de saúde da regional Oeste em todas as demandas relativas a Gestão do Trabalho.

Pré-requisitos para inscrição:

- Ser agente público ocupante de cargo público efetivo de **Enfermeiro** ou servidor público ocupante de cargos correlatos vinculados ao Sistema Estadual ou Federal de Gestão de Saúde colocados à disposição do Município, com carga horária de **40hs semanais**, em efetivo exercício nas unidades da SMSA-SUS/BH;
- Conhecimento Intermediários em Excel, Word e Google Drive;
- Aptidão em redação de textos técnicos e informativos;
- Não ter sido penalizado administrativamente em decorrência de processo administrativo disciplinar transitado em julgado
- Ter concluído o período de estágio probatório

Divulgação:

A responsabilidade pela divulgação do processo de seleção será da DIEP/SMSA. O Edital da seleção interna será divulgado no site da PBH, link <https://prefeitura.pbh.gov.br/saude/informacoes/gestao-de-pessoas/processos-seletivos>, e via e-mail institucional.

Inscrições:

Período: de **13/04/2023** até às **19hs** do dia **19/04/2023**

- Via e-mail: selecao.saude@pbh.gov.br

Documentos Necessários:

Importante: Os documentos citados abaixo deverão ser digitalizados e enviados em FORMATO ÚNICO em pdf para o e-mail: selecao.saude@pbh.gov.br com o assunto “Inscrição para Seleção Interna EDITAL 078-2023 ENFERMEIRO 40H GERGETR OESTE”.

No corpo do e-mail, deverá conter o nome completo, Boletim de Matrícula – BM, número do CPF, nome e número do processo seletivo para o qual está se inscrevendo e o horário de trabalho.

I – Declaração de ciência dos gestores superiores, conforme Anexo I;

II – Currículo atualizado;

III – Cópia digitalizada frente e verso, dos documentos comprobatórios de todas as informações contidas no currículo, inclusive cópia dos certificados de conclusão de curso, ou declarações de conclusão de curso emitidas por instituições de ensino, credenciadas/reconhecidas pelo MEC. O candidato precisa comprovar também o tempo de serviço na PBH (**Classificação do Servidor ou Atestado Funcional**) ou em outra instituição para obter a pontuação nos itens do currículo referente a experiência profissional;

IV – **Classificação do Servidor**, expedida pelo Portal do Servidor: <https://portaldoservidor.pbh.gov.br/azc> ou **Atestado Funcional** solicitar no email: contatorhsaude@pbh.gov.br

V - Exposição de Motivos, que deverá ser datada e assinada, digitada em fonte Arial, tamanho 12, espaçamento 1,5, conforme normas da ABNT, com no mínimo uma e no máximo duas laudas, em formato “pdf”

Etapas do Processo Seletivo:

1) Análise de currículo: 50 pontos

Quesitos	Pontuação
Tempo de atuação no SUS BH	2 pontos para cada 01 ano até o máximo de 10 pontos
Experiência profissional em áreas de gestão	02 pontos para cada 01 ano - máximo de 10 pontos
Experiência profissional em área Assistencial	02 pontos para cada 01 ano - máximo de 8 pontos
Experiência profissional em área de educação em saúde	02 pontos para cada 01 ano - máximo de 6 pontos
Experiência profissional em cargos/funções estratégicas de gestão (coordenação, gerência, assessoria)	02 pontos para cada 01 ano - máximo de 8 pontos
Especialização em Gestão de Pessoas, Gestão em Saúde e Gestão Educacional	8 pontos
Pontuação máxima	50 pontos

2) Exposição de motivos: 20 pontos

Deverá ser encaminhada juntamente com a inscrição do candidato.

O candidato deverá justificar o seu interesse em atuar como Referência Técnica na respectiva unidade, devendo expor as suas propostas de trabalho e informações relevantes sobre experiências anteriores que possam fortalecer o trabalho da área em no máximo 1 lauda frente e verso. Esta exposição de motivos deverá ser digitada em fonte Arial, tamanho 12, espaçamento 1,5, conforme normas da ABNT.

3) Entrevista individual virtual: 30 pontos

Consiste de avaliação geral do perfil, podendo abordar questões relativas à área de atuação de que trata a vaga, planejamento e organização de processos de trabalho, conhecimento técnico, gerenciamento de conflitos e diretrizes do SUS.

Será realizada com os candidatos que obtiverem no mínimo 60% das etapas da análise de currículo e exposição de motivos, ou seja, no mínimo 42 pontos.

A equipe de seleção encaminhará um link no Google Meet para a participação do candidato e da banca examinadora.

Composição da Comissão Examinadora:

- I- Representante da DIEP/SMSA
- II- Representante da GAERE-O
- III- Representante da DRES-O
- IV- Representante da Gestão de Pessoas – O

Considerações Finais:

- O candidato receberá a confirmação da inscrição, bem como o agendamento da entrevista por e-mail.
- Será aprovado o candidato que obtiver maior pontuação na soma das etapas, devendo obter um mínimo de 70% na soma das três etapas.
- O resultado da Seleção será publicado no site da PBH: <https://prefeitura.pbh.gov.br/saude/informacoes/gestao-de-pessoas/processos-seletivos>
- Será permitida ao candidato a interposição de recurso, que deverá ser formalizado em até três dias úteis contados a partir da divulgação do resultado, exclusivamente, pelo e-mail selecao.saude@pbh.gov.br;
- Os candidatos não aprovados poderão requerer a devolutiva do seu desempenho na seleção interna, mediante solicitação encaminhada ao e-mail selecao.saude@pbh.gov.br, no prazo máximo de dois dias úteis contados a partir da divulgação do resultado.
- Casos omissos serão analisados pela DIEP.

Belo Horizonte, 11 de abril de 2023

Dayane Araújo Dias – BM 310800-5
Diretoria Estratégica de Pessoas – DIEP
Subsecretaria de Orçamento, Gestão e Finanças - SUOGF
Secretaria Municipal de Saúde

ANEXO I

DECLARAÇÃO DE CIÊNCIA DO GESTOR SUPERIOR

Declaro estar ciente que o (a) agente público (a) _____,
BM/MAT. _____, ocupante do cargo _____, vínculo
_____, irá participar do processo de seleção interna para
Referência Técnica da(o) _____.

Em caso de aprovação, após a publicação do resultado da seleção, a Diretoria Estratégica de Pessoas deverá providenciar a reposição do servidor na unidade de origem, mediante solicitação de que trata o §3º do art. 8º, e o candidato deverá ser liberado no prazo máximo de vinte dias para iniciar o exercício como Referência Técnica da respectiva unidade de gestão, salvo deliberação em contrário do Secretário Municipal de Saúde em relação ao prazo.

Belo Horizonte, _____ de _____ de _____.

Assinatura e carimbo do gestor imediato do candidato

Belo Horizonte, _____ de _____ de _____.

Assinatura e carimbo gestor de maior nível do candidato

CRONOGRAMA

Período de Inscrição

De 13/04/2023 até às 19hs do dia 19/04/2023

Entrevista individual (virtual)

Dia: 26/04/2023

Horário: a partir das 9h, apenas com os candidatos aprovados com 60% na análise do currículo e exposição de motivos.

Via plataforma Google Meet*

*Faz-se necessário, ao acessar a plataforma Google Meet, que o(a) candidato(a) tenha ferramentas de áudio, imagem e conexão estável à internet e estar em **ambiente reservado**, sem contato com pessoas ou outro equipamento tecnológico. O descumprimento das orientações poderá levar à desclassificação da(o) candidata(o).