

**EDITAL DE PROCESSO SELETIVO Nº370/2022
SELEÇÃO INTERNA PARA REFERÊNCIA TÉCNICA
DIRETORIA REGIONAL DE SAÚDE PAMPULHA
GERÊNCIA DE ASSISTÊNCIA, EPIDEMIOLOGIA E REGULAÇÃO**

A Secretaria Municipal de Saúde/SUS-BH realizará processo de seleção interna para preenchimento de vaga de Referência Técnica da Diretoria Regional de Saúde Pampulha\DRES para a Gerência de Assistência, Epidemiologia e Regulação, conforme critérios estabelecidos na Portaria SMSA/SUS-BH nº 0685/2021 e cronograma a seguir.

Esclarecemos que este processo não configura concurso público, tratando-se apenas de seleção para preenchimento de vaga existente.

Vaga: 2 vagas TSS – Farmacêutico Bioquímico-Análises Clínicas

Local: GAERE PAMPULHA

Carga horária: 20 HORAS

Horário de trabalho: 10:00 às 14:00 e 15:00 às 19:00

Atribuições da função:

- Realizar vigilância epidemiológica dos agravos/doenças de notificação compulsória, listadas abaixo, no território da regional e das fontes notificadoras sob a vigilância da GAEREP;
- Violência, Intoxicação Exógena, Leptospirose, Dengue, Chikungunya, Zika, Microcefalia, Sarampo, Rubéola, Caxumba, Sífilis, Covid-19, Saúde do Trabalhador, Animais Peçonhentos, Epizootias, Esporotricose, Malária, Coqueluche, Difteria, Raiva, Botulismo, Cólera, Tétano, Testes rápidos e Surtos;
- Qualificar as fichas de notificação e monitoramento de exames laboratoriais;
- Investigar, acompanhar os casos notificados nos bancos correspondentes.
- Apoiar as unidades de saúde com informações para prevenção e medidas de controle das doenças transmissíveis;
- Investigar notificações em casos de óbitos e surtos;
- Responder as demandas da SMSA sobre os agravos/doenças citados e colaborar nas ações relacionadas a vigilância epidemiológica;
- Sensibilizar os profissionais de saúde das ações necessárias para o acompanhamento dos agravos;
- Alimentar e qualificar os bancos de dados: SINAN NET, SINAN ONLINE, SIVEP GRIPE, E SUS VE e SISVE;
- Analisar inconsistências dos bancos de dados;
- Monitoramento, análise e divulgação de dados epidemiológicos;
- Realizar alinhamentos, roda de conversa e orientações de saúde em relação a sífilis e aos testes rápidos para IST's;
- Promover qualificação das fontes notificadoras através de reuniões técnicas;
- Construção de planos de ações, fluxogramas e projetos;
- Participar do Comitê de Vigilância de Transmissão Vertical e Óbitos Materno, Fetal e Infantil (CMVTMFI) e do Comitê Central de Tuberculose;
- Apoiador Institucional nos Centros de Saúde através da estratégia da Gestão do Cuidado no território (GCT).

Pré-requisitos para inscrição:

- Ser agente público ocupante de cargo público efetivo de Técnico Superior de Saúde **Farmacêutico Bioquímico-Análises Clínicas** ou servidor público ocupante de cargos correlatos vinculados ao Sistema Estadual ou Federal de Gestão de Saúde colocados à disposição do Município, com carga horária de **20hs semanais**, em efetivo exercício nas unidades da SMSA-SUS/BH;
- Não ter sido penalizado administrativamente em decorrência de processo administrativo disciplinar transitado em julgado.
- Possuir habilidades digitais (nível intermediário) de gerir e editar documentos do Pacote Office, bem como demais ferramentas da tecnologia da informação.
- Ter concluído o estágio probatório.

Divulgação:

- A responsabilidade pela divulgação do processo de seleção será da DIEP/SMSA e da ASCOM-SA.
- O Edital da seleção interna será divulgado no site da PBH, link <https://prefeitura.pbh.gov.br/saude/informacoes/gestao-de-pessoas/processos-seletivos>, e via e-mail institucional.

Inscrições:

- Período: **de 19/05/2022 até às 19h do dia 25/05/2022**
- **Via e-mail: selecao.nasf@pbh.gov.br**

Documentos Necessários:

Importante: Os documentos citados abaixo deverão ser digitalizados e enviados em formato pdf para o e-mail: selecao.nasf@pbh.gov.br com o assunto “Inscrição para Seleção de Referência Técnica: EDITAL 370/2022 2 VAGAS TSS-Farmacêutico Bioquímico-Análises Clínicas 20H GAERE P”.

No corpo do e-mail, deverá conter o nome completo, Boletim de Matrícula – BM, número do CPF, nome e número do processo seletivo para o qual está se inscrevendo.

I – Declaração de ciência dos gestores superiores, conforme Anexo I;

II – Currículo atualizado;

III – Cópia digitalizada frente e verso, dos documentos comprobatórios de todas as informações contidas no currículo, inclusive cópia dos certificados de conclusão de curso, ou declarações de conclusão de curso emitidas por instituições de ensino, credenciadas/reconhecidas pelo MEC. O candidato precisa comprovar também o tempo de serviço na PBH (Classificação do Servidor) ou em outra instituição para obter a pontuação nos itens do currículo referente a experiência profissional;

IV – Classificação do Servidor, expedida pelo Portal do Servidor: <https://portaldoservidor.pbh.gov.br/azc>.

V - Exposição de Motivos, que deverá ser datada e assinada, digitada em fonte Arial, tamanho 12, espaçamento 1,5, conforme normas da ABNT, com no mínimo uma e no máximo duas laudas, em formato “pdf”

Etapas do Processo Seletivo:

1) Análise de currículo: 50 pontos

| QUESITOS | PONTUAÇÃO |
|---|---|
| Tempo de atuação no SUS BH | 2 pontos para cada 01 ano até o máximo de 10 pontos |
| Experiência profissional na atenção primária | 2 pontos para cada 01 ano até o máximo de 15 pontos |
| Experiência profissional em funções estratégicas de gestão (coordenação, referência técnica, gerência). | 2 pontos para cada 01 ano até o máximo de 20 pontos |
| Especialização, mestrado ou doutorado em saúde pública ou afins. | 2 pontos para cada 01 ano até o máximo de 5 pontos. |
| PONTUAÇÃO | 50 |

2) Exposição de motivos: 20 pontos

O candidato deverá justificar o seu interesse em atuar como Referência Técnica na respectiva unidade, devendo expor as suas propostas de trabalho e informações relevantes sobre experiências anteriores que possam fortalecer o trabalho da área. Deverá ser datada e assinada, digitada em fonte Arial, tamanho 12, espaçamento 1,5, conforme normas da ABNT, com no mínimo uma e no máximo duas laudas, em formato “pdf”.

3) Entrevista individual virtual: 30 pontos

Consiste de avaliação geral do perfil, podendo abordar questões relativas à área de atuação de que trata a vaga, planejamento e organização de processos de trabalho, conhecimento técnico, gerenciamento de conflitos e diretrizes do SUS.

Será realizada com os candidatos que preencherem os pré-requisitos e que obtiverem no mínimo 60% acumulados nas etapas de análise de currículo e exposição de motivos, ou seja, no mínimo 42 pontos.

Será realizada via plataforma Google Meet, em data especificada no cronograma da seleção, sendo o endereço de acesso e o horário da entrevista, enviados por e-mail para cada candidato.

Composição da Comissão Examinadora:

- I- Representante da DIEP/SMSA
- II- Representante da GAERE PAMPULHA
- III- Representante da GESTÃO DO TRABALHO PAMPULHA

Considerações Finais:

- O candidato receberá a confirmação da inscrição por e-mail.
- O candidato receberá por e-mail sua classificação. Sendo classificado para a entrevista, receberá o endereço de acesso do Google Meet, bem como horário de sua entrevista.
- Será aprovado o candidato que obtiver maior pontuação na soma das etapas, devendo obter um mínimo de 70% na soma das três etapas.
- O candidato será informado de seu resultado por e-mail.
- O resultado final da Seleção será publicado no site da PBH: <https://prefeitura.pbh.gov.br/saude/informacoes/gestao-de-pessoas/processos-seletivos>
- Será permitida ao candidato a interposição de recurso, que deverá ser formalizado em até três dias úteis contados a partir da divulgação do resultado, exclusivamente, pelo e-mail selecao.nasf@pbh.gov.br ;
- Os candidatos não aprovados poderão requerer a devolutiva do seu desempenho na seleção interna, mediante solicitação encaminhada ao e-mail selecao.nasf@pbh.gov.br , no prazo máximo de dois dias úteis contados a partir da divulgação do resultado.
- Casos omissos serão analisados pela DIEP.

Fernanda Valadares Couto Girão
Diretoria Estratégica de Pessoas – DIEP
Subsecretaria de Orçamento, Gestão e Finanças - SUOGF
Secretaria Municipal de Saúde

ANEXO I

DECLARAÇÃO DE CIÊNCIA DO GESTOR SUPERIOR

Declaro estar ciente que o (a) agente público (a) _____,
BM/MAT. _____, ocupante do cargo _____, vínculo
_____, irá participar do processo de seleção interna para Referência
Técnica da(o) _____.

Em caso de aprovação, após a publicação do resultado da seleção, a Diretoria Estratégica de Pessoas deverá providenciar a reposição do servidor na unidade de origem, mediante solicitação de que trata o §3º do art. 8º, e o candidato deverá ser liberado no prazo máximo de vinte dias para iniciar o exercício como Referência Técnica da respectiva unidade de gestão, salvo deliberação em contrário do Secretário Municipal de Saúde em relação ao prazo.

Belo Horizonte, ____ de _____ de _____

Assinatura e carimbo do gestor imediato do candidato

Belo Horizonte, ____ de _____ de _____.

Assinatura e carimbo gestor de maior nível do candidato

CRONOGRAMA

Período de Inscrição

De 19/05/2022 até às 19h do dia 25/05/2022

Entrevista individual (virtual)

Dia: 27/05/2022

Horário: a partir das 9:00 apenas com os candidatos aprovados com 60% na análise do currículo e exposição de motivos.

Via plataforma Google Meet*

*Faz-se necessário, ao acessar a plataforma Google Meet, que o(a) candidato(a) tenha **ferramentas de áudio e imagem e conexão estável à internet**. Estar em **ambiente reservado**, sem interrupção e contato com pessoas ou outro equipamento tecnológico. O descumprimento das orientações poderá acarretar desclassificação da(o) candidata(o).