

**EDITAL DE PROCESSO SELETIVO Nº385/2022
SELEÇÃO INTERNA PARA REFERÊNCIA TÉCNICA
DIRETORIA REGIONAL DE SAÚDE PAMPULHA**

A Secretaria Municipal de Saúde/SUS-BH realizará processo de seleção interna para preenchimento de vaga de Referência Técnica da GERGETR- DRES PAMPULHA, conforme critérios estabelecidos na Portaria SMSA/SUS-BH nº 685/2021 e cronograma a seguir.

Esclarecemos que este processo não configura concurso público, tratando-se apenas de seleção para preenchimento de vaga existente.

Vaga: TSS – Psicólogo

Local: GERGETR - DRES PAMPULHA

Carga horária: 40 HORAS

Horário de trabalho: 08:00h /17:00h

Atribuições da função:

- Apoio a Assessoria de Gestão de Pessoas;
- Apoio na organização e planejamento das demandas administrativas do setor;
- Planejamento e orientação sobre as escalas dos profissionais que atuam na vacinação COVID na Regional Pampulha;
- Apoio Institucional as Unidades da regional Pampulha;
- Participação de discussões acerca de processos de trabalho junto aos Gestores e profissionais das unidades, participação de Colegiado Gestor, apoio na condução do monitoramento dos pacientes com condições crônicas e demais diretrizes da SMSA;
- Condução e análise junto a DRES –P dos Episódios de Violência e atuação na prevenção da violência que ocorrem nos equipamentos de saúde da Regional de Saúde Pampulha;
- Acompanhamento dos servidores que sofreram violências junto as Referências Técnicas da Assessoria de gestão de Pessoas – DRES P;
- Construção e análise de relatórios de Violência para a DRES – P e SMSA/ GGASF;
- Coordenação do Núcleo de Educação Permanente em Saúde;
- Acompanhamento e Coordenação de todos os estágios obrigatórios das Instituições de Ensino com campo de atuação na Regional de Saúde Pampulha;
- Acompanhamento de todas as Residências em saúde das Instituições de ensino e da Saúde com campo de atuação na Regional de Saúde Pampulha;
- Coordenação, planejamento, execução e logística operacional das capacitações junto a Assessoria de Educação em Saúde – ASEDs, direcionadas aos agentes públicos lotados na Regional de Saúde Pampulha;

- Análise e condução de processos de Progressão por escolaridade, licença para aperfeiçoamento profissional e solicitação de participação de cursos externos dos servidores da SMSA/ Regional de Saúde Pampulha;
- Confeção de relatórios qualitativos e quantitativos acerca das capacitações em Saúde ocorridas na Regional de Saúde, além de apoio as Unidades no que se refere aos processos de Educação Continuada e Permanente.

Pré-requisitos para inscrição:

- Ser agente público ocupante de cargo público efetivo de Técnico Superior de Saúde – Psicólogo ou servidor público ocupante de cargos correlatos vinculados ao Sistema Estadual ou Federal de Gestão de Saúde colocados à disposição do Município, com carga horária de **40hs semanais**, em efetivo exercício nas unidades da SMSA-SUS/BH;
- Não ter sido penalizado administrativamente em decorrência de processo administrativo disciplinar transitado em julgado.

Divulgação:

– A responsabilidade pela divulgação do processo de seleção será da DIEP/SMSA e da ASCOM-SA.

–O Edital da seleção interna será divulgado no site da PBH, link <https://prefeitura.pbh.gov.br/saude/informacoes/gestao-de-pessoas/processos-seletivos>, e via e-mail institucional.

Inscrições:

- Período: **de 20/06/2022 até às 19h do dia 24/06/2022**
- **Via e-mail: selecao.nasf@pbh.gov.br**

Documentos Necessários:

Importante: Os documentos citados abaixo deverão ser digitalizados e enviados em formato pdf para o e-mail: selecao.nasf@pbh.gov.br com o **Psicólogo/2022**”.

No corpo do e-mail, deverá conter o nome completo, Boletim de Matrícula – BM, número do CPF, nome e número do processo seletivo para o qual está se inscrevendo.

I – Declaração de ciência dos gestores superiores, conforme Anexo I;

II – Currículo atualizado;

III – Cópia digitalizada frente e verso, dos documentos comprobatórios de todas as informações contidas no currículo, inclusive cópia dos certificados de conclusão de curso, ou declarações de conclusão de curso emitidas por instituições de ensino, credenciadas/reconhecidas pelo MEC. O candidato precisa comprovar também o tempo de serviço na PBH (Classificação do Servidor) ou em outra instituição para obter a pontuação nos itens do currículo referente a experiência profissional;

IV – Classificação do Servidor, expedida pelo Portal do Servidor: <https://portaldoservidor.pbh.gov.br/azc>.

V - Exposição de Motivos, o candidato deverá justificar o seu interesse em atuar como Referência Técnica na saúde no Núcleo de Atendimento às Medidas Socioeducativas e Protetivas, devendo expor as suas propostas de trabalho e informações relevantes sobre experiências anteriores que possam fortalecer o trabalho da área.

O documento deverá ser datado e assinado, digitado em fonte Arial, tamanho 12, espaçamento 1,5, conforme normas da ABNT, com no mínimo uma e no máximo duas laudas, em formato “pdf”

Etapas do Processo Seletivo:

1) Análise de currículo: 50 pontos

Quesitos	Pontuação
Tempo de atuação no SUS BH.	2 pontos para cada 01 ano até o máximo de 10 pontos
Experiência profissional como psicólogo em serviços de atenção à saúde.	2 pontos para cada 01 ano até o máximo de 10 pontos
Experiência em Gestão de processos / Recrutamento / Seleção	2 pontos para cada 01 ano até o máximo de 10 pontos
Experiência profissional em cargos/funções estratégicas de gestão (coordenação, referência técnica e gerência).	2 pontos para cada 01 ano até o máximo de 10 pontos
Especialização na área de Gestão de Pessoas/RH ou Saúde Pública.	1 ponto para cada até 5 pontos
Mestrado ou doutorado em Políticas de Saúde ou Saúde Pública	1 ponto para cada até 5 pontos
Pontuação máxima	50 pontos

2) Exposição de motivos: 20 pontos

O candidato deverá justificar o seu interesse em atuar como Referência Técnica junto ao Núcleo de Atendimento às Medidas Socioeducativas e Protetivas (NAMSEP), devendo expor as suas propostas de trabalho e informações relevantes sobre experiências anteriores que possam fortalecer o trabalho da área. Deverá ser datada e assinada, digitada em fonte Arial, tamanho 12, espaçamento 1,5, conforme normas da ABNT, com no mínimo uma e no máximo duas laudas, em formato “pdf”.

3) Entrevista individual virtual: 30 pontos

Consiste de avaliação geral do perfil, podendo abordar questões relativas à área de atuação de que trata a vaga, planejamento e organização de processos de trabalho, conhecimento técnico, gerenciamento de conflitos e diretrizes do SUS. Será realizada com os candidatos que preencherem os pré-requisitos e que obtiverem no mínimo 60% acumulados nas etapas de análise de currículo e exposição de motivos, ou seja, no mínimo 42 pontos.

Será realizada via plataforma Google Meet, em data especificada no cronograma da seleção, sendo o endereço de acesso e o horário da entrevista, enviados por e-mail para cada candidato.

Composição da Comissão Examinadora:

- I- Representante da DIEP/SMSA
- II- Representante da DRES PAMPULHA
- III- Representante da GESTÃO DO TRABALHO – DRES PAMPULHA

Considerações Finais:

- O candidato receberá a confirmação da inscrição por e-mail.
- O candidato receberá por e-mail sua classificação. Sendo classificado para a entrevista, receberá o endereço de acesso do Google Meet, bem como horário de sua entrevista.
- Será aprovado o candidato que obtiver maior pontuação na soma das etapas, devendo obter um mínimo de 70% na soma das três etapas.
- O candidato será informado de seu resultado por e-mail.
- O resultado final da Seleção será publicado no site da PBH: <https://prefeitura.pbh.gov.br/saude/informacoes/gestao-de-pessoas/processos-seletivos>
- Será permitida ao candidato a interposição de recurso, que deverá ser formalizado em até três dias úteis contados a partir da divulgação do resultado, exclusivamente, pelo e-mail selecao.nasf@pbh.gov.br ;

- Os candidatos não aprovados poderão requerer a devolutiva do seu desempenho na seleção interna, mediante solicitação encaminhada ao e-mail seleção.nasf@pbh.gov.br , no prazo máximo de dois dias úteis contados a partir da divulgação do resultado.
- Casos omissos serão analisados pela DIEP.

FERNANDA VALADARES COUTO GIRÃO

Diretoria Estratégica de Pessoas – DIEP
Subsecretaria de Orçamento, Gestão e Finanças - SUOGF
Secretaria Municipal de Saúde

ANEXO I

DECLARAÇÃO DE CIÊNCIA DO GESTOR SUPERIOR

Declaro estar ciente que o (a) agente público (a) _____,
BM/MAT. _____, ocupante do cargo _____, vínculo
_____, irá participar do processo de seleção interna para
Referência Técnica da(o) _____.

Em caso de aprovação, após a publicação do resultado da seleção, a Diretoria Estratégica de Pessoas deverá providenciar a reposição do servidor na unidade de origem, mediante solicitação de que trata o §3º do art. 8º, e o candidato deverá ser liberado no prazo máximo de vinte dias para iniciar o exercício como Referência Técnica da respectiva unidade de gestão, salvo deliberação em contrário do Secretário Municipal de Saúde em relação ao prazo.

Belo Horizonte, ____ de _____ de _____.

Assinatura e carimbo do gestor imediato do candidato

Belo Horizonte, ____ de _____ de _____.

Assinatura e carimbo gestor de maior nível do candidato

CRONOGRAMA

Período de Inscrição

De 20/06/2022 até às 19h do dia 24/06/2022

Entrevista individual (virtual)

Dia: 30/06/2022

Horário: 09:00 as 10:00, apenas com os candidatos aprovados com 60% na análise do currículo e exposição de motivos.

O candidato terá uma tolerância de 15 minutos, após esse prazo o mesmo será desclassificado e a prova iniciada.

Via plataforma Google Meet*

*Faz-se necessário, ao acessar a plataforma Google Meet, que o(a) candidato(a) tenha ferramentas de áudio e imagem e conexão estável à internet.