

**EDITAL DE PROCESSO SELETIVO Nº403/2022  
SELEÇÃO INTERNA PARA REFERÊNCIA TÉCNICA GERENCIA DE ASSISTENCIA  
EPIDEMIOLOGIA E REGULAÇÃO – DRES LESTE**

A Secretaria Municipal de Saúde/SUS-BH realizará processo de seleção interna para preenchimento de vaga de Referência Técnica GAERE LESTE conforme critérios estabelecidos na Portaria SMSA/SUS-BH nº 685/2021 e cronograma a seguir.

Esclarecemos que este processo não configura concurso público, tratando-se apenas de seleção para preenchimento de vaga existente.

**Vaga: Técnico Superior de Saúde.**

**Local :Gaere Leste \_ Coordenação Arte na Saúde.**

**Especialidade: Psicólogo/ Assistente Social e Terapeuta Ocupacional**

**Carga horária: 20 HORAS**

**Horário de trabalho: Flexível**

**Atribuições da função:**

- Coordenar e acompanhar as oficinas do Projeto Arte da Saúde que são regidas por monitores;
- Potencializar ações intersetoriais com o objetivo de ampliar os recursos ofertados;
- Planejar e realizar reuniões periódicas com os profissionais dos centros de saúde para compartilhamento do cuidado aos usuários;
- Coordenar a equipe de monitores e os processos administrativos, juntamente com a organização da Sociedade Civil;
- Participar quinzenalmente de reuniões juntamente com a Coordenação de Saúde Mental e entidade para planejamento, alinhamento e acompanhamento das ações e diretrizes do projeto;
- Confeccionar relatórios qualitativos e quantitativo mensal sobre o trabalho desenvolvido;
- Organizar, monitorar e distribuir pedidos de compras e rotina das oficinas do Arte da Saúde;
- Orientar e acompanhar a Equipe Especial de Saúde da Família no desenvolvimento de ações desenvolvidas nas unidades socioeducativas;
- Participação de reuniões fluxos de alinhamento e acompanhamento juntamente com a Coordenação da Atenção a Saúde da Criança e do Adolescente, Equipe Especial de Saúde da Família, Diretoria Atenção a Saúde e Unidades Socioeducativas;
- Participar das reuniões da rede de saúde mental, supervisões clínicas, matriciamentos, colegiado e fóruns de Saúde Mental e espaços setoriais e intersetoriais para discussão de casos e da atenção prestada às populações em situação de vulnerabilidade particularmente crianças e adolescentes em conflito com a lei, vítimas de violência, imigrantes, crianças e adolescentes acompanhados pelo Conselho Tutelar, entre outros.

### Pré-requisitos para inscrição:

- Ser agente público ocupante de cargo público efetivo de Técnico Superior de Saúde com especialidade Psicólogo(a), Terapeuta Ocupacional e Assistente Social ou servidor público ocupante de cargos correlatos vinculados ao Sistema Estadual ou Federal de Gestão de Saúde colocados à disposição do Município, com carga horária de **20hs semanais**, em efetivo exercício nas unidades da SMSA-SUS/BH;
- Não ter sido penalizado administrativamente em decorrência de processo administrativo disciplinar transitado em julgado.
- **Ter cumprido o estágio probatório.**

### Divulgação:

– A responsabilidade pela divulgação do processo de seleção será da DIEP/SMSA e da ASCOM-SA.

O Edital da seleção interna será divulgado no site da PBH, link <https://prefeitura.pbh.gov.br/saude/informacoes/gestao-de-pessoas/processos-seletivos>, e via e-mail institucional.

### Inscrições:

- Período: **de 12/07/2022 até às 19h do dia 18/07/2022**
- Via e-mail: [selecao.nasf@pbh.gov.br](mailto:selecao.nasf@pbh.gov.br)

### Documentos Necessários:

**Importante:** Os documentos citados abaixo deverão ser digitalizados e enviados em formato pdf para o e-mail: [selecao.nasf@pbh.gov.br](mailto:selecao.nasf@pbh.gov.br) com o assunto ***“Inscrição para Seleção de Referência Técnica Edital/ Técnico Superior de Saúde / Psicólogo/ TA / TA /2022”***.

No corpo do e-mail, deverá conter o nome completo, Boletim de Matrícula – BM, número do CPF, nome e número do processo seletivo para o qual está se inscrevendo.

I – Declaração de ciência dos gestores superiores, conforme Anexo I;

II – Currículo atualizado;

III – Cópia digitalizada frente e verso, dos documentos comprobatórios de todas as informações contidas no currículo, inclusive cópia dos certificados de conclusão de curso, ou declarações de conclusão de curso emitidas por instituições de ensino, credenciadas/reconhecidas pelo MEC. O candidato precisa comprovar também o tempo de serviço na PBH (Classificação do Servidor) ou em outra instituição para obter a pontuação nos itens do currículo referente a experiência profissional;

IV – Classificação do Servidor, expedida pelo Portal do Servidor:  
<https://portaldoservidor.pbh.gov.br/azc>.

V - Exposição de Motivos, o candidato deverá justificar o seu interesse em atuar como Referência Técnica na respectiva unidade, devendo expor as suas propostas de trabalho e informações relevantes sobre experiências anteriores que possam fortalecer o trabalho da área. O documento deverá ser datado e assinado, digitado em fonte Arial, tamanho 12, espaçamento 1,5, conforme normas da ABNT, com no mínimo uma e no máximo duas laudas, em formato “pdf”

### **Etapas do Processo Seletivo:**

1) Análise de currículo: 50 pontos

<b>Quesitos</b>	<b>Pontuação</b>
<b>Tempo de atuação como profissional de Saúde Mental no SUS BH.</b>	<b>2 pontos para cada 01 ano - máximo de 20 pontos</b>
<b>Experiência profissional em funções estratégicas de gestão (coordenação, referência técnica, gerência).</b>	<b>2 pontos para cada 01 ano - máximo de 20 pontos.</b>
<b>Especialização em Saúde Pública e/ou Saúde Coletiva e/ou Gestão de Serviços de Saúde e/ou Saúde Mental.</b>	<b>05 pontos</b>
<b>Mestrado ou Doutorado em Saúde Pública e/ou Saúde Coletiva e/ou Gestão em Saúde e/ou Saúde Mental</b>	<b>05 pontos</b>
<b>Pontuação máxima</b>	<b>50 pontos</b>

2) Exposição de motivos: 20 pontos

O candidato deverá justificar o seu interesse em atuar como Referência Técnica na respectiva unidade, devendo expor as suas propostas de trabalho e informações relevantes sobre experiências anteriores que possam fortalecer o trabalho da área. Deverá ser datada e assinada, digitada em fonte Arial, tamanho 12, espaçamento 1,5, conforme normas da ABNT, com no mínimo uma e no máximo duas laudas, em formato “pdf”.

3) Entrevista individual virtual: 30 pontos

Consiste de avaliação geral do perfil, podendo abordar questões relativas à área de atuação de que trata a vaga, planejamento e organização de processos de trabalho, conhecimento técnico, gerenciamento de conflitos e diretrizes do SUS.

Será realizada com os candidatos que preencherem os pré-requisitos e que obtiverem no mínimo 60% acumulados nas etapas de análise de currículo e exposição de motivos, ou seja, no mínimo 42 pontos.

Será realizada via plataforma Google Meet, em data especificada no cronograma da seleção, sendo o endereço de acesso e o horário da entrevista, enviados por e-mail para cada candidato.

### **Composição da Comissão Examinadora:**

- I- Representante da DIEP/SMSA
- II- Representantes da GAERE LESTE
- III- Representante da Gestão do Trabalho DRES LESTE

### **Considerações Finais:**

- O candidato receberá a confirmação da inscrição por e-mail.
- O candidato receberá por e-mail sua classificação. Sendo classificado para a entrevista, receberá o endereço de acesso do Google Meet, bem como horário de sua entrevista.
- Será aprovado o candidato que obtiver maior pontuação na soma das etapas, devendo obter um mínimo de 70% na soma das três etapas.
- O candidato será informado de seu resultado por e-mail.
- O resultado final da Seleção será publicado no site da PBH: <https://prefeitura.pbh.gov.br/saude/informacoes/gestao-de-pessoas/processos-seletivos>
- Será permitida ao candidato a interposição de recurso, que deverá ser formalizado em até três dias úteis contados a partir da divulgação do resultado, exclusivamente, pelo e-mail [selecao.nasf@pbh.gov.br](mailto:selecao.nasf@pbh.gov.br) ;
- Os candidatos não aprovados poderão requerer a devolutiva do seu desempenho na seleção interna, mediante solicitação encaminhada ao e-mail [selecao.nasf@pbh.gov.br](mailto:selecao.nasf@pbh.gov.br) , no prazo máximo de dois dias úteis contados a partir da divulgação do resultado.
- Casos omissos serão analisados pela DIEP.

**FERNANDA VALADARES COUTO GIRÃO**

Diretoria Estratégica de Pessoas – DIEP  
Subsecretaria de Orçamento, Gestão e Finanças - SUOGF  
Secretaria Municipal de Saúde

## ANEXO I

### DECLARAÇÃO DE CIÊNCIA DO GESTOR SUPERIOR

Declaro estar ciente que o (a) agente público (a) \_\_\_\_\_, BM/MAT. \_\_\_\_\_, ocupante do cargo \_\_\_\_\_, vínculo \_\_\_\_\_, irá participar do processo de seleção interna para Referência Técnica da(o) \_\_\_\_\_.

Em caso de aprovação, após a publicação do resultado da seleção, a Diretoria Estratégica de Pessoas deverá providenciar a reposição do servidor na unidade de origem, mediante solicitação de que trata o §3º do art. 8º, e o candidato deverá ser liberado no prazo máximo de vinte dias para iniciar o exercício como Referência Técnica da respectiva unidade de gestão, salvo deliberação em contrário do Secretário Municipal de Saúde em relação ao prazo.

Belo Horizonte, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_

Assinatura e carimbo do gestor imediato do candidato

Belo Horizonte, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_

Assinatura e carimbo gestor de maior nível do candidato

## **CRONOGRAMA**

### **Período de Inscrição**

De 12/07/2022 até às 19h do dia 18/07/2022

### **Entrevista individual (virtual)**

**Dia: 21/07/22**

**Horário: 14:00 as 15:00**, apenas com os candidatos aprovados com 60% na análise do currículo e exposição de motivos.

O candidato terá uma tolerância de 15 minutos, após esse prazo o mesmo será desclassificado e a prova iniciada.

Via plataforma Google Meet\*

\*Faz-se necessário, ao acessar a plataforma Google Meet, que o(a) candidato(a) tenha ferramentas de áudio e imagem e conexão estável à internet.