

**EDITAL DE PROCESSO SELETIVO Nº23/2021
SELEÇÃO INTERNA PARA REFERÊNCIA TÉCNICA
GERENCIA DE ATENÇÃO PRIMÁRIA**

A Secretaria Municipal de Saúde/SUS-BH realizará processo de seleção interna para preenchimento de vaga de Referência Técnica para TÉCNICO SUPERIOR DE SAÚDE, conforme critérios estabelecidos na Portaria SMSA/SUS-BH nº0069/2021 e 0123/2021.

Esclarecemos que este processo não configura concurso público, tratando-se apenas de seleção para preenchimento de vaga existente.

1 Vaga: NUTRICIONISTA

Local: GEAPS.

Carga horária: 40 horas.

Horário de trabalho: 08:00/ 17:00

Pré-requisitos para inscrição:

- Ser agente público ocupante de cargo público efetivo de NUTRICIONISTA ou servidor público ocupante de cargos correlatos vinculados ao Sistema Estadual ou Federal de Gestão de Saúde colocados à disposição do Município, com carga horária de **40hs semanais**, em efetivo exercício nas unidades da SMSA-SUS/BH;
- Não ter sido penalizado administrativamente em decorrência de processo administrativo disciplinar transitado em julgado.
- Não estar em estágio probatório;

Principais atividades executadas:

- Acompanhar o processo de trabalho dos nutricionistas do NASF-AB do SUS-BH especificamente, e contribuir com as discussões relacionadas ao processo de trabalho dos demais profissionais destas equipes;
- Oferecer suporte técnico às referências regionais de NASF-AB;
- Monitorar produção e indicadores específicos de NASF-AB;
- Elaborar documentos técnicos orientadores específicos relacionados à alimentação e nutrição, bem como contribuir com essa temática em documentos gerais desta Secretaria;
- Realizar prestações de contas referentes a programas, monitoramentos e projetos municipais, estaduais e de âmbito federal;
- Organizar e acompanhar o Plano de Ação em Atenção Nutricional;
- Elaborar parecer para projetos de pesquisa, manifestações e ouvidorias e processos judiciais específicos;

- Organizar reuniões técnicas e ofertas de educação permanente para nutricionistas;
- Representar a Coordenação municipal em articulações e grupos de trabalho intersetoriais. Enquanto referência técnica da GEAPS, participar das ações de Gestão do Cuidado do Território e de outras atividades comuns a essa equipe;
- Acompanhar residentes e estagiários vinculados a essa Gerência. Em relação às fórmulas alimentares industrializadas: realizar a regulação das solicitações;
- Desenvolver boletins e relatórios específicos;
- Acompanhar processos de aquisição;
- Elaborar parecer para demandas judiciais;
- Supervisionar profissionais e processo de trabalho do setor de Dispensação de Dietas.

Divulgação:

- A responsabilidade pela divulgação do processo de seleção será da DIEP/SMSA.
- O Edital da seleção interna será divulgado no site da PBH, link <https://prefeitura.pbh.gov.br/saude/informacoes/gestao-de-pessoas/processos-seletivos>, e via e-mail institucional.

Inscrições:

- Período: de 20/04/21 às 17h do dia 27/04/21.
- Via e-mail: selecao.nasf@pbh.gov.br

Documentos Necessários:

Importante: Os documentos citados abaixo deverão ser digitalizados e enviados em formato pdf para o e-mail: selecao.nasf@pbh.gov.br com o assunto "*Inscrição para Seleção de Referência Técnica/Nutricionista*". No corpo do e-mail, deverá conter o nome completo, Boletim de Matrícula – BM, número do CPF, nome e número do processo seletivo para o qual está se inscrevendo e o horário de trabalho.

- I – Declaração de ciência dos gestores superiores, conforme Anexo I;
- II – Currículo atualizado;
- III – Cópia digitalizada frente e verso, dos documentos comprobatórios de todas as informações contidas no currículo, inclusive cópia dos certificados de conclusão de curso, ou declarações de conclusão de curso emitidas por instituições de ensino, credenciadas/reconhecidas pelo MEC. O candidato precisa comprovar também o tempo de serviço na PBH (Classificação do Servidor) ou em

outra instituição para obter a pontuação nos itens do currículo referente a experiência profissional;

IV – Classificação do Servidor, expedida pelo Portal do Servidor:
<https://portaldoservidor.pbh.gov.br/azc>.

Etapas do Processo Seletivo:

1) Análise de currículo: 50 pontos

Quesitos	Pontuação
Experiência profissional como nutricionista de NASF-AB.	03 pontos para cada 01 ano até o máximo de 30 pontos
Experiência profissional em funções estratégicas de gestão pública (coordenação, referência técnica, gerência) e/ou experiência profissional como nutricionista em outros pontos de atenção em saúde pública.	02 pontos para cada 01 ano até o máximo de 10 pontos
Residência Multiprofissional	4
Especialização em área relacionada à Nutrição com aplicação na Atenção Primária ou relacionada à Saúde Pública.	3
Mestrado ou Doutorado em área relacionada à Nutrição com aplicação na Atenção Primária ou relacionada à Saúde Pública.	3
Pontuação máxima	50 pontos

2) Exposição de motivos: 20 pontos

Deverá ser encaminhada juntamente com a inscrição do candidato.

O candidato deverá justificar o seu interesse em atuar como Referência Técnica na respectiva unidade, devendo expor as suas propostas de trabalho e informações relevantes sobre experiências anteriores que possam fortalecer o trabalho da área em no máximo 1 lauda frente e verso. Esta exposição de motivos deverá ser digitada em fonte Arial, tamanho 12, espaçamento 1,5, conforme normas da ABNT.

mínimo 42 pontos. A equipe de seleção encaminhará um link no Google meeting para a participação do candidato e da banca examinadora.

Composição da Comissão Examinadora:

- II Representante da DIEP
- II Representantes da GEAPS

Considerações Finais:

- O candidato receberá a confirmação da inscrição, bem como o agendamento da entrevista por e-mail.
- Será aprovado o candidato que obtiver maior pontuação na soma das etapas, devendo obter um mínimo de 70% na soma das três etapas.
- O resultado final da Seleção será publicado no site da PBH: <https://prefeitura.pbh.gov.br/saude/informacoes/gestao-de-pessoas/processos-seletivos>
- Será permitida ao candidato a interposição de recurso, que deverá ser formalizado em até três dias úteis contados a partir da divulgação do resultado, exclusivamente, pelo e-mail selecao.nasf@pbh.gov.br ;
-
- Os candidatos não aprovados poderão requerer a devolutiva do seu desempenho na seleção interna, mediante solicitação encaminhada ao e-mail selecao.nasf@pbh.gov.br , no prazo máximo de dois dias úteis contados a partir da divulgação do resultado.
-
- Casos omissos serão analisados pela DIEP.



Nathália de Faria Barbosa
Diretoria Estratégica de Pessoas – DIEP
Subsecretaria de Orçamento, Gestão e Finanças - SUOGF
Secretaria Municipal de Saúde

ANEXO I

DECLARAÇÃO DE CIÊNCIA DO GESTOR SUPERIOR

Declaro estar ciente que o (a) agente público (a) _____, BM/MAT. _____, ocupante do cargo _____, vínculo _____, irá participar do processo de seleção interna para Referência Técnica da(o) _____.

Em caso de aprovação, após a publicação do resultado da seleção, a Diretoria Estratégica de Pessoas deverá providenciar a reposição do servidor na unidade de origem, mediante solicitação de que trata o §3º do art. 8º, e o candidato deverá ser liberado no prazo máximo de vinte dias para iniciar o exercício como Referência Técnica da respectiva unidade de gestão, salvo deliberação em contrário do Secretário Municipal de Saúde em relação ao prazo.

Belo Horizonte, ____ de _____ de _____.

Assinatura e carimbo do gestor imediato do candidato

Belo Horizonte, ____ de _____ de _____.

Assinatura e carimbo gestor de maior nível do candidato

**PREFEITURA MUNICIPAL DE BELO HORIZONTE
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE**

CRONOGRAMA

Período de Inscrição

Dia: 20/04/21 às 27/04/21

Exposição de motivos (E-mail)

Dia: 20/04/2021 a 27/04/2021 – Exposição de motivos encaminhada juntamente com a inscrição do candidato.

Entrevista individual (Remota)

Dia: 28/04/2021

Horário: 14:00 às 16:00. Candidatos aprovados com 60% da pontuação das etapas de análise curricular e exposição de motivos.