

EDITAL DE PROCESSO SELETIVO Nº106/2021

SELEÇÃO INTERNA PARA REFERÊNCIA TÉCNICA DIRETORIA REGIONAL DE SAÚDE PAMPULHA / GESTÃO DO TRABALHO

A Secretaria Municipal de Saúde/SUS-BH realizará processo de seleção interna para preenchimento de vaga de Referência Técnica da Diretoria Regional de Saúde Pampulha para TÉCNICO SUPERIOR DE SAÚDE - PSICOLOGO, conforme critérios estabelecidos na Portaria SMSA/SUS-BH nº0069/2021 e 0123/2021.

Esclarecemos que este processo não configura concurso público, tratando-se apenas de seleção para preenchimento de vaga existente.

1Vaga: TSS - PSICÓLOGO
Local: DRES – PAMPULHA / GESTÃO DO TRABALHO
Carga horária: 40 horas.
Horário de trabalho: 09:00 as 18:00

Pré-requisitos para inscrição:

- Ser agente público ocupante de cargo público efetivo em TÉCNICO SUPERIOR DE SAÚDE/ PSICÓLOGO ou servidor público ocupante de cargos correlatos vinculados ao Sistema Estadual ou Federal de Gestão de Saúde colocados à disposição do Município, com carga horária de **40hs semanais**, em efetivo exercício nas unidades da SMSA-SUS/BH;
- Não ter sido penalizado administrativamente em decorrência de processo administrativo disciplinar transitado em julgado.
- **Ter concluído o estágio probatório.**

Principais atividades executadas:

- Orientar aos servidores efetivos, contratados, terceirizados e municipalizados sobre questões de Recursos Humanos, seguindo as legislações específica de cada carreira e condição;
- Abertura, divulgação seleção de profissionais para ocupar vagas temporárias de contrato administrativo;
- Tramitação de SIGESP de vagas CADM
- Condução e apoio nas questões de alterações e bases contratuais e manutenção de CADM;
- Condução e atendimento de Acompanhamento Sócio Funcional;
- Acompanhamento e atendimento aos servidores em readaptação Funcional;

- Apoio nas questões de remanejamento de Recursos Humanos devido a Pandemia de COVID 19;
- Apoio nas questões de Recursos Humanos das barreiras sanitárias;
- Apoio nas questões de Recursos Humanos da unidade 24H Regional;
- Apoio e orientações sobre diversas licenças administrativas, benefícios, bonificações, processos de férias, processos de exoneração, processos de aposentadoria, transferência, frequência, estágios, processos de penalidades disciplinares, recomendações médicas, avaliação de desempenho etc...
- Apoio institucional das Unidades de Saúde Santa Amélia, Trevo, Confisco, Dom Orione, Centro de Especialidades Medicas Pampulha e Centro de Convivência Pampulha, participando de reuniões de Colegiado Gestor e de processos de trabalho, apoiando também nas resoluções de conflito e violência.
- Gestão de conflitos ;
- Organização e apoio a todas as demandas administrativas da GERGETR-PAMPULHA.

- **Divulgação:**
 - A responsabilidade pela divulgação do processo de seleção será da DIEP/SMSA.
 - O Edital da seleção interna será divulgado no site da PBH, link <https://prefeitura.pbh.gov.br/saude/informacoes/gestao-de-pessoas/processos-seletivos>, e via e-mail institucional.

Inscrições:

- Período: de 21/07/21 às 17h do dia 27/07/21.
- Via e-mail: selecao.nasf@pbh.gov.br

Documentos Necessários:

Importante: Os documentos citados abaixo deverão ser digitalizados e enviados em formato pdf para o e-mail: selecao.nasf@pbh.gov.br com o assunto "*Inscrição para Seleção de Referência Técnica/Psicólogo (a)*". No corpo do e-mail, deverá conter o nome completo, Boletim de Matrícula – BM, número do CPF, nome e número do processo seletivo para o qual está se inscrevendo e o horário de trabalho.

- I – Declaração de ciência dos gestores superiores, conforme Anexo I;
- II – Currículo atualizado;
- III – Cópia digitalizada frente e verso, dos documentos comprobatórios de todas as informações contidas no currículo, inclusive cópia dos certificados de conclusão de curso, ou declarações de conclusão de curso emitidas por

instituições de ensino, credenciadas/reconhecidas pelo MEC. O candidato precisa comprovar também o tempo de serviço na PBH (Classificação do Servidor) ou em outra instituição para obter a pontuação nos itens do currículo referente a experiência profissional;

IV – Classificação do Servidor, expedida pelo Portal do Servidor:
<https://portaldoservidor.pbh.gov.br/azc>.

Etapas do Processo Seletivo:

1) Análise de currículo: 50 pontos

Quesitos	Pontuação
Tempo de atuação no SUS BH	2 pontos para cada 01 ano até o máximo de 14 pontos
Experiência profissional como Psicólogo (a) em serviços de atenção à saúde	2 pontos para cada 01 ano até o máximo de 14 pontos
Experiência profissional em funções e estratégias de gestão (coordenação, referência técnica e gerência)	2 pontos para cada 01 ano até o máximo de 14 pontos
Especialização em Saúde Pública e/ou em Políticas Públicas	4
Mestrado ou Doutorado em Saúde Pública e/ou Políticas Públicas	4
Pontuação máxima	50 pontos

2) Exposição de motivos: 20 pontos

Deverá ser encaminhada juntamente com a inscrição do candidato.

O candidato deverá justificar o seu interesse em atuar como Referência Técnica na respectiva unidade, devendo expor as suas propostas de trabalho e informações relevantes sobre experiências anteriores que possam fortalecer o trabalho da área em no máximo 1 lauda frente e verso. Esta exposição de motivos deverá ser digitada em fonte Arial, tamanho 12, espaçamento 1,5, conforme normas da ABNT.

3) Entrevista individual remota: 30 pontos

Consiste de avaliação geral do perfil, podendo abordar questões relativas à área de atuação de que trata a vaga, planejamento e organização de

processos de trabalho, conhecimento técnico, gerenciamento de conflitos e diretrizes do SUS. Será realizada com os candidatos que obtiverem no mínimo 60% das etapas da análise de currículo e exposição de motivos, ou seja, no mínimo 42 pontos. **A equipe de seleção encaminhará um link no Google meeting para a participação do candidato e da banca examinadora.**

Composição da Comissão Examinadora:

- I- Representante da DIEP/SMSA
- II- Representante Gestão do Trabalho DRES - P

Considerações Finais:

- O candidato receberá a confirmação da inscrição, bem como o agendamento da entrevista por e-mail.
- Será aprovado o candidato que obtiver maior pontuação na soma das etapas, devendo obter um mínimo de 70% na soma das três etapas.
- O resultado final da Seleção será publicado no site da PBH: <https://prefeitura.pbh.gov.br/saude/informacoes/gestao-de-pessoas/processos-seletivos>
- Será permitida ao candidato a interposição de recurso, que deverá ser formalizado em até três dias úteis contados a partir da divulgação do resultado, exclusivamente, pelo e-mail selecao.nasf@pbh.gov.br ;
- Os candidatos não aprovados poderão requerer a devolutiva do seu desempenho na seleção interna, mediante solicitação encaminhada ao e-mail selecao.nasf@pbh.gov.br , no prazo máximo de dois dias úteis contados a partir da divulgação do resultado.
- Casos omissos serão analisados pela DIEP.

NATHALIA DE FARIA Assinado de forma digital
por NATHALIA DE FARIA
BARBOSA:06541793 BARBOSA:06541793603
603 Dados: 2021.07.08
19:21:02 -03'00'

Nathália de Faria Barbosa
Diretoria Estratégica de Pessoas – DIEP
Subsecretaria de Orçamento, Gestão e Finanças - SUOGF
Secretaria Municipal de Saúde

ANEXO I

DECLARAÇÃO DE CIÊNCIA DO GESTOR SUPERIOR

Declaro estar ciente que o (a) agente público (a)

BM/MAT. _____, ocupante do cargo _____, vínculo _____, irá participar do processo de seleção interna para Referência Técnica da (o) _____.

Em caso de aprovação, após a publicação do resultado da seleção, a Diretoria Estratégica de Pessoas deverá providenciar a reposição do servidor na unidade de origem, mediante solicitação de que trata o §3º do art. 8º, e o candidato deverá ser liberado no prazo máximo de vinte dias para iniciar o exercício como Referência Técnica da respectiva unidade de gestão, salvo deliberação em contrário do Secretário Municipal de Saúde em relação ao prazo.

Belo Horizonte, ____ de _____ de _____.

Assinatura e carimbo do gestor imediato do candidato

Belo Horizonte, ____ de _____ de _____.

Assinatura e carimbo gestor de maior nível do candidato

**PREFEITURA MUNICIPAL DE BELO HORIZONTE
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE**

CRONOGRAMA

Período de Inscrição

Dia: 21/07/21 às 27/07/21

Exposição de motivos (E-mail)

Dia: 21/07/21 às 27/07/21 – Exposição de motivos encaminhada juntamente com a inscrição do candidato.

Entrevista individual (Remota)

Dia: 28/07/21

Horário: 14:00 às 15:00. Candidatos aprovados com 60% da pontuação das etapas de análise curricular e exposição de motivos.