

**EDITAL DE PROCESSO SELETIVO Nº58/2021  
SELEÇÃO INTERNA PARA REFERÊNCIA TÉCNICA  
DIRETORIA REGIONAL DE SAÚDE PAMPULHA**

Secretaria Municipal de Saúde/SUS-BH realizará processo de seleção interna para preenchimento de vaga de Referência Técnica para TÉCNICO SUPERIOR DE SAÚDE/PSICÓLOGO, conforme critérios estabelecidos na Portaria SMSA/SUS-BH nº0069/2021 e 0123/2021.

Esclarecemos que este processo não configura concurso público, tratando-se apenas de seleção para preenchimento de vaga existente.

**1 Vaga: TSS/PSICÓLOGO**

**Local: DRES PAMPULHA (Gestão do Trabalho)**

**Carga horária: 40 horas**

**Horário de trabalho: 10:00 as 19:00**

**Principais atividades executadas:**

- Atuar no desenho e melhorias de processos, metodologia, escopo, objetivos e fatores que impactam no seu desenvolvimento;
- Orientação aos servidores efetivos, contratados, terceirizados e municipalizados sobre questões de Recursos Humanos, seguindo as legislações específicas de cada carreira e condição;
- Abertura, divulgação e seleção de profissionais para ocupar vagas temporárias de contrato administrativo;
- Tramitação de SIGESP de vagas de CADM;
- Condução e apoio nas questões de Alterações de Bases Contratuais e Manutenção de CADM;
- Condução e atendimentos de Acompanhamento Sócio Funcional;
- Acompanhamento e atendimento aos servidores em Readaptação Funcional;
- Apoio nas questões de remanejamento de Recursos Humanos devido a pandemia de COVID 19;
- Apoio nas questões de Recursos Humanos das barreiras sanitárias;

- Apoio nas questões de Recursos Humanos da unidade 24h da Regional;
- Apoio e orientações sobre diversas licenças administrativas, benefícios, bonificações processos de férias processos de exoneração, processos de aposentadoria, transferências, frequência, estágios, processos de penalidades disciplinares, recomendações médicas, avaliação de desempenho e etc.
- Apoio institucional das Unidades de Saúde Santa Amélia, Trevo, Confisco, Dom Orione, Centro de Especialidades Médicas Pampulha e Centro de Convivência Pampulha, participando de reuniões de Colegiado Gestor e de processos de trabalho, apoiando também nas resoluções de conflito e violência;
- Gestão de Conflitos;
- Organização e apoio a todas as demandas administrativas da Equipe de Gestão do Trabalho da DRES-O;

### **Pré-requisitos para inscrição:**

- Ser agente público ocupante de cargo público efetivo de TÉCNICO SUPERIOR DE SAÚDE/PSICOLOGO ou servidor público ocupante de cargos correlatos vinculados ao Sistema Estadual ou Federal de Gestão de Saúde colocados à disposição do Município, com carga horária de **40hs semanais**, em efetivo exercício nas unidades da SMSA-SUS/BH;
- Não ter sido penalizado administrativamente em decorrência de processo administrativo disciplinar transitado em julgado.

### **Divulgação:**

- A responsabilidade pela divulgação do processo de seleção será da DIEP/SMSA.
- O Edital da seleção interna será divulgado no site da PBH, link <https://prefeitura.pbh.gov.br/saude/informacoes/gestao-de-pessoas/processos-seletivos>, e via e-mail institucional.

### **Inscrições:**

- Período: **de 05/05 às 17h do dia 11/05/21.**
- Via e-mail: **selecao.nasf@pbh.gov.br**

## Documentos Necessários:

**Importante:** Os documentos citados abaixo deverão ser digitalizados e enviados em formato pdf para o e-mail: [selecao.nasf@pbh.gov.br](mailto:selecao.nasf@pbh.gov.br) com o assunto "Inscrição para Seleção de Referência Técnica de PSICÓLOGO".

No corpo do e-mail, deverá conter o nome completo, Boletim de Matrícula -- BM, número do CPF, nome e número do processo seletivo para o qual está se inscrevendo e o horário de trabalho que está se inscrevendo.

I – Declaração de ciência dos gestores superiores, conforme Anexo I;

II – Currículo atualizado;

III – Cópia digitalizada frente e verso, dos documentos comprobatórios de todas as informações contidas no currículo, inclusive cópia dos certificados de conclusão de curso, ou declarações de conclusão de curso emitidas por instituições de ensino, credenciadas/reconhecidas pelo MEC. O candidato precisa comprovar também o tempo de serviço na PBH (Classificação do Servidor) ou em outra instituição para obter a pontuação nos itens do currículo referente a experiência profissional;

IV – Classificação do Servidor, expedida pelo Portal do Servidor: <https://portaidoservidor.pbh.gov.br/azc>.

### **Deverá ser encaminhada juntamente com a inscrição do candidato.**

O candidato deverá justificar o seu interesse em atuar como Referência Técnica na respectiva unidade, devendo expor as suas propostas de trabalho e informações relevantes sobre experiências anteriores que possam fortalecer o trabalho da área em no máximo 1 lauda frente e verso. Esta exposição de motivos deverá ser digitada em fonte Arial, tamanho 12, espaçamento 1,5, conforme normas da ABNT.

**Etapas do Processo Seletivo:**

## 1) Análise de currículo: 50 pontos

Quesitos	Pontuação
Tempo de atuação no SUS BH.	2 pontos para cada 01 ano até o máximo de 12 pontos
Experiência profissional como Psicólogo	2 pontos para cada 01 ano até o máximo de 12 pontos
Experiência profissional em Funções estratégicas de gestão (coordenação, referência técnica, gerência)	2 pontos para cada 01 ano até o máximo de 12 pontos
Experiência em gestão de processos	8 pontos
Especialização em Saúde pública ou Gestão de Pessoas, Gestão do Trabalho, Psicologia Organizacional	3 pontos
Mestrado ou Doutorado em Saúde pública ou Gestão de Pessoas, Gestão do Trabalho, Exposição de motivos	3 pontos
Pontuação máxima	50 pontos

## 2) Entrevista individual remota: 30 pontos

Consiste de avaliação geral do perfil, podendo abordar questões relativas à área de atuação de que trata a vaga, planejamento e organização de processos de trabalho, conhecimento técnico, gerenciamento de conflitos e diretrizes do SUS. Será realizada com os candidatos que obtiverem no mínimo 60% das etapas da análise de currículo e exposição de motivos, ou seja, no mínimo 42 pontos. **A equipe de seleção encaminhará um link no Google meeting para a participação do candidato e da banca examinadora.**

### Composição da Comissão Examinadora:

- I- Representante da DIEP
- II- Representantes da DRES PAMPULHA
- III- Representantes da GESTÃO DO TRABALHO –DRES-P

### Considerações Finais:

- O candidato receberá a confirmação da inscrição, bem como o agendamento da entrevista por e-mail.
- Será aprovado o candidato que obtiver maior pontuação na soma das etapas, devendo obter um mínimo de 70% na soma das três etapas.
  
- O resultado final da Seleção será publicado no site da PBH: <https://prefeitura.pbh.gov.br/saude/informacoes/gestao-de-pessoas/processos-seletivos>
  
- Será permitida ao candidato a interposição de recurso, que deverá ser formalizado em até três dias úteis contados a partir da divulgação do resultado, exclusivamente, pelo e-mail [selecao.nasf@pbh.gov.br](mailto:selecao.nasf@pbh.gov.br) ;
  
- Os candidatos não aprovados poderão requerer a devolutiva do seu desempenho na seleção interna, mediante solicitação encaminhada ao e-mail [selecao.nasf@pbh.gov.br](mailto:selecao.nasf@pbh.gov.br) , no prazo máximo de dois dias úteis contados a partir da divulgação do resultado.
- Casos omissos serão analisados pela DIEP.
- 



**Nathália de Faria Barbosa**

Diretoria Estratégica de Pessoas – DIEP  
Subsecretaria de Orçamento, Gestão e Finanças - SUOGF  
Secretaria Municipal de Saúde

ANEXO I

## DECLARAÇÃO DE CIÊNCIA DO GESTOR SUPERIOR

Declaro estar ciente que o (a) agente público (a) \_\_\_\_\_,  
BM/MAT. \_\_\_\_\_, ocupante do cargo \_\_\_\_\_, vínculo  
\_\_\_\_\_, irá participar do processo de seleção interna para  
Referência Técnica da(o) \_\_\_\_\_.

Em caso de aprovação, após a publicação do resultado da seleção, a Diretoria Estratégica de Pessoas deverá providenciar a reposição do servidor na unidade de origem, mediante solicitação de que trata o §3º do art. 8º, e o candidato deverá ser liberado no prazo máximo de vinte dias para iniciar o exercício como Referência Técnica da respectiva unidade de gestão, salvo deliberação em contrário do Secretário Municipal de Saúde em relação ao prazo.

Belo Horizonte, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_  
Assinatura e carimbo do gestor imediato do candidato

Belo Horizonte, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_  
Assinatura e carimbo gestor de maior nível do candidato

PREFEITURA MUNICIPAL DE BELO HORIZONTE  
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

**CRONOGRAMA**

**Período de Inscrição**

Dia: 05/05/21 as 11/05/21

**Exposição de motivos (E-mail)**

Dia: 05/05/2021 a 11/05/2021 – Exposição de motivos encaminhada juntamente com a inscrição do candidato.

**Entrevista individual (Remota)**

Dia: 12/05/2021

Horário: 15:30 às 16:30: Candidatos aprovados com 60% da pontuação das etapas de análise curricular e exposição de motivos.

