

# TUTORIAL DE UTILIZAÇÃO DO PJEDOCS

RECIFE, MAIO DE 2023 VERSÃO 1.1



Processo

Atividades

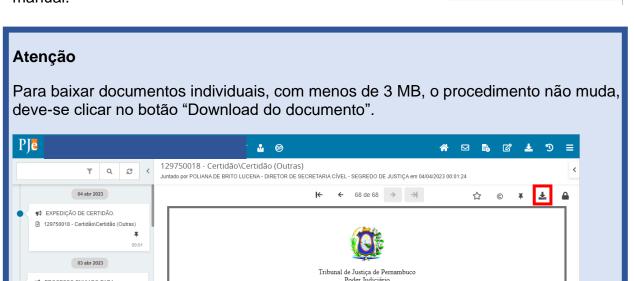
Download

Audiências e sessões

# **APRESENTAÇÃO**

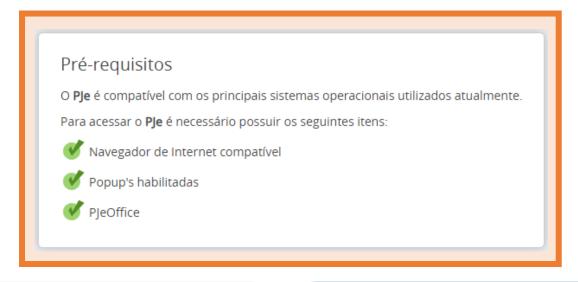
O PJeDocs é a nova forma de realizar download da íntegra de processos e de arquivos com tamanho superior a 3 MB;

Com o PJeDocs os documentos acima do tamanho limite e os processos, na íntegra, deverão ser baixados acessando-se a nova **Área de Download,** que está disponível no menu principal do sistema. O passo a passo para realizar o procedimento pode ser visto neste manual.



# PRÉ-REQUISITOS

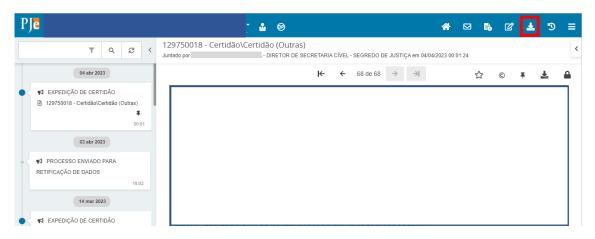
O download de documentos com tamanho superior a 3MB e o download da íntegra de processos requerem que o navegador de internet compatível com PJe esteja com os popup's habilitados e o equipamento de acesso utilize o PJeOffice.





# **COMO FAZER DOWNLOAD COM PJEDOCS**

Passo 1. Com os Autos digitais abertos, clique no botão "Download autos do processo":



Passo 2. Selecione o tipo de documento que deseja realizar download, inserindo as informações correspondentes ou clique no botão "DOWNLOAD" para baixar a íntegra do processo para o seu dispositivo.



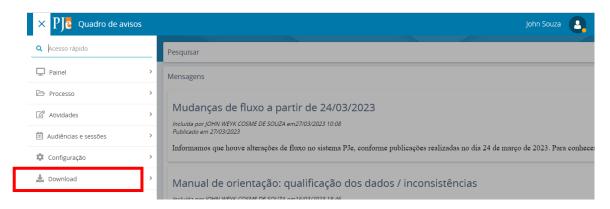
### COMITÊ GESTOR DO PROCESSO JUDICIAL ELETRÔNICO



**Passo 3.** Em caso de download da íntegra de processos ou com mais de 3 MB, o sistema irá apresentar a mensagem "*Prezado usuário, o documento solicitado será gerado e, quando finalizado, será disponibilizado no menu principal em: Download > Área de download."* 



**Passo 4.** Para baixar o arquivo gerado pelo sistema com o processo ou com o documento, vá até o menu principal e selecione **Download.** 



Passo 5. Selecione, em seguida no menu, Área de download.





**Passo 6**. Uma nova janela disponibilizará todas as solicitações de download realizadas pelo usuário. Quando o arquivo solicitado estiver pronto, aparecerá o link "Download.

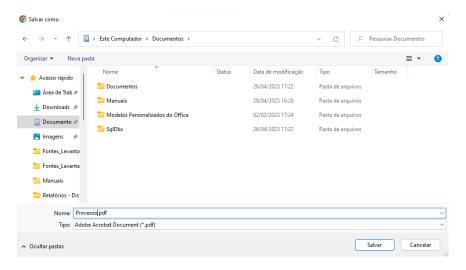
Para baixar o arquivo desejado, clique em Download.



### Importante:

- O arquivo gerado pelo sistema estará disponível por 24 horas;
- A cada 2 minutos há renovação do link disponibilizado em "Download".
   Assim, caso o usuário opte por copiar o link para baixar posteriormente ou para enviar a um terceiro, deve fazê-lo neste intervalo de 2 minutos.

Passo 7. Salve o documento em seu dispositivo.





# VALIDAÇÃO DO DOCUMENTO GERADO E BAIXADO

Ao final de cada documento gerado e baixado através do PJe Docs, será exibido um QR Code e um número único que identifica os documentos gerados e possibilita verificar sua validade.



Este documento foi gerado pelo usuário 268.\*\*\*.\*\*\*-18 em 10/05/2023 17:37:34

Número do documento: 23 | 126760416

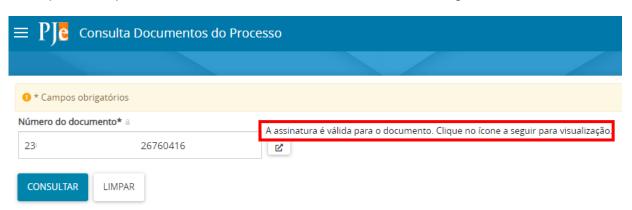
https://desenvolvimento-pje.app.tjpe.jus.br:443/d02-1g/Processo/ConsultaDocumento/listView.seam?x=23/

Assinado eletronicamente por: - 04/04/2023 00:01:24

26760416

Num.

Ao digitar o endereço informado no documento ou escanear o QR Code com a câmera do smartphone, é possível verificar se o documento foi realmente gerado no PJe.



Se o usuário clicar no botão Visualizar ( ), poderá acessar o conteúdo do documento.

Seção B da 20\* Vara Cível da Capital
Processo nº 00
INTERESSADO (PGM):

ESPÓLIO - REQUERIDO: CA

CERTIDAO

Codifico para os devidos fise do dissito aux posto data procedi à shortura do pava chamado iunto ao SETIC do p

11 co

RECIFE, 3 de abril de 2023.
P IA

Assinado eletronicamente por: P

0/04/2/2/23 00:01:24

https://desenvolvimento-pje.app.tjpe.jus.br:443/d021g/Processo/Consulta-Dor-umento/list view.searn
ID do documento
118

6041