

Министерство культуры Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное учреждение  
«Российская национальная библиотека»

**ПРОФИЛЬ КОМПЛЕКТОВАНИЯ ФОНДОВ  
ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО  
БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ  
«РОССИЙСКАЯ НАЦИОНАЛЬНАЯ  
БИБЛИОТЕКА»  
ОТЕЧЕСТВЕННЫМИ И ИНОСТРАННЫМИ  
ДОКУМЕНТАМИ**

Санкт-Петербург  
2018

УДК 027  
ББК 78.34 (2)  
П84

**Обсужден на Ученом совете РНБ 26 марта 2018 года.  
Утвержден Генеральным директором РНБ 19 апреля 2018 года.  
Согласован с Министерством культуры Российской Федерации  
25 апреля 2018 г.**

Ответственный составитель: Т. В. Петрусенко  
Составители: И. А. Кирьянова, И. В. Эйдемиллер  
Научные редакторы: Е. В. Тихонова, Т. В. Петрусенко

В подготовке отдельных профилей принимали участие работники отдела комплектования: Е. А. Александрова, А. А. Бахорин, Т. И. Голова, М. А. Семенова, Ю. Л. Логунова, Н. М. Хазизова

Работники отделов-фондодержателей: А. И. Алексеев, Е. В. Бархатова, И. Ф. Безуглова, Ю. П. Варганов, И. С. Галеева, А. Г. Георгиевская, О. К. Гордова, Ш. С. Жабко, Л. К. Кильдюшевская, Н. В. Кожемякина, Е. Ю. Котикова, И. И. Наумова, Е. А. Нестерова, Н. В. Николаев, И. О. Орехова, Г. М. Перова, В. П. Пласичук, В. А. Савелова, Г. А. Салынина, А. И. Сапожников, Е. Н. Симонова, Т. И. Филимонова, А. В. Ярцева

Работники научно-исследовательского отдела библиотечных фондов:

И. М. Лапшина, Н. О. Тихонова, Н. М. Хомякова, В. В. Шилов

Организационно-техническое сопровождение: А. А. Астахова

---

Подписано к печати 27.12.2018. Формат 60×84/16. Бумага писчая.

Усл. печ. л. 13,0. Уч. изд. л. 12,0. Заказ № 169.

---

Издательский отдел РНБ. Отдел оперативной полиграфии РНБ.  
191069, Санкт-Петербург, Садовая ул., 18.

ISBN 978–5–8192–0557–0

© Российская национальная библиотека, 2018 г.

## Содержание

Список сокращений .....	7
Предисловие.....	11
<b>Основные положения Профиля .....</b>	<b>12</b>
Комплектование отечественными документами .....	13
Комплектование иностранными документами .....	14
<b>Профили комплектования основных и подсобных фондов</b>	
<b>отечественными и иностранными документами .....</b>	<b>15</b>
Профиль комплектования русского книжного фонда .....	15
1. Основной фонд.....	15
2. Подсобный фонд .....	19
3. Таблица профиля комплектования русского книжного фонда.....	19
4. Комплектование русского запасного фонда.....	30
Профиль комплектования русского журнального фонда.....	33
1. Основной фонд.....	33
2. Подсобный фонд .....	35
3. Таблица профиля комплектования русского журнального фонда.....	35
Профиль комплектования иностранного книжного фонда .....	40
1. Основной фонд.....	40
2. Подсобный фонд .....	44
3. Таблица профиля комплектования иностранного книжного фонда.....	44
Профиль комплектования иностранного журнального фонда.....	65
1. Основной фонд.....	65
2. Подсобный фонд .....	67
3. Таблица профиля комплектования иностранного журнального фонда.....	67
Профиль комплектования фонда Отдела газет .....	70
1. Основной фонд.....	70
2. Подсобный фонд .....	71
3. Таблица профиля комплектования фонда газет .....	71
Профиль комплектования фонда Отдела эстампов .....	73
1. Основной фонд.....	73
2. Подсобный фонд .....	76
3. Таблица профиля комплектования фонда отдела эстампов .....	76
Профиль комплектования фонда Отдела картографии .....	82

1. Основной фонд .....	82
2. Подсобный фонд .....	82
3. Таблица профиля комплектования фонда Отдела картографии .....	82
Профиль комплектования фонда Отдела нотных изданий и музыкальных звукозаписей .....	89
1. Основной фонд .....	89
2. Единый сохраннный фонд аудио-видео записей российского музыкального фольклора (ЕСФАРМФ) .....	90
3. Подсобный фонд .....	91
4. Таблица профиля комплектования фонда нотных изданий и музыкальных звукозаписей .....	92
Профиль комплектования фонда нормативно-технических и технических документов .....	98
1. Основной фонд .....	98
2. Подсобный фонд .....	99
3. Таблица профиля комплектования фонда нормативно-технических документов .....	100
Профиль комплектования фонда Центральной справочной библиотеки .....	107
1. Основной фонд .....	107
2. Подсобный фонд .....	110
3. Таблица профиля комплектования фонда центральной справочной библиотеки .....	110
Профиль комплектования фонда литературы по библиотековедению .....	121
1. Основной фонд .....	121
2. Подсобный фонд .....	123
3. Таблица профиля комплектования фонда литературы по библиотековедению .....	123
Профиль комплектования фонда Отдела национальных литератур..	133
1. Основной фонд .....	133
2. Подсобный фонд .....	135
3. Таблица профиля комплектования фонда Отдела национальных литератур .....	136
Профиль комплектования фонда Отдела литературы стран Азии и Африки .....	141
1. Основной фонд .....	141
2. Подсобный фонд .....	143

3. Таблица профиля комплектования фонда ОЛСАА .....	143
Профиль комплектования фонда изданий групповой обработки .....	149
1. Основной фонд .....	149
2. Подсобный фонд .....	150
3. Таблица профиля комплектования фонда групповой обработки .....	151
Профиль комплектования фонда Отдела редких книг .....	171
1. Основной фонд .....	171
2. Подсобный фонд .....	172
3. Таблица профиля комплектования подсобного фонда ОРК.....	172
Профиль комплектования фонда Отдела рукописей.....	174
1. Основной фонд .....	174
2. Подсобный фонд .....	175
3. Таблица профиля комплектования подсобного фонда ОР.....	175
Профиль комплектования фонда Отдела «Дом Плеханова» .....	177
1. Основной фонд .....	177
2. Подсобный фонд .....	178
3. Таблица профиля комплектования подсобного фонда Отдела «Дом Плеханова».....	178
Профиль комплектования фонда документов на микроформах .....	181
1. Основной фонд микроформ .....	181
2. Подсобный фонд .....	182
3. Таблица профиля комплектования подсобного фонда микроформ .....	182
Профиль комплектования фонда электронных изданий на оптических компакт-дисках и других видах носителей информации .....	183
1. Основной фонд электронных изданий на оптических дисках и других видах носителей информации .....	183
Профиль комплектования электронных сетевых локальных документов.....	186
Профиль комплектования электронными сетевыми документами удаленного доступа.....	187
Профиль комплектования фонда изданий с грифом «Для служебного пользования» .....	189
<b>Комплектование подсобных и обменных фондов .....</b>	<b>190</b>
1. Подсобные фонды .....	190
2. Обменные фонды .....	191
2.1. Обменный фонд РНБ. ....	192

2.2. Фонд международного книгообмена (МКО) .....	192
3. Таблица профиля комплектования фонда международного книгообмена по тематике и месту издания .....	193
Приложение 1. Печатные издания постоянного хранения, комплектуемые в основные фонды РНБ в 1 экземпляре .....	196
Приложение 2. Виды печатных изданий, не подлежащие постоянному хранению в основных фондах РНБ .....	199
Приложение 3. Виды неопубликованных документов, не подлежащие постоянному хранению в основных фондах РНБ .....	206

## Список сокращений

БАН	— федеральное государственное бюджетное учреждение науки «Библиотека Российской академии наук» (БАН)
БЕН РАН	— федеральное государственное бюджетное учреждение науки «Библиотека по естественным наукам Российской академии наук» (БЕН РАН)
ВГБИЛ	— федеральное государственное бюджетное учреждение культуры «Всероссийская государственная библиотека иностранной литературы им. М. И. Рудомино» (Библиотека иностранной литературы)
ВИНИТИ	— федеральное государственное бюджетное учреждение культуры «Всероссийский институт научной и технической информации Российской академии наук» (ВИНИТИ РАН)
ВИР	— федеральное государственное бюджетное научное учреждение «Федеральный исследовательский центр Всероссийский институт генетических ресурсов растений имени Н. И. Вавилова» (ВИР)
ВОЗ	— Всемирная организация здравоохранения
ВЦП	— федеральное государственное унитарное предприятие «Всероссийский центр переводов научно-технической литературы и документации» (ФГУП ВЦП)
ГЛ	— отраслевой читальный зал гуманитарной литературы
ГМЦ Росстата	— федеральное государственное унитарное предприятие «Главный межрегиональный центр обработки и распространения статистической информации Федеральной службы государственной статистики» (ГМЦ Росстата)
ГОСТ	— государственный стандарт
ГПНТБ России	— федеральное государственное бюджетное учреждение «Государственная публичная научно-техническая библиотека России» (ГПНТБ РОССИИ)
ГПНТБ СО РАН	— федеральное государственное бюджетное учреждение науки «Государственная публичная научно-техническая библиотека Сибирского отделения Российской академии наук» (ГПНТБ СО РАН)

ГЦНМБ	— Центральная научная медицинская библиотека федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Первый Московский государственный медицинский университет имени И. М. Сеченова Министерства здравоохранения Российской Федерации» (Сеченовский Университет)
ДСП	— гриф «Для служебного пользования»
ЕСФАРМФ	— Единый сохранный фонд аудио (видео) записей российского музыкального фольклора
ИБО	— Информационно-библиографический отдел
ИЖФ	— иностранный журнальный фонд
ИКФ	— иностранный книжный фонд
ИНИОН	— федеральное государственное бюджетное учреждение науки «Институт научной информации по общественным наукам Российской академии наук» (ИНИОН РАН)
ИПС	— информационно-поисковая система
ИСО	— Международная организация по стандартизации (International Organization for Standardization — ISO)
ИФ	— иностранный фонд
ИФЛА	— Международная Федерация библиотечных ассоциаций
МБА	— межбиблиотечный абонемент
МГУ	— федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Московский государственный университет имени М. В. Ломоносова» (Московский Государственный университет имени М. В. Ломоносова, МГУ имени М. В. Ломоносова, Московский Университет или МГУ)
ММБА	— международный межбиблиотечный абонемент
МН	— машиностроительные нормали
МС	— международные стандарты
МУ	— методические указания
МФ	— микроформы
НИР	— научно-исследовательская работа
НТД	— нормативно-технические документы
НТИ	— научно-техническая информация



НТиТД	— фонд нормативно-технических и технических документов
НТЦ «Информрегистр»	— федеральное государственное унитарное предприятие Научно-технический центр «Информрегистр» (ФГУП НТЦ «ИНФОРМРЕГИСТР»)
НЧЗ	— научный читальный зал
ОГ	— Отдел газет
ОЭ	— обязательный экземпляр
ОЛСАА	— Отдел литературы на языках стран Азии и Африки
ОНИиМЗ	— Отдел нотных изданий и музыкальных звукозаписей
ОНЛ	— Отдел национальных литератур
ОКР	— опытно-конструкторские разработки
ООиК	— Отдел обработки и каталогов
ООН	— Организация объединенных наций
ОР	— Отдел рукописей
ОРК	— Отдел редких книг
ОСТ	— отраслевой стандарт
ОФ	— Обменный фонд
ОФО	— Отдел фондов и обслуживания
ПМГ	— правила межгосударственной стандартизации
РАН	— федеральное государственное бюджетное учреждение «Российская академия наук» (РАН)
РГБ	— федеральное государственное бюджетное учреждение «Российская государственная библиотека» (ФГБУ «РГБ»)
РД	— руководящие нормативные документы Госстандарта России
РДМУ	— руководящие документы, методические указания
РЗФ	— Русский запасной фонд
РТМ	— руководящие технические материалы
РЖФ	— Русский журнальный фонд
РКП	— Российская книжная палата — Филиал «ИТАР-ТАСС»
РКФ	— Русский книжный фонд
РНБ	— федеральное государственное бюджетное учреждение «Российская национальная библиотека» (РНБ)
Росгидромет	— Федеральная служба по гидрометеорологии и мониторингу окружающей среды
РФ	— Российская Федерация

СПб	— Санкт-Петербург
СПбГУ	— федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Санкт-Петербургский государственный университет» (Санкт-Петербургский государственный университет, Санкт-Петербургский университет или СПбГУ)
СанПиН	— санитарные правила и нормы
СИФ	— справочно-информационный фонд
СН	— строительные нормы
СНиП	— строительные нормы и правила
СТП	— стандарты предприятий
СУР	— сетевые ресурсы удаленного доступа
ТД	— техническая документация
ТМЕЛ	— отраслевой читальный зал технической, медицинской и естественнонаучной литературы
ТОГС	— территориальные органы государственной статистики
ТУ	— технические условия
УЧЗ	— универсальный читальный зал
ФБ	— фонд литературы по библиотековедению
ФГО	— фонд изданий групповой обработки
Фонд МКО	— Фонд международного книгообмена
ЦБ субъекта РФ	— центральные библиотеки субъекта Российской Федерации
ЦНСХБ РАСХН	— федеральное государственное бюджетное научное учреждение «Центральная научная сельскохозяйственная библиотека» (ФГБНУ ЦНСХБ)
ЦСБ	— Центральная справочная библиотека
ЭИ	— электронные издания
ЭБ	— электронная библиотека
ЭР	— электронные ресурсы
ЭДД	— электронная доставка документов
ЮНЕСКО	— Организация объединенных наций по вопросам образования, науки и культуры
ЮЧЗ	— юношеский читальный зал

## Предисловие

Федеральное государственное бюджетное учреждение «Российская национальная библиотека» (РНБ) — национальная библиотека России, государственное хранилище изданий, документов и памятников письменности, российский центр научно-исследовательской и методической работы в области библиотековедения, библиографоведения и книговедения, особо ценный объект национального наследия, составляющий историческое и культурное достояние народов Российской Федерации.

В соответствии с основными функциями РНБ собирает и хранит документы на всех видах носителей информации, созданные на территории России на русском и других языках на основе принципов максимально возможной полноты и вечного хранения; комплекзует иностранные издания с учетом их научной, историко-культурной, художественной ценности на основе координации с крупнейшими архивами, библиотеками, информационными центрами и научными учреждениями; формирует на приоритетных условиях фонды «Россика» — зарубежных изданий о России на иностранных языках и Русское зарубежье — документов на русском, белорусском, украинском языках, вышедших за рубежом.

Комплектование фондов РНБ осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 29.12.1994 г. № 78-ФЗ «О библиотечном деле» (далее — ФЗ «О библиотечном деле»), Федеральным законом от 29.12.1994 г. № 77-ФЗ «Об обязательном экземпляре документов» (далее — ФЗ «Об обязательном экземпляре документов»), иными нормативно-правовыми актами, уставом федерального государственного бюджетного учреждения «Российская национальная библиотека», утвержденным Постановлением Правительства Российской Федерации от 08.09.2011 г. № 761, настоящим «Профилем комплектования фондов федерального государственного бюджетного учреждения «Российская национальная библиотека» отечественными и иностранными документами» (далее — «Профиль»), инструкциями и другими нормативными документами.

Используемая в Профиле терминологическая система опирается на нормативную базу библиотечно-информационной и издательской деятельности, в том числе ГОСТ 7.60-2003 «Издания. Основные виды. Термины и определения», ГОСТ Р 7.0.93-2015 «Библиотечный фонд. Технология формирования», ГОСТ 7.0.83-2012 «Электронные издания. Основные виды и выходные сведения», ГОСТ Р 7.0.94-2015 «Комплектование библиотеки документами. Термины и определения», ГОСТ Р 7.0.96-2016. «Электронные библиотеки. Основные виды. Структура. Технология формирования», «Порядок уче-

та документов, входящих в состав библиотечного фонда» (утв. Приказом Министерства культуры РФ от 08.10.2012 г. № 1077, в ред. от 02.02.2017 г., зарегистрирован в Министерстве юстиции 14 мая 2013 г. № 28390).

Профиль является нормативным документом, утверждаемым генеральным директором РНБ по согласованию с учредителем — Министерством культуры РФ, служит основанием для установления государственного задания по формированию библиотечного фонда.

Профиль распространяется на все виды документов, включаемых в фонды РНБ, независимо от вида носителей информации, места и способа их приобретения и хранения.

Профиль регламентирует:

— отбор документов для включения их в фонды РНБ и распределение между отделами-фондодержателями;

— распределение потоков, тематику, виды, экзemplярность поступающих в РНБ отечественных и иностранных документов в целях наиболее оптимального обслуживания пользователей и сохранности фонда.

Разделы Профиля приведены в соответствии с тенденциями развития и особенностями современного документального потока.

Профиль разработан с учетом роли РНБ в формировании распределенного библиотечного фонда РФ и определяет стратегию комплектования, основные принципы и особенности комплектования отдельных категорий документов. Профиль является необходимым инструментом в текущей работе сотрудников РНБ, а также будет полезен специалистам других библиотек, подготавливающих аналогичные документы.

## **Основные положения Профиля**

Основные положения Профиля отражают принципы пополнения фондов отечественными и иностранными документами, определяют виды и экзemplярность поступающих и направляемых для хранения документов, источники их комплектования, основные установки текущего и ретроспективного комплектования фондов.

Предметом комплектования фондов РНБ является документ — объект с зафиксированной на нем информацией в виде текста, звукозаписи или изображения, предназначенный для передачи во времени и пространстве в целях хранения и общественного использования независимо от вида, способа его предоставления и формата, как в печатной, так и в электронной форме.

Поступившие в РНБ издания, включенные в Федеральный список экстремистских материалов, направляются на особый режим хранения, регламенти-

руемый нормативными документами Правительства РФ и локальными нормативными актами.

## **Комплектование отечественными документами**

### **Общая часть**

Формирование основных фондов отечественных документов на языках народов России предполагает максимально возможную полноту комплектования всеми видами документов, издаваемых в стране.

Документы, принятые в основные фонды РНБ, подлежат постоянному хранению.

Резервный, подсобные и обменный фонды РНБ осуществляют временное хранение и пополняются документами выборочно, согласно их назначению и профилю комплектования.

Основным источником комплектования РНБ отечественными документами является обязательный федеральный экземпляр, определяемый ст. 1 ФЗ «Об обязательном экземпляре документов» как экземпляры различных видов документов, изготовленных на территории Российской Федерации, за ее пределами по заказу организаций и отдельных лиц, находящихся в ведении Российской Федерации, а также документов, импортируемых для общественного распространения на территории Российской Федерации, которые подлежат безвозмездной передаче их производителями в соответствующие организации в порядке и количестве, установленных ФЗ «Об обязательном экземпляре документов».

РНБ пополняет фонды также путем подписки, покупки, книгообмена, пожертвований (даров). Комплектование осуществляется во взаимодействии со специалистами производственных и научных отделов РНБ, экспертами, представляющими ведущие научные учреждения.

Неопубликованные документы комплектуются при обязательном участии работников специализированных отделов (ОР, картографии, ОНИиМЗ, ОНЛ, ОЛСАА и др.).

Основные фонды РНБ пополняются документами на русском языке, как правило, в двух экземплярах. Печатные издания постоянного хранения, комплектуемые в фонды РНБ в одном экземпляре, отражены в Приложении 1. Издания, не подлежащие постоянному хранению в основных фондах РНБ, отражены в Приложении 2.

## Комплектование иностранными документами

### Общая часть

Комплектование РНБ иностранными изданиями ведется с учетом ее роли как крупнейшего фондохранилища и основано на принципах выборочности, преемственности, профильности и координации с другими библиотеками.

Комплектование иностранными изданиями проводится с учетом их научной, исторической, художественной ценности, как правило, в одном экземпляре. Справочные издания, пользующиеся повышенным читательским спросом и издания, представляющие для РНБ особый интерес, могут приобретаться в двух и более экземплярах. Издания, включаемые в коллекцию «Россика», вышедшие по 1917 г. включительно, комплектуются с максимально возможной полнотой, вышедшие после 1917 г. — выборочно.

Издания Русского зарубежья (иностраннне документы о России на русском, белорусском и украинском языках) комплектуются с максимально возможной полнотой.

Принцип выборочности и преемственности комплектования включает:

— пополнение фондов основными видами документов, носящих обобщающий характер, по конкретным отраслям науки, а также имеющих большую научную или историко-культурную ценность;

— последовательный характер процесса комплектования фондов текущими изданиями по конкретной отрасли, отражающими новейшие достижения науки и культуры (в том числе: труды научных обществ, материалы конгрессов, конференций, иные научные документы).

Комплектование иностранными изданиями ведется с учетом приоритетных направлений, отраженных в профилях ИКФ и ИЖФ. По отраслям знания и отдельным научным дисциплинам, не являющимся приоритетными для РНБ, выборочно приобретаются фундаментальные справочные и библиографические издания.

Издания комплектуются на всех иностранных языках, прежде всего на основных европейских языках.

Как правило, не комплектуются переводы научной и художественной литературы с одного иностранного языка на другой. Исключение составляют:

— переводы, сделанные крупными российскими писателями, учеными;

— авторизованный перевод значительного произведения;

— перевод, снабженный развернутым научно-справочным аппаратом.

Основные источники комплектования иностранными документами: покупка у зарубежных и отечественных организаций, а также у частных лиц; книгообмен; пожертвование (дар).

Комплектование осуществляется во взаимодействии со специалистами производственных и научных отделов РНБ, экспертами, представляющими ведущие научные учреждения.

Неопубликованные документы комплектуются при обязательном участии работников специализированных отделов (ОР, картографии, ОНИиМЗ, ОНЛ, ОЛСАА и др.).

## **Профили комплектования основных и подсобных фондов отечественными и иностранными документами**

### **Профиль комплектования русского книжного фонда**

#### **1. Основной фонд**

1.1. Основной русский книжный фонд (РКФ) является структурной частью системы основных фондов РНБ и предназначен для постоянного хранения документов и обслуживания ими читателей.

1.2. РКФ комплектуется отечественными и иностранными книгами и брошюрами по всем отраслям знания<sup>1</sup>:

— на русском, белорусском, украинском языках;

— на русском, белорусском, украинском языках с параллельным (смешанным) текстом на других языках при наличии титульного листа только на русском, белорусском, украинском языках;

— на русском, белорусском, украинском языках при наличии титульного листа с параллельным заглавием на русском, белорусском, украинском и других языках.

1.3. РКФ комплектуется текущими отечественными книгами и брошюрами, поступающими в РНБ в порядке ОЭ, а также путем покупки, обмена, пожертвования (дара), как правило, в двух экземплярах<sup>2</sup>.

1.3.1. Составной частью основного фонда являются коллекции:

— «Вольная русская печать» (1800 — 1916);

— произведения А.С. Пушкина (1820 — 2000);

— произведения классиков марксизма-ленинизма (1841 — 1993);

---

<sup>1</sup> За исключением изданий, указанных в Приложении 2, не подлежащих постоянному хранению в фондах РНБ.

<sup>2</sup> За исключением изданий, указанных в Приложении 1, которые комплектуются в одном экземпляре. В случае, если поступает издание с автографами или дарственными надписями может приобретаться 3-й экземпляр этого издания по согласованию с хранителем фонда.

- «Листовки первых лет Советской власти» (1917 — 1925);
- «Листовки Белого движения» (1917- 1920);
- Листовки «От Февраля к Октябрю» (1917)
- Фонд земских изданий (1864 — 1917);
- «Ленинград в Великой Отечественной войне» (1941-1945).

1.3.1.1. Комплектование всех коллекций РКФ закрыто. Дополнительное комплектование коллекций фонда книгами и брошюрами осуществляется в исключительных случаях, с учетом научной, исторической и художественной значимости документов.

1.3.2. Составной частью РКФ также являются собрания:

- Библиотека Вольного экономического общества (1726 — 1916);
- Собрание книг кириллической печати (1801 — 1918);
- «Петербург-Ленинград» (1742 — 1949) ;
- Библиотека Трутневых (1838 — 1964);
- Морская библиотека имени капитана второго ранга А. П. Соколова (дар Я. Б. Рабиновича) (1726 — 1990);
- Миниатюрные издания (1760 — по наст.вр.);
- Книжки-игрушки (1980 — по наст.вр.).

Комплектование большинства собраний закрыто. Продолжается текущее комплектование собраний книг-игрушек и миниатюрных изданий.

1.4. РКФ комплектуется иностранными книгами и брошюрами выборочно, с учетом их научной, исторической и художественной значимости, как правило, в одном экземпляре.

1.4.1. Документы Русского зарубежья — произведения российских и иностранных авторов на русском языке, опубликованные зарубежными издательствами, а также произведения, в которых предисловие, перевод, комментарии принадлежат деятелям российской культуры, — приобретаются с максимально возможной полнотой.

1.5. Порядок направления в основные фонды приложений к изданиям:

1.5.1. Книжные издания, являющиеся приложением к периодическим или продолжающимся изданиям в целом, направляются в Русский книжный фонд как самостоятельные издания.

1.5.2. Книжные издания, являющиеся приложением к отдельным выпускам периодических или продолжающихся изданий направляются по месту хранения основного издания.

1.5.3. Приложения к изданиям (книгам и брошюрам) на русском языке, изданные на иностранных европейских языках направляются по месту хранения основного издания.



1.5.4. Издания на электронных носителях, являющиеся приложениями к печатным изданиям, направляются по месту хранения основного издания.

1.6. Порядок определения экземпляжности при направлении в основные фонды стереотипных изданий и переизданий

1.6.1. Переиздания и стереотипные издания направляются в основной фонд в максимальном (1 или 2) количестве экземпляров один раз в 5 лет.

1.6.2. При наличии в основном фонде двух экземпляров первого или последующих за ним изданий или переизданий, стереотипные издания комплектуются в 1 экземпляре, дополненные и измененные издания — в 2-х экземплярах.

1.6.3. Стереотипные издания или переиздания (без указания) комплектуются в 1 экземпляре, если они отличаются только одним из следующих параметров:

- год издания;
- добавлено или исключено только одно издательство (если их было несколько);
- изменилась серия (исчезла, добавилась).

При направлении переизданий в 1 экземпляре проверяются следующие параметры:

- наличие в РКФ предыдущих изданий за последние 5 лет;
- дата вступления в действие опубликованной редакции (для официальных документов);
- сравнивается объем издания (количество страниц, иллюстраций);
- просматриваются вступительная статья и аннотация к изданию.

Идентичные издания, отличающиеся названием серии, количеством издательств и мест издания, а также годом издания, направляются в 1 экземпляре при наличии в основном фонде 2-х экземпляров любого из предыдущих изданий с интервалом в публикации менее пяти лет.

1.7. Перечень книг и брошюр, не подлежащих хранению в основном РКФ:

1.7.1. Справочные издания<sup>3</sup> (кроме справочников специалиста, каталогов, путеводителей, статистических материалов) направляются на постоянное хранение в основной фонд Центральной справочной библиотеки.

1.7.2. Справочные издания с условными обозначениями к тематическим и общегеографическим картам, направляются в основной фонд картографических изданий.

---

<sup>3</sup> За исключением изданий, указанных в Приложении 2.

1.7.3. Библиографические пособия<sup>4</sup> направляются на постоянное хранение в основной фонд ЦСБ.

1.7.4. Издания по технико-экономическим нормам и нормативам и библиографические пособия, отражающие нормативно-технические и технические документы, издания по ремонту и эксплуатации автомобильных и других транспортных средств направляются на постоянное хранение в основной фонд НТиТД.

1.7.5. Издания по библиотековедению и библиографоведению направляются на постоянное хранение в основной фонд ФБ.

1.7.6. Направляются на постоянное хранение в основной фонд отдела эстампов каталоги:

— художественных выставок и аукционов;

— художественных музеев (изобразительного, декоративно-прикладного, народного, современного искусства и художественно-промышленных музеев);

— художественных галерей, коллекций, собраний (в том числе учреждений или отдельных лиц) и т. п.;

— художественных произведений, хранящихся в музеях, которые не являются по профилю художественными;

— различных предметов, рассматриваемых с художественной точки зрения как произведения изобразительного или декоративно-прикладного искусства;

— каталоги изобразительных открыток.

1.7.7. Учебные пособия для иностранных учащихся, изданные российскими учебными заведениями, направляются на постоянное хранение в основной фонд ФГО.

1.7.8. Издания кириллической печати, вышедшие в свет до 1801 г., а также издания гражданской печати, вышедшие в свет до 1725 г., направляются на постоянное хранение в основной фонд отдела редких книг.

1.7.9. Издания на русском, белорусском, украинском языках, с параллельным или смешанным текстом на языках народов стран Азии, Африки, коренных народов Австралии и Океании, при наличии титульного листа на языках народов стран Азии и Африки или при наличии параллельного или смешанного титульного листа — направляются на постоянное хранение в основной фонд отдела литературы на языках стран Азии и Африки (ОЛСАА).

---

<sup>4</sup> За исключением изданий, указанных в Приложении 2.

1.7.10. Практические пособия, учебники, грамматики, разговорники, словари, хрестоматии и т. п. издания, предназначенные для изучения языков народов стран Азии и Африки, вне зависимости от оформления титульного листа, направляются на постоянное хранение в основной фонд ОЛСАА.

1.7.11. Издания на русском, белорусском, украинском языках, с параллельным или смешанным текстом на языках народов РФ или на языках народов стран Ближнего зарубежья и стран Балтии, при наличии титульного листа на русском, белорусском, украинском языках, с параллельным заглавием на других языках народов РФ или на языках народов стран Ближнего зарубежья и содержащие существенную и значимую часть текста на указанных языках — направляются на постоянное хранение в основной фонд ОНЛ.

1.7.12. Практические пособия, учебники, грамматики, разговорники, словари, хрестоматии и т.п. издания, предназначенные для изучения языков народов РФ (кроме русского) или языков народов стран Ближнего зарубежья (кроме белорусского и украинского), вне зависимости от оформления титульного листа направляются на постоянное хранение в основной фонд ОНЛ.

## **2. Подсобный фонд**

2.1. Подсобный фонд предназначен в помощь научно-методической и производственной работе хранителей фонда.

2.2. Подсобный фонд комплектуется строго выборочно текущими отечественными изданиями и в исключительных случаях иностранными изданиями на русском и иностранных языках.

2.3. Для подсобного фонда приобретаются справочные, библиографические и иные издания строго по профилю работы основного фонда.

## **3. Таблица профиля комплектования русского книжного фонда**

Условные обозначения:

«а» — отечественные издания на русском языке для постоянного хранения;

«е» — иностранные издания на русском, белорусском, украинском языках для постоянного хранения;

«+» — издания на русском языке, приобретаемые дополнительно (покупка, обмен, пожертвование [дар]) для временного хранения в подсобном фонде.

Примечание:

1. Экземплятность изданий на русском языке, имеющих параллельный или смешанный текст на других языках народов РФ или иностранных европейских языках при наличии титульного листа на русском языке или при наличии титульного листа на русском языке с параллельным заглавием на других языках, аналогична экземплятности изданий на русском языке и отражена в таблице под условным обозначением «а».

2) Экземплятность изданий на белорусском (украинском) языке, имеющих параллельный или смешанный текст на других языках народов РФ (кроме русского) или иностранных языках, при наличии титульного листа на белорусском (украинском) языке или при наличии титульного листа на белорусском (украинском) языке с параллельным заглавием на других языках, аналогична экземплятности изданий на белорусском (украинском) языке и отражена в таблице под условным обозначением «е».

КОД	ТИП И ВИД ИЗДАНИЯ	Основной фонд (кол-во экз.)		Подсобный фонд (кол-во экз.)
		3	4	5
		Отечественные издания	Иностранные издания	
		а	е	+
1	2	3	4	5
1.	<b>Книги и брошюры<sup>5</sup></b>			
1.1.	<b>Общественно-политические издания</b>			
1.1.1.	Произведения государственных, политических и общественных деятелей			
	полные собрания сочинений	2	1	-
	собрания сочинений	2	1	-
	избранные сочинения	2	1	-
	тематические сборники, сборники высказываний, писем	2	1	-
	отдельные произведения	2	1	-
	подготовительные материалы и документы	2	1	-
1.1.2.	Литература			

<sup>5</sup> Кроме изданий, указанных в п.2 “Основных положений профиля...”

КОД	ТИП И ВИД ИЗДАНИЯ	Основной фонд (кол-во экз.)		Подсобный фонд (кол-во экз.)
		3	4	5
	о жизни и деятельности государственных, политических и общественных деятелей	2	1	-
	об общественных (политических, профсоюзных) организациях и объединениях РФ и зарубежных стран	2	1	-
	о государственном устройстве, политическом и экономическом положении РФ и зарубежных стран	2	1	-
	по истории России	2	1	-
	о конгрессах, конференциях, симпозиумах и др.	2	1	-
	о развитии отраслей народного хозяйства, предприятий, учреждений (в том числе юбилейные издания)	2	1	-
1.1.3.	Прочие общественно-политические издания	2	1	-
1.2.	<b>Официальные издания</b> <sup>6</sup>			
1.2.1.	Российской Федерации			
	конституции	2		-
	законы, кодексы законов	2		-
	отчеты, указы, постановления и информационные сообщения	2		-
1.2.2.	Субъектов Российской Федерации			
	конституции, уставы	1		-
	законы, кодексы законов	1		-
	отчеты, указы, постановления и информационные сообщения	1		-
1.2.3.	Городских и районных муниципальных образований	1	-	-

<sup>6</sup> Кроме изданий, указанных в п.2 “Основных положений профиля...”

1	2	3	4	5
1.2.4.	Общественных (политических, профсоюзных, профессиональных и др.) организаций, объединений и движений Российской Федерации			
	отчеты, в т. ч. стенографические и материалы Всероссийских съездов, конференций, пленумов, совещаний	1		-
	программы, уставы, отчеты, в т.ч. стенографические и материалы съездов, конференций, пленумов, совещаний, общественных (политических, профсоюзных, профессиональных и др.) организаций, объединений и движений субъектов Российской Федерации	1		-
	материалы Общественных (политических, профсоюзных, профессиональных и др.) организаций, объединений и движений муниципальных образований	1	-	-
1.2.5.	Общественных (политических, профсоюзных, профессиональных и др.) организаций, объединений и движений зарубежных стран	1	1	-
1.2.6.	Законодательных и исполнительных органов государственной власти и судебных органов зарубежных стран	1	1	-
1.2.7.	Международных организаций (ООН, ЮНЕСКО, ВОЗ и др.)	2	1	-
1.2.8.	Прочие официальные издания	2	1	-
<b>1.3.</b>	<b>Научные издания</b>			
1.3.1.	Научно-исследовательская, научно-методическая литература			

1	2	3	4	5
1.3.1.1	Собрания сочинений, сочинения и избранные произведения ученых	2	1	-
1.3.1.2	Монографии	2	1	-
1.3.1.3	Труды научно-исследовательских учреждений и высших учебных заведений. Тематические сборники. Сборники научных работ, из них:	2	1	-
	сборники научных работ, раскрывающие содержание отдельных коллекций и частей основного книжного фонда РНБ	-	-	1-2
	сборники статей	2	1	-
1.3.1.4.	Материалы научных, научно-технических, научно-производственных и научно-практических, практических конференций, симпозиумов, совещаний, семинаров			
	международных	2	1	-
	всероссийских, межреспубликанских	2	1	-
	республиканских	2	1	-
	межвузовских	2	1	-
	зарубежных	2	1	
	отдельных учреждений и университетов	2	1	-
1.3.1.5.	Препринты	1	1	-
1.3.1.6.	Тезисы и рефераты докладов, сообщения, рекомендации	2	1	-
1.3.1.7.	Авторефераты диссертаций	1	1	-
1.3.1.8.	Публикации документов, рукописей, источников. Сборники исторических документов	2	1	-
1.3.1.9.	Биографии	2	1	-

1	2	3	4	5
1.3.1.10.	Атласы, <sup>7</sup> альбомы <sup>8</sup>	2	1	-
1.3.1.11.	Научные отчеты. Итоги работы научных учреждений (в том числе юбилейные издания), записки, программы исследований, прогнозы, прочие научные издания	2	1	-
1.4.	<b>Научно-популярные издания</b>	2	1	-
1.5.	<b>Производственные издания</b> <sup>9</sup>			
1.5.1.	Практические руководства и пособия, литература в помощь специалистам с высшим и средним специальным образованием, работникам массовых профессий, экскурсоводам музеев, выставок и др., инструкторам и широкому кругу читателей	2	-	-
1.5.2.	Тезисы и рефераты докладов, сообщений, резюме, решения, рекомендации производственных совещаний, конференций, семинаров	1	-	-
1.5.3.	Методические пособия, рекомендации, указания, инструкции, в том числе о применении норм <sup>10</sup>	1	-	-
1.5.4.	Сборники рационализаторских предложений и технических новшеств	1	-	-
1.5.5.	Прочие производственные издания	2	-	-

<sup>7</sup> Кроме направляемых в фонд картографических материалов.

<sup>8</sup> Кроме направляемых в фонд Отдела эстампов.

<sup>9</sup> Кроме изданий, указанных в Приложении 2.

<sup>10</sup> Кроме изданий, направляемых в ФГО.



1	2	3	4	5
1.6.	<b>Нормативно-производственные издания</b> <sup>11</sup>			
	нормативы по труду, заработной плате, численности, использованию оборудования	2	-	-
	правила, требования, нормы в различных сферах практической деятельности	2	-	-
1.7.	<b>Учебные издания</b> <sup>12</sup>			
1.7.1.	Учебники, учебные пособия, руководства, справочники, таблицы, атласы <sup>13</sup> , альбомы <sup>14</sup> учебного характера			
1.7.1.1.	Для 1-9-х классов общеобразовательных и специальных школ	1	-	-
1.7.1.2.	Для 10-11-х классов общеобразовательных и специальных школ, для гимназий, лицеев из них:	2	-	-
	для школ глухонемых, слабовидящих и с дефектами развития	1	-	-
1.7.1.3.	Для национальных школ по русскому языку	1	-	-
1.7.1.4.	Для средних специальных учебных заведений (колледжей, техникумов и т.д.)	2	-	-
1.7.1.5.	Для высшей школы			
	утвержденные и рекомендованные Министерством науки и образования РФ, управлениями учебных заведений отраслевых министерств и ведомств	2	1	-

<sup>11</sup> Кроме изданий, указанных в Приложении 2, а также изданий по технико-экономическим нормам и нормативам, которые направляются в основной фонд НТиТД и ФГО.

<sup>12</sup> Учебные издания для иностранных учащихся, изданные российскими учебными заведениями, комплектуются фондом ФГО.

<sup>13</sup> Кроме атласов, направляемых в фонд картографических изданий.

<sup>14</sup> Кроме альбомов, направляемых в фонд НТиТД.

1	2	3	4	5
	внутривузовские	2	1	-
1.7.1.6.	Для поступающих в высшие и средние специальные учебные заведения, а также обучающихся на подготовительных отделениях и факультетах	2	1	-
1.7.1.7.	Для повышения квалификации специалистов	2		
1.7.1.8.	Издания, предназначенные для изучающих иностранные языки	2	-	-
1.7.1.9.	Различные спецкурсы и индивидуальные методики обучения	2	-	-
1.8.	<b>Информационные издания</b>			
1.8.1.	Аннотации и рефераты выполненных работ	1	1	-
1.8.2.	Реферативные сборники. Обзоры научных и производственных работ и изданий.	2	1	-
1.8.3.	Библиографические пособия, раскрывающие содержание отдельных коллекций и частей книжного фонда РНБ	-	-	2-3
1.8.4.	Издания, отражающие неопубликованные отчеты НИР, ОКР и др.	2	-	-
1.8.5.	Издания, содержащие типовые строительные проекты, чертежи и другие технико-экономические документы	2	-	-
1.8.6.	Тематические подборки <sup>15</sup>	2	-	
1.9.	<b>Справочные издания</b>			
1.9.1.	Энциклопедии и энциклопедические словари, универсальные и литературные	-	-	1

<sup>15</sup> Кроме тематических подборок информационных материалов и перепечаток статей региональных территориальных центров НТИ и отдельных предприятий и организаций, которые не подлежат постоянному хранению.

1	2	3	4	5
1.9.2.	Словари параллельные (языковые) и терминологические, стереотипные	-	-	1
1.9.3.	Справочники для специалистов всех отраслей науки, техники, сельского хозяйства и др.	2	-	-
1.9.4.	Справочники формул, величин и т. д., определители, условные обозначения, сокращения	2	1	-
1.9.5.	Каталоги (справочники, перечни) предметов (минералов, марок, монет) <sup>16</sup>	2	1	-
1.9.6.	<b>Статистические материалы</b>			
1.9.6.1.	Сводные статистические сборники и справочники ГМЦ Росстата	2	-	-
1.9.6.2.	Материалы ТОГС			
	годовые кумуляции (сводные)	1	-	-
	промежуточные (месячные, квартальные и т.п.) России	1	-	-
	промежуточные (месячные, квартальные и т.п.) отдельных субъектов РФ	-	-	-
1.9.6.3.	Материалы ТОГС субъектов РФ, не имеющие годовых сводных кумуляций (кроме СПб и Ленинградской области) <sup>17</sup>	1	-	-

<sup>16</sup> За исключением каталогов, направляемых в фонд Отдела эстампов, НТИТД, ФГО.

<sup>17</sup> Публикации, изданные в Санкт-Петербурге и Ленинградской области, направляются в основной фонд в 2-х экземплярах.

1	2	3	4	5
1.9.6.4.	Статистические сборники и справочники субъектов РФ, городских и районных муниципальных образований (кроме СПб и Ленинградской области) <sup>18</sup> , в том числе сводные	1	-	-
1.9.7.	<b>Каталоги<sup>19</sup> музеев, выставок и т. п.</b>	1	1	-
1.9.8.	<b>Тематические календари<sup>20</sup></b>	2	1	-
1.9.9.	<b>Путеводители<sup>21</sup></b>			
	по странам, республикам, городам, историческим и памятным местам, музеям, постоянным выставкам и др.	2	1	-
1.9.10.	Государственные племенные книги	1	-	-
1.9.11.	Каталоги мировой коллекции ВИР	1	-	-

<sup>18</sup> Публикации, изданные в Санкт-Петербурге и Ленинградской области, направляются в основной фонд в 2-х экземплярах.

<sup>19</sup> Кроме каталогов художественных выставок и аукционов; художественных музеев (изобразительного, декоративно-прикладного, народного, современного искусства и художественно-промышленных музеев);

художественных галерей, коллекций, собраний (в том числе учреждений или отдельных лиц) и т. п.;

художественных произведений, хранящихся в музеях, которые не являются по профилю художественными (комплексных, исторических, литературных, искусствоведческих (музыкальных, театральных, музеях кино), архитектурных, педагогических, естественно научных, сельскохозяйственных, научно-технических, политехнических, отраслевых); различных предметов, рассматриваемых с художественной точки зрения как произведения изобразительного или декоративно-прикладного искусства; каталогов изобразительных открыток, которые направляются на постоянное хранение в основной фонд Отдела эстампов;

Каталогов промышленных выставок, которые направляются в основной фонд НТиТД (каталоги с техническими характеристиками) или в основной фонд групповой обработки (без технических характеристик).

<sup>20</sup> Без указания на конкретные дни определенного года, т. е. не являющиеся календарями в прямом смысле слова.

<sup>21</sup> Кроме путеводителей по библиотекам, которые направляются в основной фонд литературы по библиотековедению.

1	2	3	4	5
1.9.12.	Издания Росгидромета: кадастры, регистры, ежегодники, указания и т.д.	1	-	-
1.10.	<b>Литературно-художественные издания<sup>22</sup></b>			
1.10.1	классические художественные произведения	2	1	-
1.10.2	современные художественные произведения	2	1	-
1.10.3.	детская литература			
1.10.3.1.	для дошкольного, младшего и среднего школьного возраста	1	1	-
1.10.3.2.	для старшего школьного возраста	2	1	-
1.10.3.3.	Серии «Школьная классика», «Школьная программа» и др.	1	-	-
1.11.	<b>Популярные издания</b>			
	Популярные издания, посвященные лекарственным растениям (как при наличии указания «травник», так и без него), издания типа «заговоры», «тайны имени», сонники, кулинарные рецепты, сборники анекдотов и др. аналогичные издания	1	-	-
1.12.	<b>Религиозная литература</b>			
1.12.1.	Сочинения представителей религиозных конфессий и литература о религиозных конфессиях (христианство, иудаизм, ислам, буддизм и др.)	2	1	-
1.12.2.	Издания по истории религии	2	1	-
1.12.3.	Богослужебные книги и Священное Писание (Библия, Коран, Тора, Веды и др.)	1	1	-

<sup>22</sup> Идентичные издания произведений художественной литературы, отличающиеся названием серии, количеством издательств и мест издания, а также годом издания, направляются в РКФ в 1 экземпляре при наличии в фонде 2-х экземпляров любого из предыдущих изданий с интервалом в публикации менее пяти лет.

1	2	3	4	5
1.12.4	Популярные издания, посвященные отдельным религиям	1		
1.12.5	Издания, публикуемые религиозными организациями	1	1	-
2.	<b>Изоиздания</b>			
	альбомы <sup>23</sup> , атласы <sup>24</sup> , предназначенные для научно-исследовательских, научно-производственных и учебных целей	2	1	-
3.	<b>Нормативно-технические и технические документы</b>			
	стандарты по библиотечному делу и библиографии (по профилю работы фонда)	-	-	1-2

#### 4. Комплектование русского запасного фонда

1. Русский запасный фонд является структурно выделенной частью РКФ ОФО.

2. Основные задачи РЗФ:

— обеспечение сохранности обязательного экземпляра отечественных печатных изданий;

— восполнение лакун основных фондов, замена утраченных и дефектных экземпляров;

— обслуживание пользователей изданиями, имеющимися в основном фонде в недостаточном количестве экземпляров.

3. РЗФ хранит дополнительно к обязательному экземпляру, содержащемуся в основном фонде РКФ, издания, имеющие научную, историческую или художественную ценность и пользующиеся повышенным читательским спросом.

4. Состав фонда РЗФ:

— печатные документы на русском языке по всем отраслям знаний. Книги, брошюры с 1725 г., журналы и продолжающиеся издания с 1801 г. по настоящее время.

<sup>23</sup> Кроме альбомов, направляемых в фонд Отдела эстампов.

<sup>24</sup> Кроме атласов, направляемых в фонд картографических изданий.

5. РЗФ комплектуется строго выборочно путем покупки изданий по заявкам специалистов РКФ, изданиями, поступившими в качестве пожертвования (дара), по книгообмену, а также в результате перераспределения документов между структурными подразделениями РНБ.

6. Приоритетные направления направления комплектования РЗФ:

Книги и брошюры:

- фундаментальные исследования по всем отраслям знаний;
- документы с автографами видных общественных деятелей, деятелей науки, культуры (предпочтение отдается автографам, представляющим научно-исторический и (или) биографический интерес);
- документы, имеющие библиографическую и полиграфическую ценность;
- справочные издания.

Периодические и продолжающиеся издания:

Количество приобретаемых экземпляров периодических и продолжающихся изданий зависит от спрашиваемости изданий в русском журнальном фонде. Наиболее спрашиваемые журналы приобретаются в целях защиты в 2-х экземплярах (ведущие отраслевые журналы).

7. Экземплярность изданий для русского запасного фонда определяется содержанием документа, его научной и художественной ценностью, а также спросом читателей.

Вид издания	Годы издания	Экземплярность
Книги	1725-1825	3 и более
	1826-1935	2
	с 1936	1
Журналы и продолжающиеся издания	1801-1825	3
	1826-1925	2
	с 1925	1
В отдельных случаях приобретаются дополнительные экземпляры редких и ценных документов <sup>25</sup>		

8. Не комплектуются в русский запасной фонд:

- карты,
- ноты,
- эстампы,

---

<sup>25</sup> По решению экспертной комиссии.

- литература для слепых,
- НТ и ТД,
- документы групповой обработки,
- литература на языках народов РФ (кроме русского) и иностранных языках,
- издания «на правах рукописи» (выборочно),
- учебники и учебные пособия для начальной и средней школы,
- учебные программы,
- учебные пособия для массовых профессий,
- издания местного, узковедомственного и временного характера,
- переиздания центральных изданий местными издательствами,
- популярная литература по частным вопросам всех отраслей знания,
- путеводители,
- инструкции,
- планы и каталоги,
- переиздания и местные издания произведений классиков и современных авторов, а также стереотипная перепечатка,
- детская литература,
- адаптированные издания.



# Профиль комплектования русского журнального фонда

## 1. Основной фонд

1.1. Основной русский журнальный фонд является структурной частью системы основных фондов РНБ и предназначен для постоянного хранения документов и обслуживания ими читателей.

1.2. Фонд комплектуется отечественными и иностранными журналами и продолжающимися изданиями по всем отраслям знания<sup>26</sup>:

— на русском, белорусском, украинском языках;

— на русском, белорусском, украинском языках с параллельным (смешанным) текстом на других языках при наличии титульного листа только на русском, белорусском, украинском языках;

— на русском, белорусском, украинском языках при наличии титульного листа с параллельным (смешанным) заглавием на русском, белорусском, украинском и на других языках;

— на русском языке при наличии заглавия на иностранных европейских языках (Burda moden, Computer news и др.).

1.3. Фонд комплектуется текущими отечественными журналами и продолжающимися изданиями, поступающими в РНБ в порядке обязательного экземпляра, а также путем покупки, обмена, пожертвования (дара) в двух экземплярах<sup>27</sup>.

1.4. Фонд комплектуется иностранными журналами и продолжающимися изданиями на русском, белорусском, украинском языках выборочно, с учетом их научной, исторической и художественной значимости, как правило, в одном экземпляре.

1.4.1. Документы Русского зарубежья — произведения российских и иностранных авторов на русском языке, опубликованные зарубежными издательствами, а также в которых предисловие, перевод, комментарии принадлежат деятелям российской культуры, приобретаются с максимально возможной полнотой.

1.4.2. Приоритетными в комплектовании документами стран Ближнего зарубежья являются произведения:

— на русском языке;

— на белорусском и украинском языках о России.

---

<sup>26</sup> За исключением изданий, отраженных в п. 1.4. настоящего профиля

<sup>27</sup> За исключением изданий, указанных в Приложении 1, которые комплектуются в 1 экземпляре.

1.5. Отдельные выпуски журналов и продолжающихся изданий, содержание и язык которых не соответствует профилю и языку издания в целом, направляются в основные фонды по месту хранения всего издания.

1.6. Порядок направления в основные фонды приложений к периодическим изданиям:

1.6.1. Все виды приложений к отдельным выпускам периодических изданий, публикуемые отдельно или в виде вкладок, направляются по месту хранения издания в целом.

1.6.2. Публикации, являющиеся приложением к периодическому изданию в целом, направляются, в зависимости от содержания и издательского оформления, как самостоятельные издания:

а) имеющие самостоятельное название и нумерацию — в фонд периодических изданий (на самостоятельный шифр);

б) имеющие характер книг или брошюр (например, литературные приложения) — в книжные фонды.

1.6.3. Библиографические указатели к периодическим изданиям направляются в фонды в зависимости от хронологического охвата материала:

а) до одного года включительно — по месту хранения соответствующего периодического издания (на тот же шифр);

б) свыше одного года — в Центральную справочную библиотеку (в качестве изданий книжного типа).

1.7. Журналы и продолжающиеся издания, не подлежащие хранению в основном фонде РЖФ:

1.7.1. Издания по библиотековедению и библиографоведению направляются на постоянное хранение в основной фонд ФБ.

1.7.2. Библиографические пособия направляются на постоянное хранение в основной фонд ЦСБ.

1.7.3. Издания и библиографические пособия по нормативно-техническим и техническим документам направляются на постоянное хранение в основной фонд НТДиТД.

1.7.4. Журналы и продолжающиеся издания, состоящие из карт (издания Гидрометеослужбы РФ) направляются на постоянное хранение в основной фонд Отдела картографии.

1.7.5. Издания, подлежащие групповой обработке, направляются на постоянное хранение в основной фонд ФГО.

1.7.6. Экспресс-информация ВИНТИ направляется на постоянное хранение в основной фонд ФГО.

1.7.7. Издания на русском (белорусском, украинском) языке с параллельным или смешанным текстом на языках народов стран Азии, Африки, коренных народов Австралии и Океании при наличии основного титульного листа на вышеуказанных языках и параллельного (смешанного) титульного листа направляются на постоянное хранение в основной фонд ОЛСАА.

1.7.8. Издания на русском (белорусском, украинском) языке с параллельным или смешанным текстом на других языках народов РФ или стран Ближнего зарубежья при наличии титульного листа на русском (белорусском, украинском) языке с параллельным заглавием на других языках народов РФ или стран Ближнего зарубежья направляются на постоянное хранение в основной фонд ОНЛ.

## **2. Подсобный фонд**

2.1. Подсобный фонд предназначен:

- для оперативного удовлетворения спроса читателей на текущие журналы, выпускаемые центральными издательствами;
- для справочно-библиографического обслуживания читателей;
- для защиты изданий, хранящихся в основных фондах РНБ;
- в помощь научно-методической и производственной работе работников фонда.

2.2. Подсобный фонд комплектуется строго выборочно текущими отечественными изданиями на русском языке, которые приобретаются, как правило, по источникам дополнительного комплектования.

2.3. В подсобный фонд издания направляются на временное хранение.

## **3. Таблица профиля комплектования русского журнального фонда**

Условные обозначения:

«а» — отечественные издания на русском языке для постоянного хранения;

«е» — иностранные издания на русском, белорусском, украинском языках для постоянного хранения;

«+» — издания, приобретаемые дополнительно (покупка, обмен, пожертвование [дар]) для временного хранения.

КОД	ТИП И ВИД ИЗДАНИЯ	Основной фонд (кол-во экз.)		Подсобный фонд (кол-во экз.)
		Отечест- венные издания	Ино- странные издания	
		а	е	+
1	2	3	4	5
1.	<b>Книги и брошюры</b>			
1.1	<b>Официальные издания</b>			
	Конституция РФ	-	-	1
	важнейшие указы и постановления Президента и Правительства РФ	-	-	1
1.2.	<b>Справочные издания</b>			
1.2.1.	Энциклопедии и энциклопедические словари	-	-	1
	универсальные	-	-	1
	отраслевые	-	-	1
1.2.2.	Научно-вспомогательные и производственные справочники	-	-	1
1.3.	<b>Информационные издания</b>			
1.3.1.	Библиографические пособия (указатели), отражающие периодические и продолжающиеся издания с охватом интервала более чем за год	-	-	1
1.3.2.	Подписные каталоги	-	-	1
1.4	<b>Производственные издания</b>			
	методические пособия, рекомендации, указания, инструкции по библиотечному делу (по профилю работы фонда)	-	-	2
2.	<b>Журналы (бюллетени) и продолжающиеся издания</b>			
2.1.	<b>Общественно-политические издания</b>			

1	2	3	4	5
	центральные <sup>28</sup>	2	-	1
	прочие <sup>29</sup>	1	-	-
	зарубежные	-	1	-
2.2.	<b>Официальные издания</b>			
2.2.1.	Издания (ведомости, бюллетени, вестники, сборники, собрания), публикующие нормативно-правовые акты (законы, указы, постановления, распоряжения и другие нормативные документы) высших законодательных и исполнительных органов государственной власти РФ	2		1
2.2.2.	Законодательных и исполнительных органов власти субъектов РФ			
	центральные	2	-	1
	прочие	1	-	-
2.2.3.	Зарубежных стран	-	1	-
2.2.4.	Международных организаций (ООН, ЮНЕСКО, ВОЗ и др.)	2	1	-
2.2.4.1	Издания налоговых, правоохранительных ведомств и судебных органов			
	центральные	2		
	прочие	1		
2.2.4.2	Издания торгово-промышленных палат			
	центральные	2		
	прочие	1		
2.2.4.3.	Информационные издания по ценным бумагам	1		
2.2.5.	Другие официальные издания			
	центральные	2	1	1
	прочие	1	1	-
2.3.	<b>Научные издания</b>			
	Научно-исследовательские, научно-технические, научно-методические и др.	2	1	1
2.4.	<b>Производственные издания</b>			
2.4.1.	По технологии, технике, организации производства			
	центральные	2	1	1
	прочие	1	-	-

1	2	3	4	5
2.4.2.	Деловые журналы (бизнес — журналы, журналы для предпринимателей и т.п.)			
	центральные	2		
	прочие	1		
2.4.3	Издания по бухгалтерскому учету и налогообложению			
	центральные	2		
	прочие	1	-	-
2.4.4.	Журналы моделей одежды, обуви и др.			
	центральные	2	1	1
	прочие	1	1	-
2.4.5.	Журналы по дизайну и индивидуальному строительству, содержащие более 50 % иллюстраций	1		
2.4.6	Автомобильные журналы			
	центральные	2		
	региональные	1		
2.5.	<b>Информационные издания</b> <sup>30</sup>			
2.5.1.	Библиографические указатели, отражающие периодические и продолжающиеся издания (с охватом материала более одного года)	-	-	1-2
2.5.2.	Библиографические пособия, отражающие неопубликованные отчеты НИР и ОКР	1	-	-
2.5.3.	Обзорная информация научных и производственных работ	2	-	-
2.5.4.	Научно-техническая информация, экспресс-информация <sup>31</sup> и прочая информация институтов и органов НТИ России	1	-	-
2.5.5.	Другие информационные издания <sup>32</sup> :			
	центральные	2	1	-
	прочие	1	1	-
2.6.	<b>Литературно-художественные издания</b>	2	1	1
2.6.1.	Детские			

<sup>28</sup> К центральным изданиям относятся документы, опубликованные издательствами Москвы и Московской области, Санкт-Петербурга и Ленинградской области.

<sup>29</sup> «Прочие» — издания субъектов РФ (республик, краев, областей, национальных округов) и муниципальных образований (городов, районов и т. д.).

1	2	3	4	5
2.6.1.1.	Для дошкольного, младшего и среднего школьного возраста	1	-	-
2.6.1.2.	Для старшего школьного возраста (9-11-х классов)			
	центральные	2	1	-
	прочие	1	1	-
2.6.1.3.	Издания с различными приложениями в виде поделок, игрушек и т.д.	1		
2.7.	<b>Религиозные издания</b>			
2.7.1.	Основных религиозных конфессий			
	федерального уровня	2	1	1
	регионального уровня	1	1	-
2.7.2.	Различных религиозных групп, общин и объединений (сект), отделившихся от основных религиозных конфессий	1	1	1
2.8.	<b>Научно-популярные, популярные и развлекательные издания</b> (в том числе: пропагандирующие здоровый образ жизни; по физкультуре и спорту; для родителей, для домашнего чтения, по домоводству, садоводству и огородничеству и т.д.)			
	центральные	2	1	
	прочие	1	1	-
2.8.1.	Сборники кулинарных рецептов	1		
2.8.2.	Лечебники, целебники, травники	1		
2.8.3.	Журналы для чтения пассажирами в пути, бортовые журналы	1		
2.8.4.	Комиксы	1		
3.	<b>Нормативно-технические и технические документы</b>			
	стандарты по библиотечному делу и библиографии (по профилю работы фонда)	-	-	1-5

<sup>30</sup> Кроме библиографических пособий, направляемых в основной фонд ЦСБ.

<sup>31</sup> Кроме экспресс-информации ВИНТИ, которая направляется в основной фонд ФГО.

<sup>32</sup> Кроме подлежащих хранению в основном фонде ФГО.

# Профиль комплектования иностранного книжного фонда

## 1. Основной фонд

1.1. Основной иностранный книжный фонд (ИКФ) является структурной частью системы основных фондов РНБ и предназначен для постоянного хранения документов<sup>33</sup> и обслуживания ими читателей.

1.2. Основной фонд комплектуется иностранными и отечественными книгами и брошюрами по всем отраслям знания, на всех видах носителей информации, как правило, в одном экземпляре:

- на иностранных европейских языках<sup>34</sup>;
- на иностранных европейских языках при наличии титульного листа на иностранных европейских языках с параллельным заглавием на языках народов РФ или на языках народов стран Ближнего зарубежья;
- на иностранных европейских языках с параллельным или смешанным текстом на языках народов РФ или на языках народов стран Ближнего зарубежья при наличии титульного листа только на иностранном европейском языке;
- на языках народов РФ или на языках народов стран Ближнего зарубежья при наличии титульного листа только на иностранном европейском языке;
- на языках народов стран Азии и Африки при наличии титульного листа только на иностранном европейском языке.
- в составе основного фонда хранится коллекция «Россика» (1850-1930)<sup>35</sup>, принципы пополнения которой определены соответствующим положением<sup>36</sup>.

---

<sup>33</sup> За исключением изданий, указанных в Приложении и в п.1.5 настоящего профиля 2, не подлежащих постоянному хранению в фондах РНБ.

<sup>34</sup> Здесь и далее в понятие «иностранные европейские языки» включаются группы германских, романских, кельтских, западно- и южнославянских языков, а также языки греческий, албанский, финский и венгерский.

<sup>35</sup> Коллекция представляет собой наиболее полное собрание печатных изданий на западноевропейских языках о России, переводов сочинений русских писателей на западноевропейские языки, а также книг, журналов и газет на западноевропейских языках, изданных на территории России и за ее пределами.

<sup>36</sup> См.: Организация и хранение фондов / ГПБ. Л., 1978. Вып.1. Положения об основных фондах Отдела фондов и обслуживания С. 37-39.



1.3. Основной фонд комплектуется текущими отечественными книгами и брошюрами, поступающими в РНБ в порядке обязательного экземпляра, а также путем покупки, обмена, пожертвований (даров).

1.4. Основной фонд комплектуется иностранными книгами и брошюрами выборочно, датируемыми с 1501 г.<sup>37</sup> по настоящее время, как в оригиналах, так и в виде копий, с учетом научной, художественной и исторической значимости документов, как правило, в одном экземпляре<sup>38</sup>.

1.4.1. Приоритетное внимание уделяется комплектованию книг зарубежных и отечественных авторов о России на иностранных языках, опубликованных за рубежом, и документов Русского зарубежья (издания на русском языке, вышедшие в зарубежных издательствах).

1.4.2. Комплектование иностранными книжными изданиями ведется по приоритетным проблемно-тематическим комплексам: общественные науки, гуманитарные науки, библиотековедение, справочная литература, естественные и медико-биологические науки, технические науки.

1.4.3. При отборе иностранных книжных изданий в фонд по содержанию устанавливаются следующие уровни полноты комплектования: полно, выборочно, строго выборочно, образцы.

«П» — полно. Издания комплектуются с максимально возможной полнотой.

«В» — выборочно. Комплектуется научная литература, раскрывающая новый материал по актуальным вопросам отраслевого раздела. Наиболее значительные произведения современной зарубежной художественной литературы различных литературных направлений, выдающиеся музыкальные произведения и произведения печатной графики.

«СВ» — строго выборочно. Комплекуются только основные издания, главным образом, издания справочного характера, материалы международных съездов конференций, симпозиумов и т. п. и ведущие журналы по данному разделу.

«О» — образцы. Комплекуются группы документов, из которых для постоянного хранения в оригинальной форме, должны быть отобраны отдельные образцы (типичные представители той или иной группы документов, например полиграфической, издательской продукции).

При любом уровне полноты комплектования литература приобретает, как правило, в 1 экземпляре.

---

<sup>37</sup> Печатные книги, вышедшие в свет до 1501 г., направляются в фонд редкой книги.

<sup>38</sup> Отдельные издания по согласованию с фондом могут комплектоваться в нескольких экземплярах.

1.5. Книги и брошюры, не подлежащие хранению в основном иностранном книжном фонде:

1.5.1. Справочные издания (кроме справочников специалиста, каталогов, путеводителей, статистических материалов) направляются на постоянное хранение в основной фонд ЦСБ.

1.5.2. Справочные издания с условными обозначениями к общегеографическим картам направляются в основной фонд картографических изданий.

1.5.3. Библиографические пособия направляются в основной фонд ЦСБ.

1.5.4. Издания и библиографические пособия по технико-экономическим нормам и нормативам направляются на постоянное хранение в основной фонд НТиТД.

1.5.5. Издания по библиотековедению и библиографоведению направляются на постоянное хранение в основной фонд литературы по библиотековедению (ФБ).

1.5.6. Направляются на постоянное хранение в основной фонд Отдела эстампов

каталоги:

— художественных выставок и аукционов;

— художественных музеев (изобразительного, декоративно-прикладного, народного, современного искусства и художественно-промышленных музеев);

— художественных галерей, коллекций, собраний (в том числе учреждений или отдельных лиц) и т.п.;

— художественных произведений, хранящихся в музеях, которые не являются по профилю художественными;

— различных предметов, рассматриваемых с художественной точки зрения как произведения изобразительного или декоративно-прикладного искусства;

— каталоги изобразительных открыток.

1.5.7. Издания, подлежащие групповой обработке, направляются на постоянное хранение в основной фонд ФГО<sup>39</sup>.

1.5.8. Издания на языках народов стран Азии и Африки, коренных народов Австралии и Океании с параллельным или смешанным текстом на языках народов РФ, на языках народов стран Ближнего зарубежья или иностранных европейских языках направляются на постоянное

---

<sup>39</sup> См. «Профиль комплектования фонда изданий групповой обработки» настоящего издания.

хранение в основной фонд ОЛСАА при наличии титульного листа на языках народов стран Азии и Африки и/или наличия в тексте издания фрагментов на языках народов стран Азии и Африки.

1.5.9. При наличии значительной части текста на языках народов стран Азии и Африки, Австралии и Океании и титульном листе на иностранных европейских языках направляются на постоянное хранение в основной фонд ОЛСАА.

1.5.10. Практические пособия, учебники, грамматики, разговорники, словари, хрестоматии и т.п. издания, предназначенные для изучения языков народов стран Азии и Африки, вне зависимости от оформления титульного листа направляются на постоянное хранение в основной фонд ОЛСАА.

1.5.11. Направляются в основной фонд ОНЛ издания:

— на языках народов РФ (кроме русского), в том числе с параллельным (смешанным) текстом на русском языке или иностранных европейских языках при наличии титульного листа на одном из языков народов РФ (кроме русского) или параллельного (смешанного) титульного листа;

— на языках народов стран Ближнего зарубежья (кроме белорусского и украинского), в том числе с параллельным (смешанным) текстом на русском, белорусском, украинском языках или иностранных европейских языках при наличии титульного листа на одном из языков народов стран Ближнего зарубежья или параллельного (смешанного) титульного листа;

— издания на языках народов РФ или стран Ближнего зарубежья, имеющие параллельный или смешанный текст (более 50 % на указанных языках) и параллельный (смешанный) титульный лист на указанных языках и языках народов стран Азии и Африки.

1.5.12. Практические пособия, учебники, грамматики, разговорники, словари, хрестоматии и т.п. издания, предназначенные для изучения языков народов РФ (кроме русского), вне зависимости от оформления титульного листа направляются на постоянное хранение в основной фонд ОНЛ.

1.5.13. Издания на иностранных европейских языках с параллельным или смешанным текстом на русском (белорусском, украинском) языке при наличии титульного листа только на русском (белорусском, украинском) языке или при наличии титульного листа на иностранных европейских языках с параллельным заглавием на русском (белорусском, украинском) языке — направляются в основной русский книжный фонд.

1.6. Порядок направления в основные фонды «приложений» к изданиям аналогичен порядку направления приложений, отраженному в п. 1.5 «Профиля комплектования русского книжного фонда».

## 2. Подсобный фонд

2.1. Подсобный фонд ИКФ предназначен:

для справочно-библиографического обслуживания читателей;  
в помощь научно-методической и производственной работе работников фонда.

2.2. Подсобный фонд комплектуется строго выборочно текущими иностранными и отечественными изданиями, которые приобретаются, как правило, по источникам дополнительного комплектования.

2.3. Для подсобного фонда приобретаются справочные, библиографические и производственные издания строго по профилю работы ИКФ.

## 3. Таблица профиля комплектования иностранного книжного фонда.

Условные обозначения :

«в» — отечественные издания на иностранных европейских языках для постоянного хранения;

«д» — зарубежные издания на иностранных европейских языках для постоянного хранения;

«+» — издания на русском языке, приобретаемые дополнительно (покупка, обмен, пожертвование [дар]) для временного хранения.

**Уровни полноты комплектования при отборе документов в фонд по содержанию:**

«П» — полно

«СВ» — строго выборочно

«В» — выборочно

«О» — образцы.

Индекс ББК	ТИП И ВИД ИЗДАНИЯ	Основной фонд (кол-во экз.)		Подсобный фонд (кол-во экз.)
		Отечест- венные издания	Ино- странные издания	
		в	д	
1	2	3	4	5
1	<b>СОЦИАЛЬНЫЕ И ЭКОНОМИЧЕСКИЕ НАУКИ</b>			
<b>C5/7</b>	<b>Социология. Статистика. Демография</b>			
1.	<b>Книги и брошюры</b>			
1.1.	<b>Научные издания</b>			
1.1.1.	Труды, сборники, монографии	1	СВ	-
1.1.2.	Материалы научных конференций, симпозиумов, совещаний, семинаров и т. п.	1	СВ	-
1.1.3.	Диссертации, авторефераты диссертаций	1	СВ	
1.1.4.	Прочие научные издания	1	О	-
1.2.	<b>Научно-популярные издания</b>	1	О	-
1.3.	Учебные издания	1	СВ	-
1.4.	Справочные издания			
1.4.1.	Справочники специалиста	1	П	О
1.4.2.	Статистические материалы			
	сводные и годовые кумуляции	1	О	-

1	2	3	4	5
	прочие	1	-	-
<b>Т0/3</b>	<b>История. Исторические науки</b>			
1.	<b>Книги и брошюры</b>			
1.1.	<b>Научные издания</b>			
1.1.1.	Труды, сборники, монографии	1	В	О
1.1.2.	Материалы научных конференций, симпозиумов, совещаний, семинаров и т. п.	1	В	-
1.1.3.	Диссертации, авторефераты диссертаций	1	СВ	
1.1.4.	Прочие научные издания	1	О	О
1.2.	<b>Научно-популярные издания</b>	1	СВ	-
1.3.	<b>Учебные издания</b>	1	СВ	-
<b>Т4/Т5</b>	<b>Археология. Этнография</b>			
1.	<b>Книги и брошюры</b>			
1.1.	<b>Научные издания</b>			
1.1.1.	Труды, сборники, монографии	1	СВ	О
1.1.2.	Материалы научных конференций, симпозиумов, совещаний, семинаров и т. п.	1	О	-
1.1.3.	Диссертации, авторефераты диссертаций	1	СВ	
1.1.4.	Прочие научные издания	1	О	-
1.2.	<b>Научно-популярные издания</b>	1	О	-
1.3.	<b>Учебные издания</b>	1	О	-
<b>У</b>	<b>Экономика. Экономические науки</b>			
1.	<b>Книги и брошюры</b>			
1.1.	<b>Научные издания</b>			
1.1.1.	Труды, сборники, монографии	1	В	О

1	2	3	4	5
1.1.2.	Материалы научных конференций, симпозиумов, совещаний, семинаров	1	В	-
1.1.3.	Диссертации, авторефераты диссертаций	1	СВ	
1.1.4.	Прочие научные издания	1	СВ	О
1.3.	<b>Научно-популярные издания</b>	1	СВ	-
1.4.	<b>Учебные издания</b>	1	О	-
<b>Ф</b>	<b>Политика. Политические науки</b>			
1.	<b>Книги и брошюры</b>			
1.1.	<b>Общественно-политические издания</b>			
1.1.1.	Произведения государственных, политических и общественных деятелей			
	сборники	1	СВ	-
	отдельные произведения	1	СВ	-
1.1.2.	Литература о жизни и деятельности государственных, политических и общественных деятелей	1	СВ	-
1.1.3.	Прочие массово-политические издания	1	О	О
1.2.	<b>Официальные издания</b> <sup>40</sup>			
1.2.1.	Политических партий и общественных движений	1	СВ	-
1.2.2.	Общественных организаций	1	СВ	-
1.2.3.	Прочие официальные издания	1	О	-

<sup>40</sup> Кроме изданий, указанных в в Приложении 2 Виды печатных изданий, не подлежащие постоянному хранению в фондах РНБ

1	2	3	4	5
1.3.	<b>Научные издания</b>			
1.3.1.	Труды, сборники, монографии	1	СВ	О
1.3.2.	Материалы научных конференций, симпозиумов, совещаний, семинаров	1	СВ	-
1.3.3.	Диссертации, авторефераты диссертаций	1	СВ	
1.3.4.	Прочие научные издания	1	О	-
1.4.	<b>Научно-популярные издания</b>	1	О	-
1.5.	<b>Учебные издания</b>	1	О	-
<b>Х</b>	<b>Государство и право. Юридические науки</b>			
1.	<b>Книги и брошюры</b>			
1.2.	<b>Официальные издания</b> <sup>41</sup>	1	СВ	-
1.3.	<b>Научные издания</b>			
1.3.1.	Труды, сборники, монографии и т. п.	1	СВ	О
1.3.2.	Материалы научных конференций, симпозиумов, совещаний, семинаров и т.п.	1	СВ	-
1.3.3.	Диссертации, авторефераты диссертаций	1	СВ	
1.3.4.	Прочие научные издания	1	О	-
1.4.	<b>Научно-популярные издания</b>	1	О	-
1.5.	<b>Учебные издания</b>	1	О	-
<b>Ц</b>	<b>Военное дело. Военные науки</b>			
1.	<b>Книги и брошюры</b>			
1.1.	<b>Научные издания</b>			

<sup>41</sup> Кроме изданий, указанных в в Приложении 2 Виды печатных изданий, не подлежащие постоянному хранению в фондах РНБ



1	2	3	4	5
1.1.1.	Труды, сборники, монографии и т. п.	1	СВ	-
1.1.2.	Материалы научных конференций, симпозиумов, совещаний, семинаров и т. п.	1	О	-
1.1.3.	Диссертации, авторефераты диссертаций	1	О	
1.1.4.	Прочие научные издания	1	О	-
1.2.	<b>Научно-популярные издания</b>	1	О	-
1.3.	<b>Учебные издания</b>	1	О	-
<b>Э</b>	<b>Религия</b>			
1.	<b>Книги и брошюры</b>			
1.1.	<b>Научные издания</b>			
1.1.1.	Труды, сборники, монографии и т. п.	1	СВ	О
1.1.2.	Материалы научных конференций, симпозиумов, совещаний, семинаров и т. п.	1	О	-
1.1.3.	Диссертации, авторефераты диссертаций	1	О	
1.1.4.	Прочие издания	1	О	-
<b>Ю0/3</b>	<b>Философские науки. История Философии</b>			
1.	<b>Книги и брошюры</b>			
1.1.	<b>Научные издания</b>			
1.1.1.	Труды, сборники, монографии и т. п.	1	СВ	О
1.1.2.	Материалы научных конференций, симпозиумов, совещаний, семинаров и т. п.	1	СВ	-
1.1.3.	Диссертации, авторефераты диссертаций	1	СВ	
1.1.4.	Прочие научные издания	1	О	-

1	2	3	4	5
1.2.	<b>Научно-популярные издания</b>	1	О	-
1.3.	<b>Учебные издания</b>	1	О	-
<b>Ю4/8</b>	<b>Логика. Этика. Эстетика.</b>			
1.	<b>Книги и брошюры</b>			
1.1.	<b>Научные издания</b>			
1.1.1.	Труды, сборники, монографии и т. п.	1	СВ	О
1.1.2.	Материалы научных конференций, симпозиумов, совещаний, семинаров и т. п.	1	СВ	-
1.1.3.	Диссертации, авторефераты диссертаций	1	СВ	
1.1.4.	Прочие научные издания	1	О	-
1.2.	<b>Научно-популярные издания</b>	1	О	-
1.3.	<b>Учебные издания</b>	1	О	-
<b>Ю9</b>	<b>Психология</b>			
1.	<b>Книги и брошюры</b>			
1.1.	<b>Научные издания</b>			
1.1.1.	Труды, сборники, монографии и т. п.	1	СВ	-
1.1.2.	Материалы научных конференций, симпозиумов, совещаний, семинаров и т. п.	1	СВ	-
1.1.3.	Диссертации, авторефераты диссертаций	1	СВ	
1.1.4.	Прочие научные издания	1	О	-
1.2.	<b>Научно-популярные издания</b>	1	О	-
1.3.	<b>Учебные издания</b>	1	О	-
<b>П</b>	<b>КУЛЬТУРА. НАУКА. ПРОСВЕЩЕНИЕ</b>			
<b>Ч11</b>	<b>Культура. Культурология</b>			
1.	<b>Книги и брошюры</b>			
1.1.	<b>Научные издания</b>			

1	2	3	4	5
1.1.1.	Труды, сборники, монографии и т. п.	1	СВ	О
1.1.2.	Материалы научных конференций, симпозиумов, совещаний, семинаров и т. п.	1	СВ	-
1.1.3.	Диссертации, авторефераты диссертаций	1	СВ	
1.1.4.	Прочие научные издания	1	О	-
1.2.	<b>Научно-популярные издания</b>	1	О	-
1.3.	<b>Учебные издания</b>	1	О	-
<b>Ч21/Ч23</b>	<b>Наука. Науковедение. Научная информация</b>			
1.	<b>Книги и брошюры</b>			
1.1.	<b>Научные издания</b>			
1.1.1.	Труды, сборники, монографии и т. п.	1	СВ	О
1.1.2.	Материалы научных конференций, симпозиумов, совещаний, семинаров и т. п.	1	СВ	-
1.1.3.	Диссертации, авторефераты диссертаций	1	СВ	
1.1.4.	Прочие научные издания	1	О	-
1.2.	<b>Научно-популярные издания</b>	1	О	-
1.3.	<b>Учебные издания</b>	1	О	-
<b>Ч30/49</b>	<b>Образование. Педагогические науки</b>			
1.	<b>Книги и брошюры</b>			
1.1.	<b>Научные издания</b>			
1.1.1.	Труды, сборники, монографии и т. п.	1	СВ	О
1.1.2.	Материалы научных конференций, симпозиумов, совещаний, семинаров и т. п.	1	СВ	-

1	2	3	4	5
1.1.3.	Диссертации, авторефераты диссертаций	1	СВ	
1.1.4.	Прочие научные издания	1	О	-
1.2.	<b>Научно-популярные издания</b>	1	О	-
1.3.	<b>Учебные издания</b>	1	О	-
<b>Ч51</b>	<b>Физическая культура и спорт</b>			
1.	<b>Книги и брошюры</b>			
1.1.	<b>Научные издания</b>			
1.1.1.	Труды, сборники, монографии и т. п.	1	О	-
1.1.2.	Материалы научных конференций, симпозиумов, совещаний, семинаров и т.п.	1	О	-
1.1.3.	Диссертации, авторефераты диссертаций	1	О	
1.1.4.	Прочие научные издания	1	О	-
1.2.	<b>Научно-популярные издания</b>	1	О	-
1.3.	<b>Учебные издания</b>	1	О	-
<b>Ч61</b>	<b>Книга. Книговедение</b>			
1.	<b>Книги и брошюры</b>			
1.1.	<b>Научные издания</b>			
1.1.1.	Труды, сборники, монографии и т. п.	1	СВ	О
1.1.2.	Материалы научных конференций, симпозиумов, совещаний, семинаров и т. п.	1	СВ	-
1.1.3.	Диссертации, авторефераты диссертаций	1	СВ	
1.1.3.	Прочие научные издания	1	О	-
1.2.	<b>Научно-популярные издания</b>	1	О	-
1.3.	<b>Учебные издания</b>	1	О	-
<b>Ч62/63</b>	<b>Средства массовой информации</b>			

1	2	3	4	5
1.	<b>Книги и брошюры</b>			
1.1.	<b>Научные издания</b>			
1.1.1.	Труды, сборники, монографии и т. п.	1	СВ	-
1.1.2.	Материалы научных конференций, симпозиумов, совещаний, семинаров и т. п.	1	СВ	-
1.1.3.	Диссертации, авторефераты диссертаций	1	СВ	
1.1.3.	Прочие научные издания	1	О	-
1.2.	<b>Научно-популярные издания</b>	1	О	-
1.3.	<b>Учебные издания</b>	1	О	-
<b>Ч73/75</b>	<b>Библиотечное дело. Библиотечное дело Библиография</b>			
1.	<b>Книги и брошюры</b>			
1.1.	<b>Научные издания</b>			
1.1.1.	Труды, сборники, монографии и т. п.	-		-
	сборники, раскрывающие содержание отдельных коллекций и частей иностранного книжного фонда РНБ	-	-	1-2
1.2.	<b>Производственные издания</b>			
	методические пособия, рекомендации, указания, инструкции по библиотечному делу на русском языке (по профилю работы фонда)	-	-	1-2
1.3.	<b>Учебные издания</b> (по профилю работы фонда)	-	-	1

1	2	3	4	5
2.	<b>Нормативно-технические и технические документы</b>			
	стандарты по библиотечному делу и библиографии (по профилю работы фонда)	-	-	1-2
<b>Ч77/78</b>	<b>Музейное дело. Музееведение. Архивное дело</b>			
1.	<b>Книги и брошюры</b>			
1.1.	<b>Научные издания</b>			
1.1.1.	Труды, сборники, монографии и т. п.	1	СВ	О
1.1.2.	Диссертации, авторефераты диссертаций	1	СВ	
1.1.3.	Материалы научных конференций, симпозиумов, совещаний, семинаров и т. п.	1	СВ	-
1.1.4.	Прочие научные издания	1	О	-
1.2.	<b>Научно-популярные издания</b>	1	О	-
1.3.	<b>Учебные издания</b>	1	О	-
<b>Ш</b>	<b>ФИЛОЛОГИЧЕСКИЕ НАУКИ. ХУДОЖЕСТВЕННАЯ ЛИТЕРАТУРА</b>			
<b>Ш</b>	<b>Филологические науки</b>			
1.	<b>Книги и брошюры</b>			
1.1.	<b>Научные издания</b>			
1.1.1.	Труды, сборники, монографии и т. п.	1	В	О
1.1.2.	Материалы научных конференций, симпозиумов, совещаний, семинаров и т. п.	1	В	О
1.1.2.	Диссертации, авторефераты диссертаций	1	СВ	

1	2	3	4	5
1.1.3.	Прочие научные издания	1	СВ	О
1.2.	<b>Научно-популярные издания</b>	1	СВ	-
1.3.	<b>Учебные издания</b>	1	СВ	-
<b>Ш 0/1</b>	<b>Языкознание</b>			
1.	<b>Книги и брошюры</b>			
1.1.	<b>Научные издания</b>			
1.1.1.	Труды, сборники, монографии и т. п.	1	СВ	О
1.1.2.	Материалы научных конференций, симпозиумов, совещаний, семинаров и т. п.	1	СВ	-
1.1.3.	Диссертации, авторефераты диссертаций	1	СВ	
1.1.3.	Прочие научные издания	1	СВ	О
1.2.	<b>Научно-популярные издания</b>	1	СВ	-
1.3.	<b>Учебные издания</b>	1	СВ	-
<b>Ш2/3</b>	<b>Фольклор. Фольклористика</b>			
1.	<b>Книги и брошюры</b>			
1.1.	<b>Научные издания</b>			
1.1.1.	Труды, сборники, монографии и т. п.	1	СВ	
1.1.2.	Материалы научных конференций, симпозиумов, совещаний, семинаров и т. п.	1	СВ	
1.1.3.	Диссертации, авторефераты диссертаций	1	СВ	
1.1.4.	Прочие научные издания	1	СВ	-
1.2.	<b>Научно-популярные издания</b>	1	О	-
1.3.	<b>Учебные издания</b>	1	О	-
<b>Ш4/5</b>	<b>Литературоведение</b>			
1.	<b>Книги и брошюры</b>			
1.1.	<b>Научные издания</b>			

1	2	3	4	5
1.1.1.	Труды, сборники, монографии и т. п.	1	СВ	О
1.1.2.	Материалы научных конференций, симпозиумов, совещаний, семинаров и т. п.	1	СВ	О
1.1.3.	Диссертации, авторефераты диссертаций	1	СВ	
1.1.4.	Прочие научные издания	1	О	О
1.2.	<b>Научно-популярные издания</b>	1	О	-
1.3.	<b>Учебные издания</b>	1	О	-
<b>Ш6</b>	<b>Художественная литература (произведения)</b>			
1.	Книги и брошюры			
1.1.	Литературно-художественные издания	1	СВ	-
<b>Ш9</b>	Литературно-художественные издания для детей	1	О	
<b>IV</b>	<b>ИСКУССТВО. ИСКУССТВОЗНАНИЕ</b>			
<b>Щ0/3</b>	<b>Теория и история искусства</b>			
1.	<b>Книги и брошюры</b>			
1.1.	<b>Научные издания</b>			
1.1.1.	Труды, сборники, монографии и т. п.	1	СВ	-
1.1.2.	Материалы научных конференций, симпозиумов, совещаний, семинаров и т. п.	1	СВ	-
1.1.3.	Диссертации, авторефераты диссертаций	1	СВ	
1.1.4.	Прочие научные издания	1	О	-
1.2.	<b>Научно-популярные издания</b>	1	СВ	О



1	2	3	4	5
1.3.	<b>Учебные издания</b>	1	СВ	-
2.	<b>Изоиздания</b>			
2.1.	<b>Альбомы, атласы</b>	1	СВ	-
2.2.	<b>Прикладная графика</b>	1	СВ	
<b>Щ10/15</b>	<b>Изобразительное искусство. Архитектура</b>			
1.	<b>Книги и брошюры</b>			
1.1.	<b>Научные издания</b>			
1.1.1.	Труды, сборники, монографии и т. п.	1	СВ	О
1.1.2.	Материалы научных конференций, симпозиумов, совещаний, семинаров и т. п.	1	СВ	-
1.1.3.	Диссертации, авторефераты диссертаций	1	СВ	
1.1.4.	Прочие научные издания	1	О	-
1.2.	<b>Научно-популярные издания</b>	1	СВ	-
1.3.	<b>Учебные издания</b>	1	СВ	-
2.	<b>Изоиздания</b>			
2.1.	<b>Альбомы, атласы</b>	1	СВ	-
2.2.	<b>Прикладная графика</b>			
<b>Щ31/38</b>	<b>Музыка и зрелищные искусства</b>			
1.	<b>Книги и брошюры</b>			
1.1.	<b>Научные издания</b>			
1.1.1.	Труды, сборники, монографии и т. п.	1	СВ	-
1.1.2.	Материалы научных конференций, симпозиумов, совещаний, семинаров и т. п.	1	СВ	-
1.1.3.	Диссертации, авторефераты диссертаций	1	СВ	
1.1.4.	Прочие научные издания	1	СВ	-
1.2.	<b>Научно-популярные издания</b>	1	СВ	-
1.3.	<b>Учебные издания</b>	1	СВ	-

1	2	3	4	5
<b>V</b>	<b>ЕСТЕСТВЕННЫЕ НАУКИ</b>			
Б	Естественные науки в целом			
1.	<b>Книги и брошюры</b>			
1.1.	<b>Научные издания</b>			
1.1.1.	Труды, сборники, монографии и т. п.	1	СВ	-
1.1.2.	Материалы научных конференций, симпозиумов, совещаний, семинаров и т.п.	1	СВ	-
1.1.3.	Диссертации, авторефераты диссертаций	1	СВ	
1.1.4.	Прочие научные издания	1	О	-
1.2.	<b>Научно-популярные издания</b>	1	О	-
1.3.	<b>Учебные издания</b>	1	СВ	-
<b>В</b>	<b>Физико-математические науки</b>			
1.	<b>Книги и брошюры</b>			
1.1.	<b>Научные издания</b>			
1.1.1.	Труды, сборники, монографии и т. п.	1	СВ	-
1.1.2.	Материалы научных конференций, симпозиумов, совещаний, семинаров и т. п.	1	СВ	-
1.1.3.	Диссертации, авторефераты диссертаций	1	СВ	
1.1.4.	Прочие научные издания	1	О	-
1.2.	Научно-популярные издания	1	О	-
1.3.	Учебные издания	1	О	-
<b>Г</b>	<b>Химические науки</b>			
1.	<b>Книги и брошюры</b>			
1.1.	<b>Научные издания</b>			
1.1.1.	Труды, сборники, монографии и т. п.	1	СВ	-

1	2	3	4	5
1.1.2.	Материалы научных конференций, симпозиумов, совещаний, семинаров и т. п.	1	СВ	-
1.1.3.	Диссертации, авторефераты диссертаций	1	СВ	
1.1.4.	Прочие научные издания	1	О	-
1.2.	<b>Научно-популярные издания</b>	1	О	-
1.3.	<b>Учебные издания</b>	1	О	-
<b>Д</b>	<b>Науки о земле</b>			
1.	<b>Книги и брошюры</b>			
1.1.	<b>Научные издания</b>			
1.1.1.	Труды, сборники, монографии и т. п.	1	СВ	-
1.1.2.	Материалы научных конференций, симпозиумов, совещаний, семинаров и т.п.	1	СВ	-
1.1.3.	Диссертации, авторефераты диссертаций	1	СВ	
1.1.4.	Прочие научные издания	1	О	-
1.2.	<b>Научно-популярные издания</b>	1	О	-
1.3.	<b>Учебные издания</b>	1	О	-
<b>VI</b>	<b>ТЕХНИЧЕСКИЕ НАУКИ</b>			
<b>Ж/О</b>	<b>Техника. Технические науки</b>			
1.	<b>Книги и брошюры</b>			
1.1.	<b>Научные издания</b>			
1.1.1.	Труды, сборники, монографии и т. п.	1	СВ	-
1.1.2.	Материалы научных конференций, симпозиумов, совещаний, семинаров и т. п.	1	СВ	-
1.1.3.	Диссертации, авторефераты диссертаций	1	СВ	
1.1.4.	Прочие научные издания	1	О	-

1	2	3	4	5
1.2.	<b>Научно-популярные издания</b>	1	О	-
1.3.	<b>Учебные издания</b>	1	О	-
<b>38/9</b>	<b>Энергетика. Радиоэлектроника</b>			
1.	<b>Книги и брошюры</b>			
1.1.	<b>Научные издания</b>			
1.1.1.	Труды, сборники, монографии и т. п.	1	СВ	-
1.1.2.	Материалы научных конференций, симпозиумов, совещаний, семинаров и т. п.	1	СВ	-
1.1.3.	Диссертации, авторефераты диссертаций	1	СВ	
1.1.4.	Прочие научные издания	1	О	-
1.2.	<b>Научно-популярные издания</b>	1	СВ	-
1.3.	<b>Учебные издания</b>	1	СВ	-
<b>397</b>	<b>Вычислительная техника. Компьютеры Компьютерные системы и сети. Программное обеспечение</b>			
1.	<b>Книги и брошюры</b>			
1.1.	<b>Научные издания</b>			
1.1.1.	Труды, сборники, монографии и т. п.	1	СВ	-
1.1.2.	Материалы научных конференций, симпозиумов, совещаний, семинаров и т. п.	1	СВ	-
1.1.3.	Диссертации, авторефераты диссертаций	1	СВ	
1.1.4.	Прочие научные издания	1	О	-
1.2.	<b>Научно-популярные издания</b>	1	О	-
1.3.	<b>Учебные издания</b>	1	О	-

1	2	3	4	5
<b>К</b>	<b>Машиностроение. Приборостроение</b>			
1.	<b>Книги и брошюры</b>			
1.1.	<b>Научные издания</b>			
1.1.1.	Труды, сборники, монографии и т. п.	1	СВ	-
1.1.2.	Материалы научных конференций, симпозиумов, совещаний, семинаров и т. п.	1	СВ	-
1.1.3.	Диссертации, авторефераты диссертаций	1	СВ	
1.1.4.	Прочие научные издания	1	О	-
1.2.	<b>Научно-популярные издания</b>	1	О	-
1.3.	<b>Учебные издания</b>	1	О	-
<b>Л</b>	<b>Химические и пищевые производства</b>			
1.	<b>Книги и брошюры</b>			
1.1.	<b>Научные издания</b>			
1.1.1.	Труды, сборники, монографии	1	СВ	-
1.1.2.	Материалы научных конференций, симпозиумов, совещаний, семинаров и т. п.	1	СВ	-
1.1.3.	Диссертации, авторефераты диссертаций	1	СВ	
1.1.4.	Прочие научные издания	1	О	-
1.2.	<b>Научно-популярные издания</b>	1	О	-
1.3.	<b>Учебные издания</b>	1	О	-
<b>Н</b>	<b>Строительство.</b>			
1.	<b>Книги и брошюры</b>			
1.1.	<b>Научные издания</b>			
1.1.1.	Труды, сборники, монографии и т. п.	1	СВ	-

1	2	3	4	5
1.1.2.	Материалы научных конференций, симпозиумов, совещаний, семинаров и т. п.	1	СВ	-
1.1.3.	Диссертации, авторефераты диссертаций	1	СВ	
1.1.4.	Прочие научные издания	1	О	-
1.2.	<b>Научно-популярные издания</b>	1	О	-
1.3.	<b>Учебные издания</b>	1	О	-
<b>О</b>	<b>Транспорт</b>			
1.	<b>Книги и брошюры</b>			
1.1.	<b>Научные издания</b>			
1.1.1.	Труды, сборники, монографии и т. п.	1	СВ	-
1.1.2.	Материалы научных конференций, симпозиумов, совещаний, семинаров и т. п.	1	СВ	-
1.1.3.	Диссертации, авторефераты диссертаций	1	СВ	
1.1.4.	Прочие научные издания	1	О	-
1.2.	<b>Научно-популярные издания</b>	1	О	-
1.3.	<b>Учебные издания</b>	1	О	-
	<b>Прочие отрасли техники</b>			
1.	<b>Книги и брошюры</b>			
1.1.	<b>Научные издания</b>			
1.1.1.	Труды, сборники, монографии и т. п.	1	СВ	-
1.1.2.	Материалы научных конференций, симпозиумов, совещаний, семинаров и т. п.	1	СВ	-
1.1.3.	Диссертации, авторефераты диссертаций	1	СВ	
1.1.4.	Прочие научные издания	1	О	-
1.2.	<b>Научно-популярные издания</b>	1	О	-

1	2	3	4	5
1.3.	<b>Учебные издания</b>	1	О	-
<b>VII</b>	<b>БИОЛОГИЧЕСКИЕ НАУКИ</b>			
1.	<b>Книги и брошюры</b>			
1.1.	<b>Научные издания</b>			
1.1.1.	Труды, сборники, монографии и т. п.	1	СВ	-
1.1.2.	Материалы научных конференций, симпозиумов, совещаний, семинаров и т. п.	1	СВ	-
1.1.3.	Диссертации, авторефераты диссертаций	1	СВ	
1.1.4.	Прочие научные издания	1	О	-
1.2.	<b>Научно-популярные издания</b>	1	О	-
1.3.	<b>Учебные издания</b>	1	О	-
<b>VIII</b>	<b>МЕДИЦИНСКИЕ НАУКИ</b>			
<b>Р</b>	<b>Здравоохранение. Медицинские науки</b>			
1.	<b>Книги и брошюры</b>			
1.1.	<b>Научные издания</b>			
1.1.1.	Труды, сборники, монографии и т. п.	1	СВ	-
1.1.2.	Материалы научных конференций, симпозиумов, совещаний, семинаров и т. п.	1	СВ	-
1.1.3.	Диссертации, авторефераты диссертаций	1	СВ	
1.1.4.	Прочие научные издания	1	О	-
1.2.	<b>Научно-популярные издания</b>	1	СВ	-
1.3.	<b>Учебные издания</b>	1	СВ	-
<b>Я</b>	<b>Литература универсального содержания</b>			
<b>Я2</b>	<b>Справочные издания</b>			

1	2	3	4	5
1.1.	Справочные издания			
1.1.1.	Энциклопедии универсальные и отраслевые (литературные)	-	-	1
1.1.2.	Словари параллельные (языковые) и терминологические	-	-	2
1.1.3.	Справочники специалиста	1	СВ	-
1.1.4.	Статистические материалы			
	сводные и годовые кумуляции	1	СВ	-
	прочие	1	-	-
1.1.5.	Каталоги музеев, выставок <sup>42</sup> , различных растений и животных	1	-	-
1.1.6.	Путеводители по странам, республикам, городам, историческим и памятным местам, музеям, постоянным выставкам и др. <sup>43</sup>	1	СВ	-
	<b>«РОССИКА» (универсальное собрание)</b> книги, относящиеся к России и изданные на иностранных языках переводы сочинений русских авторов на иностранные языки.	- -	П В	

<sup>42</sup> Кроме каталогов художественных произведений, которые направляются в основной фонд Отдела эстампов (см. профиль фонда Отдела эстампов).

<sup>43</sup> Кроме путеводителей по библиотекам, которые направляются в основной фонд ФБ.



# Профиль комплектования иностранного журнального фонда

## 1. Основной фонд

1.1. Основной иностранный журнальный фонд является структурной частью системы основных фондов РНБ и предназначен для постоянного хранения документов и обслуживания ими читателей.

1.2. Основной фонд комплектуется иностранными журналами и продолжающимися изданиями, а также отечественными журналами, издающимися на иностранных языках по всем отраслям знания<sup>44</sup> в одном экземпляре на всех видах носителей информации:

— на иностранных европейских языках<sup>45</sup>;

— на иностранных европейских языках при наличии титульного листа на иностранном европейском языке с параллельным заглавием на языках народов РФ или на языке народов стран Ближнего зарубежья;

— на иностранных европейских языках с параллельным или смешанным текстом на языках народов РФ или на языке народов стран Ближнего зарубежья при наличии титульного листа только на иностранном европейском языке;

— на языках народов стран Азии и Африки при наличии основного титульного листа только на иностранном европейском языке.

1.3. Основной фонд комплектуется текущими отечественными журналами и продолжающимися изданиями, издающимися на иностранных языках<sup>46</sup>, поступающими в РНБ в порядке обязательного экземпляра, а также путем покупки, обмена, пожертвования (дара).

1.4. Основной фонд комплектуется иностранными журналами и продолжающимися изданиями выборочно, как оригиналами, так и в виде издательских копий, с учетом научной, художественной и исторической значимости документов, как правило, в одном экземпляре.

1.5. Приоритетно комплектуются иностранные журналы и продолжающиеся издания по следующим проблемно-тематическим комплексам:

— естественные и медико-биологические науки;

— технические науки;

---

<sup>44</sup> За исключением изданий, указанных в п. 1.6 настоящего профиля

<sup>45</sup> Здесь и далее в понятие «иностранные европейские языки» включаются группы германских, романских, кельтских, западно- и южно-славянских языков, а также языки греческий, албанский, финский и венгерский.

<sup>46</sup> Кроме изданий, указанных в Приложении 2, которые не подлежат постоянному хранению в фондах РНБ.

- общественные науки (экономика, история, политология и др.);
- гуманитарные науки (филологические науки, философские науки, искусствоведение);
- библиотековедение;
- литературно-художественные издания.

1.6. Издания на иностранных европейских языках, не подлежащие хранению в основном ИЖФ:

1.6.1. Издания по библиотековедению и библиографоведению направляются на постоянное хранение в основной фонд ФБ.

1.6.2. Библиографические пособия направляются на постоянное хранение в основной фонд ЦСБ.

1.6.3. Издания и библиографические пособия по нормативно-техническим и техническим документам направляются на постоянное хранение в основной фонд НТиТД.

1.6.4. Журналы и продолжающиеся издания, состоящие из карт, направляются на постоянное хранение в основной фонд Отдела картографии.

1.6.5. Издания на языках народов РФ или на языках народов стран Ближнего зарубежья при наличии основного титульного листа только на иностранном европейском языке направляются в основной фонд ОНЛ;

1.6.6. Издания, подлежащие групповой обработке, направляются на постоянное хранение в основной фонд ФГО.

1.6.7. Издания на иностранных европейских языках с параллельным или смешанным текстом на русском (белорусском, украинском) языке при наличии титульного листа на русском (белорусском, украинском) языке или при наличии основного титульного листа на иностранном европейском языке с параллельным заглавием на русском (белорусском, украинском) языке направляются на постоянное хранение в РЖФ.

1.6.8. Издания на иностранных европейских языках с параллельным или смешанным текстом на языках народов РФ при наличии основного титульного листа на языках народов РФ (кроме русского), на языках народов стран Ближнего зарубежья (кроме белорусского, украинского) направляются на постоянное хранение в основной фонд ОНЛ.

1.6.9. Издания на иностранных европейских языках с параллельным или смешанным текстом на языках народов РФ (кроме русского), на языках народов стран Ближнего зарубежья (кроме белорусского, украинского) и Балтии при наличии основного титульного листа на иностранном европейском языке с параллельным заглавием на языках народов РФ (кроме русского), на языках народов стран Ближнего зарубежья (кроме

белорусского, украинского) и Балтии направляются на постоянное хранение в основной фонд ОНЛ.

1.6.10. Издания на иностранных европейских языках с параллельным или смешанным текстом на языках народов стран Азии, Африки, коренных народов Австралии и Океании при наличии основного титульного листа, на вышеуказанных языках или с параллельным титульным листом на иностранном европейском языке, направляются на постоянное хранение в основной фонд ОЛСАА.

1.6.11. Издания, содержащие значительную часть текста на языках народов стран Азии, Африки, коренных народов Австралии и Океании, при наличии основного титульного листа на иностранных европейских языках направляется на постоянное хранение в основной фонд ОЛСАА.

1.7. Отдельные выпуски журналов и продолжающихся изданий, содержание и язык которых не соответствует профилю и языку издания в целом, направляются в основной фонд по месту хранения всего издания.

1.8. Порядок направления в основные фонды «приложений» к изданиям аналогичен порядку направления «приложений», отраженному в п.1.7. «Профиля комплектования русского журнального фонда».

## **2. Подсобный фонд**

2.1. Подсобный фонд предназначен:

- для справочно-библиографического обслуживания читателей;
- в помощь научно-методической и производственной работе работников фонда.

2.2. Подсобный фонд комплектуется строго выборочно текущими иностранными и отечественными изданиями, которые приобретаются, как правило, по источникам дополнительного комплектования.

2.3. В подсобный фонд издания направляются на временное хранение.

## **3. Таблица профиля комплектования иностранного журнального фонда**

Условные обозначения:

«в» — отечественные издания на иностранных европейских языках для постоянного хранения;

«д» — зарубежные издания на иностранных европейских языках для постоянного хранения;

«+» — иностранные и отечественные издания, приобретаемые дополнительно на временное хранение.

КОД	ТИП И ВИД ИЗДАНИЯ	Основной фонд (кол-во экз.)		Подсобный фонд (кол-во экз.)
		Отечест- венные издания	Ино- странные издания	
		в	д	
1	2	3	4	5
1.	<b>Журналы и бюллетени</b>			
1.1.	<b>Общественно-политические издания</b>	1	1	-
1.2.	<b>Официальные издания</b>	1	1	-
1.3.	<b>Научные издания</b>			
	научно-исследовательские, научно-технические, научно-методические и другие научные издания	1	1	-
1.4.	<b>Научно-популярные издания</b>	1	1	1
1.5.	<b>Производственные издания</b> (в том числе журналы моделей одежды и обуви)	1	1	-
1.6.	<b>Информационные издания</b>			
1.6.1.	Обзорная и реферативная информация (обзоры, сообщения, аннотации, рефераты и т.д.)	1	-	-
1.6.2.	Сводные библиографические каталоги (бюллетени) библиотек о поступлении (наличии) иностранных изданий в фонды	-	-	1
1.7.	<b>Литературно-художественные издания</b>	1	1	-
2.	<b>Продолжающиеся издания</b>			
2.1.	<b>Официальные</b>	1	1	-
2.2.	<b>Научные</b>			
	научно-теоретические, научно-исследовательские, научно-методические и другие научные издания (труды, ученые записки, известия, доклады, сборники работ, бюллетени и др.)	1	1	-
2.3.	<b>Производственные</b>	1	1	-

1	2	3	4	5
2.4.	<b>Информационные</b> , из них			
	сводные библиографические каталоги (бюллетени библиотек)	-	-	1
2.5.	<b>Литературно-художественные издания</b> (альманахи, сборники и т.п.)	1	1	-
3.	<b>Книги</b>			
3.1.	<b>Научные издания</b>			
	сборники научных работ, раскрывающие содержание отдельных частей основного фонда журналов и продолжающихся изданий на иностранных европейских языках в РНБ	-	-	1
3.2.	<b>Производственные издания</b>			
	методические пособия, рекомендации, указания, инструкции по библиотечному делу (по профилю работы фонда)	-	-	1
3.3.	<b>Справочные издания</b>			
	справочники универсальные и отраслевые	-	-	1
	словари параллельные (языковые)	-	-	1-3
4.	<b>Нормативно-технические и технические документы</b>			
	стандарты по библиотечному делу и библиографии (по профилю работы фонда)	-	-	1

# Профиль комплектования фонда Отдела газет

## 1. Основной фонд

1.1. Основной фонд Отдела газет является структурной частью системы основных фондов РНБ и предназначен для постоянного хранения газет и обслуживания ими читателей.

1.2. Основной фонд комплектуется отечественными и иностранными газетами, как правило, в 1 экземпляре<sup>47</sup> на всех видах носителей информации:

- на русском языке;
- на украинском и белорусском языке
- на иностранных европейских языках;
- на языках народов РФ, на языках народов стран Ближнего зарубежья и стран Балтии при наличии заглавия и большей части текста на русском языке.

1.3. Основной фонд комплектуется текущими отечественными газетами, поступающими в РНБ в порядке обязательного экземпляра и по источникам дополнительного комплектования.

1.4. Основной фонд комплектуется текущими иностранными газетами выборочно, с учетом научной и исторической значимости документов, в 1 экземпляре.

### 1.5. Газеты, не подлежащие хранению в основном фонде Отдела газет:

1.5.1. Газеты на языках народов стран Азии, Африки, коренных народов Австралии и Океании, на идиш (в том числе, с параллельным или смешанным текстом и параллельным или смешанным заглавием на других языках) направляются на постоянное хранение в основной фонд ОЛСАА.

1.5.2. Газеты на языках народов РФ и народов стран Ближнего зарубежья и Балтии направляются на постоянное хранение в основной фонд ОНЛ.

1.5.3. Газеты на русском, белорусском, украинском языках, издававшиеся нелегально на территории дореволюционной России, а также за ее пределами, направляются на постоянное хранение в РКФ в коллекцию “Вольная русская печать”

---

<sup>47</sup> Кроме газет, издаваемых в Москве и Санкт-Петербурге, которые комплектуются в 2-х экземплярах выборочно.

1.5.4. Газеты, издававшиеся на иностранных языках (кроме финского и шведского) на территории дореволюционной России, направляются на постоянное хранение в ИКФ в коллекцию «Россика».

1.5.5. Газеты рекламного характера направляются в ФГО. Политические газеты рекламного характера — в Дом Плеханова.

1.5.6. Муниципальные малотиражные газеты, не прошедшие государственную регистрацию, содержащие исключительно нормативные документы местных законодательных и исполнительных органов государственной власти, направляются в ФГО.

1.5.7. Газеты узкоспециализированные (содержащие сборники рецептов, выкроек и т.п.) направляются в ФГО.

## 2. Подсобный фонд

2.1. Подсобный фонд предназначен:

- для оперативного обслуживания читателей газетами, имеющими наибольший спрос;
- для защиты изданий, хранящихся в основных фондах РНБ;
- для справочно-библиографического обслуживания читателей;
- в помощь научно-методической и производственной работе работников фонда.

2.2. Подсобный фонд комплектуется выборочно текущими отечественными изданиями по источникам дополнительного комплектования.

## 3. Таблица профиля комплектования фонда газет

КОД	ТИП И ВИД ИЗДАНИЯ	Основной фонд (кол-во экз.)		Подсобный фонд (кол-во экз.)
		Отечест- венные издания	Ино- странные издания	+
1	2	3	4	5
1.	<b>Книги и брошюры</b>			
1.1.	<b>Официальные издания</b>			

1	2	3	4	5
1.1.1.	Законодательных и исполнительных органов государственной власти и судебных органов РФ	-	-	1
1.1.2.	Постановления, решения, директивные письма по вопросам печати, распространения информации, подписки и т.д.	-	-	1
1.2.	<b>Научные издания</b> по истории периодической печати	-	-	2
1.3.	<b>Информационные и справочные издания</b>			
1.3.1.	Энциклопедии и энциклопедические словари универсальные	-	-	1
1.3.2.	Словари			
	отраслевые (по социально-экономическим наукам)	-	-	1
	параллельные (языковые)	-	-	2
1.3.3.	Справочники по периодическим изданиям (газеты)	-	-	1-3
1.3.4.	Каталоги подписки	-	-	1
1.3.5.	Справочники административно-территориального деления			
	России	-	-	3
	других стран	-	-	1
1.3.6.	Справочники почтовых отделений	-	-	1-2
1.3.7.	Библиографические издания библиографические указатели (списки, обзоры) периодических изданий (газет)	-	-	1-2
1.3.8.	Календари знаменательных и памятных дат	-	-	1
1.4.	<b>Производственные издания</b> методические пособия, рекомендации, указания, инструкции по библиотечному делу (по профилю работы отдела газет)	-	-	1-2
2.	<b>Газеты</b>			



1	2	3	4	5
2.1.	<b>Общеполитические</b>			
2.1.1.	Общероссийские	2	1	2
2.1.2.	Республиканские, краевые, областные, окружные, земель, штатов и т. п.	1	1	2
2.1.3.	Городские, из них:	1	1	-
	Москвы и С.-Петербурга, из них:	2	-	2
	многотиражные	1	-	-
	городских районов	1	-	-
2.1.4.	Районные	1	-	-
2.1.5.	Муниципальные (кроме указанных в п.1.5.6.)	1	-	-
2.1.6.	Низовые (малотиражные) (кроме указанных в п.1.5.6.)	1	-	-
2.2.	<b>Специализированные</b> (кроме указанных в пункте 1.5.7.)	1	-	-
3.	<b>Журналы</b> , из них:	-	-	1
	приложения к газетам <sup>48</sup>	-	-	1
4.	<b>Нормативно-технические и технические документы</b> стандарты по библиотечному делу и библиографии (по профилю работы отдела газет)	-	-	1-3

## Профиль комплектования фонда Отдела эстампов

### 1. Основной фонд

1.1. Основной фонд Отдела эстампов является структурной частью системы основных фондов РНБ и предназначен для постоянного хранения изданий и обслуживания ими читателей.

1.2. Основной фонд комплектуется отечественными и иностранными издательствами, а также следующими каталогами:

- художественных выставок и аукционов;
- художественных музеев (изобразительного, декоративно-прикладного, народного, современного искусства и художественно-промышленных музеев);

<sup>48</sup> Приложения к газетам направляются в основные фонды (РКФ, РЖФ и т. п.) в соответствии с видом издания (книги, журналы и т. п.).

— художественных галерей, коллекций, собраний (в том числе учреждений или отдельных лиц) и т. п.;

— художественных произведений, хранящихся в музеях, которые не являются по профилю художественными;

— различных предметов, рассматриваемых с художественной точки зрения, как произведения изобразительного или декоративно-прикладного искусства;

— каталоги изобразительных открыток.

1.2.1. Основной фонд комплектуется:

— листовыми изоизданиями на всех языках;

— художественными альбомами и фотоальбомами, перечисленными в п. 1.2 каталогами на русском языке, языках народов РФ, иностранных языках (в том числе издания с параллельным или смешанным текстом) при наличии титульного листа:

— на русском, белорусском, украинском, иностранных европейских языках;

— с параллельным (смешанным) текстом на русском, иностранных европейских языках и на языках народов РФ, стран Ближнего зарубежья, стран Азии и Африки.

1.3. Основной фонд комплектуется текущими отечественными изоизданиями, поступающими в РНБ в порядке обязательного экземпляра, а также путем покупки, обмена, пожертвования (дара).

1.3.1. Основной фонд комплектуется в одном экземпляре отечественными малотиражными изданиями<sup>49</sup> выборочно, с учетом их художественной и культурно-исторической значимости.

1.3.2. Основной фонд комплектуется в двух экземплярах отечественными художественными альбомами и фотоальбомами, перечисленными в п. 1.2, каталогами на русском языке (в том числе с параллельным или смешанным текстом) при наличии титульного листа на русском языке или параллельного (смешанного) титульного листа.

1.4. Основной фонд комплектуется иностранными изоизданиями выборочно в 1 экземпляре с учетом их художественной и культурно-исторической значимости.

1.4.1. Особое внимание уделяется комплектованию документами «Россики».

1.5. Издания, не подлежащие хранению в основном фонде изоизданий:

1.5.1. Плакаты:

---

<sup>49</sup> Гравированные, литографированные, изданные в смешанной технике печати.

— инструктивно-методические и учебные (наглядные пособия, выставки, подборки иллюстративного материала), изданные отдельными листами, а также собранные в комплекты, рулоны и папки направляются на постоянное хранение в основной фонд ФГО.

— все виды плакатов по охране труда, пожарной безопасности, безопасности дорожного движения направляются на постоянное хранение в основной фонд ФГО.

1.5.2. Комиксы, книжки-игрушки с текстом — направляются, в зависимости от языка текста и титульного листа, в соответствующую структурную часть системы основных фондов (РКФ, ИКФ, ОНЛ, ОЛСАА).

1.5.3. Альбомы наглядных пособий, предназначенные для научно-производственных и учебных целей, направляются, в зависимости от языка текста и титульного листа, на постоянное хранение в соответствующую структурную часть системы основных фондов (РКФ, ИКФ, ОНЛ, ОЛСАА).

1.5.4. Художественные альбомы и фотоальбомы при наличии титульного листа только на языках народов РФ (кроме русского) или стран Ближнего зарубежья (кроме белорусского и украинского) направляются на постоянное хранение в основной фонд ОНЛ.

1.5.5. Художественные альбомы и фотоальбомы при наличии титульного листа только на языках народов стран Азии и Африки направляются на постоянное хранение в основной фонд ОЛСАА.

1.5.6. Художественные календари направляются на постоянное хранение в основной фонд ФГО.

1.5.7. Книги<sup>50</sup>.

1.5.7.1. Каталоги, перечисленные в п. 1.2, при наличии титульного листа только на языках народов РФ (кроме русского) или стран Ближнего зарубежья (кроме белорусского и украинского) направляются на постоянное хранение в основной фонд ОНЛ.

1.5.7.2. Каталоги, перечисленные в п. 1.2, при наличии титульного листа только на языках народов стран Азии и Африки направляются на постоянное хранение в основной фонд ОЛСАА.

1.5.7.3. Издания, приуроченные к художественным выставкам, но не имеющие выделенного каталога (перечня) экспонатов и не определяемые как альбомы, направляются, в зависимости от языка текста и ти-

---

<sup>50</sup> Издания, маркированные производителем как «альбомы», но не отвечающие соответствующим формальным признакам, рассматриваются как книги и направляются на постоянное хранение в соответствующую структурную часть системы основных фондов (РКФ, ИКФ, ОНЛ, ОЛСАА).

тульного листа, на постоянное хранение в соответствующую структурную часть системы основных фондов (РКФ, ИКФ, ОНЛ, ОЛСАА).

1.5.7.4. Каталоги предметов (современной техники, мебели, машин, механизмов), не имеющих художественной ценности, направляются на постоянное хранение в РКФ и ИФ.

## 2. Подсобный фонд

2.1. Подсобный фонд предназначен в помощь научно-методической и производственной работе работников фонда.

2.2. Подсобный фонд комплектуется строго выборочно отечественными и иностранными изданиями на русском языке, которые приобретаются, как правило, по источникам дополнительного комплектования.

2.3. Для подсобного фонда приобретаются справочные, библиографические и производственные издания, а также нормативные документы строго по профилю работы основного фонда.

## 3. Таблица профиля комплектования фонда отдела эстампов

Условные обозначения:

«а» — отечественные издания на русском языке для постоянного хранения;

«б» — отечественные издания на языках народов РФ для постоянного хранения;

«и» — отечественные издания на любых языках для постоянного хранения;

«к»- зарубежные издания на любых языках для постоянного хранения;

«+»- издания на русском языке, приобретаемые дополнительно (покупка, обмен, дар) для временного хранения.

КОД	ВИД И ТИП ИЗДАНИЯ	Основной фонд (кол-во экз.)			Подсобный фонд (кол-во экз.)	
		Отечественные издания			Ино- странные издания	
		а	б	и	к	+
1	2	3	4	5	6	7
1.	<b>Изоиздания</b>					
1.1.	<b>Плакаты</b>					

1	2	3	4	5	6	7
1.1.1.	Общественно-политические	1	1	1	1	-
1.1.2.	Информационно-рекламные					
	торговые (в том числе книготорговые), рекламирующие товары и услуги	1	1	1	1	-
	зрелищные (киноплакат, театралный, цирковой, выставочный и т. п.)	1	1	1	1	-
	плакаты социальной рекламы, посвященные спортивным соревнованиям и т. п.	1	1	1	1	-
1.2.	<b>Гравюры и литографии</b>	1	1	1	1	-
1.3.	<b>Лубки</b>	1	1	1	1	-
1.4.	<b>Репродукции</b>					
1.4.1.	Произведений изобразительного искусства (живопись, графика)	1	1	1	1	-
1.4.2.	Художественных и документальных фотоизображений	1	1	1	1	-
1.5.	<b>Изобразительные открытки</b> (в том числе с текстом на обороте, в виде тематических подборок, в папках и т. д.)	1	1	1	1	-
1.6.	<b>Фотоматериалы:</b> художественные и документальные фотографии и фотоиздания (фотоподборки и др.)	1	1	1	1	-
1.7.	<b>Прикладная графика</b>					
	эскибрисы	1	1	1	1	-
1.8.	<b>Альбомы</b> , состоящие из отдельных листов и сброшюрованные в виде книг					
1.8.1.	Альбомы					

1	2	3	4	5	6	7
1.8.1.1.	Произведений пластического искусства (изобразительного — живопись, скульптура, графика, фотоискусство; неизобразительного — архитектура, декоративно-прикладное искусство, дизайн); различных направлений и течений искусства новейшего времени	2 <sup>51</sup>	1 <sup>52</sup>	1 <sup>53</sup>	1	-
1.8.1.2.	Художественных и документальных фотоизображений по различным темам (виды, портрет, история, культура, религия, труд, быт и др.)	2 <sup>54</sup>	1 <sup>55</sup>	1 <sup>56</sup>	1	-

---

<sup>51</sup> Отечественные издания на русском языке, в том числе с параллельным (смешанным) текстом на других языках при наличии титульного листа на русском языке или с параллельным заглавием на других языках.

<sup>52</sup> Отечественные издания на языках народов РФ (кроме русского), в том числе с параллельным (смешанным) текстом на других языках, при наличии титульного листа с параллельным заглавием на языках народов РФ и русском или иностранных европейских языках.

<sup>53</sup> Отечественные издания на иностранных европейских языках, языках народов стран Азии и Африки, в том числе с параллельным (смешанным) текстом, при наличии титульного листа с заглавием на иностранном европейском языке или с параллельным заглавием на иностранных европейских языках и языках народов стран Азии и Африки.

<sup>54</sup> Отечественные издания на русском языке, в том числе с параллельным (смешанным) текстом на других языках при наличии титульного листа на русском языке или с параллельным заглавием на других языках.

<sup>55</sup> Отечественные издания на языках народов РФ (кроме русского), в том числе с параллельным (смешанным) текстом на других языках, при наличии титульного листа с параллельным заглавием на языках народов РФ и русском или иностранных европейских языках.

<sup>56</sup> Отечественные издания на иностранных европейских языках, языках народов стран Азии и Африки, в том числе с параллельным (смешанным) текстом, при наличии титульного листа с заглавием на иностранном европейском языке или с параллельным заглавием на иностранных европейских языках и языках народов стран Азии и Африки.

1	2	3	4	5	6	7
1.8.2.	Альбомы произведений печатно-графического искусства					
1.8.2.1	Плакатов, лубков, экслибрисов	1 <sup>57</sup>	1 <sup>58</sup>	1 <sup>59</sup>	1	-
1.8.2.2	Гравюр, литографий	1 <sup>60</sup>	1 <sup>61</sup>	1 <sup>62</sup>	1	-
2.	<b>Книги</b>					
2.1.	<b>Научные издания</b>					
2.1.1.	Научно-исследовательская литература по всеобщей истории искусств и теории изобразительного искусства	-	-	-	-	1
2.2.	<b>Производственные издания</b>					

<sup>57</sup> Отечественные издания на русском языке, в том числе с параллельным (смешанным) текстом на других языках при наличии титульного листа на русском языке или с параллельным заглавием на других языках.

<sup>58</sup> Отечественные издания на языках народов РФ (кроме русского), в том числе с параллельным (смешанным) текстом на других языках, при наличии титульного листа с параллельным заглавием на языках народов РФ и русском или иностранных европейских языках.

<sup>59</sup> Отечественные издания на иностранных европейских языках, языках народов стран Азии и Африки, в том числе с параллельным (смешанным) текстом, при наличии титульного листа с заглавием на иностранном европейском языке или с параллельным заглавием на иностранных европейских языках и языках народов стран Азии и Африки.

<sup>60</sup> Отечественные издания на русском языке, в том числе с параллельным (смешанным) текстом на других языках при наличии титульного листа на русском языке или с параллельным заглавием на других языках.

<sup>61</sup> Отечественные издания на языках народов РФ (кроме русского), в том числе с параллельным (смешанным) текстом на других языках, при наличии титульного листа с параллельным заглавием на языках народов РФ и русском или иностранных европейских языках.

<sup>62</sup> Отечественные издания на иностранных европейских языках, языках народов стран Азии и Африки, в том числе с параллельным (смешанным) текстом, при наличии титульного листа с заглавием на иностранном европейском языке или с параллельным заглавием на иностранных европейских языках и языках народов стран Азии и Африки.

1	2	3	4	5	6	7
2.2.1.	Методические пособия, рекомендации, указания по музееведению (по профилю работы фонда изоизданий)	-	-	-	-	1
2.2.2.	Методические пособия, рекомендации, указания, инструкции по библиотечному делу (по профилю работы фонда изоизданий)	-	-	-	-	1-4
2.3.	<b>Информационные издания</b>					
2.3.1.	Библиографические пособия, отражающие изоиздания	-	-	-	-	1
2.4.	<b>Каталоги</b> художественных выставок и аукционов; художественных музеев; художественных галерей, коллекций, собраний; художественных произведений, хранящихся в непрофильных музеях; различных предметов, рассматриваемых с художественной точки зрения	2 <sup>63</sup>	1 <sup>64</sup>	1 <sup>65</sup>	1	-

<sup>63</sup> Отечественные издания на русском языке, в том числе с параллельным (смешанным) текстом на других языках при наличии титульного листа на русском языке или с параллельным заглавием на других языках.

<sup>64</sup> Отечественные издания на языках народов РФ (кроме русского), в том числе с параллельным (смешанным) текстом на других языках, при наличии титульного листа с параллельным заглавием на языках народов РФ и русском или иностранных европейских языках.

<sup>65</sup> Отечественные издания на иностранных европейских языках, языках народов стран Азии и Африки, в том числе с параллельным (смешанным) текстом, при наличии титульного листа с заглавием на иностранном европейском языке или с параллельным заглавием на иностранных европейских языках и языках народов стран Азии и Африки.



1	2	3	4	5	6	7
2.5	<b>Каталоги изобразительных открыток</b>	2	1	1	1	-
<b>2.6.</b>	<b>Справочные издания</b>					
2.6.1.	Энциклопедии универсальные и отраслевые	-	-	-	-	1
2.6.2.	Словари параллельные (языковые) библиографические, иконографические, топографические	-	-	-	-	1
2.6.3.	Отраслевые справочники (в том числе справочники подписей художников и гравиров)	-	-	-	-	1
<b>3.</b>	<b>Журналы и газеты</b>	-	-	-	-	1
<b>4.</b>	<b>Нормативно-технические и технические документы</b>					
	стандарты по библиотечному делу и библиографии (по профилю работы фонда изоизданий)	-	-	-	-	1-2

# Профиль комплектования фонда Отдела картографии

## 1. Основной фонд

1.1. Основной фонд картографических изданий является структурной частью системы основных фондов РНБ и предназначен для постоянного хранения документов и обслуживания ими читателей.

1.2. Основной фонд комплектуется отечественными и иностранными картографическими изданиями, в том числе с различными приложениями, справочными изданиями с условными обозначениями к тематическим и общегеографическим картам и журналам, состоящим из карт, на всех языках народов РФ и иностранных языках, выполненными на любых носителях информации.

1.3. Основной фонд комплектуется текущими отечественными изданиями, поступающими в порядке обязательного экземпляра, а также путем покупки, обмена, пожертвований (даров).

1.3.1. Основной фонд комплектуется текущими отечественными изданиями на русском языке, как правило, в 2-х экземплярах, на других языках — в 1 экземпляре.

1.4. Основной фонд комплектуется иностранными изданиями в 1 экземпляре выборочно с учетом их научной и практической значимости.

## 2. Подсобный фонд

2.1. Подсобный фонд предназначен в помощь научно-методической и производственной работе работников фонда.

2.2. Подсобный фонд комплектуется строго выборочно текущими отечественными изданиями на русском языке, которые приобретаются, как правило, по источникам дополнительного комплектования.

2.3. Для подсобного фонда приобретаются справочные, библиографические и производственные издания строго по профилю работы основного фонда.

2.4. В подсобном фонде издания хранятся временно.

## 3. Таблица профиля комплектования фонда Отдела картографии

Условные обозначения:

“а” — отечественные издания на русском языке для постоянного хранения;

“и” — отечественные издания на любых языках (кроме русского) для постоянного хранения;

“к” — иностранные издания для постоянного хранения;

“+” — издания на русском языке, приобретаемые дополнительно (покупка, обмен, пожертвование [дар]) для временного хранения.

КОД	ВИД И ТИП ИЗДАНИЯ	Основной фонд (к-во экземпляров)			Подсобный фонд (к-во экз.)
		Отечественные издания		Ино- странные издания	+
		а	и	к	
1	2	3	4	5	6
1.	<b>Картографические издания</b>				
1.1.	<b>Научно-справочные карты и атласы<sup>66</sup></b>				
1.1.1.	Комплексные атласы	2	1	1	-
1.1.2.	Общегеографические карты и атласы	2	1	1	-
1.1.3.	Карты природных явлений (физико-географические)				
	физические <sup>67</sup>	2	1	1	-
	природных зон и ландшафтов	2	1	1	-
	физико-географического районирования	2	1	1	-
	астрономических явлений (распространения солнечных и лунных затмений на земной поверхности и др.)	2	1	1	-
	геофизические (графиметрические, магнетизма, сейсмические и др.)	2	1	1	-
	морские и гидрологические (течений, приливов, химического состава, химических и физических свойств воды и др.)	2	1	1	-

<sup>66</sup> Все виды карт на спецкняях комплектуются в одном экземпляре.

<sup>67</sup> Под словом “карты” здесь и далее подразумеваются все виды картографических изданий.

1	2	3	4	5	6
	гидрографические и гидрологические суши (рек, озер и водохранилищ, болот, каналов, ледников и др.)	2	1	1	-
	климатические и метеорологические	2	1	1	-
	геологические (геохимические, литолого-петрографические, тектонические, вулканизма, четвертичных отложений, гидрогеологические, геокриологические, палеоклиматические карты полезных ископаемых и др.)	2	1	1	-
	рельефа (геоморфологические, гипсометрические, орографические, орогидрографические и др.)	2	1	1	-
	почвенные	2	1	1	-
	растительности	2	1	1	-
	зоогеографические и фаунистические	2	1	1	-
	фенологические	2	1	1	-
	загрязнения природной среды	2	1	1	-
	других природных явлений	2	1	1	-
	охраны природы и заповедников	2	1	1	-
1.1.4.	Карты общественных явлений				
	исторические (общие исторические, историко-революционные, военно-исторические, специально-исторические, археологические и др.)	2	1	1	-

1	2	3	4	5	6
	населения (плотности населения, демографические, этнографические, антропологические, лингвистические, социальной характеристики населения, типов населения, роста городов и др.)	2	1	1	-
	экономические (экономического районирования, электрификации, промышленности и сельского хозяйства, рыбного и лесного хозяйства, путей сообщения и транспорта в целом и по отдельным видам транспорта, грузопотоков, средств связи, торговли, финансов и др.)	2	1	1	-
	политические и политико-административные	2	1	1	-
	культуры, науки и образования (размещения культурно-просветительных и научных учреждений, памятников культуры, искусства, архитектуры и др)	2	1	1	-
	здравоохранения и медико-географические (размещения лечебных и профилактических учреждений, распространения болезней и др.)	2	1	1	-
	бытового и коммунального обслуживания	2	1	1	-
1.1.5.	Карты изученности территории	2	1	1	-
1.1.6.	Карты по истории географии	2	1	1	-
1.1.7.	Навигационные карты (генеральные) <sup>68</sup>	2	1	1	-

<sup>68</sup> За исключением морских крупномасштабных навигационных карт (для судовождения), которые не подлежат постоянному хранению. См.: Приложение 2.

1	2	3	4	5	6
1.1.8.	Аэронавигационные бортовые карты	2	1	1	-
1.1.9.	Военные карты	2	1	1	-
1.1.10.	Карты, посвященные жизни и деятельности отдельных лиц (карты-персоналии)	2	1	1	-
1.1.11.	Туристские карты (схемы)	2	1	1	-
1.1.12.	Астрономические карты (звездного неба, небесных тел, галактических туманностей и др.)	2	1	1	-
1.2.	<b>Учебные карты и атласы</b> <sup>69</sup>				
	для начальной и средней школы <sup>70</sup>	1	1	1	-
	для высших учебных заведений	2	1	1	-
	для высших учебных заведений топографические и тематические карты-пособия для учебного процесса	2	1		-
	топографические с вымышленными территориями	1	1	1	-
	бланковые	1	1	1	-
1.3.	<b>Рельефные карты</b>	1	1	1	-
1.4.	<b>Фотокарты</b>	2	1	1	-
1.5.	<b>Анаглифы</b>	2	1	1	-
1.6.	<b>Репродукции карт</b>	2	1	1	-
2.	<b>Книги</b>				
2.1.	<b>Научные издания</b>				
2.1.1.	Научно-исследовательская и теоретическая литература по истории картографии и географических открытий и картоведения	-	-	-	1

<sup>69</sup> Тематика учебных карт и атласов аналогична тематике научно-справочных изданий.

<sup>70</sup> Кроме контурных карт, которые не подлежат постоянному хранению.

1	2	3	4	5	6
2.2.	<b>Научно-популярные издания о картографических изданиях</b>	-	-	-	1
2.3.	<b>Производственные издания</b>				
2.3.1.	Пособия и руководства по составлению и редактированию карт, по определению масштаба, по чтению карт и работе с картой	-	-	-	1
2.3.2.	Методические пособия, рекомендации, указания, инструкции по библиотечному делу (по профилю работы отдела)	-	-	-	2
2.4.	<b>Учебные издания</b> (учебно-методическая литература по картографии для высшей школы и повышения квалификации специалистов)	-	-	-	1
2.5.	<b>Справочные издания</b>				
2.5.1.	Энциклопедии и энциклопедические словари (универсальные и отраслевые)	-	-	-	1
2.5.2.	Словари биографические, параллельные (языковые), терминологические, толковые	-	-	-	1
2.5.3.	Справочники для специалистов и практических работников				
	по картографии и географии				
	по административно-территориальному делению				
	алфавитный список предприятия связи РФ				
2.5.4.	Условные обозначения к тематическим и общегеографическим картам	2	1	1	-
2.6.	<b>Информационные издания</b>				
2.6.1.	Библиографические пособия, отражающие карты, атласы и издания по картографии и географии	-	-	-	1
2.6.2.	Тематические издательские планы выпуска картографических изданий	-	-	-	1

1	2	3	4	5	6
2.7.	<b>Информационные сообщения о предстоящих научных съездах, конференциях, совещаниях и т. п.</b> (по вопросам картографии и географии)	-	-	-	1
3.	<b>Журналы</b>				
4.	<b>Продолжающиеся издания</b>				
4.1.	Научные издания учреждений, обществ, постоянно действующих совещаний, семинаров, симпозиумов, комиссий и т.п. (доклады, научно-тематические сборники по вопросам картографии и географии)	-	-	-	1
5.	<b>Нормативно-технические и технические документы</b>				
	стандарты по картографической терминологии	-	-	-	1-2
	стандарты по библиотечному делу и библиографии (по профилю работы отдела)	-	-	-	1-3
6.	<b>Газеты</b>				



# Профиль комплектования фонда Отдела нотных изданий и музыкальных звукозаписей

## 1. Основной фонд

1.1. Основной фонд Отдела нотных изданий<sup>71</sup> и музыкальных звукозаписей является структурной частью системы основных фондов РНБ и предназначен для постоянного хранения нотных изданий, музыкальных аудиовизуальных материалов и музыкальных электронных аудиоизданий.

1.2. Основной фонд комплектуется отечественными и иностранными нотными изданиями, звуковыми журналами, альманахами и аудиовизуальными материалами музыкального содержания на всех языках народов РФ и иностранных языках, как в оригиналах, так в виде копий на всех видах носителей информации.

1.3. Основной фонд комплектуется отечественными нотными изданиями и аудиовизуальными музыкальными документами, музыкальными электронными аудиоизданиями, поступающими в РНБ в порядке обязательного экземпляра, а также путем покупки, обмена, пожертвований (даров).

1.3.1. Основной фонд комплектуется отечественными нотными изданиями на русском языке, а также отечественными изданиями на русском языке с параллельным или смешанным текстом на других языках, при наличии титульного листа только на русском языке в 2-х экземплярах<sup>72</sup>. Остальные нотные издания и музыкальные аудиовизуальные ма-

---

<sup>71</sup> Рассматриваются как нотные издания и направляются в основной фонд ОНИиМЗ:

- документы, в которых текстовая часть ограничена подтекстовкой нотных записей, вступительной статьей, комментариями;
- пособия по технике танца с рисунками и нотами;
- пособия по музыкальному исполнительству с рисунками, схемами и нотами;
- журналы и продолжающиеся издания, представляющие собой нотные издания и в виде исключения содержащие специализированную музыкальную тематику с развернутой нотной частью;
- тома собраний сочинений композиторов, содержащие литературную часть;
- нотные записи фольклора с развернутыми текстовыми комментариями.

<sup>72</sup> Кроме наглядных пособий для изучения музыкальной грамоты, разучивания песен, педагогического репертуара для детских музыкальных школ и музыкальных училищ; стереотипных изданий школ и самоучителей для различных средств исполнения, которые комплектуются в одном экземпляре. Антикварные и редкие издания могут комплектоваться более чем в 2-х экземплярах.

териалы и музыкальные электронные аудиоиздания комплектуются в 1 экземпляре<sup>73</sup>.

1.4. Основной фонд комплектуется иностранными изданиями выборочно с учетом их исторической и художественной значимости, читательского спроса в одном экземпляре.

1.5. Издания, не подлежащие хранению в основном фонде ОНИиМЗ.

1.5.1. Не направляются в основной фонд ОНИиМЗ издания, в которых основным является текст, а ноты служат лишь иллюстративным материалом:

— песенники, в которых тексты лишь частично сопровождаются нотами;

— методические пособия и учебники по истории и теории музыки, содержащие, в основном, текст, сопровождаемый нотными иллюстрациями.

## **2. Единый сохранный фонд аудио-видео записей российского музыкального фольклора (ЕСФАРМФ)**

Единый сохранный фонд аудио (видео) записей российского музыкального фольклора — ЕСФАРМФ — создан с целью сохранения магнитных записей традиционного музыкального российского фольклора для обеспечения доступа к ним пользователей в рамках существующего законодательства по авторскому праву и смежным правам.

Фонд является выделенным собранием в основном фонде звукозаписей ОНИиМЗ и составной частью Электронной библиотеки РНБ.

Фонд не является архивным, поскольку содержит только цифровые копии архивных аудио документов, грампластинок и аудио (видео) издания на цифровых носителях.

В состав фонда входят:

— цифровые копии пленочных аудио архивов (полевые записи аутентичного исполнения);

— цифровые аудио и видео записи (любительские и профессиональные) исполнительских фольклорных коллективов.

— цифровые копии грампластинок, хранящихся в ОНИиМЗ РНБ.

Фонд комплектуется отечественными документами, поступающими в качестве дополнительного комплектования путем покупки или пожертвований от юридических или частных лиц (жертвователей).

---

<sup>73</sup> Кроме аудиовизуальных приложений к научным изданиям и звуковым журналам, которые комплектуются в 2-х экземплярах.

### **3. Подсобный фонд**

3.1. Подсобный фонд предназначен в помощь научно-методической и производственной работе работников фонда.

3.2. Подсобный фонд комплектуется строго выборочно текущими отечественными изданиями на русском языке, которые приобретаются, как правило, по источникам дополнительного комплектования.

3.3. Для подсобного фонда приобретаются справочные, библиографические и производственные отечественные и иностранные издания строго по профилю работы основного фонда.

3.4. В подсобный фонд издания направляются на временное хранение.

#### 4. Таблица профиля комплектования фонда нотных изданий и музыкальных звукозаписей

Условные обозначения:

«а» — отечественные издания на русском языке для постоянного хранения;

«и» — отечественные издания на любых языках (кроме русского) для постоянного хранения;

«к» — иностранные издания для постоянного хранения;

«+» — издания и аудиовизуальные документы, приобретаемые дополнительно (покупка, обмен, пожертвование [дар]) для временного хранения.

КОД	ВИД И ТИП ИЗДАНИЯ	Основной фонд (к-во экз.)			Подсоб- ный фонд
		Отечествен- ные издания		Иностран- ные издания	(к-во экз.)
		а	и	к	+
1	2	3	4	5	6
1	<b>Книги и брошюры</b>				
1.1.	<b>Собрания сочинений</b>	-	-	-	1
1.1.1.	Тематические сборники (по музыковедению)	-	-	-	1
1.2.	<b>Официальные издания</b>				
1.2.1.	Постановления правительства по вопросам культуры и искусства	-	-	-	1
1.3.	<b>Научные издания</b>				
1.3.1.	Научные труды во истории и теории музыки и музыкальному театру <sup>74</sup>	-	-	-	1
1.3.2.	Сборники музыкального наследства	-	-	-	1
1.3.3.	Издания по музыкальному фольклору	-	-	-	1
1.3.4.	Монографии о творчестве композиторов и исполнителей	-	-	-	1

<sup>74</sup> Приобретаются только издания, включающие значительный справочный аппарат, при отсутствии на данную тему соответствующих специальных справочников.

1	2	3	4	5	6
1.3.5.	Издания по библиотековедению и библиографоведению по профилю работы отдела	-	-	-	1
1.4.	<b>Методические пособия, рекомендации, указания, инструкции по библиотечному делу</b> (по профилю работы отдела)	-	-	-	1-3
1.5.	<b>Справочные издания</b> <sup>75</sup>				
1.5.1.	Энциклопедии и энциклопедические словари				
	универсальные	-	-	-	1
	отраслевые	-	-	-	1
1.5.2.	Словари				
	библиографические (музыкальных деятелей)	-	-	-	1-2
	музыкальных инструментов	-	-	-	1
	опер и балетов	-	-	-	1
	орфографические	-	-	-	1
	параллельные	-	-	-	1
	терминологические (музыкальные)	-	-	-	1-2
1.5.3.	Справочники опер, балетов	-	-	-	1
1.5.4.	Летописи и хроники музыкальной жизни	-	-	-	1
1.5.5.	Календари знаменательных дат	-	-	-	1
1.5.6.	Торговые и издательские каталоги (музыкальных магазинов и издательств)	-	-	-	2
1.5.7.	Каталоги и списки грампластинок и магнитофонных записей	-	-	-	2
1.6.	<b>Информационные издания</b>				
1.6.1.	Библиографические пособия, отражающие нотографические и фонографические издания	-	-	-	1-2
1.6.2.	Библиографические пособия, отражающие литературу по музыке	-	-	-	1

<sup>75</sup> Только для научных работников и специалистов-музыковедов.

1	2	3	4	5	6
1.7.	<b>Атласы и альбомы музыкальных инструментов</b>	-	-	-	1
2.	<b>Журналы и продолжающиеся издания</b>				
2.1.	<b>Информационные издания</b>				
	издания по проблемам культуры и искусства	-	-	-	1
	учетно-регистрационные (нотная летопись)	-	-	-	2
2.2.	<b>Звуковые журналы и альманахи</b>	2	1	1	-
2.3.	<b>Научные журналы</b> (нотные, специализированные музыкальные, с развернутыми нотными примерами)	2	1	1	-
3.	<b>Нормативно-технические и технические документы</b>				
	стандарты по терминологии и по библиотечному делу и библиографии (по профилю работы фонда)	-	-	-	1-3
4. <sup>76</sup>	<b>Нотные издания</b>				
4.1.	<b>Собрания сочинений</b>	2	1	1	
4.2.	<b>Музыкальный фольклор</b>				
4.2.1.	Сборники фольклора научно-исследовательского характера (материалы фольклорных экспедиций, расшифровки фонограмм, нотные записи мелодий, сопровождаемые комментариями исследовательского характера и др.)	2	1	1	-
4.2.2.	Обработки музыкального фольклора для вокального и инструментального исполнения	2	1	1	-

<sup>76</sup> С максимальной полнотой комплектуются серии нотных изданий.

1	2	3	4	5	6
4.3.	<b>Духовная музыка. Произведения композиторов, певческие нотированные книги и др.</b>	2	2	1	-
4.4.	<b>Произведения композиторов<sup>77</sup></b>				
4.4.1.	Вокальные (сольное пение, мелодекламация, ансамбль, хор)	2	1	1	-
4.4.2.	Песенники (с нотным текстом)	2	1	1	-
4.4.3.	Массовые и эстрадные песни, тематические сборники	2	1	1	-
4.4.4.	Инструментальные (сольное исполнение на отдельных инструментах, ансамбль, оркестр). Партитуры, клавиры, оркестровые партии	2	1	1	-
4.4.5.	Танцевальная музыка. Нотные сборники бальных и бытовых танцев	2	1	1	-
4.4.6.	Вокально-симфонические произведения (кантаты, оратории, реквиемы, мессы, песенно-симфонические циклы). Партитуры и клавиры, оркестровые и вокальные партии	2	1	1	-
4.4.7.	Симфонические произведения (симфонии, увертюры, поэмы и др.). Партитуры, клавиры, оркестровые партии	2	1	1	
4.4.8.	Сценические произведения (оперы, балеты, оперетты, музыкальные комедии и др.). Партитуры, клавиры, оркестровые партии	2	1	1	-
4.4.9.	Детская музыка	2	1	1	-
4.4.9.1.	Вокальная музыка (песни для детского исполнения)	2	1	1	-

<sup>77</sup> В том числе представляющие собой отдельные сольные, хоровые и оркестровые партии голосов, размноженные различными музыкальными организациями.

1	2	3	4	5	6
4.4.9.2.	Инструментальная музыка (для исполнения детьми на музыкальных инструментах, для детских ансамблей и оркестров)	2	1	1	-
4.4.9.3.	Детские кантаты и оратории	2	1	1	-
4.4.9.4.	Детские оперы, оперетты, балеты	2	1	1	-
4.4.9.5.	Музыкальные игры и развлечения. Музыкальные постановки детских театров	2	1	1	-
4.5.	<b>Учебно-педагогическая литература</b>				
4.5.1.	Сборники нотных примеров и задач по теории музыки (гармония, полифония, инструментовка, анализ и т. п.)	2	1	1	-
4.5.2.	Упражнения для развития музыкального слуха (сольфеджио, музыкальный диктант)	2	1	1	-
4.5.3.	Школы, самоучители, технические упражнения (этюды, гаммы, вокализы)	2	1	1	-
	из них				
	стереотипные издания школ и самоучителей для различных средств исполнения	1	1	1	-
4.5.4.	Оркестровые трудности, хрестоматии для чтения партитур и дирижирования	2	1	1	-
4.5.5.	Учебные репертуары				
	для детских музыкальных школ и музыкальных училищ	1	1	1	-
	для консерваторий и музыкальных вузов	2	1	1	-
4.5.6.	Пособия для музыкального воспитания в детском саду и общеобразовательной школе:				
	хрестоматии для слушания музыки, учебники пения, музыкальные азбуки	2	1	1	-
	наглядные пособия для изучения музыкальной грамоты, разучивания песен	1	1	1	-



1	2	3	4	5	6
4.6.	<b>Репертуар музыкальной самодеятельности</b> (репертуарные сборники и серии для самодеятельных хоров, оркестров)	2	1	1	-
4.7.	<b>Памятники музыкальной культуры. Антологии и хрестоматии по истории музыки. Публикации источниковедческого характера. Собрания сочинений. Факсимильные издания. Уртексты</b>	2	1	1	-
5.	<b>Аудиоматериалы музыкального содержания и музыкальные электронные аудиоиздания</b>				
5.1.	<b>Грампластинки. Лазерные диски. Фонограммы на магнитных лентах и др.</b>				
5.1.1.	Музыкальный фольклор народов РФ и зарубежных стран	1	1	1	-
5.1.2.	Произведения различных композиторов в исполнении российских артистов и исполнительских коллективов	1	1	1	-
5.1.3.	Произведения различных композиторов в исполнении зарубежных артистов и исполнительских коллективов	1	1	1	-
5.1.4.	Произведения популярной музыки				
	классические произведения	1	1	1	-
	музыкальная эстрада	1	1	1	-
	прочие произведения	1	1	1	-
5.1.5.	По всеобщей истории музыки	1	1	1	-
6.	<b>Видеоматериалы музыкального содержания</b> (оперы, оперетты, мюзиклы, концертные программы, фестивали, конкурсы, видеоклипы)	1	1	1	-

# Профиль комплектования фонда нормативно-технических и технических документов

## 1. Основной фонд

1.1. Основной фонд нормативно-технических и технических документов (НТиТД) является структурной частью системы основных фондов РНБ и предназначен для постоянного хранения документов и обслуживания ими читателей.

1.2. Основной фонд комплектуется отечественными и иностранными официальными нормативно-производственными и производственно-практическими изданиями<sup>78</sup>, описаниями изобретений к патентам, библиографическими пособиями по профилю фонда на русском и иностранных европейских языках, а также с параллельным текстом на языках других народов РФ и стран Ближнего зарубежья при наличии титульного листа на русском языке или иностранном европейском языке на всех видах носителей информации.

1.3. Основной фонд комплектуется текущими отечественными изданиями, поступающими в РНБ в порядке обязательного экземпляра, а также путем покупки, обмена, дара.

1.3.1. Основной фонд комплектуется текущими нормативно-производственными и производственно-практическими изданиями и патентной документацией в 1 экземпляре.

*Примечание:* 2-й экземпляр изданий, поступающих в РНБ из РКП, направляется в подсобный фонд НТиТД.

1.3.2. Основной фонд комплектуется отечественными изданиями, подлежащими как индивидуальной, так и групповой обработке.

1.4. Основной фонд комплектуется иностранными изданиями, как оригиналами, так и в виде копий, строго выборочно в 1 экземпляре.

1.5. Издания, не подлежащие хранению в основном фонде НТиТД:

1.5.1. Нормативные производственно-практические издания:

— каталоги (в том числе листки-каталоги, пристендовые каталоги и др.) промышленного оборудования и изделий без цены и технических характеристик направляются в основной фонд ФГО;

— бюллетени отдельных предприятий, содержащие информацию о конструктивных изменениях выпускаемых ими машин, приборов,

---

<sup>78</sup> ГОСТ 7.60-2003. Издания. Основные виды. Термины и определения. — Минск, 2004.

оборудования направляются на постоянное хранение в основной фонд ФГО;

1.5.2. Книги и брошюры.

1.5.2.1. Нормативы и нормы численности рабочих (персонала) направляются на постоянное хранение в РКФ.

1.5.2.2. Нормы, требования в сфере медицины, образования и т.д. направляются на постоянное хранение в РКФ.

1.5.2.3. Правила, инструкции и указания о применении норм (кроме оформленных по типу стандартов) направляются на постоянное хранение в основной фонд РКФ.

1.5.2.4. Нормативы и нормы расходования сырья, материалов, запасных частей, износа инструментов, деталей и т. п. направляются на постоянное хранение в основной фонд ФГО.

1.5.2.5. Номенклатуры (перечни) без технических характеристик на продукты, изделия, оборудование, здания, сооружения направляются на постоянное хранение в основной фонд ФГО.

1.5.2.6. Техничко-экономические нормативы и нормы и другие нормативно-производственные издания на языках народов РФ (кроме русского) направляются на постоянное хранение в основной фонд ОНЛ.

1.5.2.7. Справочные издания.

1.5.2.7.1. Рекламные и торговые каталоги промышленного оборудования и изделий на русском, украинском, белорусском языке и на иностранных европейских языках (без технических характеристик) направляются на постоянное хранение в основной фонд ФГО:

на языках народов РФ (кроме русского) направляются на постоянное хранение в основной фонд ОНЛ.

1.5.3. Журналы и продолжающиеся издания:

— указатели, перечни и аннотации рекомендованных и внедренных рационализаторских предложений, технических новшеств, усовершенствований и технических мероприятий (кроме сборников рационализаторских предложений) направляются на постоянное хранение в основной фонд ФГО;

— продолжающиеся издания в виде сборников рационализаторских предложений направляются на постоянное хранение в основной РЖФ.

## **2. Подсобный фонд**

2.1. Подсобный фонд предназначен:

— для оперативного удовлетворения спроса читателей на нормативно-технические и технические документы;

- для защиты документов, хранящихся в основных фондах РНБ;
- для справочно-библиографического обслуживания читателей;
- в помощь методической и производственной работе работников фонда.

2.2. Подсобный фонд комплектуется вторым экземпляром текущих отечественных документов, поступающих из РКП, а также выборочно за счет покупки, обмена, пожертвований (даров).

### 3. Таблица профиля комплектования фонда нормативно-технических документов

Условные обозначения:

«а» — отечественные издания на русском языке для постоянного хранения;

«д» — зарубежные издания на иностранных европейских языках для постоянного хранения;

«+» — издания на русском языке, приобретаемые дополнительно (покупка, обмен, пожертвование [дар]) для временного хранения.

КОД	ТИП И ВИД ИЗДАНИЯ	Основной фонд (кол-во экз.)		Подсобный фонд (кол-во экз.)	
		Отечественные издания	Иностранные издания	+	Второй ОЭ
1	2	а	д	5	6
1.	<b>Официальные нормативно-производственные и производственно-практические издания, патентная документация</b> <sup>79</sup>				
1.1.	<b>Стандарты</b>				
1.1.1.	Государственные стандарты РФ (ГОСТы) <sup>80</sup>	1	-	-	1

<sup>79</sup> ГОСТ 7.60-2003. Издания. Основные виды. Термины и определения. – Минск, 2004.

<sup>80</sup> Государственная система стандартизации. М., 1994.

1	2	3	4	5	6
1.1.2.	Межгосударственные стандарты (ГОСТы) <sup>81</sup>	1	-	-	1
1.1.2а	Технические регламенты, утвержденные постановлением правительства РФ	1	-	-	1
1.1.3.	Региональные стандарты	1	-	-	-
1.1.4.	Отраслевые стандарты (ОСТы)	1	-	-	1
1.1.5.	Стандарты предприятий (СТП) РФ	1	-	-	-
1.1.5.1.	Стандарты научно-технических, инженерных обществ и др. общественных организаций	1	-	-	-
1.1.6.	Сборники стандартов	1	-	-	1
1.1.7.	Иностранные стандарты	-	1	-	-
1.1.7.1.	Изменения и дополнения к иностранным стандартам	-	1	-	-
1.2.	<b>Межотраслевые и отраслевые технические документы (типа стандартов)</b>				
1.2.1.	Технические условия (ТУ) РФ	1	-	-	1
1.2.2.	Сборники технических условий РФ	1	-	-	
1.2.3.	Руководящие технические материалы (РТМ и РМ)	1	-	-	-
1.2.4.	Сборники руководящих технических материалов	1	-	-	=

<sup>81</sup> Межгосударственная система стандартизации. ГОСТ 1.0.- 92: ГОСТ 1.5-93.- М.1995.

Межгосударственный стандарт (ГОСТ) — стандарт, принятый Межгосударственным советом по стандартизации, метрологии и сертификации или Межгосударственной научно-технической комиссией по стандартизации и техническому нормированию в строительстве (МНТКС).

Межгосударственные стандарты являются стандартами регионального типа.

1	2	3	4	5	6
1.2.5.	Руководящие нормативные документы по стандартизации Госстандарта России, Госстроя России (РД, МН, РДМУ, МУ СанПин и др.), правила и рекомендации межгосударственной стандартизации (ПМГ, РМГ) Межгосударственного совета по стандартизации, метрологии и сертификации, Межгосударственной научно-технической комиссии по стандартизации и техническому нормированию в строительстве	1	-	-	-
1.2.6.	Руководящие нормативные документы отдельных министерств и ведомств	1	-	-	-
1.3.	<b>Международные нормативные документы по стандартизации</b>				
1.3.1.	Международные стандарты, нормативно-технические документы по стандартизации и рекомендации международных организаций по стандартизации (МС, ИСО и др.)	1	1	-	-
1.4.	<b>Каталоги и номенклатуры промышленного оборудования и изделий (с техническими характеристиками)</b> <sup>82</sup>				

---

<sup>82</sup> Кроме промышленных каталогов отечественного оборудования и изделий эксплуатационной документации (инструкции, правила, краткие руководства, технические описания, паспорта, спецификации запасных частей и т. п.) к российской промышленной продукции, изданных внешнеторговыми организациями, а также промышленных каталогов на иностранных языках с параллельным текстом на русском языке.

1	2	3	4	5	6
1.4.1.	Каталоги промышленного оборудования и изделий	1	-	-	-
1.4.2.	Каталоги-листочki промышленного оборудования и изделий	1	-	-	-
1.4.3.	Номенклатуры (перечни) промышленного оборудования и изделий <sup>83</sup> с техническими характеристиками	1	-	-	-
1.4.4.	Каталоги и справочники по зарубежному промышленному оборудованию, изделиям и материалам	-	1	-	-
1.5.	<b>Патентная документация</b>				
1.5.1.	Описания изобретений к патентам РФ	1	-	1	-
1.5.2.	Описания изобретений к иностранным патентам	-	1	-	-
1.5.3.	Описание изобретений к евразийским (межгосударственным) патентам <sup>84</sup>	1	-	-	1
1.6.	Прейскуранты на материалы, оборудование, изделия и услуги (оптовые и розничные)	1	-	-	1
2.	<b>Книги и брошюры</b>				
2.1.	<b>Официальные издания</b>				
2.1.1.	Официальные издания Евразийского (межгосударственного) патентного ведомства	-	-	2	-

<sup>83</sup> Кроме номенклатур (перечней) без указаний ведомств или организаций.

<sup>84</sup> В связи с вступлением в силу в августе 1995 г. Евразийской патентной конвенции, создана межгосударственная система охраны изобретений на основе единого патента, действующего на территории всех государств, ратифицировавших Конвенцию или присоединившихся к ней.

См.: Бюллетень Евразийского патентного ведомства. Изобретения (евразийские заявки и патенты), 1996, № 1.

1	2	3	4	5	6
2.1.2.	Официальные издания Российского агентства по патентам и товарным знакам (Роспатента)	-	-	2	-
2.2.	Нормативно- производственные издания				
2.2.1.	Технико-экономические нормативы и нормы <sup>85</sup>				
2.2.1.1.	<b>Нормативы и нормы времени выработки на различные виды работ (в том числе на строительные и проектировочные СнИП, ВСН, СН и т.п.):</b>				
	межотраслевые и отраслевые РФ	2	-	-	-
	субъектов РФ (в том числе предприятий, объединений Москвы и Московской области, С.-Петербурга и Ленинградской области )	1	-	-	-
2.2.1.2	Ценообразование и сметное нормирование в строительстве. Государственные сметные нормативы. Нормативы цены строительства.	1	-	-	-
2.2.1.3.	Ценники на монтаж, ремонт и наладку оборудования				
	межотраслевые, отраслевые РФ	2	-	-	-
	региональные (субъектов РФ, муниципальные)	1	-	-	-

---

<sup>85</sup> Кроме нормативов и норм расходования сырья, материалов, запасных частей, износа инструментов, деталей и т.п., которые направляются в ФГО, а также нормативов и норм численности рабочих, которые направляются в РКФ.



1	2	3	4	5	6
2.2.1.4.	Расценки на различные виды работ				
	межотраслевые, отраслевые РФ	2	-	-	-
	региональные (субъектов РФ, муниципальные)	1	-	-	-
2.3.	<b>Производственные издания</b>				
2.3.1.	Методические пособия, рекомендации, указания, инструкции по библиотечному делу (по профилю работы фонда)	-	-	1-2	-
2.3.2.	Правила, инструкции, указания о применении нормативов и норм времени выработки, расценок на различные виды работ, оформленные по типу стандартов РФ				
	всероссийского значения	2	-	-	-
	прочие	1	-	-	-
2.3.3.	Правила, инструкции, указания о применении стандартов <sup>86</sup>				
	всероссийского значения	2	-	-	-
	прочие	1	-	-	-
2.4.	<b>Информационные издания</b>				
2.4.1.	Библиографические пособия, отражающие нормативно-технические и технические документы, публикуемые учреждениями				
	всероссийского значения	2	-	1-2	-
	прочие	1	-	-	-
2.4.2.	Информационно-рекламные издания с ценами	-	-	-	1
2.5.	<b>Справочные издания</b>				

<sup>86</sup> Только оформленные по типу стандартов.

1	2	3	4	5	6
2.5.1.	По вопросам изобретательства и патентно-лицензионному законодательству (в том числе зарубежных стран)	-	1	1-2	-
2.5.2.	Словари параллельные (языковые), толковые (по патентоведению)	-	-	1	-
2.5.3.	Каталоги выставок промышленного оборудования, изделий и материалов с техническими характеристиками	1	-	-	-
2.5.4.	Сборники аннотаций, перечни, списки, указатели изобретений	1	-	-	-
2.5.5.	Обзоры патентов	1	-	-	-
3.	<b>Журналы и продолжающиеся издания</b>				
3.1.	<b>Патентная документация. Описания изобретений к патентам.</b>	-	-	2	-
3.2.	<b>Товарные знаки</b>	-	-	2	-
3.3.	<b>Ценообразование и сметное нормирование в строительстве</b>	-	-	2	-
3.4.	<b>Научные журналы</b>	-	-	1-2	-
3.5.	<b>Библиографические пособия<sup>87</sup></b>				
3.5.1.	Библиографические пособия, отечественные и иностранные, отражающие нормативно-технические документы <sup>88</sup>	2	1	1	-
4.	<b>Газеты</b>	-	-	1-2	-

<sup>87</sup> Кроме изданий, указанных в Приложении 2.

<sup>88</sup> Отечественные издания, публикуемые АО ИНИЦ «Патент», ФГУП «Стандартинформ» и др. учреждениями.

# Профиль комплектования фонда Центральной справочной библиотеки

## 1. Основной фонд

1.1. Основной фонд Центральной справочной библиотеки является структурной частью системы основных фондов РНБ и предназначен для постоянного хранения справочных и библиографических изданий и обслуживания ими читателей.

1.2. Основной фонд комплектуется отечественными и иностранными справочными и библиографическими документами на русском, белорусском, украинском языках и иностранных европейских языках, а также с параллельным или смешанным текстом на указанных языках, на всех видах носителей информации.

1.3. Основной фонд комплектуется текущими отечественными документами, поступающими в РНБ в порядке обязательного экземпляра, а также путем покупки, обмена, пожертвований (даров).

1.3.1. Основной фонд комплектуется текущими отечественными документами на русском языке, как правило, в 2-х экземплярах, на других языках — в 1 экземпляре.

1.4. Основной фонд комплектуется иностранными документами, по возможности, в 2-х экземплярах выборочно, с учетом научной и исторической значимости документов.

1.4.1. Особое внимание уделяется документам «Россики».

1.5. Справочные и библиографические издания, не подлежащие хранению в основном фонде ЦСБ:

1.5.1. Библиографические пособия и справочные издания, имеющие параллельный или смешанный текст на русском, (белорусском, украинском) и на каком-либо другом языке народов РФ или на языке народов стран Ближнего зарубежья, независимо от оформления титульного листа, направляются в основной фонд ОНЛ.

1.5.2. Библиографические пособия и справочные издания, имеющие параллельный или смешанный текст на языках народов стран Азии и Африки, и на каком-либо языке народов РФ или на иностранных европейских языках (независимо от оформления титульного листа) направляются в основной фонд ОЛСАА.

1.5.3. Библиографические пособия и справочные издания по библиотекведению и библиографоведению направляются в основной фонд ФБ.

1.5.4. Указатели литературы, имеющие заглавие или подзаголовок типа «В помощь библиотекарю», «Памятка библиотекарю», «Пособие по пропаганде книги» (в библиотеке), «План книжной выставки» (в библиотеке) и т. п., а также типовые каталоги библиотек направляются в основной фонд ФБ как методические пособия по организации работы в библиотеках.

1.5.5. Библиографические пособия, отражающие нормативно-технические и технические документы, направляются в основной фонд НТиТД.

1.5.6. Библиографические пособия, отражающие неопубликованные отчеты НИР, ОКР и т.д., направляются в соответствующий основной фонд в зависимости от языка и вида издания (РКФ, РЖФ и др.).

1.5.7. Библиографические пособия, отражающие типовые строительные проекты, чертежи и другие технико-экономические документы, направляются в соответствующий основной фонд в зависимости от языка и вида издания (РКФ, РЖФ и др.).

1.5.8. Направляются в ФГО библиографические и справочные издания, такие как:

- а) планы выпуска литературы издательствами;
- б) издательские каталоги, подготовленные одним или несколькими издательствами, с хронологическим охватом литературы менее чем за 5 лет;
- в) каталоги грампластинок; каталоги аудиовизуальных документов;
- г) словари-минимумы, предназначенные для учащихся отдельных учебных заведений;
- д) календари знаменательных и памятных дат;
- е) справочники для поступающих в высшие и средние учебные заведения РФ (в т.ч. сводные).

1.5.9. Каталоги художественных выставок, музеев, отражающих произведения изобразительного искусства, и картинных галерей, направляются на постоянное хранение в основной фонд отдела эстампов, ОНЛ или ОЛСАА, в зависимости от языка титульного листа.

1.5.10. Справочники формул, величин и т. д., определители, условные обозначения, сокращения направляются в основной книжный фонд в зависимости от языка издания.

*Примечание:* за исключением условных знаков к тематическим картам и общегеографическим картам, которые направляются в основной фонд картографических изданий.

1.5.11. Каталоги-перечни предметов (минералов, музейных экспонатов, марок и т. п.) направляются в основной книжный фонд в зависимости от языка издания.

1.5.12. Каталоги-перечни растений, семян, животных направляются в ФГО, кроме коллекции ВИР, которая направляется в основной русский книжный фонд.

1.5.13. Указатели и перечни адресов, телефонов, улиц, маршрутов, расписания движения транспорта направляются в ФГО.

1.5.14. Справочники специалиста, содержащие необходимые для профессиональной деятельности сведения, направляются в основной книжный фонд, в зависимости от языка издания.

*Примечание:* за исключением справочников административно-территориального деления и государственного устройства, которые направляются в основной фонд ЦСБ.

#### 1.6. Особенности направления некоторых справочников и библиографических изданий в основной фонд ЦСБ:

1.6.1. При отсутствии на титульном листе в описании библиографического издания слова «рекомендательный», издание расценивается как научно-вспомогательное или профессионально-производственное, и в зависимости от этого определяется экзemplарность издания, направляемого в основной фонд.

1.6.2. Издания типа «Каталоги книжной выставки», «Беседы о книгах» и другие направляются в основной фонд ЦСБ.

1.6.3. Сводные неперIODические библиографические пособия к содержанию отечественных или зарубежных периодических изданий (за два года и более) направляются в основной фонд ЦСБ как книги, через группу обработки русской периодики сектора каталогизации Отдела обработки и каталогов.

*Примечание:* сводные библиографические указатели содержания журнала за 1 год направляются в соответствующий основной фонд по месту хранения журнала.

1.6.4. Библиографические пособия, отражающие смешанные виды и типы изданий и материалов, включающие нормативно-технические документы и неопубликованные работы, а также издания, смешанные по различным отраслям знаний, включающие издания по библиотечному делу, библиотековедению и библиографоведению, направляются в основной фонд ЦСБ.

1.6.5. Библиографические пособия, изданные в виде приложений к тексту, направляются на постоянное хранение по месту хранения основного издания.

1.6.6. Отдельные выпуски библиографических периодических изданий, не являющихся по характеру опубликованного в них материала библиографическими, направляются по месту хранения издания в целом.

1.6.7. Отдельные выпуски периодических неблиблиографических изданий, являющихся по характеру опубликованных в них материалов библиографическими, направляются по месту хранения издания в целом (РЖФ, ИЖФ и др.).

## **2. Подсобный фонд**

2.1. Подсобный фонд предназначен:

- для оперативного удовлетворения спроса читателей на справочно-библиографические издания;
- для защиты изданий, хранящихся в основных фондах РНБ;
- для справочно-библиографического обслуживания читателей;
- в помощь научно-методической и производственной работе сотрудников фонда.

2.2. Подсобный фонд комплектуется строго выборочно текущими отечественными изданиями на русском языке, которые приобретаются, как правило, по источникам дополнительного комплектования.

2.3. Для подсобного фонда приобретаются справочные, библиографические и производственные издания строго по профилю работы основного фонда.

## **3. Таблица профиля комплектования фонда центральной справочной библиотеки**

Условные обозначения:

«а» — отечественные издания на русском языке для постоянного хранения;

«в» — отечественные издания на иностранных европейских языках для постоянного хранения;

«д» — зарубежные издания на иностранных европейских языках для постоянного хранения;

«е» — зарубежные издания на русском, белорусском, украинском языках для постоянного хранения;

«+» — издания на русском языке, приобретаемые дополнительно (покупка, обмен, пожертвование [дар]) для временного хранения для подручной библиотеки информационно-библиографического отдела.

КОД	ТИП И ВИД ИЗДАНИЯ	Основной фонд				Информационно-библиографический отдел
		Отечественные издания		Иностран-ные издания		
		а	в	д	е	
1	2	3	4	5	6	7
1.	<b>Справочные издания</b> (словарные)					
1.1	<b>Энциклопедии и энциклопедические словари</b> (научно-вспомогательные и бытовые)					
	универсальные	2	1	2	2	1-2
	отраслевые	2	1	1	2	1-2
1.2	<b>Словари</b> <sup>89</sup>					
	параллельные (языковые)	2	1	1-2	1-2	1-2
	терминологические	2	1	1-2	1-2	1-2
	толковые	2	1	1-2	1-2	1-2
	прочие	2	1	2	1-2	1-2
1.3	<b>Биографические словари и биобиблиографические справочники</b>					1-2
	«Книги Памяти»	2	1	-	1-2	1-2
1.4	<b>Научно-вспомогательные и производственные справочники</b> <sup>90</sup>					

<sup>89</sup> Стереотипные словари для основного фонда комплектуются в 1 экземпляре, 2-й экземпляр стереотипного словаря направляется в подсобный фонд или в обменный фонд.

<sup>90</sup> Кроме справочников специалиста.

1	2	3	4	5	6	7
	специальные (с алфавитно-предметным расположением материала)	2	1	2	2	1-2
	сводные справочники научных учреждений, ВУЗов, коммерческих и общественных организаций	2	1	2	1	1-2
	справочники по отдельным научным и творческим учреждениям и организациям	2	1	2	1	1-2
	практические пособия (словарные)	2	1	2	1	1-2
	разговорники	2	1	2	1	-
	условные обозначения, сокращения	1	1	2	1	1-2
	тезаурусы	1	1	1	-	1-2
1.5	<b>Справочные издания</b> (систематические)					
	по административно-территориальному делению и по государственному устройству	2	1	2	1	1-2
	статистические (универсальные) России и субъектов РФ	-	-	-	-	1-2
	календари знаменательных и памятных дат (центральных издательств)	-	-	-	-	1-2
	хроники событий	-	-	-	-	1-2
	адресные книги Москвы и Санкт-Петербурга	-	-	-	-	-
1.6	<b>Методические пособия, рекомендации, указания, инструкции по библиотечному делу и библиографии</b> (по профилю работы фонда ЦСБ)	-	-	-	-	1



1	2	3	4	5	6	7
2.	<b>Библиографические пособия</b> (непериодические, периодические и продолжающиеся) <sup>91</sup>					
2.1.	Международные и национальные библиографические указатели (отражающие книги, периодические издания, продолжающиеся и серийные издания, изоиздания, статьи, рецензии и др.)	2	1	2	1	
2.2.	Национальные библиографические указатели республик — субъектов РФ (отражающие книги, периодические, продолжающиеся и серийные издания, изоиздания, статьи, рецензии и др.)	2	1	-	-	-
2.3.	Библиографические пособия по отдельным видам документов					
2.3.1.	Библиографические пособия, отражающие отдельные виды изданий и аудиовизуальных материалов, подготовленных библиотеками всероссийского уровня <sup>92</sup> , национальными библиотеками <sup>93</sup> , другими организациями, представляющими международный и национальный репертуар изданий					

<sup>91</sup> Кроме изданий, указанных в Приложении 2.

<sup>92</sup> К числу библиотек всероссийского уровня (значения) относятся здесь (и далее): универсальные и многоотраслевые библиотеки РГБ, РНБ, БАН, БЕН, ВГБИЛ, ГПНТБ РФ, ГПНТБ СО АН РФ, ЦНСХБ, всероссийские и центральные отраслевые библиотеки (например, Государственная публичная историческая библиотека России, Центральная политехническая библиотека и др.), а также крупнейшие научные библиотеки Москвы и Санкт-Петербурга.

<sup>93</sup> В том числе национальными библиотеками субъектов РФ.

1	2	3	4	5	6	7
	книги, периодические, продолжающиеся и серийные издания	2	1	2	1	
	публикации в отдельных периодических изданиях	2	1	2	1	1-2
	нотные, картографические и изоиздания	2	1	2	1	-
	прочие виды изданий и объекты библиографирования <sup>94</sup>	2	1	2	1	-
	аудиовизуальные материалы	2	1	2	1	-
2.3.2.	Библиографические пособия, отражающие отдельные виды изданий и аудиовизуальных материалов, подготовленные библиотеками областного уровня, а также органами информации и другими учреждениями и организациями РФ <sup>95</sup> и стран Ближнего зарубежья					
	книги, периодические, продолжающиеся и серийные издания	1	1	-	1	-
	публикации в отдельных периодических изданиях	1	1	-	1	1-2
	нотные, картографические и изоиздания	1	1	-	1	-
	прочие виды изданий и объектов библиографирования	1	1	-	1	-
	аудиовизуальные материалы	1	1	-	1	-
2.3.3.	Библиографические пособия, отражающие неопубликованные материалы					

<sup>94</sup> Кроме библиографических пособий, отражающих нормативно-технические и технические документы, издания АО ИНИЦ «Патент», ФГУП «Стандартинформ» и др., которые направляются в основной фонд НТиТД.

<sup>95</sup> Издания ИНИОН, ВИНТИ на русском языке направляются в 2-х экземплярах.

1	2	3	4	5	6	7
2.3.3.1.	Пособия, отражающие диссертации	2	1	2	1	-
2.3.3.2.	Пособия, отражающие переводы					
	издаваемые ВЦП <sup>96</sup>	2	1	-	-	-
	издаваемые другими информационными центрами и библиотеками	1	1	2	1	-
2.3.3.3.	Пособия, отражающие депонированные рукописные работы					
	издаваемые всероссийскими многоотраслевыми и отраслевыми информационными центрами	2	-	-	-	-
	издаваемые другими информационными центрами	1	-	-	-	-
2.3.3.4.	Пособия, отражающие собрания рукописей					
	центральных, национальных архивов, библиотек, музеев и частных лиц	2	2	1	2	1-2
	местных архивов	2	2	2	2	1-2
2.3.4.	Другие библиографические пособия по видам объектов библиографирования (редких и ценных книг, малоформатных изданий, изданий, опубликованных под псевдонимом и др.)	2	2	1	2	1-3
2.4.	Библиографические пособия, отражающие все виды документов					
2.4.1.	Отраслевые и тематические библиографические пособия <sup>97</sup>					

<sup>96</sup> Указатели переводов по технике, точным и естественным наукам ВЦП, Федерального агентства по науке и инновациям Министерства образования и науки РФ.

<sup>97</sup> Кроме библиографических пособий, отражающих издания по библиотековедению, библиографоведению, НТиТД, которые направляются в соответствующие основные фонды (ФБ и НТиТД).

1	2	3	4	5	6	7
2.4.1.1.	Пособия многоотраслевые, по отрасли в целом, широким комплексным темам <sup>98</sup>					
	издаваемые библиотеками всероссийского уровня, ВИНТИ и ИНИОН, зарубежными национальными библиотеками и организациями	2	2	2	1	1-2
	издаваемые национальными библиотеками субъектов РФ и библиотеками областного уровня, а также органами информации и другими учреждениями РФ <sup>99</sup>	2	2	-	-	1-2
2.4.1.2.	Пособия по разделам отрасли, отдельным вопросам и темам					
	издаваемые библиотеками всероссийского уровня	2	2	-	-	1-2
	издаваемые национальными библиотеками субъектов РФ, а также органами информации и другими учреждениями РФ <sup>100</sup>	2	2	-	-	1-2
	издаваемые зарубежными библиотеками и организациями	-	-	1	2	-
2.4.1.3.	Пособия по узким специальным вопросам и темам <sup>101</sup>					
	издаваемые библиотеками всероссийского уровня	2	2	-	-	1-2

<sup>98</sup> Кроме издаваемых ВИНТИ отдельных выпусков сводных томов реферативных журналов, выпускаемых для индивидуальных подписчиков, которые не подлежат постоянному хранению.

<sup>99</sup> Издания межотраслевых органов информации РФ (ИНИОН, ВИНТИ) направляются в 2-х экземплярах.

<sup>100</sup> Издания межотраслевых органов информации РФ (ИНИОН, ВИНТИ) направляются в 2-х экземплярах.

<sup>101</sup> Сигнальная информация комплектуется для основного фонда в 1 экземпляре.

1	2	3	4	5	6	7
	издаваемые национальными библиотеками субъектов РФ и библиотеками областного уровня, а также органами информации и другими учреждениями РФ <sup>102</sup>	1	1	-	-	1-2
	издаваемые зарубежными библиотеками и организациями.	-	-	1	2	-
2.4.2.	Краеведческие библиографические пособия и пособия местной печати					
	издаваемые библиотеками всероссийского уровня	2	1	-	-	1-2
	издаваемые национальными библиотеками субъектов РФ и библиотеками областного уровня, а также органами информации и другими учреждениями РФ	1	1	-	-	-
	издаваемые зарубежными библиотеками и организациями	-	-	1	1	-
2.5.	<b>Библиографические каталоги</b> (печатные каталоги библиотек), бюллетени, списки, перечни, указатели новых поступлений в библиотеки					
2.5.1.	Сводные каталоги библиотек					
	общероссийские	2	1	-	-	
	Москвы, С.-Петербурга	2	1	-	-	1
	других регионов	1	1	-	-	1
2.5.2.	Каталоги отдельных библиотек					

<sup>102</sup> Кроме библиографических пособий, отражающих нормативно-технические и технические документы, изданий АО ИНИЦ «Патент», ФГУП «Стандартинформ» и др., которые направляются в основной фонд НТИТД.

1	2	3	4	5	6	7
	изданные всероссийскими библиотеками	2	2	-	-	1
	изданные национальными библиотеками субъектов РФ	1	1	-	-	1-2
	изданные зарубежными библиотеками	-	-	1	1	
2.5.3.	Бюллетени (каталоги) новых поступлений в отдельные библиотеки и органы информации всероссийского уровня, а также в крупнейшие научные библиотеки Москвы и С.-Петербурга					
	иностраннх изданий	2	1	-	-	-
	отдельных видов иностраннх изданий	1	1	-	-	-
	содержащие аналитическую роспись включенных иностраннх изданий	1	1	-	-	-
2.6.	<b>Издательские библиографические пособия ретроспективные с хронологическим охватом литературы за 5 и более лет</b>	2	2	1	1	1-2
2.7.	<b>Библиографические пособия, отражающие издания учреждений и организаций</b>					
	международных и межправительственных организаций, правительственных и общественных организаций	2	2	1	1	1-2
	научных учреждений и организаций	1	1	2	1	1-2
2.8.	<b>Библиографические пособия, отражающие труды работников отдельных учреждений и организаций</b>					

1	2	3	4	5	6	7
	изданные библиотеками и органами НТИ всероссийского уровня	2	2	-	-	1-2
	изданные национальными библиотеками и органами НТИ субъектов РФ, другими учреждениями РФ <sup>103</sup>	1	1	-	-	1-2
	изданные зарубежными библиотеками и организациями	-	-	1	1	-
2.9.	<b>Библиографические пособия, отражающие материалы научных съездов, конференций, совещаний и т.п.</b>	2	1	2	1	1
2.10.	<b>Персоналии</b>	2	1	2	1	1-2
2.11.	<b>Библиографические пособия</b> (словари и справочники)	2	2	1	2	1-2
2.12.	<b>Указатели библиографических пособий и справочных изданий</b>					
	изданные всероссийскими библиотеками	2	2	-	-	1-2
	изданные национальными библиотеками субъектов РФ и областными библиотеками	2	2	-	-	1-2
	изданные зарубежными библиотеками и организациями	-	-	1	2	-
2.13.	<b>Рекомендательные библиографические пособия, издаваемые</b>					
	органами информации, учреждениями и библиотеками всероссийского уровня, а также крупнейшими научными библиотеками Москвы и С.-Петербурга	2	1	-	-	1-2

<sup>103</sup> Издания межотраслевых органов информации РФ (ИНИОН, ВИНТИ) направляются в 2-х экземплярах.

1	2	3	4	5	6	7
	ВУЗами и научно-исследовательскими институтами	2	1	-	-	1-2
	национальными библиотеками субъектов РФ и областными библиотеками, а также органами НТИ <sup>104</sup> и другими учреждениями РФ	1	1	-	-	1-2
	организациями и учреждениями С.-Петербурга и Ленинградской области	1	-	-	-	1-2
3.	<b>Периодические издания</b>					
3.1.	Статистические ежегодники	-	-	-	-	1-2
4.	<b>Нормативно-технические и технические документы</b>					
	стандарты по библиотечному делу и библиографии (по профилю работы фонда)	-	-	-	-	1-2

---

<sup>104</sup> Издания межотраслевых органов информации РФ (ИНИОН, ВИНТИ) направляются в 2-х экземплярах.



# Профиль комплектования фонда литературы по библиотековедению

## 1. Основной фонд

1. 1. Основной фонд литературы по библиотековедению (ФБ) является структурной частью системы основных фондов РНБ и предназначен для постоянного хранения документов<sup>105</sup> и обслуживания ими читателей.

1. 2. Основной фонд комплектуется отечественными и иностранными книгами, брошюрами, журналами и продолжающимися изданиями по библиотековедению и библиографоведению и вопросам научной информации в области библиотечного дела на любых видах носителей информации:

— на русском, белорусском, украинском, иностранных европейских языках;

— на русском, белорусском, украинском, иностранных европейских языках при наличии титульного листа с параллельным (смешанным) заглавием на русском, украинском, белорусском и других языках;

— на русском, белорусском, украинском, иностранных европейских языках с параллельным (смешанным) текстом на других языках при наличии титульного листа только на русском, белорусском, украинском, иностранных европейских языках.

1.3. Основной фонд комплектуется текущими отечественными документами, поступающими в РНБ в порядке обязательного экземпляра, а также путем покупки, обмена, пожертвований (даров)<sup>106</sup>, в 2-х экземплярах.

1.3.1. Основной фонд комплектуется отечественными документами, подлежащими как индивидуальной, так и групповой обработке.

1.4. Основной фонд комплектуется иностранными документами, как правило, в 1 экземпляре.

1.4.1. Иностранные документы приобретаются выборочно. Приоритетными в комплектовании являются издания по вопросам современной теории, методики и практики библиотечного дела, истории, библиографии в зарубежных странах, механизации и автоматизации библиотечных и библиографических процессов, по строительству библиотечных зданий и их оборудованию, материалы библиотечных конгрессов, конференций (ЮНЕСКО, ИФЛА и др.), справочные издания по библиотековедению, библиографоведению, информационной работе библиотек, отчеты крупнейших библиотек, биографии библиотечных деятелей.

---

<sup>105</sup> За исключением изданий, указанных в Приложении 2.

<sup>106</sup> За исключением изданий, указанных в Приложении 2.

1.5. Составной частью основного фонда является «Коллекция изданий Российской национальной библиотеки».

1.5.1. Коллекция комплектуется изданиями РНБ и совместными изданиями РНБ и других организаций и учреждений (при указании РНБ на титульном листе в составе коллективного автора), опубликованными как в России, так и за рубежом на всех видах носителей информации.

1.5.2. Все издания направляются в коллекцию в 1 экземпляре.

1.5.3. Издания для коллекции приобретаются путем покупки, обмена, пожертвований (даров).

1.6. Издания по библиотековедению и библиографоведению, не подлежащие хранению в основном фонде ФБ:

1.6.1. Методические пособия по научной информации, издательскому делу, книжной торговле, книжному делу, рубрикаторы СИФов и указатели к ним, а также другие материалы по организации работы отдельных СИФов направляются в соответствующий основной книжный фонд.

1.6.2. Издания на языках народов РФ (кроме русского), в том числе издания с параллельным (смешанным) текстом и параллельным (смешанным) титульным листом направляются в основной фонд ОНЛ.

1.6.3. Издания на языках народов стран Азии, Африки, коренных народов Австралии и Океании, в том числе с параллельным (смешанным) текстом и параллельным (смешанным) титульным листом направляются на постоянное хранение в основной фонд ОЛСАА.

1.6.4. Нормативно-технические и технические документы по библиотечному делу направляются на постоянное хранение в основной фонд НТиТД.

1.7. Порядок и особенности направления некоторых изданий по библиотековедению и библиографоведению в основной фонд:

1.7.1. Нормативно-производственные и инструктивно-методические издания групповой обработки направляются на постоянное хранение в основной фонд ФБ через ООиК (так как обрабатываются индивидуально) за исключением изданий, подлежащих групповой обработке, по библиотечному обслуживанию и обучению (для студентов), которые направляются в основной фонд ФБ, минуя ООиК.

1.7.2. Отдельные выпуски периодических и продолжающихся изданий, посвященные вопросам библиотековедения и библиографоведения, хранящиеся в других частях основного фонда РНБ, направляются по месту хранения всего издания в целом.

## 2. Подсобный фонд

2.1. Подсобный фонд предназначен:

- для оперативного удовлетворения спроса читателей на издания по библиотековедению и библиографоведению;
- для защиты изданий, хранящихся в основных фондах РНБ;
- для справочно-библиографического обслуживания читателей;
- в помощь научно-методической и производственной работе работников фонда.

2.2. Подсобный фонд комплектуется строго выборочно текущими отечественными изданиями на русском языке, которые приобретаются, как правило, по источникам дополнительного комплектования.

2.3. Для подсобного фонда приобретаются справочные, библиографические и производственные издания строго по профилю работы основного фонда.

### 3. Таблица профиля комплектования фонда литературы по библиотековедению

Условные обозначения:

«а» — отечественные издания на русском языке для постоянного хранения;

«в» — отечественные издания на иностранных европейских языках для постоянного хранения;

«д» — зарубежные издания на иностранных европейских языках для постоянного хранения;

«+» — издания, приобретаемые дополнительно для временного хранения.

КОД	ТИП И ВИД ИЗДАНИЯ	Основной фонд (кол-во экз.)			Подсобный фонд (кол-во экз.)	
		Отечественные издания	Иностранные издания	Коллекция РНБ		
		а	в	д	+	+
1	2	3	4	5	6	7
1.	<b>Книги и брошюры</b>					
1.1.	<b>Официальные издания</b>					

1	2	3	4	5	6	7
1.1.1.	Законодательных и исполнительных органов государственной власти и судебных органов РФ					
	конституции	-	-	-	-	1
	нормативные документы по библиотечному делу	2	1	-	-	1-3
1.1.2	Уставы, положения библиотек всех систем, книжных палат	2	1	-	1	1-2
1.1.3.	Планы и отчеты библиотек системы Минкультуры РФ: национальных, федеральных, ЦБ субъектов РФ и других крупнейших библиотек	2	1	-	1	-
1.2.	<b>Научные издания</b> (научно-теоретическая, научно-исследовательская, научно-методическая литература)					
1.2.1.	<b>Библиотечное дело. Библиотековедение</b>					
1.2.1.1.	Общий раздел (теория и методика библиотековедения, библиотековедение в системе наук, библиотечная терминология, организация научно-исследовательской работы)	2	1	1	1	1-3
1.2.1.2.	Общие проблемы библиотечного дела	2	1	1	1	1-3
1.2.1.3.	История библиотечного дела и библиотековедения	2	1	1	1	1-3
1.2.1.4.	Организация библиотечного дела					

1	2	3	4	5	6	7
	международное сотрудничество в области организации библиотечного дела (международное кооперирование и кооперация работы библиотек)	2	1	1	-	1-2
	международные учреждения и организации	2	1	1	1	1-2
	организация библиотечного дела в РФ	2	1	1	1	1-2
	организация библиотечного дела в зарубежных странах	2	1	1	1	1-2
1.2.1.5.	Работа с читателями. Организация обслуживания читателей	2	1	1	1	2-3
1.2.1.6.	Библиотечные фонды и каталоги	2	1	1	1	2-3
1.2.1.7.	Организация работы библиотеки. Руководство и управление	2	1	1	1	1-3
1.2.1.8.	Библиотечные здания и оборудование	2	1	1	1	1-3
1.2.1.9.	Библиотечная работа с детьми и подростками	2	1	1	1	1-2
1.2.1.10.	Библиографическая и консультативная работа библиотек	2	1	1	1	1-3
1.2.1.11.	Научная и методическая работа библиотек	2	1	1	1	1-3
	методические пособия, издаваемые федеральными библиотеками и научно-методическими центрами	1	-	-	-	-

1	2	3	4	5	6	7
	методические пособия, издаваемые ЦБ субъектов РФ, городских и муниципальных централизованных библиотечных систем	1	-	-	-	-
1.2.1.12.	Планы книжных выставок в библиотеках	2	1	-	-	-
1.2.1.13.	Библиотечно-библиографическая работа с незрячими читателями	1	1	-	-	-
1.2.2.	<b>Библиография и библиографоведение</b>					
1.2.2.1.	Общий раздел (библиографическая терминология, библиографоведение в системе наук и т. д.)	2	1	1	1	1-2
1.2.2.2.	Теория библиографии и методика библиографирования	2	1	1	1	1-2
1.2.2.3.	История библиографии	2	1	1	1	1-2
1.2.2.4.	Организация библиографии (международные связи в области библиографии, международные библиографические учреждения и организации, организации библиографии в РФ и в зарубежных странах)	2	1	1	1	1-2
1.2.2.5.	Виды библиографии (теория, методика и организация отдельных видов библиографии)	2	1	1	1	1-2
1.2.2.6.	Организация библиографической работы	2	1	1	1	1-2

1	2	3	4	5	6	7
1.2.3.	<b>Культура. Культурное строительство</b>					
	организация культурного строительства в РФ	-	-	-	-	1
1.2.4.	<b>Научная информация и документация</b> <sup>107</sup>					
1.2.4.1.	Теория и методика научной информации					
	общие проблемы научной информации (предмет, задачи, значение), научная информация и другие науки, терминология научной информации	-	-	-	-	1-2
	из них:					
	научная информация и библиотековедение <sup>108</sup>	2	1	1	1	1-2
	сбор, обработка, хранение и поиск научной информации	-	-	-	-	1-2
	механизация и автоматизация информационных процессов	-	-	-	-	1-3
1.2.4.2.	История научной информации	-	-	-	-	1-2

<sup>107</sup> Кроме изданий по разработке математического обеспечения и программирования описания технических средств ИПС.

<sup>108</sup> Кроме методических пособий, рубрикаторов СИФов и указателей, а также других материалов по организации работе отдельных отраслевых СИФов.

1	2	3	4	5	6	7
1.2.4.3.	Организация научной информации (международные общества и объединения, организация научной информации в РФ, в зарубежных странах)	-	-	-	-	1-3
1.2.5.	<b>Автоматизация и механизация библиотечных процессов</b>	2	1	1	1	1
	автоматизированные библиотечные системы	2	1	1	1	1
	средства технического оснащения библиотек	2	1	1	1	1
1.2.6.	<b>Методика библиотечного дела</b>	2	1	1	1	1
1.2.7.	<b>Информатизация и библиотеки</b>	2	1	1	1	1
1.2.8.	<b>Народное образование. Педагогические науки</b>					
1.2.8.1.	Культура чтения. Методы работы с книгой. Библиотерапия	2	-	-	1	1-2
1.2.8.2.	Библиотечное образование (Курсовая система. Среднее библиотечное образование. Библиотечные техникумы. Высшее библиотечное образование. Библиотечные факультеты вузов культуры. Подготовка научных библиотечных кадров. Аспирантура)	2	1	1	-	1-2
1.2.9.	<b>Печать</b>					
1.2.9.1.	Статистика печати	-	-	-	-	1
1.2.9.2.	Книга. Книговедение (социальная роль книги, история книги)	-	-	-	1	1



1	2	3	4	5	6	7
1.2.9.3.	Издательское дело (общие вопросы, история издательского дела)	-	-	-	1	1
1.2.9.4.	Книжная торговля. Распределение печати (структура книжного рынка, источники книгоснабжения, история книжной торговли)	-	-	-	1	1
1.3.	<b>Учебные издания</b>					
1.3.1.	Учебники для библиотечных техникумов	2	-	-	-	1-2
1.3.2.	Учебники для библиотечных факультетов ВУЗов культуры и библиотечных факультетов и кафедр других вузов	2	-	-	-	1-5
1.3.3.	Учебно-методические и справочные пособия для					
	библиотечных факультетов вузов культуры	2	-	-	-	1-3
	библиотечных техникумов, колледжей и т.п.	2	-	-	-	1-2
1.3.4.	Учебные и учебно-методические пособия для повышения квалификации библиотечных работников	2	-	1	-	1-3
1.3.5.	Учебные и учебно-методические пособия для самообразования библиотечных работников					
1.3.5.1.	Учебные программы для					
	библиотечных факультетов вузов культуры	2	-	-	-	-
	библиотечных техникумов, колледжей и т. п.	2	-	-	-	-

1	2	3	4	5	6	7
1.3.5.2.	Методические указания и руководства по выполнению лабораторно-практических, курсовых и дипломных работ для					
	библиотечных факультетов ВУЗов культуры	2	-	-	-	-
	библиотечных техникумов, колледжей и т. п.	2	-	-	-	-
1.4.	<b>Справочные издания</b>					
1.4.1.	Энциклопедии и энциклопедические словари					
	универсальные	-	-	-	-	1
	специальные	2	1	1	-	1-2
1.4.2.	Словари					
	терминологические по информатике	-	-	-	-	1-3
	терминологические по библиотековедению, библиографоведению, книговедению	2	1	1	-	1-3
	орфографические, толковые, параллельные (языковые)	-	-	-	-	1
	биобиблиографические и биографические	2	1	1	-	1
	псевдонимов	-	-	-	-	1
1.4.3.	Справочники					
	по библиотекам	2	1	1	1	1-2
	по библиотечному делу и библиографии	2	1	1	1	1-5
1.5.	<b>Информационные издания</b>					

1	2	3	4	5	6	7
	библиографические пособия, отражающие издания по библиотековедению, библиографоведению и библиотечному делу	2	1	1	1	1-2
1.6.	<b>Производственные издания по библиотечному делу, библиотековедению и библиографоведению</b>	2	1	1	-	-
1.7.	<b>Нормативно-производственные издания по библиотечному делу</b>					
	нормы и расценки за различные библиотечные работы	2	-	-	-	1-2
2.	<b>Журналы</b>					
2.1.	<b>Научные</b>					
2.1.1.	Научно-теоретические, научно-исследовательские по библиотековедению и библиографоведению	2	1	1	-	1-5
2.2.	Производственные по библиотечному делу и библиографии	2	1	1	-	-
3.	<b>Продолжающиеся издания</b>					
3.1.	<b>Официальные издания</b>					
	министерства культуры РФ и других ведомств по библиотечному делу и библиографии	2	-	-	-	1-2

1	2	3	4	5	6	7
3.2.	<b>Научные издания</b> библиотечных и библиографических учреждений, постоянно действующих совещаний, семинаров, симпозиумов, комиссий и др., в т. ч. труды, ученые записки, известия, научные сборники и др.	2	1	1	1	1-3
3.3.	<b>Библиографические пособия</b> , отражающие издания по библиотековедению, библиографоведению и библиотечному делу	2	1	1	1	1-2
3.4.	<b>Производственные издания</b>					
	по библиотечному делу и библиографии	2	1	1	-	-
4.	<b>Газеты</b>	-	-	-	-	1
5.	<b>Нормативно-технические и технические документы</b>					
	стандарты по библиотечному делу и библиографии (по профилю работы фонда)	-	-	-	-	1-5
	каталоги библиотечного оборудования	2	1	1	-	-

# Профиль комплектования фонда Отдела национальных литератур

## 1. Основной фонд

1.1. Основной фонд ОНЛ является структурной частью системы основных фондов РНБ и предназначен для постоянного хранения изданий и обслуживания ими читателей.

1.2. Основной фонд ОНЛ комплектуется отечественными и иностранными документами<sup>109</sup> на всех видах носителей информации по всем отраслям знания, как правило, в 1 экземпляре:

— на языках народов РФ (кроме русского), в том числе с параллельным (смешанным) текстом на русском языке или иностранных европейских языках при наличии титульного листа на одном из языков народов РФ (кроме русского) или параллельного (смешанного) титульного листа;

— на языках народов стран Ближнего зарубежья (кроме белорусского и украинского), в том числе с параллельным (смешанным) текстом на русском, белорусском, украинском языках или иностранных европейских языках при наличии титульного листа на одном из языков народов стран Ближнего зарубежья или параллельного (смешанного) титульного листа.

— на языках народов РФ или стран Ближнего зарубежья, имеющие параллельный или смешанный текст (более 50 % на указанных языках) и параллельный (смешанный) титульный лист на указанных языках и языках народов Азии и Африки.

1.3. Основной фонд комплектуется текущими отечественными документами, поступающими в РНБ в порядке обязательного экземпляра и по источникам дополнительного комплектования (покупки, обмена, пожертвований [даров]).

1.4. Основной фонд комплектуется иностранными документами выборочно, с учетом их научной, исторической и художественной значимости.

1.4.1. Приоритетными в комплектовании являются документы по общественным наукам, языкознанию, истории, этнографии, искусству, справочные издания и энциклопедии.

1.4.2. Иностранные документы о России приобретаются с максимально возможной полнотой.

---

<sup>109</sup> Кроме картографических, нотных изданий, и документов, подлежащих групповой обработке, которые хранятся в соответствующих специализированных фондах.

1.5. Издания на языках народов России, стран Ближнего зарубежья, не подлежащие хранению в основном фонде ОНЛ:

1.5.1. Изоиздания направляются на постоянное хранение в основной фонд Отдела эстампов.

*Примечание:* за исключением альбомов и каталогов изобразительного искусства на языках народов РФ (кроме русского), стран Ближнего зарубежья (кроме белорусского и украинского), которые направляются на постоянное хранение в основной фонд ОНЛ.

1.5.2. Картографические издания, карты, схемы, атласы направляются на постоянное хранение в основной фонд Отдела картографии.

1.5.3. Нотные издания направляются на постоянное хранение в основной фонд ОНИиМЗ.

1.5.4. Документы, подлежащие групповой обработке, направляются в основной фонд ФГО.

1.5.5. Издания на языках народов РФ, стран Ближнего зарубежья, имеющие параллельный (смешанный) текст на русском, (белорусском, украинском) языке, при наличии титульного листа только на русском (белорусском, украинском) языке направляются на постоянное хранение в РКФ или РЖФ.

1.5.6. Издания на русском (белорусском, украинском) языке при наличии титульного листа на русском (белорусском, украинском) языке с параллельным (смешанным) заглавием на других языках народов РФ или стран Ближнего зарубежья направляются на постоянное хранение в РКФ или РЖФ.

1.5.7. Издания на языках народов РФ или стран Ближнего зарубежья, имеющие параллельный или смешанный текст (менее 50% на указанных языках) и параллельный (смешанный) титульный лист на указанных языках и языках народов Азии и Африки направляются на постоянное хранение в ОЛСАА.

1.6. Порядок и особенности направления в основной фонд ОНЛ некоторых изданий на языках народов России и стран Ближнего зарубежья:

1.6.1. Альбомы и каталоги изобразительного искусства при наличии титульного листа только на языках народов РФ (кроме русского) или стран Ближнего зарубежья (кроме белорусского, украинского) направляются в основной фонд ОНЛ.

1.6.2. Практические пособия, учебники, грамматики, разговорники, словари, хрестоматии и т. п. издания, предназначенные для изучения языков народов РФ (кроме русского) и стран Ближнего зарубежья (кроме

белорусского, украинского), вне зависимости от оформления титульного листа, направляются на постоянное хранение в основной фонд ОНЛ.

1.6.3. Библиографические и справочные издания, имеющие параллельный или смешанный текст на языках народов РФ (кроме русского) или стран Ближнего зарубежья (кроме белорусского, украинского), вне зависимости от оформления титульного листа, направляются на постоянное хранение в ОНЛ.

1.6.4. Отдельные выпуски журналов и продолжающихся изданий, язык которых не соответствует языку издания в целом, направляются в основные фонды по месту хранения всего издания.

1.6.5. Продолжающиеся издания, при изменении с определенных выпусков языка текста и титульного листа на русский (белорусский, украинский), при указании об этом в издании, направляются на постоянное хранение в РЖФ.

1.7. В основной фонд ОНЛ направляются через ООиК следующие издания<sup>110</sup>:

— книги и брошюры, имеющие титульный лист с параллельным заглавием на русском (белорусском, украинском) языках или иностранных европейских языках и каких-либо других языках народов РФ или стран Ближнего зарубежья;

— впервые поступившие в РНБ журналы и продолжающиеся издания, имеющие титульный лист с параллельным заглавием на русском (белорусском, украинском) языках или иностранных европейских языках и каких-либо других языках народов РФ или стран Ближнего Зарубежья;

## **2. Подсобный фонд**

2.1. Подсобный фонд предназначен:

- для справочно-библиографического обслуживания читателей;
- в помощь научно- методической и производственной работе сотрудников отдела.

2.2. Подсобный фонд комплектуется строго выборочно текущими отечественными и иностранными изданиями, которые приобретаются, как правило, по источникам дополнительного комплектования.

2.3. Для подсобного фонда приобретаются справочные, библиографические и производственные издания строго по профилю работы фонда.

---

<sup>110</sup> Все прочие издания передаются из Отдела комплектования непосредственно в фонд ОНЛ, минуя ООиК.

### 3. Таблица профиля комплектования фонда Отдела национальных литератур

Условные обозначения:

«б» — отечественные издания на языках народов РФ (кроме русского), в том числе с параллельным (смешанным) текстом на русском языке или иностранных европейских языках и языках народов РФ (кроме русского) и параллельным (смешанным) титульным листом;

«ж» — иностранные издания на языках народов РФ, стран Ближнего зарубежья (кроме русского, белорусского и украинского), в том числе с параллельным или смешанным текстом на русском, белорусском, украинском языках или иностранных европейских языках и параллельным (смешанным) титульным листом;

«+» — издания на русском языке, приобретаемые дополнительно (покупка, обмен, пожертвование [дар]).

КОД	ВИД И ТИП ИЗДАНИЯ	Основной фонд		Подсобный фонд
		Отечественные издания (кол-во экземпляров)	Иностранные издания (кол-во экземпляров)	(кол-во экземпляров)
		б	ж	+
1	2	3	4	5
1.	<b>Книги и брошюры</b>			
1.1.	<b>Официальные издания</b>			
1.1.1.	Конституции	1	1	-
1.1.2.	Указы и постановления законодательных и исполнительных органов государственной власти	1	1	-
1.1.3.	Законы. Кодексы.	1	1	-
1.2.	<b>Общественно-политические издания</b>			
1.2.1.	Труды государственных, политических и общественных деятелей	1	1	-
1.2.2.	Литература			



1	2	3	4	5
	о жизни и деятельности государственных, политических и общественных деятелей	1	1	-
	о различных политических партиях и общественных организациях	1	1	-
	о государственном устройстве и политическом положении	1	1	-
1.2.3.	Материалы политических партий и общественных организаций	1	1	-
1.3.	<b>Научные издания</b>			
1.3.1.	Монографии	1	1	-
1.3.2.	Собрания сочинений и избранные произведения	1	1	-
1.3.3.	Труды научно-исследовательских и учебных заведений. Тематические сборники. Сборники научных трудов	1	1	1 <sup>111</sup>
1.3.4.	Материалы научных, научно-практических конференций, симпозиумов, совещаний, семинаров и т. п.	1	1	1
1.3.5.	Прочие научные издания	1	1	-
1.4.	<b>Научно-популярные издания</b>	1	1	
1.5.	<b>Производственные издания</b>	1	1	-
	из них:			
	по библиотечному делу	1	1	1
1.6.	<b>Учебные издания</b>	1	1 <sup>112</sup>	-

<sup>111</sup> Только издания РНБ.

<sup>112</sup> Только для вузов.

1	2	3	4	5
1.7.	<b>Информационные издания</b>			
1.7.1.	Библиографические пособия, отражающие отдельные или все виды документов, указатели библиографических пособий и справочных изданий	1	1	1
1.7.2.	Каталоги, бюллетени, указатели, списки поступления или наличия литературы на языках народов РФ в фондах крупнейших библиотек	1	1	1
1.7.3.	Книгоиздательские и книготорговые библиографические каталоги, проспекты, тематические планы и т. п.	1	1	-
1.7.4.	Прочие информационные издания	1	1	-
1.8.	<b>Справочные издания</b>			
1.8.1.	Энциклопедии и энциклопедические словари (универсальные, отраслевые)	1	1	1
1.8.2.	Словари			
	параллельные (языковые)	1	1	1-5
	терминологические	1	1	1
	толковые	1	1	1
	прочие	1	1	1
1.8.3.	Библиографические справочники	1	1	1
1.8.4.	Научно-вспомогательные и производственно-практические справочники (определители, справочники формул, величин, сокращения, практические пособия и т. п.)	1	1	-

1	2	3	4	5
1.8.5.	Справочные издания по вопросам техники, истории, экономики, языкознанию, литературоведению, художественной литературе и искусству народов РФ и стран Ближнего зарубежья	1	1	1
1.8.6.	Отраслевые справочные издания (календари и хроники событий, экономико-географические, экономико-статистические, политические, справочники по административно-территориальному делению и государственному устройству, путеводители по странам и городам)	1	1	1
1.8.7.	Прочие справочные издания	1	1	1
1.9.	<b>Литературно-художественные издания</b>	1	1	
2.	<b>Периодические и продолжающиеся издания</b>			
2.1.	Газеты, журналы (бюллетени), продолжающиеся издания			
2.1.1.	Официальные			
2.1.1.1.	Издания правительственных органов	1	1	1
2.1.2.	Общественно-политические	1	1	-
2.1.3.	Научные	1-2	1	-
2.1.4.	Научно-популярные	1	1	-
2.1.5.	Производственные	1	1	-
2.1.6.	Литературно-художественные	1	1	
2.1.7.	Популярные издания	1	1	
2.1.8.	Детские издания	1	1	
2.1.9.	Информационные издания			

1	2	3	4	5
2.1.9.1.	Национальные библиографические указатели (летописи печати и т. п.), отражающие различные виды документов	1	1	1
2.1.9.2.	Библиографические пособия, отражающие отдельные или все виды документов	1	1	-
2.1.9.3.	Указатели библиографических пособий и справочных изданий	1	1	-
2.1.9.4.	Каталоги ( бюллетени, указатели, списки) поступления литературы на языках народов РФ и стран Ближнего зарубежья в фондах крупнейших библиотек	1	1	-
3.	<b>Изоиздания</b>			
	альбомы и каталоги по изобразительному искусству	1	1	-
4.	<b>Нормативно- технические и технические документы</b>			
	стандарты по библиотечному делу и библиографии	1	1	1

# Профиль комплектования фонда Отдела литературы стран Азии и Африки

## 1. Основной фонд

1.1. Основной фонд отдела литературы на языках народов стран Азии и Африки является структурной частью системы основных фондов РНБ и предназначен для постоянного хранения документов и обслуживания ими читателей.

1.2. Основной фонд комплектуется отечественными и иностранными документами<sup>113</sup> на всех видах носителей информации по всем отраслям знания, как правило, в 1 экземпляре<sup>114</sup>:

— на языках народов стран Азии, Африки, коренных народов Австралии, Океании, языке идиш<sup>115</sup>;

— на языках народов стран Азии и Африки с параллельным (смешанным) текстом на других языках при наличии титульного листа на языках народов стран Азии и Африки;

— на языках народов стран Азии и Африки с параллельным (смешанным) текстом на других языках при наличии параллельного (смешанного) титульного листа на языках народов стран Азии и Африки и других языках.

1.3. Основной фонд комплектуется текущими отечественными документами, поступающими в РНБ в порядке обязательного экземпляра и по источникам дополнительного комплектования (обмен, покупка, пожертвования [дары]).

1.3.1. Основной фонд комплектуется документами, подлежащими как индивидуальной, так и групповой обработке.

1.3.1.1. Документы, подлежащие групповой обработке, комплектуются в соответствии с профилем комплектования ФГО.

1.4. Основной фонд комплектуется иностранными документами выборочно, с учетом их научной, исторической и художественной значимости как в оригиналах, так и в виде копий.

---

<sup>113</sup> Кроме картографических и нотных изданий, которые хранятся в соответствующих специализированных фондах.

<sup>114</sup> Кроме изданий с параллельным (смешанным) текстом на языках народов стран Азии и Африки и русском языке при наличии титульного листа на языке народов стран Азии и Африки или параллельного (смешанного) титульного листа, которые комплектуются в 2-х экземплярах.

<sup>115</sup> Далее именуются как языки народов стран Азии и Африки.

1.4.1. Приоритетными в комплектовании являются научные издания по языкознанию, литературе, истории, этнографии, философии, искусству, справочные издания и энциклопедии.

1.4.2. Иностранные издания о России приобретаются с максимально возможной полнотой.

1.5. Издания на языках народов стран Азии и Африки, не подлежащие постоянному хранению в основном фонде ОЛСАА:

1.5.1. Изоиздания<sup>116</sup> направляются в основной фонд Отдела эстампов.

1.5.2. Картографические издания, карты, карты-схемы направляются на постоянное хранение в основной фонд Отдела картографии.

1.5.3. Нотные издания направляются на постоянное хранение в основной фонд ОНИиМЗ.

1.6. Порядок и особенности направления в основной фонд некоторых изданий на языках народов стран Азии и Африки:

1.6.1. Издания с параллельным (смешанным) текстом на языках народов стран Азии и Африки и других языках направляются на хранение в зависимости от языка титульного листа.

1.6.2. Альбомы изобразительного искусства направляются в основной фонд ОЛСАА только при наличии титульного листа на языках народов стран Азии и Африки.

1.6.3. Практические пособия, учебники, грамматики, разговорники, словари, хрестоматии и т.п. издания, предназначенные для изучения языков народов стран Азии и Африки, вне зависимости от языка титульного листа, направляются на постоянное хранение в основной фонд ОЛСАА.

1.6.4. Библиографические издания, имеющие параллельный (смешанный) текст на языках народов стран Азии и Африки и других языках, вне зависимости от оформления титульного листа, направляются в основной фонд ОЛСАА.

1.6.5. Отдельные выпуски журналов и продолжающихся изданий, язык которых не соответствует языку издания в целом, направляются в основные фонды по месту хранения всего издания в целом.

1.7. В основной фонд ОЛСАА направляются через ООиК следующие издания:

— книги и брошюры, имеющие титульный лист с параллельным заглавием на языках народов стран Азии и Африки и других языках;

---

<sup>116</sup> За исключением альбомов изобразительного искусства, книжек-игрушек с текстом, которые направляются в основной фонд ОЛСАА.

— впервые поступившие в РНБ журналы и продолжающиеся издания, имеющие титульный лист с параллельным заглавием на языках народов стран Азии и Африки и других языках;

— отдельные выпуски журналов и продолжающихся изданий, имеющие индивидуальное заглавие параллельно на языках народов стран Азии и Африки и других языках.

## **2. Подсобный фонд**

2.1. Подсобный фонд предназначен:

для справочно-библиографического обслуживания читателей;

в помощь научно-методической и производственной работе сотрудников отдела.

2.2. Подсобный фонд комплектуется строго выборочно текущими отечественными изданиями на русском языке, которые приобретаются, как правило, по источникам дополнительного комплектования.

2.3. Для подсобного фонда приобретаются справочные, библиографические и производственные издания строго по профилю работы отдела.

## **3. Таблица профиля комплектования фонда ОЛСАА**

Условные обозначения:

«г» — отечественные издания на языках народов стран Азии и Африки, в том числе с параллельным (или смешанным) текстом и параллельным (или смешанным) титульным листом на языках народов стран Азии и Африки и других языках<sup>117</sup>.

«з» — зарубежные издания на языках народов стран Азии и Африки

«+» — издания на русском языке, приобретаемые дополнительно (покупка, обмен, пожертвование [дар]) для временного хранения.

---

<sup>117</sup> Издания с параллельным или смешанным текстом на языках народов стран Азии и Африки и русском языке при наличии параллельного или смешанного титульного листа на языках народов стран Азии и Африки и русском языке комплектуются в 2-х экземплярах.

КОД	ВИД И ТИП ИЗДАНИЯ	Основной фонд		Подсобный фонд	
		Отечественные издания (кол-во экземпляров)	Иностран-ные издания (кол-во экземпляров)	(кол-во экземпляров)	
		г	з	+	2-й ОЭ
1	2	3	4	5	6
1.	<b>Книги и брошюры</b>				
1.1.	<b>Официальные издания</b>				
1.1.1.	Конституции	1	1	-	-
1.1.2.	Указы и постановления законодательных и исполнительных органов государственной власти	1	1	-	-
1.1.3	Законы. Кодексы	1	1	-	-
1.2.	<b>Общественно-политические издания</b>				
1.2.1.	Произведения государственных, политических и общественных деятелей.	1	1	-	-
1.2.2.	Литература				
	о жизни и деятельности государственных политических и общественных деятелей	1	1	-	-
	о различных политических партиях и общественных организациях	1	1	-	-
	о государственном устройстве и политическом положении	1	1	-	-
1.2.3.	Материалы политических партий и общественных организаций	1	1	-	-
1.3.	<b>Научные издания</b>				



1	2	3	4	5	6
1.3.1.	Монографии	1	1	1 <sup>118</sup>	-
1.3.2.	Собрания сочинений и избранные произведения	1	1	-	-
1.3.3.	Труды научно-исследовательских и учебных заведений. Тематические сборники. Сборники научных трудов	1	1	1	-
1.3.4.	Материалы научных, научно-практических конференций, симпозиумов, совещаний, семинаров и т. п.	1	1	-	-
1.3.5.	Прочие научные издания	1	1	-	-
1.4.	<b>Научно-популярные издания</b>	1	1	1 <sup>119</sup>	-
1.5.	<b>Производственные издания,</b>	1	1	-	-
	из них:				
	по библиотечному делу	1	1	1-2	-
1.6.	<b>Учебные издания</b>	1	1	-	1
1.7.	<b>Информационные издания</b>				
1.7.1.	Библиографические пособия, отражающие отдельные или все виды документов, указатели библиографических пособий и справочных изданий	1	1	1	-
1.7.2.	Каталоги, бюллетени, указатели, списки поступления или наличия литературы на языках народов стран Азии, Африки				
	в основном фонде ОЛСАА РНБ	1	1	1	

<sup>118</sup> Только фундаментальные справочного характера научные издания по вопросам экономики, техники, истории, философии, языка, литературы и искусства народов стран Азии и Африки.

<sup>119</sup> Только издания, относящиеся по содержанию к странам Азии и Африки.

1	2	3	4	5	6
	в фондах крупнейших библиотек	1	1	1	
1.7.3.	Прочие информационные издания	1	1	-	
1.8.	<b>Справочные издания</b>				
1.8.1.	Энциклопедии и энциклопедические словари (универсальные, отраслевые)	1	1	1	1
1.8.2.	Словари				
	параллельные русско-иностранные (на языках народов стран Азии и Африки)	1	1	3-5	1
	параллельные на языках народов стран Азии и Африки и на европейских языках	1	1	1-5	1
	терминологические	1	1	1	1
	толковые	1	1	1-2	1
	прочие	1	1	-	1
1.8.3.	Библиографические справочники	1	1	1	-
1.8.4.	Научно-вспомогательные и производственные справочники (определители, справочники формул, величин, сокращения, практические пособия и т. п.) из них	1	1	-	-
	по профилю работы фонда ОЛСАА	-	-	1	-
	справочная литература по вопросам экономики, техники, истории, языкам, литературе и искусству народов стран Азии, Африки	1	1	1	-

1	2	3	4	5	6
1.8.5.	Справочные издания систематические (политические, экономико-географические, экономико-статистические, календари и хроники событий, по административно-территориальному делению и государственному устройству, путеводители)	1	1	1	-
	из них				
	путеводители по странам и городам	1	1	1	-
1.8.6.	Прочие справочные издания	1	1	-	-
1.9.	<b>Литературно-художественные издания,</b>	1	1	-	-
	из них				
	переводы классической восточной литературы на русский язык и издания типа серии «Современная восточная новелла»	-	-	1	-
2.	<b>Периодические и продолжающиеся издания</b>				
2.1.	<b>Журналы (бюллетени), продолжающиеся издания</b>				
2.1.1.	Официальные издания				
2.1.1.1.	Издания правительственных органов	1	1	-	
2.1.2.	Общественно-политические издания	1	1	-	
2.1.3.	Научные издания	1	1	1	
2.1.4.	Научно-популярные издания	1	1	1 <sup>120</sup>	
2.1.5.	Производственные издания	1	1	-	
2.1.6.	Информационные издания				

<sup>120</sup> Только фундаментальные издания по вопросам экономики, техники, истории, философии, языка, литературы и искусства стран Азии и Африки.

1	2	3	4	5	6
2.1.6.1.	Государственные библиографические указатели (летописи печати и т. п.), отражающие различные виды документов	1	1	1	
2.1.6.2.	Библиографические пособия, отражающие отдельные или все виды документов	1	1	1	
2.1.6.3.	Указатели библиографических пособий и справочных изданий	1	1	1	
2.1.6.4.	Каталоги ( бюллетени, указатели, списки) поступления литературы на языках народов стран Азии и Африки				
	в основном фонде ОЛСАА РНБ	1	1	1	
	в фондах крупнейших библиотек	1	1	1	
2.1.7.	Литературно-художественные издания	1	1	1	
2.2.	<b>Газеты</b>	1	1	1	
3.	<b>Изоиздания</b>				
	альбомы по изобразительному искусству	1	1	-	
	книжки-игрушки и книжки-картинки (с текстом)	1	-	-	
4.	<b>Нормативно-технические и технические документы</b>				
	стандарты по библиотечному делу и библиографии (по профилю работы фонда ОЛСАА)	-	-	1-2	

# Профиль комплектования фонда изданий групповой обработки

## 1. Основной фонд

1.1. Основной фонд изданий групповой обработки (ФГО) является структурной частью системы основных фондов РНБ и предназначен для постоянного хранения документов, подлежащих групповой обработке<sup>121</sup> и обслуживания ими читателей.

1.2. Основной фонд комплектуется в 1 экземпляре отечественными и иностранными книгами, брошюрами и другими неперIODическими текстовыми изданиями, а также периодическими и продолжающимися изданиями на русском, белорусском, украинском и иностранных европейских языках.

1.3. Основной фонд комплектуется текущими отечественными документами, поступающими в РНБ в порядке бесплатного обязательного экземпляра и по источникам дополнительного комплектования (покупка, обмен, пожертвование [дар]) в 1 экземпляре.

1.4. Основной фонд комплектуется иностранными документами выборочно в 1 экземпляре.

1.5. Издания групповой обработки, не подлежащие хранению в основном фонде групповой обработки:

1.5.1. Издания на языках народов РФ (кроме русского) направляются на постоянное хранение в основной фонд ОНЛ.

1.5.2. Издания на языках народов стран Азии и Африки направляются на постоянное хранение в основной фонд ОЛСАА.

1.5.3. Издания по библиотечному делу, библиотековедению и библиографоведению направляются на постоянное хранение в основной фонд ФБ.

1.5.4. Нормативно-технические и технические документы:

— промышленные каталоги с техническими характеристиками (листки-каталоги, каталоги, рекламно-экспертные каталоги и каталоги, выпускаемые отдельными ведомствами, организациями НТИ, предприятиями и организациями) направляются в основной фонд НТиТД;

— прейскуранты оптовых цен на материалы, оборудование и изделия направляются в основной фонд НТиТД;

---

<sup>121</sup> За исключением изданий групповой обработки, направляемых в другие основные фонды РНБ, а также изданий, указанных в Приложении 2.

— информационные сообщения (бюллетени) о модернизируемом и снимаемом с производства оборудовании направляются в основной фонд НТиТД.

1.5.5. Бюллетени и сборники цен на товары направляются в основной фонд НТиТД.

1.5.6. Экспресс-информация институтов, органов научно-технической информации и других учреждений и организаций всероссийского уровня направляется на постоянное хранение в РЖФ.

1.5.7. Направляются на постоянное хранение в основной фонд Отдела эстампов каталоги:

— художественных выставок и аукционов;

— художественных музеев (изобразительного, декоративно-прикладного, народного, современного искусства и художественно-промышленных музеев);

— художественных галерей, коллекций, собраний (в том числе учреждений или отдельных лиц) и т. п.;

— художественных произведений, хранящихся в музеях, которые не являются по профилю художественными;

— различных предметов, рассматриваемых с художественной точки зрения как произведения изобразительного или декоративно-прикладного искусства;

— каталоги изобразительных открыток.

1.5.8. Задачники, сборники задач, вопросов и упражнений для учащихся (кроме изданий, оформленных в виде рабочих тетрадей) направляются в основной РКФ.

1.5.9. Программы развития различных отраслей промышленности, науки (муниципальные, отраслевые и территориальные) направляются в основной РКФ.

1.6. Отдельные выпуски журналов и продолжающихся изданий (отличающиеся от издания в целом) и формально соответствующие профилю ФГО, направляются по месту хранения всего издания.

## **2. Подсобный фонд**

2.1. Подсобный фонд предназначен:

— для справочно-библиографического обслуживания читателей;

— в помощь методической работе сотрудников фонда.

2.2. Подсобный фонд комплектуется выборочно текущими отечественными изданиями на русском языке, которые приобретаются, как правило, по источникам дополнительного комплектования.

2.3. В подсобном фонде издания хранятся временно.

### 3. Таблица профиля комплектования фонда групповой обработки

Условные обозначения:

«а» — отечественные издания на русском языке для постоянного хранения;

«в» — отечественные издания на иностранных европейских языках для постоянного хранения

«е» — зарубежные издания на иностранных европейских языках для постоянного хранения;

«ж» — зарубежные издания на белорусском, украинском языках для постоянного хранения.

«+» — издания на русском языке, приобретаемые дополнительно (покупка, обмен, пожертвование [дар]).

КОД	ВИД И ТИП ИЗДАНИЯ	Основной фонд (кол-во экз.)				Подсобный фонд (кол-во экз.)
		Отечественные изд.		Иностранные изд.		
		а	в	е	ж	+
1	2	3	4	5	6	7
1.	<b>Книги и брошюры</b>					
1.1.	<b>Официальные издания</b>					
1.1.1	Постановления, решения, обращения					
1.1.1.1.	Законодательных и исполнительных органов государственной власти субъектов РФ <sup>122</sup> и муниципальных образований	1	-	-	-	-
1.1.1.2.	Издания правоохранительных органов и судебных ведомств, организаций субъектов РФ и муниципальных образований.	1	-	-	-	-

<sup>122</sup> Кроме изданий Москвы и Московской области, С.-Петербурга и Ленинградской области, которые обрабатываются индивидуально.

1	2	3	4	5	6	7
1.1.1.3.	Производственных и методических совещаний, конференций, семинаров субъектов РФ и муниципальных образований.	1	-	-	-	-
1.1.2.	Постановления, решения, резолюции, обращения, рекомендации					
1.1.2.1.	Региональных отделений политических партий РФ	1	1	-	-	-
1.1.2.2.	Профсоюзов	1	1	-	-	-
1.1.2.3.	Других общественных организаций	1	-	-	-	-
1.1.2.4.	Собраний, митингов представителей общественности	1	-	1	-	-
1.1.3.	Уставы и положения <sup>123</sup>					
1.1.3.1.	Государственных и общественных организаций субъектов РФ и муниципальных образований	1	-	-	-	-
1.1.3.2.	Предприятий и учреждений различной формы собственности	1	-	-	-	-
1.1.4.	Положения об организации и проведении различных работ и отдельных мероприятий; должностные положения					
	общероссийского действия	1	-	-	-	-
	субъектов РФ и муниципальных образований	1	-	-	-	-
1.1.5.	Планы экономического и социального развития					

<sup>123</sup> Кроме типовых примерных уставов и положений общероссийского действия об органах государственного управления (кроме внутренних подразделений их аппарата), уставов АН РФ, российских академий наук и положений о них, обрабатываемых индивидуально.



1	2	3	4	5	6	7
	субъектов РФ, муниципальных образований <sup>124</sup>	1	-	-	-	-
	отдельных объединений, предприятий и организаций	1	-	-	-	-
1.1.6.	Планы научной работы <sup>125</sup> министерств, ведомств, учреждений и организаций	1	-	-	-	-
1.1.7.	Краткие отчеты и справки о работе отдельных учреждений и организаций, содержащие краткосрочные отчетные данные и материалы организационного характера	1	-	-	-	-
1.1.8.	Сборники типовых хозяйственных договоров и соглашений <sup>126</sup>	1	-	-	-	-
1.1.9.	Муниципальные малотиражные газеты, не прошедшие государственную регистрацию и содержащие исключительно нормативные документы местных законодательных и исполнительных органов государственной власти	1	-	-	-	-
1.2.	<b>Производственные и нормативно-производственные издания</b> <sup>127</sup>					

<sup>124</sup> Кроме планов Москвы и С.-Петербурга, которые обрабатываются индивидуально.

<sup>125</sup> Кроме сводных планов по России, отраслевых и местных народнохозяйственных планов, которые обрабатываются индивидуально.

<sup>126</sup> Кроме индивидуальных договоров и соглашений, которые не подлежат постоянному хранению.

<sup>127</sup> Кроме сборников инструктивных материалов, оформленных по типу стандартов, которые подлежат индивидуальной обработке и направляются в фонд НТиТД.

1	2	3	4	5	6	7
1.2.1.	Технологические карты, карты трудовых процессов и организации труда (включая сборники и комплекты карт)	1	-	-	-	-
1.2.2.	Нормы и нормативы выдачи и расхода (потерь, отхода) сырья, материалов, изделий, энергоресурсов	1	-	-	-	-
1.2.3.	Нормы и нормативы по технике безопасности и пожарной безопасности (включая сборники)	1	-	-	-	-
1.2.4.	Нормы и нормативы выдачи различных предметов.	1	-	-	-	-
1.2.5.	Нормы оценки успеваемости учащихся	1	-	-	-	-
1.2.6.	Нормативы для сдачи физкультурных комплексов.	1	-	-	-	-
1.2.7.	Тарифы на пользование транспортом, на коммунально-бытовые и прочие услуги <sup>128</sup>	1	-	-	-	-
1.2.8.	Производственно-технические инструкции, правила, указания, требования, регламенты, краткие руководства <sup>129</sup> , рекомендации, памятки					

<sup>128</sup> Кроме сводных тарифных справочников и тарифных руководств, которые направляются в основной фонд РФ.

<sup>129</sup> Только по эксплуатации отдельных машин, приборов, оборудования.

1	2	3	4	5	6	7
	по различным технологическим процессам промышленного и строительного производства <sup>130</sup> , работы транспорта и предприятий коммунально-бытового обслуживания	1	-	-	-	1
	по устройству, монтажу, эксплуатации и ремонту отдельных видов машин, приборов и оборудования (в том числе краткие технические описания машин, приборов и других изделий, содержащие сведения об их устройстве и применении), а также по эксплуатации и ремонту зданий и сооружений	1	-	-	-	1
	по охране труда, пожарной безопасности, безопасности дорожного движения (в том числе сборники)	1	-	-	-	1
1.2.9.	Инструкции, правила, указания, рекомендации, требования, памятки					
	по здравоохранению и медицине <sup>131</sup>	1	-	-	-	1
	по агротехнике, зоотехнике, ветеринарии и другим сельскохозяйственным вопросам	1	-	-	-	-

<sup>130</sup> За исключением инструктивных материалов по проектированию и конструированию оборудования и изделий, архитектурно-строительному проектированию, а также по геодезическим, геофизическим и геологическим работам, которые обрабатываются индивидуально.

<sup>131</sup> За исключением инструктивных материалов по диагностике, лечению и профилактике болезней человека и животных, которые обрабатываются индивидуально.

1	2	3	4	5	6	7
	по организации в сфере культуры и образования, <sup>132</sup> физической культуры и спорта <sup>133</sup> ; описания учебных наглядных пособий	1	-	-	-	-
	по библиотечному делу (по профилю работы фонда)	-	-	-	-	1
1.2.10.	Инструкции, правила, памятки, указания, рекомендации					
	по организации труда (в том числе по научной), производства, управления, по внутреннему распорядку; должностные инструкции	1	-	-	-	-
	по труду и зарплате, планированию, финансированию, учету и отчетности, контролю и проверке исполнения	1	-	-	-	-
	по делопроизводству, оформлению различной документации <sup>134</sup>	1	-	-	-	-
	по вопросам работы различных обществ и общественных организаций (в том числе регламенты)	1	-	-	-	-
1.3.	<b>Учебные издания</b>					

<sup>132</sup> Кроме инструктивных материалов для библиотечных работников, которые обрабатываются индивидуально.

<sup>133</sup> Правила соревнований по отдельным видам спорта обрабатываются индивидуально.

<sup>134</sup> Кроме научно-исследовательских и проектно-конструкторских работ, которые обрабатываются индивидуально.

1	2	3	4	5	6	7
1.3.1.	Учебные планы и программы, списки литературы к ним, планы преподавания, поурочные планы <sup>135</sup> , перечни тем занятий, планы семинаров и методические разработки к ним; методические указания, пособия, рекомендации и письма для учащихся <sup>136</sup>					
	для высших учебных заведений	1	1	-	1	1
	прочих	1	-	-	-	1
1.3.2.	Учебники и учебные пособия для средней школы					
1.3.3.	Рабочие тетради, сборники задач с элементами рабочих тетрадей для средних специальных и высших учебных заведений <sup>137</sup>	1	-	-	-	-
1.3.4.	Издания типа «Решебники», «Готовые домашние задания»	1	-	-	-	-
1.3.5.	Учебные задания, описания отдельных задач и деловых игр, контрольные работы, а также дидактические и раздаточные материалы, содержащие контрольные задания, вопросники и т.п. документы программно-методического характера					

<sup>135</sup> Кроме поурочных разработок, которые обрабатываются индивидуально и изданий, указанных в Приложении 2.

<sup>136</sup> Кроме методических указаний, рекомендаций, писем и других разработок по методике обучения и воспитания для преподавателей, воспитателей, культурно-просветительных и библиотечных работников, которые обрабатываются индивидуально.

<sup>137</sup> Кроме поурочных разработок, которые обрабатываются индивидуально.

1	2	3	4	5	6	7
	для высших учебных заведений	1	1	-	1	1
	прочих	1	-	-	-	1
1.3.6.	Практикумы, лабораторные и практические работы, а также пособия, руководства и методические разработки к ним <sup>138</sup>					
	для высших учебных заведений	1	1	1	-	1
	прочих	1	-	-	-	1
1.3.7.	Краткие руководства и пособия по проведению учебно-производственной практики, методические разработки, пособия и руководства по выполнению курсовых работ, дипломных и курсовых проектов, учебно-исследовательских и научно-исследовательских работ для учащихся					
	для высших учебных заведений	1	1	-	1	1
	прочих	1	-	-	-	1
1.3.8.	Пособия, вопросники, тесты, билеты, для контроля знаний учащихся, задачи к экзаменам					
	для высших учебных заведений	1	1	-	1	-
	прочих	1	-	-	-	-

---

<sup>138</sup> Кроме официально утвержденных или допущенных в качестве пособий для сети учебных заведений, которые подлежат индивидуальной обработке.

1	2	3	4	5	6	7
1.3.9.	Языковые тексты и сборники языковых текстов и упражнений для учащихся отдельных учебных заведений (включая пособия и методические разработки, являющиеся фактически сборниками этих материалов)					
	для высших учебных заведений	1	1	-	-	-
	прочих	1	-	-	-	-
1.3.10.	Учебные пособия для иностранных учащихся, изданные российскими учебными заведениями (внутриузовские)	1	-	-	-	-
1.4.	<b>Справочные и рекламные издания</b> <sup>139</sup>					
1.4.1.	По социальным, научно-производственным и хозяйственным вопросам					
1.4.1.1.	Информационные справки и проспекты об отдельных учреждениях (в том числе научных), различных предприятиях в объединениях	1	1	1	1	-
1.4.1.2.	Списки кандидатов в депутаты, в народные судьи и заседатели; обзоры работы местных законодательных и исполнительных органов	1	-	-	-	-

<sup>139</sup> Кроме изданий, указанных в Приложении 2.

1	2	3	4	5	6	7
1.4.1.3.	Программы конференций, съездов, конгрессов, симпозиумов, совещаний, семинаров, а также их бюллетени и справки для участников, содержащие краткие сведения информационного характера	1	1	1	1	-
1.4.1.4.	Материалы по конкурсам и смотрам (программы, информации об итогах и т. п.)	1	1	-	-	-
1.4.1.5.	Проспекты новых проектно-конструкторских разработок и др.	1	1	-	-	-
1.4.1.6.	Ведомственные классификаторы, кодификаторы, различные номенклатуры и спецификации оборудования и изделий <sup>140</sup> (без технических характеристик)	1	-	-	-	-
1.4.1.7.	Таблицы исчисления различных платежей и выплат <sup>141</sup>	1	-	-	-	-
1.4.1.8.	Перечни и номенклатуры учетных документов и материалов делопроизводства	1	-	-	-	-
1.4.1.9.	Вопросники для сбора статистических и других материалов	1	-	-	-	-

<sup>140</sup> Кроме номенклатурных справочников и типажей оборудования, которые обрабатываются индивидуально.

<sup>141</sup> Кроме справочников-сборников таблиц, которые обрабатываются индивидуально.



1	2	3	4	5	6	7
1.4.1.10.	Бюллетени и сводки региональных и ведомственных органов статистики, отдельных учреждений и предприятий, содержащие текущие статистические сведения за период до года включительно <sup>142</sup>	1	-	-	-	-
1.4.1.11.	Обзоры (до года включительно) гидро- и агрометеорологических условий и явлений	1	-	-	-	-
1.4.1.12.	Тематика сельскохозяйственного опытничества, каталоги и списки различных растений и животных <sup>143</sup>	1	1	-	-	-
1.4.1.13.	Прогнозы появления и обзоры распространения вредителей и болезней сельскохозяйственных культур	1	1	-	-	-
1.4.1.14.	Календари, справочники и рабочие таблицы сельскохозяйственных работ	1	1	-	-	-
1.4.1.15.	Краткие обзоры использования электрической и тепловой энергии, краткие обзоры и сводки об авариях и несчастных случаях в промышленности, строительстве и на транспорте	1	-	-	-	-

<sup>142</sup> За исключением статистических справочников, сборников и сообщений, которые обрабатываются индивидуально.

<sup>143</sup> Кроме «Государственных племенных книг» и каталога ВИР.

1	2	3	4	5	6	7
1.4.1.16.	Торговые каталоги и проспекты (в том числе ярмарок и аукционов), перечни и списки товаров, различных предметов и т. п.	1	1	1	1	-
1.4.2.	Справочники по вопросам бытового и справочного обслуживания населения					
1.4.2.1.	Справочники и проспекты о размещении и услугах предприятий торговли и бытового обслуживания, связи	1	1	-	-	-
1.4.2.2.	Каталоги моделей одежды, обуви и т. п.	1	1	1	1	-
1.4.2.3.	Адресные книги, справочники улиц, справочники почтовой индексации <sup>144</sup> , списки абонентов телефонной сети, веб-ресурсов и др. Москвы, С.-Петербурга	1	-	-	-	1
	прочих городов и населенных пунктов	1	1	1	1	-
1.4.2.4.	Перечни станций, справочники и проспекты для пассажиров	1	1	-	-	-
1.4.2.5.	Расписания движения транспорта <sup>145</sup>					
	сводные по России	1	-	-	-	1
	прочие	1	-	-	-	-
1.4.2.6.	Указатели транспортных маршрутов	1	-	-	-	1
1.4.3.	По вопросам культуры, просвещения и искусства					

<sup>144</sup> Кроме сводных справочников по России.

<sup>145</sup> Кроме служебных расписаний, не подлежащих постоянному хранению.

1	2	3	4	5	6	7
1.4.3.1.	Путеводители, каталоги, проспекты и информационные бюллетени выставок <sup>146</sup> , культурно-просветительных учреждений	1	1	1	1	-
1.4.3.2.	Краткие проспекты музеев	1	1	1	-	-
1.4.3.3.	Каталоги школьных и сельских музеев	1	-	-	-	-
1.4.3.4.	Краткие описания отдельных произведений изобразительного искусства и архитектуры, издаваемые в информационно-рекламных целях	1	1	1	1	-
1.4.3.5.	Программы и информационные бюллетени фестивалей и праздников	1	1	1	1	-
1.4.3.6.	Проспекты, перечни тем, планы лекций, докладов, экскурсий и т. п.	1	-	-	-	-
1.4.3.7.	Обзоры радио- и телепередач, выпускаемые учреждениями и организациями субъектов РФ и муниципальных образований	1	-	-	-	-
1.4.3.8.	Каталоги и списки музыкальных и звукозаписей	1	1	1	1	-
1.4.3.9.	Проспекты, краткие либретто (изложение сюжета) и программы театров, кино, концертов, эстрады, цирка	1	1	1	-	-

<sup>146</sup> Кроме каталогов художественных выставок и картинных галерей, каталогов промышленных выставок с техническими характеристиками, обрабатываемых индивидуально.

1	2	3	4	5	6	7
1.4.3.10.	Каталоги, списки, монтажные записи и режиссерские разработки кинофильмов, видеофильмов и пояснительные (лекционные) тексты к ним, информационные бюллетени кинофестивалей	1	1	1	1	-
1.4.3.11.	Проспекты внешкольных детских учреждений, перечни тем и заданий для юных техников, натуралистов, краеведов и т. п.	1	-	-	-	-
1.4.3.12.	Календари <sup>147</sup> , календарные справки знаменательных и памятных дат, в том числе изданные библиотеками	1	1	1	-	-
1.4.3.13.	Отрывные, перекидные и табель-календари <sup>148</sup>	1	1	-	-	-
1.4.3.14.	Справочники и проспекты для поступающих в различные учебные заведения					
	сводные по России и Санкт-Петербургу	1	1	-	-	1
	прочие	1	-	1	1	-
1.4.3.15.	Информационные справки и проспекты об отдельных театрах и других культурно-просветительных учреждениях, предприятиях	1	1	1	1	-
1.4.4.	По вопросам физкультуры и спорта					
1.4.4.1.	Справочники и проспекты об отдельных спортивных коллективах и спортивных сооружениях	1	1	1	-	-

<sup>147</sup> Кроме тематических календарей, не связанных с конкретным годом, которые обрабатываются индивидуально.

<sup>148</sup> Календари, представляющие собой справочные книги и книги для чтения, обрабатываются индивидуально.

1	2	3	4	5	6	7
1.4.4.2.	Спортивные классификационные программы	1	1	-	-	-
1.4.4.3.	Календари-справочники и сводки результатов спортивных соревнований, таблицы спортивных рекордов	1	1	-	-	-
1.4.4.4.	Бюллетени отдельных спартакиад, турниров и матчей	1	1	1	1	-
1.4.4.5.	Отдельные описания, перечни и сборники кратких описаний туристских и экскурсионных маршрутов (кроме путеводителей), проспекты для туристов					
	по России	1	-	-	-	1
	прочие	1	-	1	1	-
1.4.5.	Словари					
	словари-минимумы для учащихся отдельных учебных заведений	1	1	-	-	-
1.5.1.	Издательские каталоги (с охватом литературы не более 4-х лет), проспекты, списки, тематические планы	1	1	1	1	1
1.5.2.	Книготорговые каталоги (с охватом литературы не более 4-х лет), проспекты, списки литературы <sup>149</sup>	1	1	1	1	-
1.6.	<b>Популярные издания для детей и юношества</b>					
1.6.1.	Памятки фото-, кино- и радиолюбителя	1	1	-	-	-

<sup>149</sup> Кроме изданий, указанных в Приложении 2.

1	2	3	4	5	6	7
1.6.2.	Описания отдельных самоделок и моделей для технического творчества школьников и взрослых	1	1	-	-	-
1.6.3.	Памятки по вопросам домоводства (ведению домашнего хозяйства, уходу за жилищем, одеждой, обувью, по домашней кулинарии и т. п.), охране труда и пожарной безопасности в быту	1	1	-	-	-
1.6.4.	Памятки и рекомендации садоводам, огородникам, цветоводам, грибникам, охотникам и рыболовам	1	1	-	-	-
1.6.5.	Санитарно-просветительные памятки для населения по применению лекарственных препаратов и другим вопросам здравоохранения и медицины	1	1	-	-	-
1.6.6.	Памятки и рекомендации населению по вопросам физкультуры и самодеятельного туризма, правила поведения на воде; краткие сборники описаний физических упражнений (комплексов)	1	1	-	-	-
1.6.7.	Памятки книголюбам, памятки и рекомендации по коллекционированию различных предметов	1	1	-	-	-
1.6.8.	Памятки и рекомендации по проведению досуга и отдыха, описания и сборники занимательных игр и развлечений для взрослых	1	1	-	-	-

1	2	3	4	5	6	7
1.6.9.	Пояснительные тексты к детским техническим наборам («Конструктор» и др.) и играм; альбомы самоделок (рисунков, чертежей, выкроек и пр.) для вырезывания, склеивания, выпиливания, различных видов рукоделия и т. п. занятий	1	-	-	-	-
1.6.10.	Описания и сборники отдельных детских и юношеских игр и развлечений	1	-	-	-	-
2.	<b>Нормативно-технические и технические документы</b>					
2.1.	Промышленные каталоги без технических характеристик (листки-каталоги, пристендовые каталоги, а также каталоги, выпускаемые отдельными ведомствами, органами НТИ, предприятиями и организациями)	1	-	-	-	-
2.2.	Каталоги промышленных выставок без технических характеристик	1	1	-	1	-
2.3.	Стандарты по библиотечному делу и библиографии	-	-	-	-	-
3.	<b>Изоиздания</b>					
3.1.	Плакаты по охране труда, пожарной безопасности и безопасности дорожного движения	1	1	-	-	-
3.2.	Плакаты инструктивно-методические и учебные (типа наглядных пособий, выставки, подборки иллюстративного материала)	1	1	-	-	-

1	2	3	4	5	6	7
4.	<b>Листовые текстовые издания</b> (непериодические) (листовки и буклеты) <sup>150</sup>	1	1	-	-	-
5.	<b>Периодические и продолжающиеся издания</b>					
5.1.	<b>Официальные</b> Муниципальные малотиражные газеты, не прошедшие государственную регистрацию и содержащие исключительно нормативные документы местных законодательных и исполнительных органов государственной власти	1	-	-	-	1
5.2.	<b>Производственные</b>					
5.2.1.	Информационные и методические письма различных организаций	1	-	-	-	-
5.3.	<b>Справочные и рекламные издания</b>					
5.3.1.	Информационные сообщения и бюллетени о предстоящих научных съездах, конференциях, совещаниях, семинарах	1	-	-	-	-
5.3.2.	Корпоративные издания	1	-	-	-	-
5.3.3.	Газеты (узкоспециализированные), бюллетени, каталоги, справочники и т. п. рекламно-информационные издания					

<sup>150</sup> Кроме изданий, предназначенных для настенной расклейки, которые не подлежат постоянному хранению.



1	2	3	4	5	6	7
	о покупке и продаже имущества, товаров и услуг ( в том числе с ценами, адресами и телефонами): недвижимость, автомобили, свадебные услуги, туристические услуги, спорт, фармакология и т.п.	1	-	-	-	-
5.3.4.	рынка труда и обучения	1	-	-	-	-
5.3.5.	Программы передач телевидения и радиовещания	1	-	-	-	-
5.3.6.	Сводные программы театров, концертов, эстрады, цирка	1	-	-	-	-
5.3.7.	Репертуарные информационные бюллетени и программы кино	1	-	-	-	-
5.3.8.	Каталоги, аннотации и списки новых кинофильмов и видеофильмов, музыкальных и звукозаписей	1	-	-	-	-
5.3.9.	Тематические приложения к газетам	1	-	-	-	-
5.3.10.	Информационно-рекламные бюллетени отдельных внешнеторговых объединений	1	-	-	-	-
5.3.11.	Информационные бюллетени о предстоящих выставках, выставках животных, лекциях и подобных мероприятиях	1	-	1	1	-
5.3.12.	Сводные программы спортивных соревнований, различных состязаний	1	-	-	-	-
5.4.	<b>Информационные издания</b>					

1	2	3	4	5	6	7
5.4.1.	Бюллетени и вестники телеграфных агентств, агентств печати, редакций газет и других организаций в сфере массовых коммуникаций, печати и телерадиовещания	1	-	-	-	-
5.4.2.	Издательские и книготорговые каталоги, бюллетени, списки, проспекты, сводные бланки для заказа на литературу нескольких издательств	1	-	1	1	-
5.4.3.	Экспресс-информация различных организаций					
5.4.3.1.	ВИНИТИ	1	-	-	-	1
5.4.3.2.	Техническая, сельскохозяйственная, радио-информация (кроме ВИНИТИ)					
	Отдельных научно-производственных, производственных и хозяйственных объединений и организаций	1	-	-	-	-
5.5.	<b>Периодические издания, представляющие собой сборники игр и развлечений</b> (в том числе самоделки, ребусы, кроссворды, сканворды и проч.)	1	-	-	-	-

# Профиль комплектования фонда Отдела редких книг

## 1. Основной фонд

1.1. Основной фонд ОРК является структурной частью системы основных фондов РНБ и предназначен для постоянного хранения редких изданий и обслуживания ими читателей.

1.2. Фонд ОРК комплектуется отечественными и иностранными документами начальной эпохи книгопечатания России (XVI — XVIII вв.), славянских и западноевропейских стран (XV — XVI вв.), а также собирает и хранит исторически сложившиеся книжные коллекции.

1.3. Источниками комплектования редких книг являются покупка, пожертвование (дар), обмен с библиотеками.

*Примечание:* Коллекции редких книг основного фонда пополняются также путем передачи в них редких изданий из других основных фондов РНБ.

1.4. Основной фонд комплектуется редкими книгами в одном экземпляре, в исключительных случаях в 3-х экземплярах<sup>151</sup>.

1.5. Составной частью основного фонда ОРК являются коллекции:

1.5.1. Изданий кириллической и глаголической печати, которая включает издания глаголического шрифта XV-XX вв.; славянские и русские издания кириллического шрифта XV-XVIII вв.;

1.5.2. Изданий гражданской печати первой четверти XVIII в. (1708 — январь 1725 г.). Газеты «Ведомости» с 1703 по 1727 г.;

1.5.3. Первопечатных книг (инкунабул) на всех языках, изданных до 1 января 1501 г.;

1.5.4. Изданий на иностранных европейских языках XVI в.<sup>152</sup>;

1.5.5. Изданий итальянских типографов Мануциев (альдины: конец XV — XVI вв.);

1.5.6. Изданий голландских типографов Эльзевиров (XVI — XVIII вв.);

1.5.7. Библиотека Вольтера;

1.5.8. Французских изданий периода Парижской коммуны 1873 г.;

1.5.9. Книг из библиотеки Сухопутного шляхетского корпуса;

---

<sup>151</sup> Отдельные особо ценные экземпляры изданий могут приобретаться дополнительно по решению дирекции РНБ на основании заключения экспертно-закупочной комиссии при условии их неполной идентичности или при наличии индивидуальных особенностей (переплета, дарственных и владельческих записей и т. п.).

<sup>152</sup> Часть книг XVI в. временно не введена в коллекцию фонда ОРК и хранится в РНБ в основном фонде книг на иностранных европейских языках (ИФ).

1.5.10. Книг, принадлежащих выдающимся историческим деятелям (Феофану Прокоповичу, Дидро, Ришелье и др.);<sup>153</sup>

1.5.11. Переплетов и других образцов полиграфического оформления книги XVI — XX вв.;

1.5.12. Книг-минималий (формат от 1/24 листа и менее) на иностранных европейских языках<sup>154</sup>.

## 2. Подсобный фонд

2.1. Подсобный фонд предназначен:

- для справочно-библиографического обслуживания читателей;
- в помощь научно-методической и производственной работе сотрудников фонда.

2.2. Подсобный фонд комплектуется строго выборочно текущими отечественными и зарубежными изданиями, которые приобретаются, как правило, по источникам дополнительного комплектования.

2.3. Для подсобного фонда приобретаются справочные, библиографические и производственные издания строго по профилю работы фонда.

2.4. В подсобный фонд издания направляются на временное хранение.

## 3. Таблица профиля комплектования подсобного фонда ОРК

КОД	ТИП И ВИД ИЗДАНИЯ	Подсобный фонд (кол-во экземпляров)	
		Отечественные издания на русском языке	Зарубежные издания
1	2	3	4
1.	<b>Книги и брошюры</b>		
1.1.	<b>Научные издания</b>		
	сборники трудов, подготовленные отделом редких книг РНБ или аналогичными отделами других учреждений	1-2	-

<sup>153</sup> Часть книг, принадлежащих указанным выдающимся деятелям, временно не введена в данную коллекцию и хранится в РНБ в основном фонде книг на иностранных европейских языках (ИФ).

<sup>154</sup> Книги-минималии на русском языке, языках народов бывшего СССР и языках народов стран Азии и Африки хранятся в соответствующих фондах библиотеки (РКФ, ОНЛ, ОЛСАА).

1	2	3	4
	альбомы (атласы) филиграней (водяных знаков), шрифтов и гравированных украшений	1	1
1.2.	<b>Информационные издания</b>		
	библиографические указатели, отражающие старопечатные и редкие книги, инкунабулы	1	1
	каталоги библиотек и книготорговых фирм (по профилю работы фонда)	1	1
1.3.	<b>Производственные издания</b>		
	методические пособия, рекомендации, инструкции по библиотечному делу (по профилю работы фонда редких книг)	1-2	-
1.4.	<b>Справочные издания</b>		
1.4.1.	Энциклопедии и энциклопедические словари		
	универсальные	1	-
	отраслевые	1	1
1.4.2.	Словари		
	параллельные (языковые)	1	-
	терминологические	1	-
1.4.3.	Справочники специалиста по истории книги	1	-
1.5.	Факсимильные и иные воспроизведения отечественных и зарубежных памятников печати (по профилю работы фонда)	1	1
2.	<b>Нормативно-технические и технические документы</b>		
	стандарты по библиотечному делу и библиографии (по профилю работы фонда)	1-2	-

# Профиль комплектования фонда Отдела рукописей

## 1. Основной фонд

1.1. Основной фонд ОР является специализированным собранием в системе основных фондов РНБ, входит в состав государственной части архивного фонда РФ. Предназначен для постоянного хранения рукописных документов и обслуживания ими читателей.

1.2. Фонд ОР комплектуется отечественными и зарубежными рукописными документами, отражающими историю отечественной и мировой культуры, представляющими историко-культурную ценность и имеющими источниковедческое значение для науки.

Комплектование основного фонда рукописными документами определяется сложившейся координацией между архивохранилищами, находящимися в ведении Росархива, Министерства культуры РФ и РАН.

1.3. Источниками комплектования рукописных документов являются:

- покупка у частных лиц и в букинистических магазинах;
- пожертвования [дары] от частных лиц, общественных и иных организаций;
- приобретения во время археографических экспедиций (путем покупки, пожертвований [даров]).

1.4. Комплектование, экспертиза научной, историко-культурной и практической ценности рукописных материалов, их предварительная оценка осуществляются специалистами ОР. Решение об их приобретении и оценке принимает экспертно-закупочная комиссия РНБ, функционирующая при Отделе комплектования.

1.5. Основной фонд ОР комплектует и хранит следующие виды материалов:

1.5.1. Рукописные книги и их фрагменты, актовые документы на славянских, западно-европейских, восточных и других языках;

1.5.2. Личные архивы и единичные документы отечественных и зарубежных государственных и общественных деятелей, представителей науки, культуры, отдельных лиц, имеющие историко-культурное и источниковедческое значение ;

1.5.3. Музыкальные /крюковые и нотолинейные/ рукописи;

1.5.4. Рукописные изобразительные и архитектурные материалы;

1.5.5. Рукописные картографические материалы — планы и карты;

1.5.6. Книжки и журналы с рукописными пометами, вставками, авторской и редакторской правкой, с дарственными и владельческими надписями, связанными с материалами архива.

1.5.7. Копии документов на различных носителях информации, приобретаемые в тех случаях, когда они заменяют подлинные документы, находящиеся в других архивохранилищах или у частных лиц;

1.5.8. Страховой фонд и фонд использования рукописных материалов (микрофильмы, микрофиши, ксерокопии и копии на других носителях информации) рукописей, хранящихся в основном фонде ОР РНБ.

## 2. Подсобный фонд

2.1. Подсобный фонд предназначен:

- для справочно-библиографического обслуживания читателей;
- в помощь научной и производственной работе работников отдела.

2.2. Подсобный фонд комплектуется строго выборочно текущими отечественными и зарубежными изданиями, которые приобретаются, как правило, по источникам дополнительного комплектования.

2.3. Для подсобного фонда приобретаются справочные, библиографические и производственные издания строго по профилю работы отдела.

2.4. В подсобном фонде издания хранятся временно.

### 3. Таблица профиля комплектования подсобного фонда ОР

КОД	ТИП И ВИД ИЗДАНИЯ	Подсобный фонд (кол-во экземпляров)	
		Отечественные издания на русском языке	Зарубежные издания
1	2	3	4
1.	<b>Книги и брошюры</b>		
1.1.	По архивоведению и археографии	1	1
1.2.	Описание рукописных фондов РНБ, архивохранилищ Российской Федерации и зарубежных стран	1	1
1.3.	Сборники трудов, подготовленные отделом рукописей	1-5	1
1.4.	Публикации рукописных документов, хранящихся в фонде рукописей РНБ		
	изданные РНБ	1-5	1
	изданные другими организациями	1	1

1	2	3	4
1.5.	Факсимильные издания рукописных памятников русской и мировой культуры	1-10	1-10
1.6.	Библиографические издания по профилю работы отдела, в том числе указатели русской книги и периодических изданий XVIII-XX вв.	1	-
1.7.	Издания по вспомогательным историческим дисциплинам, необходимые для работы с рукописными фондами	1	1
1.8.	Методические пособия, инструкции по библиотечному и архивному делу	1-3	-
1.9.	Справочные издания		
1.9.1.	Энциклопедии и энциклопедические словари		
	универсальные	1	-
	отраслевые	1	1
1.9.2.	Словари		
	параллельные (языковые)	1-2	1
	толковые	1	1
1.9.3.	Справочные издания по профилю работы отдела	1	1
2.	<b>Периодические издания</b> (по профилю работы отдела)	1	1
3.	<b>Оттиски и ксерокопии статей</b> (по профилю работы ОР РНБ)	1	1
4.	<b>Нормативно-технические и технические документы</b>		
	стандарты по библиотечному делу, библиографии и архивному делу	1-3	1



# Профиль комплектования фонда Отдела «Дом Плеханова»

## 1. Основной фонд

1.1. Основной фонд Отдела Дом Плеханова входит в состав государственной части Архивного фонда Российской Федерации и является специализированным собранием в системе основных фондов РНБ.

1.2. Фонд Отдела Дом Плеханова формируется с целью реализации мемориальной функции РНБ путем накопления, постоянного хранения и государственного учета уникальных и особо ценных документов, представляющих источниковедческое значение для социальных наук.

1.3. Основной фонд предназначен для постоянного хранения и представления читателям рукописных документов, печатных, иконографических изданий и копий оригиналов (на любых носителях), отражающих:

- жизнь и деятельность Г. В. Плеханова и его ближайшего окружения;
- наследие деятелей и исследователей российского и международного общественного и освободительного движений;
- деятельность общественных и политических организаций России, стран СНГ и зарубежных стран;
- историю развития общественной мысли.

1.4. Основной фонд содержит и комплектует следующие отечественные и иностранные документы:

1.4.1. Рукописные и иконографические документы, принадлежавшие Г. В. Плеханову, членам его семьи, лицам, сотрудничавшим с ним, деятелям и исследователям российского общественного и освободительного движения, по истории общественной мысли, общественным и политическим организациям.

1.4.2. Копии документов Г. В. Плеханова и документов, относящихся к его жизни и деятельности, оригиналы которых хранятся в других отечественных и зарубежных архивах и частных коллекциях.

1.4.3. Издания (и копии с них, содержащие пометки), ранее хранившиеся (или присланные для работы и возвращенные владельцам) в личных библиотеках Г. В. Плеханова, членов его семьи, Л. Г. Дейча, В. И. Засулич и лиц, связанных с деятельностью и исследованиями российского и международного общественного и освободительного движения, истории общественной мысли.

1.4.4. Неформальные печатные и электронные материалы, издаваемые общественными движениями и политическими партиями России, стран СНГ и зарубежных стран.

1.5. Основными источниками комплектования фонда являются: покупка документов из частных собраний граждан, в книжных и антикварно-букинистических магазинах, книгообмен, пожертвования (дары).

1.6. Комплектование, экспертиза научной, историко-культурной и практической ценности архивных материалов и их предварительная оценка осуществляются специалистами Отдела «Дом Плеханова». Решение об их приобретении и оценке принимает экспертно-закупочная комиссия РНБ, функционирующая при Отделе комплектования.

## 2. Подсобный фонд

2.1. Подсобный фонд Отдела «Дом Плеханова» является частью системы научно-вспомогательных подсобных фондов РНБ.

Фонд формируется с целью обеспечения читателей и работников Отдела «Дом Плеханова» изданиями, необходимыми для работы с рукописями и другими уникальными и особо ценными документами, а также для защиты основных фондов от преждевременного износа и утраты документов.

2.2. Фонд является дублетным по отношению к основным фондам РНБ.

2.3. Комплектование подсобного фонда Отдела «Дом Плеханова» ведется централизованно Отделом комплектования РНБ в соответствии с «Профилем».

2.4. Основными источниками комплектования фонда являются: покупка, книгообмен, пожертвования (дары).

## 3. Таблица профиля комплектования подсобного фонда Отдела «Дом Плеханова»

КОД	ТИП И ВИД ИЗДАНИЯ	Подсобный фонд (к-во экземпляров)	
		Отечественные издания на русском языке	Зарубежные издания на иностранных языках
1	2	3	4
1.	<b>Книги, брошюры и оттиски, периодические и продолжающиеся издания, отечественные и зарубежные оригиналы изданий (в т. ч. в электронном виде)</b>	1	1
1.2.	<b>Общественно-политические издания</b>		

1	2	3	4
1.2.1.	Произведения классиков общественной мысли второй половины XIX в. — XXI в. России и зарубежных стран	1	1
1.2.2.	Фундаментальные труды по истории общественной мысли и общественного движения (по профилю работы «Дома Плеханова»)	1	1
1.2.3.	Произведения Г. В. Плеханова	1	1
1.2.4.	Издания, посвященные деятельности Г. В. Плеханова и другим, сотрудничавшим с ним лицам	1	1
1.2.5.	Коллекция изданий, воссоздающих круг чтения Г. В. Плеханова, информация об использовании которых отражена в его рукописном архиве в виде конспектов, выписок, переводов или библиографических списков	1	1
2.	<b>Научные издания по тематике работы Отдела «Дом Плеханова»</b>		
2.1	Изданные другими организациями (по профилю комплектования фонда Отдела «Дом Плеханова»).	1	1
2.2.	Подготовленные работниками Отдела «Дом Плеханова»	1	1
2.3.	Авторефераты диссертаций и др. документы на правах рукописей	1	1
3.	<b>Информационные и справочные издания</b>	1	
3.1.	Библиографические и биографические указатели, отражающие издания по истории общественной мысли и общественных движений (по профилю комплектования фонда отдела «Дом Плеханова»)	1	1
3.2.	Энциклопедии и энциклопедические словари	1	1
3.3.	Словари и справочники (по профилю комплектования фонда отдела «Дом Плеханова»)		
4.	<b>Производственные издания и нормативно-технические документы</b>		

1	2	3	4
4.1.	Методические пособия, рекомендации, указания, инструкции по библиотечному делу (по профилю работы отдела «Дом Плеханова»)	1	
4.2.	Стандарты по архивному и библиотечному делу и библиографии по профилю работы Отдела «Дом Плеханова»	1	1
4.3.	Отраслевые (по общественным наукам)	1	
5.	Периодические и продолжающиеся издания	1	

# Профиль комплектования фонда документов на микроформах

## 1. Основной фонд микроформ

1.1. Фонд микроформ является специализированной частью системы основных фондов РНБ и предназначен для постоянного хранения микроформ и обслуживания ими читателей.

1.2. Фонд МФ образует специализированный комплекс, состоящий из пользовательского, архивного и страхового фондов. Фонд комплектуется микрокопиями оригиналов документов по всем отраслям знаний, языкам и годам издания, хранящихся в РНБ или поступающих из других источников, а также микроформами на правах подлинника при отсутствии бумажного оригинала.

1.3. Основными способами комплектования фонда МФ являются:

— изготовление микрокопий с особо ценных, редких, ветхих, часто спрашиваемых документов из фондов РНБ в соответствии с планом основных фондов РНБ по микрофильмированию;

— изготовление микрокопий с документов из фондов РНБ по заказам пользователей;

— изготовление микрокопий с документов, отсутствующих в фондах РНБ;

— покупка;

— внутрироссийский и международный обмен;

— пожертвования (дары).

1.4. Фонд МФ комплектуется на основе координации с основными фондами РНБ.

1.4.1. Пользовательский фонд МФ комплектуется рабочими копиями документов из фондов РКФ, РЖФ, ИКФ, ИЖФ, ЦСБ, НТиТД, ФГО, ФБ в 1 экземпляре. На наиболее спрашиваемые пользователями микрокопии изготавливаются дублетные рабочие копии до 3-х экземпляров.

1.4.2. Пользовательский фонд МФ не комплектуется рабочими копиями документов из фондов специализированных отделов: ОР, ОРК, ОГ, Отдела эстампов, ОНЛ, ОЛСАА, Отдела картографии, ОНИиМЗ.

1.4.3. Архивный фонд МФ комплектуется копиями первого или второго поколения всех микроформ, изготавливаемых в РНБ, а также микрокопиями, поступающими в РНБ на правах оригинала в 1 экземпляре.

1.4.4. Страховой фонд МФ комплектуется мастер-копиями первого поколения всех микроформ, изготавливаемых с целью страхового копирования документов из фондов РНБ, в 1 экземпляре.

## 2. Подсобный фонд

2.1. Подсобный фонд предназначен для справочно-библиографического обслуживания читателей и в помощь научной и производственной работе сотрудников.

2.2. Подсобный фонд МФ комплектуется строго выборочно текущими отечественными и зарубежными изданиями, которые приобретаются по источникам дополнительного комплектования.

### 3. Таблица профиля комплектования подсобного фонда микроформ

КОД	ТИП И ВИД ИЗДАНИЯ	Подсобный фонд (к-во экз.)
1.	<b>Книги и брошюры</b>	
1.1.	<b>Информационные издания</b>	
	библиографические указатели документов на микроносителях	1
1.2.	<b>Производственные издания</b>	
	методические пособия, рекомендации, указания, инструкции по библиотечному делу (по профилю работы фонда)	1-2
1.3.	<b>Справочные издания</b>	
1.3.1	словари	
	параллельные (языковые)	1
	орфографические	1
	толковые	1
2.	<b>Нормативно-технические и технические документы</b>	
	стандарты по библиотечному делу и библиографии (по профилю работы фонда)	1-2

# **Профиль комплектования фонда электронных изданий на оптических компакт-дисках и других видах носителей информации**

## **1. Основной фонд электронных изданий на оптических дисках и других видах носителей информации**

Фонд является специализированной частью системы основных фондов РНБ и предназначен для постоянного хранения электронных изданий на оптических компакт-дисках и других видах носителей информации и обслуживания ими читателей.

Объектами комплектования, регулируемого данным разделом Профиля, являются тиражируемые электронные издания (ЭИ), зафиксированные на переносимых машиночитаемых носителях — оптических компакт-дисках (CD, DVD и др.).

Источниками комплектования ЭИ в РНБ являются:

- обязательный экземпляр отечественных ЭИ;
- покупка;
- внутрirosсийский и международный обмен;
- пожертвования (дары);
- оцифровка документов из фондов РНБ.

Фонд ЭИ комплектуется с относительной полнотой. В соответствии с ФЗ «Об обязательном экземпляре документов» депозитарий отечественных ЭИ с максимально возможной полнотой комплектует НТЦ «Информрегистр».

Фонд ЭИ комплектуется выборочно как отечественными, так и зарубежными ЭИ, как правило, в 1 экземпляре. Дублирование ЭИ в системе фондов РНБ допускается в случаях, обусловленных производственной необходимостью — для справочных, научных, информационных, мультимедийных изданий.

Комплектование фонда является универсальным по содержанию, языковому составу, не имеет ограничений по хронологии, включает: электронные книги, журналы, продолжающиеся издания, газеты, картографические, нотные издания и звукозаписи, изоиздания, патентную документацию, стандарты, нормы, промышленные каталоги и т. д., в т. ч. издания смешанного типа — мультимедийные (текст, изображение, музыка, звук).

Основным критерием распределения ЭИ по фондам РНБ является содержание документа. Разграничение ЭИ по техническим характеристикам, видам, типам и целевому назначению не производится. Дополнительным

критерием является технологическая совместимость ЭИ с программно-аппаратными средствами поддержки фонда в РНБ.

Решение о направлении мультимедийных изданий принимается в зависимости от содержания и преобладания в них соответствующих элементов (текст, музыка, звук, изображение).

Комплексные издания (печатные с электронными приложениями) направляются в соответствии с «Профилем комплектования фондов РНБ» по месту хранения печатного издания.

В подсобные фонды отделов-фондодержателей направляются, как правило, дублетные экземпляры (пожертвования [дары], покупка).

ЭИ на оптических компакт-дисках и других носителях информации включаются в основные фонды специализированных отделов: микроформ, НТиТД, ОНИиМЗ, картографии, газет в соответствии с их профилями комплектования. Основная часть поступлений ЭИ направляется в универсальный фонд ЭИ на оптических компакт-дисках и других носителях информации, выделенный в составе отдела микроформ.

### *ЭИ на оптических компакт-дисках и других носителях информации, не подлежащие хранению в РНБ*

На постоянное хранение в основные фонды РНБ не направляются:

1. Демонстрационные диски, содержащие рекламу услуг или продукции.
2. Базовое и прикладное программное обеспечение (за исключением ЭИ, комплектуемых по заявкам специалистов отделов РНБ)
3. Компьютерные игры:
  - 3.1. Аркады.
  - 3.2. Дополнения. Утилиты. Моды, карты, патчи и пр.
  - 3.3. Квесты.
  - 3.4. Логические игры.
  - 3.5. Менеджеры.
  - 3.6. Приключения.
  - 3.7. Ролевые игры.
  - 3.8. Сборники игр, включающие несколько разных игр.
  - 3.9. Симуляторы.
  - 3.10. Стратегии.
  - 3.11. Универсальные игры (многожанровые).



3.12. Экшены. 3D-Шутеры<sup>155</sup>.

3.13. Эротические игры.

4. Анимационные фильмы.

5. Порнопродукция.

6. Нераскрывающиеся диски.

7. Фрагменты БД за ограниченный промежуток времени (менее 2-х лет), присланные в рекламных целях для оформления последующей подписки.

---

<sup>155</sup> 3D-шутер — жанр компьютерных игр. Название произошло от совмещения понятий «3D» (трехмерное изображение) и shooter (*англ.* стрелок).

## **Профиль комплектования электронных сетевых локальных документов**

Настоящий раздел Профиля регламентирует комплектование фондов РНБ электронными сетевыми локальными документами, образующими фонд Электронной библиотеки РНБ.

Электронные сетевые локальные документы являются составной частью подсистемы действующих фондов РНБ и комплектуются в целях обеспечения уставной деятельности РНБ в соответствии с законодательством РФ.

1. Поступления в фонд ЭБ являются универсальными по содержанию, хронологическому охвату, языкам, включают электронные копии и версии книг, периодических и продолжающихся изданий, картографических, нотных и изоизданий, фонодокументов, аудиовизуальных материалов, неопубликованных документов (архивных и рукописных материалов, авторефератов диссертаций), а также электронных изданий.

2. Основными источниками комплектования ЭБ являются:

- оцифровка документов из фондов РНБ;
- получение электронных публикаций от правообладателей;
- обмен электронными документами с организациями;
- дары (пожертвования) от частных лиц и организаций.

3. При оцифровке документов из фондов РНБ дополнительно учитываются ценность оригинала, его физическое состояние, активность использования.

Первоочередному копированию подлежат документы в неудовлетворительном физическом состоянии, издания повышенной спрашиваемости, редкие издания ограниченной выдачи, издания, не выдаваемые для копирования.

В других источниках комплектования учитываются информационные, структурно-технологические и качественные характеристики документов с точки зрения возможности их интеграции в ЭБ РНБ, а также репутация и авторитетность поставщика ресурса, полнота предоставляемых документов. Такие издания включаются в ЭБ РНБ только при условии заключения лицензионного соглашения с правообладателем.

Электронные документы, являющиеся составной частью издания, в фонд ЭБ не включаются.

4. Фонд ЭБ РНБ состоит из двух частей: пользовательской и архивной.

- хранилище пользовательских копий предназначено для обеспечения доступа пользователей к ЭБ РНБ;
- архивное хранилище служит для обеспечения долгосрочного хранения электронных сетевых локальных документов.

## **Профиль комплектования электронными сетевыми документами удаленного доступа**

### **1. Общие положения**

Настоящий раздел профиля регламентирует комплектование фонда РНБ электронными сетевыми документами удаленного доступа (СУР), размещенных на удаленных серверах правообладателей и агрегаторов. Доступ к этим электронным ресурсам оформляется лицензионными соглашениями.

Объектами комплектования СУР являются пакеты электронных документов (или базы данных), включающие собственно документы и программные средства, позволяющие их хранить, обновлять и осуществлять автоматизированную переработку содержащейся в них информации.

### **2. Критерии отбора сетевых электронных документов удаленного доступа**

2.1. Содержание, включая тематику, целевое назначение, авторитетность с учетом индексов научного цитирования, актуальность, степень охвата, виды документов. Отбор пакетов производится согласно универсальному профилю комплектования фондов РНБ.

Предпочтение отдается ресурсам с максимальной глубиной архива, большей степенью количественного, географического и видового охвата документов.

Для иностранных документов приоритетным является комплектование пакетов по медицине, естественным и техническим наукам. При отборе учитываются стратегические направления научных исследований, проводимых в С.-Петербурге и стране в целом.

При отборе пакетов по включенным видам документов приоритетными для комплектования являются:

- базы данных полнотекстовых документов (статей, книг и др.);
- реферативно-библиографические базы данных универсальной и межотраслевой тематики;
- справочные базы данных.

#### **2.2 Востребованность информации.**

Приоритет при отборе отдается пакетам документов, спрос на которые подтверждён статистикой использования во время тестового или постоянного доступа, а также статистикой отказов на документы.

2.3 Уникальность документов, минимальная степень дублирования с другими пакетами СУР.

При дублировании состава пакета сетевых документов удаленного доступа, намечаемого к приобретению с составом электронных изданий на

компакт-дисках выбор делается в пользу доступа к удаленным ресурсам. Исключением из этого правила являются следующие случаи:

— получение обязательного экземпляра электронного ресурса на оптических компакт-дисках или бесплатного экземпляра из других источников (обмен, пожертвования (дары), другие бесплатные поступления); В этих случаях приобретение доступа к сетевой версии ресурса рекомендуется, если он предоставляет значительные пользовательские преимущества и не связан с существенными финансовыми затратами;

— законченное, более не пополняемое содержание электронного ресурса на дисках;

— ограниченное использование электронных ресурсов на оптических дисках в рамках одного подразделения (например, в связи с узостью тематики или представленным видом документов).

2.4. Удобство использования, включая возможность навигации, доступность, эффективные поисковые возможности, варианты отображения результатов, качество документов, варианты выдачи и копирования материалов.

2.5. Ценообразование. При рассмотрении различных ценовых предложений выбирается оптимальный вариант соотношения цены — качества, с учетом абсолютной и относительной (в пересчете на стоимость одного документа) стоимости пакета, возможности использования финансовой поддержки государственных программ и библиотечных консорциумов.

2.6. Технические требования: необходимое техническое оборудование и программные средства.

Перед оформлением подписки устанавливается возможность адаптации СУР к техническим возможностям РНБ.

2.7. Лицензионные ограничения, включая возможность предоставления документов для обслуживания в рамках МБА и ЭДД, разрешение на копирование отдельных документов, ограничение круга пользователей, права и обязанности сторон, средства правовой защиты в случае спора.

Особо значимой является возможность сохранения постоянного доступа к ранее подписанным пакетам, разрешение на архивирование документов.

2.8. Надежность, репутация поставщика, авторитетность, оперативность взаимодействия с клиентами, возможность соблюдения поставщиком установленных законодательных и финансовых требований к приобретению и использованию СУР, предоставление статистических сведений об использовании ресурса.

Решение вопроса о «доступе — владении» различается при комплектовании отечественными и зарубежными документами.

Комплектование отечественными документами ориентируется на полноту приобретения доступов к сетевым удаленным ресурсам. Максимальная полнота обеспечивается для удаленных ЭР, не имеющих печатных аналогов. Относительная полнота допускается для ЭР, имеющих печатные аналоги.

Комплектование иностранными документами осуществляется выборочно, с приоритетом доступов (при их наличии) по отношению к печатным версиям.

Как правило, доступ к СУР оформляется с максимально возможного количества компьютеров РНБ, но в отдельных случаях доступ может быть предоставлен на нескольких отдельно взятых компьютерах. При этом для регистрации выбираются те подразделения РНБ, для которых данный пакет наиболее востребован с точки зрения обслуживания пользователей.

### **Профиль комплектования фонда изданий с грифом «Для служебного пользования»**

Фонд изданий с грифом «Для служебного пользования» (ДСП) является специальной частью основного фонда РНБ и предназначен для постоянного хранения документов и обслуживания ими читателей.

Фонд комплектуется книгами, брошюрами, продолжающимися, периодическими изданиями, описаниями изобретений к патентам, ГОСТами, поступающими в порядке обязательного экземпляра, пожертвования (дара) на русском языке, в 1 экземпляре.

Издания с грифом «ДСП» на языках народов России направляются в фонд ОНЛ.

Картографические издания с грифом «ДСП» направляются в фонд Отдела картографии.

Все издания с грифом «ДСП», независимо от их видов и типов, подлежат индивидуальной обработке.

### **Перечень изданий, не подлежащих комплектованию и хранению в фонде изданий с грифом «ДСП»**

1. Официальные издания:
  - 1.1. Проекты официальных изданий Местного значения.
  - 1.2. Материалы местных профсоюзных организаций (за исключением Москвы, С.-Петербурга и Ленинграда).
  - 1.3. Материалы отдельных предприятий, учреждений и организаций, предназначенные для сугубо внутреннего пользования.

2. Служебные документы: приказы, постановления, распоряжения, циркуляры, инструкции (кроме технологических и должностных), правила, рекомендации (кроме методических), решения, положения наставлений, письма, указания, протоколы, акты, докладные записки, материалы к заседаниям, планы работ организаций и учреждений и т. п., как не подлежащие доставке РКП на основании «Единых правил печатания несекретных изданий» (М.: Гл. упр. по охране гос. тайн в печати при СМ СССР, 1976, Р. IV, п. 24).

3. Учебная и учебно-методическая литература:

3.1. Контрольные задания, руководства к лабораторным работам, учебные планы для всех видов обучения.

4. Справочные издания.

5. Разговорники.

6. Отраслевые справочно-информационные издания:

6.1. Бюллетени, справки, информация о состоянии загрязнения природной среды за период до года, изданные территориальными центрами и республиками, управлениями Росгидромета.

6.2. Телефонные и адресные книги, справочники и списки ниже союзного и республиканского масштаба.

6.3. Проекты тематических изданий планов выпуска литературы.

Статистические материалы:

Статистические бюллетени и сборники, доклады, справки, итоги и другие оперативные данные о выполнении производственно-хозяйственных планов.

7. Изоиздания:

Плакаты (информационные, инструктивные, по технике безопасности, учебные, типа листовок).

8. НТиТД:

8.1. Отдельные технические характеристики, предлагаемые для внедрения.

8.2. Прейскуранты розничных цен местного значения.

## **Комплектование подсобных и обменных фондов**

### **1. Подсобные фонды.**

1.1. Подсобные фонды отраслевых читальных залов ГЛ, ТМЕЛ, УЧЗ, ЮЧЗ предназначены для более полного удовлетворения запросов и оперативного обслуживания пользователей, для защиты изданий, хранящихся в основных фондах.

1.2. Подсобные фонды комплектуются:

— путем покупки изданий, обмена, пожертвований (даров) и подписки на периодические издания. Для подсобных фондов приобретаются наиболее значимые в научном, историческом и художественном отношении издания, пользующиеся спросом читателей;

— частично пополняются за счет использования изданий, поступивших по ОЭ, не включаемых в основной фонд, как непрофильные.

1.3. Преимущественно приобретаются издания Москвы и С.-Петербурга. Выборочно комплектуются научные и справочные издания крупных региональных научных и университетских центров РФ (Новосибирск, Екатеринбург, Петрозаводск, Ростов-на-Дону, Томск и др.)

1.4. Издания, как правило, комплектуются в 1 экземпляре.

1.5. ПФ УЧЗ, ЮЧЗ и ОЧЗ комплектуются преимущественно неперiodическими изданиями, ежегодно оформляется подписка на наиболее запрашиваемые текущие периодические издания (журналы, газеты), продолжающиеся издания. В ПФ УЧЗ комплектуются центральные газеты Москвы, С.-Петербурга и выборочно Ленинградской области.

1.6. В ПФ УЧЗ, ЮЧЗ и ОЧЗ приобретаются главным образом текстовые издания. В ПФ ЮЧЗ приобретаются также электронные издания и учебные фильмы.

1.7. ПФ преимущественно содержат литературу последних 10 лет издания. Срок хранения документов дифференцируется в каждой отрасли знания в зависимости от закономерностей устаревания информации.

Сроком хранения изданий в ПФ УЧЗ, ЮЧЗ и ОЧЗ является срок их функциональной востребованности (пока имеется читательский спрос на данное издание, и/или издание носит фундаментальный характер и не переиздавалось).

Сроком хранения журналов в ПФ УЧЗ и ЮЧЗ является период их востребованности читателями в рамках срока хранения документов в ПФ УЧЗ и ЮЧЗ.

Срок хранения газетных изданий в ПФ УЧЗ — 3 месяца.

## **2. Обменные фонды.**

2. Обменные фонды предназначены для обмена документами, безвозмездной передачи библиотекам, информационным центрам, учреждениям социальной сферы и другим государственным учреждениям и (или) продажи их организациям и частным лицам.

## **2.1. Обменный фонд РНБ.**

2.1.1. Обменный фонд призван содействовать перераспределению дублетной литературы преимущественно среди библиотек РФ.

2.1.2. Профиль обменного фонда определяется профилями комплектования основных фондов РНБ. В фонд направляются отечественные и иностранные издания, не утратившие научного, историко-культурного и художественного значения.

2.1.3. Обменный фонд комплектуется за счет изданий дублетных и непрофильных по отношению к основным фондам РНБ, а также ежегодно передаваемых из подсобных фондов читальных залов и других отделов РНБ. Обменный фонд пополняется изданиями РНБ, в том числе сборниками научных трудов, каталогами, библиографическими и методическими пособиями и др.

2.1.4. Литература из обменного фонда может быть продана или передана безвозмездно библиотекам, учреждениям социальной сферы и другим государственным учреждениям по их заявкам и на основе списков-предложений РНБ, а также другим организациям и частным лицам.

## **2.2. Фонд международного книгообмена (МКО).**

2.2.1. Фонд международного книгообмена является фондом временного хранения (до 10 лет) и предназначен для обмена изданиями с зарубежными организациями в целях получения Библиотекой необходимых иностранных документов.

2.2.2. Фонд универсален по содержанию, включает документы различных видов. Его состав зависит от тематики и количества поступающих от партнеров заказов.

2.2.3. Фонд МКО комплектуется на основе изданий РНБ, передачи дублетных изданий из других подразделений РНБ, пожертвований (даров), копирования документов или их частей. В фонд поступают издания, имеющиеся в основном фонде РНБ и не являющиеся библиографической редкостью.

2.2.4. В фонд МКО выборочно комплектуется текущая отечественная литература за последние 3-5 лет в количестве экземпляров, необходимом для осуществления обмена.

2.2.5. Фонд МКО комплектуется всеми видами отечественных документов в соответствии с «Профилем» комплектования основных фондов,



представляющими научный, исторический и художественный интерес для зарубежных партнеров по книгообмену.

### 3. Таблица профиля комплектования фонда международного книгообмена по тематике и месту издания<sup>156</sup>

Индекс ББК	Тематические рубрики	Изд-ва Санкт-Петербурга	Изд-ва Москвы	Изд-ва других регионов РФ
1	2	3	4	5
Б	Естественные науки в целом	1-2	1-2	-
В	Физико-математические науки	1-2	1-2	-
Д	Науки о Земле			
Д8	Географические науки	2-3	2-3	2
Д89	Страноведение Краеведение	3-4	1-2	1-3
Ж/О	Техника. Технические науки	1-2	-	-
Р	Здравоохранение. Медицинские науки	2	-	-
С	Общественные науки в целом			
С5	Социология	3-4	3-4	2
С6	Статистика	2-3	3-4	-
С7	Демография	2-3	2-3	-
Т	История. Исторические науки			
Т0	Теоретические основы и методология исторической науки	2-3	2-3	-
Т1	История исторической науки	2-3	2-3	1-2
Т2	Источниковедение. Вспомогательные исторические дисциплины	4-5	2-3	1-2

<sup>156</sup> В таблице не учитывается количество изданий, приобретаемых по конкретным заказам зарубежных партнеров, так как их количество и тематика могут значительно меняться.

1	2	3	4	5
T3	История	4-5	3-4	1-2
	Славяноведение	3-4	3-4	2-3
	Востоковедение	3-4	2-3	1-2
T4	Археология	1-2	1-2	-
T5	Этнография	3-4	3-4	2-3
<b>У</b>	<b>Экономика. Экономические науки</b>			
У02	Экономическая история	3-4	2-3	1-2
У03	Экономическая география	3-4	2-3	1-2
У04	Экономика отдельных стран	1-2	1-2	-
<b>Ф</b>	<b>Политика. Политические науки</b>			
	История политических учений	1-2	1-2	1-2
Ф3	Внутреннее положение. Внутренняя политика	2-3	2-3	-
Ф4	Международные отношения. Внешняя политика. Дипломатия	2-3	2-3	-
Ф5	Национальная политика. Национальные отношения.	3-4	3-4	1-2
<b>Х</b>	<b>Государство и право. Юридические науки</b>			
X1	История политических учений	2-3	1-2	-
X2	История государства и права	2-3	-	-
X6/8	Государство и право отдельных. Стран	1-2	1-2	-
<b>Ч</b>	<b>Культура. Наука. Просвещение</b>			
Ч11	Культура. Культурология	4-5	3-4	1-2
Ч61	Печать	3-4	3-4	-
Ч611	Книга. Книговедение	3-4	3-4	1-2

1	2	3	4	5
Ч73	Библиотечное дело. Библиотечноеведение. Библиография	3-4	3-4	1-2
Ч733	История библиотечного дела	3-4	3-4	1-2
Ч736	Библиотечные фонды и каталоги	3-4	2-3	1-2
Ч75	Библиография	3-4	2-3	-
Ч77	Музейное дело. Музееведение	2-3	1-2	1-2
Ч81	Архивное дело. Архивоведение	2-3	1-2	1-2
<b>Ш</b>	<b>Филологические науки. Художественная литература</b>			
Ш0	Частные филологии. Текстология	3-4	3-4	1-2
Ш1	Языкознание	3-4	2-3	1-2
Ш2/3	Фольклор. Фольклористика	3-4	2-3	2-3
Ш5	Литературоведение			
Ш6	Художественная литература (произведения)	3-4	2-3	1-2
<b>Щ</b>	<b>Искусство. Искусствознание</b>			
Щ03	История искусства	4-5	3-4	1-2
Щ10	Изобразительное искусство	2-3	1-2	1-2
Щ11	Архитектура	4-5	1-2	1-2
Щ12	Декоративно-прикладное искусство	2-3	-	1-2
Щ13	Скульптура	2-3	-	1-2
Щ14	Живопись	2-3	1-2	1-2
Щ15	Графика	2-3	1-2	1-2
Щ16	Художественная фотография	1-2	-	-
Щ31	Музыка и зрелищные искусства	2-3	-	-
Щ33	Театр	2-3	2-3	1-2
Щ37	Киноискусство	2-3	-	-
<b>Э</b>	<b>Религия</b>	3-4	1-2	-

1	2	3	4	5
<b>Ю</b>	<b>Философские науки. Психология</b>			
Ю0/8	Философские науки	2-3	-	-
Ю3	История философии	2-3	-	-
Ю9	Психология	1-2	-	-

**Приложение 1. Печатные издания постоянного хранения,  
комплектуемые в основные фонды РНБ  
в 1 экземпляре**

№ п/п	Группы изданий
1	2
1.1	<b>Издания на всех языках, кроме русского, а также отдельные издания на русском языке:</b>
1.1.1.	На языках народов России (кроме русского);
1.1.2.	На иностранных языках;
1.1.3.	Издания с грифом «Для служебного пользования»;
1.1.4.	Подлежащие групповой обработке;
1.1.5.	Нормативно-технические и технические документы.
1.2.	<b>Книги и брошюры на русском языке:</b>
1.2.1.	Авторефераты диссертаций
1.2.2.	Переиздания и перепечатки документов при наличии в фонде 2-х экземпляров предыдущего идентичного издания, изданного не ранее 5 лет назад, в т.ч. стереотипные издания <sup>157</sup> .
1.2.3.	<b>Учебные и учебно-методические издания:</b>
	для 1-9 классов общеобразовательных школ
	для спецшкол: глухонемых, слабовидящих, слабослышащих, логопедических, с дефектами развития и т. п.
	по русскому языку для национальных школ
1.2.4.	<b>информационные, справочные и рекламные издания:</b>

<sup>157</sup> Кроме дополнительных тиражей одинакового года издания – см. п.2.12.1.

1	2
	научно-вспомогательные и профессионально-производственные библиографические пособия, подготовленные федеральными и центральными библиотеками субъектов РФ, а также органами информации и другими учреждениями российского уровня (кроме ИНИОН, ВИНТИ, издания которых комплектуются в двух экземплярах)
	рекомендательные библиографические пособия, подготовленные библиотеками, органами информации и другими учреждениями субъектов РФ (за исключением изданий вузов и научно-исследовательских учреждений, комплектуемых в двух экземплярах)
	сигнальные библиографические пособия, кроме отражающих оглавления журналов
	государственные племенные книги, коллекции ВИР
<b>1.2.5.</b>	<b>Литературно-художественные издания:</b>
	художественные произведения серии «Школьная классика», «Школьная программа», «Библиотека школьника» и т.п. издания без вступительных статей и предисловий
	детские книги для дошкольного, младшего и среднего школьного возраста, в том числе книжки-игрушки
	комиксы, сборники гороскопов, анекдотов, кроссвордов (книжного типа), сонники, травники, кулинарные рецепты, заговоры, «тайны имени» и т.п. издания
<b>1.2.6.</b>	<b>Периодические (кроме газет) и продолжающиеся издания на русском языке:</b>
1.2.6.1.	Журналы, бюллетени, продолжающиеся издания на русском языке, публикуемые региональными издающими организациями, за исключением научных и литературно-художественных журналов, которые комплектуются в двух экземплярах
1.2.6.2.	Журналы для дошкольного, младшего и среднего школьного возраста, комиксы
1.2.6.3.	Научно-техническая информация, экспресс-информация и другая информация институтов и органов НТИ России
1.2.6.4.	Издавания с различными приложениями в виде поделок, игрушек и т. д.
1.2.6.5.	Религиозные издания различных религиозных групп, общин и объединений (сект), отделившихся от основных конфессий
1.2.6.6.	Сборники кулинарных рецептов
1.2.6.7.	Лечебники, целебники, травники

1	2
1.2.6.8.	Журналы по дизайну интерьеров и индивидуальному строительству, содержащие более 50 % иллюстраций
1.2.6.9.	Информационные издания по ценным бумагам
1.2.6.10.	Журналы для чтения пассажирами в пути
<b>1.2.7.</b>	<b>Газеты на русском языке</b>
	городские (кроме издающихся в Москве и С.-Петербурге), районные, малотиражные, рекламные
<b>1.2.8.</b>	<b>Изоиздания</b>
	на всех языках, кроме альбомов на русском языке, которые комплектуются в 2-х экземплярах
<b>1.2.9.</b>	<b>Нотные издания на всех языках</b>
	наглядные пособия для изучения музыкальной грамоты, разучивания песен (таблицы и плакаты с нотами);
	серии «Педагогический репертуар...» для музыкальных училищ и детских музыкальных школ
	стереотипные издания учебно-педагогической литературы для музыкальных школ и самоучителей для различных музыкальных инструментов
<b>1.2.10.</b>	<b>Картографические издания на всех языках:</b>
	учебные карты и атласы для начальных и средних общеобразовательных школ
	учебные топографические карты с вымышленными территориями
	бланковые карты

**Приложение 2. Виды печатных изданий, не подлежащие  
постоянному хранению в основных фондах РНБ**

№ п/п	Группы изданий
1	2
<b>2.1.</b>	<b>Официальные издания</b>
2.1.1.	Проекты официальных изданий
2.1.2.	Отдельные приказы, циркуляры, распоряжения, а также директивные письма министерств и ведомств, учреждений и организаций (кроме сборников, которые подлежат постоянному хранению)
2.1.3.	Регламенты и повестки дня заседаний органов государственной власти и управления, общественных (политических, профсоюзных и т. п.) организаций и объединений
2.1.4.	Планы работы и перечни мероприятий министерств, ведомств, предприятий и организаций (кроме планов научных работ, подлежащих постоянному хранению); аналогичные материалы партийных, общественных и т.п. организаций и их органов
2.1.5.	Планы отбора и экспозиции различных выставок
2.1.6.	Анонсы издательств и издающих организаций, вышедшие отдельно от тематических планов выпуска литературы
2.1.7.	Планы и информационные сообщения (в том числе сводные) о проведении мероприятий по научно-технической информации, обмену опытом регионального и муниципального уровня
2.1.8.	Коллективные договоры и соглашения;
2.1.9.	Перепечатки и ведомственные переиздания официальных изданий (при наличии в фонде изданий-оригиналов), а также отдельные извлечения и выдержки из официальных изданий
<b>2.2.</b>	<b>Массово-политические издания</b>
2.2.1.	Буклеты и листовки об опыте работы, издаваемые предприятиями и учреждениями, различными организациями, поступающие из РКП без экспедиционных номеров
<b>2.3.</b>	<b>Производственно-практические и нормативные производственно-практические издания</b>
2.3.1.	Проекты инструктивных материалов (инструкций, правил, указаний и т. п.),

1	2
2.3.2.	Эксплуатационная документация (инструкции, правила, краткие руководства, технические описания и т. п.) к российской промышленной продукции, изданная различными организациями на иностранных языках без параллельного текста на русском языке
2.3.3.	Формуляры и паспорта отдельных машин, приборов, оборудования, при наличии в фонде РНБ руководства или инструкции на оборудование этой марки
2.3.4.	Все прејскуранты на услуги, выполняемые различными предприятиями и организациями (кроме организаций и предприятий Москвы, С.-Петербурга, Московской и Ленинградской областей — утвержденные решениями правительств этих субъектов, которые подлежат постоянному хранению)
2.3.5.	Перепечатки и ведомственные переиздания нормативных производственно-практических изданий (при наличии в РНБ изданий-оригиналов), а также отдельные извлечения и выдержки из инструктивно-нормативных материалов, в том числе представляющие собой отдельные листы для замены поступивших ранее
<b>2.4.</b>	<b>Учебные издания;</b>
2.4.1.	Календарные планы, расписания и графики занятий в учебных заведениях, кружках, на семинарах
2.4.2.	Программы, методические указания, контрольные и лабораторные работы и задания, и т. п. программно-методические материалы без указания наименования учебного заведения и назначения издания
2.4.3.	Учебные и методические пособия Российской государственной библиотеки для слепых
2.4.4.	Школьные прописи
2.4.5.	Программы студенческих конференций
2.4.6.	Разрезной материал — учебные карточки-задания для школьников, не содержащие методических указаний для преподавателя
2.4.7.	Рабочие тетради для средней школы
<b>2.5.</b>	<b>Информационные издания, библиографические пособия:</b>
2.5.1.	Научно-вспомогательные и рекомендательные библиографические пособия, подготовленные библиотеками и другими учреждениями городских и районных муниципальных образований (кроме Москвы и Санкт-Петербурга)



1	2
2.5.2.	Библиографические указатели и перечни статей, охватывающие содержание выпуска любого издания, публикуемые параллельно с основным выпуском (сборником) в виде вкладок к нему
2.5.3.	Тетради (разделы) реферативных и других периодических и продолжающихся информационных изданий и указатели к ним, выходящие параллельно (и одновременно) со сводными томами
2.5.4.	Библиографические пособия, изданные рельефно-точечным шрифтом
2.5.5.	Сигнальная информация, отражающая оглавления журналов
2.5.6.	Тематические подборки информационных материалов и перепечатки статей из изданий региональных центров НТИ, отдельных предприятий и организаций
2.5.7.	Бюллетени, каталоги, указатели, списки, перечни поступлений документов в отдельные библиотеки и органы научной информации (кроме РНБ, РГБ, БАН, БЕН, ГПНТБ России, ГПНТБ СО РАН, ВГБИЛ, ЦНСХБ, ИНИОН, а также крупнейших библиотек Москвы и С.-Петербурга, подлежащих постоянному хранению в фондах РНБ)
2.5.8.	Указатели, каталоги, бюллетени, списки, перечни поступления и наличия опубликованных и неопубликованных документов в отдельных справочно-информационных фондах органов и подразделений НТИ, проектно-конструкторских и т. п. организаций (кроме изданий, охватывающих весь состав того или иного СИФа, которые подлежат постоянному хранению в фондах РНБ)
2.5.9.	Бюллетени и списки поступления депонированных рукописей (кроме кумулированных изданий, выпущенных ВИНТИ и ИНИОН, подлежащих постоянному хранению в фондах РНБ), аналогичные ретроспективные указатели депонированных рукописей
2.5.10.	Бюллетени, указатели, каталоги, списки литературы, находящейся в обменных фондах библиотек (кроме изданий РНБ);
2.5.11.	Списки и бланки заказов на готовящуюся или выходящую из печати новую литературу определенного издательства или издающей организации, выпущенные в виде листовок или буклетов (кроме изданий типа тематических планов и каталогов, охватывающих литературу за год и более, подлежащих постоянному хранению в фондах РНБ)
2.5.12.	Информационные письма, обращения, извещения о подписке на отдельные журналы, продолжающиеся издания и газеты (кроме каталогов подписных агентств)
2.5.13.	Перепечатки и ведомственные переиздания информационных изданий (при наличии в РНБ изданий-оригиналов)

1	2
2.5.14.	Экспериментальные выпуски изданий, не предназначенные для подписчиков;
<b>2.6.</b>	<b>Справочные и рекламные издания</b>
2.6.1.	Дескрипторные словари
2.6.2.	Указатели транспортных маршрутов, служебные расписания движения транспорта
2.6.3.	Справочники и списки телефонных абонентов министерств, ведомств, предприятий, учреждений и организаций
2.6.4.	Краткие аннотации и листки-вкладыши к отдельным лекарственным препаратам и медикаментам
2.6.5.	Торгово-рекламные листовки о различных товарах и услугах (кроме художественно оформленных)
2.6.6.	Рекламные издания о наличии товаров (кроме иллюстрированных торговых каталогов, подлежащих постоянному хранению)
2.6.7.	Рекламные каталоги и проспекты различных организаций, в т.ч. туристические, на иностранных языках
2.6.8.	Театрально-зрелищные анонсы и репертуарные перечни, программы-проспекты и аннотации к отдельным фильмам, не включающие изложение содержания фильма; отдельные рекламные плакаты, извещения (зрелищные, издательские и т.п.), кроме художественно оформленных, подлежащих постоянному хранению
2.6.9.	Тексты отдельных песен, а также краткие сборники песен (без нот), издаваемые к вечерам, праздникам, юбилеям и т. п.
2.6.10.	Программы отдельных спортивных соревнований (кроме сводных программ отдельной олимпиады, спартакиады, чемпионата, первенства, игр в целом, подлежащих постоянному хранению)
2.6.11.	Объявления всех видов.
<b>2.7.</b>	<b>Изоиздания:</b>
2.7.1.	Плакаты информационные и рекламные, не имеющие художественной ценности
2.7.2.	Книжки и альбомы для раскрашивания и книжки-картинки
2.7.3.	Открытки (поздравления, приглашения, адреса отдельным лицам и организациям по случаю праздника, юбилея и т. п.), не имеющие художественной и исторической ценности

1	2
2.7.4.	Комплекты открыток учебно-вспомогательного характера на иностранных языках (кроме английского с параллельным русским текстом) для учащихся
2.7.5.	Фотообои
2.7.6.	Афиши всех видов (кроме художественно оформленных, подлежащих постоянному хранению)
2.7.7.	Воспроизведения художественных (живописных, графических, скульптурных и прочих) произведений или художественных фотографий, выполненные путем ксерокопирования или распечатки на принтере, не прошедшие редакционно-издательскую обработку
<b>2.8.</b>	<b>Нотные издания</b>
2.8.1.	Отдельные сольные, хоровые и оркестровые партии, выполненные путем ксерокопирования или распечатки на принтере, не прошедшие редакционно-издательскую обработку
<b>2.9.</b>	<b>Картографические издания</b>
2.9.1.	Сегменты глобусов
2.9.2.	Контурные карты
2.9.3.	Картографические издания для слепых
2.9.4.	Морские крупномасштабные навигационные карты (для судовождения)
<b>2.10.</b>	<b>Нормативно-технические и технические документы</b>
2.10.1.	НТД, изданные в виде настенных листов
2.10.2.	Местные перепечатки с изданий НТД, а также отдельные извлечения, выдержки, выписки и т. п. из изданий НТД
2.10.3.	Проекты нормативно-технических и технических документов
2.10.4.	Отечественные нормативно-технические и технические документы, изданные на иностранных языках
2.10.5.	Промышленные каталоги на отечественное оборудование, изделия и материалы на всех иностранных языках и с параллельным текстом на русском языке
2.10.6.	Технические описания к ГОСТам и ТУ

1	2
2.10.7.	Извещения об изменениях к ГОСТам, ОСТам, техническим условиям и нормам, международным документам по стандартизации
2.10.8.	Стандарты предприятий (СТП), кроме СТП С.-Петербурга и Ленинградской области, которые подлежат постоянному хранению
2.10.9.	Перечни промышленного оборудования, изделий и материалов без указания ведомства или учреждения
2.10.10.	Типовые строительные проекты отдельных зданий и сооружений, их деталей и конструкций, чертежи, сметы и калькуляции к ним, а также документы, представляющие отдельные части типовых проектов на гражданское и промышленное строительство
2.10.11.	Упаковочные листы и ведомости запасных частей оборудования и изделий
2.10.12.	Дополнения к прейскурантам оптовых и розничных цен
2.10.13.	Нормативно-технические и технические документы с грифом «Для служебного пользования» (ДСП)
2.10.14.	Зарубежные патенты
2.10.15.	Рабочие материалы, представляющие собой рецензии, отзывы на проекты ГОСТов, описания изобретений, проекты установок, оборудования, зданий, сооружений
<b>2.11.</b>	<b>Прочие издания</b>
2.11.1.	Издания, не имеющие автора (индивидуального или коллективного), наименования издательства или издающей организации
2.11.2.	Издания на всех иностранных языках, поступающие из РКП без экспедиционных номеров, подлежащие групповой обработке
2.11.3.	Рекламные и информационные издания, выпускаемые российскими посольствами в разных странах
2.11.4.	Отечественные журналы, издаваемые параллельно на нескольких иностранных языках при наличии в фонде аналогичного журнала на одном из иностранных языков
2.11.5.	Дополнения к основному изданию, не имеющие самостоятельного значения (при отсутствии в фонде основного издания или при невозможности идентифицировать основное издание)
2.11.6.	Листовые текстовые издания, предназначенные для настенной расклейки (кроме материалов предвыборных кампаний)
<b>2.12.</b>	<b>Переиздания, перепечатки, допечатки</b>

1	2
2.12.1.	Издания вторых и последующих заказов (заводов), тираж которых печатается по частям (в одной или разных типографиях, а также экземпляры дополнительных тиражей, имеющих одинаковый год издания)
2.12.2.	Издания, имеющие одинаковый текст и титульный лист и отличающиеся от ранее вышедшего идентичного издания, находящегося в фонде РНБ, только номером заказа или ISBN (например, для изданий с обложками разного цвета)
2.12.3.	Отдельные извлечения и выдержки из официальных изданий и инструктивно-нормативных изданий; отрывки литературно-художественных произведений, издаваемые в рекламных целях
2.12.4.	Копии депонированных рукописей
2.12.5.	Отгиски статей
2.12.6.	Идентичные периодические издания, отличающиеся от имеющегося в фонде РНБ меньшим форматом или меньшим наполнением при наличии в РНБ идентичного журнала большого формата;
<b>2.13.</b>	<b>Издания, имеющие особую форму и вид печати</b>
2.13.1.	Чертежи и графические материалы без текста, изданные в виде книг
2.13.2.	Различные бланковые материалы, памятные и личные книжки для заполнения, абонементы и т.п.
2.13.3.	Пригласительные билеты (кроме содержащих программы конференций, совещаний и т.п.), поздравления, адреса отдельным лицам и организациям
2.13.4.	Этикетки, наклейки, мягкие упаковки, настольные игры
2.13.5.	Издания рельефно-точечного шрифта
2.13.6.	Книжные закладки, в том числе с текстом

**Приложение 3. Виды неопубликованных документов, не подлежащие постоянному хранению в основных фондах РНБ**

№ п/п	Виды неопубликованных документов
1	2
3.1	<b>Нормативно-технические и технические документы</b>
3.1.1	Научно-технические отчеты (отчеты о научно-исследовательских и опытно-конструкторских работах)
3.1.2	Переводы научно-технических документов
3.1.3	Конструкторская документация
3.2	<b>Диссертации</b>
3.3	<b>Депонированные рукописи</b>