**通 知**

**券商輔導部 及 開戶人員**

事由：為求投資人開戶資料之完整性及正確性，本中心投資人開戶管理系統維護需求表格式及相關維護作業程序如說明

說明：

1. 證券商向本中心申請修改投資人之「身分證字號」，若為戶政機關通知身分證字號與他人重複，請檢附戶籍謄本影本為附件；若為證券商開戶人員輸入錯誤者，請檢附開戶基本資料、身分證影本及櫃檯買賣開戶契約書，並於維護需求表中說明之。
2. 關於客戶之「出生日期」及「開戶日期」之修改功能，證券商邇後自行更改，不必再寫維護需求表。
3. 有關華僑或外國人開戶(經依公司法第二六七條規定取得股票及基於該股票所生之增資認股及配股者，包括以出生日期加英文字母前二碼者)現已開放證券商可自行輸入。
4. 證券商申請刪除或撤銷註銷投資人帳號，除需填寫需求表外，請另詳填說明書(需蓋公司大小章及申請日期，不限格式)，請先連同需求表傳真至本中心券商輔導部，說明書正本再以最速件寄達本中心券商輔導部存查。
5. 舊版維護需求表已不再使用，新版格式及使用說明如附件二。有關錯誤訊息代碼及說明如附件一。本次修改正式上線日期自發文日後適用之，舊版需求表亦同時廢止。
6. 上開各項作業辦法請證券商開戶相關人員確實辦理，內部稽核人員亦應確實查核開戶手續是否完備明瞭，若遇有承辦人員職務調動或設立新分公司者，應確實轉知。
7. 相關作業及修改問題請聯絡本中心券商輔導部陳鑫如小姐(電話：02-23665916)，外資開戶問題請聯絡交易部陳文怡小姐(電話：02-23665911)，電腦系統問題請聯絡電腦部(電話：02-23273233轉櫃買中心資訊人員)。

**請貴公司確實注意將以上相關作業規則。**

**櫃檯買賣中心 券商輔導部**